

Кыргызская Республика
Министерство Чрезвычайных Ситуаций

Проект экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации (ПЭРЧС)

План управления окружающей и социальной средой
(ПУОСС)

Сентябрь 2025

Аббревиатура

КР	Кыргызская Республика
МЧС	Министерство чрезвычайных ситуаций
МФ	Министерство финансов
ПЭРЧС	Проект экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации
ПУОСС	План управления окружающей и социальной средой
ИПФ	Инвестиционное проектное финансирование
ООР	Опцион оперативного реагирования
СЭП	Рамочный документ управления экологическими и социальными мерами Всемирного банка
ОЗБТ	Экологические, санитарные и безопасные руководства Всемирного банка
ОРП	Отдел реализации проекта
ТКС	Технический координационный совет
КСП	Координационный совет проекта
МРЖ	Механизм рассмотрения жалоб
ГН/СЭН/СД	Гендерное насилие/ сексуальная эксплуатация и насилие / сексуальные домогательства
ВВП	Валовой внутренний продукт
СРІ	Индекс восприятия коррупции
ИБВ	Всемирные индикаторы управления
СИЗ	Средства индивидуальной защиты
СНГ	Содружество независимых государств
ПЭСО	План экологических и социальных обязательств
ПМО	План мониторинга и оценки
КРІ	Ключевые показатели эффективности
CEDAW	Конвенция о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин
CRC	Конвенция о правах ребенка
CRPD	Конвенция о правах инвалидов
МОТ	Международная организация труда
ПВЗС	План взаимодействия с заинтересованными сторонами

Оглавление

Нетехническое резюме	4
I. Введение	5
II. Фоновые экологические и социальные условия в Кыргызской Республике	8
III. Описание проекта	13
VI. Нормативное и правовое регулирование	14
V. Экологические и социальные меры по снижению воздействия	28
VI. Классификация экологических и социальных рисков	50
VII. Консультации заинтересованных сторон и раскрытие информации	52
VIII. Институциональные механизмы и ресурсы	54
IX. Мониторинг и отчетность	55
X. Приложения	57
Приложение 1: Экологический и социальный скрининг-чек-лист	57
Приложение 2: Контрольный список отчетов по ЭС для проектной деятельности	60
Приложение 3: Процедуры управления трудовыми ресурсами (ПУТР)	66
Приложение 4: Рамочная политика охраны труда и техники безопасности	95
Приложение 5: Механизм рассмотрения жалоб	126
Приложение 6: Рамочная политика по обращению с отходами	129
Приложение 7: Рамочная политика по инфекционному контролю и управлению медицинскими отходами (ИКиУМО)	142
Приложение 8: Рамочная политика управления безопасностью дорожного движения	185
Приложение 9. Оценка рисков, связанных с ГН/ СЭН/СД и план действий	197
Приложение 10: Форма отчета об инциденте	205
Приложение 11. Процедура реагирования при случайной находке	210
Приложение 12. Отчёт по консультациям с заинтересованными сторонами	213

Нетехническое резюме

Настоящий План управления окружающей и социальной средой (ПУОСС) разработан для Проекта экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации (ПЭРЧС) в Кыргызской Республике. В нём устанавливаются процедуры по выявлению, оценке и управлению экологическими и социальными рисками, связанными с мероприятиями, финансируемыми в рамках механизма ПЭРЧС Банка.

Глава I приводит краткий обзор проекта и цели документа. Подчёркивается, что ПУОСС служит универсальным инструментом для оценки и смягчения экологических и социальных рисков в условиях чрезвычайных ситуаций, охватывая широкий круг возможных мероприятий.

Глава II рассматривает природно-климатический, экологический и социальный контекст Кыргызской Республики — такие как сейсмичность, уязвимость к наводнениям и оползням, демографическая структура, уровень бедности, уязвимые группы и неравный доступ к социальным услугам. Эти факторы формируют условия, в которых будет реализовываться ПЭРЧС.

Глава III описывает мероприятия ПЭРЧС, потенциальные триггеры активации, процедуры и руководящие принципы. Отмечается, что мероприятия могут включать предоставление жилья, продовольствия, воды, санитарии, медицинских принадлежностей, логистики и поддержку пострадавших домохозяйств — всё это реализуется по ускоренным процедурам.

Глава IV охватывает правовую и политическую базу, применимую к проекту, включая законодательство Кыргызской Республики в области охраны окружающей среды, обращения с отходами, труда и здравоохранения, а также международные обязательства и стандарты Всемирного банка.

Глава V рассматривает потенциальные экологические и социальные риски и меры по их смягчению. Учитываются риски, связанные с управлением отходами, водоснабжением и санитарией, безопасностью логистики, качеством товаров и лекарственных средств, условиями труда и гендерной уязвимостью. Описаны общие меры, применимые по видам деятельности.

Глава VI излагает процедуры управления экологическими и социальными аспектами, включая пошаговый рабочий процесс: предварительный скрининг, заполнение формы оценки рисков, утверждение, внедрение мер по смягчению, мониторинг и отчетность. Определены роли и ответственность реализующих органов, а также процесс интеграции требований ПУОСС в тендерную документацию и договоры с подрядчиками.

Глава VII посвящена консультациям и раскрытию информации. В документе указано, что ПУОСС подлежит раскрытию в профильных государственных органах и среди заинтересованных сторон, с использованием онлайн-платформ, СМИ, системы e-112 и местных администраций. Также описаны подходы к обеспечению информированного участия населения в случае реализации мероприятий.

Глава VIII описывает институциональную структуру реализации проекта. Указаны ключевые ответственные органы: Министерство финансов (финансовый координатор), Министерство чрезвычайных ситуаций (основной исполнитель), Отдел реализации проекта (ОРП), Координационный совет и Технический комитет. Определены основные роли, механизмы взаимодействия и принятия решений.

Глава IX представляет систему мониторинга и отчётности, включая план мониторинга и оценки (ПМО), ключевые индикаторы эффективности, периодичность отчётности (ежеквартальная, полугодовая, итоговая), а также процедуры сбора, анализа и представления информации Всемирному банку и национальным органам.

Настоящий ПУОСС является «живым» документом, подлежащим обновлению по мере необходимости с учётом конкретного кризисного контекста, опыта реализации, а также изменений в политике Кыргызской Республики и Всемирного банка.

I. Введение

Всемирный банк оказывает поддержку странам в подготовке к чрезвычайным ситуациям посредством инструментов, обеспечивающих оперативное и масштабируемое реагирование на широкий спектр природных и техногенных катастроф. В рамках этой поддержки Кыргызская Республика внедрит Проект экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации (ПЭРЧС) – стратегический механизм, направленный на быструю мобилизацию ресурсов, повышение устойчивости и минимизацию негативных последствий кризисных ситуаций. Финансирование проекта осуществляется через Инвестиционное проектное финансирование (ИПФ) с использованием Опциона оперативного реагирования (ООР), позволяющего перенаправлять неиспользованные средства действующих проектов Всемирного банка для реализации мероприятий по экстренному реагированию.

ПЭРЧС является ключевым элементом национальной системы реагирования на чрезвычайные ситуации в Кыргызской Республике. Механизм активируется в случае официального признания чрезвычайной ситуации республиканского или трансграничного уровня в соответствии с законодательством КР, включая Закон «О гражданской защите» № 54 от 24 мая 2018 года (в редакции 2023 года) и Постановление Кабинета Министров КР № 21 от 17 января 2025 года «Об утверждении классификации чрезвычайных ситуаций и критериев их оценки». Активация проекта осуществляется по запросу Правительства Кыргызской Республики и при согласовании с Всемирным банком, что обеспечивает немедленный доступ к финансовым ресурсам и запуск приоритетных мероприятий, определённых в Положительном списке ПЭРЧС и Плане реагирования на чрезвычайные ситуации.

Настоящий План управления экологическими и социальными вопросами (ПУОСС) разработан с целью обеспечения оперативной идентификации, предотвращения, минимизации и управления потенциальными экологическими и социальными рисками и воздействиями, связанными с реализацией мероприятий ПЭРЧС.

ПУОСС призван обеспечить соответствие проектной деятельности требованиям национального законодательства Кыргызской Республики, включая нормы охраны окружающей среды, охраны труда, санитарно-эпидемиологической безопасности и социальной защиты. Кроме того, он учитывает требования Социальной и Экологической Политики Всемирного банка (СЭП) и соответствующих экологических, санитарных и безопасных руководств.

Проект ПЭРЧС в Кыргызской Республике реализуется под координацией Министерства чрезвычайных ситуаций (МЧС) и Министерства финансов (МФ), с вовлечением ключевых отраслевых министерств, на базе действующего Отдела реализации проекта (ОРП), и созданием соответствующего Технического координационного совета (ТКС). Мероприятия охватывают несколько секторов — включая здравоохранение, водоснабжение, жильё, продовольствие, транспорт, образование, сельское хозяйство и энергетику — и могут включать закупку продуктов питания, лекарств и гигиенических наборов; аренду оборудования и транспортных средств; предоставление временного жилья; развёртывание генераторов и мобильных клиник; а также логистическую и техническую поддержку кризисных операций.

Для каждого случая активации настоящий ПУОСС распространяется на все мероприятия, включённые в утверждённый Положительный список. ПЭРЧС применяет ускоренный подход к оценке рисков, позволяющий оперативно определить, какие действия требуют усиленного контроля, а какие относятся к рискам низкой категории. Риски оцениваются по двум критериям — вероятности и степени тяжести — для определения необходимости дополнительных мер

смягчения. По каждому мероприятию назначенные реализующие органы осуществляют базовый мониторинг, применяют механизм рассмотрения жалоб и соблюдают установленные исключения и ограничения.

ПУОСС уделяет особое внимание охране здоровья и безопасности работников и населения — включая протоколы эпидемиологической готовности и реагирования; обращение с медицинскими и бытовыми отходами; предотвращение сексуальной эксплуатации и насилия/сексуальных домогательств (СЭН/СД); недопущение дискриминации и принудительного труда; защиту уязвимых групп; а также обеспечение устойчивости цепочек поставок и логистики в условиях кризиса.

ПУОСС охватывает все категории персонала и поставщиков услуг — государственных служащих, подрядчиков, субподрядчиков, поставщиков и технических консультантов — и является обязательным на каждом этапе реализации мероприятий ПЭРЧС, начиная от планирования и заканчивая демобилизацией.

Настоящий План является «живым» документом и будет обновляться по мере необходимости с учётом специфики каждой активации, доступных ресурсов, опыта реализации, а также изменений в национальной и нормативной базе Всемирного банка.

Общая информация

Кыргызская Республика является высоко уязвимой к чрезвычайным ситуациям природного, техногенного и биолого-социального характера. Более 94 процентов её территории занимает горная местность, а климатические, геологические, гидрологические и социально-экономические условия способствуют частому возникновению опасных явлений — таких как сели, оползни, наводнения, землетрясения, засухи, лавины и эпидемии. Эти факторы усложняют обеспечение безопасности населения, устойчивость инфраструктуры и оперативность реагирования на чрезвычайные ситуации.

За последние десятилетия страна столкнулась с рядом значительных чрезвычайных ситуаций, таких как землетрясение в Оше в 2008 году, крупные селевые потоки в Южном Кыргызстане, масштабные паводки в Чуйской, Таласской и Баткенской областях, а также пандемия COVID-19 в 2020–2021 годах. Ежегодно фиксируется более 200 локальных и региональных ЧС различного масштаба, требующих вмешательства МЧС КР и служб жизнеобеспечения.

В 2018 году Правительством Кыргызской Республики была утверждена Концепция комплексной защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на 2018–2030 годы (Постановление Правительства КР № 58 от 29 января 2018 года). В рамках этой концепции разработан и внедрён План реагирования на чрезвычайные ситуации, который предусматривает комплексные системы предупреждения, оперативного реагирования и последующего восстановления.

Данный план разработан с учётом международных стандартов и принципов, включая приоритеты и цели Рамочной стратегии Сендай по снижению рисков бедствий, а также соответствует требованиям национального законодательства Кыргызской Республики, включая Закон «О гражданской защите» (№ 54 от 24.05.2018 года) и положения Постановления Кабинета Министров КР № 21 от 17 января 2025 года «Об утверждении классификации чрезвычайных ситуаций и критериев их оценки».

План реагирования регламентирует координацию и взаимодействие ключевых государственных органов – Министерства чрезвычайных ситуаций, профильных министерств и ведомств, органов местного самоуправления, международных партнёров и доноров. Особое внимание уделяется системам раннего предупреждения, мобилизации ресурсов и организации совместных действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, включая угрозы природного, техногенного и биолого-социального характера.

В случае активации проекта ПЭРЧС разрабатывается и утверждается План реагирования на кризис (ПРК) – оперативный документ, определяющий конкретные меры, бюджет и процессы для быстрого и скоординированного реагирования на текущую чрезвычайную ситуацию. План реагирования на кризис согласовывается с Всемирным банком и служит основным инструментом координации и реализации мероприятий в рамках проекта.

В операционном руководстве проекта ПЭРЧС План реагирования на кризис рассматривается как ключевой документ стратегического планирования, обеспечивающий чёткое распределение ролей, процедур и критериев для эффективного реагирования на кризисные ситуации. Данный План интегрирован в национальную систему управления рисками и направлен на обеспечение готовности, своевременного реагирования, минимизацию ущерба и поддержку устойчивого восстановления пострадавших территорий.

В 2025 году вступило в силу Постановление Кабинета Министров КР № 21 от 17 января 2025 года, которым утверждена классификация чрезвычайных ситуаций и критерии их оценки. Этот нормативный акт систематизирует подход к признанию, классификации и правовому оформлению ЧС, включая природные, техногенные, биолого-социальные, социальные и межгосударственные категории.

С 2023 года при поддержке Всемирного банка, ПРООН, ЮНИСЕФ и других партнёров Кыргызская Республика модернизировала систему гражданской защиты — внедрив платформы раннего оповещения e-112, усилив потенциал местных органов власти и штабов реагирования, проведя регистрацию уязвимых объектов (школ, больниц, мостов, линий электропередачи), а также обновив процедуры по логистике, эвакуации, санитарно-гигиеническим мероприятиям и резервным запасам на случай чрезвычайных ситуаций.

Анализ уязвимости показывает, что более 7 000 населённых пунктов находятся в зоне потенциального риска — особенно густонаселённые районы с уязвимой инфраструктурой и отдалённые горные регионы, где логистические и климатические трудности осложняют проведение спасательных и восстановительных работ.

Наблюдается рост климатических рисков, включая лавиноопасные периоды, продолжительные засушливые фазы, оползни и резкие температурные колебания. Техногенные риски включают аварии на объектах водоснабжения, химические утечки и пожары. Санитарно-эпидемиологические угрозы, подтверждённые опытом пандемии COVID-19, требуют наличия санитарных резервов и координации между здравоохранением, логистикой и коммуникацией.

ПЭРЧС обеспечивает быстрый доступ к финансированию и ресурсам в течение нескольких дней после официального объявления чрезвычайной ситуации. Он позволяет направлять до 10 процентов неосвоенных средств из действующих проектов Всемирного банка на мероприятия из Положительного списка, которые соответствуют экологическим и социальным требованиям и исключают крупные строительные работы.

Мероприятия ПЭРЧС включают поставку медикаментов, воды, питания и средств гигиены; организацию временного жилья и пунктов экстренной помощи; поддержку санитарно-эпидемиологических мер; а также обеспечение логистики, управления складами, закупками и мобилизации персонала.

Таким образом, ПЭРЧС выступает как эффективный инструмент повышения готовности и устойчивости системы реагирования на ЧС в Кыргызстане, интегрированный в национальные механизмы гражданской защиты и предусматривающий единые стандарты экологического и социального управления в рамках экстренных операций.

II. Фоновые экологические и социальные условия в Кыргызской Республике

Этот раздел содержит общую информацию о ключевых фоновых условиях, которые имеют непосредственное отношение к проектным мероприятиям. Здесь описываются основные природные, климатические, социальные и экономические характеристики Кыргызской Республики, учитывая, что реализация проекта будет проходить в различных регионах с уникальными экологическими и социальными особенностями.

Фоновые данные служат основой для оценки потенциальных рисков и воздействий, а также для разработки соответствующих мер по предотвращению и смягчению.

География

Кыргызская Республика занимает площадь около 200 000 квадратных километров и располагается в Центральной Азии, на пересечении важных транспортных и торговых путей. География страны преимущественно горная – около 94% территории занимают хребты Тянь-Шаня и Памира. Рельеф включает высокогорные плато, узкие речные долины, котловины и обширные предгорные равнины.

Основные реки страны – Чу, Нарын, Талас, Ала-Арча и др. – играют ключевую роль в обеспечении водных ресурсов для сельского хозяйства, энергетики и бытовых нужд населения. Озеро Иссык-Куль, одно из крупнейших высокогорных озёр мира, является важным природным и туристическим объектом.

Страна богата минеральными ресурсами, включая золото, медь, уран и редкоземельные элементы, что имеет стратегическое значение для экономики и требует бережного экологического управления.

Климат и климатические изменения

Климат Кыргызской Республики характеризуется как резко континентальный с выраженной сезонной и высотной зональностью. Зимы холодные и снежные, особенно в горных районах, где снежный покров может сохраняться несколько месяцев. Лето – тёплое и относительно влажное, с интенсивными осадками, преимущественно в июне – августе.

Среднегодовое количество осадков варьируется от 200 мм в низменных южных регионах до более 1000 мм в горах на севере и востоке страны. Колебания температур достигают от -30 °С зимой в горных районах до +35 °С летом в долинах.

Климатические изменения уже проявляются в усилении экстремальных погодных явлений: участились периоды сильных ливней, паводков и селей, а также продолжительных засух, влияющих на сельское хозяйство и водные ресурсы.

Особенно уязвимы высокогорные ледники, которые за последние десятилетия значительно уменьшились в площади, что негативно сказывается на формировании речного стока и увеличивает риск катастрофических паводков и селевых потоков.

Изменение климата также усиливает проблемы продовольственной безопасности, создаёт угрозы для здоровья населения, включая рост заболеваемости, связанной с водными инфекциями.

Кыргызская Республика совместно с международными партнёрами реализует мероприятия по мониторингу, прогнозированию и адаптации к изменению климата, включая развитие систем раннего предупреждения, укрепление инфраструктуры и информирование населения.

Уязвимость к чрезвычайным ситуациям и основные риски

Кыргызская Республика регулярно сталкивается с природными и техногенными опасностями — включая землетрясения, сели, наводнения, оползни, засухи и эпидемии, — которые представляют серьёзную угрозу для населения, инфраструктуры и экономики. Ежегодно происходит более 200 чрезвычайных ситуаций, затрагивающих тысячи людей и требующих быстрого вмешательства Министерства по чрезвычайным ситуациям (МЧС). Например, в 2023 году МЧС зафиксировало более 270 таких случаев.

Основными природными угрозами являются высокая сейсмическая активность, паводки и сели в горных и равнинных районах, а также периодические засухи, которые влияют на продовольственную безопасность.

Средний экономический ущерб от природных ЧС составляет приблизительно 1–2% валового внутреннего продукта страны.

Социальная уязвимость усугубляется бедностью, охватывающей, по оценкам, 25–30 процентов населения, особенно в отдалённых горных районах. Сельское хозяйство, в котором занято более 30 процентов рабочей силы, остаётся крайне чувствительным к климатическим колебаниям и природным опасностям. Женщины, дети, пожилые люди и лица с инвалидностью находятся в зоне особого риска и требуют дополнительной поддержки в условиях чрезвычайных ситуаций.

Понимание масштаба и характера уязвимостей Кыргызской Республики имеет ключевое значение для эффективного планирования снижения рисков в рамках ПЭРЧС.

Экономическое положение и макроэкономическая ситуация

Понимание текущей макроэкономической ситуации в Кыргызской Республике является важным элементом для успешного планирования и реализации мероприятий в рамках проекта экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации (ПЭРЧС). Устойчивость экономики, динамика ключевых показателей и социально-экономический профиль населения влияют на доступность ресурсов, стоимость материалов, а также на социальную стабильность в регионах реализации.

По данным Национального статистического комитета Кыргызской Республики, в 2023 году рост реального ВВП составил около 3,8%, а в первых четырёх месяцах 2025 года экономика ускорила рост до 4,8% по сравнению с аналогичным периодом 2024 года. Такая динамика свидетельствует о восстановлении и расширении экономической активности, что создаёт благоприятные условия для оперативного реагирования и устойчивого восстановления после чрезвычайных ситуаций.

Сектор услуг и промышленность играют ведущую роль в формировании экономического роста, в то время как сельское хозяйство, обеспечивающее занятость более 30% населения, испытывает влияние климатических и структурных факторов.

Инфляция, которая достигала 14,7% в конце 2022 года, к апрелю 2025 года снизилась до около 3,3%, что позволяет сохранять стабильность цен и снижать риски резких колебаний стоимости жизненно важных товаров и услуг в периоды кризисов. Монетарная политика Национального банка Кыргызстана, включая поэтапное снижение ключевой ставки, способствует улучшению условий кредитования и финансирования экстренных мероприятий.

Фискальная политика государства направлена на поддержание устойчивости бюджета и оптимизацию расходов, что важно для своевременного и эффективного финансирования мероприятий ПЭРЧС. В 2023–2025 годах реализуются меры по сокращению дефицита и рационализации бюджетных средств с приоритетом поддержки социальных и инфраструктурных программ.

Уровень безработицы, оцениваемый официально в 7–10%, и уровень бедности порядка 25–30% отражают социально-экономические вызовы, которые необходимо учитывать при реализации мероприятий проекта. Особое внимание уделяется поддержке уязвимых групп населения, что снижает социальные риски и способствует повышению инклюзивности программы реагирования.

Развитие социальной инфраструктуры – образования, здравоохранения и транспорта – остается важным вызовом, особенно в отдалённых регионах, что оказывает влияние на возможности эффективного реагирования и восстановления после чрезвычайных ситуаций.

Таким образом, анализ экономического и социального положения служит основой для адаптации проектных мер к текущему состоянию страны, снижению операционных рисков и обеспечению эффективного и своевременного реагирования на чрезвычайные ситуации.

Население

По состоянию на 1 января 2025 года, население Кыргызской Республики составляет приблизительно 7,2 миллиона человек, что отражает устойчивый годовой рост около 1,2–1,4% по сравнению с предыдущим годом. Прирост населения обеспечивается превышением числа рождений над смертями, а также миграционными процессами.

Соотношение полов в общей численности населения составляет около 0,97 мужчин на 1 женщину, что соответствует тенденциям, наблюдаемым в регионе и мире. Плотность населения в среднем составляет порядка 36–37 человек на квадратный километр, с более высокой концентрацией в столице Бишкек и в низменных равнинных районах.

Городское население увеличивается преимущественно за счёт естественного прироста (около 2,0%) и миграции из сельских районов (около 0,7–0,9% в год), что ведёт к расширению городских территорий и развитию пригородных зон.

Внутренняя миграция характеризуется движением жителей из удалённых горных и сельских районов в городские центры, что оказывает влияние на социально-экономическую структуру регионов. Внешняя миграция, преимущественно трудовая, связана с выездом граждан в страны СНГ и влияет на демографический и экономический ландшафт страны.

Особое внимание уделяется социальной защите уязвимых групп – детей, пожилых людей, инвалидов и женщин – что учитывается при планировании и реализации мер экстренного реагирования.

Управление и антикоррупционная ситуация

Эффективное управление и уровень коррупции являются ключевыми факторами, влияющими на успешную реализацию проектов и устойчивое развитие страны. В Кыргызской Республике наблюдаются как достижения, так и вызовы в этой сфере.

Согласно международным рейтингам и индексам, таким как Всемирный индекс восприятия коррупции (ИВК) и индексы Всемирного банка (ИВБ), Кыргызстан сохраняет средние показатели управления, однако сталкивается с проблемами, характерными для развивающихся стран.

Последние тенденции демонстрируют разнородные результаты по ключевым аспектам управления:

- Сильные стороны: гласность и подотчётность, а также качество регулирования.
- Слабые стороны: эффективность государственного управления, контроль над коррупцией и верховенство закона — факторы, подрывающие доверие инвесторов и общества.

Основные причины включают:

- крупный теневой сектор экономики и низкий уровень финансовой инклюзии, препятствующие прозрачности финансовых потоков;
- сложные структуры собственности в государственных предприятиях, приводящие к непрозрачному управлению и неэффективности;
- практику клановости и патронажа, при которой выгоды распределяются в обмен на политическую поддержку, что подрывает целостность государственного сектора;
- недостаточную обеспеченность ресурсами и слабое исполнение функций надзорных и контрольных органов.

Эти вызовы подчёркивают необходимость продолжения реформ государственного сектора, укрепления институциональной системы сдержек и противовесов, а также повышения прозрачности и подотчётности.

В рамках ПЭРЧС понимание рисков в сфере управления и коррупции имеет решающее значение для предотвращения финансовых нарушений, обеспечения прозрачной реализации проекта и сохранения доверия заинтересованных сторон.

Образование

Система образования в Кыргызской Республике сталкивается со значительными проблемами, затрагивающими качество и доступность — особенно для уязвимых групп населения. Основные трудности включают дефицит инфраструктуры, нехватку ресурсов и неравномерное географическое распределение услуг.

Начальное и общее образование

- Охват: Около 92–94 процентов детей школьного возраста посещают начальную школу.
- Отсев: Однако 40–50 процентов учащихся (особенно в сельских и отдалённых районах) не завершают полный цикл начального образования. Лишь около 30 процентов продолжают и заканчивают среднее образование.
- Качество: Высокая нагрузка на учителей, недостаток квалифицированных кадров и устаревшие школьные здания приводят к многосменному обучению и высоким показателям соотношения числа учеников к учителям. Многие выпускники не обладают базовыми навыками чтения, письма и счёта.

Профессионально-техническое образование и обучение (ПТО)

- Охват: Программы ПТО охватывают около 20–25 процентов молодёжи в возрасте 16–29 лет, готовя специалистов технических и сервисных профессий.
- Проблемы: ПТУ страдают от устаревшего оборудования и нехватки педагогов. Учебные программы нуждаются в обновлении и более тесной увязке с потребностями рынка труда. В качестве решений появляются дуальные модели обучения и партнёрства с бизнесом.

Высшее образование

- Охват: В 2025 году около 200–220 тысяч студентов обучаются в вузах.
- Реформы: Ведущие университеты внедряют международные стандарты и расширяют возможности дистанционного обучения.
- Ограничения: Недостаточное финансирование, устаревшая инфраструктура, низкая исследовательская активность и несоответствие навыков выпускников требованиям рынка труда — особенно выраженный дисбаланс между гуманитарными направлениями и техническими дисциплинами.

Значительная часть выпускников профессионально-технических училищ и вузов сталкивается с трудностями при трудоустройстве из-за дефицита необходимых навыков. Государство и международные партнёры реализуют программы по модернизации образовательной инфраструктуры, повышению квалификации педагогов и расширению доступа к качественному образованию — особенно для уязвимых групп, таких как дети, женщины и маргинализированные сообщества.

Здравоохранение

К 2025 году система здравоохранения Кыргызской Республики продолжает развиваться, демонстрируя снижение показателей смертности и улучшение доступа к медицинской помощи. Однако сохраняются серьёзные проблемы в обеспечении равного и качественного обслуживания — особенно в отдалённых и сельских районах.

Основные показатели состояния здравоохранения на 2025 год:

- Смертность детей до пяти лет: 17 на 1 000 живорождений (2022 г.)¹
- Материнская смертность: 50,4 на 100 000 живорождений (2020 г.)²
- Охват иммунизацией детей (АКДС3): 86 % (2022 г.)³
- Распространённость задержки роста у детей до пяти лет: 11,8 % (DHS, 2018 г.)⁴
- Доступ к безопасно управляемой питьевой воде: 80 % населения (2020 г.)⁵
- Доступ к безопасно управляемым санитарным услугам: 75 % населения (2020 г.)⁶
- Обеспеченность врачами: 2,5 врача на 1 000 человек населения (2021 г.)⁷
- Медицинская инфраструктура: остаётся недостаточно развитой в отдалённых горных и сельских районах, что ограничивает качество и доступность услуг⁸.

Государственные и международные программы направлены на повышение качества здравоохранения, модернизацию инфраструктуры, обучение и поддержку медицинского персонала, а также на улучшение санитарных условий и питание уязвимых групп населения.

Средства к существованию, бедность и гендерное равенство

Кыргызская Республика продолжает сталкиваться с проблемами обеспечения устойчивых средств к существованию и снижения уровня бедности. По данным национальной статистики и международных источников, в 2025 году наблюдаются следующие тенденции и показатели:

Уровень бедности

- Общий уровень бедности: около 25–30 % населения, с более высокой распространённостью в отдалённых и горных районах.
- Городская бедность: постепенно растёт из-за миграции, изменений на рынке труда и экономических колебаний.

Экономическое неравенство

- Коэффициент Джини⁹ в Кыргызстане колеблется около 27–31 (по шкале от 0 до 100), что указывает на средний уровень экономического неравенства.
- Многомерная бедность: остаётся высокой — особенно в сельских районах, где многие домохозяйства лишены базовых услуг и ресурсов.

Гендерное равенство

- Женщины сталкиваются с большей социальной уязвимостью, включая ограниченный доступ к образованию, здравоохранению и экономическим возможностям.
- Уровень грамотности женщин: около 94 %, однако доля женщин с высшим образованием остаётся ниже, чем у мужчин.
- Женщины составляют 60–65 % занятых в неформальном секторе и сельском хозяйстве, часто выполняя низкооплачиваемую работу с минимальной социальной защитой.
- Социальные нормы и культурные барьеры продолжают ограничивать полное участие женщин в экономической и общественной жизни.

Влияние пандемии и экономических кризисов

¹ UNICEF Data – <https://data.unicef.org/country/kgz/>

² World Bank – <https://data.worldbank.org/indicator/SH.STA.MMRT?locations=KG>

³ UNICEF Data – <https://data.unicef.org/country/kgz/>

⁴ DHS Program – <https://dhsprogram.com/what-we-do/survey/survey-display-559.cfm>

⁵ WHO/UNICEF JMP – <https://washdata.org/data/household#!kgz>

⁶ WHO/UNICEF JMP – <https://washdata.org/data/household#!kgz>

⁷ World Bank – <https://data.worldbank.org/indicator/SH.MED.PHYS.ZS?locations=KG>

⁸ WHO Country Profile – <https://www.who.int/countries/kgz/>

⁹ <https://gateway.euro.who.int/ru/hfa-explorer/gini-coefficient/kyrgyzstan/#qxUEOj6yta>

Последствия COVID-19 усугубили социально-экономическое положение уязвимых групп, особенно женщин и детей, усилив потребность в социальных и экономических программах поддержки.

III. Описание проекта

Проект экстренного реагирования в чрезвычайных ситуациях (ПЭРЧС) реализуется в Кыргызской Республике через инструмент Всемирного банка — Опциона оперативного реагирования (ООР). Этот механизм позволяет стране быстро получать финансирование для допустимых кризисов и чрезвычайных ситуаций за счёт перераспределения средств из действующих проектов инвестиционного финансирования (ИПФ) и программ, ориентированных на результаты (Программа, ориентированная на результаты).

Активация ПЭРЧС осуществляется в ответ на события, вызвавшие или способные вызвать серьёзные социальные и экономические последствия. К ним относятся чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера (землетрясения, наводнения, сели, оползни, засухи, техногенные аварии), а также чрезвычайные ситуации в области здравоохранения и иные кризисы.

Активация осуществляется либо на основании официального объявления Правительства Кыргызской Республики о чрезвычайной ситуации в соответствии с Законом «О гражданской защите» от 20 июля 2009 года № 239 и Постановлением Кабинета Министров от 17 января 2025 года № 21 «Об утверждении классификации чрезвычайных ситуаций и критериев их оценки в Кыргызской Республике», либо на основании заявления о фактах, приемлемых для Всемирного банка. Такие заявления, как правило, основываются на быстрой оценке ущерба и потребностей, включая данные агентств ООН и других международных организаций (например, ВОЗ, ФАО, МЭБ, ЮНЕП).

Каждая активация ПЭРЧС длится до 12 месяцев. В течение общего шестилетнего периода реализации может произойти несколько активаций в зависимости от частоты и масштабов кризисов. В случае объявления «допустимого кризиса или чрезвычайной ситуации» ПЭРЧС может быть активирован для смягчения непосредственных последствий для уязвимых групп населения путём обеспечения доступа к критическим ресурсам и средствам для быстрого реагирования.

Основные категории мероприятий, поддерживаемых в рамках ПЭРЧС, включают быстро выделяемые расходы на вмешательства, не связанные с созданием нового физического следа, в том числе, среди прочего:

- 1. Поддержка экстренного реагирования.** Предусмотрено оснащение первых реагирующих необходимыми средствами индивидуальной защиты (СИЗ) и обеспечение доступа к оснащённым объектам для бесперебойного функционирования служб. Включает предоставление СИЗ (маски, перчатки, костюмы), мобильных санитарных блоков, средств связи и лёгкого аварийного оборудования. Ресурсы подбираются с учётом характера кризиса и могут закупаться как на местном, так и на международном уровне для оперативного реагирования в пострадавших районах.
- 2. Экстренная поддержка средств к существованию домохозяйств.** ПЭРЧС может предусматривать прямую денежную помощь людям и домохозяйствам, пострадавшим от катастроф, путём расширения программ денежных переводов. Это позволит стабилизировать их доходы, поддержать уровень потребления и повысить возможность обеспечивать основные потребности. Выплаты будут осуществляться через действующие механизмы, включая программу адресной социальной помощи «Үй-бүлөгө көмөк» (УБК), а также другие инициативы денежных переводов. Реализация может включать разовую или временную доплату к существующим пособиям для получателей УБК или

обладателей Социального паспорта, проживающих в приоритетных пострадавших районах, а также новых домохозяйств, признанных пострадавшими через соответствующие социальные реестры или Корпоративную систему социальной помощи Министерства труда, социального обеспечения и миграции.

3. **Обеспечение необходимыми экстренными товарами и услугами.** Поддержка будет направлена на обеспечение непрерывного предоставления критических услуг и доступности основных ресурсов во время и после чрезвычайных ситуаций. Это включает финансирование закупки и распределения воды, санитарных услуг, лёгкого оборудования и материалов, продуктов питания, основных экстренных товаров, фармацевтической продукции, медицинских препаратов и оборудования, сельхозресурсов и ветеринарных препаратов, «зелёных печей», а также аренду лёгкой техники для восстановления доступа и реализации мероприятий ПЭРЧС. Все поставки будут адаптированы к характеру кризиса и осуществляться как от местных, так и от международных поставщиков, чтобы обеспечить оперативную доставку в наиболее пострадавшие районы
4. **Координация и управление экстренным реагированием.** Поддержка будет оказываться для покрытия дополнительных операционных расходов Правительства КР, связанных с реагированием и ранним восстановлением, включая эвакуацию, организацию временного жилья, транспортные расходы, увеличение счетов за электроэнергию в государственном секторе, оплату сверхурочной работы персонала, аренду оборудования (например, генераторы для экстренных нужд и работы временных убежищ, оборудование для разборки завалов и др.). Также предусматривается привлечение необходимой технической экспертизы (консультантов) для поддержки мероприятий реагирования, оказания адресной технической помощи и/или подготовки технической документации для закупок.

Бенефициары проекта

Поддержка доступна всем пострадавшим гражданам Кыргызской Республики. Национальный охват ПЭРЧС обеспечивает предоставление помощи различным демографическим и социально-экономическим группам. Приоритет отдаётся уязвимым категориям населения — женщинам, детям, пожилым людям и лицам с инвалидностью — через целевые меры, направленные на защиту их благополучия и повышение устойчивости в период чрезвычайных ситуаций и после них.

VI. Нормативное и правовое регулирование

Национальное законодательство

Данный раздел описывает действующее нормативное и правовое регулирование Кыргызской Республики, в рамках которой осуществляется реализация проекта ПЭРЧС. Он охватывает экологические, санитарные, трудовые, социальные, культурного наследия, институциональные и международные правовые акты, обязательные к соблюдению независимо от экстренного характера вмешательств.

Цель раздела – обеспечить правовую определённость и соответствие всех мероприятий проекта стандартам национального законодательства и международным обязательствам.

Таблица 1. Нормативная и правовая база, применимая к проекту ПЭРЧС

Категория	Акт / Документ	Применимость к проекту ПЭРЧС
Конституционные положения	Конституция КР (2021)	Устанавливает права граждан на благоприятную среду, охрану здоровья, обращения, недискриминацию, доступ к информации и социальную защиту.
Экологическое регулирование	Закон КР «Об охране окружающей среды» (1999г., в ред. от 2024) Закон КР «Об экологической экспертизе» Закон КР «Об отходах» (2023) Общий техрегламент №151 Закон КР «О воде», Пост. №271 Закон КР «Об охране атмосферного воздуха» (2024) СанПиН (ПП №201) Закон об охране и использовании историко-культурного наследия (1999 г., с изменениями, внесенными в 2020 г.)	Устанавливают принципы предотвращения загрязнения, обращения с отходами, ограничения в водоохраных зонах, нормы СЗЗ и требования к утилизации. Устанавливает ограничения на проведение работ в зонах культурного наследия и требует предварительного получения разрешений, если может быть затронуто культурное наследие.
Санитарные и ветеринарные нормы	Закон КР «Об общественном здравоохранении» (2024) Закон КР «О ветеринарии» (2014г., ред. от 2024) Санитарные и вет. правила	Регулируют обращение с медикаментами, продуктами питания, СИЗ и ветпрепаратами.
Трудовое законодательство	Трудовой кодекс КР (2025) Правила охраны труда	Регулирует найм временного персонала, условия труда, оплату, запрет детского и принудительного труда, ответственность подрядчиков.
Социальная защита и уязвимые группы	Закон КР «О государственной социальной поддержке» (2017г., ред. от 2024) Закон КР «О правах и гарантиях лиц с ограниченными возможностями здоровья» (2008г., ред. от 2025) Закон «О государственных гарантиях равных прав и равных возможностей для мужчин и женщин» (2008г., ред. от 2011)	Обеспечивают учёт потребностей уязвимых групп, гендерный подход и условия получения временной помощи.
Обращения и доступ к информации	Закон КР «О порядке рассмотрения обращений граждан» (2007г., ред. от 2025)	Регламентируют механизм жалоб, участие граждан, доступность информации о ходе проекта.

	Закон КР «О праве на доступ к информации» (2023)	
Институциональное участие МСУ	Закон КР «О местной государственной администрации и органах местного самоуправления» (2021г., ред. от 2024)	Закрепляет участие МСУ в размещении объектов, проведении консультаций, мониторинге и информировании населения.
Регулирование в условиях ЧС	Закон КР «О гражданской защите» (2018) Постановление КМ №21 (2025) Концепция защиты населения от ЧС (до 2030 г.)	Устанавливают механизм активации ПЭРЧС, разработку Плана реагирования на чрезвычайную ситуацию (ПРЧС), запуск мероприятий.

Международные обязательства и стандарты ВБ

Кыргызская Республика является участником ряда международных договоров и соглашений, имеющих прямую применимость к реализации проекта ПЭРЧС. Эти документы определяют обязательства в области охраны окружающей среды, изменения климата, обращения с отходами, защиты прав человека и условий труда. Соблюдение международных обязательств обеспечивает соответствие проекта как международному праву, так и стандартам Всемирного банка, включая требования Экологической и социальной основы (Environmental and Social Framework, ESF).

Проект ПЭРЧС реализуется в соответствии с Социальной и Экологической Политикой (СЭП) Всемирного банка, включающей десять стандартов (СЭС 1– СЭС 10):

- СЭС 1 – Оценка и управление экологическими и социальными рисками и воздействием;
- СЭС 2 – Трудовые отношения и условия труда;
- СЭС 3 – Рациональное использование ресурсов и предотвращение загрязнения;
- СЭС 4 – Здоровье и безопасность населения;
- СЭС 5 – Приобретение земли, ограничение доступа и переселение (не применяется в рамках ПЭРЧС);
- СЭС 6 – Охрана биологического разнообразия и устойчивое управление природными ресурсами (не применимо);
- СЭС 7 – Коренные народы (не применимо в контексте КР);
- СЭС 8 – Культурное наследие;
- СЭС 9 – Финансовые посредники (не применимо);
- СЭС 10 – Вовлечение заинтересованных сторон и раскрытие информации.

Проект ПЭРЧС, включая ПУОСС, ориентирован на соответствие требованиям СЭС1, СЭС2, СЭС3, СЭС4, СЭС8 и СЭС10.

В случаях, когда реализация мероприятий осуществляется вблизи чувствительных экосистем или объектов культурного наследия необходимо соблюдение принципов сохранения биоразнообразия и защиты культурных ценностей, а также выполнение процедур случайного обнаружения.

На этой основе обеспечивается соблюдение принципов «не навреди», социальной инклюзивности, разумного управления ресурсами, прозрачности и реагирования на жалобы. Кроме того, применимы положения Руководства по охране окружающей среды, здоровья и безопасности (Руководство ОЗБТ), разработанного Международной финансовой корпорацией (МФК). Это руководство содержит справочные нормативы по уровню выбросов, шумов, обращению с отходами и другим параметрам, которые могут служить ориентиром для оценки соответствия при закупке оборудования, материалов и управлении отходами в рамках проекта ПЭРЧС.

Таблица 2. Международные договоры, соглашения и рамки, применимые к проекту ПЭРЧС

Категория	Международный договор / рамка	Применимость
Изменение климата	Парижское соглашение (2015)	Учёт климатических рисков, энергосбережения, адаптационных мер.
Изменение климата	Киотский протокол	Реализует положения Рамочной конвенции ООН об изменении климата, обязывая индустриально развитые страны и экономики с переходным типом к ограничению и сокращению выбросов парниковых газов (ПГ) в соответствии с согласованными индивидуальными целевыми показателями.
Доступ к информации	Орхусская конвенция	Применение принципов открытости, участия, ПВЗС и МРЖ
Опасные отходы	Базельская конвенция	Принципы безопасного обращения с отходами, особенно медицинскими и упаковочными.
Биологическое разнообразие	Конвенция о биоразнообразии, Картахенский протокол	Учитывать миграционные коридоры и обеспечивать защиту экосистем при планировании и реализации проекта.
Социальные права	Всеобщая декларация, МПЭСКП, CEDAW, CRC, CRPD	Защита женщин, детей, лиц с ОВЗ, социальная поддержка.
Управление рисками ЧС	Сендайская рамочная программа (2015–2030)	Поддержка приоритетов реагирования, устойчивости, межведомственной координации.

Таблица 3. Конвенции Международной организации труда (МОТ), ратифицированные КР и применимые к проекту

Конвенция МОТ	Название	Применимость
№ 29	Принудительный труд	Обязательство отменить принудительный труд и обеспечить его запрет во всех формах
№ 87	О свободе ассоциации и защите права на организацию	Защищает права временного персонала и подрядчиков на организацию и создание объединений.
№ 98	О праве на организацию и ведение коллективных переговоров	Гарантирует трудовые права через механизмы коллективных переговоров.
№ 100	Равное вознаграждение	Гарантирует равную оплату труда мужчин и женщин во всех видах деятельности проекта.
№ 105	Отмена принудительного труда	Запрещает принудительный труд
№ 111	Недопущение дискриминации	Поддерживает требования СЭС2 в части недопущения дискриминации и обеспечения справедливого отношения при найме и в процессе работы.
№ 131	Установление минимальной заработной платы	Регулирует установление и применение стандартов минимальной заработной платы.
№ 138	Минимальный возраст	Запрещает детский труд во всех мероприятиях, финансируемых в рамках проекта.
№ 182	Наихудшие формы детского труда	Предписывает немедленное устранение наихудших форм детского труда при любых обстоятельствах.
№ 155	Охрана труда и гигиена	Устанавливает стандарты безопасности и гигиены труда, включая период выполнения логистических операций

№ 190	Насилие и домогательства	Обязательство искоренения насилия и домогательств на рабочем месте
-------	--------------------------	--

Все мероприятия ПЭРЧС должны соответствовать следующим универсальным принципам:

- соблюдение права на безопасную и благоприятную среду;
- защита прав уязвимых групп;
- запрет на принудительный и детский труд;
- применение принципа «не навреди»;
- обеспечение прозрачности, участия и подотчётности при реализации вмешательств.

Таблица 4. Анализ пробелов в требованиях национального законодательства и требованиях СЭС Всемирного банка в рамках проекта

Требования СЭС Всемирного банка	Экологические и социальные требования национального законодательства	Пробелы	Действия в рамках Проекта
СЭС1 – Оценка и управление экологическими и социальными рисками и воздействиями – применимо			
<p>СЭС1 требует от Заемщика выявлять, оценивать и управлять экологическими и социальными рисками и воздействиями проекта в соответствии с Социальными и экологическими стандартами (СЭС). Применяется подход иерархии мер по смягчению последствий:</p> <p>а) прогнозировать и предотвращать риски и воздействия;</p> <p>б) если предотвращение невозможно, минимизировать или снизить риски и воздействия до приемлемого уровня;</p> <p>с) после минимизации или снижения, принимать меры по их смягчению;</p> <p>д) в случаях, когда сохраняются значительные остаточные воздействия, компенсировать их, если это технически и финансово осуществимо.</p> <p>Стандарт также требует применения дифференцированных мер, чтобы негативные последствия непропорционально не затрагивали неблагоприятные или уязвимые группы населения, а также чтобы эти группы имели равные возможности получить выгоду от проекта. При необходимости следует использовать национальные</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Закон «Об экологической экспертизе» № 54 от 16.06.1999 г. (с изменениями от 04.05.2015 г.) СЭС1 – Оценка и управление экологическими и социальными рисками и воздействиями – применимо устанавливает правовые основы проведения государственной экологической экспертизы планируемой деятельности. ● Закон «Об охране окружающей среды» № 53 от 16.06.1999 г. – определяет принципы, требования и обязанности в области охраны окружающей среды. ● Закон «Об общих технических регламентах по обеспечению экологической безопасности» № 151 от 08.05.2009 г. – содержит требования по обеспечению экологической безопасности и перечень видов деятельности, подлежащих ОВОС. ● Положение о порядке проведения оценки воздействия 	<ul style="list-style-type: none"> ● Национальное законодательство отдает приоритет экологическим аспектам и не содержит систематического требования по оценке социальных рисков, включая выявление уязвимых или социально неблагоприятных групп и применение дифференцированных мер. ● Вопросы охраны здоровья и безопасности населения рассматриваются лишь частично в рамках отраслевых нормативных актов и не интегрированы в процедуры ОВОС. ● Отсутствует прямое требование к постоянному повышению потенциала и непрерывному совершенствованию экологической и социальной деятельности. ● Классификация рисков различается: национальная система основывается на типе деятельности, тогда как Всемирный банк применяет подход комплексной проверки и проектно-специфическое профилирование рисков. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Мероприятия, требующие прохождения полной национальной ОВОС/ГЭЭ, исключены из Положительного списка ПЭРЧС. Это обеспечивает недопустимость финансирования мероприятий со значительными и высокими рисками. ● Единый ПУОСС применяется как единственный операционный инструмент; локальные (конкретные для объектов) ПУОСС в период активации не разрабатываются. ● Контрольный лист экологического и социального скрининга используется для выявления соответствующих риск-зон по каждому мероприятию из Положительного списка. ● Меры смягчения применяются из Таблицы 5, которая служит матрицей «риск — меры смягчения». ● Тематические приложения ПУОСС (ПУТР, Обращение с отходами/медицинскими отходами, ОТиТБ, ГН/СЭН/СД, случайные находки и др.) активируются в зависимости от выявленных рисков. ● Мониторинг и отчетность осуществляются через Приложение 2 (Контрольный лист отчетности по ЭИС вопросам) в качестве

<p>экологические и социальные институты, системы, законы, нормы и процедуры. СЭС1 направлен на постоянное повышение эффективности экологической и социальной деятельности, укрепляя потенциал Заемщика.</p>	<p>на окружающую среду (Постановление Правительства № 60 от 13.02.2015 г.) – устанавливает этапы, содержание и порядок утверждения ОВОС.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Положение о порядке проведения государственной экологической экспертизы (Постановление Правительства № 248 от 07.05.2014 г.) – определяет процедуры и требования проведения ГЭЭ. <p>Национальная система ориентирована на оценку экологических рисков и применяет «Перечень» видов деятельности, подлежащих ОВОС/ГЭЭ. Социальные риски в процедурах ОВОС систематически не рассматриваются.</p>		<p>рабочего шаблона для чрезвычайных ситуаций.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Управление экологическими и социальными рисками интегрировано в ПУОСС через Положительный список, Контрольный лист экологического и социального скрининга, Таблицу 5 и тематические приложения, что позволяет ОРП применять четкую и практичную систему в условиях чрезвычайных ситуаций. Пошаговые процедуры по учёту экологических и социальных воздействий изложены в Главе VI.
---	--	--	---

СЭС2 – Труд и условия труда – применимо

<p>СЭС2 признает важность создания рабочих мест и обеспечения источников дохода для достижения сокращения бедности и инклюзивного экономического роста. Стандарт применяется ко всем категориям работников проекта – постоянным, временным, сезонным, частично занятым, а также трудящимся-мигрантам. Ключевые требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разработка и внедрение письменных процедур управления трудовыми ресурсами (ПУТР), охватывающих все категории работников. • Четкое определение условий труда, недопущение дискриминации и 	<ul style="list-style-type: none"> • Трудовой кодекс Кыргызской Республики № 7 от 23.01.2025 (вступил в силу 28.01.2025) – регулирует трудовые отношения, гарантирует права работников, недопущение дискриминации и безопасные условия труда. • Закон «Об охране труда» № 167 от 01.08.2003 – устанавливает требования по охране труда, обязанности работодателя и права работников. • Закон «О защите труда» № 167 от 01.08.2003 (ст. 2) – определяет 	<ul style="list-style-type: none"> • Отсутствует требование к единой, проектно-специфической ПУТР, охватывающей все категории работников и связанную с планами экологического и социального менеджмента (ПУОСС). • Национальное законодательство разрешает легкий труд для несовершеннолетних в возрасте 14-15 лет с согласия родителей/опекунов, что может противоречить ограничениям СЭС2 в проектах экстренного реагирования. • Отсутствует отдельный, 	<ul style="list-style-type: none"> • Разработать и внедрить проектно-специфическую ПУТР для ПЭРЧС, соответствующую требованиям СЭС2 и национального трудового законодательства, охватывающую все категории работников. • Обязать подрядчиков соблюдать Процедуры по управлению трудовыми ресурсами (ПУТР) и внедрять меры по охране труда и технике безопасности (ОТиТБ), установленные в ПУОСС и его Рамочной политике по ОТиТБ. • Обеспечить запрет детского труда (до 18 лет при опасных работах) и принудительного труда через контрактные положения, Кодексы поведения и регулярный
--	---	--	---

<p>обеспечение равных возможностей.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Запрет детского и принудительного труда. • Создание отдельного механизма подачи и рассмотрения жалоб (МРЖ) для работников. • Управление вопросами охраны труда и техники безопасности (ОТиТБ), включая готовность к чрезвычайным ситуациям и реагирование на них. • Классификация категорий работников в соответствии с требованиями СЭС2. • Соблюдение минимального возраста для трудоустройства в соответствии с СЭС2. 	<p>принципы защиты труда.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кыргызская Республика является членом МОТ с 31.03.1992 и ратифицировала 11 основных конвенций МОТ, включая конвенции о принудительном труде, детском труде, недискриминации, свободе объединений и коллективных переговорах. • Закон «О порядке рассмотрения обращений граждан» № 67 от 04.05.2007 – обеспечивает общий механизм рассмотрения жалоб для всех граждан, без специфической процедуры для работников. • Закон «О профсоюзах» № 133 от 16.10.1998 (с изменениями) – гарантирует право создавать и вступать в профсоюзы, регулирует коллективные переговоры. • Закон «О минимальных стандартах социальной защиты» № 175 от 19.07.2018 (с изменениями) – устанавливает минимальные социальные стандарты, включая заработную плату, пособия и уровень жизни. • Закон «О профилактике и защите от домашнего насилия» № 63 от 27.04.2017 (с изменениями) – запрещает домашнее насилие и 	<p>конфиденциальный механизм подачи и рассмотрения жалоб (МРЖ) для работников проекта.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обязанности по охране труда и техники безопасности (ОТиТБ) не систематически интегрированы в краткосрочные или аварийные контракты проекта, отсутствует требование по мониторингу эффективности в соответствии с СЭС2. • Отсутствует формальная классификация категорий работников в соответствии с определениями СЭС2. 	<p>мониторинг. Кроме того, необходимо установить минимальный возраст для трудоустройства в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики (2025): как правило, 16 лет; в исключительных случаях — 15 лет с согласия представительного органа работников или уполномоченного органа по труду; и 14 лет для школьников, занятых на лёгких работах в свободное от учёбы время при наличии письменного согласия родителя/опекуна или органа опеки. Ребёнок, достигший минимального возраста, но не достигший 18 лет, не может быть трудоустроен или привлечён к работам в рамках проекта, если они являются опасными, мешают обучению либо наносят ущерб здоровью, физическому, психическому, духовному, нравственному или социальному развитию ребёнка. Все несовершеннолетние до 18 лет подлежат предварительному и ежегодному медицинскому осмотру за счёт работодателя.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Создать конфиденциальный, ориентированный на работников МРЖ с доступными каналами связи и четкими сроками рассмотрения обращений. • Определить категории работников согласно СЭС2 в ПУТР и обеспечить предоставление соответствующих мер защиты для всех работников. • Проверять документы, подтверждающие возраст работников, чтобы
--	---	---	--

	устанавливает меры защиты, актуальные для профилактики насилия на рабочем месте (ГОН/СЭН/СД).		<p>соблюсти требования СЭС2 по минимальному возрасту.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Интегрировать меры по предотвращению насилия на гендерной почве, сексуального насилия и эксплуатации (ГН/СЭН/СД) в Кодексы поведения для всех работников проекта в соответствии с Законом «О профилактике и защите от домашнего насилия». ● Обеспечить информирование работников об их праве вступать в профсоюзы и участвовать в коллективных переговорах.
--	---	--	--

СЭС3 – Ресурсы и эффективность, предотвращение и управление загрязнением – применимо

<p>СЭС3 устанавливает требования по повышению эффективности использования ресурсов, предотвращению и управлению загрязнением, а также предотвращению или минимизации негативного воздействия проекта на здоровье человека и окружающую среду. Стандарт применяется на протяжении всего жизненного цикла проекта и требует соответствия передовой международной практике (GIP), включая Руководства по охране окружающей среды, здоровья и безопасности Всемирной группы Банка (Руководство ОЗБТ).</p> <p>Ключевые требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Эффективное использование энергии, воды, сырья и других природных ресурсов. ● Предотвращение, снижение и контроль загрязнения (воздуха, воды и почвы). ● Правильное управление отходами, 	<ul style="list-style-type: none"> ● Закон «Об энергосбережении и энергоэффективности» № 69 от 02.07.2011 – устанавливает требования по энергоэффективности для различных секторов. ● Закон «Об охране окружающей среды» № 53 от 16.06.1999 (последние изменения 13.06.2024) – устанавливает принципы предотвращения загрязнения, управления отходами и обеспечения экологической безопасности. ● Закон «Об экологической экспертизе» № 54 от 16.06.1999 – требует проведения экологической экспертизы проектов, включая меры по предотвращению загрязнения. ● Закон «Об отходах производства и потребления» № 89 от 13.11.2001 (последние 	<ul style="list-style-type: none"> ● Отсутствует интегрированная система по повышению эффективности использования ресурсов во всех секторах, особенно для проектов экстренных закупок. ● Нет единого требования к планированию предотвращения загрязнения на уровне проекта или обязательства применять международные Руководства по охране окружающей среды, здоровья и безопасности (Руководство ОЗБТ). ● Нет явного требования к проектнo-специфическим планам управления отходами; процедуры обращения с медицинскими отходами различаются по секторам. ● Нет единого требования по ведению инвентаризации опасных материалов 	<ul style="list-style-type: none"> ● Интегрировать принципы ресурсной эффективности в спецификации закупок, продвигая энергоэффективные и малоотходные товары и услуги в рамках деятельности ПЭРЧС. ● Обязать подрядчиков соблюдать Руководство Всемирного банка по вопросам охраны окружающей среды, здоровья и безопасности (Руководство ОЗБТ), соответствующие национальные стандарты и тематические планы, разработанные для конкретных объектов. ● Разработать проектно-специфические процедуры управления отходами в соответствии с национальным законодательством и СЭС3; обеспечить отдельный сбор, хранение, обработку и утилизацию в соответствии с Приложением 6 (План управления медотходами). ● Обязать подрядчиков разрабатывать процедуры обращения с опасными материалами, вести их инвентаризацию и обучать персонал. ● При необходимости применять методы расчета
--	--	---	--

<p>включая опасные и медицинские отходы.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Безопасное обращение, хранение и утилизация опасных материалов. • Предотвращение и сокращение выбросов парниковых газов (ПГ). • Содействие водозффективности и надлежащее управление сточными водами 	<p>изменения 25.04.2024) – регулирует управление опасными, медицинскими и коммунальными отходами, включая классификацию и требования к утилизации.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Водный кодекс Кыргызской Республики № 8 от 12.01.2005 – устанавливает правила использования воды и сброса сточных вод; требуется получение разрешений на сбросы. • Технические регламенты, санитарные нормы и законы об экологической безопасности требуют разрешений и соблюдения правил при работе с определенными опасными веществами. • Документы по климатической политике существуют, но не накладывают обязательный учет выбросов парниковых газов (ПГ) для большинства видов деятельности. 	<p>или проектного плана управления рисками.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Отсутствует обязательный учет выбросов парниковых газов (ПГ) на уровне проекта. • Нет законодательного требования интегрировать меры по водозффективности в проектирование или закупки. 	<p>выбросов парниковых газов ВВ/МФК и приоритетно закупать товары и услуги с низким углеродным следом.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Продвигать закупку товаров/услуг с эффективным использованием воды.
---	---	--	--

СЭС4 – Здоровье и безопасность сообществ – применимо

<p>СЭС4 требует от Заемщика оценки и управления рисками и воздействиями на здоровье и безопасность сообществ, возникающими в ходе деятельности проекта, эксплуатации оборудования и инфраструктуры, с</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Закон «О здравоохранении» № 10 от 12.01.2024 (с изменениями 07.08.2024) – регулирует санитарно-эпидемиологическую безопасность, контроль инфекционных 	<ul style="list-style-type: none"> • Нет явного требования к разработке специфических планов на конкретных участках по охране здоровья и безопасности сообществ, согласованных с Руководством ОЗБТ Всемирного банка. 	<ul style="list-style-type: none"> • Меры по охране труда и технике безопасности (ОТиТБ) для населения включены в настоящий ПУОСС в качестве общих требований. • Обязать подрядчиков соблюдать меры по готовности и реагированию на чрезвычайные ситуации, изложенные в ПУОСС и
---	---	---	---

<p>особым вниманием к уязвимым лицам и группам.</p> <p>Ключевые элементы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Управление рисками для здоровья и безопасности сообществ (включая инфекционные заболевания). • Готовность к чрезвычайным ситуациям и реагирование на них. • Безопасность дорожного движения и транспорта. • Структурная безопасность временной и постоянной инфраструктуры. • Безопасное управление опасными материалами с контролем рисков для сообществ. • Пропорциональное, с соблюдением правовое норм привлечение персонала службы безопасности (если таковой имеется). 	<p>заболеваний и меры охраны здоровья населения.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Закон «О профилактике и защите от домашнего насилия» № 63 от 27.04.2017 (с изменениями) – включает меры защиты уязвимых групп, релевантные для предотвращения рисков ГОН/СЭН/СД при взаимодействии с сообществами. • Закон «О гражданской защите» (2012, с изменениями 2023) – национальная система управления рисками чрезвычайных ситуаций; подготовка, реагирование и координация. • Закон «О дорожном движении в Кыргызской Республике» № 52 от 20.04.1998 (с изменениями 24.04.2025); Правила дорожного движения – регулирование правил движения, требований к транспортным средствам и водителям. • Строительные технические регламенты (СНиП/технические коды) – структурная безопасность постоянных сооружений; ограниченные рекомендации для временных конструкций. • Закон «О частной детективной и охранной деятельности» № 35 от 1.07.1996 (с 	<ul style="list-style-type: none"> • Подрядчики не обязаны поддерживать планы готовности к чрезвычайным ситуациям и реагирования для временных/экстренных работ на конкретных участках. • Нет обязательных Планов управления транспортным движением, адаптированных к логистике в условиях повышенной нагрузки и доставки. • Ограниченные стандарты для временных/экстренных сооружений (например, палатки, мобильные клиники) по устойчивости, пожарной безопасности, эвакуации и доступности. • Нет явного требования проводить оценку рисков для сообществ, связанных с опасными материалами при экстренных операциях. • Отсутствуют положения, соответствующие СЭС4, по обучению, пропорциональности, деэскалации, соблюдению прав человека и предотвращению СЭН/СД для охранного персонала (если привлекается). 	<p>Рамочной политике по ОТиТБ, включая поддержание актуальных экстренных контактов, протоколов связи, а также процедур по регистрации и реагированию на инциденты.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обязать подрядчиков соблюдать Рамочную политику по управлению дорожной безопасностью (Приложение 8), включая меры по безопасному выбору маршрутов, соблюдению скоростных режимов, сопровождению транспортных средств, обеспечению безопасности пешеходов вблизи пунктов доставки и регистрации дорожно-транспортных происшествий. • Применять критерии безопасности к временным/экстренным сооружениям (нагрузка/анкерование, пожарная безопасность, доступ/эвакуация, освещение/вентиляция, инклюзивный доступ). • Включить меры по контролю рисков для сообществ, связанных с опасными материалами (инвентаризация, маркировка, раздельное хранение, аварийные комплекты, протоколы уведомления населения, координация с местными органами власти). • Если привлекается охранный персонал: принять Кодекс поведения охраны, обеспечить обучение по правам человека, предотвращению ГН/СЭН, пропорциональному применению силы, а также установить каналы отчетности и рассмотрения жалоб. • Включить мероприятия по информированию сообществ о рисках
---	--	---	---

	<p>изменениями) – лицензирование и порядок деятельности частных охранных служб.</p> <ul style="list-style-type: none"> Управление опасными материалами и безопасность – регулируется несколькими законами, включая: <ul style="list-style-type: none"> Закон «Об охране окружающей среды» (1999) Закон «О здравоохранении» № 10 (12.01.2024) Закон «О перевозке опасных грузов» № 22 (02.02.2000) Закон «Об промышленной безопасности опасных производственных объектов» № 93 (28.05.2015) 		<p>ГН/СЭН/СД в планы взаимодействия, в координации с местными службами защиты и в соответствии с Законом «О профилактике и защите от семейного насилия».</p>
СЭС5 – Приобретение земель, ограничения на использование земель и вынужденное переселение – не применимо			
СЭС6 – Биоразнообразие и управление природными ресурсами – не применимо			
СЭС7 – Коренные народы – не применимо			
СЭС8 – Культурное наследие – применимо			
<p>СЭС8 защищает материальное и нематериальное культурное наследие от негативного воздействия проекта и поддерживает его сохранение как часть устойчивого развития. Требуется применение международно признанных практик для полевых исследований, документации и охраны культурного наследия, включая действия подрядчиков и третьих лиц.</p> <p>Ключевые элементы:</p>	<ul style="list-style-type: none"> Закон «О защите и использовании историко-культурного наследия» № 91 от 26.07.1999 (с изменениями 2020) – устанавливает принципы, обязанности и запреты по охране наследия; определяет порядок выявления, учета и сохранения объектов культурного наследия. Закон «О музеях и Музейном фонде Кыргызской Республики» № 93 от 	<ul style="list-style-type: none"> Национальное законодательство сосредоточено на правовой защите и разрешительной деятельности, но не интегрирует вопросы культурного наследия систематически на всех этапах проекта, особенно при экстренных операциях. Существуют юридические обязательства по отчетности о находках, однако отсутствует детальная, стандартизированная 	<ul style="list-style-type: none"> Следовать процедуре «Случайной находки»

<ul style="list-style-type: none"> • Выявление и защита материального культурного наследия (археологические объекты, исторические памятники, культурные ландшафты). • Защита нематериального культурного наследия (традиции, язык, фольклор). • Реализация процедуры «случайной находки» при случайных открытиях во время проектных работ. • Обеспечение постоянного доступа общины к культурному наследию, где это возможно. • Избежание или смягчение негативного воздействия через проектирование и планирование строительства. 	<p>29.06.1999 – регулирует охрану и использование музейных объектов и коллекций.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Национальное законодательство требует сообщения о случайных находках объектов наследия в органы власти, однако не определяет стандартизированной на уровне проекта процедуру «случайной находки». • Нет явных требований по обеспечению доступа общины к объектам наследия во время выполнения проектных работ. • Ограничены положения по учету нематериального культурного наследия в процессах оценки рисков проекта. 	<p>на уровне проекта процедура «случайной находки», соответствующая СЭС8.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Нет специальных мер защиты доступа общины к объектам наследия в условиях экстренного проекта. • Нет формального требования оценивать или смягчать воздействие на нематериальное культурное наследие при закупках или реализации проекта. 	
---	--	---	--

СЭС9 – Финансовые посредники – не применимо

СЭС10 – Взаимодействие с заинтересованными сторонами и раскрытие информации – применимо

<p>СЭС10 признает важность открытого, прозрачного и инклюзивного взаимодействия с заинтересованными сторонами как ключевого элемента международной практики. Эффективное взаимодействие повышает экологическую и социальную устойчивость проектов, улучшает их восприятие и способствует успешному проектированию и реализации.</p> <p>Ключевые элементы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Взаимодействие с заинтересованными сторонами на всех этапах жизненного цикла проекта. 	<ul style="list-style-type: none"> • Конституция Кыргызской Республики (11.04.2021) – гарантирует право на получение информации и участие в процессе принятия решений. • Закон «О порядке рассмотрения обращений граждан» № 67 от 04.05.2007 – устанавливает общие рамки для приема и рассмотрения обращений. • Закон «О праве на доступ к информации» № 217 от 29.12.2023 – регулирует доступ к информации, находящейся у государственных и 	<ul style="list-style-type: none"> • Отсутствует законодательное требование к постоянному взаимодействию со всеми группами заинтересованных сторон на протяжении всего жизненного цикла проекта. • Нет обязательного процесса картирования заинтересованных сторон с проведением анализа уязвимости. • Отсутствуют специальные положения по раскрытию информации в доступных и культурно соответствующих форматах (языки, формы подачи) для 	<ul style="list-style-type: none"> • Провести картирование заинтересованных сторон при запуске проекта, выявляя неблагоприятные и уязвимые группы, и адаптировать меры взаимодействия соответственно. • Использовать несколько каналов для раскрытия информации (устные, визуальные, письменные) и обеспечить доступность материалов (языки, форматы, места распространения). • Создать и эксплуатировать проектно-специфический механизм подачи и рассмотрения жалоб (МРЖ) в соответствии с Планом взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС), обеспечивая
---	---	--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Раннее выявление и анализ всех заинтересованных сторон, включая неблагополучные и уязвимые группы. • Раскрытие информации о проекте в доступных и культурно соответствующих форматах. • Создание проектного механизма подачи и рассмотрения жалоб (МРЖ) для всех заинтересованных сторон. • Регулярное информирование заинтересованных сторон о результатах взаимодействия и рассмотрения жалоб. 	<p>местных органов самоуправления (заменяет предыдущие законы).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Закон «О местных государственных администрациях и местном самоуправлении» № 123 от 20.10.2021 – определяет функции местных органов власти в обеспечении участия населения и раскрытия информации. • Закон «О правах и гарантиях лиц с инвалидностью» № 38 от 03.04.2008 – требует предоставления информации в доступной форме. • Закон «О государственных гарантиях равных прав и равных возможностей мужчин и женщин» № 184 от 04.08.2008 (последняя редакция 14.07.2011) – запрещает дискриминацию и способствует обеспечению равенства. • Кыргызская Республика является участником Орхусской Конвенции ЕЭК ООН (ратифицирована Законом № 5 от 12.01.2001) – гарантирует права на доступ к информации, участие общества и доступ к правосудию по экологическим вопросам. 	<p>уязвимых или удаленных сообществ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Нет требования к проектно-специфическому механизму подачи и рассмотрения жалоб (МРЖ) с четкими обязательствами по мониторингу и отчетности. • Отсутствует обязанность предоставлять заинтересованным сторонам обратную связь о том, как их мнения повлияли на принятие решений и как были разрешены жалобы. 	<p>конфиденциальность, множественные точки доступа и своевременное разрешение обращений. Где это возможно, МРЖ будет опираться на существующие национальные системы экстренного реагирования (такие как национальная горячая линия МЧС — 112 или другие отраслевые горячие линии), чтобы повысить доступность и эффективность в посткатастрофических условиях.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Интегрировать регулярное публичное информирование о результатах взаимодействия с заинтересованными сторонами и итогах рассмотрения жалоб в процесс реализации ПВЗС. • Обеспечить раннее, постоянное и инклюзивное взаимодействие на всех этапах проекта ПЭРЧС, следуя требованиям Всемирного банка СЭС10 и принципам Орхусской Конвенции ЕЭК ООН.
---	--	---	---

V. Экологические и социальные меры по снижению воздействия

Проект ПЭРЧС предусматривает реализацию ограниченного перечня мероприятий в условиях признанной чрезвычайной ситуации, с использованием упрощённых процедур и сжатых сроков реализации. Несмотря на то, что данные мероприятия не предполагают значительного или необратимого воздействия на окружающую среду и социальную сферу, проект обязан обеспечить соблюдение базовых стандартов управления экологическими и социальными вопросами. Это необходимо для снижения остаточных рисков, предотвращения нарушений, обеспечения участия заинтересованных сторон и соблюдения принципов прозрачности, недискриминации и подотчётности.

Настоящий раздел описывает дополнительные меры, применяемые в рамках проекта, включая процедуры скрининга, охраны труда, управления жалобами, санитарной безопасности, инклюзии уязвимых групп и раскрытия информации. Эти меры соответствуют действующему законодательству Кыргызской Республики и международным обязательствам, а также отражают требования Всемирного банка (СЭС) к управлению экологическими и социальными рисками, а также Руководство по охране окружающей среды, здоровья и безопасности (ОЗБТ) Группы Всемирного банка. Они применяются пропорционально типу мероприятий, их масштабу и степени потенциального риска.

1. Предоставление основных услуг и ресурсов для экстренного реагирования

Примечание: Положительный список мероприятий и расходов в рамках настоящего ПУОСС полностью соответствует Проектному документу ПЭРЧС. Дополнительные позиции, упомянутые здесь (например, школьные наборы, «зелёные печи»), являются иллюстративными подкатегориями внутри утверждённых категорий и не выходят за рамки Проектного документа.

Положительный список мероприятий

- Предоставление прямой финансовой поддержки уязвимым домохозяйствам.
- Распределение продовольствия и предметов первой необходимости.
- Предоставление экстренных услуг водоснабжения, санитарии и гигиены.
- Обеспечение жизненно важными лекарственными средствами, медицинским оборудованием и ветеринарными препаратами.
- Предоставление необходимых сельскохозяйственных ресурсов.
- Поддержка продолжения образовательного процесса в период чрезвычайных ситуаций.
- Хранение, транспортировка и распределение экстренных товаров.

Допустимые расходы

- Закупка продуктов питания и питательных продуктов для уязвимых домохозяйств.
- Приобретение малогабаритного оборудования и материалов, необходимых для функционирования механизмов экстренного реагирования.
- Закупка необходимого аварийного оборудования и услуг.
- Закупка основных продуктов питания.
- Закупка товаров, связанных с предоставлением экстренных услуг водоснабжения, санитарии и гигиены, таких как:
 - бутилированная вода, мобильные установки очистки воды, гибкие резервуары, фильтры для воды;

- таблетки для очистки воды¹⁰, плиты для туалетов, мобильные туалеты, пластиковые покрытия.
- Закупка:
 - фармацевтической продукции, медицинских принадлежностей, противомоскитных сеток, пакетов оральных регидратационных солей (ОРС);
 - медицинского оборудования (вентиляторы, СИЗ, диагностические инструменты);
 - ветеринарных препаратов, вакцин, аптек первой помощи для животных.
- Сельскохозяйственные ресурсы (семена, инструменты, корма для животных, удобрения — за исключением пестицидов).
- Предметы первой необходимости: тенты, гигиенические наборы, хозяйственные наборы, спальные маты.
- Школьные наборы и учебные материалы.
- Малогабаритное оборудование для восстановления инфраструктуры:
 - насосы, мосты, тяжёлая техника для ликвидации последствий ЧС (бульдозеры, самосвалы), генераторы и топливо;
 - ручные инструменты (лопаты, мотыги, тачки и др.).
- Затраты на хранение, транспортировку и распределение экстренных товаров.

2. Координация и управление экстренным реагированием

Положительный список мероприятий

- Координация полевых миссий и групп экстренного реагирования.
- Управление временными убежищами.
- Надзор, логистика и поддержка операций реагирования.
- Управление проектом и поддержка реализации.
- Предоставление технической помощи для поддержки экстренных операций.

Допустимые расходы

- Путевые расходы, питание, проживание и логистика для полевых миссий.
- Аренда транспортных средств и топливо для координационных и надзорных групп.
- Временная аренда офисных и жилых помещений.
- Принадлежности для работы убежищ (за исключением земли, компенсаций или санитарной инфраструктуры).
- Затраты на альтернативные виды транспорта и повышенные коммунальные услуги.
- Выплаты в поддержку экстренного реагирования.
- Расходы на управление проектом (ОРП, ПЭРЧС, партнёры по реализации).
- Найм дополнительного персонала на период чрезвычайной ситуации (с согласия Всемирного банка, Письмо согласие).
- Техническая помощь: привлечение консультантов для поддержки экстренного реагирования и подготовки закупочной документации.

¹⁰ Должны использоваться сертифицированные Всемирной организацией здравоохранения таблетки, закупаемые через одобренных поставщиков, таких как агентства ООН/НПО, которые могут обеспечивать их распределение и контроль во избежание неправильного использования и накопления чрезмерных запасов.

Таблица 5. Основные риски и воздействия, и дополнительные меры смягчения

№	Деятельность / Пункт	Риски и Воздействия	Меры по смягчению	Ответственный
Категория 1. Обеспечение основных услуг и поставок для реагирования в чрезвычайных ситуациях				
1	<p>Прямое оказание материальной помощи уязвимым домохозяйствам в виде продовольствия</p>	<p>Контекст: Данная деятельность обеспечивает предоставление экстренной поддержки средств к существованию домохозяйствам, пострадавшим от кризиса, в форме денежных переводов или продовольственной помощи. Реализация осуществляется Министерством труда, социального обеспечения и миграции Кыргызской Республики, при логистической поддержке, координируемой ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций. Отбор бенефициаров основан на национальной системе таргетинга, включая фильтры по удаленности, низкому уровню дохода и уязвимости. Органы местного самоуправления (айыл окмоту) и районные службы социальной защиты способствуют информированию и доставке помощи. Эта деятельность ограничивается только предоставлением поддержки – долгосрочная продовольственная безопасность или стабилизация средств к существованию выходит за рамки её целей.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Исключение уязвимых групп (например, лица с ограниченными возможностями, пожилые, сельские домохозяйства) из-за отсутствия доступа к информации или инструментов регистрации ● Жалобы на несправедливое распределение или путаницу в правах на помощь 	<ul style="list-style-type: none"> ● Применять национальные критерии отбора и обеспечивать проверку на местах через сотрудников местных органов социальной защиты ● Распространять доступную информацию через радио, плакаты, мобильные выезды и местных лидеров ● Использовать механизмы обратной связи с населением (МРЖ) на уровне районов и сел с анонимными опциями ● Обеспечить безопасные пункты распределения с затенёнными зонами ожидания и гендерно-чувствительными условиями ● Контролировать распределение с участием местных наблюдателей и социальных инспекторов ● Для продовольствия – проверять сроки годности и соблюдать правила пищевой безопасности ● Вести список бенефициаров и документировать обработку жалоб 	<p>ОРП / МЧС КР / Министерство труда, социальной защиты и миграции КР</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • Возможное мошенничество или отклонение помощи на местном уровне • Риски безопасности и нарушения достоинства женщин или пожилых на точках выдачи (скопление людей, отсутствие удобств) • Риски гигиены продуктов питания (при натуральной помощи) во время временного хранения или транспортировки 		
2	Приобретение мелкого оборудования и материалов, необходимых для запуска механизмов экстренного реагирования	<p>Контекст: Данная деятельность поддерживает первоначальное развертывание механизмов экстренного реагирования через закупку компактного и мобильного оборудования – таких как комплекты индивидуальной защиты, ручные инструменты, фонарики, бланки документации или небольшие полевые наборы. Эти предметы централизованно закупаются ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций и распределяются между командами реагирования по всей стране. Закупка не включает монтаж, тяжелую технику или капитальное строительство. Своевременная доступность этих материалов критична для поддержки мобильных команд, временных приютов и медицинских выездных подразделений.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Задержки доставки из-за труднопроходимой местности, плохого состояния дорог или сезонных блокировок • Неполные или несовместимые комплекты оборудования из-за поспешных закупок • Несоблюдение безопасных условий труда на предприятиях поставщиков (например, отсутствие СИЗ, 	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечить, чтобы технические характеристики предусматривали использование в горных и отдалённых районах • Применять проверки безопасности труда согласно Процедурам управления трудом (Приложение 2) • Все инструкции и маркировка должны быть на кыргызском и русском языках • Проводить выборочные проверки комплектности оборудования перед доставкой в районные подразделения • Использовать журналы доставки и квитанции с QR-кодами или бумажным подтверждением • Включить чёткие положения по утилизации упаковки и связать с Планом управления отходами (Приложение 5) • Работать совместно с районными комиссиями по ЧС и социальными работниками для контроля доставки бенефициарам • Обеспечить горячую линию и регистрацию инцидентов через МРЖ 	ОРП / МЧС КР

		<p>использование временной рабочей силы)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Накопление упаковочных отходов в районах без сбора мусора • Отсутствие инструкций на местных языках, приводящее к ошибкам в использовании или сборке • Дублирование поставок или недораспределение из-за слабого учета на местном уровне 		
3	Закупка необходимого аварийного оборудования и услуг	<p>Контекст: Данная деятельность включает срочную закупку базового аварийного оборудования и вспомогательных услуг для поддержания жизненно важных операций и обеспечения быстрого реагирования. Предметы могут включать пауэрбанки, портативные зарядные устройства, аптечки первой помощи, ручные рации, спасательное оборудование, термопледы и другие товары для экстренного использования. Также могут быть включены необходимые логистические услуги, включая краткосрочную аренду транспортных средств или генераторов для немедленного развертывания. Закупки организуются ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций на основе потребностей территориальных подразделений или через активацию национальных протоколов экстренного реагирования. Компонент не включает долгосрочную инфраструктуру, стационарные установки или услуги по развертыванию после доставки.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Задержки закупок или доставки в удаленные районы во время погодных ограничений • Неисправность оборудования из-за низкого качества или 	<ul style="list-style-type: none"> • Использовать рамочные контракты или списки квалифицированных поставщиков для ускорения закупок • Требовать сертификацию аварийного оборудования и доказательства соответствия местным стандартам безопасности • Указывать совместимость с национальными электрическими стандартами (220 В, типы розеток) • Включить инструкции по обращению, подъёму и хранению на местных языках • Применять Процедуры управления трудом (Приложение 2) и требовать использование СИЗ при погрузке/разгрузке • Обязать тестирование (при необходимости) перед передачей местным подразделениям • Реализовать План управления отходами (Приложение 5) и запрещать неконтролируемую утилизацию • Включать инструкции по использованию и контрольные списки в каждую поставку • Использовать МРЖ для регистрации случаев неисправного 	ОРП / МЧС КР

		<p>несоответствия местным энергетическим системам</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Отсутствие калибровки или проверки безопасности критически важного оборудования ● Травмы при ручной разгрузке или использовании в полевых условиях ● Неправильная маркировка или непонятные инструкции по применению ● Генерация упаковочных отходов на полевых объектах без систем их сбора ● Плохие условия труда на предприятиях поставщиков или упаковочных площадках 	<p>оборудования или неправильного использования</p>	
4	Приобретение основных продовольственных товаров	<p>Контекст: Данная деятельность поддерживает экстренную закупку основных продуктов длительного хранения – таких как мука, крупы, консервы, растительное масло или соль – для последующего распределения среди пострадавшего населения в виде натуральной помощи. Закупки организуются через ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций, в сотрудничестве с Министерством сельского хозяйства и/или Министерством труда, социального обеспечения и миграции. Деятельность ограничивается приобретением и передачей товаров; хранение, переупаковка или окончательное распределение находятся в ведении принимающих органов или агентств. Продукты обычно доставляются в временные распределительные центры или региональные склады для дальнейшей доставки.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Доставка испорченных, просроченных или неправильно маркированных продуктов 	<ul style="list-style-type: none"> ● Закупать только у сертифицированных поставщиков продовольствия, зарегистрированных по национальным санитарным нормам ● Требовать видимые сроки годности, отслеживание партий и маркировку на кыргызском и русском ● Включить требования по безопасной упаковке (устойчивой к влаге и вредителям) ● Проверять упаковку и качество продуктов на месте при доставке ● Использовать планы распределения, привязанные к проверенным спискам бенефициаров (см. ПВЗС) ● Применять Процедуры управления трудовыми ресурсами (Приложение 2) для всех поставщиков ● Обеспечить командам разгрузки перчатки и инструкции по безопасному обращению ● Координировать с местными органами 	ОРП / МЧС КР / Министерство сельского хозяйства КР / Министерство труда, социальной защиты и миграции КР

		<p>из-за слабого контроля качества или высокой температуры</p> <ul style="list-style-type: none"> • Нарушения гигиены при временном хранении в антисанитарных или непрветриваемых помещениях • Отсутствие информации о аллергенах или ингредиентах на киргизском/русском языках • Жалобы на несправедливое распределение или неясные критерии отбора • Травмы при ручной разгрузке (мешки, коробки) • Большие объемы упаковочных отходов в деревнях без сбора мусора • Нарушения трудового законодательства на складах поставщиков или при транспортировке 	<p>безопасное временное хранение</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реализовать План управления отходами (Приложение 5) и избегать массового сброса в сельских районах • Использовать МРЖ для сообщений о испорченных продуктах, проблемах доставки или несправедливом распределении 	
5	Закупка предметов, связанных с WASH (водоснабжение, санитария, гигиена)	<p>Контекст: Данная деятельность поддерживает экстренную закупку портативных решений для водоснабжения и санитарии, чтобы предотвратить заболевания и обеспечить доступ к безопасной питьевой воде в кризисных условиях. Предметы могут включать бутилированную воду, гибкие емкости, мобильные водоочистные установки, бытовые фильтры, таблетки хлора, платформы для уборных и пластиковые покрытия для временных санитарных сооружений. Закупка осуществляется через ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций в консультации с Министерством здравоохранения и Санитарно-эпидемиологической службой Кыргызской Республики. Деятельность не включает установку и обслуживание, которые выполняются местными коммунальными службами или командами временных приютов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Закупать только у сертифицированных поставщиков воды и санитарного оборудования • Включать условия безопасной упаковки и транспортировки дезинфектантов и химикатов • Обеспечить двуязычную маркировку и инструкции по использованию • Включать паспорта безопасности (ПБ) для всех реагентов и химикатов • Запрещать совместное хранение воды и топлива или размещение рядом с источниками огня • Применять Процедуры управления трудовыми ресурсами (Приложение 2) для безопасного обращения на уровне поставщика и доставки • Реализовать План управления опасными 	ОРП / МЧС КР / Министерство здравоохранения КР

		<p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Небезопасное хранение или транспортировка химических реагентов (например, таблетки хлора) ● Воздействие опасных веществ при распаковке или неправильном применении ● Недостаточная маркировка или отсутствие инструкций на киргизском/русском ● Загрязнение воды из-за неправильного использования или обслуживания оборудования ● Упаковочные отходы (бутылки, контейнеры, поддоны) накапливаются в удаленных точках ● Риски для работников на складах поставщиков (ручная погрузка тяжелых емкостей) ● Задержки доставки в удаленные районы из-за размытых дорог или блокировки доступа 	<p>отходами и упаковкой (Приложение 5)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Использовать МРЖ для сообщений о неправильном использовании, браке или опасных ситуациях ● Координировать с местными водоканалами или приютами для безопасной передачи и установки ● Отслеживать температурно-чувствительные товары при транспортировке и доставке 	
6	<p>Приобретение фармацевтических препаратов, медикаментов, медицинских расходных материалов, пакетиков для оральной регидратации, а также необходимого медицинского оборудования, такого как аппараты ИВЛ, средства индивидуальной защиты (СИЗ) и различные диагностические инструменты</p>	<p>Контекст: Данная деятельность охватывает закупку критически важных медицинских ресурсов для экстренного реагирования, включая фармацевтические препараты, диагностические наборы, пакеты для регидратации, СИЗ и необходимое оборудование жизнеобеспечения. Все закупки осуществляются через ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций в тесной координации с Министерством здравоохранения Кыргызской Республики. Используются только сертифицированные поставщики, зарегистрированные в Минздраве. Деятельность включает только закупку – хранение, обращение и использование находятся в ведении принимающих медицинских учреждений. Закупка</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Закупать только у сертифицированных поставщиков медицинских товаров, зарегистрированных Минздравом ● Требовать товары с пройденной проверкой ВОЗ или национальными стандартами ● Соблюдать требования к упаковке и транспортировке (герметичные контейнеры, холодовые боксы) ● Включать инструкции и дозировки на киргизском и русском языках ● Применять Процедуры управления трудовыми ресурсами (Приложение 2) для персонала поставщика и при обращении 	<p>ОРП / Министерство здравоохранения КР</p>

		<p>радиоактивных, просроченных или несертифицированных товаров не допускается.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Закупка низкокачественных или поддельных лекарств из-за временного давления или слабой проверки ● Отсутствие холодовой цепи или контроля температуры во время транспортировки, особенно летом ● Упаковка на иностранных языках без инструкций на кыргызском/русском ● Образование медицинских отходов (просроченные лекарства, СИЗ, поврежденные диагностические наборы) ● Небезопасные условия труда на складах поставщиков (ручная погрузка, химическое воздействие) ● Неправильное обращение или хранение на промежуточных складах, что повышает риск порчи или заражения ● Задержки доставки или блокировка таможенного оформления на границе в период чрезвычайных ситуаций 	<ul style="list-style-type: none"> ● Отслеживать сроки годности, номера партий и вести записи о доставке с подтверждением получателя ● Реализовать План управления медицинскими отходами (Приложение 6) для повреждённых, просроченных или неиспользованных товаров ● Транспортные подрядчики должны соблюдать гигиенические и протоколы безопасности ● Использовать МРЖ для сообщений о несоответствующих поставках или небезопасных условиях 	
7	<p>Закупка ветеринарных медикаментов и расходных материалов, включая наборы первой помощи для животных, лекарства, вакцины и медицинские материалы</p>	<p>Контекст: Данная деятельность включает закупку критически важных ветеринарных принадлежностей для поддержки экстренного реагирования в животноводческом секторе, включая вакцины, антибиотики и базовые комплекты для лечения. Закупки осуществляются через ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций в сотрудничестве с Министерством сельского хозяйства Кыргызской Республики и его Департаментом ветеринарной и фитосанитарной безопасности. Все ветеринарные</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Закупать только у поставщиков ветеринарных товаров, одобренных Минсельхозом ● Требовать подтверждение происхождения, документацию партий и регистрацию в национальном ветеринарном реестре ● Соблюдать стандарты транспортировки (холодовые боксы для вакцин) ● Предоставлять инструкции на кыргызском и русском, 	<p>ОРП / Министерство сельского хозяйства КР</p>

		<p>препараты должны соответствовать национальным стандартам здоровья животных и быть разрешены к использованию в Кыргызской Республике. Деятельность ограничивается только закупкой – хранение, применение и распределение осуществляют ветеринарные службы и районные отделы сельского хозяйства.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Поставка просроченных, поддельных или незарегистрированных препаратов из-за слабого контроля качества ● Нарушение холодовой цепи для вакцин при транспортировке в теплый сезон ● Инструкции только на иностранных языках, отсутствие руководства на местном языке ● Травмы при ручной обработке (иглы, стеклянные ампулы, тяжелые мешки с кормом) ● Неправильное применение вакцин из-за отсутствия обучения ● Опасные или фармацевтические отходы от просроченных/неиспользованных ветеринарных средств ● Риски дорожного движения при доставке в сельской местности, особенно в удаленных горных районах 	<p>включая дозировки и противопоказания</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Применять Процедуры управления трудовыми ресурсами (Приложение 2) и безопасное обращение персоналом ● Реализовать План управления отходами (Приложение 6) ● Обеспечивать безопасные маршруты доставки, включая отдалённые районы ● Использовать МРЖ для сообщений о реакциях на вакцины, повреждённой продукции или побочных эффектах ● Координировать с районными ветеринарными отделами безопасное хранение и использование 	
8	<p>Приобретение сельскохозяйственных ресурсов, таких как семена, наборы инструментов, корм для животных, необходимые удобрения, за исключением покупки пестицидов</p>	<p>Контекст: Данная деятельность поддерживает сельские домохозяйства и мелких фермеров, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, через предоставление основных сельскохозяйственных ресурсов, включая семена сельскохозяйственных культур, ручные инструменты, корм для</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Закупать только сертифицированные семена и удобрения, зарегистрированные в национальном реестре ● Включать агрономическую пригодность и региональные требования в ТЗ 	<p>ОРП / Министерство сельского хозяйства КР</p>

		<p>животных и базовые удобрения. Закупки управляются ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций в координации с Министерством сельского хозяйства Кыргызской Республики. Пестициды строго исключаются из этой деятельности. Распределение ресурсов осуществляется через местные органы власти или районные отделы сельского хозяйства. Деятельность включает только закупку – использование и применение остаются на ответственности получателей и местных исполнителей.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Поставка низкокачественных или несоответствующих семян, приводящая к плохому урожаю ● Неправильная маркировка или непроверенные удобрения, вызывающие деградацию почвы или повреждение культур ● Травмы при ручной обработке (мешки с кормом или удобрениями) ● Отсутствие инструкций на кыргызском/русском языках по безопасному применению, дозировке и хранению ● Загрязнение поверхностных вод из-за стока удобрений или неправильного применения ● Жалобы на несправедливое распределение или исключение допустимых фермеров ● Образование пластиковых и упаковочных отходов в сельской местности без системы утилизации 	<ul style="list-style-type: none"> ● Требовать маркировку и инструкции на кыргызском и русском ● Применять Процедуры управления трудовыми ресурсами (Приложение 2) для безопасной погрузки/разгрузки ● Запрещать закупку пестицидов в рамках ПЭРЧС ● Реализовать План управления отходами (Приложение 5), включая утилизацию упаковки ● Требовать подтверждение получения и списки учёта с местных точек распределения ● Использовать МРЖ для жалоб на качество, справедливость распределения или безопасность ● Предоставлять обучающие листовки или схемы по безопасному применению удобрений и кормов 	
9	Приобретение необходимых предметов, таких как тенты, ведра,	<p>Контекст: Данная деятельность включает экстренную закупку предметов первой необходимости для</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Закупать только у поставщиков, соответствующих гуманитарным стандартам 	ОРП / МЧС КР

	<p>спальные коврики, наборы личной гигиены, наборы для дома и т.д.</p>	<p>поддержки перемещенных домохозяйств или лиц, пострадавших от стихийных или иных чрезвычайных ситуаций. Предметы могут включать пластиковые покрытия, ведра, мыло, спальные коврики, полотенца, расчески и бытовые инструменты. Закупка осуществляется ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики, доставка координируется с местными органами власти и поставщиками временного жилья. Деятельность не включает установку или переупаковку – предметы поставляются в виде заранее упакованных комплектов или оптом для прямого распределения.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Недостаточное качество продукции (тонкий пластик, легко рвущиеся коврики, просроченное мыло) ● Отсутствие гигиенических материалов с учетом гендера или культурных особенностей ● Небезопасные условия труда на упаковочных предприятиях поставщиков (временные/сезонные рабочие) ● Падения, спотыкания или травмы опорно-двигательного аппарата при разгрузке крупных или тяжелых предметов ● Недостаточная маркировка или инструкции по сборке складных предметов (ведра, емкости для воды) ● Образование пластиковых отходов в временных лагерях или удаленных деревнях ● Жалобы на дублирование поставок или пробелы в распределении 	<p>предметов первой необходимости</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Указывать минимальные параметры размеров/толщины/веса для ключевых товаров (например, тент) ● Гигиенические наборы должны быть гендерно и культурно корректными для детей и женщин ● Включать требования безопасного подъема и обращения (Приложение 2) ● Маркировать все наборы и товары на кыргызском и русском, с диаграммами при необходимости ● Отслеживать распределение наборов, чтобы избежать дублирования и обеспечить справедливое покрытие ● Реализовать План управления отходами (Приложение 5), особенно в отдаленных районах ● Использовать МРЖ для обратной связи или проблем с отсутствием/некачественными товарами ● Сотрудничать с районными комиссиями и соцработниками для контроля доставки бенефициарам 	
--	--	---	---	--

1 0	<p>Приобретение школьных наборов и поддержка продолжения образовательного процесса</p>	<p>Контекст: Данная деятельность поддерживает непрерывность обучения детей, пострадавших от чрезвычайных ситуаций, через закупку школьных наборов (тетради, ручки, рюкзаки и др.), временных предметов для классов (столы, скамьи, доски) и учебных палаток. Закупки координируются ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций в консультации с Министерством образования и науки Кыргызской Республики. Доставка осуществляется в школы, временные учебные центры или к органам образования. Деятельность включает только закупку – преподавание, контроль и работа классов не входят в ответственность проекта.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Некачественные или неподходящие школьные принадлежности (токсичные материалы, небезопасная мебель) ● Отсутствие или задержка поставки, нарушающая учебный процесс ● Недостаток учебных материалов на местных языках ● Травмы при разгрузке или сборке (острые края столов, тяжелые коробки) ● Пожаро- или гигиенические риски в временных палатках (плохая вентиляция, легковоспламеняющиеся материалы) ● Гендерная или уязвимая дискриминация в доступе к комплектам (например, дети с ограниченными возможностями не учтены) ● Избыточные упаковочные отходы в временных учебных центрах или удаленных школах 	<ul style="list-style-type: none"> ● Закупать только у поставщиков, знакомых с гуманитарными стандартами для образовательных учреждений ● Требовать сертификаты безопасности и качества (негорючие, нетоксичные материалы) ● Двухязычная маркировка и простые схемы по эксплуатации ● Применять Процедуры управления трудовыми ресурсами (Приложение 2) при разгрузке ● Предоставлять безопасную, лёгкую и устойчивую мебель; запрещать опасные компоненты ● Реализовать План управления отходами (Приложение 5) для упаковки и повреждённых предметов ● Использовать МРЖ для отзывов от школы, родителей или образовательных органов ● Координировать с администрациями школ справедливое распределение, включая уязвимые группы ● Запрещать установку палаток или оборудования в зонах риска наводнений или нестабильных участках 	ОРП / Министерство образования КР
--------	--	--	--	-----------------------------------

1 1	<p>Мелкое оборудование для восстановления инфраструктуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Насосы, мосты, тяжелая техника (бульдозеры, самосвалы), генераторы и топливо • Ручные инструменты (лопаты, мотыги, тачки и т.д.) 	<p>Контекст: Данная деятельность включает срочную закупку или аренду малой и тяжелой техники, необходимой для восстановления доступа, ремонта критической инфраструктуры и поддержки экстренных операций после бедствий. Оборудование может включать насосы для ликвидации последствий наводнений, временные или переносные мосты, тяжелую технику для уборки завалов, генераторы для экстренного электроснабжения и базовые ручные инструменты для полевых команд. Закупка управляется ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики в консультации с местными подразделениями экстренного реагирования. Оборудование либо передается соответствующим ведомствам, либо временно арендуется и эксплуатируется по отдельным контрактам. Использование, техническое обслуживание и заправка топливом находятся на ответственности конечного пользователя.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Опасная эксплуатация или плохое обслуживание арендованного/переданного оборудования, приводящее к несчастным случаям • Травмы при ручной обработке инструментов или малой техники (тачки, насосы) • Риски пожара, шума или выхлопных газов при эксплуатации генераторов в плохо проветриваемых помещениях • Размывание почвы или экологический ущерб из-за неправильного использования оборудования в чувствительных зонах 	<ul style="list-style-type: none"> • Закупать только у лицензированных фирм аренды и сертифицированных поставщиков оборудования • Включать документацию по операторам, состоянию оборудования и журналам обслуживания • Применять Процедуры управления трудовыми ресурсами (Приложение 2) и стандарты ОТ и ТБ при транспортировке и передаче • Включать инструкции по безопасному обращению с топливом (не хранить рядом с приютами, пищей или водой) • Обеспечивать меры пожарной безопасности при работе генераторов • Координировать с местными органами во избежание экологического ущерба • Реализовать План управления отходами (Приложение 5) для использованного топлива, фильтров, изношенных инструментов • Использовать МРЖ для сообщений о небезопасной эксплуатации, ущербе окружающей среде или поломках • Проводить визуальный осмотр и инструктаж по безопасности при доставке 	ОРП / МЧС КР
--------	---	---	---	--------------

		<ul style="list-style-type: none"> ● Неправильное хранение или обращение с топливом, маслами или смазками ● Отсутствие лицензированных операторов или недостающая документация для тяжелой техники ● Задержки доставки из-за погодных условий, блокировки дорог или отсутствия местных поставщиков 		
1 2	Расходы на хранение, транспортировку и распределение товаров экстренной помощи	<p>Контекст: Данная деятельность охватывает логистическую цепочку перемещения экстренных товаров – таких как продукты питания, товары для WASH, медицинские наборы, предметы первой необходимости, сельскохозяйственные ресурсы и малая техника – от центральных складов до региональных узлов и конечных пунктов распределения. Допустимые расходы включают краткосрочную аренду складских помещений, оплату транспортных услуг, топливо и погрузочно-разгрузочные работы. Реализация осуществляется ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики в координации с соответствующими профильными министерствами и местными органами власти. Деятельность не включает строительство постоянных складских объектов или покупку долгосрочных транспортных средств.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Порча, повреждение или потеря товаров во время хранения или транспортировки ● Задержки доставки из-за плохого состояния дорог, погодных условий или логистических узких мест ● Небезопасная ручная обработка на пунктах 	<ul style="list-style-type: none"> ● Использовать проверенных и лицензированных поставщиков транспортных и складских услуг ● Обеспечить соответствие складов минимальным стандартам безопасности и гигиены ● Применять Процедуры управления трудовыми ресурсами (Приложение 2) для всего персонала ● Использовать запаянные или пломбируемые контейнеры для ценных или чувствительных товаров ● Вести учёт доставки (GPS, накладные, QR-коды) для контроля перемещений ● Обеспечить СИЗ и обучение безопасному подъёму для разгрузки/погрузки ● Следовать Плану управления отходами (Приложение 5) для повреждённой упаковки ● Координировать графики доставки с местными органами ● Использовать МРЖ для жалоб по доставке, хранению или распределению 	ОРП / МЧС КР / соответствующие профильные министерства / местные органы власти

		<p>погрузки/разгрузки, приводящая к травмам</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кража или отклонение товаров во время транспортировки или на складах • Недостаточные условия хранения, вызывающие загрязнение или порчу (например, отсутствие вентиляции, контроль вредителей) • Протечки топлива или неправильная утилизация отходов от транспортных средств • Напряженность в сообществе, если распределение воспринимается как несправедливое 		
Категория 2. Координация и управление экстренным реагированием				
1 3	Координация и управление экстренным реагированием	<p>Контекст: Данная деятельность включает закупку базового оборудования, мебели и временных помещений для обеспечения координации экстренных операций. Она также поддерживает операционные потребности проекта, такие как логистические центры, мобильные офисы, ИТ-оборудование и временные рабочие пространства. Деятельность управляется ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики и не включает долгосрочную инфраструктуру или капитальное строительство. Работа ограничена периодом активации ПЭРЧС.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Плохие условия работы в временных координационных центрах (отсутствие вентиляции, отопления, освещения) • Задержки в закупке или установке критически важного координационного оборудования (например, средства связи) • Перекрытие или несогласованность 	<ul style="list-style-type: none"> • Применять Процедуры управления трудовыми ресурсами (Приложение 2) к ОРП, временным сотрудникам и подрядчикам • Обеспечить минимальные стандарты охраны труда в временных центрах (вентиляция, пространство, освещение, санузлы) • Закупать только сертифицированное электрическое и коммуникационное оборудование с оценкой пожарной безопасности • Тесно координироваться с районными комиссиями по ЧС и ОРП • Использовать План взаимодействия со стейкхолдерами (ПВЗС) для коммуникации ролей и протоколов • Вести учёт оперативных закупок через простые журналы и системы документации • Реализовать План по охране труда и безопасности 	ОРП / МЧС КР

		<p>полномочий между участниками экстренного реагирования (местный vs национальный уровень)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Переполненность помещений или риск заражения при совместном использовании • Риски охраны труда при установке (подъем тяжестей, нестабильная проводка, пожарная опасность) • Недоверие общественности, если координация кажется неэффективной или непрозрачной 	<p>(Приложение 3) для всех временных рабочих мест</p> <ul style="list-style-type: none"> • Использовать МРЖ для сообщений о жалобах, рисках или путанице в координации • Запрещать использование не заземлённых проводов, генераторов в помещениях или самодельных установок 	
1 4	<p>Финансирование привлечения команд реагирования и ремонтных бригад в соответствии с допустимыми расходами по финансированию ИДА</p>	<p>Контекст: Данная деятельность включает финансирование выездных миссий для государственных реагирующих команд, ремонтных бригад и технических специалистов, направленных в районы, пострадавшие от чрезвычайных ситуаций. Она охватывает транспорт, проживание, питание, топливо и мелкие эксплуатационные расходы во время временных заданий. Закупки осуществляются ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики в соответствии с национальными нормативами и процедурами ПЭРЧС. Допустимы только расходы, понесенные в период активации ПЭРЧС. Долгосрочный найм или строительство жилья не включены.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Переполненное или небезопасное жилье (отсутствие пожарной безопасности, гигиены, базовых ОТ и ТБ) • Трудовые риски для временных работников и волонтеров (длительные смены, отсутствие страховки) 	<ul style="list-style-type: none"> • Применять Процедуры управления трудовыми ресурсами (Приложение 2) для всех контрактов на командировки • Использовать проверенных поставщиков жилья, отвечающих стандартам безопасности и гигиены • Включить условия безопасной транспортировки (состояние транспорта, требования к водителям, ремни безопасности) • Обеспечить раздельное размещение по гендеру, предоставить инструкции по предотвращению ГОН/СЭН (см. ПВЗС) • Проинструктировать сотрудников о протоколах здоровья, безопасности и взаимодействия с сообществом • Реализовать МРЖ для сообщений о нарушениях или рисках • Избегать сверхурочных командировок; предоставлять отдых и питание • Использовать прозрачные системы возмещения расходов и учёта суточных 	<p>ОРП / МЧС КР / местные органы власти</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • Споры по пер дием или несогласованности компенсаций • Риски дорожного движения в горных районах, особенно зимой • Риск гендерного насилия или домогательств в смешанном жилье или изолированных условиях работы • Усталость, тепловой или холодовой стресс, влияющие на безопасность персонала • Напряженность в сообществе, если местная рабочая сила не задействована или местные жители ощущают перегрузку 	<ul style="list-style-type: none"> • Координировать перемещения с местными органами для предотвращения социальных конфликтов 	
1 5	<p>Временное размещение: Администрирование приютов, включая оплату деятельности по управлению приютами, такую как временная аренда офисных помещений и приобретение товаров, необходимых для функционирования приютов. Не включает мероприятия, связанные с земельными соглашениями и компенсациями или предоставлением санитарных и услуг по управлению отходами.</p>	<p>Контекст: Данная деятельность охватывает административную и операционную поддержку временных приютов. Она включает закупку базовых товаров (столы, стулья, раскладушки, канцелярские принадлежности), временную аренду офисных помещений и операционные потребности для персонала, управляющего функционированием приютов. Она не включает строительство, приобретение земли, санитарную инфраструктуру или постоянные объекты. Реализация осуществляется ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики в координации с местными органами власти и администраторами приютов.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Небезопасные или переполненные административные помещения приютов (риск пожара, падений, плохая гигиена) • Неорганизованный учет или нехватка персонала в 	<ul style="list-style-type: none"> • Применять Процедуры управления трудовыми ресурсами (Приложение 2) для менеджеров приютов и вспомогательного персонала • Обеспечить пожаробезопасные, доступные и хорошо вентилируемые административные помещения • Включить требования к безопасной мебели и эргономике в спецификации закупки • Обучить персонал приютов вопросам защиты, безопасности и приёма жалоб • Координировать и расположение и обязанности персонала с местными комиссиями по ЧС • Использовать МРЖ для обработки жалоб жителей или персонала • Вести учёт активов и их состояния • Запрещать использование небезопасных временных конструкций, открытого 	ОРП / МЧС КР / местные органы власти и организации, управляющие приютами

		<p>приютах во время пиковых нагрузок</p> <ul style="list-style-type: none"> • Трудовые риски для сотрудников приютов и волонтеров (длительные часы, неясные обязанности) • Стресс, выгорание и психическое здоровье передовой команды приютов • Недостаток мебели или материалов, подходящих для детей, пожилых или людей с ограниченными возможностями • Недовольство со стороны сообщества, если приюты управляются плохо или воспринимаются как несправедливые 	<p>огня или перегрузку электросетей</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обеспечить конфиденциальность и безопасное хранение личных данных 	
1 6	<p>Транспорт, коммунальные платежи и оплата сверхурочной работы для координации экстренных мероприятий</p>	<p>Контекст: Данная деятельность охватывает эксплуатационные расходы, понесенные в ходе координации и надзора за экстренным реагированием, такие как аренда транспортных средств для выездов, расходы на топливо, оплата повышенных счетов за коммунальные услуги для экстренных объектов и компенсация персоналу за подтвержденные сверхурочные. Деятельность ограничена периодом активации ПЭРЧС и управляется ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики. Долгосрочные контракты, капитальные закупки или постоянное повышение заработной платы не включены.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Небезопасный или перегруженный транспорт (непригодные автомобили, перегрузка) • Споры по расчету сверхурочных или неравная компенсация • Энергетические перебои или резкое повышение цен, влияющее на 	<ul style="list-style-type: none"> • Применять Процедуры управления трудовыми ресурсами (Приложение 2) к сверхурочным и временным сотрудникам • Требовать правильную документацию (табели, журналы маршрутов, квитанции) • Использовать проверенных перевозчиков и минимальные стандарты безопасности • Контролировать расходы на топливо/электричество • Обеспечивать отдых и сменность персонала • Вести учёт дополнительных расходов • Использовать МРЖ для жалоб сотрудников или населения по оплате или услугам 	<p>ОРП / МЧС КР / в координации с профильными министерствами и местными органами власти</p>

		<p>критически важные координационные услуги</p> <ul style="list-style-type: none"> • Усталость персонала и снижение производительности из-за длительных рабочих часов • Недостаточный контроль за использованием топлива и электроэнергии в кризисных условиях 		
1 7	<p>Управление проектом и вспомогательный персонал: Расходы на управление проектом, включая поддержку дополнительной работы для сотрудников ОРП, ПЭРЧС и реализующих партнеров, а также найм дополнительного персонала, необходимого в период активации ПЭРЧС, с одобрением Всемирного банка.</p>	<p>Контекст: Данная деятельность охватывает операционные и административные расходы для обеспечения своевременной реализации ПЭРЧС. Допустимые расходы включают оплату сверхурочной работы персонала ОРП, наем краткосрочных технических или финансовых консультантов, а также логистическую поддержку для координации и отчетности. Долгосрочная кадровая политика, закупка дорогих активов или расширение инфраструктуры учреждений исключены. Все позиции должны быть обоснованы, документированы и одобрены в соответствии с требованиями Всемирного банка. Управление осуществляется ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Неясные роли или чрезмерная рабочая нагрузка среди сотрудников ОРП и временного персонала • Набор персонала без процедур на основе заслуг или прозрачности • Несогласованные условия оплаты или задержки зарплаты • Конфликты интересов или кумовство при найме краткосрочных консультантов • Недостаточная ориентация нового персонала по процедурам экологического и 	<ul style="list-style-type: none"> • Применять Процедуры управления трудовыми ресурсами (Приложение 2) ко всем проектным сотрудникам, включая краткосрочные контракты • Использовать прозрачные процедуры найма с ТЗ, требованиями к квалификации и конкурсным отбором • Получать Письмо об отсутствии возражений Всемирного банка перед наймом новых сотрудников • Проводить инструктаж по экологическим и социальным вопросам, МРЖ и кодексу поведения • Вести учёт времени, проверку выплат и оценку эффективности • Обеспечить доступ к МРЖ для сообщений 	ОРП / МЧС КР / в консультации с Министерством финансов и Всемирным банком

		социального управления, механизмам подачи жалоб или взаимодействию с заинтересованными сторонами		
1 8	Техническая помощь и экспертиза «точечно»: Финансирование технической помощи, включая международную и местную специализированную экспертизу (консультации) для поддержки операций по экстренному реагированию, предоставления своевременной технической поддержки и подготовки технических документов для закупок.	<p>Контекст: Данная деятельность включает краткосрочные консультационные услуги для повышения технической, юридической, социальной, экологической или финансовой готовности проекта в условиях чрезвычайных ситуаций. Типичные задачи включают подготовку технических спецификаций, оценку рисков, документацию для закупок, планы управления социальными и экологическими аспектами, а также развитие потенциала. Деятельность управляется ОРП при Министерстве чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики и должна соответствовать процедурам закупок и управления контрактами Всемирного банка.</p> <p>Риски и воздействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выбор недостаточно квалифицированных или нерелевантных экспертов • Задержка или низкое качество результатов, подрывающее экстренные сроки • Конфликты интересов или ограниченная прозрачность при отборе консультантов • Пробелы в понимании национальных процедур или местного контекста консультантами • Недостаточное внимание к трансверсальным рискам (ГОН, инклюзия лиц с ограниченными возможностями, языковые барьеры) • Недоверие общественности к внешне финансируемой экспертизе, если результаты не раскрываются или не объясняются 	<ul style="list-style-type: none"> • Использовать конкурентные и основанные на заслугах процедуры отбора в соответствии с Руководством Всемирного банка по закупкам • Требовать наличие Технического задания (ТЗ), которое чётко определяет результаты, сроки и обязанности по координации • Обеспечить, чтобы все консультанты были проинструктированы о соответствующих национальных нормах и процедурах ПЭРЧС • Применять Процедуры управления трудовыми ресурсами (Приложение 2) ко всем контрактам • Интегрировать План взаимодействия со стейкхолдерами (ПВЗС), МРЖ и соответствующие приложения (например, протоколы ГОН, Приложение 4) в задачи консультантов, где это применимо • Отслеживать выполнение задач в соответствии с согласованными этапами и обеспечивать своевременное согласование/проверку • Вести документацию всех решений и шагов по отбору консультантов • По возможности предоставлять результаты работы консультантов (резюме или публичные версии) заинтересованным сторонам 	ОРП / МЧС КР / в координации с соответствующим и отраслевыми министерствами и с предварительным согласованием Всемирного банка (при необходимости)

--	--	--	--	--

VI. Классификация экологических и социальных рисков

На основании предварительного скрининга и анализа ПЭРЧС был классифицирован как проект со *средним уровнем риска* в соответствии с Социальной и Экологической Политикой (СЭП) Всемирного банка. Проект сосредоточен главным образом на быстрой закупке, логистике и экстренной поддержке уязвимых групп. Хотя значительные, необратимые или кумулятивные воздействия не ожидаются, отдельные мероприятия могут создавать экологические и социальные риски, которые должны управляться в рамках настоящего ПУОСС.

Экологические риски и воздействия

- Образование отходов (упаковочные, санитарные, бытовые, медицинские, СИЗ, дезинфицирующие средства, одноразовые контейнеры).
- Риски для водоснабжения и санитарии (ил, осадок, загрязнители от насосов, резервуаров, санитарного оборудования).
- Шум, пыль и выбросы (при разгрузке, складировании, доставке и проведении спасательных операций).
- Пожарная и техническая безопасность (генераторы, электрические кабели, обогреватели, газовые баллоны, СИЗ).
- Транспортные и дорожные риски (ДТП при срочных доставках).

Все мероприятия должны соответствовать требованиям СЭСЗ и Руководства ОЗБТ МФК.

Социальные риски и воздействия

- Исключение уязвимых групп (женщины, пожилые, люди с инвалидностью, ВПЛ, отдалённые домохозяйства).
- Гендерное насилие (ГН), сексуальная эксплуатация и насилие и сексуальные домогательства (СЭН/СД).
- Трудовые риски (условия труда, ОТиТБ, отсутствие контрактов у подрядчиков/временных работников).
- Барьеры в коммуникации (ограниченный доступ к информации, цифровое неравенство).
- Риски для культурного наследия (потенциальный ущерб от оборудования рядом с охраняемыми объектами).
- Психосоциальное напряжение (тревожность среди работников и получателей помощи).
- Риски для здоровья и безопасности населения (дорожное движение, временная инфраструктура, опасные материалы).

Ограничения по рискам и критерии допустимости

Финансирование ПЭРЧС строго ограничено мероприятиями из **Положительного списка**.

- Любая деятельность вне Положительного списка является недопустимой.
- Мероприятия, требующие проведения полной ОВОС и ГЭЭ в соответствии с национальным законодательством, относятся к категории «значительный/ высокий риск» и финансироваться не будут.
- Таким образом, вмешательства ПЭРЧС будут сосредоточены на закупке и логистике, а риски останутся на умеренном и контролируемом уровне.

Процедуры по учёту экологических и социальных воздействий

Шаг 1 – Подтверждение Положительного списка

Подтвердить, что мероприятие включено в Положительный список. Мероприятия вне списка автоматически исключаются.

Шаг 2 – Отсев по рискам

Проверить, требуется ли по национальному законодательству проведение полной ОВОС/ГЭЭ. Если да — мероприятие исключается как «значительный/ высокий риск».

Шаг 3 – Использование Контрольного листа скрининга (Приложение 1)

Контрольный лист включает логику «дерева решений» и охватывает ключевые экологические и социальные аспекты (отходы, загрязнение, труд, уязвимые группы, вовлечение заинтересованных сторон, ГН/СЭН/СД, безопасность населения, биоразнообразие, культурное наследие). Сотрудники ОРП должны:

- зафиксировать выявленные риски;
- указать соответствующие инструменты ПУОСС (Таблица 5 и Приложения);
- определить ответственность, меры мониторинга и отчётности.

Для сотрудников ОРП подготовлена пошаговая инструкция по применению контрольного листа (Приложение 1).

Шаг 4 – Реализация

Активировать соответствующие тематические приложения ПУОСС (ПУТР, ПВЗС, МРЖ, ОТиТБ, Отходы/Медицинские отходы, ГН/СЭН/СД, Случайные находки и др.) в зависимости от выявленных рисков. При необходимости обеспечить получение разрешений/ согласований в установленные законом сроки для чрезвычайных ситуаций.

Шаг 5 – Мониторинг и отчётность

Реализация всех мероприятий подлежит постоянному мониторингу и отчётности по экологическим и социальным показателям. Оценка рисков и планирование мер смягчения осуществляются через Контрольный лист скрининга (Приложение 1, Таблица 5). Заполненный лист хранится в документации проекта как подтверждение проведённого скрининга и может быть запрошен Банком для проверки. Отдельный шаблон отчётности (Приложение 2) используется для фиксации и передачи информации Банку.

Эта процедура обеспечивает, что все мероприятия ПЭРЧС:

- рассматриваются оперативно;
- получают соразмерные меры смягчения;
- реализуются в соответствии с национальным законодательством и СЭП Всемирного банка.

Она сочетает необходимость быстрого реагирования на чрезвычайные ситуации с обеспечением защиты здоровья, прав человека и окружающей среды.

VII. Консультации заинтересованных сторон и раскрытие информации

В соответствии с законодательством Кыргызской Республики и СЭП Всемирного банка и СЭС10, консультации с заинтересованными сторонами и раскрытие информации будут осуществляться по следующей структурированной схеме:

1. Раскрытие информации для государственных органов и профильных министерств

На подготовительном этапе Министерство по чрезвычайным ситуациям (МЧС) 14 августа 2025 года разместило на своём официальном сайте проект пакета Экологических и социальных документов, включая проекты ПУОСС, ПЭСО, ПВЗС и МРЖ, на государственном и официальном языках, тем самым запустив процесс общественных консультаций. Каналы обратной связи были обеспечены через общественную приёмную МЧС, телефонные горячие линии (включая Единую службу спасения 112) и специальный электронный адрес (mchs-pressa@mail.ru).

После публикации 22 августа 2025 года в помещении МЧС в г. Бишкек состоялись консультации с участием представителей ключевых отраслевых министерств и ведомств (всего 16 участников). На встрече была представлена презентация проекта ПУОСС, дан обзор экологических и социальных стандартов Всемирного банка и проведена сессия вопросов и ответов. Все отзывы были зафиксированы и будут отражены в финальных Экологических и социальных документах. После одобрения Всемирным банком финальный пакет Экологических и социальных документов будет повторно размещён на официальном сайте МЧС. Подробная информация о раскрытии и консультациях приведена в Приложении 12.

2. Национальное публичное информирование

На национальном уровне информирование общественности уже было осуществлено через публикацию проекта пакета Экологических и социальных документов на официальном сайте МЧС (14 августа 2025 г.), что позволило широкой аудитории ознакомиться с Проектом, его целями и доступными экологическими и социальными документами. Дополнительно, в период активации Проекта, информирование будет обеспечиваться через национальные и местные СМИ, включая печатные издания, радио и онлайн-платформы.

3. Доступность информации для пострадавших сообществ

На текущем подготовительном этапе конкретные пострадавшие сообщества не определены, так как весь охват ПЭРЧС распространяется на территорию страны. Тем не менее граждане и иные заинтересованные стороны могут направлять вопросы или комментарии через действующие механизмы МЧС: официальный сайт, общественную приёмную, горячие линии и Единую службу спасения 112.

После активации ПЭРЧС информация будет распространяться среди пострадавшего населения через установленные каналы связи, а также будет запущен проектный Механизм рассмотрения жалоб (МРЖ). Это обеспечит информированность бенефициаров об их правах, доступной помощи и возможностях подачи жалоб. Материалы будут адаптированы с учётом уровня грамотности и языковых потребностей, чтобы гарантировать доступность для уязвимых групп.

4. Осведомлённость о Механизме рассмотрения жалоб (МРЖ)

В подготовительный период жалобы и комментарии рассматривались через существующие механизмы МЧС, включая Единую службу спасения 112. После активации ПЭРЧС будет создан проектный МРЖ в соответствии с ПУРС. Механизм будет включать множественные каналы для подачи жалоб и запросов, обеспечивать своевременное подтверждение и разрешение, а также конфиденциальность для чувствительных случаев (включая СЭН/СД). Важно, что существующие национальные механизмы — в частности служба 112 — продолжат функционировать параллельно, обеспечивая широкую доступность и преемственность системы рассмотрения жалоб.

5. Целевые консультации с ключевыми заинтересованными сторонами

На подготовительном этапе целевые консультации были проведены 22 августа 2025 года в г. Бишкек с представителями профильных министерств и государственных органов для уточнения ролей, обязанностей и механизмов координации. После активации ПЭРЧС дополнительные консультации будут организовываться в зависимости от характера и местоположения чрезвычайной ситуации, включая участие местных органов власти и представителей уязвимых или подверженных риску групп. Консультации будут проводиться в безопасных и доступных форматах, с использованием упрощённых материалов и при необходимости переводческой поддержки.

6. Интеграция с существующими платформами взаимодействия с заинтересованными сторонами

ПЭРЧС будет использовать уже существующие механизмы информирования и взаимодействия, применяемые в рамках финансируемых Всемирным банком проектов в Кыргызской Республике, адаптируя их к условиям чрезвычайных ситуаций. Такой подход позволит ускорить процесс информирования и раскрытия за счёт использования проверенных каналов и платформ.

Эта поэтапная стратегия раскрытия и консультаций сочетает необходимость срочных действий с принципами прозрачности, доступности и участия. Она гарантирует, что мнения заинтересованных сторон — особенно уязвимых групп населения — будут услышаны и учтены на всех этапах реализации ПЭРЧС, как до, так и после его активации.

VIII. Институциональные механизмы и ресурсы

В этом разделе представлены организационные структуры и ресурсы, обеспечивающие реализацию ПЭРЧС в Кыргызской Республике.

Координация и управление проектом

- Министерство финансов (Минфин): выступает в качестве общего координатора проекта, обеспечивая взаимодействие с профильными министерствами, ведомствами и донорами на стадиях активации и реализации.
- Министерство по чрезвычайным ситуациям (МЧС): как Исполнительное агентство, МЧС осуществляет надзор за всеми мероприятиями ПЭРЧС — включая закупки, финансовое управление, мониторинг, отчётность и соблюдение экологических и социальных стандартов.

Отдел реализации проекта (ОРП)

- В составе МЧС будет создана специализированная ОРП для управления повседневной деятельностью: организация закупок, отслеживание прогресса, подготовка отчётов и обеспечение выполнения обязательств по ПУОСС. ОРП также будет оказывать секретариатскую поддержку межведомственным органам проекта.

ОРП при МЧС имеет успешный опыт реализации экстренных проектов Всемирного банка, включая «Компонент экстренного реагирования на непредвиденные обстоятельства» в рамках проекта ERIK «Повышение устойчивости в Кыргызстане» и проект «Экстренный проект по противодействию COVID-19». Её институциональный мандат охватывает координацию всех функций, услуг и ресурсов, связанных с предупреждением и реагированием на чрезвычайные ситуации. Это делает её хорошо подготовленной для руководства реализацией ПЭРЧС.

Вместе с тем, учитывая ограниченный срок реализации и срочность реагирования, текущий потенциал ОРП будет усилен для полного соответствия требованиям ПЭРЧС. В этой связи ОРП может:

- привлекать квалифицированных сотрудников из других ОРП, финансируемых Всемирным банком;
- заключать договоры с консалтинговыми компаниями или специалистами на условиях готовности к быстрому выходу на работу, включая экспертов по экологическим и социальным вопросам;
- подготовить предварительно утверждённый список консультантов по ЭИС вопросам и команд по взаимодействию с заинтересованными сторонами, готовых к мобилизации при необходимости.

Эти меры обеспечат своевременную мобилизацию квалифицированного персонала для закупок, финансового управления, консультаций со стейкхолдерами, мониторинга и оценки, а также полного соблюдения экологических и социальных стандартов, включая ПВЗС, ПУОСС и МРЖ.

Профильные министерства и ведомства

- Соответствующие министерства (здравоохранения, сельского хозяйства, транспорта и др.) и ведомства несут ответственность за реализацию мероприятий ПЭРЧС в своих секторах под руководством ОРП.

Межведомственные координационные органы

- **Координационный совет проекта (КСП):** возглавляется Минфином и включает старших представителей МЧС, Минэкономики, Минздрава, Минсельхоза, Минтранса и других ключевых министерств. КСП определяет стратегическое направление, утверждает бюджеты, распределяет ресурсы и решает межведомственные вопросы. Заседания проводятся по мере необходимости по инициативе председателя.
- **Технический координационный совет (ТКС):** включает отраслевых экспертов по закупкам, экологии, труду и социальным вопросам из числа профильных ведомств и ОРП. ТКС рассматривает технические аспекты мероприятий ПЭРЧС, обеспечивает соответствие стандартам и консультирует по секторальным вопросам.

ОРП обеспечивает коммуникацию между всеми сторонами и поддерживает деятельность КСП и ТКС.

Закупки и соответствие

Все закупки в рамках ПЭРЧС строго соответствуют правилам Всемирного банка и нормативным требованиям Кыргызской Республики. Процедуры адаптированы к условиям чрезвычайных ситуаций, сохраняя при этом прозрачность и принцип «ценность за деньги».

Текущий состав ОРП проекта

На сегодняшний день ОРП при МЧС КР включает 30 сотрудников, работающих в рамках проектов Всемирного банка, таких как «Повышение устойчивости в Кыргызстане» (ЕРИК, Дополнительное финансирование ЕРИК) и «Проект восстановления устойчивого ландшафта в Кыргызстане». В состав команды входят: директор, специалисты по финансам и выплатам, специалисты по закупкам, координатор, специалисты по safeguards, инженеры-строители, переводчики и административный персонал.

Кроме того, команда проекта «Проект восстановления устойчивого ландшафта в Кыргызстане» включает заместителя директора/координатора проекта, координаторов компонентов 1 и 2, специалиста по социальному развитию, специалиста по мониторингу и оценке/контракт-менеджера, а также вспомогательный персонал.

Эта информация отражена в ПУОСС для обеспечения прозрачности институционального потенциала и наличия ресурсов для активации и реализации проекта.

IX. Мониторинг и отчетность

Мониторинг реализации мероприятий ПЭРЧС и подготовку отчетности возлагается на Отдел реализации проекта (ОРП) при МЧС. ОРП действует при поддержке профильных заинтересованных сторон, обеспечивая сбор, анализ и систематизацию данных о ходе реализации проекта.

Для оценки эффективности выполнения проекта используется План мониторинга и оценки (ПМО), который включает ключевые показатели реализации (Key Performance Indicators – KPI), отражающие прогресс и качество реализации мер ПЭРЧС. Значения показателей регулярно обновляются на основе данных, поступающих от всех участников и исполнителей проекта, и включаются в отчёты для Министерства финансов и Всемирного банка.

В случае активации ПЭРЧС в ПМО добавляются дополнительные показатели, учитывающие специфику реагирования на конкретный кризис или чрезвычайную ситуацию.

Период до активации (режим ожидания):

- ПЭРЧС ещё не активирован; мониторинг сосредоточен на готовности и институциональных механизмах.
- Отчёты о статусе реализации и результатах представляются Всемирному банку ежегодно, обеспечивая постоянное взаимодействие и контроль.
- Ежегодные отчёты по ЭИС вопросам включают информацию о статусе ПЭСО, вовлечении заинтересованных сторон, функционировании МРЖ и индикаторах готовности.

Период после активации (экстренное реагирование):

- После активации мероприятия ПЭРЧС реализуются быстро и краткосрочно (обычно 6–12 месяцев).
- Частота отчётности увеличивается: ОРП предоставляет полугодовые или квартальные отчёты (по согласованию с Всемирным банком), охватывающие как мониторинг и оценку, так и ЭИС показатели.
- Отчёты включают: статус выполнения обязательств по ПЭСО, мероприятия по взаимодействию со стейкхолдерами, поступившие жалобы и принятые решения, оценку ЭИС показателей, сообщения об инцидентах и корректирующие меры.
- В течение шести месяцев после деактивации представляется Итоговый отчёт о завершении, в котором оценивается работа всех участников и даются рекомендации по обеспечению устойчивости результатов.

Реализующие партнёры (министерства, ведомства, подрядчики) предоставляют ЭИС отчетность специалистам ОРП информацию по исполнению обязательств, которая интегрируется в общий квартальный отчёт для Всемирного банка.

Данные механизмы мониторинга и отчетности обеспечивают своевременное информирование всех участников и позволяют оперативно выявлять и устранять возникающие риски и проблемы, обеспечивая прозрачность и эффективность реализации ПЭРЧС.

Часть средств, выделенных по направлению «Координация и управление экстренным реагированием», будет направлена на поддержку реализации ПУОСС, при этом общую ответственность за его выполнение будет нести ОРП.

X. Приложения

Приложение 1: Экологический и социальный скрининг-чек-лист

Инструкция по заполнению Экологического и социального скрининг-чек-листа

A. Когда используется чек-лист

- o Чек-лист применяется **только для активностей из Положительного списка ПЭРЧС.**
- o Каждая активность оформляется отдельным чек-листом.
- o Заполняет ответственный сотрудник ОРП (или назначенный специалист).

B. Порядок действий

1. **Заполните шапку:** проект, активность, ФИО, должность, дата, место.
2. **Вопрос 1 (ОВОС/ГЭЭ):**
 - o Если по национальному законодательству требуется полный ОВОС или ГЭЭ → активность исключается.
 - o Если не требуется → переходите к следующему пункту.
3. **Экологические и социальные вопросы (пп.2–14):**
 - o На каждый вопрос ответьте «Да» или «Нет».
 - o Если «Да» → нужно сразу обратиться к **Табл. 5 (см. ПУОСС)** и найти строку по вашей активности.
В Табл. 5 указаны:
 - риски и воздействия;
 - соответствующие меры;
 - приложения ПУОСС, которые необходимо применить (например, LMP, SEP, GRM, Waste, OHS, GBV/SEA/SH).
4. **Фиксация и мониторинг:**
 - o Внизу чек-листа запишите:
 - какой пункт Табл. 5 применён;
 - какие приложения активированы;
 - кто ответственный за выполнение мер;
 - сроки и порядок мониторинга (например: ежедневно визуальный осмотр, еженедельно отчёт).
5. **Итоговое решение:**
 - o Если риски управляемы → «Активность финансируется».
 - o Если активность подлежит ОВОС/ГЭЭ или выявлено недопустимое воздействие (например, на охраняемую территорию) → «Не финансируется».
6. **Подпись и дата:**
 - o Исполнитель обязан подписать и поставить дату.

C. Важные требования

- Если по любому вопросу вы отметили «Да», всегда сверяйтесь с **Табл. 5 ПУОСС** и указанными приложениями.
- Данный чек-лист необходимо **сохранять и хранить в архиве ОРП**, так как он является частью отчётности в Банк.
- Чек-листы формируют доказательную базу, что каждый шаг был проверен и соответствующие меры были применены.

Экологический и социальный скрининг-чек-лист
(для активностей из Положительного списка ПЭРЧС)

Проект: Проект экстренного реагирования в чрезвычайных ситуациях (ПЭРЧС)

Деятельность (из Положительного списка):

ФИО исполнителя скрининга:

Должность: _____

Дата скрининга: ____ / ____ / ____

Место (район/село/объект):

Приложены подтверждающие документы: Да Нет

Контрольный скрининг чеклист

№	Вопрос	Да / Нет	Что делать дальше (ссылка)	Комментарий
1	Требуется ли полный ОВОС/ГЭЭ по закону?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	Если «Да» → деятельность исключается из рассмотрения, дальнейшее заполнение чеклиста не применяется	
2	Есть ли отходы/ упаковка/ сломанные товары, требующие утилизации?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	Табл. 5 + Приложение «Управление отходами»	
3	Используются ли опасные материалы/ химикаты/ топливо/ аккумуляторы?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	Табл. 5 + Приложения «ОТ и безопасность», «Опасные и мед. отходы»	
4	Риск загрязнения воды/почвы (проливы, сток, смыв)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	Табл. 5 + меры предотвращения проливов	
5	Шум/ выбросы/ пыль от транспорта или генераторов рядом с чувствительными объектами?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	Табл. 5 + меры (ограничение времени, вентиляция, экраны)	
6	Близость к охраняемым территориям или ценным экосистемам?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	Табл. 5 + меры по биоразнообразию; при недопустимом воздействии → исключить	
7	Привлекаются ли работники (подрядчики, временные, community workers)? Есть ли риски условий труда и безопасности?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	Табл. 5 + LMP, OHS, GRM для работников	

8	Могут ли пострадать уязвимые группы (женщины, пожилые, люди с инвалидностью, переселенцы)? Есть ли барьеры доступа?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	Табл. 5 + SEP	
9	Нужны ли консультации/информирование населения? Доступен ли механизм жалоб для общин?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	Табл. 5 + SEP, GRM	
10	Может ли активность повысить риски GBV/SEA/SH (например, при выплатах, в убежищах)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	Табл. 5 + GBV/SEA/SH протоколы, Кодекс поведения	
11	Может ли активность вызвать напряжённость/конфликты (например, несправедливое распределение помощи)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	Табл. 5 + SEP, GRM	
12	Есть ли риски для здоровья и безопасности населения (транспорт, доставка, временные сооружения, хранение топлива/химикатов, инфекции)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	Табл. 5 + OHS, Безопасность движения, Готовность к ЧС	
13	Может ли активность затронуть культурное наследие (памятники, археология, традиции)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	Табл. 5 + Процедура «случайной находки»	
14	Есть ли риски мошенничества, диверсии помощи, споров по выплатам, жалоб на несправедливость?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	Табл. 5 + GRM, учёт и контроль поставок	

Фиксация и мониторинг

Какой пункт из Табл. 5 применён и какие Приложения ПУОСС активированы:

Укажите ответственных, сроки и порядок мониторинга выполнения мер:

Активность финансируется: Да Нет

Исполнитель (ФИО, должность):

Подпись: _____ Дата: ____ / ____ / ____

Приложение 2: Контрольный список отчетов по ЭС для проектной деятельности

Приведенный ниже шаблон представлен для ежеквартального отчета об исследованиях и разработках, который ОРП предоставит Всемирному банку. ОРП подготовит индивидуальные шаблоны отчетности для Партнеров-исполнителей и подрядчика, содержащую необходимую информацию об их соответствующей деятельности.

Шаблон для ежеквартального отчета по экологическим и социальным аспектам ПЭРЧС

Целями периодического отчета являются:

- Регистрировать экологические и социальные воздействия и риски, возникающие в результате деятельности по проекту, и обеспечивать реализацию мер по смягчению последствий, мониторингу и институциональных мер, определенных в Плане экологических и социальных обязательств ПЭСО) и ПУОСС, функциональности МРЖ, авариях и любых других экологических и социальных инструментах, например, ПУТР, с целью уменьшения неблагоприятных воздействий и рисков и усиления положительного воздействия конкретных мероприятий по проекту;
- Выявлять и устранять любые неожиданные экологические и социальные воздействия или риски, которые могут возникнуть в течение отчетного периода;
- Устранять любые непредвиденные проблемы, которые могут повлиять на реализацию проекта или соответствие требованиям ЭС;
- Обеспечить соответствие реализации проекта требованиям СЭС Всемирного банка;
- Обеспечить разработку и внедрение необходимых планов управления охраной труда для выявления опасностей и снижения рисков, обеспечения безопасных рабочих процедур;
- Сообщать о любых изменениях в деятельности по проекту, требующих существенного материального изменения ПЭСО и/или других инструментов проекта (например, ПУОСС, ПУТР и т.д.) в течение периода мониторинга;
- Предлагать меры по смягчению последствий и исправлению положения или действия в связи с непредвиденными неблагоприятными экологическими и социальными рисками и воздействиями, выявленными в период мониторинга Проекта.

Пожалуйста, заполните ВСЮ нижеприведенную информацию в следующем шаблоне. Если для конкретной информации нет подходящего заголовка, пожалуйста, укажите раздел под названием "Другое" или используйте другой подходящий заголовок и включите информацию. Кроме того, текст может быть включен под любую таблицу или в качестве дополнительного приложения для дальнейшего обоснования, предоставления дополнительных подробностей по теме по мере необходимости.

Если вы хотели бы сообщить дополнительную информацию, пожалуйста, сделайте это. Если вам требуются дополнительные столбцы или строки для заполнения таблиц, пожалуйста, добавьте их по мере необходимости. Однако, пожалуйста, НЕ удаляйте столбцы из таблиц или разделы из шаблона. Скорее укажите как не относящиеся к данному отчетному периоду.

Пожалуйста, удалите эту секцию с инструкцией при составлении отчета.

Предлагаемый шаблон

Название проекта	
Код проекта	
Сумма проекта (или сумма компонента, если применимо)	
Дата утверждения Советом директоров	
Учреждение-исполнитель	
Применимые стандарты СЭСЭСС/Операционная политика по охране	
Период мониторинга	

Если это не первый отчет, пожалуйста, укажите любые изменения по сравнению с предыдущим отчетным периодом.

Запланированные/ Проведенные Мероприятия ПЭРЧС

Просьба представить краткий обзор основных мероприятий ПЭРЧС, запланированных / проведенных в течение отчетного периода.

Краткий обзор проектных мероприятий, реализованных за отчетный период

Описание проектных работ/мероприятий	Показатели мониторинга за отчетный период	Периодичность (ежеквартально, годовой)
		До активации: ежегодно (в составе ISR и обновлений ПЭСП). После активации: ежеквартально, по согласованию с Всемирным банком, учитывая краткосрочный характер мероприятий ПЭРЧС (6–12 месяцев).

Ожидающие /отложенные действия (Если таковые имеются)

Пожалуйста, укажите любые незавершенные или отложенные действия из предыдущего отчета (если таковые имеются), а также мероприятия, запланированные, но не осуществленные в текущем отчетном периоде, с указанием причин и / или проблем и действий по устранению задержки. Если нет ожидающих или отложенных действий, пожалуйста, отметьте Таблицу как неприменимую.

Таблица отложенных действий Проекта

Количество	Запланированных, но не реализованных мероприятий (компонентов, подкомпонентов)	Требования к гарантиям, связанные с мероприятиями	Причина задержки	Действия, которые необходимо предпринять	Сроки

Статус внедрения Плана экологических и социальных обязательств (ПУОСС).

Пожалуйста, используйте ПЭСО со следующими столбцами в последовательности. (Таблицу можно сделать альбомной для размещения текста или включить в качестве приложения.)

Ход реализации ПУОСС

СЭС#	Обязательства по ПЭСО	Сроки выполнения обязательств по ПЭСО	Статус выполнения	Обоснование задержек / недостатков	Действия, которые необходимо предпринять, и сроки

Статус реализации ПУОСС

В этом разделе будет представлена информация / обновлено состояние мер по смягчению последствий и мониторингу значительных проектных рисков с использованием матричного подхода, включая соответствующие меры по охране здоровья и безопасности населения. Пожалуйста, используйте матрицу ПУОСС со следующими столбцами в последовательности, как показано ниже.

Статус внедрения ПУОСС

Ссылка на пункт плана	Меры по смягчению последствий НИОКР	Индикаторы мониторинга	Связанные с инвестиционной деятельностью или СЭС ВБ	Статус внедрения	Обоснование задержек / недостатков	Действия, которые необходимо предпринять, и сроки

--	--	--	--	--	--	--

Состояние внедрения Механизма рассмотрения жалоб Проекта

В этом разделе будет содержаться информация / обновление о статусе поданных жалоб и о том, как ОРП ПЭРЧС реагирует на вопросы вызывающее беспокойство и претензий (включая трудовые, социальные, экологические) сторон, находящихся под воздействием проекта, связанные с экологическими и социальными результатами проекта.

Укажите общее количество жалоб, зарегистрированных за отчетный период;

Сколько из них было разрешено?

Сколько из были перенаправлены в другие места? Отслеживает ли МРЖ эти случаи?

Сколько вопросов не были решены и почему?

Каков план действий в отношении нерешенных проблем?

В Приложении D, пожалуйста, приложите копии МРЖ за этот отчетный период.

Обзор жалоб за отчетный период

#	Заинтересованная сторона	Характер жалоб или жалобы	Общее количество жалоб	Статус	Замечания/ комментарии
	<i>(например, учреждение, члены сообщества, местные лидеры и т.д.)</i>			Урегулировано/ неурегулировано	

Вовлечение заинтересованных сторон

В этом разделе будет представлена информация / обновление о состоянии взаимодействия с заинтересованными сторонами и о том, как ОРП ПЭРЧС обеспечивает проведение встреч с заинтересованными сторонами в соответствии с требованиями Проекта и / или ПВЗС. В разделе должно быть указано:

- Количество мероприятий по взаимодействию, проведенных за отчетный период, и типы заинтересованных сторон, с которыми были проведены встречи (например, сообщества, районы, соседние объекты и т.д.)
- Ключевые вопросы, поднятые или обсужденные в ходе встреч
- В какой степени заинтересованные стороны вовлечены в процесс реализации мер по управлению рисками и воздействиями в области ЭС?
- Участвуют ли они в мониторинге внедрения мер по управлению рисками и воздействиями в области ЭС?
- Организовано ли взаимодействие /консультации в соответствии с ПВЗС?
- Были ли участники проинформированы до встречи, и был ли передан им протокол?

Несчастные случаи, связанные со здоровьем и техникой безопасности

В этом разделе приводится краткая информация об авариях и инцидентах, связанных с окружающей средой, охраной труда и техникой безопасности, которые произошли за отчетный период. Важно отметить, что в этом разделе приведены подробные описания процедур, направленных на предотвращение повторения и получения травм в дальнейшем. Этот раздел включает отчеты о почти произошедших инцидентах и рассматривает их как происшествия наравне с аналогичными авариями. В этот раздел включена таблица для отслеживания более ранних аварий, инцидентов и почти произошедших случаев.

Отчеты об авариях и инцидентах

Дата и время аварии /инцидента	Конфиденциальный идентификатор (при наличии)*	Описание аварии	Серьезность аварии (незначительная /серьезная травма / смерть)	Меры по смягчению последствий, принятые подрядчиком/ инициатором	Действия, которые необходимо предпринять для предотвращения возникновения аварии	Статус пострадавшего (открыто/ закрыто) ¹¹

*Личные данные не подлежат разглашению. Все случаи СЭА/СД должны немедленно и конфиденциально направляться через установленные механизмы перенаправления по линии ГБН. Согласие пострадавшего и конфиденциальность должны строго соблюдаться.

Потенциал экологического и социального управления

В этом разделе подробно описываются механизмы надзора за ЭС для мероприятий. В раздел включена схема механизмов отчетности, а также роли и обязанности, любые вакантные должности и сроки их заполнения, если это применимо. Описание может потребовать несколько схем для различных участков проекта.

Администрация:

Укажите любые изменения или обновления в административных требованиях, например, изменения в составе ЭС персонала, местоположении и т.п. Любые изменения, касающиеся применимых национальных и международных требований.

Повышение потенциала:

Предоставьте обновленную информацию о проведенных мероприятиях по повышению потенциала в области ЭС;

Укажите оставшиеся мероприятия и сроки их проведения.

Другие специфические вопросы проекта, которые необходимо отметить, поднять или доложить:

¹¹ Закрытый инцидент относится к тем, у которых все действия завершены

Пожалуйста, ответьте на следующие вопросы:

Достаточно ли укомплектован ОРП (Группа управления проектом ПЭРЧС) квалифицированными и постоянными ЭС специалистами? Есть ли у них ресурсы (финансовые и технические) для осуществления выездов на места и надзорных мероприятий?

Достаточно ли укомплектованы Исполнительные партнёры квалифицированными и постоянными ЭС специалистами? Готовят ли они свои периодические ЭС отчёты для Заказчика/ Владельца?

Достаточно ли надежен МРЖ проекта для реагирования на жалобы? Сколько жалоб было получено и урегулировано (предоставить текущие и совокупные данные)?

Имеются ли достаточные бюджетные ассигнования для внедрения инструментов ЭС?

Каковы ограничения на достижение ПЭСО и ПУОСС?

Выводы и рекомендации

Пожалуйста, кратко изложите основные выводы, содержащиеся в настоящем периодическом отчете, и рекомендации относительно действий, которые необходимо осуществить в следующий период мониторинга. Включите краткое изложение (в виде таблицы) мер или мероприятий, которые были запланированы по отношению к достигнутым; и укажите причины, по которым некоторые мероприятия все еще не завершены.

Включите таблицу запланированных мероприятий на следующий квартал / отчетный период.

Приложение 3: Процедуры управления трудовыми ресурсами (ПУТР)

Введение

Процедуры управления трудовыми ресурсами (ПУТР) для Проекта экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации (ПЭРЧС) в Кыргызской Республике разработаны в соответствии с Социальной и экологической основой (СЭС) Всемирного банка и, в частности, Социальным и экологическим стандартом 2 (СЭС2) «Труд и условия труда». ПУТР обеспечивает, что все категории работников проекта привлекаются, управляются и к ним относятся в соответствии с требованиями СЭС2 и национального трудового законодательства Кыргызской Республики.

ПУТР предусматривает:

- Описание использования труда в рамках Проекта, включая категории работников, их количество и сроки привлечения;
- Оценку потенциальных трудовых рисков и соответствующие меры по их смягчению;
- Процедуры набора, условий труда, охраны труда и техники безопасности (ОТиТБ), а также механизм рассмотрения жалоб;
- Чёткое распределение институциональных обязанностей по внедрению и мониторингу трудовых положений;
- Механизмы обеспечения соблюдения как национального законодательства, так и СЭС2 Всемирного банка.

Настоящий ПУТР является «живым» документом и будет обновляться в ходе реализации проекта с учётом изменений объёма проекта, потребностей в трудовых ресурсах или применимого законодательства.

1. Описание проекта

Проект экстренного реагирования на непредвиденные обстоятельства (ПЭРЧС) реализуется в Кыргызской Республике через механизм Всемирного банка — Опциона оперативного реагирования (ООР). Этот механизм обеспечивает быстрый доступ к финансированию в случае допустимых кризисов и чрезвычайных ситуаций, таких как стихийные бедствия (землетрясения, наводнения, оползни, засухи), техногенные аварии или чрезвычайные ситуации в области здравоохранения.

Каждая активация ПЭРЧС длится до 12 месяцев и может происходить несколько раз в течение шестилетнего периода проекта в зависимости от частоты и масштабов кризисов. Проект не предусматривает новое строительство и сосредоточен на маломасштабных, быстрых логистических мерах, направленных на смягчение непосредственных последствий для уязвимых групп населения.

Основные категории мероприятий, поддерживаемых ПЭРЧС:

- **Поддержка экстренного реагирования:** обеспечение СИЗ, средств связи, санитарных блоков и лёгкого аварийного оборудования для первых реагирующих.
- **Экстренная поддержка средств к существованию:** предоставление прямой финансовой помощи домохозяйствам, пострадавшим от катастроф, главным образом через существующие механизмы денежных переводов.
- **Основные экстренные товары и услуги:** закупка и распределение продуктов питания, лекарств, сельскохозяйственных ресурсов, товаров для водоснабжения и санитарии, а также аренда лёгкой техники для восстановления доступа.

- **Координация и управление экстренным реагированием:** поддержка операционных расходов государственных органов, включая эвакуацию, временные убежища, транспорт, энергоснабжение, уборку завалов и мобилизацию технической экспертизы.

1.2 Цель ПУТР

Цель Процедур управления трудовыми ресурсами (ПУТР) — установить чёткие правила, процедуры и меры защиты для управления всеми категориями работников, задействованных в рамках Проекта экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации (ПЭРЧС). ПУТР обеспечивает, что работники нанимаются и управляются в соответствии с принципами справедливости, прозрачности и равных возможностей, в соответствии с национальным трудовым законодательством Кыргызской Республики и Социальным и экологическим стандартом 2 (СЭС2) Всемирного банка.

В частности, ПУТР направлен на:

- Защиту прав работников и предотвращение трудовой эксплуатации;
- Обеспечение безопасных и здоровых условий труда;
- Предоставление чётких механизмов рассмотрения жалоб;
- Содействие недискриминации и равным возможностям при найме и трудоустройстве;
- Установление чёткой институциональной ответственности за управление трудовыми ресурсами во всех компонентах проекта.

2. Обзор использования труда в рамках проекта

2.1 Категории работников

В соответствии с Социальным и экологическим стандартом 2 (СЭС2) и Трудовым кодексом Кыргызской Республики, в рамках ПЭРЧС предусматриваются следующие четыре категории работников:

1. Прямые работники — лица, нанятые напрямую Операционной группой реагирования проекта (ОРП) или связанными министерствами (например, Министерством финансов, Министерством по чрезвычайным ситуациям, Министерством здравоохранения) для управления проектом, координации и надзора. Они находятся под непосредственным контролем ОРП.
2. Контрактные работники — лица, привлечённые через подрядные организации, поставщиков услуг, НПО или консультантов для выполнения определённых проектных услуг, таких как закупки, логистика, распределение экстренных товаров или техническая поддержка. В эту категорию также могут входить сотрудники международных агентств (например, структур ООН), реализующих мероприятия, финансируемые проектом.
3. Общественные работники — волонтёры, мобилизованные в условиях чрезвычайных ситуаций для оказания помощи, например, в распределении гуманитарной помощи, проведении поисково-спасательных работ, оказании первой медицинской помощи или

участии в восстановительных работах. Они не являются официально трудоустроенными, но обязаны соблюдать Кодекс поведения проекта и имеют доступ к Механизму рассмотрения жалоб работников (МРЖ).

4. Работники основного снабжения — сотрудники поставщиков, которые на постоянной основе обеспечивают проект товарами и материалами (например, продуктами питания, лекарствами, комплектами временного жилья, оборудованием). Они не находятся под прямым контролем ОРП, но подлежат проверке и мониторингу для предотвращения таких рисков, как использование детского или принудительного труда, либо несоблюдение норм охраны труда и техники безопасности (ОТиТБ).

Подход к надзору за всеми категориями работников ОРП отвечает за обеспечение выявления, оценки и снижения трудовых рисков для всех категорий работников. Меры надзора включают:

- Контроль при найме — соблюдение справедливых и прозрачных процедур (см. Раздел 7).
- Договорные гарантии — включение положений о соблюдении СЭС2 во все контракты с подрядчиками и поставщиками.
- Обучение и информирование — проведение вводного инструктажа по Кодексу поведения, МРЖ и ОТиТБ для всех категорий работников, включая общественных волонтеров.
- Мониторинг и отчетность — регулярные проверки, выездные инспекции и проверка документации; риск-ориентированный мониторинг для цепочек основного снабжения.
- Извлечение уроков — применение практик из других проектов Всемирного банка в Кыргызской Республике для укрепления системы управления трудовыми рисками.

Такая структура обеспечивает, что все четыре категории работников охватываются пропорциональными мерами управления рисками в соответствии с национальным законодательством и требованиями СЭС2.

2.2 Характеристики, количество работников проекта и сроки привлечения труда

В связи с непредсказуемым характером Проекта экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации (ПЭРЧС), который активируется в ответ на непредвиденные соответствующие кризисы или чрезвычайные ситуации, на текущем этапе невозможно определить точное количество, состав или график привлечения работников проекта. Масштаб, местоположение и тип необходимой рабочей силы будут полностью зависеть от характера и тяжести чрезвычайного события, а также от мероприятий, выбранных из утвержденного Положительного списка на момент активации.

Общие характеристики использования труда

- **Гибкость и краткосрочная занятость** — большинство работников проекта будут привлекаться на ограниченные периоды, соответствующие фазе реагирования на чрезвычайную ситуацию, с контрактами или заданиями, адаптированными к конкретным операционным потребностям.

- **Разнообразие категорий** — проект предполагает привлечение прямых работников, контрактных работников, общественных работников и работников основного снабжения (как определено в Разделе 2.1).

- **Чрезвычайный контекст** — процессы набора и мобилизации должны быть быстрыми, при этом соответствовать требованиям СЭС2 и национального трудового законодательства.

Ориентировочные трудовые профили

Хотя точные числа определить невозможно, при типичной активации ПЭРЧС ожидается привлечение:

- **Прямых работников** — сотрудники Отдела реализации проекта (ОРП) и государственные служащие, командированные для координации, закупок и мониторинга, а также первых реагирующих, непосредственно задействованных или нанятых МЧС в период активации ПЭРЧС.

- **Контрактных работников** — консультанты, специалисты по логистике и транспорту, медицинские и технические специалисты, а также команды по распределению помощи.

- **Работников основного снабжения** — сотрудники поставщиков, обеспечивающих поставку продуктов питания, лекарств, материалов для временного жилья и оборудования.

- **Общественных работников** — волонтеры, оказывающие помощь в распределении, информировании населения или предоставлении базовых услуг поддержки.

Сроки потребности в трудовых ресурсах

- **Фаза активации** — быстрый рост потребности в рабочей силе, особенно для логистических, распределительных и координационных функций.

- **Фаза реализации** — устойчивое использование контрактных работников и работников снабжения для доставки товаров и услуг, с колебанием объёмов в зависимости от потребностей.

- **Фаза демобилизации** — постепенное сокращение рабочей силы по мере завершения мероприятий экстренного реагирования.

Отдел реализации проекта (ОРП) будет документировать и представлять отчёты о количестве и типах работников, привлечённых в ходе каждой активации, обеспечивая управление всеми категориями в соответствии с ПУТР, национальным трудовым законодательством и требованиями СЭС2.

2.3 Процедуры найма ключевого и вспомогательного персонала

В условиях ПЭРЧС, когда набор персонала часто требуется осуществлять в сжатые сроки в ответ на непредвиденные чрезвычайные ситуации, процесс найма должен обеспечивать баланс между оперативной эффективностью и соблюдением требований СЭС2 и трудового законодательства Кыргызской Республики.

Ниже приведённые процедуры применяются ко всем ключевым и вспомогательным сотрудникам (как прямым, так и контрактным работникам), с учётом характера и масштаба конкретной активации проекта.

2.3.1 Порядок подбора персонала

- План набора персонала:

Подрядчики представляют в Отдел реализации проекта (ОРП):

- На утверждение — для ключевых сотрудников, указанных в Техническом задании (ТЗ);
- Для информации — для вспомогательного и временного персонала.

План должен включать:

- Тип и количество требуемых работников;
- Место работы и условия;
- Квалификационные и опытные требования для ключевых должностей;
- Меры по обеспечению инклюзивного доступа (например, поощрение заявок от женщин, молодёжи и людей с инвалидностью).

- Публикация вакансий:

Объявления о вакансиях должны размещаться через доступные каналы (местная пресса, онлайн-платформы, информирование через лидеров сообществ для общественных работников).

- Отбор кандидатов:

- Минимальный возраст трудоустройства — 18 лет;
- Отбор проводится на основе заслуг и в соответствии с требованиями должности;
- По возможности — содействие гендерному балансу;
- Дискриминация, nepoтизм и конфликт интересов строго запрещены.

2.3.2 Штатное расписание и технические задания

- Ключевой персонал определяется в ТЗ и включает критически важные должности для управления, логистики, закупок и мониторинга.
- Вспомогательный персонал — административные, технические и вспомогательные роли, необходимые для функционирования проекта.
- Каждый работник должен иметь чёткое описание должностных обязанностей, условий работы и ожидаемых результатов.
- ТЗ и условия найма должны соответствовать Трудовому кодексу Кыргызской Республики и СЭС2.

2.3.3 Контракты и испытательный срок

- Все работники (включая временных и сезонных) должны быть оформлены по письменным трудовым договорам или «Письменным условиям найма», подписанным обеими сторонами.
- Контракты должны включать:
 - Должность и обязанности;
 - Срок трудоустройства;
 - Заработную плату и условия оплаты;
 - Условия труда;
 - Положения по охране труда и технике безопасности (ОТиТБ);
 - Кодекс поведения (КП).

- Испытательный срок устанавливается в соответствии с Трудовым кодексом КР (не более 3 месяцев, где применимо).
- В условиях чрезвычайной ситуации допускается ускоренный найм, но письменный контракт должен быть оформлен не позднее 30 календарных дней с момента начала работы.

2.4 Трудовая дисциплина

Все работники проекта, независимо от категории, обязаны соблюдать внутренние правила трудового распорядка своего работодателя, положения Трудового кодекса Кыргызской Республики и требования настоящих Процедур управления трудовыми ресурсами (ПУТР) в соответствии с Социальным и экологическим стандартом 2 (СЭС2) Всемирного банка.

2.4.1 Обязанности работника

Работники проекта обязаны:

- Выполнять свои обязанности добросовестно, эффективно и в соответствии с должностными инструкциями и указаниями.
- Соблюдать требования по ОТиТБ, включая правильное использование средств индивидуальной защиты (СИЗ).
- Относиться к коллегам, получателям помощи и общественности с уважением, без дискриминации, домогательств или злоупотреблений.
- Соблюдать утверждённый Кодекс поведения (КП), включая политику нулевой терпимости к гендерному насилию, сексуальной эксплуатации и насилию, а также сексуальным домогательствам (ГН/СЭА/СД).
- Беречь имущество работодателя, использовать его только в рабочих целях и сообщать о любом ущербе или утрате.
- Соблюдать установленные процедуры по информированию о происшествиях, опасных ситуациях или жалобах.

2.4.2 Запрещённое поведение

Строго запрещается:

- Находиться под воздействием алкоголя, наркотиков или других одурманивающих веществ в рабочее время.
- Совершать акты насилия, угроз или домогательств (включая ГН/СЭА/СД) в отношении коллег, получателей помощи или других лиц на рабочем месте.
- Дискриминировать по признаку пола, этнической принадлежности, религии, инвалидности, возраста или иному статусу.
- Нарушать правила безопасности или отказываться использовать обязательные СИЗ.
- Несанкционированно использовать или выносить имущество работодателя или ресурсы проекта.
- Подделывать документы или предоставлять ложную информацию.

2.4.3 Меры дисциплинарного взыскания

В соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики могут применяться следующие меры дисциплинарного взыскания за нарушение трудовой дисциплины:

1. Замечание;

2. Выговор;
3. Увольнение по дисциплинарным основаниям.

Все дисциплинарные меры должны быть задокументированы и применяться соразмерно нарушению, с соблюдением надлежащей процедуры в рамках национального законодательства.

2.4.4 Особенности в условиях чрезвычайной ситуации

С учётом того, что ПЭРЧС является механизмом экстренного реагирования, может потребоваться гибкость в организации работы (например, продлённое рабочее время, перемещение или перераспределение обязанностей). Тем не менее все правила трудовой дисциплины, положения КП и гарантии прав работников остаются полностью применимыми. Отдел реализации проекта (ОРП) и подрядчики обязаны обеспечивать, чтобы графики работы в условиях ЧС не наносили ущерба здоровью, безопасности или достоинству работников.

2.5. Рабочее время, выходные и отпуска

Все режимы рабочего времени в рамках проекта должны соответствовать Трудовому кодексу Кыргызской Республики и требованиям СЭС2 Всемирного банка, обеспечивая защиту прав работников при сохранении оперативной гибкости в условиях чрезвычайных ситуаций.

2.5.1. Рабочее время

- Нормальная продолжительность рабочей недели не должна превышать 40 часов, распределённых на пять или шесть рабочих дней, в соответствии со статьёй 94 Трудового кодекса Кыргызской Республики.
- Продолжительность рабочего дня не должна, как правило, превышать 8 часов (или 7 часов для работ с вредными условиями труда, в соответствии с национальными нормами).
- В условиях чрезвычайных ситуаций может потребоваться сверхурочная работа; такая работа компенсируется либо дополнительной оплатой (не менее 1,5-кратной часовой ставки), либо предоставлением равного времени отдыха, в соответствии со статьями 104–106 Трудового кодекса.
- Сверхурочная работа должна быть ограничена, чтобы избежать чрезмерной усталости, и не должна превышать 4 часов за два подряд идущих дня и 120 часов в год, если иное не предусмотрено чрезвычайными трудовыми нормами.

2.5.2. Выходные и государственные праздники

- Работники имеют право как минимум на один выходной день в неделю при шестидневной рабочей неделе или на два подряд идущих выходных дня при пятидневной рабочей неделе.
- Работа в официальные праздничные дни (установленные Правительством Кыргызской Республики) в целом запрещена, за исключением случаев, когда этого требуют непрерывные операции или экстренное реагирование.
- Если работа в выходные или праздничные дни требуется по производственным

причинам, работникам выплачивается двойная оплата или предоставляются компенсационные дни отдыха, в соответствии со статьями 111–113 Трудового кодекса.

2.5.3. Ежегодные и социальные отпуска

- Ежегодный оплачиваемый отпуск должен составлять не менее 28 календарных дней для работников, занятых полный рабочий день, в соответствии со статьёй 115 Трудового кодекса.
- Работники, занятые неполный рабочий день или временные работники, получают отпуск пропорционально отработанному времени.
- Социальные отпуска (например, по беременности и родам, по уходу за ребёнком, на обучение или в связи с утратой близких) предоставляются в соответствии с национальным законодательством.
- Для общественных работников и краткосрочного контрактного персонала, задействованного в экстренном реагировании, перерывы для отдыха и дни восстановления должны предоставляться как только это становится возможным с операционной точки зрения.

Особенности в условиях чрезвычайных ситуаций

Учитывая характер деятельности ПЭРЧС, в периоды активации может потребоваться гибкость в графиках работы. В таких случаях:

- Сверхурочная работа и работа в праздничные дни должны быть минимизированы и обоснованы производственной необходимостью.
- Работники должны получать достаточное время для отдыха и восстановления для сохранения здоровья и работоспособности.
- Все отклонения от стандартного рабочего времени должны быть задокументированы и утверждены ОРП или руководством соответствующего подрядчика.

2.6. Периоды экстренного реагирования

Учитывая характер Проекта экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации (ПЭРЧС), в нём отсутствуют этапы строительства. Вместо этого проект предусматривает периоды активации экстренного реагирования, в течение которых интенсивность работы, графики и операционные требования значительно возрастают для удовлетворения срочных потребностей.

2.6.1. Продолжительность и объём

Продолжительность периодов экстренного реагирования зависит от типа, масштаба и местоположения кризиса. Эти периоды могут длиться от нескольких дней до нескольких недель и повторяться многократно в ходе реализации проекта. Деятельность может включать:

- Распределение экстренных товаров (продовольствие, лекарства, гигиенические наборы, сельскохозяйственные ресурсы);
- Развёртывание временных объектов (укрытия, резервуары для воды, мобильные клиники);

- Координацию и логистическую поддержку операций по оказанию помощи;
- Техническую и административную поддержку координации экстренного реагирования.

2.6.2. Нагрузка и планирование

- Может потребоваться продлённое рабочее время, с соблюдением положений Трудового кодекса Кыргызской Республики и СЭС2.
- Работникам будут предоставляться достаточные перерывы для отдыха и выходные дни после интенсивных смен, в соответствии с национальным трудовым законодательством.
- По возможности будут организованы сменные графики, чтобы избежать чрезмерной усталости.

2.6.3. Охрана труда и техника безопасности (ОТиТБ)

- Требования по ОТиТБ будут строго соблюдаться, включая предоставление средств индивидуальной защиты (СИЗ), безопасную транспортировку и соблюдение протоколов безопасности.
- Все работники будут проходить инструктаж по технике безопасности, соответствующий конкретным видам экстренных работ, в которых они участвуют.

2.6.4. Оплата труда

- Сверхурочная работа в период чрезвычайных ситуаций будет оплачиваться в соответствии с национальным трудовым законодательством либо через дополнительную оплату, либо предоставлением времени отдыха взамен.
- Работники, нанятые временно на период чрезвычайной ситуации, будут получать справедливое вознаграждение, соответствующее рыночным ставкам за выполняемые задачи.

2.6.5. Благополучие и поддержка

- Работникам, участвующим в продолжительных или стрессовых экстренных операциях, будет предоставляться психологическая первая помощь и поддержка по управлению стрессом.
- Механизм рассмотрения жалоб работников (МРЖ) будет оставаться полностью доступным в периоды чрезвычайных ситуаций.

3. Оценка ключевых потенциальных трудовых рисков

3.1 Обзор Проект экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации (ПЭРЧС) в Кыргызской Республике не предусматривает крупномасштабного строительства, изъятия земель или деятельности, создающей новые постоянные объекты. Вместо этого он

активируется в ответ на чрезвычайные ситуации и сосредоточен на быстром предоставлении товаров, услуг и целевой поддержки средств к существованию в соответствии с Положительным списком.

Учитывая чрезвычайный характер проекта, трудовые риски в целом ограничены по сравнению с проектами, ориентированными на масштабную инфраструктуру, однако остаются значительными в определённых областях, особенно в части охраны труда и техники безопасности (ОТиТБ), справедливого отношения, предотвращения гендерного насилия (ГН), сексуальной эксплуатации и насилия (СЭН) и сексуальных домогательств (СД), а также защиты уязвимых групп.

Более того, работа в условиях после чрезвычайных ситуаций может усиливать риски по охране труда и технике безопасности (ОТиТБ) из-за нестабильной обстановки, завалов, повреждённой инфраструктуры и напряжённых условий, в которых могут действовать работники и первые реагирующие.

Потребность в трудовых ресурсах невозможно определить заранее, поскольку она будет зависеть от масштаба, местоположения и характера чрезвычайной ситуации. В момент активации ОРП и партнёры по реализации будут оценивать конкретные трудовые потребности и риски.

3.2 Ожидаемые трудовые риски

Потенциальные риски, выявленные для ПЭРЧС, включают:

- Риски по ОТиТБ, связанные с обращением, транспортировкой и распределением экстренных товаров, а также эксплуатацией временных объектов (например, мобильных клиник, резервуаров для воды).
- Нарушения трудовых прав на объектах подрядчиков и поставщиков, включая плохие условия труда, невыплату заработной платы и чрезмерную продолжительность рабочего времени.
- Риски ГН/СЭН/СД, особенно в ситуациях, связанных с тесным взаимодействием между работниками и пострадавшими сообществами или при гендерном дисбалансе в составе рабочей силы.
- Дискриминация и исключение женщин, лиц с инвалидностью и других уязвимых групп при найме и распределении работы.
- Риски, связанные с движением транспорта и перевозками в процессе доставки и распределения.
- Отсутствие каналов подачи жалоб для отдельных категорий работников (особенно общественных волонтеров и работников основного снабжения).
- Риски использования детского и принудительного труда в цепочках поставок, особенно в секторах с повышенным уровнем риска.

3.3 Категории работников и ключевые риски

Категория работников	Типичные виды деятельности	Ключевые трудовые риски
----------------------	----------------------------	-------------------------

Прямые работники	Управление проектом, отчётность, контроль, государственные служащие, командированные в ОРП; первые реагирующие, непосредственно привлечённые МЧС в период активации ПЭРЧС.	Стресс из-за нагрузки в период экстренного реагирования, длительное рабочее время, недостаточный отдых; риск дискриминации или исключения при найме.
Контрактные работники	Закупки, логистика, складирование, распределение, и — при необходимости — профессиональные услуги, такие как поисково-спасательные работы (осуществляемые подготовленными специалистами: пожарными, военными или первыми реагирующими).	Плохие условия труда на объектах подрядчиков; недостаточное обучение по ОТиТБ; риски ГН/СЭН/СД; отсутствие механизма подачи жалоб.
Работники основного снабжения	Производство, упаковка и транспортировка товаров	Нарушения трудовых прав на объектах поставщиков; использование детского или принудительного труда; нарушения температурного режима при транспортировке (холодовой цепи); риски по ОТиТБ при транспортировке и разгрузке.
Общественные работники	Добровольная экстренная помощь (содействие в распределении, оказании первой помощи, информировании и распространении информации)	Отсутствие обучения; отсутствие страхования или медицинской поддержки; возможное воздействие опасных факторов (погодные условия, травмы); исключение из МРЖ.

3.4 Меры по снижению рисков

Риск / Воздействие	Меры по снижению рисков
Условия трудоустройства	Все работники проекта (прямые и контрактные) будут наниматься по письменным трудовым договорам в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики и СЭС2. Подрядчики и поставщики будут обеспечивать соблюдение положений СЭС2, включая запрет детского/принудительного труда и ГН/СЭН/СД. Всем работникам будет предоставляться страхование на период их занятости.
Сверхурочная работа	В соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики работникам будет предоставляться компенсация за сверхурочную работу в виде дополнительного времени отдыха или оплаты. Все работники будут проинформированы о своих правах. МРЖ будет доступен для подачи жалоб, связанных с переработками или чрезмерной нагрузкой.

Трудовые споры	Будет внедрён специализированный МРЖ для работников с механизмом обжалования, независимым от прямого работодателя. Все работники будут информироваться о МРЖ во время вводного инструктажа.
Дискриминация (по признаку пола, статуса и др.)	Подрядчики и поставщики будут обеспечивать недискриминационные практики найма, гендерный баланс, где это возможно, наличие соответствующих санитарных условий и средств индивидуальной защиты (СИЗ) для всех, включая женщин. МРЖ для работников будет рассматривать все связанные жалобы.
Риски ГН/СЭН/СД	Политика нулевой терпимости к ГН/СЭН/СД. Все работники обязаны подписать Кодекс поведения (КП). Перед началом работы будет проводиться обучение по уважительному поведению и запрету домогательств.
Детский и принудительный труд	Минимальный возраст трудоустройства — 18 лет. Соблюдение запрета детского/принудительного труда обязательно. Все поставщики/подрядчики будут проверяться на предмет прошлых нарушений в процессе закупок.
Дорожно-транспортные происшествия	Будут внедрены безопасные процедуры транспортировки и погрузочно-разгрузочных работ. Для доставки и распределения будет применяться упрощённый План управления дорожным движением.
Охрана труда и техника безопасности (ОТиТБ)	Все работники пройдут базовое обучение по ОТиТБ. Подрядчики должны обеспечивать безопасные условия труда и предоставлять необходимые СИЗ. Меры по ОТиТБ, соответствующие национальному законодательству и СЭС2, будут контролироваться ОРП во время полевых визитов. Значимые виды деятельности с риском для ОТиТБ, такие как поисково-спасательные работы, могут выполняться только подготовленным и квалифицированным персоналом, имеющим необходимую профессиональную сертификацию. Эти задачи не могут быть возложены на неподготовленных работников из числа местного населения или общих персонал.

4. Краткий обзор национального законодательства и СЭС2 Всемирного банка

В данном разделе приведён обзор основных положений национального трудового законодательства Кыргызской Республики, имеющих отношение к реализации Проекта экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации (ПЭРЧС), в увязке с требованиями СЭС2. ПУТР будет реализовываться в полном соответствии со следующими законами и нормативными актами.

Трудовой кодекс Кыргызской Республики

Трудовой кодекс (вступил в силу 1 января 2021 года, с изменениями по 2025 год) регулирует трудовые отношения в Кыргызской Республике, включая права и обязанности работодателей и работников, трудовые договоры, рабочее время, время отдыха, охрану труда и разрешение трудовых споров.

Ключевые положения, относящиеся к Проекту:

- Запрет детского и принудительного труда (статьи 14, 18, 19, 20).
- Минимальный возраст для трудоустройства — 16 лет; лёгкий труд разрешён с 15 лет с

ограничениями; ПЭРЧС устанавливает минимальный возраст — 18 лет.

- Рабочее время — стандартная продолжительность 40 часов в неделю; ограничения на сверхурочную работу (статья 108) и требования по её оплате (не менее 1,5-кратной ставки за первые 2 часа, 2-кратной — далее).
- Письменный трудовой договор (статья 54) обязателен для всех работников, включая временных и сезонных.
- Обязанности работодателя по охране труда и технике безопасности (раздел VII).
- Недопущение дискриминации при трудоустройстве (статья 6), обеспечение равных возможностей вне зависимости от пола, этнической принадлежности, религии, инвалидности или социального статуса.

Закон Кыргызской Республики «Об охране труда» № 167 от 1 августа 2003 года (с изменениями)

Определяет правовые, экономические и организационные основы обеспечения безопасных условий труда и охраны здоровья работников.

Соответствующие положения:

- Обязанность работодателя предоставлять средства индивидуальной защиты (СИЗ) и проводить обучение по ОТиТБ.
- Обязанность расследовать и регистрировать несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания.
- Право работника отказаться от работы при непосредственной угрозе жизни или здоровью.

Закон Кыргызской Республики «О профессиональных союзах» № 133 от 16 октября 1998 года (с изменениями)

Гарантирует право работников создавать и вступать в профсоюзы, участвовать в коллективных переговорах и защищать свои трудовые права. Запрещает дискриминацию по признаку членства в профсоюзе или участия в его деятельности.

Закон Кыргызской Республики «О государственной службе» № 79 от 30 мая 2022 года
Применяется к государственным служащим, задействованным в реализации ПЭРЧС, которые продолжают работать по своим действующим контрактам на государственной службе. Определяет статус, права, обязанности и ограничения для госслужащих, включая нормы добросовестности, предотвращения конфликта интересов и подотчётности.

Закон Кыргызской Республики «О минимальных стандартах социальной защиты» № 175 от 19 июля 2018 года (с изменениями)

Устанавливает гарантированные государством минимальные трудовые стандарты, включая минимальную заработную плату, социальные льготы и условия труда.

Закон Кыргызской Республики «О предупреждении и защите от семейного насилия» № 63 от 27 апреля 2017 года (с изменениями)

Актуален для мер по предотвращению ГН/СЭН/СД. Предоставляет правовую основу для защиты лиц от насилия, в том числе на рабочем месте, и устанавливает механизмы оказания помощи пострадавшим.

Соответствие СЭС2

Национальная правовая база в целом соответствует требованиям СЭС2, особенно в части запрета детского и принудительного труда, обеспечения стандартов по ОТиТБ и защиты от дискриминации. Там, где существуют пробелы (например, контроль трудовых практик в цепочках поставок, защита общественных работников), в проекте будут применяться положения СЭС2 для их восполнения.

5. Институциональные механизмы реализации ПУТР

5.1. Общая ответственность

Отдел реализации проекта (ОРП) при Министерстве по чрезвычайным ситуациям Кыргызской Республики (МЧС) несёт общую ответственность за внедрение, мониторинг и отчётность по выполнению Плана управления трудовыми ресурсами (ПУТР) для Проекта экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации (ПЭРЧС).

ОРП обеспечивает, чтобы все категории работников проекта — прямые, привлечённые по контракту, общественные работники и работники первичных поставщиков — управлялись в соответствии с требованиями Стандарта по охране труда и условиям найма (СЭС2) Всемирного банка и трудового законодательства Кыргызской Республики.

Ключевые функции ОРП включают:

- Интеграцию требований ПУТР в закупочную, договорную и операционную документацию;
- Проведение вводного инструктажа и мероприятий по наращиванию потенциала для подрядчиков, поставщиков и партнёров по реализации по положениям ПУТР;
- Регулярный мониторинг и надзор за соблюдением требований;
- Функционирование Механизма рассмотрения жалоб для работников (МРЖ) и обеспечение доступа к нему всех категорий работников;
- Отражение статуса соблюдения трудовых требований в ежеквартальных экологических и социальных отчётах, направляемых в Всемирный банк.

Специалист по социальным вопросам ОРП является основным контактным лицом по вопросам управления трудовыми ресурсами в рамках ПЭРЧС, взаимодействуя с экологическим специалистом ОРП, техническим персоналом и партнёрами по реализации.

5.2. Роли и ответственность по категориям работников

Категория работников	Ответственное лицо	Обязанности
Прямые работники	ОРП / МЧС	Набор, заключение контрактов и ежедневное управление; обеспечение справедливых условий труда; соблюдение требований по ОТиТБ; обеспечение доступа к МРЖ.
Контрактные работники	Подрядчики, поставщики услуг; контроль – ОРП	Реализация положений ПУТР, включая МРЖ, ОТиТБ и Кодекс поведения (КП); ОРП осуществляет проверку соблюдения через анализ документации и полевые визиты.
Общественные работники	Исполняющие партнёры, местные органы власти; контроль – ОРП	Обеспечение соблюдения протоколов привлечения добровольцев, следование КП, проведение вводного инструктажа по ОТиТБ и обеспечение доступа к МРЖ.
Работники первичных поставщиков	Поставщики; контроль – ОРП	Соблюдение трудового законодательства и СЭС2; запрет детского/принудительного труда; обеспечение безопасных условий труда; ведение документации по трудовым практикам; риск-ориентированный мониторинг со стороны ОРП.

5.3 Координация с другими сторонами

ОРП будет координировать работу с:

- **Подрядчиками и поставщиками услуг** – для включения положений ПУТР в контракты и обеспечения их выполнения;
- **Поставщиками** – для применения процедуры проверки первичных поставщиков (см. Раздел X);
- **Местными органами власти** – для содействия привлечению общественных работников, распространения информации и разрешения жалоб;
- **ГН/СЭН/СД** – для обеспечения соблюдения нормативных требований, проведения инспекций и разрешения трудовых споров.

5.4 Мониторинг и отчётность

Социальный специалист ОРП разрабатывает годовой план мониторинга ПУТР, который включает:

- Полевой надзор и выборочные проверки условий труда, соблюдения требований по ОТиТБ и доступности МРЖ;
- Проверку документации подрядчиков, включая трудовые договоры, ведомости выплат, журналы обучения и реестры жалоб;
- Управление несоответствиями, включая немедленные корректирующие действия и, при необходимости, приостановление или расторжение договора;
- Ежеквартальную отчётность по соблюдению ПУТР в рамках прогресс-отчётов по эколого-социальной (ЭиС) части проекта в адрес Всемирного банка.

Все выводы, корректирующие меры и полученные уроки документируются для улучшения управления трудовыми рисками на всех этапах проекта.

5.5 Повышение потенциала

ОРП обеспечивает, чтобы весь соответствующий персонал, подрядчики и исполняющие партнёры прошли вводный инструктаж по ПУТР, который охватывает:

- Требования СЭС2 и национального трудового законодательства;
- Стандарты по ОТиТБ и процедуры реагирования в ЧС;
- Предотвращение ГН/СЭН/СД и положения Кодекса поведения;
- Работу МРЖ и принципы конфиденциальности.

Повторное обучение проводится ежегодно либо при существенных изменениях в объёме проекта, категориях работников или законодательстве.

Ответственность, изложенная выше, распространяется на реализацию всех политик и процедур, описанных в разделах 6–11 ПУТР, включая соблюдение национального трудового законодательства, требований СЭС2 Всемирного банка и всех применимых проектных стандартов и обязательств.

6. Ответственные работники

ОРП при МЧС несёт общую ответственность за реализацию и соблюдение этих ПУТР. ОРП назначает социального специалиста, который будет являться ответственным за управление трудовыми вопросами, включая контроль за ОТиТБ, работу МРЖ и мониторинг соблюдения требований.

Ключевые обязанности:

- **Социальный специалист ОРП** – координирует реализацию ПУТР для всех категорий работников (прямые, контрактные, общественные, первичные поставщики), проводит обучение, осуществляет мониторинг и отчитывается перед руководителем проекта ОРП и Всемирным банком.
 - **Руководитель проекта ОРП** – обеспечивает выделение достаточных ресурсов для реализации ПУТР и рассматривает случаи несоблюдения, выявленные социальным специалистом.
 - **Подрядчики и поставщики услуг** – назначают ответственного по трудовым вопросам для реализации требований ПУТР, ведения учёта и отчётности перед ОРП.
 - **Поставщики** – обеспечивают соблюдение трудовых стандартов в соответствии с контрактами на закупку и предоставляют требуемую документацию ОРП или исполняющим партнёрам.
- ОРП взаимодействует с соответствующими государственными органами (например, ГН/СЭН/СД) при необходимости проведения проверок, обеспечения исполнения требований или расследования трудовых инцидентов.

7. Политики и процедуры

ПЭРЧС будет применять политики и процедуры управления трудовыми ресурсами в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики (2025 г.), другими применимыми национальными законами и Социально-экологическим стандартом 2 (СЭС2) Всемирного банка. Эти политики обеспечивают справедливое отношение, недопущение дискриминации, безопасные и здоровые условия труда, а также эффективное разрешение жалоб для всех категорий работников проекта.

Ключевые принципы политики:

- **Недопущение дискриминации и равные возможности** – все процедуры набора, оплаты и условий труда применяются без дискриминации по признаку пола, этнической принадлежности, религии, инвалидности или социального статуса. При возможности принимаются меры для поощрения участия женщин и других недостаточно представленных групп в деятельности проекта.
- **Запрет детского и принудительного труда** – минимальный возраст для трудоустройства по Трудовому кодексу КР составляет 16 лет (18 лет для работ с вредными или опасными условиями труда). Принудительный труд строго запрещён (ст. 3 ТК КР). Подрядчики, поставщики и исполняющие партнёры обязаны обеспечить соблюдение этих требований.
- **Письменные трудовые договоры** – все прямые и контрактные работники принимаются на основании письменных договоров в соответствии с национальным законодательством и СЭС2, с указанием условий труда, размера заработной платы, рабочего времени, отпусков и процедуры подачи жалоб.
- **Охрана труда и техника безопасности (ОТиТБ)** – ОРП и подрядчики обязаны обеспечивать безопасные условия труда, предоставлять необходимые средства индивидуальной защиты (СИЗ), а также проводить обучение по безопасным методам работы, готовности к ЧС и оказанию первой помощи.
- **Предотвращение гендерного насилия, сексуальной эксплуатации и домогательств (ГН/СЭН/СД)** – все работники подписывают Кодекс поведения, включающий положения о нулевой терпимости к ГН/СЭН/СД. Перед началом работы проводятся ознакомительные сессии.

Механизм разрешения жалоб (МРЖ) – все работники проекта имеют доступ к конфиденциальному, простому в использовании МРЖ, который обеспечивает защиту от репрессий. Процедуры МРЖ описаны в разделе 10 настоящего документа.

7.1 Процедура набора и замены работников

Проект реализует справедливые трудовые практики и недискриминационный набор в соответствии с ТК КР и СЭС2 Всемирного банка. В условиях ЧС набор должен оставаться гибким, быстрым и эффективным при соблюдении принципов равных возможностей и прозрачности.

Цель:

Обеспечить, чтобы набор и привлечение работников проекта проводились справедливо, прозрачно и эффективно, с минимизацией рисков дискриминации, nepoтизма или эксплуатации труда, а также с пониманием работниками своих ролей, прав и условий труда.

Процедура:

7.1.1 Планирование набора

- Подрядчики представляют в ОРП план набора:
- Для рассмотрения и утверждения по ключевому персоналу, как указано в ТЗ;
- Для информации – по вспомогательному и временно привлекаемому персоналу.
- План должен содержать:
 - Вид и количество необходимых работников;
 - Предполагаемые условия и места работы;
 - Требования к квалификации и опыту для ключевых должностей;
 - Меры по обеспечению инклюзивного доступа (например, привлечение женщин, молодёжи, лиц с инвалидностью).

7.1.2 Объявление вакансий

- Все вакансии публикуются в соответствующих источниках (местная пресса, информационные доски, через лидеров местных сообществ для общественных работников) с обеспечением широкого и равного доступа к информации.
- Запрещается дискриминация по признаку пола, этнической принадлежности, возраста, религии, инвалидности или политических взглядов.
- Не допускаются nepoтизм и конфликт интересов.

7.1.3 Отбор и приём

- Подрядчики, по возможности, содействуют гендерному балансу, поощряя женщин и другие недостаточно представленные группы подавать заявки.
- Минимальный возраст работников – 18 лет;
- Отбор основан на заслугах и соответствии требованиям вакансии;
- Всем работникам (включая общественных) выдается письменный трудовой договор.

7.1.4 Вводный инструктаж и обучение

До начала работы все работники проекта проходят инструктаж по:

- Должностным обязанностям и ожидаемым результатам;
- Условиям труда;
- Кодексу поведения и дисциплинарным процедурам;
- МРЖ;
- Свободе объединений;

- Экологическим и социальным требованиям, включая ключевые аспекты Плана управления экологическими и социальными вопросами (ПУОСС);
- Процедурам по ОТиТБ и готовности к ЧС.

7.1.5 Ведение документации

Подрядчики ведут полный комплект записей по процессу набора, включая объявления, списки кандидатов, подписанные трудовые договоры и журналы инструктажа. По запросу они предоставляются ОРП, Всемирному банку или национальным контрольным органам.

7.2 Процедуры реализации

1. **Интеграция в контракты** – положения ПУТР включаются во все договоры с подрядчиками, поставщиками и исполнителями услуг.
2. **Вводный инструктаж и обучение** – все работники проходят инструктаж по правам, обязанностям и МРЖ до начала работы.
3. **Мониторинг и контроль** – социальный специалист ОРП осуществляет контроль соблюдения этих политик через выездные проверки, анализ документации и интервью, с применением корректирующих мер в случае нарушений.
4. **Координация с госорганами** – при необходимости ОРП взаимодействует с Государственной инспекцией труда, ГН/СЭН/СД и другими компетентными органами для обеспечения соблюдения и устранения нарушений.

8. Возраст приёма на работу

Проект строго запрещает использование детского труда в любой форме и обеспечивает соблюдение минимального возраста для трудоустройства в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики (2025 г.) и Социально-экологическим стандартом 2 (СЭС2) Всемирного банка.

8.1 Минимальный возраст для трудоустройства

- Минимальный законный возраст для трудоустройства в Кыргызской Республике составляет **18 лет** для всех видов работ в рамках Проекта.
- Лица младше 18 лет не могут быть привлечены к деятельности проекта в качестве прямых, контрактных, общественных или первичных поставщиков труда.
- Данное требование распространяется на всех подрядчиков, субподрядчиков, поставщиков и исполняющих партнёров.

8.2 Исключения по национальному законодательству

- Статья 14 Трудового кодекса допускает приём на работу с 15 лет для лёгкого труда, не наносящего вреда здоровью и не мешающего обучению, при наличии согласия родителей (опекунов) и разрешения уполномоченного государственного органа в сфере труда.
- Однако, в связи с чрезвычайным характером деятельности проекта и потенциальными профессиональными рисками, данное исключение применяться **не будет**.

8.3 Ограничение на выполнение опасных работ

- В соответствии с национальным законодательством и СЭС2 лица младше 18 лет не могут выполнять работы, признанные опасными, вредными для здоровья или способными негативно повлиять на физическое, психическое или социальное развитие.
- К опасным видам работ относятся, в том числе:
 - Перемещение тяжёлых грузов;
 - Работа с опасными химическими веществами;
 - Работа в условиях экстремальных температур;
 - Эксплуатация опасного оборудования и транспортных средств;
 - Работы на высоте или в замкнутых пространствах.

8.4 Проверка возраста

- Подрядчики и поставщики обязаны проверять возраст всех работников до начала их трудовой деятельности, используя официальные документы (паспорт, свидетельство о рождении, национальное удостоверение личности).
- Записи о проверке возраста должны храниться и быть доступны для проверки ОРП (PIU) или компетентных государственных органов.

8.5 Последствия несоблюдения

- Любой случай привлечения несовершеннолетнего к работе требует немедленного прекращения трудовых отношений и уведомления социального специалиста ОРП.
- Подрядчики или поставщики, допустившие нарушение, будут подлежать корректирующим мерам, штрафным санкциям и возможному расторжению контракта.

9. Условия труда

Проект обеспечивает, чтобы все работники, занятые в деятельности ПЭРЧС, были приняты на справедливых, прозрачных и недискриминационных условиях в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики (2025 г.) и СЭС2 Всемирного банка.

9.1 Общие принципы

- Все работники (прямые, контрактные, общественные и первичные поставщики) должны иметь чётко определённые и документально оформленные условия работы.
- Условия труда должны соответствовать национальному законодательству и принципам достойного труда: справедливая оплата, разумная продолжительность рабочего времени, безопасные условия труда.
- Условия трудоустройства предоставляются в письменной форме, на понятном работнику языке, и подписываются обеими сторонами до начала работы.

9.2 Основные требования

- **Минимальная заработная плата:** не ниже установленной Правительством Кыргызской Республики.
- **Частота выплат:** не реже одного раза в месяц с выдачей расчётных листков.
- **Рабочее время:** в соответствии со ст. 95 ТК КР – не более 40 часов в неделю.
- **Сверхурочные:** оплачиваются в соответствии со ст. 108 ТК КР – не менее чем в 1,5 раза за первые 2 часа и не менее чем в 2 раза за последующие, либо компенсируются отпуском по желанию работника.
- **Отдых:** непрерывный еженедельный отдых не менее 24 часов; ежедневные перерывы в соответствии с законодательством.
- **Отпуск:** ежегодный оплачиваемый отпуск не менее 28 календарных дней, а также дополнительный отпуск за работу с вредными условиями труда.
- **Социальная защита:** право на социальное страхование, включая больничные и отпуск по беременности/родам и уходу за ребёнком в соответствии с национальным законодательством.

9.3 Недискриминация и равные возможности

- Запрещается любая дискриминация по признаку пола, этнической принадлежности, религии, политических убеждений, инвалидности или социального статуса.
- Подрядчики по возможности содействуют гендерному балансу, особенно при найме на административные и вспомогательные должности.

9.4 Особые положения для общественных работников

- Общественные работники (добровольцы), привлечённые в рамках проекта, получают чёткое описание задач, правил поведения и мер безопасности.

- Хотя у них нет формальных трудовых договоров, им предоставляются письменные соглашения, отражающие их права (включая доступ к МРЖ) и меры безопасности.

9.5 Документация и учёт

- Подрядчики и поставщики ведут полный учёт трудовых договоров, табелей учёта рабочего времени, выплат и отпусков.
- Эти документы должны предоставляться ОРП по запросу.

9.6 Принудительное исполнение

- Несоблюдение условий труда повлечёт разработку корректирующего плана, а при необходимости – применение штрафных санкций или расторжение договора.

10. Механизм рассмотрения жалоб работников (МРЖ)

В рамках ПЭРЧС будет поддерживаться надёжный и доступный **Механизм рассмотрения жалоб работников (МРЖ)** для урегулирования любых вопросов, связанных с рабочим процессом, у прямых, контрактных, общественных и первичных поставщиков труда.

МРЖ разработан в полном соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики (2025 г.) и Социально-экологическим стандартом 2 (СЭС2) Всемирного банка, обеспечивая конфиденциальность, защиту от репрессий и своевременное урегулирование.

МРЖ отделён от механизма рассмотрения жалоб сообществ по СЭС10, но координируется с ним для повышения эффективности и контроля.

10.1 Цели

- Обеспечить всем категориям работников проекта прозрачный и справедливый процесс для подачи жалоб по вопросам условий труда, охраны труда и техники безопасности (ОТиТБ), дискриминации, домогательств, ГБН/СЭА/СН (GBV/SEA/SH).
- Своевременно урегулировать жалобы на максимально низком уровне.
- Гарантировать защиту работников от репрессий за использование механизма.
- Обеспечить, чтобы извлечённые уроки по итогам рассмотрения жалоб использовались для совершенствования практик управления трудовыми ресурсами.

10.2 Область применения

МРЖ распространяется на:

- **Прямых работников** — сотрудники ОРП при МЧС КР.
- **Контрактных работников** — привлечённых подрядчиками, партнёрами по реализации или поставщиками услуг.
- **Общественных работников** — волонтеров, привлечённых в ходе реагирования на ЧС.
- **Первичных поставщиков** — сотрудников поставщиков, предоставляющих товары или материалы для проекта.

10.3 Доступность и информирование

Информация о МРЖ включается во все вводные программы для работников и размещается на видных местах в местах работы, на складах, пунктах распределения и в офисах.

Материалы предоставляются на кыргызском и русском языках, а при необходимости — на других языках, учитывая состав работников.

Подрядчики и поставщики обязаны обеспечить информирование своих работников о МРЖ и равный доступ к нему.

10.4 Процедура

Шаг 1 — Подача жалобы

Работник может подать жалобу устно или письменно:

- своему непосредственному руководителю;
- назначенному ответственному по трудовым вопросам у подрядчика;

- социальному специалисту ОРП (в случае эскалации или конфликта интересов).

Каналы подачи жалоб:

- личное обращение;
- выделенный адрес электронной почты и телефон горячей линии;
- закрытые ящики для жалоб на ключевых объектах;
- анонимная подача жалобы (принимается к рассмотрению на равных условиях).

Шаг 2 — Регистрация

- Все жалобы регистрируются в **Журнале МРЖ работников** с присвоением уникального идентификационного номера.
- Журнал должен содержать: дату подачи, категорию, краткое описание, статус и результат.
- Подрядчики ежемесячно передают сводный журнал жалоб социальному специалисту ОРП.

Шаг 3 — Подтверждение получения

- Жалоба должна быть подтверждена в течение 2 рабочих дней с момента получения с указанием, что она принята в обработку.

Шаг 4 — Рассмотрение и урегулирование

- Подрядчик или социальный специалист ОРП проводит расследование, уточняет обстоятельства и предлагает решение.
- Простые жалобы — в срок до 7 рабочих дней; сложные — до 14 рабочих дней.
- Если жалоба касается ГН/СЭН/СД, она будет рассматриваться через проектный МРЖ с использованием ориентированных на пострадавшего, конфиденциальных и основанных на перенаправлении процедур, которые будут дополнять существующую национальную систему.

Шаг 5 — Эскалация

Если жалоба не решена:

- **Первая эскалация** — руководитель проекта ОРП;
- **Вторая эскалация** — надзорное подразделение МЧС;
- **Третья эскалация** — внешние органы (Госинспекция труда, суды).

На любом этапе работник сохраняет право обратиться к официальным правовым механизмам.

Шаг 6 — Закрытие жалобы

- Жалоба считается закрытой, только если заявитель подтвердил удовлетворённость решением, либо если исчерпаны все варианты урегулирования и это задокументировано.
- Все результаты фиксируются в Журнале МРЖ.

10.5 Меры защиты

- Строго запрещены репрессии, запугивание или дискриминация работников, использующих МРЖ.
- Анонимные жалобы рассматриваются с той же тщательностью, что и с указанием имени.
- Персональные данные заявителей хранятся в конфиденциальности и доступны только тем, кто непосредственно участвует в урегулировании.

10.6 Отчётность

- **Подрядчики и поставщики** — ежемесячно направляют социальному специалисту ОРП отчёт о жалобах с указанием их количества, типов, статусов и результатов.
- **ОРП** — консолидирует данные в квартальные экологические и социальные отчёты для Всемирного банка.

- Серьёзные инциденты (смертельные случаи, тяжёлые травмы, подтверждённые случаи СЭА/СН) сообщаются в Всемирный банк в течение 48 часов в соответствии с Протоколом уведомления о происшествиях и авариях.

10.7 Интеграция с другими механизмами

Если жалобы работников пересекаются с жалобами сообществ, обеспечивается координация между МРЖ работников и МРЖ сообществ без нарушения конфиденциальности.

Выводы и уроки, извлечённые из рассмотрения жалоб, интегрируются в тренинги, оценки работы подрядчиков и обновления ПУТР.

11. Управление контрактами

Эффективное управление контрактами имеет ключевое значение для обеспечения того, чтобы все обязательства, связанные с трудовыми отношениями в рамках ПЭРЧС, были чётко определены, реализованы и контролировались в соответствии с **Процедурами управления трудовыми ресурсами (ПУТР), Трудовым кодексом Кыргызской Республики и Социально-экологическим стандартом 2 (СЭС2)** Всемирного банка.

11.1 Цели

- Интегрировать требования ПУТР во все контракты с подрядчиками, поставщиками и партнёрами по реализации.
- Обеспечить юридическую обязательность положений по трудовым вопросам, ОТиТБ и рассмотрению жалоб.
- Создать основу для мониторинга, проверки соблюдения и принятия корректирующих мер.

11.2 Договорные требования

Все контракты, финансируемые в рамках ПЭРЧС — включая договоры с подрядчиками, поставщиками услуг и товаров — должны содержать положения, обеспечивающие:

Соблюдение трудового законодательства и СЭС2

- Полное соответствие Трудовому кодексу КР (2025 г.), иным применимым национальным трудовым и ОТиТБ-нормативам, а также требованиям СЭС2.
- Прямой запрет детского труда (минимальный возраст — 18 лет) и принудительного труда.

Охрана труда и техника безопасности (ОТиТБ)

- Обеспечение безопасных и здоровых условий труда, предоставление адекватных средств индивидуальной защиты (СИЗ) и проведение инструктажей по ОТиТБ.
- Соблюдение Плана управления окружающей средой и социальными вопросами (ПУОСС) проекта и всех отраслевых инструкций по технике безопасности.

Условия занятости

- Наличие письменных трудовых договоров для всех работников с указанием заработной платы, рабочего времени, отпусков, льгот и условий прекращения договора.
- Выплата заработной платы не реже одного раза в месяц с оформлением соответствующих документов.

Недискриминация и равные возможности

- Обязательство обеспечивать справедливый найм и равные возможности для женщин, представителей меньшинств и лиц с инвалидностью.
- Обеспечение надлежащих санитарных условий, включая гендерно-чувствительные санитарные помещения.

Кодекс поведения (КП)

- Обязательное подписание КП проекта всеми работниками до начала работы, включая положения о предотвращении ГБН/СЭА/СН и уважительном поведении.

Механизм рассмотрения жалоб работников (МРЖ)

- Подрядчики обязаны внедрить и поддерживать доступный МРЖ для своих работников в соответствии с разделом 9 ПУТР и ежемесячно отчитываться в ОРП.

Мониторинг и отчётность

- Подрядчики и поставщики представляют регулярные отчёты о соблюдении ПУТР, включая журналы МРЖ, статистику по ОТиТБ и сведения о происшествиях.

Корректирующие меры и санкции

- Нарушения требований влекут обязательство принятия корректирующих мер, удержание платежей или расторжение контракта.
- Серьёзные нарушения (например, подтверждённый детский труд, случаи ГБН/СЭА/СН) могут привести к немедленному расторжению контракта и уведомлению компетентных органов.

11.3 Процесс управления контрактами

Этап подготовки

- Социальный специалист ОРП и специалист по закупкам проверяют всю тендерную документацию на наличие требований ПУТР.
- Все объявления о тендерах содержат информацию о трудовых обязательствах.

Этап оценки

- Участники торгов должны подтвердить способность соблюдать требования ПУТР, включая наличие трудовых политик, систем ОТиТБ и данных о прошлых результатах.

Этап присуждения контракта

- В контракты включается отдельное приложение с обязательствами по ПУТР, которое подписывается обеими сторонами.

Этап реализации

- Подрядчик назначает ответственного по трудовым вопросам.
- Ежемесячно направляет в ОРП отчёты о соблюдении ПУТР.
- ОРП проводит регулярные визиты на объекты, опросы работников и проверки документации.

Этап завершения

- ОРП проводит итоговую оценку соблюдения ПУТР.
- Все корректирующие меры должны быть выполнены до закрытия контракта и окончательного расчёта.

11.4 Ведение документации

- ОРП ведёт централизованную базу всех контрактов, отчётов о соблюдении и записей о корректирующих мерах.
- Подрядчики и поставщики обязаны хранить все трудовые, расчётные, ОТиТБ и МРЖ-документы не менее 3 лет после завершения контракта и предоставлять их по запросу.

Вложение 1 к ПУТР. Пример Кодекса поведения для работников проекта

Проект: Проект условного реагирования на чрезвычайные ситуации (ПЭРЧС), Кыргызская Республика

Работодатель: [Наименование подрядчика / поставщика / исполнителя]

Имя работника: _____

Должность: _____

Дата: _____

1. Цель

Данный Кодекс поведения (КП) устанавливает минимальные стандарты поведения, ожидаемые от всех работников проекта, привлечённых в рамках CERP, независимо от их статуса занятости или категории. Целью является:

- Обеспечение уважительной, безопасной и недискриминационной рабочей среды;
- Предотвращение и устранение рисков гендерного насилия (ГН), сексуальной эксплуатации и надругательства (СЭН), а также сексуальных домогательств (СД);
- Защита членов сообщества, включая уязвимые группы, в ходе реализации проекта;
- Обеспечение соблюдения национального законодательства Кыргызской Республики и Социальных и Экологических Стандартов Всемирного банка (СЭС).

2. Область применения

КП распространяется на:

- Прямых работников, нанятых ОРП при Министерстве по чрезвычайным ситуациям;
- Наёмных работников, привлечённых через подрядчиков, поставщиков услуг или исполнителей;
- Общественных работников (волонтёров), задействованных в мероприятиях по ЧС;
- Работников первичных поставщиков, поставляющих товары или материалы в рамках закупок по ПЭРЧС.

3. Общие стандарты поведения

Все работники проекта обязаны:

1. Исполнять обязанности добросовестно, ответственно и в соответствии с требованиями безопасности и операционными процедурами проекта.
2. Относиться ко всем с достоинством, уважением и справедливостью, без дискриминации по признакам пола, этнической принадлежности, религии, возраста, инвалидности или социального статуса.
3. Воздерживаться от любых форм преследования, запугивания или насилия — словесного, физического или психологического — в отношении коллег, бенефициаров или членов сообщества.
4. Всегда соблюдать применимые законы Кыргызской Республики, политику проекта и настоящий КП.
5. Следовать процедурам охраны труда и техники безопасности (ОТиТБ), включая правильное использование средств индивидуальной защиты (СИЗ).
6. Беречь имущество и ресурсы проекта, предотвращая их неправильное использование, хищение или повреждение.

4. Запрещённые действия

Следующие действия строго запрещены настоящим КП:

- **Детский труд:** привлечение лиц младше 18 лет к любой работе, связанной с проектом.

- **Принудительный труд:** любая работа или услуга, не выполненная добровольно, включая работу под угрозой или принуждением.
- **ГН/СЭН/СД:** любые формы гендерного насилия, сексуальной эксплуатации, надругательства или домогательств, включая обмен сексом на деньги, работу, товары или услуги, а также неподобающие отношения с бенефициарами.
- **Дискриминация:** неравное обращение или исключение по защищённым признакам.
- **Злоупотребление алкоголем и наркотиками:** употребление или хранение алкоголя или запрещённых наркотических веществ в рабочее время или на территории, связанной с проектом.
- **Мошенничество и коррупция:** вымогательство или получение взяток, откатов или иных неправомерных выгод, связанных с работой по проекту.

5. Специальные обязательства по ГН/СЭН/СД

Все работники обязаны:

1. Избегать любых сексуальных контактов с лицами младше 18 лет, независимо от законного возраста согласия или ошибочного представления о возрасте.
2. Не обменивать деньги, работу, товары или услуги на секс, включая сексуальные услуги или иные формы унижающего, оскорбительного или эксплуататорского поведения.
3. Немедленно сообщать о любых подозреваемых или подтверждённых случаях ГН/СЭН/СД назначенному ответственному по ГН или через конфиденциальный механизм подачи жалоб.
4. Полностью сотрудничать при проведении расследований, обеспечивая при этом конфиденциальность пострадавших.

6. Взаимодействие с сообществом

При взаимодействии с членами сообщества работники обязаны:

- Проявлять уважение к местным обычаям, культуре и традициям;
- Не входить на частную территорию без разрешения;
- Всегда использовать уважительные выражения;
- Избегать поведения, которое может создать впечатление фаворитизма, эксплуатации или злоупотребления полномочиями.

7. Механизм рассмотрения жалоб (МРЖ)

Работники имеют право пользоваться конфиденциальным МРЖ для работников (раздел 9 ПУРТ) для подачи обращений или жалоб без страха возмездия. Жалобы, связанные с ГН/СЭН/СД, будут рассматриваться по ориентированному на пострадавшего подходу, с обеспечением конфиденциальности и направлением в соответствующие службы поддержки.

8. Дисциплинарные меры

Нарушение настоящего КП влечёт за собой дисциплинарные меры, которые могут включать:

- Устное или письменное предупреждение;
- Отстранение от работы;
- Прекращение трудового договора или контракта;
- Передачу дела в правоохранительные органы, если применимо.

9. Подтверждение

Я, нижеподписавшийся(аяся), прочитал(а) и понял(а) настоящий Кодекс поведения. Я обязуюсь соблюдать его условия и понимаю, что нарушение может повлечь дисциплинарные или юридические последствия.

Имя работника: _____

Подпись: _____

Дата: _____

Имя представителя работодателя: _____

Подпись: _____

Дата: _____

Приложение 4: Рамочная политика охраны труда и техники безопасности

ЦЕЛЬ

Целью данной Системы Охраны труда и техники безопасности (ОТ и ТБ) является предоставление рекомендаций по систематическому выявлению, оценке, предотвращению и контролю общих опасностей на рабочем месте, специфических производственных опасностей, потенциальных опасностей и воздействий на окружающую среду, которые могут возникнуть в результате предсказуемых условий в ходе внедрения ПЭРЧС.

Этот документ должен соблюдаться всеми исполнителями и поставщиками. В случае применения специальных документов Всемирного банка, этот документ будет применяться в сочетании с конкретными документами Всемирного банка и Руководящими принципами Всемирного банка в области окружающей среды, социальной сферы и здравоохранения.

Несмотря на то, что были приложены все усилия для приведения процедур и руководящих принципов в соответствие с требованиями законодательства, в случае каких-либо расхождений необходимо соблюдать соответствующие руководящие принципы законодательства. В случае, если у Всемирного банка, финансирующего субъекта, есть какие-либо конкретные требования, то они должны быть выполнены.

ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Документ применим к исполнителям ПЭРЧС на всех объектах проекта во время осуществления мероприятий согласно соответствующим контрактным обязательствам.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- Структура ОТиТБ отражает, что разработчик уделяет первостепенное внимание охране труда, технике безопасности и окружающей среде на рабочих местах;
- Обеспечить, чтобы работа не оказывала негативного воздействия на здоровье и безопасность всех людей на рабочем месте;
- Обеспечивать защиту окружающей среды на рабочем месте и прилегающем населенном пункте;
- Всегда соблюдать соответствующие законодательные и договорные требования по охране труда, а также надлежащую международную отраслевую практику и стандарты ESHGs Всемирного банка;
- Предоставьте обученный, опытный и компетентный персонал. Убедитесь, что на работе задействован только соответствующий медицинским требованиям персонал;
- Обеспечивать и поддерживать оборудование, места и системы работы, которые безопасны и не представляют риска для здоровья и окружающей среды;
- Обеспечить весь персонал надлежащей информацией, инструктажем, обучением и надзором по аспектам безопасности их работы;
- Эффективно контролировать, координировать и контролировать деятельность всего персонала на объектах Проекта, включая поставщиков и подрядчиков, в отношении OHSE;

- Установить эффективную коммуникацию по вопросам охраны труда со всеми соответствующими сторонами, участвующими в проектных работах;
- Убедитесь, что при планировании всех работ учитываются все лица, которые могут быть затронуты данной работой;
- Обеспечить, чтобы все оборудование для тестирования на пригодность было сертифицировано компетентными лицами;
- Обеспечить своевременное предоставление ресурсов для содействия эффективному выполнению требований по охране труда;
- Обеспечивать постоянное улучшение производительности системы охраны труда;
- Обеспечить сохранение ресурсов и сокращение потерь;
- Собирайте данные обо всех инцидентах, включая промахи, отклонения от технологического процесса и т.д. Исследуйте и анализируйте их, чтобы выявить первопричину;
- Обеспечить своевременное осуществление исправления, корректирующих действий и предупреждающих действий.

ЦЕЛИ ОТГТБ

Взрыв нулевой

Летальных исходов ноль

Травм, связанных с потерей времени, ноль

Количество пожаров равно нулю

количество дорожно-транспортных происшествий Ноль

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Определения

Инцидент: Событие (события), связанные с работой или природными явлениями, в результате которых произошла или могла произойти травма или ухудшение здоровья (независимо от тяжести), материальный ущерб или смертельный исход.

Почти промах: инцидент, при котором не происходит ухудшения здоровья, травм, ущерба или других потерь, но который потенциально мог их вызвать, называется “Почти промах”.

Отработанные человеко-часы: Общее количество человеко-часов, отработанных всеми сотрудниками, включая подрядчиков, работающих в помещении. Сюда входят управленческие, надзорные, профессиональные, технические, канцелярские и другие работники, включая работников по контракту. Отработанные человеко-часы рассчитываются исходя из заработной платы или учета рабочего времени, включая сверхурочную работу. Если это невозможно, то то же самое должно быть рассчитано путем умножения общего количества человеко-дней, отработанных за охватываемый период, на количество отработанных часов в день. Общее количество рабочих дней за период - это сумма количества мужчин, занятых на работе в каждый день периода. Если

ежедневные часы различаются в зависимости от отдела, для каждого отдела должна быть составлена отдельная оценка и результат суммирован.

Случаи оказания первой помощи: Первая помощь - это, по сути, не все зарегистрированные случаи, когда пострадавшему оказывается медицинская помощь и его немедленно выписывают для явки на дежурство без учета потерянного времени.

Травма, связанная с потерей рабочего времени: Любая производственная травма, в результате которой пострадавший не может выполнять свою обычную работу или альтернативное рабочее задание с ограниченными возможностями на следующий запланированный рабочий день после дня, когда произошла травма.

Случаи медицинского характера: Случаи медицинского характера, о которых не сообщается, когда по болезни или другой причине сотрудник отсутствовал на работе и обратился за медицинской помощью.

Типы инцидентов и отчеты о них: Ниже перечислены три категории инцидентов:

Случаи, о которых не сообщается:

Инцидент, при котором пострадавшему оказывается медицинская помощь и его выписывают на работу без учета потерянного времени.

Зарегистрированные случаи:

В этом случае пострадавший становится инвалидом на 48 часов или более и не в состоянии выполнять свои обязанности.

Случаи травматизма:

Они рассматриваются в разделе случаев, о которых не сообщается. В этих случаях инцидент причинил человеку травму, но он / она по-прежнему продолжает выполнять свои обязанности.

Общая частота, о которой можно сообщить: Частота - это количество зарегистрированных случаев потери рабочего времени (LTI) на миллион человеко-часов работы. Математически формула выглядит следующим образом:

Количество отчетных LTI x 1 000 000

Общее количество отработанных человеко- часов

4.1.9 Степень тяжести

Коэффициент серьезности - это Количество дней, потерянных из-за травмы, связанной с потерей рабочего времени (LTI), на миллион человеко-часов работы. Математически формула выглядит следующим образом:

Потерянные дни из-за LTI x 1,000,000

Общее количество отработанных человеко- часов

Уровень заболеваемости

Коэффициент заболеваемости - это количество ЛТІ на тысячу задействованных сотрудников. Математически формула выглядит следующим образом:

Количество ЛТІх1000

Средняя численность развернутой рабочей силы

ОРГАНИЗАЦИЯ ОТ и ТБ

Количество сотрудников службы безопасности: В соответствии с национальным законодательством Кыргызской Республики, на каждом объекте, где число работников превышает 50 человек, должен быть назначен по меньшей мере один специалист по охране труда и технике безопасности (ОТ и ТБ).

Кроме того, на основе международной передовой практики и с учетом конкретных потребностей объекта, на каждые 500 работников может быть предусмотрено по одному сотруднику службы безопасности, а на каждые 100 работников – по одному представителю/инспектору по безопасности.

Окончательная численность персонала согласовывается с ОРП и национальными органами по труду.

Развертывание: Подрядчик должен задействовать достаточное количество сотрудников по технике безопасности и контролера по технике безопасности / супервайзера по технике безопасности, согласно приведенным выше требованиям, начиная с начального этапа, и увеличивать их количество пропорционально увеличению численности рабочей силы. Любая задержка в развертывании побудит ПЭРЧС распорядиться о временной приостановке работ до тех пор, пока проблема не будет решена.

Таблица 8. Квалификация персонала службы охраны труда

Нет	назначения	Квалификации	Опыта
1.	Специалист по охране труда	Степень инженера или общественного здравоохранения / охраны окружающей среды	Минимум два года в области строительства или охраны труда.
2	Руководитель по охране труда	Степень или диплом по любой дисциплине с дипломом очной формы обучения в области промышленной безопасности, где безопасность строительства является одним из предметов	Минимум два года

Обязанности

Ответственный за объект Подрядчик

- Должен привлекать квалифицированного сотрудника (ов) по безопасности и стюарда (ов) в соответствии с пунктом;
- Должен придерживаться правил и предписаний, упомянутых в настоящем кодексе, очень строго практиковать в своей области работы по согласованию с соответствующим инженером и координатором по безопасности;
- Должен проверять всех работников на предмет состояния здоровья и компетентности перед привлечением к работе и периодически после этого по мере необходимости;
- Не должен привлекать к работе сотрудников моложе 18 лет;
- Перед началом работы позаботьтесь обо всех необходимых средствах индивидуальной защиты, таких как защитные шлемы, ремни, ремни безопасности всего тела, обувь, защитная маска, перчатки для рук и т.д.;
- Обеспечивает, чтобы никто не поднимал, не переносил и не перемещал какой-либо груз, который из-за своего веса может нанести вред его здоровью или поставить под угрозу его безопасность, как это предусмотрено в положениях Кыргызской Республики по охране труда, гигиене труда и социальному обеспечению;
- Должны убедиться, что все задействованные инструменты и установки (Т & Р) проверены на пригодность и имеют действительные сертификаты от компетентного лица;
- Должен обеспечить, чтобы на объекте были предусмотрены условия для обеспечения благополучия сотрудников, такие как столовая, комнаты отдыха / умывальные;
- Должны придерживаться инструкций, изложенных в Процедурах оперативного контроля (ОСР), имеющихся у руководства сайта;
- Должен обеспечить, чтобы человек, работающий на высоте более 2,0 метра, пользовался ремнями безопасности, привязанными к спасательному тросу / устойчивой конструкции;
- Следует следить за тем, чтобы материалы не сбрасывались с высоты. Следует соблюдать меры предосторожности для предотвращения падения материала с высоты;
- Должен сообщать обо всех инцидентах (со смертельным исходом / серьезных / Второстепенных / с близким промахом) инженеру на стройплощадке / сотруднику по охране труда;
- Следит за тем, чтобы игры с лошадьми были строго запрещены;
- Работа в ночное время запрещена;
- Должен обеспечить, чтобы весь персонал, работающий под руководством Подрядчика, работал безопасно и не создавал никакой опасности для себя и окружающих;
- Должны обеспечивать размещение соответствующих вывесок / плакатов на OHSE;
- Должен обеспечить проведение аудита OHSE, пробных учений, медицинских лагерей, вводного инструктажа и обучения по OHSE на месте;

- Должны обеспечивать полное сотрудничество во время проверок OHSE;
- Обеспечить представление перспективного плана закупок оборудования по охране труда и СИЗ в соответствии с графиком работ;
- Должен обеспечивать хорошее ведение домашнего хозяйства;
- Должен обеспечить наличие на рабочем месте соответствующих действующих огнетушителей;
- Должны обеспечивать наличие достаточного количества туалетов и достаточного количества питьевой воды на рабочем месте и в исправительно-трудовой колонии;
- Должны обеспечивать надлежащую готовность к чрезвычайным ситуациям;
- Быть членом местного комитета по охране труда и присутствовать на всех заседаниях комитета;
- Если отсутствуют поручни и подножки, следует установить временное ограждение для открытых краев.

Сотрудник по охране труда, технике безопасности и окружающей среде Подрядчика

- Проводить проверку безопасности рабочей зоны, методов работы, Людей, Оборудования и материалов, процессов, материалов и других инструментов;
- Способствовать включению элементов безопасности в Описание методов работы;
- Подчеркивать требования безопасности в ходе бесед с ящиками инструментов / других встреч;
- Помогать заинтересованным руководителям секций в подготовке должностных инструкций для ответственных работ;
- Провести расследование всех инцидентов / опасных происшествий и рекомендовать соответствующие меры безопасности;
- Консультации и координация по внедрению систем выдачи разрешений на охрану труда;
- Созвать собрание по охране труда и промышленной безопасности и протоколировать процедуру распространения и последующие действия;
- Планировать закупку СИЗ и средств безопасности и проверять их исправность;
- Сообщать специалисту по охране труда обо всех вопросах, касающихся состояния безопасности и рекламной программы на уровне объекта;
- Облегчать оказание Первой медицинской помощи;
- Облегчить проверку рабочих и инструктаж по технике безопасности;
- Проводить противопожарные учения и способствовать обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям;
- Разрабатывать кампании, конкурсы и другие специальные программы по повышению безопасности на рабочем месте;
- Уведомлять персонал объекта о несоблюдении норм безопасности, соблюдаемых во время посещения объекта / инспекций объекта;
- Рекомендовать ответственному за объект немедленно прекратить работы до устранения таких ситуаций, требующих немедленных действий ввиду неминуемой опасности для жизни, имущества или окружающей среды;
- Отказаться в приеме таких СИЗ / средств безопасности, которые не соответствуют указанным требованиям;
- Поощряйте публикацию отчетов о почти пропущенных ошибках в области безопасности наряду с инициативами по улучшению безопасности.

ПЛАНИРОВАНИЕ ПОДРЯДЧИКОМ

Ежемесячное планирование и анализ мероприятий по охране труда должны выполняться Подрядчиком совместно с исполнителем.

Мобилизация машин/Оборудования/Инструментов Подрядчиком

В качестве меры по обеспечению того, чтобы машины, оборудование и инструменты, предоставляемые поставщику или консультанту, соответствовали назначению и поддерживались в безопасном рабочем состоянии, а также соответствовали законодательным требованиям и требованиям владельца, внутренний компетентный орган должен организовать проверку для принятия в установленном порядке.

Мобилизация личной власти Подрядчиком

- Подрядчик обязан организовать вводный инструктаж и регулярную проверку состояния здоровья своих сотрудников в соответствии с требованиями законодательных положений по охране труда.
- Подрядчик должен проявлять особую заботу о сотрудниках, страдающих профессиональными заболеваниями. Сотрудники, не соответствующие требованиям к физической форме, не должны привлекаться к такой работе.
- Убедитесь, что нормативные требования по ограничению избыточного веса (переносить / поднимать / перемещать тяжести сверх установленных пределов) для работающих мужчин и женщин соблюдены.
- Для всех рабочих должны быть организованы соответствующие помещения в гигиеническом состоянии.

Обеспечение СИЗ

Средства защиты персонала (СИЗ) в достаточном количестве будут предоставлены на объекте, и всем заинтересованным лицам будет обеспечено их регулярное использование.

- Все СИЗ должны быть проверены на предмет их качества перед выпуском, и они должны периодически проверяться. Пользователям рекомендуется самим проверять СИЗ на наличие каких-либо дефектов перед надеванием. Неисправные должны быть отремонтированы / заменены.
- Учреждение, выдавшее СИЗ, должно вести реестр выдачи и получения СИЗ.
- На шлемах должен быть нанесен логотип или название (допускается сокращение названия агентства) спереди.

Обустройство инфраструктуры

Питьевая вода

Питьевая вода должна подаваться и поддерживаться в подходящих местах на разной высоте.

Контейнер должен быть помечен как “Питьевая вода”

Стиральные Машины

На каждом рабочем месте должны быть предусмотрены и поддерживаться в надлежащем состоянии средства для мытья.

Для использования работниками мужского и женского пола должны быть предусмотрены отдельные и надлежащие уборочные помещения. К таким помещениям должен быть удобный доступ, они должны содержаться в чистоте и гигиеническом состоянии и слабо освещаться для использования в ночное время.

Уборные и писсуары

- Уборные и писсуары должны быть предусмотрены на каждом рабочем месте.
- Они должны быть надлежащим образом освещены и постоянно содержаться в чистоте и санитарном состоянии с помощью специально назначенного лица.
- Должны быть предусмотрены отдельные помещения для использования работниками мужского и женского пола, если таковые имеются.

Предоставление убежища Во время Отдыха

Для отдыха во время перерыва должны быть предусмотрены надлежащие навес и укрытие.

Медицинские учреждения

Медицинский центр:

- На месте должен быть обеспечен / определен медицинский центр с базовыми удобствами для оказания неотложной медицинской помощи. Медицинский центр может быть создан совместно на основе пропорционального распределения с разрешения разработчика.
- В медицинском центре должен быть направлен квалифицированный медицинский работник
- Медицинский центр должен быть оснащен одной машиной скорой помощи с обученным водителем и кислородным баллоном.
- Медицинские отходы должны утилизироваться в соответствии с действующим законодательством.

Первый помощник:

- Обеспечьте наличие квалифицированной первой помощи в течение всего рабочего времени.
- Каждая травма должна быть обработана, зарегистрирована и доведена до сведения общественности.
- Курс повышения квалификации по оказанию первой помощи должен проводиться по мере необходимости.
- Список квалифицированных специалистов первой помощи и их контактные телефоны должны быть вывешены на видном месте

Аптечка первой помощи:

- Подрядчик обязан предоставить необходимые средства первой медицинской помощи на каждом рабочем месте.

- Аптечка первой помощи должна храниться у первого помощника, который всегда должен быть под рукой в рабочее время на рабочем месте. Его имя и контактный номер должны быть указаны на коробке.
- Аптечки первой помощи следует размещать на различных возвышениях, чтобы обеспечить их доступность в пределах досягаемости и в кратчайшие возможные сроки.
- Аптечка первой помощи должна быть четко обозначена зеленым крестом на белом фоне.
- Ежемесячный осмотр аптечки первой помощи должен проводиться владельцем.
- Подрядчик должен периодически проводить занятия по оказанию первой помощи, чтобы его руководитель и инженеры были должным образом подготовлены к оказанию помощи в любой чрезвычайной ситуации.

Проверка здоровья

Лица, задействованные на объекте, должны пройти медицинский осмотр перед вводом в должность.

Обеспечение столовой

- Для работников проекта на территории проектной площадки должны быть предусмотрены столовые.
- Должна поддерживаться надлежащая очистка и гигиеническое состояние.
- Следует соблюдать надлежащую осторожность для предотвращения биологического загрязнения.
- В столовой должно быть достаточное количество питьевой воды.
- Внутри столовой должен быть предусмотрен огнетушитель.
- Работникам столовой должны быть обеспечены регулярные медицинские осмотры и медикаментозное лечение.

Предоставление автомобиля скорой помощи

Подрядчик должен предоставить на рабочем месте специальный автомобиль экстренной помощи для устранения любой чрезвычайной ситуации.

Борьба с вредителями

Регулярная борьба с вредителями должна проводиться во всех офисах, в основном в лабораториях, столовой, исправительно-трудовых колониях и магазинах.

Свалка для мусора

Должна быть создана свалка для хранения металлического и деревянного лома, отходов, опасных отходов в соответствии с Системой обращения с отходами.

Лом / отходы должны быть разделены на биологически разлагаемые и небиологически не разлагаемые и храниться отдельно.

Освещение

- Подрядчик должен за свой счет обеспечить надлежащее освещение, например, прожекторное освещение, ручные фонари, площадное освещение и т.д. на

различных уровнях для безопасной и надлежащей работы в темных местах и в ночное время на рабочем месте, а также в зоне предварительной сборки.

- На всех рабочих местах и подходах к ним, включая проходы, должно быть обеспечено достаточное освещение.
- Лампа (ручная) должна питаться не от сети, а либо от 24 В, либо от сухих элементов.
- Лампы должны быть защищены, при необходимости, соответствующими ограждениями для предотвращения опасности в случае поломки лампы.
- Должно быть предусмотрено аварийное освещение для работы в ночное время, чтобы свести к минимуму опасность в случае отключения основного источника питания.
- Если Подрядчик не принимает надлежащих мер предосторожности или не предоставляет необходимые устройства безопасности и оборудование, или не выполняет инструкции, выданные уполномоченным должностным лицом, исполнитель имеет право предпринять корректирующие шаги на риск и за счет Подрядчика.

ОСВЕДОМЛЕННОСТЬ ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Вводный тренинг по вышке

Все лица, прибывающие на проектную площадку, должны пройти вводный инструктаж по охране труда у сотрудника Подрядчика по охране труда перед назначением на работу.

Вводные учебные предметы в организации должны включать, но не ограничиваться ими:

- Ознакомление с деталями проекта.
- Цели и задачи в области безопасности полетов.
- Правила охраны труда на сайте.
- Опасности и аспекты охраны труда на объекте.
- Пункт первой медицинской помощи.
- Номер экстренного контакта.
- Отчет об инциденте.
- Предупреждение пожаров и реагирование на чрезвычайные ситуации.
- Правила, которым следует следовать в лагере
- Всем работникам, регистрируемым для прохождения инструктажа, должна быть выдана надлежащая защитная одежда и снаряжение (например, обувь / шлемы / Защитные очки / защита для ног / Фартук и т.д.)
- Они должны прибыть на вводный инструктаж полностью одетыми в защитную одежду и снаряжение.
- Любой, кто не соответствует этим требованиям к безопасной одежде и снаряжению, не имеет права участвовать.
- По завершении прохождения внутреннего инструктажа Подрядчика по охране труда каждый сотрудник должен подписать форму вводного инструктажа, подтверждающую, что он / она понял содержание и обязан соблюдать правила безопасной работы. Только после этого им может быть выдана личная идентификационная карта для доступа на рабочее место

Обсуждение Инструментария ОТиТБ

Перед началом работ бригадир / супервайзер Подрядчика должен провести беседу с конкретными рабочими группами о ящиках с инструментами по охране труда. Повестка дня должна состоять из следующих вопросов:

- Сведения о задании, предназначенном для немедленного выполнения.
- Соответствующие опасности, связанные с выполнением задания, а также меры по их контролю и смягчению.
- При выполнении работ необходимо учитывать особые условия на стройплощадке, такие как высокая температура, влажность, неблагоприятные погодные условия и т.д.
- Наблюдались недавние нарушения.
- Признательность за хорошую работу, сделанную любым человеком.
- Сеанс устранения любых сомнений в конце.
- Беседа с ящиком инструментов должна проводиться не реже одного раза в неделю по поводу конкретной работы.

Обучение по охране труда Во время Реализации Проекта

- Другое обучение по охране труда должно быть организовано Подрядчиком в соответствии с потребностями выполнения проекта и рекомендациями комитета по охране труда на объекте.
- Темы тренинга по охране труда должны быть следующими, но не ограничиваться ими:
- Идентификация опасностей и анализ рисков (HIRA)
- Система разрешений на работу
- Расследование инцидента и отчетность
- Тушение пожара
- Первая помощь
- Обучение пожарных
- Физическая подготовка и эксплуатация
- Хранение, консервация и погрузочно-разгрузочные работы с материалами
- Должна вестись таблица для ведения обновленного учета посещаемости проведенных учебных занятий.

Продвижение ОТ и ТБ -вывески, Плакаты, Конкурсы, Награды и т.д.

Демонстрация плакатов и баннеров по охране труда

Сайт должен разместить на рабочем месте соответствующие плакаты, баннеры, лозунги на местных языках

Отображение вывесок по охране труда

В рабочей зоне должны быть вывешены соответствующие указатели по охране труда, чтобы рабочие и прохожие знали о проводимой работе, о том, что делать и чего не делать

Конкурс по охране труда и награде

Подрядчик должен периодически организовывать программу повышения осведомленности по охране труда по различным темам, включая медицинскую осведомленность, для всего персонала, работающего на объекте

КОММУНИКАЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Сообщение Об инциденте

Подрядчик должен представить отчет обо всех инцидентах, пожарах, материальном ущербе и т.д. Не позднее, чем через 24 часа после происшествия. Инженер должен немедленно сообщить об этом Специалисту по охране труда. Такие отчеты должны предоставляться в порядке, предписанном исполнителем. (Подробнее см. в разделе "Процедура расследования инцидентов, анализа и отчетности по охране труда").

Кроме того, Подрядчик также должен время от времени представлять исполнителю периодические отчеты о безопасности. Составленные ежемесячно отчеты обо всех видах инцидентов, пожарах и материальном ущербе должны быть представлены Специалисту в соответствии с предписанными форматами.

Об инцидентах, связанных с охраной труда на объекте, следует сообщать руководству объекта-разработчика в соответствии с Процедурой расследования инцидентов и отчетности. Корректирующие действия должны быть немедленно осуществлены на рабочем месте, и соответствие должно быть проверено специалистом по охране труда исполнителя, а до тех пор руководитель строительства должен приостановить работы.

Система разрешений на работу

При внедрении разрешительной системы необходимо соблюдать "Процедуру HSE для системы выдачи разрешений на работу".

- Соискатель разрешения должен подать заявление на получение разрешения на осуществление определенной трудовой деятельности в определенном месте до начала работы с анализом производственных рисков.
- Лицо, подписавшее разрешение, должно проверить наличие всех мер контроля, необходимых для осуществления деятельности, и выдать разрешение владельцу разрешения.
- Владелец разрешения обязан осуществлять и поддерживать в рабочем состоянии все меры контроля в течение срока действия разрешения. Он закрывает разрешение после завершения работ.
- Закрытое разрешение должно быть заархивировано в отделе НИУ ВШЭ на объекте.

Безопасность при выполнении работ

Необходимо соблюдать соответствующие процедуры операционного контроля (ОСР), и они будут иметь обязательную силу по контракту.

Хранение и перемещение баллонов

Все газовые баллоны должны храниться в вертикальном положении. Должна использоваться соответствующая тележка. На концах баллона и горелки должны быть установлены ограничители обратного воспламенения, соответствующие стандарту

IS-11006. Поврежденная трубка и регуляторы должны быть немедленно заменены. Количество баллонов не должно превышать указанное в ОСР.

Баллоны должны перемещаться путем наклона и перекачивания их за нижние края. Их нельзя намеренно тащить, наносить удары или допускать их сильные удары друг о друга. При перевозке баллонов механическим транспортным средством они должны быть закреплены в вертикальном положении.

Обращение с химическими веществами

Демонстрация процедур безопасного обращения со всеми химическими веществами, такими как смазочные масла, кислоты, щелочи, герметизирующие составы и т.д., на рабочем месте. В тех случаях, когда необходимо обеспечить поставку и / или хранение нефтепродуктов или нефтяных смесей и взрывчатых веществ, Подрядчик несет ответственность за осуществление такой поставки / хранения в соответствии с правилами и предписаниями. Любое такое хранение должно иметь предварительное разрешение.

Обращение с электричеством

- Обеспечьте достаточное количество источников напряжения 24 В и убедитесь, что ни один ручной фонарь не работает при напряжении выше 24 Вольт.
- Выполнение требований безопасности во всех точках подключения к электросети.
- Сварщики высокого / низкого давления должны быть идентифицированы по одежде отдельного цвета. Сварщики не будут приниматься на работу без прохождения соответствующих тестов и наличия действующих сертификатов на сварку. Утвержденная процедура сварки должна быть продемонстрирована на рабочем месте.
- Подрядчик не должен использовать ручные фонари, питаемые от электрической сети напряжением более 24 Вольт, в ограниченных пространствах, таких как водяные баки, корпуса турбин, конденсаторы и т.д.
- Все портативные электроинструменты, используемые Подрядчиком, должны иметь безопасную систему подключения к источнику питания и быть надлежащим образом заземлены. Для выполнения всех видов электромонтажных работ Подрядчик должен привлекать только электриков, имеющих лицензию соответствующего законодательного органа. Подробную информацию о ресурсе заземления и дату их проверки необходимо предоставить специалисту по охране труда.
- Подрядчик должен использовать только кабели с надлежащей изоляцией и броней, соответствующие предъявляемым требованиям.
- Исполнитель оставляет за собой право заменить любые небезопасные электрические установки, электропроводку, кабели и т.д. за счет Подрядчика.
- Все электроприборы, используемые в работе, должны быть в хорошем рабочем состоянии и надлежащим образом заземлены.
- На оборудовании, находящемся под напряжением, не должны проводиться работы по техническому обслуживанию.
- Подрядчик должен содержать достаточное количество квалифицированных электриков для обслуживания своих временных электроустановок.

- Локальная проверка электробезопасности должна проводиться ежемесячно в соответствии с “Контрольным списком проверок электробезопасности”, и отчет должен быть представлен специалисту по безопасности разработчика
- Должны быть приняты надлежащие меры предосторожности для предотвращения опасности для электрооборудования. Никакие материалы ни на одном из рабочих участков не должны быть сложены или размещены таким образом, чтобы создавать опасность или неудобства для кого-либо или общественности
- Подрядчик должен тщательно соблюдать требования заказчика по безопасности в отношении напряжений, используемых в критических зонах.

Пожарная безопасность

- Обеспечить соответствующее противопожарное оборудование на специально отведенном рабочем месте и назначить сотрудника пожарной охраны, прошедшего соответствующую подготовку для своей работы.
- Подрядчик должен обеспечить достаточное количество противопожарного оборудования указанных типов и номеров в своем офисе, магазинах, временном сооружении в исправительно-трудовой колонии и т.д. Такое противопожарное оборудование должно быть удобным и всегда содержаться открытым.
- Огнетушители должны быть надлежащим образом заправлены и содержаться наготове, что должно периодически проходить сертификацию. На баллонах должна быть указана дата замены.
- Должны соблюдаться все другие меры пожарной безопасности, изложенные в плане обеспечения готовности к чрезвычайным ситуациям и реагирования на них.
- Несоблюдение вышеуказанного требования в части противопожарной защиты никоим образом не освобождает Подрядчика от какой-либо его ответственности в связи с пожаром, произошедшим либо с его материалами или оборудованием, либо с материалами других лиц.
- Контактные номера служб экстренной помощи должны быть вывешены на видных местах
- Поскольку брезент легко воспламеняется, его не следует использовать (вместо этого следует использовать только негорючие укрывные материалы) в качестве защитного покрытия при предварительном нагреве, сварке, снятии напряжения и т.д. На стройплощадке.

Безопасность при подъеме

- Подрядчик несет ответственность за обеспечение безопасного подъема оборудования, принимая надлежащие меры предосторожности во избежание каких-либо инцидентов и повреждения другого оборудования и персонала.
- Все необходимые испытания и инспекция погрузочно-разгрузочного оборудования, инструментов и снастей должны периодически проводиться Подрядчиком с привлечением только Компетентных лиц в соответствии с законом.
- Неисправное оборудование или несертифицированное должно быть выведено из эксплуатации.
- Нагрузка на любое оборудование не должна превышать рекомендованную безопасную рабочую нагрузку.

Контроль окружающей среды

Охране окружающей среды всегда придавалось первостепенное значение. Ущерб окружающей среде является серьезной проблемой для основного Подрядчика, и должны быть приложены все усилия для принятия эффективных мер контроля во избежание загрязнения воздуха, воды и Земли и связанной с ними жизни. Хлорфторуглероды, такие как четыреххлористый углерод и трихлорэтилен, не должны использоваться. Удаление отходов должно производиться в соответствии с руководящими принципами, изложенными в Плана обращения с отходами.

Любые химические вещества, включая растворители и краски, необходимые для строительства, должны храниться в специально отведенных местах вокруг объекта в соответствии с Паспортом безопасности материалов (MSDS).

В случае любого разлива принцип заключается в том, чтобы собрать как можно больше материала до того, как он попадет в дренажную систему, и принять все возможные меры для предотвращения вытекания разлитого материала за пределы площадки. Подрядчик должен использовать соответствующие MSDS для техники очистки.

Все подрядчики несут ответственность за чистоту своих территорий.

Подрядчики должны обеспечить, чтобы уровни шума, производимого установками или механизмами, были настолько низкими, насколько это практически возможно. Если Подрядчик ожидает создания чрезмерного уровня шума в результате своих операций, Подрядчик должен соответствующим образом проинформировать Руководителя строительства, чтобы можно было принять разумные и практически осуществимые меры предосторожности для защиты других лиц, которые могут пострадать. Со стороны Подрядчика крайне важно присоединиться и эффективно участвовать в совместных мероприятиях, таких как посадка деревьев, защита окружающей среды, содействие социальному подъему, переработка упаковочной древесины на школьную мебель, поддержание хороших отношений с местным населением и т.д. Подрядчик должен периодически проверять качество воздуха и воды, а также уровень освещенности на своем рабочем месте и принимать соответствующие меры контроля.

Ведение домашнего хозяйства

Поддержание рабочей зоны в чистоте / без мусора, снятых строительных лесов, обрезков, отходов изоляции / листового материала / обрезков кусков, временных конструкций, упаковочного леса и т.д. будет входить в компетенцию Подрядчика. Такие уборки должны выполняться Подрядчиком на ежедневной основе определенной группой. Если подрядчик не удовлетворен такой деятельностью, то исполнитель может поручить ее выполнение другому агентству, и фактическая стоимость вместе с накладными расходами будет вычтена из счета подрядчика. Такие решения являются обязательными для исполнения Подрядчиком.

- На рабочем месте необходимо вести надлежащую уборку, а также ежедневно заботиться о нижеперечисленном.
- Вся лишняя земля и мусор удаляются / утилизируются из рабочих зон в определенные места.

- Неиспользуемые / излишки кабелей, стальные изделия и стальной лом, разбросанные в разных местах / на возвышенности в пределах рабочих зон, удаляются в определенные места.
- Весь деревянный лом, пустые деревянные кабельные барабаны и другие горючие упаковочные материалы должны быть убраны с рабочего места в определенные места. Достаточное количество мусорных баков должно быть предусмотрено по адресу
- Различные рабочие места для облегчения сбора лома / отходов. Для удаления лома с возвышенности должен быть установлен мусоропровод.
- Путь доступа и выхода (лестница, проходы, стремянки и т.д.) должен быть свободен от всякого мусора и других препятствий.
- Работники должны получать образование, рассказывая о важности ведения домашнего хозяйства и призывая не мусорить.
- Территория трудового лагеря должна содержаться в чистоте, и в лагере не должны допускаться такие материалы, как трубы, сталь, песок, бетон, щепа и кирпичи и т.д., которые препятствуют свободному передвижению людей и механизмов.
- Изготовленные стальные конструкции, трубы и трубопроводные материалы должны быть уложены надлежащим образом.
- На территории лагеря запрещается парковка грузовых автомобилей / тележек, кранов, прицепов и т.д., которые могут затруднить движение транспорта, а также под линией электропередачи ЛТ / НТ.
- Необходимо проявлять максимальную осторожность для обеспечения общей чистоты и надлежащего содержания рабочих зон

Управление отходами

Примите соответствующие меры по обращению с отходами и соблюдению законов, связанных с окружающей средой, в рамках обычной строительной деятельности. Будет строго соблюдаться требования законодательства по хранению / утилизации бочек из-под краски (включая порошковые), емкостей из-под смазочных материалов, контейнеров для химикатов, а также по транспортировке и хранению опасных химических веществ.

Мусорные баки на рабочем месте

- Рядом с рабочими местами должно быть предусмотрено достаточное количество мусорных баков.
- Контейнеры должны быть окрашены в желтый цвет и пронумерованы.
- Должно быть предусмотрено достаточное количество поддонов для сбора масла и смазки.
- Должно быть предоставлено достаточное количество метел с ручкой.
- Необходимо задействовать достаточную численность сотрудников для обеспечения ежедневного мониторинга и обслуживания процессов обращения с отходами.

Хранение и инкассация

- Различные виды мусора следует собирать и хранить отдельно.
- Бумагу, промасленные тряпки, материалы для курения, легковоспламеняющиеся металлические предметы следует собирать в отдельные контейнеры с плотно закрывающимися крышками.

- Нельзя оставлять мусор или допускать его скопления на строительных и других рабочих местах.
- Не сжигайте строительный мусор вблизи рабочей площадки

Сегрегация

- Выделите зону утилизации для различных видов отходов.
- Храните отходы вдали от зданий.
- Разливы нефти, впитанные негорючим абсорбентом, следует хранить в отдельном контейнере.
- Медицинские отходы и отходы первой медицинской помощи хранятся и сжигаются отдельно.

Утилизация

- Должно быть выделено достаточное количество контейнеров и площадок для утилизации металлолома.
- Все контейнеры для мусора должны быть расположены удобно.
- Обеспечьте самозакрывающиеся контейнеры для легковоспламеняющихся / самовоспламеняющихся материалов.
- Следите за тем, чтобы дренажные каналы не засорились.
- Составьте график сбора и утилизации отходов.

Предупреждения и знаки

- На месте хранения металлолома должен быть установлен соответствующий знак
- Запрещается выбрасывать токсичные, коррозионные или легковоспламеняющиеся вещества в общественную канализацию.
- Утилизация отходов должна осуществляться в соответствии с наилучшей практикой.
- Соблюдать все требования Совета по контролю за загрязнением окружающей среды (PCB) при хранении и утилизации опасных отходов.

Готовность к чрезвычайным ситуациям и реагирование на них

- Готовность к чрезвычайным ситуациям и возможности реагирования на месте должны быть разработаны и внедрены соответствующим образом.
- Исполнителю и его подрядчикам должно быть обеспечено наличие достаточного количества специалистов первой помощи и пожарных надзирателей
- Весь руководящий персонал Подрядчика и достаточное количество рабочих должны быть обучены работе с системами противопожарной защиты. В течение срока действия контракта должно быть доступно достаточное количество такого обученного персонала. Подрядчик должен назначить своего руководителя для координации и реализации мер безопасности.
- Должен быть выделен пункт сбора, и должен быть показан доступ к нему из другого места
- Пожарный выход должен быть обозначен, и путь должен быть свободен для аварийного выхода.

- Соответствующий тип и количество огнетушителей должны быть задействованы в соответствии с планом развертывания огнетушителей, а их действительность должна периодически проверяться
- Достаточное количество аптечек первой помощи должно быть стратегически размещено на разных рабочих местах для удовлетворения неотложных потребностей. Владелец аптечки первой помощи должен быть указан на самой коробке, кто будет нести ответственность за ее обслуживание.
- На месте должен быть создан центр первой медицинской помощи с обученным медицинским персоналом и машиной скорой помощи
- Контактные номера служб экстренной помощи (формат указан в EPRP) сайта должны быть размещены на видных местах.
- Связь с пожарной командой должна осуществляться в случае, если у Подрядчика нет пожарной части.
- Привязка к больнице должна осуществляться в случае, если у Подрядчика нет больницы.
- На месте должна быть сформирована группа по ликвидации последствий стихийных бедствий
- Учебные учения должны проводиться через регулярные промежутки времени. Ежемесячный отчет об этом должен предоставляться специалисту по охране труда
- Должны периодически проводиться учебные учения по различным чрезвычайным ситуациям для выявления пробелов в готовности к чрезвычайным ситуациям и принятия необходимых корректирующих мер

ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Инспекция по охране труда для различных видов деятельности, проводимых на объекте, должна проводиться для обеспечения соответствия требованиям HSEMS. Подрядчик должен поддерживать и обеспечивать необходимые меры безопасности, требуемые для проведения инспекции и испытаний, насколько это применимо, чтобы инспектирующее агентство могло проводить инспекцию. Если будет обнаружено, что какое-либо испытательное оборудование не соответствует надлежащим требованиям безопасности, Инспекционное агентство может приостановить инспекцию до тех пор, пока не будут выполнены желаемые требования безопасности.

Ежедневные проверки по охране труда

- Как руководители строительной площадки, так и специалист по технике безопасности Подрядчика должны проводить ежедневные проверки безопасности на строительной площадке во время проведения работ и в помещениях, чтобы убедиться, что методы работы и объекты поддерживаются в соответствии с приемлемыми стандартами. Следующие вопросы должны быть общими при ежедневной проверке техники безопасности:
 - Соблюдение правил личной безопасности и экипировки.
 - Соблюдение правил безопасности на стройплощадке и получение разрешения на работу.
 - Должности и позы работников.
 - Использование рабочими инструментов, оборудования и т.д.

- Проверку следует проводить непосредственно перед началом работы, в начале рабочего дня, в период максимальной активности и непосредственно перед окончанием рабочего дня.

Проверка СИЗ

СИЗ должны проверяться сотрудником по охране труда произвольно один раз в неделю на предмет их соответствия стандарту и пригодности к использованию, и любое неблагоприятное наблюдение должно регистрироваться в реестре СИЗ.

Проверка инструментов и установок (T & P)

- Подрядчик должен вести общий список технических условий.
- Все оборудование, используемое на объекте, должно проверяться специалистом по охране труда один раз в месяц
- Технические условия, требующие проверки третьей стороной, должны быть проверены на предмет их действительности в ходе проверки. К сертификату об испытании третьей стороной должна прилагаться копия действительной квалификационной книжки соответствующего компетентного лица.
- Действительность T & P должна контролироваться в соответствии с форматом “Статус T & P”.

ПОКАЗАТЕЛИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

- Ответственный за безопасность на объекте подрядчик должен ежемесячно проходить оценку соответствия требованиям охраны труда.
- Исполнитель оставляет за собой право использовать эту оценку для оценки способности участника торгов участвовать в будущих тендерах
- Соответствующая система вознаграждения по охране труда должна быть разработана Подрядчиком на уровне объекта для поощрения соблюдения требований по охране труда среди рабочих. Чтобы определить награду по охране труда, результаты работы по охране труда должны оцениваться работниками, и она должна регулярно присуждаться на общественных собраниях.
- Если показатели безопасности Подрядчика при выполнении порученной работы удовлетворяют отдел безопасности исполнителя, исполнитель может рассмотреть вопрос о выдаче соответствующего сертификата для признания эффективности Подрядчика в области безопасности после завершения работы.

ДРУГИЕ ТРЕБОВАНИЯ

- В случае любой задержки в завершении работы из-за сбоев, связанных с упущениями Подрядчика, исполнитель имеет право возместить стоимость такой задержки из причитающихся Подрядчику платежей после надлежащего уведомления Подрядчика.
- Если Подрядчику не удается улучшить стандарты безопасности в своей деятельности к удовлетворению исполнителя после предоставления разумной возможности для этого и / или если Подрядчик не принимает надлежащих мер предосторожности или не предоставляет необходимые устройства безопасности и оборудование или не выполняет инструкции по технике безопасности, выданные исполнителем, исполнитель имеет право предпринять корректирующие шаги на

риск и за счет Подрядчика после направления уведомления сроком не менее чем на 7 дней с указанием шагов, которые будут предприняты исполнителем.

- Если Подрядчику удастся выполнить свою работу в срок без каких-либо инцидентов со смертельным исходом или инвалидизацией и без какого-либо ущерба имуществу, исполнитель может, по своему собственному усмотрению, благосклонно рассмотреть вопрос о надлежащем вознаграждении Подрядчика за проделанную работу.
- В случае любого ущерба имуществу из-за упущений Подрядчика исполнитель имеет право взыскать с Подрядчика стоимость такого ущерба после проведения соответствующего расследования.
- Подрядчик принимает все меры на местах проведения работ для защиты всех лиц от инцидентов и обязан нести расходы по защите в связи с каждым иском или другим судебным разбирательством, которые могут быть предъявлены любыми лицами в связи с травмами, полученными или приведшими к смерти вследствие пренебрежения вышеуказанными мерами предосторожности, и выплачивать любым таким лицам такую компенсацию или которые могут быть выплачены с согласия Подрядчика для компенсации любой претензии любого такого лица, в случае подачи такого искового заявления против исполнителя Подрядчик настоящим соглашается возместить исполнителю ту же сумму.
- Подрядчик не должен привлекать мужчин моложе 18 лет и женщин к работам по покраске изделиями, содержащими свинец в любой форме. Везде, где на работах по покраске свинцом задействованы мужчины старше 18 лет, Подрядчик должен предоставить рабочим спецодежду и предоставить соответствующие помещения, позволяющие работающим малярам мыться во время перерыва в работе.
- Подрядчик обязан уведомить исполнителя о своем намерении доставить на стройплощадку любое оборудование или материалы, которые могут создавать опасность.
- Исполнитель имеет право предписывать условия, при которых допускается обращение с таким оборудованием или материалами, и Подрядчик обязан придерживаться таких инструкций.

НЕСОБЛЮДЕНИЕ

НЕСОБЛЮДЕНИЕ ПРАВИЛ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРЕДОХРАНИТЕЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ БУДЕТ РАССМАТРИВАТЬСЯ СЕРЬЕЗНО, И ИСПОЛНИТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО НАЛОЖИТЬ ШТРАФНЫЕ САНКЦИИ НА ПОДРЯДЧИКА За КАЖДЫЙ ЗАМЕЧЕННЫЙ СЛУЧАЙ НАРУШЕНИЯ:

АУДИТ/ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Регулярный аудит / инспекция по охране труда должны проводиться Подрядчиком в соответствии с календарем проверок по охране труда на объекте.

Контрольный список по охране труда должен использоваться для проведения аудита / инспекции, а отчет должен быть представлен руководству объекта.

Все несоответствия и замечания по охране труда, выявленные в ходе внутреннего или внешнего аудита по охране труда, должны быть устранены на объекте в установленные сроки и представлен отчет о состоянии внедрения

Корректирующие и предупреждающие действия по вопросам охраны труда, поднятым органом по сертификации и выданным региональными штаб-квартирами, должны выполняться на объекте и доводиться до сведения руководства объекта.

ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ СОВЕЩАНИЕ ПО ОБЗОРУ НИУ ВШЭ

Сайт должен проводить обзорное совещание по охране труда каждый месяц для обсуждения и решения проблем, связанных с охраной труда на сайте, и повышения эффективности работы по охране труда. На нем также будут обсуждены инциденты, произошедшие после предыдущей встречи, их первопричина и меры по исправлению положения и предотвращению. Повестка дня приведена ниже:

- Показатели по охране труда
- Инспекция по охране труда
- Аудит по охране труда
- Обучение по вышке
- Профилактический лагерь
- Планирование монтажных и пусконаладочных работ по охране труда в ближайший месяц
- Деятельность по вознаграждению и продвижению сотрудников НИУ ВШЭ

Совещание проводится под председательством руководителя строительства, созывается координатором по охране труда и промышленной безопасности, и на нем присутствуют все соответствующие сотрудники, включая ответственных за подрядчиков на стройплощадке и сотрудника по охране труда среди подрядчиков.

Вложение 01: АПТЕЧКА ПЕРВОЙ ПОМОЩИ

Аптечка первой помощи должна быть четко обозначена красным крестом на белом фоне и содержать следующие предметы, а именно:

На предприятиях, в которых количество занятых по контракту рабочих не превышает пятидесяти человек, каждая аптечка первой помощи должна содержать следующее оборудование:

- 6 маленьких стерилизованных повязок
- 3 стерилизованные повязки среднего размера
- 3 стерилизованные повязки большого размера
- 6 штук стерилизованных прокладок для глаз в отдельных запечатанных пакетах.
- 6 роликовых бинтов шириной 10 см.
- 6 роликовых бинтов шириной 5 см.
- Один жгут
- Запас подходящих шин
- Три пачки английских булавок.
- Лоток для почек.
- 3 больших стерилизованных бинта от ожогов.
- Один флакон (30 мл), содержащий двухпроцентный спиртовой раствор йода
- Один флакон (30 мл), содержащий солевые фитонциды, с дозировкой и способом введения, указанными на этикетке
- Один ланцет от укуса змеи
- Одна бутылка кристаллов перманганата калия (30 граммов).
- Одна пара ножниц

- Флакон, содержащий 100 таблеток (каждая по 5 гран) аспирина
- Мазь от ожогов
- Флакон с подходящим хирургическим антисептическим раствором

(b) На предприятии, в котором количество работников по контракту превышает пятьдесят человек, каждая аптечка первой помощи должна содержать следующее оборудование:

- 12 маленьких стерилизованных перевязочных материалов
- 6 стерилизованных повязок среднего размера
- 6 стерилизованных перевязочных материалов большого размера.
- 6 стерилизованных повязок от ожогов большого размера
- 6 пакетиков (по 15 грамм) стерилизованной ваты
- 12 штук стерилизованных прокладок для глаз в отдельных герметичных упаковках.
- 12 роликовых бинтов шириной 10 см.
- 12 роликовых бинтов шириной 5 см.
- Один жгут.
- Запас подходящих шин.
- Три пачки английских булавоч.
- Лоток для почек.
- Достаточное количество флаконов для промывания глаз, наполненных дистиллированной водой или подходящей жидкостью, четко обозначено отличительным знаком, который должен быть виден всегда.
- глазные капли с 4% ксилокаином, глазные капли с борной кислотой и глазные капли с карбонатом соды.
- Один флакон (60 мл), содержащий двухпроцентный спиртовой раствор йода
- Один флакон (двести мл) с 2-процентным раствором ртути в воде.
- Один флакон (120 мл), содержащий фитонциды Натрия, с дозировкой и способом введения, указанными на этикетке.
- 2 рулона лейкопластыря (6 смX1 метр)
- 2 рулона лейкопластыря (2 смX1 метр)
- Ланцет от укуса змеи.
- Одна бутылка (30 грамм) кристаллов перманганата калия.
- Одна пара ножниц
- Флакон, содержащий 100 таблеток (каждая по 5 гран) аспирина от ожогов
- Флакон с подходящим хирургическим антисептическим раствором.
- При необходимости должны быть приняты соответствующие меры для немедленной замены оборудования.

горючих газов и жидкостей			
контейнеры четко определены			
правильное хранение			
огнетушителя рядом			
Других			
Условий			
смазка отходов/моторные масла правильно распорядиться.			
Отходы из столовой утилизируются надлежащим образом. офисы, санитария и т.д.			
Удаление излишков земли, материалов для зачистки, батареек с истекшим сроком годности, маслянистых пятен			
Медицинские проверки			
Гигиенические условия в лагерях В порядке			
Наличие средств первой помощи			
Надлежащая санитария на территории, в офисе и в трудовых лагерях.			
Организация медицинских учреждений.			
Меры по борьбе с болезнью.			
Доступность питьевой воды для рабочих и обслуживающего персонала			
Предоставление детских яслей.			

Вложение 03: ОСМОТР АПТЕЧКИ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ

Таблица 10 Осмотр аптечки первой помощи

Название объекта	
Название подрядчика	
Инспекция по	
Дате инспекции	

Количество сотрудников на объекте.....

Не т	Товара	Нет в наличии	Примечания
	Количество маленьких стерилизованных повязок		
	Нет стерилизованных повязок среднего размера		
	Нет стерилизованных повязок большого размера		

Нет	Товара	Нет в наличии	Примечания
	Нет повязок для стерилизованных ожогов большого размера		
	Нет упаковок стерилизованной ваты (15 грамм)		
	Нет кусочков стерилизованных прокладок для глаз в отдельных герметичных упаковках		
	Нет роликовых бинтов шириной 10 см.		
	Количество роликовых бинтов шириной 5 см		
	Имеется ли в наличии жгут		
	Имеется ли запас. подходящих Р-шин		
	Нет упаковок английских булавок		
	Имеется ли в наличии лоток для почек		
	Достаточно ли бутылочек для промывания глаз, наполненных дистиллированной водой или подходящей жидкостью, четко обозначенных отличительным знаком, который должен быть виден в любое время.		
	Доступны ли глазные капли с 4%-ным ксилокаином, глазные капли с борной кислотой и глазные капли с карбонатом соды		
	Доступен ли флакон (60 мл), содержащий двухпроцентный спиртовой раствор йода		
	Доступен ли флакон (двести мл) с 2-процентным раствором ртути в воде.		
	Имеется ли в наличии флакон объемом 120 мл, содержащий фитонциды Sal, дозировка и способ применения которого указаны на этикетке,		
	Имеется ли в наличии рулон лейкопластыря (6 см x 1 метр)		
	Нет ли рулонов лейкопластыря (2 см x 1 метр)		

Нет	Товара	Нет в наличии	Примечания
	Доступен ли ланцет для укуса змеи.		
	Имеется ли в наличии флакон с кристаллами перманганата калия (30 грамм)		
	Имеются ли ножницы		
	Имеется ли флакон со 100 таблетками аспирина (каждая по 5 гран)		
	Имеется ли мазь от ожогов		
	Имеется ли флакон с подходящим хирургическим антисептическим раствором		

Подпись руководителя участка Подрядчика:

Вложение 04: МЕДИЦИНСКИЙ ОСМОТР

Таблица 11 Проверка работоспособности

Название объекта	
Название подрядчика	
Имя сотрудника	
Фио инспектора	

История болезни	Н / О Эпилепсия
	Н / О Лекарственная аллергия
	Н / О Диабет / Гипертония
	Потеря сознания
Личный анамнез	
ОСМОТР НАБЛЮДЕНИЕ	
<u>Общий физический осмотр</u>	
Рост	
Вес	
ИМТ	
Телосложение и питание	
Бледность	
Температура	
Расширение грудной клетки: Увеличение вдоха	
Увеличение лимфатических узлов	
<u>Ухо, нос, горло</u>	
Ухо:	
Нос:	
Горло:	
<u>Обследование сердечно-сосудистой системы:</u>	
Осмотр :	
Пальпация : АД	
Аускультация (тоны сердца) :	
<u>Дыхательная система</u>	
Проверка : Частота дыхания	
Пальпация :	
Перкуссия :	
Аускультация (звуки дыхания) :	

<u>Осмотр брюшной полости</u>
Инспекция
Пальпация
Аускультация (звуки кишечника)
<u>„Любое Другое</u>
<u>Клиническое Впечатление</u>

Подпись осматривающего врача.....

Вложение 05: КОНТРОЛЬНЫЙ СПИСОК ДЛЯ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Таблица 12 контрольный список показателей по охране труда

№ т	параметра для измерения	М / О	подтверждающих документов
1	Вводный инструктаж для новых работников, проводимый с помощью аудиовизуальных средств и задокументированный?	М	Записи вводного инструктажа
2	Беседы с ящиками инструментов, проводимые регулярно в соответствии с планом и задокументированные?	М	Toolbox records
3	Ответственных подрядчика и ответственного за безопасность посещали совещания по технике безопасности?	М	протоколы заседаний
4	ли замечания в безопасности встречи выполнили до следующей встречи	М.	протоколы заседаний
5	Подготовка и сдача ежемесячных отчетов НИУ ВШЭ в течение установленного времени	м	отчета дата отправки
6	Подготовка и сдача прошлом-Мисс отчет и RCA доклада (при необходимости) в течение установленного времени	м	происшествия/возле Мисс записи
7	проведение проверок и представление актов проверок в установленные сроки	м	протокол испытаний
8	регулярную работу специальных учебных обеспечивается за повышенного риска работники (с помощью аудиовизуальных средств) в соответствии с планом	М.	обучение и посещаемость
9	имеет ли застройщик зарегистрирована в стадии строительства регулированию	м	регистрационные удостоверения
10	наличие квалифицированного офицера по безопасности (1 на каждые 500 труда)	М	безопасность офицерские квалификация и опыт записей
11	наличие квалифицированного безопасности руководитель (1 на каждые 100 родов)	м	безопасность руководитель квалификации и с опытом работы
12	все работники обеспечиваются СИЗ	м	СИЗ выдавать отчеты, проверки/ несоответствии записей
13	уборка проводится на регулярной основе и вывоз лома на территории	м	уборка документации, осмотр/ несоответствии записей

№	параметра для измерения	М / О	подтверждающих документов
14	использование средств индивидуальной защиты		СИЗ выдавать отчеты, Осмотр/ несоответствии записей
15	проемах стен и пола отверстия под охраной?		Протоколы проверок / несоответствия
16	Во всех рабочих зонах обеспечено достаточное освещение?		На всех видных местах вывешены протоколы проверок / несоответствий
17	Плакатов по технике безопасности, информационных табличек и контактных номеров экстренных служб?		Протоколы осмотра / несоответствия
18	Наличие сигналов автоматического заднего хода, главного звукового сигнала, защелок для транспортных средств,		протоколы осмотра / несоответствия
19	Наличие бирки и сертификатов осмотра для лебедок любой мощности		Основной список технических условий с подробными сведениями о внутренних и внешних испытаниях
20	Наличие бирки и сертификатов осмотра, цветового кодирования блоков цепных шкивов		Основной список технических условий с подробными сведениями о внутренних и внешних испытаниях
21	Наличие бирки и сертификатов осмотра для транспортных средств -		Главный список технических условий с подробными сведениями о внутренних и внешних испытаниях
22	Использование любого другого соответствующего разрешения в соответствии с требованиями		Разрешительных документов
23	Паспорта безопасности материалов (MSDS), доступного для всех химических веществ и отображаемого в зоне использования и хранения?		Протоколы проверок / несоответствия
24	Контролируются ли разливы масла / бетона и других химических веществ и проводится ли их очистка надлежащим методом в случае разлива?		Записи о проверке / несоответствии
25	Наличие достаточного количества писсуаров на рабочем месте и на возвышениях и поддержание их в исправном состоянии	М	Записи о проверке / несоответствии

№	параметра для измерения	М / О	подтверждающих документов
26	Наличие комнат отдыха для работников на объекте	М	Записи о проверке / несоответствии
27	Наличие питьевой воды на рабочем месте		Записи о проверке / несоответствии
28	Гигиеническая зона отдыха для работников		Записи о проверке / несоответствии
29	Имеется ли обученный оказанию первой помощи персонал и указаны ли его имена на объекте?	М	
30	Проводится периодический медицинский осмотр всех работников и представляется?		Записи о медицинских осмотрах
31	Наличие достаточного количества аптечек первой помощи в соответствии со стандартным списком и ведение записей о		осмотрах
32	Наличие огнетушителей, ведер во всех уязвимых точках		Записи об огнетушителях
33	Проводились периодические учебные стрельбы?		Записи о пожаре, макеты учений
34	Все ли легковоспламеняющиеся материалы хранятся отдельно?		

Примечание: М: обязательно; О: необязательно. Пункты, отличные от обязательных, могут быть исключены с соответствующим обоснованием (область применения и т.д.)

Приложение 5: Механизм рассмотрения жалоб

Механизм рассмотрения жалоб в рамках проекта ПЭРЧС будет основываться на существующих институциональных и административных механизмах, дополняемых положениями настоящего ПВЗС.

Основной принцип — использование максимально простого, доступного и прозрачного подхода, позволяющего любому заинтересованному или затронутому лицу подать жалобу, запрос или предложение, связанное с проектом.

Реализация МРЖ будет координироваться ОРП при МЧС КР, с возможным привлечением профильных ведомств и представителей местных органов самоуправления. Подрядчики, привлечённые к реализации мероприятий, будут обязаны внедрить собственный механизм для подачи жалоб от работников и местных жителей, согласованный с ОРП и основанный на проектном МРЖ.

Цель МРЖ — создать устойчивый канал обратной связи, урегулирования претензий и разрешения конфликтов, связанных с реализацией проекта, включая жалобы от работников, поставщиков, жителей, представителей уязвимых групп и других заинтересованных сторон.

Общий порядок подачи и рассмотрения жалоб:

- Первичная подача жалобы на местном уровне:
 - Жалоба может быть подана в устной или письменной форме через айыл окмоту, уполномоченное лицо в ОРП, официальную «горячую линию» проекта (если внедряется), ящик для жалоб, либо по электронной почте.
 - При необходимости лицо может быть сопровождено доверенным лицом (родственником, соседом, лидером сообщества).
 - Каждая жалоба регистрируется в Журнале жалоб, присваивается уникальный номер и фиксируется дата поступления.
- Рассмотрение и ответ:
 - ОРП (или назначенное ответственное лицо) анализирует жалобу, в течение 10 рабочих дней предлагает возможные варианты разрешения.
 - Согласованное решение фиксируется, включая сроки исполнения и ответственное лицо.
 - При необходимости проводится встреча с заявителем для разъяснений.
- Апелляция:
 - В случае несогласия с решением, заявитель может подать жалобу в вышестоящий орган ОРП или МЧС
 - Ответ предоставляется в течение 15 рабочих дней.
- Независимая инстанция (при невозможности урегулирования):

В исключительных случаях, если предложенные меры не удовлетворяют заявителя, он имеет право обратиться в суд. Заявителю будет разъяснено его право и процедуры обращения в судебные органы.

Принципы функционирования МРЖ:

- Конфиденциальность и защита заявителя от давления или дискриминации.

- Безвозмездность подачи жалобы.
- Учет жалоб от уязвимых групп, включая женщин, пожилых, людей с инвалидностью, внутренне перемещённых лиц.
- Возможность подачи жалобы анонимно.
- Документирование каждого этапа: регистрация, процесс рассмотрения, результат и закрытие жалобы.

Роль подрядчиков:

- Подрядчики обязаны внедрить отдельный МРЖ для работников (в соответствии с Планом управления трудовыми отношениями, ПУТР) и поддерживать журнал обращений.
- Все жалобы, имеющие отношение к безопасности, охране труда, выплатам, условиям труда и дискриминации, подлежат независимому рассмотрению в установленном порядке.

Структура разрешения споров:

- 1-я инстанция — айыл окмоту / местный координатор проекта;
- 2-я инстанция — Отдел реализации проекта при МЧС;
- 3-я инстанция — профильное министерство или национальная рабочая группа (при необходимости);

На любом этапе процесса затронутые стороны сохраняют право на обращение за защитой своих прав в судебные органы Кыргызской Республики в соответствии с национальным законодательством.

Обработка жалоб, связанных с СЭН/СД

В случае поступления жалоб, связанных с гендерно-обусловленным насилием (ГН), сексуальной эксплуатацией, насилием или домогательствами (СЭН/СД), в рамках проекта будет применяться специализированный протокол, ориентированный на пострадавшего, который дополняет общий механизм рассмотрения жалоб (рассмотренный выше) при этом жалобы по ГН/СЭН/СД будут рассматриваться в рамках отдельного конфиденциального процесса. Такие жалобы будут незамедлительно и конфиденциально зарегистрированы и направлены в специализированные службы поддержки, ориентированные на пострадавших, при этом любые действия будут предприниматься только с добровольного и информированного согласия пострадавшего. Жалобы по ГН/СЭН/СД не будут рассматриваться в рамках обычных проектных каналов подачи жалоб. Вся информация будет оставаться строго конфиденциальной, а заявители будут защищены от любых форм репрессий или негативных последствий. Протокол реагирования будет приоритизировать безопасность и благополучие пострадавшего, предотвращать вторичную виктимизацию и обеспечивать доступ к необходимым услугам (например, психосоциальному консультированию, медицинской помощи, юридической поддержке).

Механизмы подачи жалоб Всемирного банка

Физические лица или сообщества, считающие, что деятельность в рамках ПЭРЧС, финансируемая Всемирным банком, оказала на них негативное воздействие, могут воспользоваться как проектным механизмом рассмотрения жалоб (МРЖ), так и независимыми механизмами Всемирного банка:

1. Служба рассмотрения жалоб Всемирного банка (Grievance Redress Service – GRS)

- **Сфера применения:** Жалобы, связанные с экологическим или социальным ущербом, нарушением трудовых или процедурных норм, а также несоблюдением политик Всемирного банка.
- **Как подать жалобу:**
 - Электронная почта: grievances@worldbank.org
 - Онлайн: www.worldbank.org/grievance
- **Что указать в жалобе:**
 - Название проекта и страну реализации
 - Описание ущерба и его воздействия на вас
 - Контактную информацию (необязательно при анонимной подаче)

2. Инспекционная панель Всемирного банка

- **Сфера применения:** Независимое и конфиденциальное рассмотрение предполагаемых случаев несоблюдения Всемирным банком собственных политик и процедур, приведших к ущербу.
- **Как подать жалобу:**
 - Онлайн или по почте через www.inspectionpanel.org
 - Жалоба должна подаваться от имени одного или нескольких затронутых лиц или сообществ.
- **Предварительное условие:** Рекомендуется вначале попытаться урегулировать вопрос через каналы управления Всемирного банка, прежде чем обращаться в Инспекционную панель.

Эти механизмы на уровне Всемирного банка дополняют национальный МРЖ и могут быть использованы, если:

- Национальный МРЖ не решил жалобу удовлетворительно.
- Вопрос связан с нарушением процедур или политик со стороны Всемирного банка или исполнителей проекта.

Приложение 6: Рамочная политика по обращению с отходами

Национальный контекст управления отходами в Кыргызской Республике

В Кыргызской Республике существует установленная правовая и институциональная база для управления медицинскими (включая инфекционные), бытовыми, опасными (включая электронные) и особыми видами отходов. В рамках ПЭРЧС возможное образование отходов может включать:

- Медицинские и/или инфекционные отходы от СИЗ, вакцин, шприцев, диагностических наборов и других медицинских материалов регулируются Приложением 7;
- Бытовые и общие отходы от проектной деятельности регулируются Законом Кыргызской Республики «Об отходах производства и потребления»;
- Электронные отходы (e-waste) от повреждённого или устаревшего оборудования, батарей, аккумуляторов, осветительных приборов, содержащих опасные вещества, а также потенциально опасные обломки после чрезвычайных ситуаций регулируются:
 - Приказом об управлении опасными отходами в Кыргызской Республике;
 - Постановлением Кабинета Министров № 201;
 - Базельской конвенцией о контроле за трансграничной перевозкой опасных отходов и их удалением.

Национальная правовая и институциональная база

- Закон Кыргызской Республики «Об охране окружающей среды» (16 июня 1999 г. № 53) – устанавливает основные принципы охраны окружающей среды и управления отходами.
- Закон Кыргызской Республики «Об отходах производства и потребления» (15 августа 2023 г. № 181) – определяет категории отходов, включая опасные, и устанавливает требования к их обращению, хранению, транспортировке, обработке, утилизации, лицензированию и отчётности.
- Порядок обращения с опасными отходами в Кыргызской Республике (28 декабря 2015 г. № 885) – определяет процедуры классификации, сбора, временного хранения, транспортировки, переработки, обезвреживания, утилизации и окончательного размещения опасных отходов, включая электронные, с соблюдением требований безопасности и экологии.
- Закон Кыргызской Республики «Об общественном здравоохранении» (12 января 2024 г. № 10) – регулирует санитарно-эпидемиологическое благополучие, включая медицинские отходы.
- Постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики (12 декабря 2023 г. № 663) – обновлённые Инструкции по инфекционному контролю в медицинских организациях, регулирующие сортировку, хранение, обработку и утилизацию медицинских отходов.
- Постановление Кабинета Министров № 201 (25 апреля 2024 г.) – обновлённый Классификатор опасных отходов, включая электронные отходы и асбестосодержащие отходы (код Т4 – IV класс опасности).
- Базельская конвенция о контроле за трансграничной перевозкой опасных отходов и их удалением (ратифицирована Кыргызской Республикой в 1996 г.).

- Соответствующие технические регламенты, санитарные правила и муниципальные нормативные акты.

Институциональное распределение полномочий:

- Министерство природных ресурсов, экологии и технического надзора – надзор за соблюдением экологических требований и обращением с опасными отходами;
- Министерство здравоохранения (через Департамент профилактики заболеваний и государственного санитарно-эпидемиологического надзора) – надзор за медицинскими отходами;
- Муниципальные органы – организация сбора, транспортировки и захоронения твёрдых бытовых отходов.

Текущая система и пробелы

- Медицинские и инфекционные отходы: в городах переработка осуществляется лицензированными операторами с использованием автоклавов/инсинераторов; в сельских районах часто применяются малые автоклавы или химическая дезинфекция. Инфраструктура неравномерно развита. Подробные операционные процедуры приведены в Приложении 6.
- Электронные отходы: регулируются как опасные в соответствии с национальным законодательством и Базельской конвенцией, однако централизованной системы сбора нет, охват лицензированными переработчиками ограничен.
- Бытовые отходы и обломки ЧС: управляются муниципальными службами и вывозятся на специализированные полигоны; национальной стандартизированной системы обращения с опасными обломками ЧС не существует.

Адекватность для ПЭРЧС

Правовая база для управления отходами в Кыргызской Республике достаточна, однако практические мощности остаются неравномерными, особенно в сельских районах, а также в части e-waste и опасных обломков ЧС. Для реализации ПЭРЧС рекомендуется:

- Предварительное определение мест временного хранения опасных обломков ЧС;
- Оперативное заключение контрактов с лицензированными операторами на утилизацию медицинских, опасных и электронных отходов в условиях ЧС;
- Предоставление или аренда мобильных установок для обработки инфекционных отходов;
- Введение простых стандартных процедур безопасного сбора, сортировки и передачи e-waste;
- Обучение всего персонала ПЭРЧС и партнёров по реализации безопасному обращению, сортировке и экстренной утилизации всех видов отходов.

Рамочная политика управления отходами

Эта структура позволяет оценить существующую ситуацию, определить цели, которые необходимо достичь, сформулировать соответствующие стратегии и определить необходимые средства реализации. Эта Общая структура управления отходами послужит руководством по сокращению, повторному использованию, рециркуляции и утилизации в крайнем случае отходов в ходе проектной деятельности, таких как упаковка пищевых продуктов и воды, и включая связанные с этим процедуры обращения, хранения, транспортировки и утилизации. Подробное описание всех видов отходов и их

происхождения, шагов, предпринятых для снижения уровня образования отходов, а также планов по удалению отходов - вот что представляет собой эффективное планирование обращения с отходами.

Эта Общая схема обращения с отходами представляет мероприятия, которые необходимо провести для обеспечения безопасного обращения с обычными отходами в ходе реализации проекта в соответствии с соответствующими правовыми положениями, касающимися безопасности труда, здоровья и благополучия, управления окружающей средой, общественного здравоохранения, санитарии и Общих руководящих принципов Всемирного банка по обращению с отходами.

Следует отметить, что в настоящем Приложении основное внимание уделяется обращению только с неопасными отходами. Эта структура поможет в разработке планов управления отходами для конкретных видов деятельности или площадок. Она будет предоставлена исполнителям и поставщикам для сведения отходов к минимуму. Таким образом, Рамочная программа является обязательным документом, который должен быть юридически признан и, как ожидается, будет применяться на том же уровне важности, что и любой другой юридически обязательный договорный документ.

Проект обеспечит распространение этого инструмента наряду с остальными инструментами по экологическим и социальным вопросам среди партнеров-исполнителей и остальной проектной команды. Обучение по наращиванию потенциала будет организовано для обеспечения того, чтобы содержание всех инструментов было хорошо понято, и чтобы каждая заинтересованная сторона полностью осознавала свои роли и обладала потенциалом для выполнения этих ролей.

Эта структура была подготовлена для объяснения управления различными типами отходов, которые будут образовываться в ходе ПЭРЧС. Вероятными отходами являются куски упаковки от продуктов питания и водоснабжения, а также обычные отходы, образующиеся при офисной работе. В результате дорожно-транспортных происшествий может образоваться небольшое количество отработанных пластиковых контейнеров для масел и смазочных материалов, сломанные фильтры и ремни, а также поврежденные шины. Управленческий персонал также будет производить некоторые отходы, такие как бумага, бутылки, консервные банки, пластик и пищевые отходы. Обращение с отходами, связанными с медицинскими принадлежностями, осуществляется по отдельному плану.

Эта структура снизит риск (ы) разрушения и/или загрязнения окружающей среды. Таким образом, он выражает обязательство предотвращать любое неблагоприятное воздействие на местные условия окружающей среды любых строительных работ, приводящих к образованию отходов, путем внедрения принципов управления отходами и стратегий наилучшей практики.

Цели заключаются в следующем:

- Сведение к минимуму образования отходов в соответствии с принципами иерархии отходов, такими как сокращение, повторное использование и вторичная переработка.
- Безопасная утилизация всех опасных и неопасных отходов, не подлежащих повторному использованию.
- Соблюдение соответствующих правил и стандартов.
- Повысить эффективность использования сырья.
- По возможности повторно используйте, сокращайте или перерабатывайте материал.

- Повышать осведомленность о надлежащих процедурах обращения с отходами и придерживаться их.
- Утилизация отходов как можно ближе к источнику, насколько это практически возможно.
- Осознайте наш Долг заботиться об окружающей среде.

Виды отходов и управление ими

Эта процедура описывает неопасные отходы как отходы, которые не наносят вреда людям или здоровью окружающей среды. Такие отходы можно разделить на биоразлагаемые и небiodeградируемые отходы. Биоразлагаемые отходы включают любое органическое вещество, которое может быть расщеплено микроорганизмами на углекислый газ, воду, метан, компост, перегной и простые органические молекулы. Не поддающиеся биологическому разложению отходы - это те, которые не могут быть разложены или растворены природными агентами. –Во время работ на объекте отходы будут образовываться из таких источников, как мини-лагеря проекта и рабочие площадки линий распределения и электропередачи.

Таблица 13. Предлагаемый Способ обращения с образующимися отходами

Тип отходов	Меры по
обращению с	древесиной (пиломатериалы, подсечки, пни и т.д.)
Повторно использовать, пожертвовать, утилизировать	Обработанную древесину (столбы, перекладины)
Повторно использовать, пожертвовать, утилизировать Металлы (черные и цветные), а также(Но не включая разряженное электрическое оборудование (трансформаторы и т.д.) см. опасные вещества.	Повторное использование, Переработка, утилизация.
Пищевые отходы	Компостирование пищевых отходов, утилизация
Деревянных кабельных катушек и поддонов	Повторное использование, пожертвование, утилизация
Бумаги и картона	Переработка
бетонных отходов	Повторное использование, Утилизация на свалке
пластмасс	Повторное использование, Утилизация, переработка
Офисных отходов	Переработка, утилизация.

План управления отходами

Процесс обращения с отходами: Любые существующие неопознанные отходы, обнаруженные на объекте до начала работ на объекте, будут доведены до сведения партнера-исполнителя. Все отходы, выявленные до начала проекта, будут четко задокументированы, и при необходимости будут сделаны графические доказательства.

Предотвращение образования отходов и минимизация: Возможность предотвращения и минимизации образования отходов, выявленная в ходе наблюдения, как описано выше, может быть резюмирована следующим образом:

- По возможности вместо опасных материалов / продуктов будут выбраны неопасные или малотоксичные материалы / продукты.
- Насколько это возможно, необходимо обеспечить правильное хранение и обращение со всеми материалами, чтобы свести к минимуму повреждение материалов, которое приведет к их непригодности; и
- Минимизация отходов также включает в себя снижение токсичности отходов. Это может быть достигнуто путем выбора малотоксичных химических веществ, используемых в ходе проекта.

Пункты сбора отходов: Основной пункт сбора отходов будет находиться в легкодоступном месте на основной территории. Место сбора отходов будет выбрано с учетом преобладающего направления ветра, характера поверхностного стока, топографии и визуального контекста и, насколько это возможно, создаст минимум неудобств для прилегающих объектов. Будет обеспечено, чтобы зона захоронения отходов не располагалась вблизи каких-либо дренажных зон, водно-болотных угодий или колодцев и буровых скважин.

Выбранная зона сбора отходов будет состоять из оцепленной и изолированной зоны. Зона сбора отходов будет предусматривать разделение отходов на неопасные и опасные отходы. Неопасные отходы в дальнейшем будут разделены на органические и неорганические отходы. Органические отходы будут состоять из обычных бытовых пищевых отходов.

Неорганические отходы будут состоять из:

Стекло;

Пластик; и

Металлы.

Все контейнеры для отходов на объекте (урны, скипы, бочки и т.д.) Будут четко маркированы видимыми знаками, указывающими, какие отходы в них содержатся.

Обработка и утилизация отходов: Если произведенные отходы не могут быть повторно использованы или переработаны, они будут утилизироваться на объекте по утилизации отходов в соответствии с указаниями районного совета

Вариант утилизации неопасных неорганических отходов: Большая часть неопасных неорганических отходов лагеря подлежит вторичной переработке. Если он не подлежит вторичной переработке или слишком грязен для вторичной переработки, его следует утилизировать на объекте по удалению отходов.

Таблица 14. Методов удаления отходов

Отходы	Способ
утилизации МЕТАЛЛОВ: металлолом, жестяные банки, консервные баночки, фольга	Отдельные металлические контейнеры

Пластиковые бутылки и полиэтилен	Отдельные пластиковые контейнеры для воды и т.д.
Картонные коробки и бумага	Отдельные картонные коробки и бумага
Бутылки и стекло	Отдельные стеклянные контейнеры

Порядок обращения с отходами и их хранения

Обращение с отходами: Весь персонал, задействованный в обращении с неопасными отходами, пройдет специальную подготовку по следующим вопросам:

- Процедура, которой необходимо следовать для обеспечения надлежащей сегрегации;
- Обращение с отходами (и требования к СИЗ), включая сбор;
- Хранение отходов; и
- Правильные процедуры утилизации отходов.
- Мусор из мусорных баков будет собираться на стройплощадке еженедельно или по мере необходимости. Накопленные опасные отходы будут ежедневно удаляться с площадки и доставляться в основной пункт сбора отходов.
- Мусор будет вывозиться с площадки ежемесячно / еженедельно. Частота сбора отходов будет определяться исходя из скорости накопления отходов в ходе строительных работ.

Временное хранилище отходов

Зона хранения отходов: Все отходы, образующиеся во время работ на объекте, а также при обслуживании объектов и лагерей, должны собираться с использованием соответствующих средств защиты персонала, сортироваться и временно храниться в специальных контейнерах в лагере.

Места хранения отходов должны быть указаны в соответствующих Процедурах на стройплощадке и располагаться на расстоянии не менее 100 м от любых водотоков. Отходы будут храниться таким образом, чтобы предотвратить:

- Случайный разлив или утечка, загрязнение почвы и грунтовых вод, потеря целостности в результате случайных столкновений или атмосферных воздействий при обеспечении подходящей вторичной защитной оболочки и / или кровли;
- Коррозия или износ контейнеров как от погодных условий путем защиты мест хранения отходов, так и от самих отходов путем выбора контейнеров, подходящих для хранения предполагаемых отходов,
- Кража людьми путем складирования отходов в пределах охраняемого периметра лагеря; и
- Сбор мусора животными путем складирования разлагающихся отходов в закрытые контейнеры перед компостированием.

Используемые контейнеры для хранения отходов должны соответствовать по объему, составу, форме и отверстию хранящемуся материалу. Будут использоваться только контейнеры в хорошем состоянии. Крышки должны быть надежно закреплены или должны быть предусмотрены другие формы покрытия. Не будут использоваться контейнеры, которые могут вступать в реакцию с отходами, что может привести к выделению вредных веществ. Все опасные отходы будут строго разделены. В один

контейнер можно помещать только одну категорию опасных отходов. Твердые и жидкие отходы не будут смешиваться, а также опасные отходы несовместимого характера.

Лучшие практики обращения с отходами

К ним относятся следующие:

- Партнер-исполнитель для получения разрешений на обращение с отходами от соответствующих органов власти.
- Партнер-исполнитель обеспечивает обработку контейнеров, хранение, вывески, транспортировку и другие предметы, необходимые для реализации плана управления отходами в течение всего срока реализации проекта.
- Персонал по управлению окружающей средой должен отвечать за вопросы управления окружающей средой, включая выполнение, мониторинг и отчетность о состоянии этой процедуры, и должен постоянно находиться на рабочих местах в течение всего проекта.
- Все работники, субподрядчики и поставщики должны пройти обучение по надлежащим планам обращения с отходами, соответствующим работам, выполняемым на Проектной площадке (площадках). Информационные, образовательные и коммуникационные материалы (ИЕС) должны распространяться и/или предоставляться в распоряжение всех заинтересованных лиц и всех организаций при первом начале работ.
- Обеспечить специально отведенные и промаркированные участки на проектной площадке (площадках), необходимые для разделения материалов, которые подлежат переработке, повторному использованию, пожертвованию и продаже. Зоны переработки и мусорные баки должны содержаться в чистоте и четко обозначены, чтобы избежать загрязнения материалов и отходов.
- Опасные отходы подлежат разделению, хранению и утилизации в соответствии с местными правилами и в соответствии с Планом обращения с опасными материалами и отходами и не должны включаться в управление другими потоками отходов.

Общественная безопасность

Основной целью планирования управления отходами является защита членов сообщества, в котором выполняется проект, от нанесения вреда для эффективного управления отходами, мусором и всеми образующимися отходами. Хотя количество отходов варьируется в зависимости от проекта, образующихся отходов часто больше, чем количество отходов, с которыми многие сообщества обращаются каждый год. Кроме того, проекты могут приводить к образованию потоков отходов, таких как химические, биологические и радиологически загрязненные отходы, которые обычно не обрабатываются сообществами или предприятиями по обращению с отходами. Часть этого поглощается или перерабатывается через источники поступления природных ресурсов, таких как воздух и вода. В дополнение к управлению отходами проекта таким образом, чтобы они не оказывали негативного воздействия на окружающие сообщества, Проекту необходимо будет подготовить сообщество путем раскрытия типов потенциальных отходов, которые будут образовываться в ходе информационных кампаний.

Хотя такое планирование мероприятий у источника должно быть задокументировано в плане обращения с отходами (WMP), подготовка сообщества обеспечивает наибольшие преимущества, такие как:

- Экономит драгоценное время и ресурсы.
- Позволяет принимать более эффективные решения по обращению с отходами.
- Призывает заинтересованные стороны (например, государственные, местные органы власти, органы управления племенами и местные органы власти; владельцев частных объектов хранения, обработки и утилизации; жителей) работать сообща до возникновения инцидента, такого как сбор детьми опасных отходов и игры с ними, загрязнение источников воды, почвы и т.д. Повышает устойчивость сообщества, что приводит к более быстрому и менее дорогостоящему устранению потенциальных нарушений со стороны подрядчиков, а также сообществ.

Консультации с заинтересованными сторонами и связь с МРЖ: Членам сообщества необходимо располагать информацией или ресурсами, относящимися к различным видам деятельности, связанным с обращением с отходами, таким как (например, транспорт, санитария, реагирование на чрезвычайные ситуации, охрана окружающей среды, общественное здравоохранение и бизнес-лидеры, а именно потенциальные производители отходов). Сообщества должны иметь возможность выразить свое недовольство по поводу обращения с отходами с помощью предусмотренного Механизма рассмотрения жалоб (МРЖ), если в этом возникнет необходимость. Роль каждой заинтересованной стороны с точки зрения управления отходами должна быть четко прописана на консультационных встречах с заинтересованными сторонами, раскрытии информации и консультативных совещаниях.

План обращения с отходами должен определять способы, с помощью которых сообщество, в котором реализуется проект, должно быть проинформировано об информации, связанной с обращением с отходами, включая транспортировку отходов, связанных с инцидентами, и управление ими в сообществе или вблизи него. Наиболее эффективные методы уведомления сообщества о рисках, которые каждый поток отходов может представлять для здоровья человека и окружающей среды, должны быть четко прописаны и распространены на мероприятиях по взаимодействию с заинтересованными сторонами. Должны быть четко определены каналы передачи информации об обращении с отходами, будь то через средства массовой информации, общественные собрания и любые другие каналы, которые могут быть определены. Если существуют возможные способы повысить понимание общественностью и принятие обеззараженных отходов, повторно используемых материалов и продуктов вторичной переработки, сообщите об этом всем заинтересованным сторонам и членам сообщества.

Таблица 15 матрица управления отходами

Номер	МАТРИЦЫ УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ					
	Мер исполнителя	Выходной индикатор	Средства проверки	Временные рамки	Ответственное Лицо	Правовые ограничения / приемлемые критерии
1.0	Общие меры			Этап строительства		
1.1	Разработать и внедрить программу обучения персонала	Количество обученного персонала	Тренинги / презентации инструментария / отчеты о проделанной работе	Непрерывный	Партнер-исполнитель	Стандарты эффективности IFC (2012) 1 и 3, СЭС 1 и 3 и СЭС 1 и 3 EIB, GIP, Общие рекомендации Всемирного банка по охране труда
1.2	, Работа фронты и мероприятия по обращению с офисными отходами на	чистых площадках	Отчеты о ходе работы	Постоянного	партнера-исполнителя	Стандарты эффективности IFC (2012) 1 и 3, СЭС 1 и 3 и СЭС 1 и 3 EIB, GIP, Руководящие принципы Всемирного банка по охране труда.
1.3	Определение и реализация мер по предотвращению или сокращению образования отходов на рабочих участках, насколько это практически возможно.	Количество / тип образующихся отходов	Реестр отходов / отчеты о ходе работы	Постоянный	партнер-исполнитель	Стандарты эффективности IFC (2012) 1 и 3, СЭС 1 и 3 и СЭС 1 и 3 EIB, GIP, Общие

Номер	МАТРИЦЫ УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ					
	Мер исполнителя	Выходной индикатор	Средства проверки	Временные рамки	Ответственное Лицо	Правовые ограничения / приемлемые критерии
						рекомендации ГВБ по охране труда.
	Отходы обработки и хранения					
1.3	сортировка отходов у источника: цветовая кодировка/ОГРН маркировки	с надписью хранения контейнеры для разных видов отходов на территории	инспекции/прогресс отчеты	постоянный	партнер по реализации	Стандарты обращения с отходами
1.4	обозначения безопасного временного хранения отходов на территории площадки для различных видов отходов: опасные/общие. Обеспечение надлежащих контейнеров для хранения, водонепроницаемых полов и вывесок	Наличие безопасных площадок для хранения отходов	Непрерывные Отчеты	Непрерывный	Партнер-исполнитель	Стандарты обращения с отходами
	Транспортировка и удаление неопасных отходов					
1.5	Сбор и транспортировка отходов без рассыпания при транспортировке к месту захоронения.	Крытый автомобиль с брезентом	Отчеты Отчеты	Непрерывный	Партнер-исполнитель	Стандарты обращения с отходами
1.6	Регулярное (еженедельное) опорожнение и сбор отходов для утилизации	Частота и количество	Реестры отходов/	Постоянный	партнер-исполнитель	стандарты

Номер	МАТРИЦЫ УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ					
	Мер исполнителя	Выходной индикатор	Средства проверки	Временные рамки	Ответственное Лицо	Правовые ограничения / приемлемые критерии
		удаляемых отходов	отчеты о ходе работы			
1.7	по обращению с	отходами горения на месте	Отчеты об инспекции/ходе работ	Непрерывный	Партнер-исполнитель	Стандарты обращения с отходами
1.8	, Лицензия должна быть получена в местных советах должна быть получена лицензия на обращение с, транспортировка и утилизация отходов 2017	Полученные лицензии	Копии Лицензии	Первые 2 месяца начала работы	Партнер-исполнитель	ЕМА 2017
1.10	Запрещается сброс отходов в водные объекты и общий замусоривание не допускается.	„Отсутствие следов сброса отходов в водные объекты	Реестры отходов / отчеты о ходе работы	Постоянный	партнер-исполнитель	Стандарты эффективности IFC (2012) 1 и 3, СЭС 1 и 3 и СЭС 1 и 3 EIB, GIP, Общие рекомендации ГВБ по охране труда
1.12 1	Другие альтернативные варианты утилизации будут оцениваться в зависимости от конкретной ситуации во время строительства и / или на этапе запуска работ.	Определены альтернативные методы утилизации.	Отчеты о проделанной работе	Постоянный	Подрядчик, Партнер-исполнитель	Стандарты обращения с отходами

Мониторинг производительности

Инспекции: Инспекции объектов будут проводиться сотрудником по охране труда, технике безопасности и окружающей среде (HSE) Партнера-исполнителя на еженедельной основе. Количество отходов должно регистрироваться (как количество собранных и утилизированных мусорных баков объемом 200 л в неделю). Эти проверки обеспечат выполнение всех обязательств по этому плану и проверку конкретных элементов управления отходами.

Сбор данных: Следует вести реестр отходов для обеспечения измерения количества удаляемых отходов и остаточных веществ, отправляемых на повторное использование, переработку и другие цели.

Аудит: Через шесть месяцев после начала проекта должен быть проведен аудит управления отходами, на объектах собраны все данные об отходах, чтобы определить потоки отходов и их дальнейшую судьбу и разработать способы сокращения образования отходов.

Обязанности: Роли и обязанности, присущие данному плану обращения с отходами, приведены в таблице ниже:

Таблица 6 Ролей и обязанностей

ОРГАНИЗАЦИЯ	НЕСУЩАЯ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	Обеспечить соблюдение Системы обращения с отходами. „Обязать Партнера-исполнителя по Контракту соответствовать требованиям настоящей Системы обращения с отходами.
Партнер-исполнитель	Наймите лицо, ответственное за надзор за вопросами экологического менеджмента. Обеспечьте мусоросборники для обеспечения разделения отходов. Разработайте план обращения с отходами для конкретного объекта для мероприятий, проводимых Подрядчиком. Ознакомьте всех сотрудников с иерархией отходов. Каждому сотруднику должно быть предоставлено образование до начала работы, и должны проводиться регулярные курсы повышения квалификации Предоставлять и распространять информационные, образовательные и коммуникационные материалы (ИЕС) всем на объектах
Районные советы / другие заинтересованные стороны и органы власти	Проводить аудит и мониторинг

Таблица 17 Конкретные обязанности исполнителя:

Ответственное лицо	Ответственный
директор проекта	<p>обеспечит наличие достаточных ресурсов (людей и денег) для управления и мониторинга проблем отходов в рамках проекта.</p> <p>Обеспечит, чтобы Общий план обращения с отходами отражал любые изменения в процессе строительства, которые могут оказать значительное воздействие на окружающую среду, и будет управлять ими соответствующим образом.</p> <p>Обеспечит возврат отчетов об отходах в Головной офис для проверки.</p>
Руководитель проекта	<p>будет отвечать за обеспечение того, чтобы весь персонал площадки, включая субподрядчиков, и все виды деятельности соответствовали Общему плану обращения с отходами.</p> <p>Обеспечит, чтобы обо всех экологических инцидентах сообщалось и с ними эффективно справлялись.</p>
Сотрудник по охране труда и промышленной безопасности	<p>Обеспечит соответствие деятельности по охране окружающей среды и обращению с отходами применимым стандартам ESHS и всем инструментам оценки проекта.</p> <p>Убедитесь, что указатели для разделения отходов и другие соответствующие знаки безопасности четко размещены по мере необходимости.</p>

Ведение учета: Данные о производстве и утилизации отходов будут постоянно собираться с помощью реестров отходов. Эти записи будут вестись на объекте и предоставлены в распоряжение всех органов власти и любого другого органа для проведения аудита или оценки практики обращения с отходами на объекте. Эти данные будут включать конечный пункт назначения каждого потока отходов и место, где произошла утилизация, потребуется подтверждение безопасной утилизации (например, талон на вывоз отходов с печатью, выданный санитарной свалкой). За безопасную утилизацию любых опасных отходов будет выплачена определенная сумма. Доказательства утилизации отходов будут храниться всегда.

Приложение 7: Рамочная политика по инфекционному контролю и управлению медицинскими отходами (ИКиУМО)

Назначение и цели Рамочной политики по инфекционному контролю и управлению медицинскими отходами (ИКи УМО)

Где бы ни оказывались медицинские услуги, существует риск приобретения или передачи инфекций, особенно при несоблюдении мер профилактики инфекций и контроля. Также образуются медицинские отходы. Образуется значительное количество отходов, а также повышается потребность в соблюдении стандартных мер предосторожности для предотвращения заражения и обращения с отходами. Эта Рамочная политика ИКиУМО была введена в действие для снижения этих рисков и воздействий.

Общая цель состоит в детализации шагов, которые обеспечат надлежащее и безопасное обращение с медицинскими отходами, образующимися в результате последующих воздействий проектной деятельности в медицинском учреждении, в соответствии с передовой международной практикой. Он также направлен на содействие внедрению надлежащих методов обращения с отходами, которые включают образование, сегрегацию, сбор, хранение, обработку и утилизацию, чтобы избежать распространения инфекции и загрязнения окружающей среды. Рамочная политика ИКиУМО должна использоваться соответствующими заинтересованными сторонами, включая медицинские учреждения, сообщество и Министерство здравоохранения. Она была разработана с использованием наилучших доступных источников информации, включая ВОЗ и национальные руководящие принципы или политику.

Рамочная политика ИКиУМО играет ключевую роль в достижении устойчивого обращения с отходами и инфекционного контроля. Целью этого плана является обеспечение внедрения эффективных процедур образования, разделения, сбора, хранения, транспортировки, обработки и окончательной утилизации отходов, образующихся в результате оказания медицинских услуг в Медицинских учреждениях.

Обращение с медицинскими отходами в рамках ПЭРЧС

Закупка и использование средств индивидуальной защиты (СИЗ), вакцин, лекарственных препаратов и связанных с ними медицинских материалов в рамках ПЭРЧС неизбежно приведёт к образованию медицинских и/или инфекционных отходов. К ним относятся использованные СИЗ, шприцы, острые предметы, ампулы и флаконы из-под вакцин, загрязнённая упаковка и другие материалы, классифицируемые как медицинские отходы в соответствии с Санитарными правилами по обращению с медицинскими отходами (Постановление Минздрава Кыргызской Республики № 164 от 18 марта 2024 г.).

Текущая система управления с медицинскими отходами (УМО) в Кыргызской Республике

Управление медицинскими отходами регулируется обновлённым пакетом нормативных актов, включая:

- Постановление Минздрава № 164 (18.03.2024) – Санитарные правила по обращению с медицинскими отходами;
- Постановление Кабинета Министров № 663 (12.12.2023) – Инструкции по инфекционному контролю в медицинских организациях (новая редакция);
- Постановление Кабинета Министров № 148 (19.03.2024) – Общие правила обращения с отходами;
- Закон КР «Об общественном здравоохранении» № 10 (январь 2024 г.);

- Закон КР «Об изделиях медицинского назначения» № 216 (29.12.2023 г.);
- Закон КР «О лекарственных средствах» № 13 (12.01.2024 г.).

Согласно этим требованиям, медицинские организации должны:

- сортировать отходы в месте их образования;
- использовать контейнеры с цветовой кодировкой и маркировкой;
- обеспечивать безопасное временное хранение на месте;
- организовывать транспортировку и окончательную утилизацию через лицензированных операторов.

Категории отходов включают:

- опасные (инфекционные, острые, патологоанатомические);
- неопасные, с установленными требованиями к обращению.

Потенциал и адекватность системы

В крупных городах работают лицензированные компании, использующие высокотемпературные инсинераторы и автоклавы, обеспечивающие обработку инфекционных отходов по национальным стандартам. Однако в сельских и удалённых районах мощностей недостаточно:

- часто применяются маломощные инсинераторы на месте, захоронения в ямах или временное хранение до вывоза на региональные объекты;
- инфраструктура может не соответствовать международным передовым практикам.

В условиях ЧС (паводки, землетрясения) резкое увеличение объёмов медицинских отходов может перегрузить существующие мощности, особенно для безопасного временного хранения и транспортировки.

Дополнительные меры по смягчению рисков в рамках ПЭРЧС

Для минимизации этих рисков ПЭРЧС предусмотрит:

- картирование и предварительное определение лицензированных объектов утилизации медотходов в каждом целевом регионе;
- закупку и развертывание мобильных автоклавов или маломощных инсинераторов для территорий без стационарных мощностей;
- обучение медперсонала, подрядчиков и логистов безопасному обращению с медицинскими отходами в соответствии с Постановлением Минздрава № 164;
- установку временных охраняемых мест хранения (например, рефрижераторных контейнеров) при пиковых нагрузках;
- координацию с местными санитарно-эпидемиологическими службами для оперативного вывоза и утилизации отходов в условиях ЧС.

Правовая и институциональная база КР в сфере обращения с медицинскими отходами является достаточной, но операционный потенциал – особенно в сельских районах и при масштабных ЧС – остаётся ограниченным. В связи с этим ПЭРЧС интегрирует целевые технические, логистические и обучающие меры для обеспечения безопасного, своевременного и соответствующего нормам управления всеми медицинскими отходами, образующимися при реализации проекта.

Инфекционный контроль и обращение с отходами

Медицинские отходы (МО) включают все отходы, образующиеся в медицинских учреждениях, исследовательских центрах и лабораториях при проведении медицинских процедур; и включают острые и неострые предметы, кровь, части тела, химические вещества, фармацевтические препараты, медицинское оборудование и радиоактивные материалы (ВОЗ, 2014). Эти отходы обладают большей способностью вызывать инфекцию и травматизм, чем любая другая форма отходов, из-за их загрязненности (*Там же*), и это требует надлежащего обращения с ними. От 75% до 90% отходов, производимых медицинскими работниками, эквивалентны бытовым отходам, которые обычно называют 'неопасными' или обычными медицинскими отходами (см. Рисунок ниже).

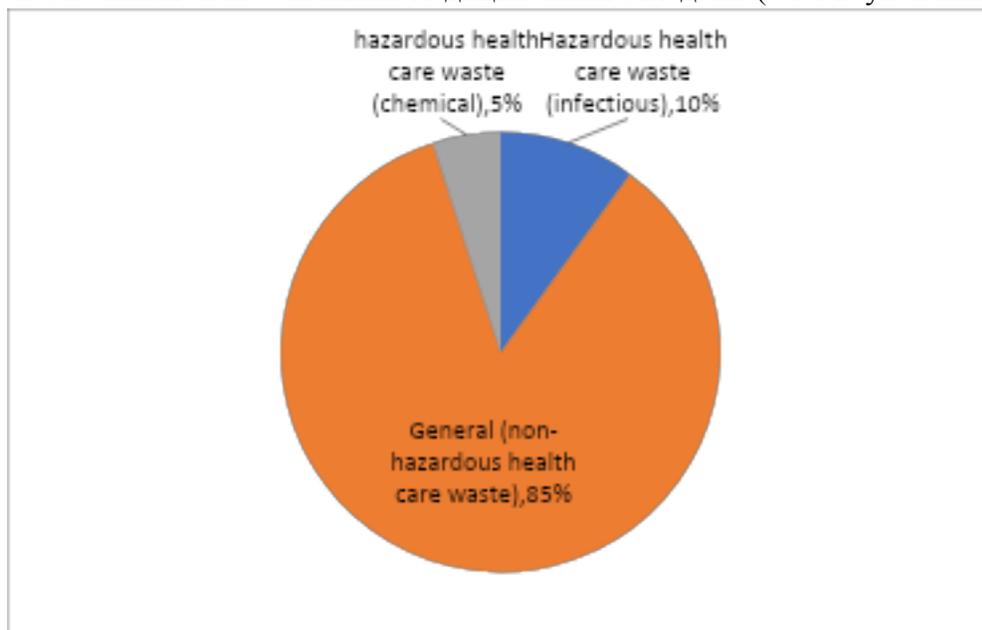


Рисунок 2 Типичный состав отходов в медицинских учреждениях (Источник: ВОЗ, 2014)

Как правило, существует две основные классификации отходов: опасные и неопасные отходы. Опасные отходы включают цитотоксические препараты и клинические отходы (например, острые и неострые предметы), в то время как неопасные отходы включают биоразлагаемые отходы (например, кухонные отходы или вообще бытовые отходы) и неорганические отходы (т. е. Отходы, которые подлежат вторичной переработке и могут быть проданы на рынке). В таблице ниже приведены дополнительные категории отходов (опасные и неопасные) в соответствии с классификациями ВОЗ (2014 г.).

Таблица 18. Категорий отходов

Категория отходов	Описания и примеры
Опасные МО	
1	Острые предметы использованные или неиспользованные острые предметы (например, иглы для подкожных, внутривенных инъекций или

		другие иглы; шприцы с автоматическим отключением; шприцы с прилагаемыми наборами для инфузий; скальпели; пипетки; ножи; лезвия; битое стекло)
2	Инфекционные отходы	Отходы, предположительно содержащие патогенные микроорганизмы и представляющие риск передачи заболеваний (например, отходы, загрязненные кровью и другими жидкостями организма; лабораторные культуры и микробиологические запасы; отходы, включая экскременты и другие материалы, которые контактировали с пациентами, инфицированными высокоинфекционными заболеваниями в изоляторах).
3	Патологические отходы	человеческих тканей, органов или жидкостей; части тела; зародыши; неиспользованные препараты крови.
4	Фармацевтические отходы	Фармацевтические препараты с истекшим сроком годности или более не нужные; предметы, загрязненные фармацевтическими препаратами или содержащие их.
5	Цитотоксические отходы	Цитотоксические отходы, содержащие вещества с генотоксическими свойствами (например, отходы, содержащие цитостатические препараты, часто используемые в терапии рака; генотоксичные химикаты)
6	Химические отходы	Отходы, содержащие химические вещества (например, лабораторные реагенты; проявитель пленки; дезинфицирующие средства с истекшим сроком годности или более не нужные; растворители; отходы с высоким содержанием тяжелых металлов, например, батарейки; сломанные термометры и манометры)
7	Радиоактивные отходы	Отходы, содержащие радиоактивные вещества (например, неиспользованные жидкости после лучевой терапии или лабораторных исследований; загрязненная стеклянная посуда, упаковки или впитывающая бумага; моча и экскременты пациентов, получавших лечение или тестирувавшихся с использованием незапечатанных радионуклидов; закрытые источники).
Неопасные или общие МО		
Отходы, которые не представляют какой-либо особой биологической, химической, радиоактивной или физической опасности.		

Опасные медицинские отходы вызывают особую озабоченность из-за их потенциальной способности вызывать инфекции, заболевания или травмы. С другой стороны, профилактика инфекций и контроль над ними (ПИК) определяется как дисциплина, связанная с предотвращением распространения инфекций в медицинских учреждениях и на уровне сообщества. ПИК - это основанные на фактических данных методы и процедуры, которые последовательно применяются в медицинских учреждениях для предотвращения или снижения риска передачи микроорганизмов поставщикам

медицинских услуг, клиентам, постоянным жителям и посетителям. Таким образом, как в сфере здравоохранения, так и в сообществе, ПИК занимается вмешательствами, касающимися здоровья и окружающей среды, которые можно разделить на 4 части: Личная защита (персонала); Защита пациентов; Защита населения (сообщества) и защита окружающей среды.

По данным ВОЗ, около 15-25% всех медицинских отходов должны составлять инфекционные отходы, а неправильное обращение с медицинскими отходами может вызвать серьезные проблемы со здоровьем работников, населения и окружающей среды. Отчеты ВОЗ показывают, что во всем мире ежегодно около 5,2 миллиона человек (включая 4 миллиона детей) умирают от болезней, связанных с отходами жизнедеятельности. Опасность контакта с медицинскими отходами может варьироваться от желудочно-кишечных, респираторных и кожных инфекций до более смертоносных заболеваний, таких как ВИЧ / СПИД и гепатит (Babanyara et. аль 2013). ВОЗ сообщила, что во всем мире инъекции загрязненными шприцами стали причиной 21 миллиона случаев инфицирования гепатитом В (32% всех новых случаев инфицирования), 2 миллионов случаев инфицирования гепатитом С (40% всех новых случаев инфицирования) и 260 000 случаев инфицирования ВИЧ (5% всех новых случаев инфицирования). Более конкретно, медицинские отходы обладают высоким потенциалом переноса микроорганизмов, которые могут заразить людей, подвергшихся их воздействию, а также общество в целом, если их не утилизировать надлежащим образом. Многих из этих инфекций можно было избежать, если бы отходы утилизировались безопасно (WHO 2004).

Хотя обработка и надлежащее удаление медицинских отходов снижает риски, косвенные риски для здоровья могут возникать в результате выброса токсичных загрязняющих веществ в окружающую среду в результате обработки или удаления. Например, свалки могут загрязнять питьевую воду, если они не построены должным образом. Профессиональные риски существуют на объектах по захоронению отходов, которые плохо спроектированы, эксплуатируются или обслуживаются. Кроме того, широко практикуется сжигание отходов, но неадекватное сжигание или сжигание неподходящих материалов приводит к выбросу загрязняющих веществ в воздух и образованию зольных остатков.

При сжигании материалов, содержащих хлор, могут образовываться диоксины и фураны, которые являются канцерогенами для человека и связаны с целым рядом неблагоприятных последствий для здоровья. Сжигание тяжелых металлов или материалов с высоким содержанием металлов (в частности, свинца, ртути и кадмия) может привести к распространению токсичных металлов в окружающей среде. Диоксины, фураны и металлы устойчивы и накапливаются в окружающей среде. Поэтому материалы, содержащие хлор или металл, не следует сжигать.

Деятельность бенефициаров в области здравоохранения в лабораториях, центрах вакцинации, карантине, изоляции и лечебных центрах защитит и восстановит здоровье и спасет жизни, однако количество образующихся инфекционных отходов и побочных продуктов может вызвать неблагоприятное потенциальное воздействие на здоровье и окружающую среду. Среднее распределение по типам медицинских отходов для целей планирования обращения с отходами составляет примерно 80% неинфекционных и 20% инфекционных, таких как биологические/ патологические отходы, химические/ фармацевтические отходы и острые материалы. Количество образующихся инфекционных

отходов будет увеличиваться из-за инфекционной природы инфекционного заболевания. Согласно руководящим принципам ВОЗ, все отходы, образующиеся при уходе за пациентами и вокруг них, рассматриваются как инфекционные отходы.

Управление медицинскими отходами в медицинских учреждениях (УМО).

Развивающиеся страны, сталкиваются с проблемой УМО. Хотя меньший процент отходов может рассматриваться как инфекционные, это не так во многих медицинских учреждениях с плохо разработанной практикой разделения отходов, следовательно, многие отходы классифицируются как инфекционные. Основной причиной этого является увеличение образования различных видов медицинских отходов из-за увеличения числа и расширения медицинских учреждений в результате роста населения, продолжающихся иммунизаций и лечения различных состояний, включая возникающие (т.е. инфекционные заболевания) и вновь возникающие инфекционные и неинфекционные заболевания. Различные виды медицинских отходов, образующихся в результате оказания этих медицинских услуг, представляют потенциальный риск для здоровья работников здравоохранения, окружающей среды и общества в целом.

В медицинских учреждениях образуются инфекционные отходы, которые могут привести к внутрибольничным инфекциям и ВИЧ / СПИДу среди медицинских работников, утилизаторов отходов и пациентов. Внутрибольничные инфекции являются основным источником бремени заболеваемости и смертности в развивающихся странах.

Образование медицинских отходов

Надлежащее обращение с отходами, их обработка и удаление по типам могут способствовать снижению затрат и одновременно служить гарантией охраны здоровья населения и окружающей среды. Решающее значение здесь имеет соблюдение правил производства медицинских отходов, при этом ключевыми областями достижения результатов являются следующие:

Образование отходов: В большинстве медицинских учреждений образуется разное количество отходов, варьирующееся от одного медицинского учреждения к другому в зависимости от загруженности пациентов и лечения, предлагаемого в медицинских учреждениях. Однако предприятия не в состоянии количественно оценить объем образующихся отходов.

Минимизация отходов: Минимизация отходов - это стратегия рационального обращения с медицинскими отходами, хотя большинство медицинских учреждений испытывают трудности с практикой минимизации отходов или с проявлением каких-либо усилий, направленных на минимизацию отходов.

Резервуары для отходов: Локализация отходов в местах их образования имеет решающее значение для обеспечения рационального обращения с медицинскими отходами. Многие медицинские учреждения не имеют достаточных емкостей для сбора отходов; отсюда плохое обращение с медицинскими отходами в медицинских учреждениях.

В таблице ниже представлен обзор минимальных процедур, которым следует следовать для эффективного обращения с медицинскими отходами от места образования до места захоронения.

Таблица 19. Свод для потока Медицинских отходов

step	location	healthcare waste stream	key points
0		waste minimization	<i>purchasing policy; stock management; recycling of certain types of waste...</i>
1	in medical unit	generation	
2		segregation at source	<i>one of the most important steps to reduce risks and amount of hazardous waste</i>
3	in health facility	collection + on-site transport	<i>protective equipment; sealed containers; specific easy to wash trolleys</i>
4		on-site storage	<i>lockable easy to clean storage room; limited storage time of 24-48 hours</i>
5		on-site treatment / disposal	<i>adequate storage room; limited time of max 48 hours</i>
6	outside of health facility	off-site transport	<i>appropriate vehicle and consignment note; HCF is informed about final destination</i>
7		off-site treatment / disposal	<i>appropriate vehicle and consignment note to ensure...</i>

Источник: Секретариат Базельской конвенции и ВОЗ, Национальный план обращения с медицинскими отходами: Руководство. Также доступен по адресу www.who.int веб-сайт

Управление медицинскими отходами (УМО)

Варианты обращения с медицинскими отходами сами по себе могут привести к возникновению рисков для здоровья человека и окружающей среды, и не существует идеального, легко достижимого решения для обращения с медицинскими отходами. С отходами, независимо от того, образуются ли они в небольших сельских клиниках или в более крупных учреждениях, можно обращаться там, где существует соответствующая, хорошо функционирующая инфраструктура. Чтобы добиться надежного внедрения системы обращения с отходами, большинство учреждений здравоохранения предприняли следующие шаги в качестве стратегии достижения успеха:

Практика разделения отходов: Разделение отходов по видам наблюдается на некоторых предприятиях страны, которые внедрили практику разделения с использованием мусорных баков с цветовой маркировкой. Разделение HCW осуществляется в соответствии со следующими категориями: инфекционные или клинические отходы (опасные отходы), неинфекционные или общие отходы, высокоинфекционные отходы и отходы от острых предметов. Использование цветовых кодов для контейнеров для отходов на многих предприятиях невелико.

Тщательное разделение отходов на различные категории помогает свести к минимуму количество опасных отходов. Плохая сегрегация и неудачный выбор технологии обработки и удаления отходов - это две проблемы, которые существуют

частично из-за неадекватных методов управления или просто из-за отсутствия надлежащих емкостей для отходов.

Упаковка медицинских отходов: Упаковка включает в себя помещение отходов в пакеты для мусора с цветовой маркировкой. Многие учреждения не имеют необходимых временных хранилищ отходов, поэтому отходы просто хранятся в углу или там, где оказывается медицинская помощь.

Маркировка: Маркировка пакетов для мусора является рекомендуемой практикой для обеспечения того, чтобы каждую категорию отходов было легко идентифицировать, а количество отходов можно было проследить вплоть до места их образования.

Транспортировка и хранение отходов

Транспортировка отходов: Обычной практикой является то, что большинство больниц продолжают использовать тачки и инвалидные коляски для перевозки отходов в медицинских учреждениях и на их территории, в то время как лишь в нескольких учреждениях используются стандартные тележки, в основном в частных учреждениях и палатах. Следует избегать использования тачек и инвалидных колясок, поскольку это приводит к утечке отходов. Рекомендуемой практикой транспортировки отходов в больницах должны быть специальные тележки с отдельными тележками для инфекционных отходов, которые будут доставляться по асфальтированным поверхностям к местам переработки отходов.

Хранение отходов: Как правило, большинство медицинских учреждений не имеют стандартных помещений для хранения образующихся отходов. В большинстве случаев отходы просто хранятся где-нибудь в углу, рядом с местом оказания медицинских услуг. В некоторых учреждениях импровизируют небольшие помещения для хранения отходов. Другие предприятия хранят свои отходы непосредственно рядом с мусоросжигательными установками (горелками периодического действия), чтобы их можно было перерабатывать в нужное время. Из-за этого время сбора отходов различается даже на разных предприятиях.

Обработка и окончательное удаление отходов

Цель обращения с медицинскими отходами - сделать их безопасными для утилизации, поэтому она направлена на устранение опасностей и воздействия. Руководящие принципы ВОЗ и Стокгольмской конвенции, наряду с другими соответствующими передовыми мировыми практиками, рекомендуют “уделять приоритетное внимание альтернативным процессам переработки отходов”, в которых не образуются диоксины и фураны.

Возможно, для некоторых отходов было бы безопаснее подвергать их предварительной обработке на месте. Лаборатории обладают уникальной способностью обрабатывать некоторые отходы для устранения опасностей или уменьшения количества отходов для утилизации, тем самым сокращая расходы. Однако технологии являются довольно сложными и капиталоемкими, требующими сложного технического обслуживания. Лучшие практики рекомендуют *сжигание (инсенерация)*, которое при

правильном использовании представляет собой высокоразвитую технологию, позволяющую адекватно перерабатывать все виды специальных медицинских отходов. Ключевыми параметрами контролируемого сжигания являются сгорание при достаточно высокой температуре (между 1000°C и 1200°C) в течение достаточно длительного времени в камере сгорания с достаточной турбулентностью и кислородом для достижения полного сгорания; и сведение к минимуму количества проблемных газов.

Охрана труда

Средства индивидуальной защиты: Осведомленность медицинских работников в большинстве медицинских учреждений об опасности передачи заболеваний из инфекционных отходов повысила спрос на предоставление средств индивидуальной защиты (СИЗ) лицам, занимающимся обработкой отходов. Обычным явлением является использование резиновых ботинок для защиты ног работников по переработке отходов и ношение сверхпрочных перчаток для защиты рук. Обеспечение респираторами или масками для лица, спецодеждой, шлемами и пластиковыми очками для защиты глаз в большинстве медицинских учреждений оставляет желать лучшего. Использование СИЗ - это то, что не было усвоено ожидаемыми пользователями. На большинстве площадок по переработке отходов у операторов мусоропереработки есть маски для лица или защитные очки, однако большинство из них не используют их соответствующим образом.

В целом, соблюдение мер по охране труда, которые включают положения об охране труда, ответственность работодателя, использование СИЗ и защиту работников, а также координацию деятельности по охране труда при обращении с медицинскими отходами, по-прежнему остается слабым.

Наращивание потенциала

Учебные планы для УМО: Лучшие практики обращения с медицинскими отходами требуют, чтобы весь медицинский персонал проходил вводный и повторный тренинг по обращению с медицинскими отходами. Не было найдено информации о том, сколько медицинских работников прошли обучение по обращению с медицинскими отходами в каждом учреждении, но многие прошли обучение. Однако большинство сотрудников, привлеченных для обращения с отходами, также занимаются другими делами, помимо обращения с отходами.

Разработка планов обращения с отходами: Хороший план обращения с отходами является хорошей основой для реализации планов обращения с отходами, предусматривающих распределение ролей, ответственности и ресурсов. Хорошо продуманный план описывает действия, которые должны быть реализованы органами власти, медицинским персоналом и работниками по обращению с отходами. На национальном уровне план имеет решающее значение для определения правительством своих намерений по внесению улучшений и ресурсов, необходимых по всей стране для успешного осуществления экологических гарантий.

Ожидается, что правительство и соответствующие медицинские учреждения в этих странах разработают свои планы обращения с медицинскими отходами и выделят ресурсы для их введения в действие в соответствии с соответствующими стратегическими целями.

Меры инфекционного контроля

Стратегии Профилактики инфекции и контроль (ПИК) по предотвращению или ограничению передачи инфекции в медицинских учреждениях в соответствии с ВОЗ [Профилактика инфекций и борьба с ними во время оказания медицинской помощи при подозрении на инфицирование новым коронавирусом \(nCoV\)](#), включают следующее:

- Обеспечение сортировки, раннего распознавания и контроля источника (изоляция пациентов с подозрением на инфекционное заболевание).
- Применение стандартных мер предосторожности для всех пациентов.
- Принятие эмпирических дополнительных мер предосторожности (капельное, контактное и, где применимо, воздушно-капельное) при подозрении на инфекционное заболевание.
- Осуществление административного контроля.
- Использование экологического и инженерного контроля.
- Медицинские учреждения должны принять меры IPC для ограничения распространения инфекции среди медицинских работников и членов сообщества в целом; включая приобретение специализированного медицинского оборудования и расходных материалов, перечисленных ниже:
 - Управление медицинским персоналом
 - Медицинский персонал не должен являться на работу, если у него лихорадочное респираторное заболевание.
 - В сообществах, где происходит передача инфекции, медицинский персонал, у которого развивается лихорадочное респираторное заболевание, должен быть отстранен от работы и должен пройти тестирование на инфекционное заболевание. Если отрицательный, то им следует держаться подальше от работы до исчезновения симптомов. Если положительный, то им следует продолжить изоляцию на 14 дней; и
 - Медицинский персонал, у которого развивается лихорадочное респираторное заболевание и который работал в помещениях больницы, где находятся пациенты с SARS-COV-2, должен быть отстранен от работы на 7 дней или до исчезновения симптомов, в зависимости от того, на какой срок дольше.

Управление средствами индивидуальной защиты, противовирусными препаратами, медицинским оборудованием и расходными материалами: Учреждения здравоохранения будут осуществлять планы по обеспечению надлежащего распределения средств индивидуальной защиты, включая перчатки, маски, респираторы N95 и противовирусные препараты. Центры изоляции пациентов должны быть надлежащим образом укомплектованы персоналом, оснащены функциональными аппаратами искусственной

вентиляции легких, кислородом, мониторами наблюдения за пациентами и расходными материалами.

Экологический и инженерный инфекционный контроль: стратегии регулярной очистки и дезинфекции будут применяться для управления окружающей средой в связи с SARS-COV-2. Обращение с бельем, посудой и медицинскими отходами будет осуществляться в соответствии с процедурами обращения с инфекционными отходами (см. Национальные рекомендации по обращению с COVID-19 (2020)).

Соблюдение правил гигиены органов дыхания / этикета при кашле: Для предотвращения передачи всех респираторных инфекций в медицинских учреждениях, включая SARS-COV 2, будут приняты меры по гигиене органов дыхания / этикету при кашле. Элементы респираторной гигиены /этикета при кашле включают:

- Обучение персонала, пациентов и посетителей медицинского учреждения
- Вывешены указатели на языке, соответствующем населению, снабжены инструкциями для пациентов и сопровождающих их членов семьи или друзей
- Меры контроля источников (например, прикрывание рта / носа салфеткой при кашле и утилизация использованных салфеток, использование хирургических масок на кашляющем человеке, когда это допустимо и уместно) и
- Гигиена рук после контакта с выделениями из дыхательных путей и
- Пространственное разделение, в идеале на расстоянии 1-2 метров от людей с респираторными инфекциями в общих зонах ожидания, когда это возможно.

Примечание. Прикрывание чихающих и кашляющих и надевание масок на кашляющих пациентов являются проверенными средствами локализации источника инфекции, которые предотвращают попадание инфицированных людей в воздух из дыхательных путей. Физическая близость на расстоянии 1-2 метров друг от друга была связана со снижением риска передачи инфекций воздушно-капельным путем и, следовательно, поддерживает практику дистанцирования инфицированных лиц от других, которые не инфицированы.

Инфекционный контроль и гигиена рук

ВОЗ отмечает, что обращение с медицинскими отходами является неотъемлемой частью гигиены медицинских учреждений и инфекционного контроля. Медицинские отходы можно рассматривать как резервуар патогенных микроорганизмов, воздействие которых на кого-либо может привести к предотвратимой инфекции. При ненадлежащем обращении с отходами эти микроорганизмы могут передаваться при прямом контакте, вдыхании или различными животными переносчиками (например, мухами, грызунами, тараканами), которые могут вступать в контакт с отходами.

Стандартные меры предосторожности - это базовый уровень мер предосторожности в области инфекционного контроля, которые должны использоваться, как минимум, при уходе за всеми пациентами. Гигиена рук как в медицинских, так и немедицинских учреждениях является одной из наиболее важных мер, которые могут быть использованы для предотвращения передачи инфекции. В медицинских учреждениях медицинские работники должны применять подход ВОЗ "5 моментов гигиены рук" перед прикосновением к пациенту, перед выполнением любых чистых или асептических процедур, после контакта с жидкостями организма, после прикосновения к пациенту и

после прикосновения к окружающей пациента среде. Функционирующие средства для мытья рук с водой и мылом должны быть доступны в радиусе 5 метров от туалетов.

Руководящие принципы управления отходами для проекта

Неправильное обращение с медицинскими отходами может вызвать серьезные проблемы со здоровьем у работников здравоохранения и других работников в цепочке обращения с отходами, общества и окружающей среды. Медицинские отходы обладают высоким потенциалом переноса микроорганизмов, которые могут заразить людей, подвергшихся их воздействию, а также общество в целом, если их не утилизировать надлежащим образом. Отходы, которые будут образовываться в центрах вакцинации, лабораториях, карантинных, изолирующих и очистных сооружениях и пунктах проверки готовности и реагирования, могут включать твердые и жидкие загрязненные отходы (например, кровь, другие жидкости организма и зараженная жидкость) и инфицированные материалы (использованная вода; лабораторные растворы и реагенты, шприцы, простыни, большинство отходов лабораторий и центров карантина и изоляции и т.д.), с которыми требуется особое обращение и осознанность, поскольку они могут представлять инфекционный риск для медицинских работников, контактирующих с отходами или имеющих дело с ними. Также важно обеспечить надлежащую утилизацию острых предметов.

Инфекционные отходы при неправильном обращении потенциально могут представлять угрозу для здоровья пациентов, медицинских работников, переработчиков отходов и населения в целом. Для управления отходами, образующимися в медицинских учреждениях (зонах вакцинации, лабораториях, центрах изоляции, карантина, лечения и пункты входа) будут реализованы следующие стратегии уменьшения количества отходов, обычно называемые ключевыми этапами УМО:

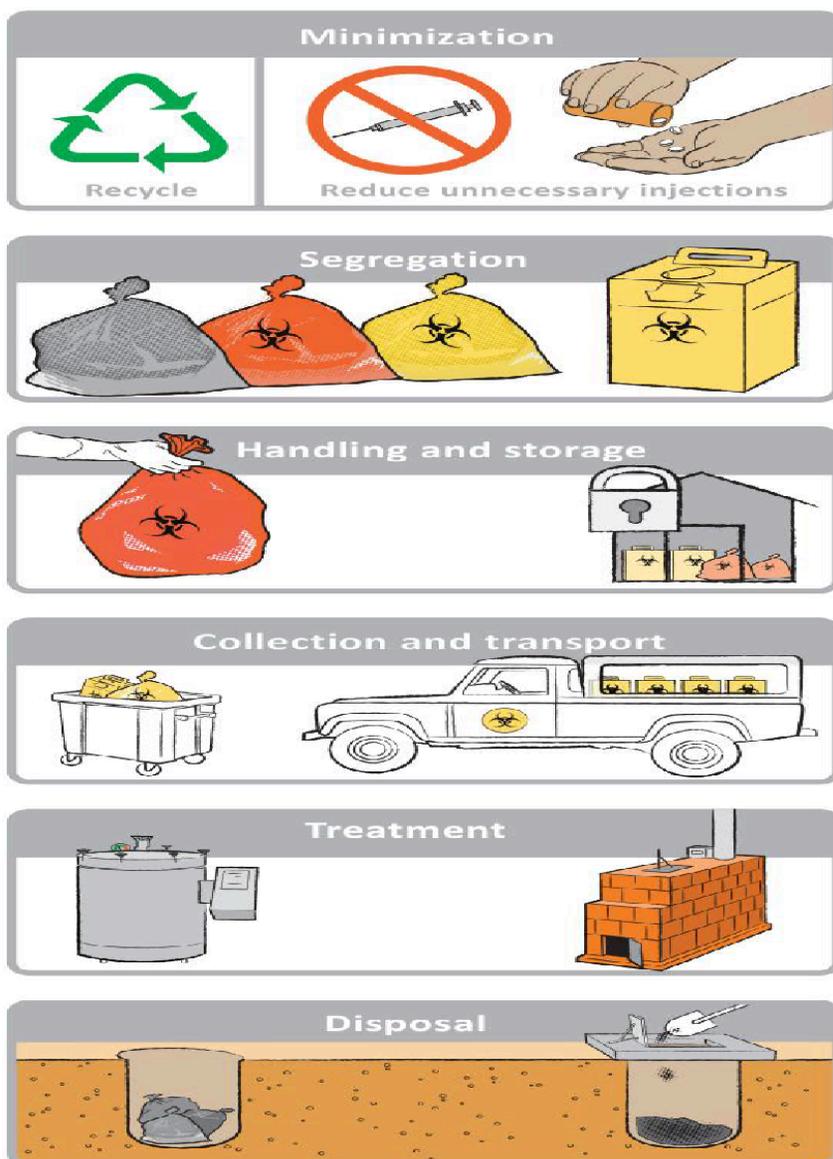


Рисунок 3 Обращение с инфекционными медицинскими отходами

Для достижения рационального обращения с отходами всегда следует применять иерархию обращения с отходами. Это рейтинг методов обращения с отходами и с точки зрения их "желательности". Иерархия в значительной степени основана на концепции – сокращение, повторное использование, переработка. Наиболее предпочтительным подходом является тот, при котором образуется как можно меньше отходов, что сводит к минимуму количество, поступающее в поток отходов, при этом соблюдается осторожность и очень пристальное внимание к связанным с этим рискам. Следовательно, при применении этого принципа к УМО обеспечение безопасности работников и защита окружающей среды на всех уровнях контроля очень важны.



Рисунок 4 Стадии минимизации отходов

Минимизация отходов

Наилучшей практикой является обеспечение того, чтобы все медицинские учреждения (центры / пункты вакцинации, лаборатории, центры изоляции, карантина, лечения) сводили образование отходов к минимально возможному минимуму. Должны быть разработаны соответствующие планы, стратегии и действия для обеспечения надлежащей минимизации медицинских отходов у источника путем реализации следующих стратегий минимизации отходов:

- Сокращение источников. Закупка и поставка материалов, которые менее расточительны и / или создают меньше медицинских отходов.
- Управление запасами. Частый аудит; сначала используйте самые старые запасы и проверяйте срок годности продуктов во время приема и выдачи товаров.
- Поощрение использования продуктов, пригодных для вторичной переработки. Использование материалов, которые можно повторно использовать как за пределами предприятия, так и на производстве.
- Централизованные закупки, поставка медицинских товаров для обеспечения выбора менее расточительных материалов.
- Поставщики источников, которые могут поставлять химикаты и фармацевтические препараты в небольших количествах, это побудит администрацию больницы осуществлять закупки в небольших приемлемых количествах,
- Обеспечить надлежащую практику управления и контроля, особенно при закупке и использовании фармацевтических препаратов; и
- Обеспечение строгого и тщательного разделения инфекционных отходов у источника.
- Разделение отходов в месте образования. Сортировка отходов по различным категориям помогает свести к минимуму количество образующихся инфекционных отходов.
- Сокращение ненужных инъекций для уменьшения отходов при работе с острыми предметами
- Обучение соответствующего персонала по вопросам минимизации отходов, особенно полезное для медицинского персонала, при внесении изменений в сторону менее расточительной клинической практики.

Разделение отходов и цветовое кодирование

В случае инфекционного заболевания все отходы, образующиеся при уходе за пациентами, считаются инфекционными отходами и будут помещены в желтые пакеты в соответствии с Рекомендациями Минздрава по профилактике инфекций и **WASH**, а также с рекомендациями ВОЗ по безопасному обращению с отходами от деятельности здравоохранения со следующей системой цветового кодирования:

Черный: Все контейнеры или пакеты, содержащие МО не представляющие опасности.

Желтый: Любой контейнер, наполненный инфекционными МО, включая защитные ящики.

Красный: Любой контейнер, наполненный тяжелым металлом или сточными водами.

Для сбора отходов из изоляторов и лечебных учреждений следует использовать двухслойные пакеты, чтобы исключить случайную утечку из пакетов.

В случае инфекционного заболевания все отходы, образующиеся при уходе за пациентами, считаются инфекционными отходами и будут помещены отдельно в желтые / красные пакеты. Отходы, образующиеся на очистных сооружениях и в пунктах вакцинации, будут разделены и будут иметь цветовую маркировку, как указано ниже в таблице 3, в соответствии с рекомендациями ВОЗ. Другие меры включают:

Учреждение, в котором находится лицо с подозрением на заболевание или лицо, находящееся под медицинским наблюдением, должно осуществлять отдельный сбор всех медицинских отходов (маски, салфетки, бумажные платки).

Храните отдельные закодированные контейнеры в палатах и поддерживайте надлежащее разделение отходов.

Таблица 20 Система с тремя ящиками и сейфами для использования на всех медицинских факультетах.

Категория сегрегации	Цветовое кодирование	контейнера	Примеры	маркировки
острых отходов	Белым или желтым (с пометкой "Острые предметы")	Пакет или мусорное ведро (для защиты от проколов)	Шприцы с иглами, лезвия	Символ биологической опасности и соответствующие сообщения Минздрава о безопасности инъекций
Инфекционные клинические отходы (разного типа)	Желтый	пакет или мусорное ведро (прочный герметичный)	Лабораторные отходы, материалы, потенциально не зараженные кровью.	

Категория сегрегации	Цветовое кодирование	контейнера	Примеры	маркировки
		пластиковый пакет с символом биологической опасности)		
Высокоинфекционные	Красные (с пометкой "Высокоинфекционные")	Контейнеры, пригодные для автоклавирования	Лабораторные отходы, материалы, потенциально инфицированная кровь, мазки, культуры / противотуберкулезные лаборатории, зараженные сгустки крови, стеклянная посуда, контейнеры для мазков / флаконы с образцами и питательные среды.	
Неинфекционный/неопасный (неклинический)		пластиковый пакет или контейнер.	Бумага, зола, картон, картонные коробки	
Химические и фармацевтические	коричневые	Пластиковые пакеты или контейнеры	Отходы, содержащие химические вещества (например, лабораторные реагенты; проявитель пленки; дезинфицирующие средства с истекшим сроком годности или более не нужные; растворители; отходы с высоким содержанием тяжелых металлов, например, батарейки; сломанные термометры и манометры), цитотоксические отходы, лекарства с истекшим сроком годности.	Маркировка может варьироваться в зависимости от классификации и химических
радиоактивных отходов.	Желтый с черным радиоактивный символ	В	Отходы, содержащие радиоактивные вещества (например, неиспользованные жидкости после лучевой терапии). или	

Категория сегрегации	Цветовое кодирование	контейнера	Примеры	маркировки
			лабораторные исследования; загрязненная стеклянная посуда, упаковки или впитывающая бумага; моча и экскременты пациентов, получавших лечение или тестировавшихся с использованием незапечатанных радионуклидов; закрытые источники)	Радиоактивный символ

Упаковка и маркировка медицинских отходов

Упаковка включает в себя размещение отходов в мешки для мусора с цветовой маркировкой (вкладыши для мусорных контейнеров) и маркировку для облегчения идентификации потоков отходов и их обратного отслеживания. На всех мешках или контейнерах для мусора должна быть маркировка с основной информацией на английском языке и / или на чичева (местном языке). Основная информация на этикетке должна включать тип отходов в контейнере, название департамента здравоохранения, дату сбора и предупреждение об опасном характере. В целом, маркировка важна для:

- Определите источник инфекции или дату образования в случае несчастного случая или неправильного разделения отходов, убедитесь, что работники, ответственные за борьбу с инфекциями, безопасно обращаются с различными типами отходов, убедитесь, что каждый сотрудник чувствует большую ответственность за то, что он кладет в пакет / емкость.
- Убедитесь, что медицинские отделы собирают данные о количестве отходов, образующихся в каждом отделении.
- Упаковка должна соответствовать типу используемых отходов. Чтобы снизить риск контакта с медицинскими отходами, необходимо соблюдать строгие протоколы упаковки, включая обеззараживание контейнеров для отходов в месте их происхождения. Следует включить следующие рекомендации по упаковке острых предметов и других медицинских отходов:
 - o Биомедицинские отходы должны собираться и храниться отдельно одним и тем же персоналом общего предприятия по переработке биомедицинских отходов перед обращением с ними. Для хранения отходов из изоляторов следует использовать специальный мусорный бак с надписью "инфекционные отходы".
 - o В зоне обработки отходов установите приоритетность обработки в течение 48 часов и утилизации отходов, поступающих из зон обработки и изоляции, сразу после их поступления.

- Внутренняя и наружная поверхности контейнеров, бункеров и тележек, используемых для хранения инфекционных отходов, должны быть продезинфицированы 0,5%-ными растворами хлора натрия.
- Для некоторых методов обработки могут существовать особые характеристики упаковки; для сжигания требуются горючие контейнеры, в то время как для паровой стерилизации требуется упаковочный материал, обеспечивающий проникновение пара и отвод воздуха,
- После того, как образовавшиеся отходы были упакованы для утилизации, они не должны подвергаться повторному воздействию при их перемещении с площадки на площадку для окончательной утилизации.

Сбор отходов и обращение с ними

Сбор отходов в медицинских учреждениях-бенефициарах чрезвычайно важен, особенно для того, чтобы избежать чрезмерного разлива инфекционных отходов из контейнеров для сбора среди медицинского персонала и населения в целом; сбор должен производиться быстро и регулярно или так часто, как требуется. Сбор отходов должен производиться одобренным и обученным персоналом, полностью оснащенным соответствующими средствами индивидуальной защиты и транспортирующим оборудованием, таким как тележки для мусора. Администраторы или управленцы, медицинские работники и лабораторный персонал медицинских учреждений должны быть активно вовлечены в сбор отходов, а также лица, осуществляющие обработку отходов. Они должны убедиться, что их контейнеры / пакеты (мусорные баки / сейфы и приемные емкости) никогда не заполняются более чем на три четверти, прежде чем опечатывать их в местах их сбора. Сменные пакеты должны быть доступны на каждом этапе сбора отходов. Они должны также обеспечить, чтобы такие контейнеры для сбора были надлежащим образом маркированы в соответствии с требованиями ВОЗ по обращению с медицинскими отходами.

- В качестве меры предосторожности для сбора отходов из изоляторов следует использовать двухслойные пакеты (по 2 пакета), чтобы обеспечить достаточную прочность и отсутствие утечек.
- Администрация учреждения должна организовать специальный сбор медицинских отходов, чтобы гарантировать немедленную утилизацию пакетов для мусора с двойными пакетами.
- Собирайте и храните биомедицинские отходы отдельно перед переработкой, если предприятие пользуется услугами очистного сооружения за пределами площадки. Важно использовать специальный контейнер для сбора, помеченный как "инфекционные отходы", для хранения всех медицинских отходов отдельно во временном хранилище до передачи уполномоченным сборщикам биомедицинских отходов; и
- Ведите отдельный учет отходов, образующихся в зонах вакцинации, изоляции, карантина и обработки.

Меры безопасности при обращении с отходами

Все работники, занимающиеся обработкой медицинских отходов, должны носить соответствующие СИЗ (то есть резиновые сапоги, фартук, халат с длинными рукавами, сверхпрочные перчатки, маску и защитные очки или защитную маску для лица) и проводить гигиену рук после их снятия. Для получения дополнительной информации обратитесь к руководству ВОЗ "Безопасное обращение с отходами, образующимися в результате деятельности здравоохранения". СИЗ следует утилизировать соответствующим образом как инфекционные отходы.

При выполнении процедур, при которых возможно разбрызгивание или когда пакеты или контейнеры с инфекционными медицинскими отходами могут попасть не только на руки и запястья работника, в дополнение к перчаткам следует предоставить следующую медицинскую защитную одежду и СИЗ:

Хранилище для отходов

Будет выделено несколько площадок для хранения отходов, предназначенных для различных типов отходов, с соответствующей конструкцией и вместимостью для хранения образующихся отходов, которые будут классифицироваться на внутренние и внешние. Выбор места для хранения должен основываться на классификации или типе отходов, с которыми приходится иметь дело, и потенциальном риске заражения медицинских работников и персонала по удалению отходов. Место хранения должно быть определено в зависимости от типа отходов. Руководящие принципы ВОЗ содержат ключевые рекомендации для помещений для хранения медицинских отходов, которые включают: i) помещение для хранения должно иметь твердый пол с хорошим дренажом, обеспечивающим легкую очистку и дезинфекцию; ii) достаточное водоснабжение и поставку оборудования для уборки и СИЗ для персонала; iii) персонал, работающий с отходами, должен иметь легкий доступ и запирается на замок для предотвращения несанкционированного проникновения людей; iv) должно находиться вдали от зон приготовления пищи и палат пациентов.

Для надлежащего хранения инфекционных отходов должны соблюдаться следующие правила:

- Первоначальная упаковка и хранение должны осуществляться там, где образуются инфекционные отходы.
- Медицинские отходы из изолированных/карантинных зон должны быть предварительно обработаны или обеззаражены для снижения микробной нагрузки,
- Способы обработки могут включать автоклавирование, сжигание, химическую дезинфекцию, методы измельчения/шинковки/дезинфекции,
- Затем складирование отходов должно быть перемещено во временное хранилище на месте, которое является безопасным и полностью закрытым или запирающимся,
- На объекте должны быть специальные пункты разделения, расположенные как можно ближе к местам образования инфекционных отходов.

Предприятие должно обеспечивать наличие контейнеров хорошего качества и соответствующего размера для разделения отходов и их хранения на месте. Предпочтительно, чтобы они были из толстого пластика и имели подкладку из нехлорированного пластика. См. Дополнительную информацию в разделе ВОЗ

водоснабжение, санитария, гигиена и обращение с отходами в связи с COVID-19 и ВОЗ "Безопасное обращение с отходами в результате деятельности здравоохранения".

Внутреннее хранение - это временное размещение отходов в месте их образования перед передачей во внешние пункты хранения. Временное место хранения инфекционных отходов должно быть определено в пределах медицинских учреждений, PoE, изоляционных и карантинных зон и лабораторий. Внешнее хранилище относится к транзитному пункту, где отходы хранятся после удаления из основного хранилища до момента их сбора и транспортировки для обработки и окончательной утилизации. Внешнее хранилище должно быть изолировано и храниться в контейнерах большего размера, которые находятся рядом с очистными сооружениями в ожидании обработки. Инфекционные отходы не должны храниться более 48 часов после образования перед обработкой.

Для обеспечения раздельного хранения инфекционных отходов центральные емкости для хранения каждого пакета с цветовой маркировкой следует размещать в емкостях с аналогичной цветовой маркировкой. Эти отходы должны быть предварительно обработаны (автоклавирование, химическая обработка) перед транспортировкой к месту окончательной обработки.

Транспортировка

Решение о транспортировке будет приниматься в зависимости от классификации или типа отходов, с которыми приходится иметь дело, и потенциального риска заражения медицинских работников и персонала, занимающегося утилизацией отходов. Транспортировка подразделяется на транспортировку на месте и за пределы объекта, отходы, образующиеся в результате ГХФ, обрабатываются и утилизируются как на месте, так и за его пределами. Транспортировка на месте включает транспортировку отходов из различных точек производства во временное хранилище, также расположенное на той же территории. Транспортировка отходов внутри больниц должна осуществляться с использованием специальных тележек с отдельными тележками для инфекционных отходов, которые будут доставляться по асфальтированной поверхности к местам переработки отходов.

Транспортировка на месте: транспортировка на месте, по возможности, должна осуществляться в менее загруженное время. Следует использовать установленные маршруты, чтобы предотвратить воздействие на персонал и пациентов и свести к минимуму проезд грузных тележек через помещения для ухода за пациентами и другие чистые зоны. В зависимости от конструкции медицинского учреждения для внутренней транспортировки отходов должны использоваться, насколько это возможно, отдельные этажи и лестницы. Регулярные маршруты транспортировки и время сбора должны быть фиксированными и надежными. Транспортный персонал должен носить соответствующие средства индивидуальной защиты, перчатки, прочную и закрытую обувь, спецодежду и маски.

Опасные и неопасные отходы всегда следует перевозить отдельно. Как правило, существуют три различные транспортные системы; при транспортировке на объект следует придерживаться следующих требований.

Тележки для перевозки обычных отходов должны быть окрашены в черный цвет, использоваться только для перевозки неопасных типов отходов и иметь четкую маркировку “Общие отходы” или “Неопасные отходы”.

Инфекционные отходы не следует перевозить вместе с другими опасными отходами, чтобы предотвратить возможное распространение инфекционных агентов. Тележки должны быть окрашены в соответствующий цветовой код для инфекционных отходов (желтый) и снабжены знаком “Инфекционные отходы”.

- Отходы никогда не следует перевозить вручную, даже если расстояние небольшое, из-за риска несчастного случая / контакта с инфекционными материалами,
- Другие опасные отходы, такие как химические и фармацевтические отходы, следует транспортировать отдельно в коробках на центральные склады.
- Собранные отходы не следует оставлять даже временно где-либо, кроме как в специально отведенном помещении для хранения.
- При хранении и транспортировке контейнеры следует закрывать крышками.

Транспортировка за пределы объекта: При транспортировке отходов за пределы пунктов вакцинации, лабораторий, медицинских учреждений, карантинных и изоляционных центров необходимо соблюдать следующие меры предосторожности:

Транспортировка отходов за пределы площадки должна соответствовать руководящим принципам ВОЗ.

- Отходы в отдельных пакетах и емкости с острыми предметами и жидкостями следует помещать в жесткий или полужесткий контейнер, такой как ведро, коробка или картонная коробка, обернутая полиэтиленовым пакетом.
- При транспортировке пластиковых пакетов с инфекционными отходами следует соблюдать осторожность, чтобы пакеты не порвались.
- Инфекционные отходы не следует уплотнять перед обработкой.
- За пределами выбранных медицинских учреждений инфекционные отходы следует транспортировать в закрытых, герметичных и жестких контейнерах.
- Транспортировка должна быть надлежащим образом задокументирована, и все транспортные средства должны сопровождаться накладной от пункта сбора до очистного сооружения.
- Персонал должен быть полностью осведомлен о процедурах ликвидации последствий аварий и утечек.
- Следует избегать вторичной переработки отходов, чтобы предотвратить контакт человека с инфекциями.
- Свалки с неформальным сбором отходов нуждаются в повышении осведомленности, управлении и безопасности.

Требования к транспортному средству: При транспортировке инфекционных отходов за пределы площадки следует соблюдать i) Рекомендации ВОЗ по перевозке инфекционных отходов как в пикапе, так и в грузовом автомобиле ii) иметь при себе достаточный запас защитной одежды, мешков для мусора, чистящих инструментов и дезинфицирующих средств на случай утечки iii) внутренняя отделка автомобиля должна быть хорошей, чтобы облегчить очистку и дезинфекцию автомобиля после использования.

Маркировка транспортного средства: Транспортное средство должно иметь маркировку в соответствии с типом перевозимых отходов. Отображаемая этикетка будет зависеть от классификации отходов в Организации Объединенных Наций. Перед отправкой опасных медицинских отходов за пределы площадки водитель должен подготовить транспортную документацию (обычно называемую “накладной по отслеживанию отходов”) со следующей информацией: i) классы отходов, ii) источники отходов, iii) дата получения, iv) пункт назначения, v) имя водителя, vi) количество контейнеров или объем, vii) Квитанция о получении груза от ответственного лица в местах получения; По завершении поездки перевозчик должен заполнить накладную и вернуть ее производителю отходов для оформления.

Методы обработки и утилизации отходов

Обработка отходов: ПЭРЧС примет методы обработки отходов Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ¹²), которые сводят к минимуму образование и высвобождение химических веществ или опасных выбросов. Как правило, надлежащая обработка и утилизация медицинских отходов необходимы для обеспечения того, чтобы их воздействие на окружающую среду и здоровье человека было сведено к минимуму или устранено. Среди всех существующих в настоящее время технологий обработки и удаления инфекционных отходов должна применяться наиболее подходящая технология, и она должна быть наиболее безопасной, надежной, доступной по цене и устойчивой с учетом имеющихся технических, людских, финансовых и инфраструктурных ресурсов (электроэнергии и топлива). Прежде всего, выбранная таким образом технология должна гарантировать минимизацию непосредственных рисков для здоровья населения, связанных с обращением с инфекционными отходами, а также наименьшее негативное воздействие на окружающую среду.

Существует несколько методов, подходящих для обработки инфекционных отходов, в зависимости от типа отходов. Эти методы обработки должны включать один из следующих вариантов или комбинацию вариантов: стерилизацию паром (автоклавирование), сжигание, термическую инактивацию, стерилизацию газом/паром, химическую дезинфекцию, измельчение, мацерацию и стерилизацию радиацией или электромагнитным излучением.

Все биологические отходы из медицинских учреждений (изоляционных и карантинных центров) должны быть обеззаражены и помечены как “Обработанные биологически опасные отходы” перед захоронением в специально отведенных контейнерах для обработанных инфекционных отходов. Медицинские учреждения, центры изоляции и карантина с инфекционными медицинскими отходами следует обращаться следующими способами:

- Работники должны быть обеспечены соответствующими средствами индивидуальной защиты, включая трехслойные маски, брызгозащитные фартуки, халаты, нитритные перчатки, резиновые сапоги и защитные очки.
- Все отходы, связанные с лицами под подозрением, следует упаковать в двойные пакеты, завязать “лебединую шейку” и снаружи опрыскать 0,5%-ным раствором хлорного дезинфицирующего средства (1%-ный раствор бытового отбеливателя).

¹² WHO Safe management of wastes from health-care activities, Second edition.

- Если имеется возможность специального сбора медицинских отходов, то отходы, упакованные в двойные пакеты, следует немедленно утилизировать.
- Поверхность контейнеров/бункеров/тележек (внутренняя и наружная), используемых для хранения отходов, должна быть продезинфицирована 1%-ным раствором гипохлорита натрия.

Способ управления мусоросжигательной установкой

При правильном проектировании и эксплуатации мусоросжигательных печей должны быть достигнуты желаемые температуры, время нахождения отходов внутри печи и другие условия, необходимые для уничтожения патогенных микроорганизмов, сведения к минимуму выбросов, предотвращения образования клинкера и зашлаковывания золы (в первичной камере), предотвращения повреждения огнеупорных материалов, разрушения и минимизации расхода топлива. Для контроля выбросов диоксинов и фуранов также следует соблюдать элементы Надлежащей практики сжигания (НПС).

При использовании существующих мусоросжигательных заводов на месте будут приняты меры по снижению выбросов в атмосферу в соответствии с руководящими принципами ГВБ по охране здоровья для медицинских учреждений и ВОЗ по безопасному обращению с отходами, образующимися в результате деятельности здравоохранения.

Передовая практика включает:

- Сокращение и сегрегация отходов для сведения к минимуму количества отходов, подлежащих сжиганию
- Размещение мусоросжигательных заводов вдали от палат пациентов, жилых районов или мест выращивания пищевых продуктов
- Четко описанный метод работы для достижения желаемых условий горения и выбросов; например, соответствующие процедуры запуска и охлаждения, достижение и поддержание минимальной температуры перед сжиганием отходов, использование соответствующих скоростей загрузки (как топлива, так и отходов) для поддержания соответствующих температур, надлежащая утилизация золы и оборудования для защиты работников
- Периодическое техническое обслуживание с целью замены или ремонта неисправных компонентов
- Улучшенное обучение операторов и руководства, включая наличие руководства по эксплуатации и техническому обслуживанию, наглядный контроль со стороны руководства и регулярные графики технического обслуживания
- Обеспечьте наличие хорошо расположенных зольников для надлежащей утилизации загрязненной золы от сжигания
- Корпус мусоросжигательной установки должен иметь достаточное водоснабжение и санитарные условия (туалеты и зоны для мытья) для использования персоналом и
- Установленные мусоросжигательные установки должны соответствовать экологическим стандартам; национальным нормативам, а также руководящим принципам Группы Всемирного банка по охране труда.

Внимание: Будет проведена комплексная проверка существующего мусоросжигательного завода с целью изучения его технической адекватности, технологических возможностей, показателей производительности и возможностей оператора. В случае обнаружения

каких-либо недостатков следует рекомендовать меры по их устранению. На мусоросжигательном заводе должны быть предусмотрены средства гигиены и техники безопасности, включая огнетушители, ведра с песком, аптечки первой помощи.

Утилизация отходов: Окончательная утилизация неопасных медицинских отходов, а также остатков или побочных продуктов переработки отходов будет утилизироваться, среди прочего, следующими способами;

- Захоронение в ямах: Ямах для инфекционных отходов, ямах для плаценты, ямах для золы.
- Стерилизованные и измельченные в микроволновой печи или автоклаве отходы могут направляться на предприятия по переработке отходов или утилизироваться вместе с городскими отходами на свалки.
- Пожалуйста, обратите внимание, что сжигание не является методом утилизации, поскольку остатки золы должны быть утилизированы либо в защищенном зольнике, либо на муниципальной свалке.
- Обработка и утилизация образующихся жидких отходов
- Жидкие загрязненные отходы (например, патологические образцы, кровь, фекалии, моча, другие жидкости организма и загрязненная жидкость) из медицинских учреждений требуют особого обращения, поскольку они могут представлять опасность для медицинских работников, которые контактируют с отходами или обращаются с ними. Как правило, система канализационных труб, соединенных в систему канализации, должна собирать сточные воды вокруг объекта и отводить их под землю в центральное место для обработки в выбранных медицинских учреждениях (центрах карантина/ изоляции / лечения / сдачи крови) и лабораториях. Очистная установка должна располагаться на объекте, а сточные воды собираться из лаборатории по трубопроводам и направляться в различные установки по переработке жидких отходов в соответствии с техническим руководством ВОЗ по водоснабжению, санитарии, гигиене и обращению с отходами в связи с COVID-19. Все инфекционные отходы, образующиеся в медицинских учреждениях (включая материалы для упаковки образцов, культуральные материалы, чашки Петри, СИЗ и связанные с ними технологические отходы), должны покидать учреждение только после обеззараживания с помощью автоклава или после химической стерилизации.
- Вирус инфекционного заболевания представляет собой оболочку с хрупкой внешней оболочкой, которую можно уничтожить, применив следующий метод дезинфекции с использованием 0,5% или 0,05% раствора хлора в соответствии с материалами, подлежащими обработке.

Контроль воздействия крови / жидкостей организма¹³

Лица, включая медицинских работников (HCWs), подвергшиеся чрезкожному или слизистому контакту с кровью, жидкостей организма, выделений или экскрементов пациента с подозрением или подтвержденным инфекционным заболеванием, должны немедленно и безопасно прекратить выполнение любых текущих задач и покинуть зону ухода за пациентом.

¹³ Interim Infection Prevention and Control Recommendations for Coronavirus Disease 2019 (COVID-19) in Health Care Settings

- Безопасно снимайте СИЗ в соответствии с инструкциями в процедурном кабинете.
- Обработайте пораженный участок:
- промойте пораженные поверхности кожи или место чрескожного повреждения водой с мылом
- Орошайте слизистые оболочки (например, конъюнктиву) большим количеством воды или раствором для промывания глаз, но не растворами хлора или другими дезинфицирующими средствами.
- Немедленно сообщите об инциденте начальнику подразделения, координатору ПИК (следуя процедуре госпитального облучения), как только сотрудники медицинских учреждений выйдут из изолятора.
- Подвергшиеся воздействию лица должны пройти медицинское обследование на предмет:
 - инфекционное заболевание (изолированного пациента)
 - другие потенциальные риски (например, ВИЧ, вирус гепатита В, вирус гепатита С) при травме острым предметом / уколом иглы
- Подвергшиеся воздействию лица должны получать последующий уход, включая:
 - мониторинг температуры, период регистрации симптомов два раза в день будет зависеть от идентификатора и
 - Консультирование и психологическая поддержка.
- Немедленная консультация специалиста по инфекционным заболеваниям для любого подвергшегося воздействию человека, у которого развивается лихорадка, симптомы после воздействия.
- При появлении лихорадки и других симптомов изолируйте персонал медицинских учреждений и следуйте процедуре при подозрении на выявление личности до подтверждения отрицательного диагноза, или
- За людьми, подозреваемыми в заражении, следует ухаживать / изолировать, и до подтверждения отрицательного диагноза должны применяться те же рекомендации, что изложены в этом документе.
- Осуществлять отслеживание контактов и последующее наблюдение за членами семьи, друзьями, коллегами и другими пациентами, которые могли подвергнуться воздействию вируса инфекционного заболевания в результате тесного контакта с инфицированным медицинским работником/ персоналом.

Обращение с мертвыми телами

Не поощряйте любые местные действия (прикосновения / нахождение в контакте с трупом) со стороны медицинского работника, семьи, друзей. Труп / останки нельзя опрыскивать, мыть или бальзамировать. Для безопасного обращения с трупом используйте все СИЗ, включая одноразовый халат с длинными рукавами, водонепроницаемый фартук, одноразовые нестерильные перчатки (поверх манжет халата), хирургическую маску (при вскрытии надевайте респиратор от твердых частиц), средства защиты глаз (предпочтительнее защитную маску или защитные очки), резиновые перчатки и резиновые сапоги. Другие меры включают:

- Немедленно положите труп в водонепроницаемый мешок для трупов; и перенесите в морг как можно скорее после смерти,
- Немедленно закопайте или сожгите труп,

- Обучите и подготовьте команду по безопасному и достойному захоронению в местных сообществах, предпочтительно включив в эту команду члена местного сообщества; и
- Убедитесь, что группы безопасного и достойного захоронения полностью осведомлены о протоколах «безопасного и достойного захоронения ВОЗ» и связанных с ними мероприятиях, включая обеззараживание, вовлечение сообщества и психосоциальную поддержку.
- Любой персонал и посетитель, который входит в изолятор/ блок изоляции или имеет какой-либо контакт с загрязненным оборудованием, бельем, отходами, трупами, ДОЛЖЕН:
- Зарегистрируйте их имя и контактные данные в журнале регистрации изолятора для отслеживания контактов,
- Следить за состоянием здоровья, лихорадкой и другими симптомами (см. Определение подозрительного случая / форму сортировки)
- Измеряйте температуру два раза в день в течение всего инкубационного периода после последнего контакта
- Уведомлять руководителя подразделения, команду ПИК, координатора при появлении каких-либо симптомов,
- Соблюдайте правила гигиены, пейте много безопасной питьевой воды и отдыхайте, чтобы избежать ошибок из-за переутомления.
- Обеспечить надзор и поддержку со стороны начальника отделения изолятора, координатора ПИК и директора больницы, продвигая профилактическую медицину:
- Беременные женщины не должны работать в изолированном помещении
- Оказывать психологическую поддержку персоналу / команде, работающим в изоляторе
- Предотвращайте тепловые заболевания / обезвоживание (серьезный риск тепловых заболеваний при ношении СИЗ в тропических условиях).
- Для людей с ограниченными возможностями, у которых развиваются симптомы
- Немедленно прекратите работу или не выходите на работу;
- Ограничить взаимодействие с другими людьми (самоизоляция);
- Исключать себя из зоны (самокарантин/изоляция);
- Уведомлять руководителя подразделения или координатора при повышении температуры выше 38° С и / или других симптомах (см. Описание случая);
- Подвергшиеся воздействию лица должны получать последующий уход (например, противовирусную терапию, если таковая имеется), консультации и психологическую поддержку; и
- Сообщите руководителю для отслеживания контактов и последующего наблюдения за семьей, друзьями, коллегами и другими пациентами, которые могли заразиться болезнью в результате тесного контакта с инфицированным медицинским работником/ персоналом.

Получите дополнительную информацию от ВОЗ по профилактике инфекций и контролю за ними для безопасного обращения с трупами в контексте COVID-19.

Готовность к чрезвычайным ситуациям и реагирование на них (РЧС)

Цель этого раздела - обеспечить экстренное реагирование медицинских учреждений (центров вакцинации, больниц, пункты входы, центров изоляции и карантина и лабораторий) в отношении потенциальной угрозы, связанной как с выявленными новыми патогенами, так и с другими рисками, которые могут повлиять на работу медицинских учреждений (включая риски для работников и пациентов, а также на работу систем обработки и удаления отходов) в соответствии с требованиями СЭС4. Чрезвычайные происшествия, происходящие в медицинских учреждениях, могут включать утечку, совместное воздействие инфекционных материалов или радиации, случайные выбросы инфекционных или опасных веществ в окружающую среду, отказ медицинского оборудования и пожар. Эти чрезвычайные события, вероятно, серьезно повлияют на медицинских работников, сообщества, деятельность медицинских учреждений и окружающую среду.

План аварийного реагирования на объекте по переработке отходов

В случае возникновения чрезвычайной ситуации, при которой деятельность предприятия по переработке отходов представляет угрозу здоровью населения, а также загрязнению окружающей среды, необходимо немедленно принять следующие меры:

- Определить причину чрезвычайной ситуации,
- Обратиться за внешней поддержкой к агентству страны, ответственному за чрезвычайные ситуации.
- Уведомлять работников и окружающих жителей о необходимости принятия необходимых защитных мер в соответствии с характером инцидента;
- Поддерживать связь с окружным департаментом по чрезвычайным ситуациям для организации эвакуации жителей в безопасное место и определения средств эвакуации в соответствии с погодными и географическими условиями и плотностью населения;
- Установить аварийное укрытие за пределами безопасной границы места происшествия;
- Ответственный субъект в случае чрезвычайных экологических инцидентов должен предпринять немедленные действия по контролю или отключению источника загрязнения, принимая все возможные меры для контроля ситуации, чтобы предотвратить вторичное загрязнение и производные инциденты;
- При необходимости следует немедленно организовать выездную спасательную группу, чтобы уменьшить число жертв и материальный ущерб; и
- Люди, находящиеся на загрязненной территории, должны быть эвакуированы в безопасное место, а посторонним лицам должен быть запрещен доступ в этот район.
- Прекращение действия чрезвычайной ситуации
- Чрезвычайная ситуация в вышеуказанных ситуациях, отвечающая следующим требованиям, подлежит прекращению:
 - Место происшествия находится под контролем, и условия для возникновения инцидента устранены.
 - Утечка или выброс источника загрязнения были ограничены в установленных пределах.
 - Опасность, вызванная инцидентом, была тщательно устранена и не может привести к какому-либо новому инциденту.

- Нет необходимости продолжать использовать профессиональные средства экстренной утилизации на месте происшествия.
- Были приняты необходимые меры для защиты населения от любой вторичной опасности.

ПРИМЕЧАНИЕ: Если на существующем объекте по удалению отходов имеется План реагирования на чрезвычайные ситуации, план будет обновлен для соответствия минимальным требованиям по обращению с потенциально инфекционными медицинскими отходами, а работники будут обучены плану реагирования на чрезвычайные ситуации в медицинских учреждениях.

МЧС, вероятно, будет главным учреждением деятельности и обозначать в группы по контролю за реализацией проектной деятельности и обеспечению соблюдения экологических и социальных инструментов и требований СЭП Всемирного банка.

На национальном уровне институциональная ответственность за внедрение экологических и социальных инструментов будет лежать на ОРП. В ОРП должен быть сотрудник по охране окружающей среды, который будет поддерживать реализацию проекта и мониторинг проектной деятельности, а также соблюдение требований должной осмотрительности в области окружающей среды и социальной сферы.

Таблица 21 Краткое описание ключевых параметров, подлежащих мониторингу

Контроль параметров	индикатора	способов	частота	ответственность за осуществление
сортировки отходов и сбора	номер ЛПУ (поддерживается проектом) с цветом и помечены медработник сосудов	проверка отчетов	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ практикует разделение отходов	экспресс-оценки, контроля отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество медработников обучение в МО разделение и сбор	оперативной информации	, ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	рядом с ЛПУ стандарт СИЗ для медработников, сортировке и сборе	УМО экспресс-оценки отчетов	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ с национальным стандартом руководящие указания по МО сегрегации и коллекцию	экспресс-оценки отчетов	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
хранения отходов	количество ЛПУ с места временного хранения для медработников	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП

Контроль параметров	индикатора	способов	частота	ответственность за осуществление
	количество ЛПУ с временного хранилища, которая недоступна для посторонних лиц и животных	-экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ с места временного хранения для медработников	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ с места временного хранения для медработников	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ со стандартной тары для хранения	оперативных оценок рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ со стандартным СИЗ для медработников, персонала хранения	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ с национальным стандартом руководящие указания по МО хранения	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ со стандартной тары для хранения	оперативных оценок рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ со стандартным СИЗ для медработников, персонала хранения	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
транспортировка и отходов	кол-Лу со стандартным СИЗ для перевозки медработников	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП

Контроль параметров	индикатора	способов	частота	ответственность за осуществление
	количество ЛПУ со стандартным оборудованием для перевозки медработников	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ в курсе рисков, связанных с неправильной обработкой медработник	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ приписного населения осведомлены о рисках для здоровья медработников	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ, обученных медработников перевозки	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ со стандартным СИЗ для медработников перевозки	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ со стандартным оборудованием для медработников перевозки	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ с национальным стандартом руководящие указания по медработник перевозки	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
обезвреживание отходов производства и	количество ЛПУ со стандартным лечением оборудование для медработников	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП

Контроль параметров	индикатора	способов	частота	ответственность за осуществление
	количество ЛПУ со стандартным лечением завод/удобства для медработников	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ стандартные рекомендации для медработников лечение	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество обученных медработников обработке и утилизации	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ со стандартным СИЗ для переработки и утилизации.	Быстрая оценка рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ со стандартным оборудованием для медработников лечение	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ со стандартным оборудованием для медработников распоряжение	оперативных оценок рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ с национальным стандартом руководящие указания по медработник обработка и утилизация	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП

Контроль параметров	индикатора	способов	частота	ответственность за осуществление
	количество ЛПУ с места руководитель человеку сжигания и захоронения	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ со стандартным лечением оборудование для медработников	- быстрая оценка рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ с места руководитель человеку сжигания и захоронения	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
медицинские отходы, относящиеся авариях и разливах	количество медицинских учреждений годовой план ликвидации аварий для медработников несчастных случаев на производстве и утечки	оперативной оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ, используя национальный стандарт СИЗ для предотвращения аварий и утечек	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП

Контроль параметров	индикатора	способов	частота	ответственность за осуществление
	количество ЛПУ отчетность по МО, связанных с несчастными случаями и травмами	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	Количество медицинских работников, получивших лечение после инцидентов с проливами, связанных с медицинским персоналом, в соответствии со стандартными руководящими принципами инфекционного контроля.	быстрой оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество медработников не вакцинированных против гепатита В	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ с национальным стандартом директивы об авариях и разливах	отчетов об оценке распространения отчетов	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	Количество медицинских работников, прошедших обучение по управлению аварийными ситуациями и проливами.	оперативных оценок рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП

Контроль параметров	индикатора	способов	частота	ответственность за осуществление
	количество медицинских учреждений годовой план ликвидации аварий для медработников несчастных случаев на производстве и утечки	оперативной оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
	количество ЛПУ, используя национальный стандарт СИЗ для предотвращения аварий и утечек	экспресс-оценки рутина отчеты	ежемесячно	руководители ЛПУ/ учреждение, ОРП
профилактика инфекции и инфекционный контроль	количества ЛПУ в состоянии следовать стандартным мерам предосторожности, а именно , например, гигиена рук	Экспресс-оценки Рутинные отчеты	Ежемесячно	Руководители ЛПУ / учреждения, ОРП
	Количество медицинских учреждений, выполняющих очистку окружающей среды в соответствии со стандартами	Экспресс-оценки Рутинные отчеты	ежемесячно	Руководители ЛПУ / учреждения, ОРП

Таблица 22 Базовых мер по смягчению последствий инфекционного контроля и обращения с отходами для ЛПУ / лаборатории / изолированные зоны /пункты входа

№	Деятельность и потенциальные экологические и социальные (ЭиС) вопросы и риски	Предлагаемые меры	Ответственные	Сроки	Бюджет
1	Образование отходов в медицинских учреждениях (медицинские организации: пункты въезда, вакцинации, лаборатории, карантинные и изоляционные зоны)				
1.1	В чрезвычайных ситуациях все отходы от пациентов, прибывающих в медицинскую организацию, классифицируются как потенциально инфекционные	Отходы сортируются при образовании и помещаются в соответствующие контейнеры по правилам раздельного сбора	Пациенты, работники по обращению с медицинскими отходами	В момент образования	Операционный бюджет медицинской организации
1.2	Воздействие на работников медицинской организации и персонал по обращению с медицинскими отходами инфекционных и биологически опасных отходов → риск заражения	Все работники должны соблюдать стандартные меры: гигиена рук, респираторная гигиена, использование средств индивидуальной защиты (СИЗ), санитарная обработка, предотвращение уколов иглами, надлежащее обращение с медицинскими отходами	Министерство здравоохранения; руководство медицинской организации	Постоянно, в рамках медицинской организации	Операционный бюджет медицинской организации
1.3	Минимизация, повторное использование и переработка отходов в долгосрочной перспективе	Закупка материалов, образующих меньше отходов; аудит запасов; использование перерабатываемых и многоразовых материалов; строгий раздельный сбор; обучение персонала	Министерство здравоохранения; руководство медицинской организации	Постоянно, в рамках медицинской организации	Операционный бюджет медицинской организации
2	Раздельный сбор и хранение до вывоза				
2.1	Инфекционные и биологически опасные отходы	Сбор в красные пакеты с маркировкой «Biohazard», герметизация, хранение ≤48 часов (прохладный сезон), ≤24 часов (жаркий сезон), недоступность для посторонних и животных	Медицинские работники; работники по обращению с медицинскими отходами	В момент образования	Операционный бюджет медицинской организации

2.2	Острые предметы (иглы, шприцы) → риск инфекций и травм	Сбор в непрокальваемые контейнеры с маркировкой «Sharps Waste» или «Biohazard»; замена при заполнении на ¾; фармацевтические отходы (ампулы, шприцы) — в отдельные контейнеры	Медицинские работники; работники по обращению с медицинскими отходами	В момент образования	Операционный бюджет медицинской организации
2.4	Общие отходы (пищевые и пр.)	Собирать отдельно, не смешивать с медицинскими отходами	Медицинские работники; работники по обращению с медицинскими отходами	В момент образования	Операционный бюджет медицинской организации
3	Транспортировка медицинских отходов внутри медицинских организаций для хранения или утилизации				
3.1	Риски перекрёстного загрязнения, проливов, воздействия на персонал и пациентов	Перевозка в менее загруженные часы; фиксированные маршруты; отдельные лифты/коридоры; персонал в СИЗ; использование специальных тележек, а не ручная переноска	Медицинские работники; работники по обращению с медицинскими отходами	В момент образования	Операционный бюджет медицинской организации
3.2	Маршрутизация инфицированных отходов	Отдельные маршруты для опасных и неопасных отходов; использование закрытых тележек; разработка плана маршрутов на основе схемы медучреждения	Медицинские работники; работники по обращению с медицинскими отходами	В момент образования	Операционный бюджет медицинской организации
4	Охрана труда и техника безопасности для работников по обращению с медицинскими отходами				
4.1	Воздействие инфекционных и токсичных отходов, химикатов	Обеспечить обучение и информирование; к работе с автоклавами/инсинераторами допускать только обученный персонал; снабжать работников СИЗ	Медицинские работники; работники по обращению с медицинскими отходами	В момент образования	Операционный бюджет медицинской организации
4.2	Отчётность по авариям и инцидентам	Все сотрудники должны быть обучены реагированию; все случаи (проливы, повреждённые контейнеры, неправильный раздельный сбор, травмы иглами) должны сообщаться	Медицинские работники; работники по обращению с	В момент образования	Операционный бюджет медицинской организации

		ответственному лицу; причины должны расследоваться	МЕДИЦИНСКИМИ ОТХОДАМИ		
--	--	---	--------------------------	--	--

План инфекционного контроля и управление медицинскими отходами (План ИКиУМО) Шаблон

Введение

- Опишите контекст проекта и компоненты
- Опишите целевое медицинское учреждение:
- Тип: Е. Г. больницы, клиники, стационара/поликлиники, медицинская лаборатория, карантина или изоляции центров;
- *Особый тип медицинского учреждения в ответ на инфекционное заболевание: Например, могут быть приобретены существующие активы для хранения еще не подтвержденных случаев для медицинского наблюдения или изоляции;*
- Функции и требования к уровневому инфекционному контролю, например, уровни биобезопасности;
- Местоположение и связанные с ним объекты, включая доступ, водоснабжение, электроснабжение;
- Вместимость: спальные места
- Опишите проектные требования к медицинскому учреждению, которые могут включать спецификации общего дизайна и безопасности, разделения палат, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, автоклавирования и объектов для удаления отходов.

Контроль инфекций и обращение с отходами

Обзор инфекционного контроля и обращения с отходами в ЛПУ

- Тип, источник и объем медицинских отходов, образующихся на ЛПУ, включая твердые, жидкие выбросы и выбросы в атмосферу (если они значительны)
- Классифицируйте и дайте количественную оценку медотходов (инфекционные отходы, патологические отходы, острые предметы, жидкие и неопасные) в соответствии с Руководящими принципами ВБ по ОЗБТ для медицинских учреждений и соответствующим наилучшим доступным практикам.
- *Учитывая инфекционную природу нового коронавируса, некоторые отходы, которые традиционно классифицируются как неопасные, могут считаться опасными. Вероятно, объем отходов значительно увеличится, учитывая количество госпитализированных пациентов во время вспышки COVID-19. Особое внимание следует уделять идентификации, классификации и количественному определению медицинских отходов.*
- Опишите систему управления медицинскими отходами в ЛПУ, включая доставку материалов, образование отходов, обработку, дезинфекцию и стерилизацию, сбор, хранение, транспортировку, а также работы по утилизации и переработке
- Предоставьте технологическую схему потоков отходов в ЛПУ, если таковая имеется
- Опишите применимые уровни производительности и/или стандарты
- Опишите институциональную структуру, роли и обязанности в ЛПУ по инфекционному контролю и обращению с отходами.

Меры управления

Минимизация отходов, повторное использование и рециркуляция: ЛПУ следует учитывать методы и процедуры, направленные на минимизацию образования отходов, без ущерба для гигиены пациентов и соображений безопасности.

Доставка и хранение образцов, реактивов, фармацевтических препаратов и предметов медицинского назначения: ЛПУ следует внедрить практику и процедуры для минимизации рисков, связанных с доставкой, получением и хранением опасных медицинских товаров.

Разделение отходов, упаковка, цветовое кодирование и маркировка: ЛПУ должны строго проводить разделение отходов в месте образования. Следует соблюдать принятые на международном уровне методы упаковки, цветового кодирования и маркировки отходов.

Сбор и транспортировка на месте: ЛПУ следует внедрить практику и процедуры для своевременного удаления надлежащим образом упакованных и маркированных отходов с использованием специально отведенных тележек и маршрутов. Необходимо регулярно проводить дезинфекцию соответствующих инструментов и помещений. Следует обеспечивать гигиену и безопасность задействованных вспомогательных медицинских работников, таких как уборщицы.

Хранилище отходов: у ЛПУ должно быть несколько площадок для хранения отходов, предназначенных для разных типов отходов. Их функции и размеры определяются на стадии проектирования. Необходимо проводить надлежащее техническое обслуживание и дезинфекцию мест хранения. Согласно имеющимся отчетам, во время вспышки инфекционного заболевания инфекционные отходы должны быть вывезены из зоны хранения ЛПУ для утилизации в течение 24 часов.

Обработка и удаление отходов на месте (например, мусоросжигательный завод): Во многих ЛПУ на месте установлены собственные установки для сжигания отходов. Следует провести комплексную проверку существующего мусоросжигательного завода для проверки его технической адекватности, технологических возможностей, показателей производительности и возможностей оператора. В случае обнаружения каких-либо недостатков следует рекомендовать меры по исправлению положения. Для новых ЛПУ, финансируемых проектом, объекты по удалению отходов должны быть интегрированы в общий проект и разработано ОЭСВ. Надлежащий дизайн, методы эксплуатации и принятые на международном уровне стандарты выбросов для установок для сжигания медицинских отходов приведены в соответствующих Руководствах по ОЗБТи наилучших доступных технологий

Транспортировка и утилизация на объектах по обращению с отходами за пределами предприятия: Не на всех ЛПУ имеются соответствующие или хорошо работающие мусоросжигательные установки. Не все медицинские отходы пригодны для сжигания. На мусоросжигательном заводе на территории предприятия образуются остатки после сжигания. Следовательно, вероятно, необходимы средства для удаления отходов за пределами предприятия, предоставляемые местными органами власти или частным сектором. Эти удаленные объекты по обращению с отходами могут включать мусоросжигательные заводы, полигоны для захоронения опасных отходов. В том же духе следует провести комплексную проверку таких внешних объектов по обращению с отходами для изучения их технической адекватности, технологических возможностей, показателей эффективности и возможностей оператора. В случае обнаружения каких-либо

пробелов следует рекомендовать корректирующие меры, которые должны быть согласованы с правительством или операторами частного сектора.

Очистка сточных вод: Сточные воды ЛПУ связаны с практикой обращения с опасными отходами. Следует проводить надлежащую сегрегацию отходов и обработку, как описано выше, чтобы свести к минимуму попадание твердых отходов в поток сточных вод. В случае сброса сточных вод в городскую канализационную систему, ЛПУ должен убедиться, что сточные воды соответствуют всем применимым разрешениям и стандартам, а городская станция очистки сточных вод (КОС) способна обрабатывать сбрасываемые сточные воды. В случаях, когда городская канализационная система отсутствует, ЛПУ следует построить и надлежащим образом эксплуатировать на месте установки первичной и вторичной очистки сточных вод, включая дезинфекцию. Остатки работ по очистке сточных вод на месте, такие как осадок, также должны быть надлежащим образом утилизированы. Также бывают случаи, когда сточные воды, содержащие медотходы, транспортируются грузовиками на муниципальную станцию очистки сточных вод для очистки. Требования по безопасной транспортировке, должная проверка очистных сооружений с точки зрения их пропускной способности и эксплуатационных характеристик должны быть проведены.

Готовность к чрезвычайным ситуациям и реагирование на них

Чрезвычайные происшествия, происходящие в ЛПУ, могут включать утечку, профессиональное воздействие инфекционных материалов или радиации, случайные выбросы инфекционных или опасных веществ в окружающую среду, отказ медицинского оборудования, отказ твердых отходов и очистных сооружений сточных вод, а также пожар. Эти чрезвычайные события, вероятно, серьезно повлияют на медицинских работников, сообщества, деятельность ЛПУ и окружающую среду.

Таким образом, рекомендуется разработать План реагирования на чрезвычайные ситуации (ПРЧС), соизмеримый с уровнями риска.

Институциональное устройство и наращивание потенциала

Должны быть включены четко определенные институциональные механизмы, роли и обязанности. Следует разработать учебный план с повторяющимися программами обучения. Рекомендуются следующие аспекты:

- Определите роли и обязанности для каждого звена цепочки на протяжении всего процесса инфекционного контроля и обращения с отходами "от начала до конца";
- Обеспечить наличие надлежащего и квалифицированного персонала, в том числе тех, кто отвечает за инфекционный контроль и биобезопасность, а также за эксплуатацию объектов по обращению с отходами.
- Подчеркните, что руководитель ЛПУ несет общую ответственность за инфекционный контроль и обращение с отходами;
- Вовлеките все соответствующие отделы в а ЛПУи создайте внутриведомственную команду для управления, координации и регулярного анализа проблем и результатов деятельности;
- Создать систему управления информацией для отслеживания и регистрации потоков отходов в ЛПУ; и

- В наращивании потенциала и обучении должны участвовать медицинские работники, работники по обращению с отходами и уборщицы. Сторонние поставщики услуг по обращению с отходами также должны пройти соответствующее обучение.

Мониторинг и отчетность

Многие ЛПУ в развивающихся странах сталкиваются с проблемой неадекватного мониторинга и учета потоков медицинских отходов. В ЛПУ следует создать систему управления информацией для отслеживания и регистрации потоков отходов от места образования, разделения, упаковки, временного хранения, транспортных тележек / транспортных средств до очистных сооружений. В ЛПУ рекомендуется разработать систему управления информацией на основе информационных технологий, если позволят их технические и финансовые возможности.

Как обсуждалось выше, руководитель ЛПУ берет на себя общую ответственность, возглавляет внутриведомственную команду и регулярно проверяет проблемы и эффективность методов инфекционного контроля и обращения с отходами в ЛПУ. Должны быть созданы внутренние системы отчетности и картотеки.

Руководство и рекомендации ВОЗ для общественности

С рекомендациями ВОЗ для населения, в том числе по вопросам социального дистанцирования, респираторной гигиены, самостоятельного карантина и обращения за медицинской помощью, можно ознакомиться на этом веб-сайте ВОЗ: <https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public>

Техническое руководство

Профилактика инфекций и контроль при оказании медицинской помощи при подозрении на заражение новым коронавирусом (nCoV), выпущено 19 марта 2020 г.

Рекомендации государствам-членам по улучшению гигиенических практик, выпущенные 1 апреля 2020 г.

Центр по лечению тяжелых острых респираторных инфекций, выпущено 28 марта 2020 г.

Профилактика инфекций и борьба с ними в медицинских учреждениях (с упором на учреждения с ограниченными ресурсами), выпущенный в 2018 году

Руководство по лабораторной биобезопасности в связи с заболеванием коронавирусом 2019 года (COVID-19), выпущено 18 марта 2020 года

Руководство по лабораторной биобезопасности, 3-е издание, выпущено в 2014 г.

Лабораторное тестирование на COVID-19, включая сбор и отправку образцов, опубликовано 19 марта 2020 г.

Стратегия приоритетного лабораторного тестирования В соответствии со сценариями передачи 4Cs, выпущена 21 марта 2020 г.

Профилактика инфекций и контроль за безопасным обращением с трупами в контексте COVID-19, выпущено 24 марта 2020 г.

Основные рекомендации по репатриации и карантину лиц, совершающих поездки, в связи со вспышкой COVID-19, опубликовано 11 февраля 2020 г.

Готовность, профилактика и борьба с COVID-19 для беженцев и мигрантов за пределами лагерей, выпущено 17 апреля 2020 г.

Вспышка коронавирусной болезни (COVID-19): права, роли и обязанности работников здравоохранения, включая ключевые соображения по безопасности и гигиене труда, опубликовано 18 марта 2020 г.

Источники кислорода и его распределение для центров по лечению COVID-19, выпущенных 4 апреля 2020 г.

Руководство по плану действий по информированию о рисках и вовлечению сообщества (RCCE) по обеспечению готовности к COVID-19 и реагированию на нее, выпущено 16 марта 2020 г.

Рекомендации по карантину отдельных лиц в контексте сдерживания распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), выпущено 19 марта 2020 г.

Оперативные рекомендации по ведению случаев COVID-19 в медицинских учреждениях и сообществах, выпущенные 19 марта 2020 г.

Рациональное использование средств индивидуальной защиты при коронавирусной инфекции 2019 года (COVID-19), выпущено 27 февраля 2020 года

Подготовка вашего рабочего места к COVID-19, выпущено 19 марта 2020 г.

Водоснабжение, санитария, гигиена и управление отходами в связи с COVID-19, выпущено 19 марта 2020 г.

Безопасное обращение с отходами, образующимися в результате деятельности здравоохранения, выпущено в 2014 году

Рекомендации по использованию масок по месту жительства, при уходе на дому и в медицинских учреждениях в контексте вспышки нового коронавируса (COVID-19), выпущены 19 марта 2020 г.

Соображения об инвалидности во время вспышки COVID-19, выпущенное 26 марта 2020 г.

РУКОВОДСТВО ГРУППЫ ВСЕМИРНОГО БАНКА

Техническое примечание: Консультации с общественностью и вовлечение заинтересованных сторон в операции, поддерживаемые Всемирным банком, при наличии ограничений на проведение публичных встреч, выпущено 20 марта 2020 г.

Техническое примечание: Использование вооруженных сил для оказания помощи в операциях по борьбе с COVID-19, выпущено 25 марта 2020 г.

Промежуточная записка ESF / Гарантии: Соображения по поводу COVID-19 в проектах строительства / общестроительных работ, выпущено 7 апреля 2020 г.

Техническая записка по SEA / Н для операций ГНП по реагированию на COVID, выпущенная в марте 2020 г.

Временные рекомендации для клиентов IFC по предотвращению рисков для здоровья, связанных с COVID-19, и управлению ими на рабочем месте, выпущены 6 апреля 2020 г.

Временная рекомендация для клиентов IFC по поддержке работников в контексте COVID-19, выпущена 6 апреля 2020 г.

Рекомендации IFC руководству компании по антикризисному реагированию в условиях пандемии COVID-19, выпущены 6 апреля 2020 г.

Руководство ГВБ по охране труда для медицинских учреждений, выпущено 30 апреля 2007 г.

РУКОВОДСТВО МОТ

Часто задаваемые вопросы по стандартам МОТ и COVID-19 от 23 марта 2020 г. (содержит подборку ответов на наиболее часто задаваемые вопросы, связанные с международными трудовыми стандартами и COVID-19)

РУКОВОДСТВО МФИ

АБР Управляет инфекционными медицинскими отходами во время пандемии COVID-19

IDB Invest Руководство по инфраструктурным проектам в связи с COVID-19: оперативный анализ рисков и система принятия решений

Руководство KfW по COVID-19 для работодателей, выпущено 31 марта 2020 г.

Руководство Группы CDC по борьбе с COVID-19 для работодателей, выпущено 23 марта 2020 г.

Приложение 8: Рамочная политика управления безопасностью дорожного движения

Цель и сфера применения данного фреймворка

Ожидается, что проект создаст трафик, в частности, при перевозке грузов. Поэтому важно обеспечить управление дорожным движением таким образом, чтобы оно повышало эффективность, а также обеспечивало безопасность персонала и местного сообщества.

Эта структура была подготовлена для того, чтобы позволить ПЭРЧС и ее исполнителям определить и внедрить все требования законодательства и надлежащей практики в отношении управления транспортными рисками и воздействиями, связанными с деятельностью по Проекту. Целью этой Структуры является обеспечение того, чтобы управление дорожным движением (а также управление транспортными средствами и оборудованием в рамках Проекта) осуществлялось безопасным и эффективным образом. Таким образом, управление дорожным движением в рамках данной структуры предназначено для предотвращения и минимизации транспортных рисков (и воздействий на них) для здоровья и безопасности местного сообщества и любого персонала, находящегося на объекте в ходе реализации Проекта, как при обычных, так и нештатных обстоятельствах. Требования настоящей Основы применяются ко всем видам деятельности по проекту, включая любого исполнителя, назначенного для предоставления транспортных средств, техники или водителей для проекта.

Это Структура, которая поможет разработчику разработать подробные планы, подходящие для конкретных объектов. Исполнитель или поставщик должен будет провести оценку безопасности дорожного движения на объекте для определения потенциальных угроз безопасности дорожного движения, включая типы дорог, маршруты, расположение относительно населенных пунктов, школ, деликатные вопросы и т.д., с учетом преобладающих условий дорожного движения и будущих прогнозов.

Разработчик или поставщик должен иметь на месте копию конкретного Плана управления безопасностью дорожного движения, разработанного на основе этой платформы. Эта структура управления безопасностью дорожного движения должна быть сохранена в качестве приложения к ПУОСС. Все сотрудники обязаны соблюдать эти планы. Субподрядчики должны быть обучены обеспечивать соблюдение этих планов.

Планы управления безопасностью дорожного движения для конкретных видов деятельности

В этом разделе излагаются требования к составлению Плана управления безопасностью дорожного движения для конкретного вида деятельности, который также должен учитывать раздел 5 Записки Всемирного банка по передовой практике в области безопасности дорожного движения в рамках ESF СЭС4 и соображения по E & S, перечисленные в этом ESMP. Конкретные меры по осуществлению проектной деятельности должны быть добавлены в соответствии с выявленными конкретными рисками и воздействиями. Исполнитель или поставщик должен составить подробный план того, как они будут выполнять свои работы, чтобы гарантировать, что риски для здоровья и безопасности, создаваемые передвижными машинами и транспортными средствами, либо устранены, либо снижены.

Институциональные механизмы реализации

Отдел реализации проекта (ОРП) при Министерстве чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики отвечает за координацию и контроль реализации всех планов по обеспечению

безопасности дорожного движения, разработанных для конкретных мероприятий. Подрядчики и поставщики будут обязаны по условиям контракта разрабатывать и внедрять меры по обеспечению безопасности дорожного движения в соответствии с настоящим приложением. Для согласования маршрутов и снижения рисков будет обеспечено взаимодействие с местными органами власти (например, подразделениями дорожной полиции, муниципалитетами). На каждой площадке назначаются уполномоченные по охране труда, технике безопасности и охране окружающей среды (**ОТиТБ**), ответственные за ежедневный мониторинг и соблюдение требований, с подчинением **ОРП**.

Описание мероприятия: Приложите карту с указанием маршрутов в зависимости от окружающей среды, сообщества, других дорог общего пользования и объектов, таких как школы, больницы или поликлиники. Включите карту Google. На кого и как может повлиять трафик, связанный с деятельностью проекта?

Включите планировку площадки, включая парковочные зоны, подъездные пути, зоны погрузки и разгрузки, зоны заправки, слепые зоны или острые углы, доступ для аварийных служб, включая аварийную сборку, рабочие места и мастерские, офисы, санитарные помещения, кухню и зоны отдыха.

Укажите, как определялась пригодность строительных дорог по отношению к другим рассмотренным альтернативам.

Оценка Рисков Деятельности

- Определите все перекрестки, где пересекаются пешеходы, транспортные средства и другие участники дорожного движения.
- Определите возможные слепые зоны (где транспортные средства скрыты другими зданиями, складами, строительными лесами)
- Определите все действия, происходящие в зонах, которые находятся в непосредственной близости от движущихся транспортных средств и завода (погрузочные площадки, зоны дозаправки, пешеходная зона)
- Провести оценку рисков на объекте и предусмотреть меры по предотвращению несчастных случаев. Оценка рисков должна включать роли и ответственность за реализацию.
- Опасности и риски, связанные с движущимися объектами (краны, транспортные средства, перевозящие грузы).
- Опасности и риски, связанные с летающими объектами (транспортировка карьера, грунта и песка, отходов, летучей породы от взрывных работ, кровельных материалов).
- Опасности и риски, связанные с падающими предметами (перемещение незакрепленных грузов или во время погрузочных работ).
- Опасности и риски, связанные со столкновениями с движущимися транспортными средствами
- Опасности и риски, связанные с ударами о неподвижные предметы (неправильная укладка материалов, таких как древесина или кирпичи, из-за которой человек может наткнуться на них, плохая уборка в рабочих зонах, края строительных лесов)

- рядом с пешеходными дорожками, транспортные средства, задним ходом врезающиеся в топливные баки или здания)
- Движение транспортных средств и растений
 - Укажите тип установки и транспортных средств, их назначение, тип нагрузки и максимальную нагрузку (можно в таблице);
 - Меры, принятые для обеспечения видимости на дорогах (указатели, в том числе светоотражающие);
 - Соглашение о маршруте строительной техники, устанавливающее маршруты, по которым строительная техника добирается до площадок и лагерей, и показывающее согласованные безопасные регулярные маршруты между карьерами и дозирующими установками;
 - Подробные сведения о мерах безопасности в ключевых точках риска, таких как повороты, узкие дороги, нестабильные дороги;
 - Меры по обеспечению соответствия транспортных средств назначению и проверке перед каждым использованием (предстартовые проверки);
 - Меры по предотвращению механических поломок оборудования и транспортных средств (например, отказ от поломок);
 - Меры по предотвращению несчастных случаев из-за экологических/ погодных условий (таких как скользкие дороги в сезон дождей, сильный ветер при эксплуатации крана);
 - Меры, принятые для обеспечения отделения людей от строительной техники (ограждения, альтернативные пешеходные дорожки, пункты пересечения с указателями);
 - Меры по предотвращению скопления транспортных средств в районе. Используйте односторонние системы, чтобы избежать движения задним ходом. Используйте звуковые устройства, banksman при движении задним ходом;
 - Следует избегать уклонов 1 к 10, инспекций для проверки состояния покрытия подъездных дорог и проведения регулярного и своевременного технического обслуживания подъездных дорог;
 - Достаточное освещение, особенно для ночных работ;
 - Управление транспортными средствами для посещения, такими как грузовики для доставки;
 - Погрузочно-разгрузочные работы
 - Разработать безопасную рабочую процедуру для всех погрузочно-разгрузочных работ
 - Меры по предотвращению перегрузки
 - Меры по предотвращению несчастных случаев при укладке защитного покрытия поверх грузов и его снятии
 - Меры по предотвращению несчастных случаев при выполнении сцепных работ, таких как прикрепление и отсоединение прицепа.

Контроль за опасными материалами и их разливом

- Учет опасных материалов на объекте и паспорт безопасности материалов (MSDS)
- Обучение работников по MSDS
- Меры по предотвращению, минимизации и ликвидации разливов, предоставление оборудования для ликвидации разливов.

- Установите безопасные зоны для парковки, доставки и хранения опасных материалов.
- Положения о выделенных промывочных площадках во избежание загрязнения земельных или водных ресурсов
- Правила сайта, общение и обучение
- Ограничения скорости, парковочные зоны, системы маршрутов с односторонним движением, инструктаж посетителей, запрещение отдыха под растениями и транспортными средствами, запрещение выезжать задним ходом с площадки в пробку.
- Запрет парковки вблизи таких сооружений, как строительные леса
- Укажите показатели компетентности водителя (критерии отбора, общая базовая подготовка, профессиональная подготовка).
- План обучения (вводный инструктаж, переподготовка, обучение работников оценке опасностей, связанных с охраной труда, беседы с ящиками инструментов)
- Правила дорожного движения на объектах и меры контроля за вождением, включенные в Кодекс поведения
- Обучение работников сообщению об инцидентах.
- График работы (избегать и минимизировать воздействие шума, пыли, обеспечивать безопасность детей при посещении школы).
- Перевозка рабочих
- Обеспечить меры по обеспечению безопасности работников во время перевозки (компетентность водителя, пригодность и безопасность транспортного средства, включая положения о ремнях безопасности, дорожные условия).
- Разработать процедуры безопасной эксплуатации для следующих целей:
- Управление автопарком и безопасность дорожного движения транспортных средств, маркировка транспортных средств и т.д.
- Аттестация водителя, регистрация, графики работы и т.д.
- Маршруты движения управление дорожным движением, включая заполнение выбоин во время движения, устранение упавших препятствий с транспортных средств и т.д.
- Управление безопасностью дорожного движения на объекте, включая планировку участка с разметкой маршрутов для транспортных средств, пешеходов и т.д.
- Аварийные процедуры, что делать на месте происшествия в случае аварии / инцидента (отдельно для ESIRT).
- Для работ на действующих дорогах:
- Стандарты управления дорожным движением и вывесок, которые будут использоваться:
- Само рабочее место;
- Дороги, по которым можно добраться до места проведения работ;
- Дороги / маршруты от ресурсных точек, например, с ямами, карьерами и другими;
- Как техника и строительные конструкции перемещаются по стройплощадке – особенно опасные вещества на строительных лесах, зоны отдыха рабочих и т.д.;
- Как строительная техника передвигается по дорогам общего пользования;
- Как защитить население и других участников дорожного движения от строительной техники.

Общие соображения

В следующих разделах излагаются общие соображения по охране окружающей среды, здоровья, безопасности и социальные аспекты, которые должны быть включены в планы управления безопасностью дорожного движения для конкретных работ.

Лицензирование, дороги и техническое обслуживание:

Лицензирование: Разработчик должен гарантировать, что:

- Все проектные транспортные средства соответствуют соответствующим требованиям к дорожному движению и лицензированию перевозок (например, в отношении лицензионных требований, касающихся перевозки крупногабаритных грузов или опасных материалов, включая опасные отходы).
- Все водители транспортных средств, используемых в ходе Проекта, должны иметь необходимые лицензии для управления любым транспортным средством (или механизмами), эксплуатируемым ими на Месте или на любых дорогах общего пользования.
- Все проектные транспортные средства должны иметь действующие дорожные сертификаты и лицензии.
- Техническое обслуживание
- Все транспортные средства и оборудование, используемые в ходе Проекта, должны регулярно обслуживаться и ремонтироваться там, где это необходимо. В связи с этим все строительные и пассажирские транспортные средства, используемые в ходе Проекта, должны проверяться надлежащим образом квалифицированным механиком каждые шесть месяцев после начала Проекта. Руководители проекта должны обеспечить регулярные проверки строительных и пассажирских транспортных средств, чтобы убедиться, что они находятся в хорошем рабочем состоянии и не перегружены.
- Дорожная и ливневая инфраструктура на объекте должна поддерживаться Подрядчиком в целях обеспечения безопасности дорожного движения. Также необходимо регулярно поддерживать границы дорог, чтобы гарантировать, что растительность остается короткой. Это позволит использовать дороги в качестве противопожарных полос.
- Гравийные дороги следует опрыскивать водой или, при наличии, мелассой для ограничения образования пыли (там, где это экономически целесообразно и приемлемо с экологической точки зрения). Если использование воды или мелассы для ограничения образования пыли на гравийных дорогах по этим причинам невозможно, для этой цели необходимо использовать соответствующее пылеподавляющее средство.
- О любой потенциальной дорожной опасности или дефекте транспортного средства, который может сделать транспортное средство или дорогу небезопасными для эксплуатации, следует немедленно сообщать руководителям проектов подрядчика, которые должны обеспечить, чтобы транспортное средство / дорога не использовались до проведения необходимого ремонта.

Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств и оборудования на объектах:

- Там, где это возможно и практично, все техническое обслуживание транспортных средств и оборудования должно проводиться в зоне мастерской.
- Во время обслуживания транспортных средств или оборудования следует использовать подходящий поддон для сбора капель, чтобы предотвратить попадание капель на почву, особенно если аварийный ремонт проводится за пределами мастерской.
- Протекающее оборудование должно быть немедленно отремонтировано или вывезено с места для облегчения ремонта.
- Все потенциально опасные и неразлагаемые отходы должны быть собраны и вывезены на зарегистрированный полигон для отходов.
- Помещения цехов должны контролироваться на предмет разливов масла и горючего, и такие разливы должны быть надлежащим образом очищены и утилизированы.
- В случае необходимости срочного ремонта необходимо использовать поддоны для сбора масла или брезент. Зона для аварийного ремонта должна быть определена руководителем объекта.
- На месте допускается проведение только аварийного ремонта, а для предотвращения разлива масла следует использовать поддон для сбора капель.
- Исполнитель должен обеспечить, чтобы водители-доставщики и операторы установок были проинформированы обо всех соответствующих процедурах и ограничениях, необходимых для обеспечения соответствия настоящему документу.
- Все транспортные средства и оборудование должны находиться в хорошем состоянии, чтобы гарантировать отсутствие утечек масла или горючего.
- Применяется следующее:
- Вся загрязненная почва / дворовый камень должны быть удалены и помещены в контейнеры для дальнейшей утилизации;

Схема движения, ограничения скорости и дорожные знаки

Маршрут и направление движения и подъезд к объекту: Движение всех транспортных средств к объекту и с него должно осуществляться по обозначенным дорогам общего пользования и подъездным путям к объекту. Наиболее подходящий маршрут для крупных транспортных средств Проекта (таких как грузовики и автобусы), перевозящих оборудование, материалы и сотрудников (по дорогам общего пользования) на Объект и обратно, определяется Подрядчиком по согласованию с местным районным советом, местными органами дорожного движения и местным сообществом. Копия утвержденных маршрутов должна храниться на Месте вместе с этим Планом.

Любые ожидаемые или запланированные задержки движения, вызванные транспортными средствами Проекта (например, ненормальными нагрузками, например, трансформаторами), должны быть заранее согласованы с местными дорожными властями.

Маршрут: Маршрут, используемый для транспортировки оборудования на Объект и обратно, должен, насколько это возможно, избегать городских и жилых районов, а также зон с интенсивным пешеходным движением (таких как школы и торговые центры), чтобы взаимодействие пешеходов со всем транспортным потоком, связанным с проектом, было сведено к минимуму, насколько это разумно возможно. Исполнитель не должен допускать никаких отклонений от утвержденных маршрутов подъезда, за исключением случаев,

когда дороги, составляющие часть утвержденных маршрутов, по какой-либо причине закрыты. Там, где возможны задержки в движении из-за транспортных требований к Проекту, исполнитель должен поддерживать связь и координировать такие мероприятия с ответственными органами власти.

Для обеспечения безопасного входа и выхода должен быть создан специальный доступ к Сайту. Доступ к сайту должен быть четко обозначен и не должен располагаться таким образом, чтобы создавать угрозу для движения транспорта.

Расположение и подъездные пути должны соответствовать требованиям безопасности дорожного движения и должны быть направлены на ограничение воздействия дорожного движения на соседних землевладельцев. Движение всех транспортных средств в пределах Участка должно осуществляться по обозначенным дорогам. Там, где это возможно, в качестве подъездных путей должны использоваться существующие дороги на территории Объекта.

Там, где это применимо, вдоль транспортных маршрутов и подъездных путей должны быть установлены адекватные дорожные знаки, предупреждающие о дорожном движении.

Исполнитель должен принять превентивные меры, например, экранирование, приглушение звука, определение времени, предварительное уведомление затрагиваемых сторон, чтобы свести к минимуму жалобы на помехи от источников шума и вибрации.

Скорость транспортных средств на стройплощадке должна быть ограничена 20 км / ч для строительной техники и 30 км / ч для других автотранспортных средств.

При движении по дорогам общего пользования тонким материалом, который может легко сдуваться ветром, необходимо прикрываться во время транспортировки.

Доставка должна быть запланирована во внепиковое время движения транспорта.

Все грузовики и транспортные средства, вывозящие мусор с участка по дороге общего пользования, должны иметь грузовые площадки и быть накрыты брезентом (чехлами из пластика / синтетических листов) для предотвращения попадания камней и мусора на дорожное покрытие. Если укрытие транспортных средств невозможно, транспортные средства должны загружаться только на 80% от максимальной вместимости транспортного средства. У пикапов и грузовых автомобилей, перевозящих груз, во время транспортировки должны быть закрыты задние ворота.

Все водители и операторы должны иметь лицензии на вождение и перемещение оборудования на месте.

Ограничение скорости:

- Ограничение скорости на строительной площадке и подъездных путях должно составлять 20 км/ ч для строительной техники и 30км / ч для легких транспортных средств и легковых автомобилей.
- Все ограничения скорости, применимые к дорогам общего пользования, должны строго соблюдаться всеми водителями, управляющими транспортными средствами в рамках Проекта.
- Несоблюдение предписанных скоростных ограничений является правонарушением, и ОРП может принять дисциплинарные меры.

Вывеска:

Руководители проекта исполнителя по согласованию с сотрудником службы безопасности несут ответственность за то, чтобы в соответствующих местах вдоль всех подъездных путей были на виду вывески, а на дорогах общего пользования (по согласованию с соответствующими дорожными службами) указывалось следующее:

- Дорожные опасности, такие как слепые или острые углы, сыпучий гравий, лежащие полицейские;
- Предупреждение о строительной технике, работающей в этом районе;
- Соответствующие ограничения скорости;
- Разворотное движение;
- Доступ к Сайту;
- Указание чувствительных зон, например, школа, детский переход, церковь, медицинское учреждение и т.д.;
- Маршруты, по которым будет передвигаться строительная техника, там, где это уместно;
- Что автомобилистам или пешеходам следует соблюдать осторожность;
- Зоны, запрещенные для движения транспортных средств; и
- Любая информация управления дорожным движением, которая может оказаться актуальной в таких обстоятельствах, как временное закрытие дорог, объездные пути или сокращение полосы движения
- Всем транспортным средствам проекта будут присвоены заметные кодовые номера, нанесенные на кузов, например "Т04", для облегчения идентификации населением и должностными лицами в случае каких-либо непредвиденных обстоятельств, таких как наезд на пешехода.
- Любые вывески, установленные в соответствии с настоящим Планом, должны быть защищены от того, чтобы их не сдуло ветром или попутным транспортом. Кроме того, они должны быть расположены таким образом, чтобы обеспечивать надлежащее предупреждение об опасностях. Знаки, расположенные на дорогах с двусторонним движением, должны быть видны транспортным средствам, движущимся в обоих направлениях, и следует позаботиться о том, чтобы знаки не были скрыты растительностью или грязью.

Безопасность пешеходов и пассажиров

Весь персонал, перевозимый на Объект и обратно, должен безопасно размещаться в соответствующих легковых автомобилях. Ни один сотрудник или представитель общественности не должен перевозиться в кузовах открытых грузовиков или в бункерах грейдера. Сотрудник службы безопасности должен обеспечить постоянное соблюдение этого требования.

Все транспортные средства, перевозящие сотрудников, должны содержаться в надлежащем состоянии и не должны перевозить пассажиров больше, чем количество человек, для которых предусмотрены сидячие места.

Пункты сбора пассажиров, садящихся в легковые транспортные средства, должны располагаться на безопасном расстоянии от зон/маршрутов с интенсивным движением транспортных средств. Весь персонал должен, насколько это возможно, избегать дорог и

зон, используемых строительной техникой. При необходимости должны быть обозначены пешеходные маршруты.

Безопасность транспортных средств и пешеходов должна быть подчеркнута во время Вводного инструктажа по технике безопасности, который должен проводиться ОРП. Все сотрудники и строительный персонал должны быть обучены и проинформированы об опасностях и рисках, связанных со строительством и другим дорожным движением, такое обучение также должно включать соответствующие меры предосторожности, которые необходимо предпринять для содействия безопасному и эффективному управлению дорожным движением (например, проверка на предмет движения перед пересечением проезжей части и использование обозначенных пешеходных маршрутов). Водители должны быть надлежащим образом обучены распознаванию дорожных опасностей и их предотвращению, техническому обслуживанию транспортных средств и требованиям безопасности.

Должны быть приняты меры для обеспечения того, чтобы пешеходы, домашний скот, велосипедисты и мотоциклисты держались подальше от транспортных средств на стройплощадке и передвижного завода, путем обеспечения надлежащих маршрутов движения и других средств контроля.

В той мере, в какой это разумно практично, устраните или сведите к минимуму необходимость в движении задним ходом.

В случаях, когда движение задним ходом невозможно исключить, будут созданы зоны, исключающие пешеходов, насколько это разумно с практической точки зрения.

В тех случаях, когда движение задним ходом невозможно исключить и пешеход не может быть допущен, для направления транспортного средства из безопасного положения должен использоваться компетентный инспектор дорожного движения.

Все транспортные средства, используемые для перевозки грузов, должны:

- Вести себя безопасно.
- Быть загруженным таким образом, чтобы им можно было безопасно управлять или буксировать.
- Иметь средства для обеспечения надлежащей видимости оператору.
- Принять соответствующие меры для предотвращения непреднамеренного перемещения транспортного средства; и
- Должен ли человек, управляющий транспортным средством, иметь возможность надлежащим образом предупредить любое лицо, которому может угрожать опасность при движении транспортного средства

У любого транспортного средства, покидающего стройплощадку, колеса и кузов должны быть чистыми от сыпучих материалов.

Вовлечение заинтересованных сторон

Процедуры обеспечения безопасности дорожного движения, транспортные маршруты и графики строительства, которые предполагается применять на этапе строительства, должны быть доработаны в консультации с членами местного сообщества, местными властями и пострадавшими землевладельцами в соответствии с Планом взаимодействия с заинтересованными сторонами проекта до начала строительных работ.

Объем такого взаимодействия должен включать определение маршрутов движения строительной техники, процедуры рассмотрения жалоб и процедуры оказания чрезвычайной помощи, которые должны быть согласованы в консультации с членами местного сообщества, пострадавшими землевладельцами и местными органами по чрезвычайным ситуациям и дорожному движению.

В этой связи должны быть приняты соответствующие меры для обеспечения того, чтобы:

- Маршруты, используемые строительной техникой (насколько это возможно), избегают зон с интенсивным пешеходным движением;
- Используются соответствующие указатели, предупреждающие членов местного сообщества об опасностях (например, доступ на стройплощадку, поворот строительной техники);
- Распространение информации и повышение осведомленности проводятся с целью информирования членов сообщества о повышенных рисках дорожного движения и соответствующих мерах предосторожности; и
- Члены сообщества осведомлены о графиках строительства (и сдачи) подрядчиками.

Транспортировка оборудования и материалов

В обязанности исполнителя (на протяжении всего этапа строительства) входит обеспечение следующего:

- Все оборудование и / или материалы, транспортируемые на Стройплощадку или с нее, должны быть надлежащим образом закреплены на транспортных средствах или содержаться в них.
- Грузоподъемность строительных транспортных средств не должна превышать указанную производителем грузоподъемность.
- Все транспортные средства, используемые в ходе Проекта, должны обладать соответствующей грузоподъемностью для материалов и / или оборудования, предназначенных для перевозки.
- Водители должны быть надлежащим образом обучены и при необходимости допущены к технике вождения, применимой к конкретным нагрузкам (например, опасные вещества).

Реагирование на чрезвычайные ситуации и сообщение об опасностях

Перед началом деятельности исполнитель должен проконсультироваться с местными службами экстренной помощи (скорая помощь и медицинские службы, полиция и пожарно-спасательные службы) относительно доступности служб экстренной помощи для ликвидации последствий дорожно-транспортных происшествий, связанных с Проектом.

В случае, если какое-либо дорожное происшествие обнаружено на Месте каким-либо лицом или персоналом Проекта, о таком происшествии должно быть немедленно сообщено Руководителю, который должен принять соответствующие меры для предотвращения возникновения инцидента или аварии. Информация об опасности, о которой сообщается, должна храниться в файле охраны труда на объекте, включая

информацию о том, как опасность была снижена / устранена. О смертельном исходе, тяжелой травме или близком промахе будет сообщено Всемирному банку в течение 48 часов. Незначительные инциденты будут регистрироваться и представляться в виде ежемесячных отчетов о ходе работы.

Водители транспортных средств проекта должны будут пройти обучение оказанию первой помощи, и все транспортные средства проекта должны иметь при себе средства первой помощи, аварийные знаки и действующие огнетушители, которых должно быть достаточно для обслуживания количества пассажиров, перевозимых на данном транспортном средстве. Транспортные средства будут оснащены рабочими и аварийными огнями.

В случае возникновения аварии на объекте или за его пределами должна быть соблюдена процедура ликвидации последствий аварии на объекте. В случае, если авария происходит за пределами площадки, водитель должен немедленно сообщить об этом соответствующим службам экстренной помощи, а в случае, если водитель недееспособен, любой другой пассажир такого транспортного средства.

Окружающие члены сообщества должны быть осведомлены о существовании Механизма рассмотрения жалоб (МРЖ), с помощью которого они могут выражать свои опасения' включая неправомерные действия водителей, такие как превышение скорости и неосторожное вождение. Строительные машины должны будут иметь хорошо заметные идентификационные номера (например, T4) для удобства идентификации и отчетности членами сообщества.

Планирование действий в чрезвычайных ситуациях на случай непредвиденных событий, таких как экстремальные погодные условия, аварии или задержки.

Для исполнителя важно уменьшить последствия задержек, вызванных экстремальными погодными условиями и другими непредвиденными чрезвычайными ситуациями, путем заблаговременного планирования. Должен быть план В и план С, если это возможно. Погода непредсказуема, но правильное планирование может помочь подрядчикам оптимизировать свои планы и ресурсы с учетом ожидаемых задержек. Если план А не сработает в случае неблагоприятных погодных условий, по крайней мере, легче перейти к плану Б, не сбиваясь с пути, когда у вас есть программное обеспечение для строительства, такое как Pro Crew Schedule, которое поможет вам.

Уделите приоритетное внимание безопасности: Во время дождя на стройплощадке все еще можно работать при условии, что она оснащена средствами безопасности, предназначенными для такого рода погодных условий. Но бывают случаи, когда работать также невозможно, например, во время сильных ливней, грозы или града. Поэтому не настаивайте на продолжении работ, иначе вы станете свидетелями несчастных случаев. Мало того, это также может потребовать переделок, например, при попытке поспешной заливки цемента или установке каркасов из стальных прутьев.

При неблагоприятной погоде, позволяющей выполнять некоторые работы на открытом воздухе, убедитесь, что у работников есть соответствующая одежда и снаряжение. Нескользящая обувь с протектором, перчатки, капюшоны и другая верхняя одежда позволяют работать в некоторых условиях.

Риски для здоровья и безопасности выше во время большинства неблагоприятных погодных условий. Опасности должны пройти тщательную оценку, чтобы решить, следует ли прекратить работу до тех пор, пока условия не улучшатся, или ее можно продолжать.

Во-первых, управление рисками должно начинаться с мониторинга ближайших к строительной площадке метеостанций. Это даст преимущество при планировании любых прогнозов неблагоприятной погоды, позволяя подрядчику оценить риски до ее наступления. Однако плохая погода может наступить практически без предупреждения, а это означает, что у подрядчиков не будет времени на подготовку. По этой причине планирование всех доступных сценариев должно быть выполнено до начала строительства.

Каждый риск следует оценивать, чтобы понять, можно ли его избежать, устранить, уменьшить, перенести или принять. Уровень воздействия также следует оценивать как низкий, средний или высокий. Например, сильное воздействие может оказать проливной дождь, поскольку вода может вызвать эрозию материалов. Повышается вероятность затопления, что создает серьезный риск для жизни. Угрозы для здоровья и безопасности в сочетании с потенциальными потерями материалов и оборудования означают, что необходимо принять меры. На данном этапе остановка работ является единственным решением для устранения риска, угрожающего жизни. Команде по управлению рисками на строительной площадке следует начать поиск возможных способов снижения воздействия на рабочих без резкого увеличения времени и стоимости проекта.

Экстремальные температуры, как правило, легче предсказать и спланировать. Например, необходимо обеспечить подачу воды и поощрять регулярные перерывы при экстремально высоких температурах. Эти риски можно легко снизить, чтобы избежать задержек.

Мониторинг и отчетность

Мониторинг: Мониторинг выполнения плана управления дорожным движением важен для оценки его эффективности и определения любых областей, требующих улучшения. Мы будем использовать различные показатели и методы, такие как подсчет трафика, время в пути, данные о аварийных ситуациях и опросы обратной связи, чтобы измерить влияние плана управления дорожным движением на транспортный поток и удовлетворенность пользователей. Мы также будем проводить регулярные аудиты и инспекции для проверки соответствия и безопасности плана организации дорожного движения. Отчеты и выводы должны быть задокументированы, а рекомендации предложены для дальнейшего использования и изучения.

Отчетность: Разработчик должен предоставлять отчеты обо всех инцидентах, пожарах и материальном ущербе и т.д. инженеру немедленно после такого происшествия, но в любом случае не позднее, чем через 24 часа после происшествия.

Кроме того, разработчик также должен время от времени представлять в ОРП периодические отчеты по безопасности. Составленные ежемесячные отчеты обо всех видах инцидентов, пожарах и материальном ущербе, которые должны быть представлены специалисту по E & S в соответствии с предписанными форматами. Об инцидентах, связанных с охраной труда на объекте, следует сообщать в ОРП.

Приложение 9. Оценка рисков, связанных с ГН/ СЭН/СД и план действий

Этот документ направлен на установление принципов и процедур для оценки и принятия мер по снижению рисков, которые могут возникнуть в результате реализации проекта, связанного с сексуальной эксплуатацией, надругательствами и сексуальными домогательствами (СЭН/СД) и другими формами гендерного насилия (ГН) согласно ПЭРЧС. Он предоставляет оценку потенциальных рисков и предлагает меры по предотвращению / уменьшению их воздействия на проект и сообщества. Стоит отметить, что основными мерами по смягчению последствий являются меры ОРП и агентств-исполнителей, у которых уже есть системы и процедуры в рамках проектов, финансируемых Всемирным банком. Настоящая оценка рисков и план действий в отношении ГН / СЭН/СД предназначены для обеспечения ориентировочных вмешательств, которые должны быть достигнуты с помощью следующего:

- Определить ранее существовавшие риски гендерного насилия и те, которые могут усугубиться или возникнуть в ходе проектной деятельности;
- Составьте карту поставщиков услуг по борьбе с гендерным насилием в прилегающих к проекту районах, которыми могут пользоваться бенефициары;
- Определите другие меры, которые проект должен предпринять для снижения риска гендерного насилия;
- Разработать План действий по снижению выявленных рисков;
- Распространять информацию о процессе подачи жалоб, связанных с ГН/ СЭН/СД, и рассмотрения их среди заинтересованных сторон;
- Реализуйте план действий.

Концепция - Гендерное насилие (ГН)

Концепция гендера относится к социально сконструированным ролям, моделям поведения, деятельности и атрибутам, которые данное общество считает подходящими для мужчин и женщин (GTZ, nd). Гендерные отношения различаются в пределах одного и того же общества в зависимости от других социальных категорий, таких как раса, класс, возраст, сексуальная ориентация, этническая принадлежность и религия. Эти факторы не действуют независимо и создают систему, отражающую "пересечение" многочисленных форм дискриминации (MGCAS, 2016). Гендерное насилие (ГН) понимается как любое вредное действие, совершаемое против воли человека и основанное на социально сконструированных гендерных различиях и неравном властном положении мужчин и женщин, поддерживаемых патриархатом (Совет Европы, 2007). Сюда входят действия, причиняющие физический, психический, сексуальный вред или страдания, угрозы совершения таких действий, принуждение и другие виды лишения свободы, имеющие место в общественной или частной жизни.

Термины "насилие в отношении женщин" и "гендерное насилие" часто взаимозаменяемо используются в литературе и защитниками прав женщин. Однако гендерное насилие подчеркивает гендерный аспект, в частности взаимосвязь между (i) подчиненным положением женщин и (ii) повышенной уязвимостью к насилию, обусловленной неравенством властных отношений и гендерных ролей. Термин "Гендерное насилие" дает возможность изучить и понять феномен насилия в отношении женщин, смещая акцент с рассмотрения женщин как жертв на сосредоточение внимания на

гендерных отношениях и властных отношениях между мужчинами и женщинами, созданных и поддерживаемых гендерными стереотипами (UNFEM, 2001). В этом контексте женщины могут быть жертвами гендерного насилия, совершаемого другими женщинами, пытающимися осуществлять патриархальную власть, и это также означает, что мужчины и мальчики могут быть жертвами гендерного насилия, при этом особое внимание уделяется сексуальному насилию, как в случаях, когда они считаются "выходящими за рамки традиционной модели" гендерных ролей. Однако важно отметить, что подавляющее большинство жертв гендерного насилия составляют женщины.

Гендерное насилие (ГН) может принимать различные формы, описанные ниже:

- **Физическое насилие:** Приводит к травмам, дистрессу и проблемам со здоровьем. Типичные формы физического насилия включают избиение, удушение, толкание и использование оружия для нападения на жертву.
- **Сексуальное насилие:** Включает сексуальные действия, попытки добиться сексуального акта, акты торговли людьми или другие действия, направленные против сексуальной ориентации человека без его согласия.
- **Психологическое насилие:** Действия или бездействие, направленные на контроль поведения, поступков, убеждений и способности человека принимать решения посредством манипулирования, запугивания, оскорбления, угрозы, изоляции, унижения и т.д.
- **Имущественное или экономическое насилие:** Включает барьеры, установленные преступником для предотвращения доступа жертвы к деньгам или ресурсам. Принуждение не работать и оставаться дома или контроль над ресурсами являются наглядными примерами экономического насилия.
- **Политическое насилие:** Любая практика или акт дискриминации или словесного, психологического, физического, сексуального или экономического насилия, а также угрозы совершения таких актов или запугивания, которые препятствуют доступу жертв к государственным или политическим должностям или свободному осуществлению их политической карьеры.
- **Социокультурное насилие:** Любая практика, которая может поставить под угрозу самооценку, здоровье и жизнь людей. Люди. Примеры социокультурного насилия включают калечащие операции на женских половых органах, ранние браки, принудительный труд, принудительное сексуальное воздействие, лишение возможности общаться с другими людьми, друзьями, семьей или соседями и т.д.

Некоторые примеры гендерного насилия

- a. **Насилие в семье:** включает все акты физического, сексуального, психологического и экономического насилия, которые происходят в частной сфере внутри семьи, домашнего подразделения или между интимными партнерами (бывшими или нынешними, даже если они не проживают вместе);
- b. **Сексуальное домогательство** включает нежелательные словесные, физические или иные действия сексуального характера с целью или следствием ущемления достоинства человека. Это может происходить в контексте неравных властных

отношений, таких как на рабочем месте, и включает вербальные действия, прикосновения без согласия человека, просмотр порнографии, и т.д.;

- d. **Принудительный брак/ союз** с применением силы или принуждения, включая детские или ранние браки, когда дети вступают в брак до достижения минимального брачного возраста.
- e. **Сексуальная эксплуатация и надругательства:** Любое фактическое или покушение на злоупотребление уязвимым положением человека, его властью или доверием в сексуальных целях, включая, но не ограничиваясь, получение денежной, социальной или экономической выгоды от человека. Сексуальное насилие далее определяется как “фактическое или угрожаемое / покушение на физическое вторжение сексуального характера, будь то с применением силы или в неравных или принудительных условиях”.

Контекст of ГН/СЭН/СД в Кыргызстане

Правовая база:

Таблица 20: Краткое изложение соответствующих правовых документов по ГН/СЭН/СД

Тема	Название правового акта	Ссылка
Защита от домашнего насилия	Закон Кыргызской Республики «О защите от домашнего насилия» № 63 от 27 апреля 2017 года	https://cbd.minjust.gov.kg/111570/edition/14086/ru
Борьба с торговлей людьми	Закон Кыргызской Республики «О противодействии торговле людьми» № 17 от 17 февраля 2005 года (с изменениями, внесенными в 2021 году)	https://cbd.minjust.gov.kg/1650/edition/1213498/ru
Запрет на религиозные браки с несовершеннолетними	Уголовный кодекс Кыргызской Республики (2019 г., с поправками, внесенными в 2023 г.), статья 178: Религиозный брак с несовершеннолетним	https://cbd.minjust.gov.kg/3-38/edition/2087/ru

Минимальный законный возраст вступления в брак	Семейный кодекс Кыргызской Республики, статьи 14–16 (минимальный возраст 18 лет)	https://cbd.minjust.gov.kg/1327/edition/1163855/ru
Меры по борьбе с дискриминацией	Закон «О равных правах и возможностях мужчин и женщин»; № 184 от 4 августа 2008 года	https://cbd.minjust.gov.kg/202398/edition/382698/ru
Стратегия по обеспечению гендерного равенства	Национальная стратегия достижения гендерного равенства в Кыргызской Республике на 2022–2030 годы, утвержденная Постановлением Кабинета Министров № 618 от 19 декабря 2022 года	https://cbd.minjust.gov.kg/159472/edition/1189691/ru
Национальный план действий по борьбе с гендерным насилием	План действий по реализации Стратегии по обеспечению гендерного равенства (2022–2024 годы)	http://cbd.minjust.gov.kg
Международные обязательства	Конвенция ООН о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин (КЛДИ), ратифицирована 2 июня 1997 года	https://www.un.org/womenwatch/daw/cedaw/
Институциональная координация	Положение о Координационном совете по защите от домашнего насилия, принятое	https://mlsp.gov.kg/wp-content/uploads/2022/07/ru_kovodstvo-dlya-mk-russk.pdf https://cbd.minjust.gov.kg/7-17013/edition/1075833/ru

	постановлением Правительства	
--	---------------------------------	--

Институциональные механизмы

Приказ Министерства здравоохранения о комплексной помощи жертвам гендерного насилия: устанавливает порядок действий медицинских учреждений при оказании помощи жертвам гендерного насилия, большинство которых составляют женщины и девочки. Устанавливает взаимодействие между медицинскими учреждениями и другими службами, оказывающими помощь жертвам гендерного насилия, такими как полиция. Определяет роль медицинских работников и протоколы, которые необходимо соблюдать для выявления случаев насилия и решения проблем.

Многосекторальный механизм комплексной помощи женщинам, пострадавшим от насилия: этот механизм обеспечивает комплексные и скоординированные меры реагирования на насилие в отношении женщин и девочек благодаря совместным усилиям государственных учреждений и гражданского общества. Он учитывает разнообразные потребности жертв, определяя четкие роли и процедуры координации между всеми ключевыми участниками. В Кыргызской Республике основными государственными учреждениями, участвующими в многосекторальных мерах реагирования, являются Министерство внутренних дел, Министерство здравоохранения, Министерство труда, социальной защиты и миграции, Министерство юстиции, Управление омбудсмана (Акыикачы), органы местного самоуправления и кризисные центры.

Этот механизм направлен на улучшение ухода за женщинами, пережившими насилие в отношении женщин, путем более эффективной координации работы и ролей различных заинтересованных сторон и определения протоколов ухода для стандартизации услуг, предоставляемых различными специалистами.

Контекст ситуации с гендерным насилием в Кыргызстане

Гендерное насилие, включая насилие в семье, сексуальную эксплуатацию и домогательства (СЭН/СД), остается широко распространенной и устойчивой проблемой в Кыргызской Республике, от которой особенно страдают женщины и девочки. Официальная статистика и недавние исследования подтверждают высокую распространенность и низкий уровень регистрации случаев насилия в связи со стигматизацией, слабостью правоприменительных механизмов и социокультурной приемлемостью определенных форм насилия.

По данным Министерства внутренних дел Кыргызской Республики, в 2023 году было официально зарегистрировано более 14 000 случаев домашнего насилия, причем более 96 % пострадавших составляли женщины. Это представляет собой увеличение на 7,5 % по сравнению с 2022 годом, что отражает как рост числа случаев, так и улучшение механизмов регистрации случаев (МВД КР, 2024)[\[1\]](#).

Данные структуры «ООН-женщины» в Кыргызстане (2023–2024 гг.)[\[2\]](#) показывают, что примерно 13,3% женщин в возрасте 15–49 лет сообщили о физическом и/или сексуальном насилии со стороны интимного партнера в течение предыдущих 12 месяцев. Более широкое исследование, проведенное ЮНФПА[\[3\]](#) и Национальным статистическим

комитетом в 2021 году, показало, что более трети женщин в стране подвергались физическому или сексуальному насилию в течение своей жизни, при этом менее 40 % из них обратились за помощью.

Вредные традиционные практики, такие как ранние и принудительные браки (включая незаконную практику похищения невест), по-прежнему широко распространены, особенно в сельских и горных районах. Хотя эта практика официально запрещена, по оценкам исследований, в некоторых регионах 5–10 % браков по-прежнему заключаются без согласия женщины (ЮНИСЕФ, 2023 г.)^[4]. Такая ситуация, когда принуждение и неравенство стали нормой, повышает риск СЭН/СД, особенно в малообеспеченных или изолированных сообществах.

Дополнительные риски СЭН/СД возникают в случаях, когда в них вовлечены представители государственных структур (например, полиция, местные власти), а также в результате коммерческого секса в городских районах, который часто связан с бедностью, ограниченными возможностями заработка и миграцией.

Хотя текущий проект не предусматривает крупномасштабного строительства или притока рабочей силы, запланированные мероприятия, такие как техническая помощь, полевые тренинги, поставка оборудования и вовлечение общин, могут увеличить риск ГН и СЭН/СД. Даже умеренный уровень присутствия внешней рабочей силы, особенно в сельских или консервативных районах, может усугубить существующее гендерное неравенство и социальную терпимость к насилию.

Поэтому, несмотря на относительно небольшой масштаб мобилизации рабочей силы, риски СЭН/СД нельзя считать незначительными. В соответствии с СЭС1, СЭС2, СЭС4 и СЭС10 СЭП Всемирного банка по экологическим и социальным вопросам, должны быть созданы превентивные и оперативные механизмы. Они включают обязательный Кодекс поведения для подрядчиков и консультантов, механизмы рассмотрения жалоб, учитывающие вопросы СЭН/СД, и целенаправленную информационно-просветительскую работу среди работников проекта и членов общин.

^[1] <https://mvd.gov.kg>

^[2] <https://data.unwomen.org/country/kyrgyzstan>

^[3] <https://kyrgyzstan.unfpa.org>

^[4] <https://www.unicef.org/kyrgyzstan>

Оценка рисков и меры по снижению рисков гендерного насилия в Проекте

Таблица 22: Меры по снижению рисков, связанных с ГН/ СЭН/СД

Риски и факторы	Меры по снижению рисков	Показатели исполнения	Ответственные стороны
СЭН/СД со стороны персонала проекта (например, выездных групп, подрядчиков) во время распределения помощи или проведения полевых сессий	<ul style="list-style-type: none"> - Все сотрудники проекта ПЭРЧС и подрядчики подписывают Кодекс поведения (с положениями по СЭН/СД) - Обязательный вводный инструктаж по этике в сфере насилия по признаку пола - Информационные сессии для получателей помощи о правах в сфере СЭН/СД и доступе к МРЖ 	<ul style="list-style-type: none"> - % персонала проекта, прошедшего обучение и подписавшего Кодекс поведения - Количество проведённых брифингов по СЭН/СД - Количество выездных сессий, на которых распространялись материалы МРЖ 	ОРП при МЧС КР Подрядчики Местные выездные группы
Низкая осведомлённость женщин и девушек о правах и механизмах поддержки в сфере СЭН/СД	<ul style="list-style-type: none"> - Распространение наглядных материалов (на кыргызском и русском языках) - Использование местных каналов коммуникации (айыл окмоту, мечети, ФАПы) - Включение компонента по СЭН/СД во все мероприятия по информированию населения 	<ul style="list-style-type: none"> - Количество проведённых сессий по информированию - Количество женщин, охваченных мероприятиями - % проектных территорий с размещённой наглядной информацией по ГН 	ОРП при МЧС КР МОСПМ КР Органы местного самоуправления
Опасения возмездия или отсутствие конфиденциальности	<ul style="list-style-type: none"> - Анонимный и чувствительный к потребностям 	<ul style="list-style-type: none"> - Количество жалоб по ГН/СЭН/СД, полученных и рассмотренных 	ОРП при МЧС КР Ответственные лица по МРЖ

препятствуют обращению пострадавших	<p>пострадавших МРЖ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обучение ответственных лиц по МРЖ работе с случаями СЭН/СД - Активация протокола перенаправления в кризисные центры 	<ul style="list-style-type: none"> - МРЖ включает чёткий протокол по СЭН/СД - Количество обученных ответственных лиц по МРЖ 	Кризисные центры МОСПМ КР
СЭН/СД или злоупотребления со стороны должностных лиц (например, при определении получателей помощи или во время распределения)	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение тренингов по вопросам гендерного насилия для местных должностных лиц - Включение антипринудительных сообщений в материалы для населения - Присутствие наблюдателей во время распределения помощи 	<ul style="list-style-type: none"> - Количество совместных тренингов, проведённых для должностных лиц - Количество зарегистрированных случаев с участием должностных лиц - Процент распределений, мониторинг которых выявил нарушения 	ОРП при МЧС КР МОСПМ КР МВД КР ОМСУ
Терпимость к вредным традиционным практикам (например, ранние браки, ала качуу)	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка информационных материалов, освещающих проблемы ала качуу и принудительных браков - Привлечение женщин-лидеров, старейшин, имамов - Сообщения, согласованные с Национальной гендерной стратегией 	<ul style="list-style-type: none"> - Количество мероприятий, где упоминаются ранние браки / ала качуу - Количество привлечённых лидеров - Количество распространённых материалов по культурным рискам ГН 	ОРП при МЧС КР МОСПМ КР Религиозные лидеры Местные НПО Айыл окмоту

Приложение 10: Форма отчета об инциденте

Следующая форма отчета должна быть заполнена ОРП / PCU в течение 24 часов в случае инцидента / несчастного случая:

Таблица 23. бланк отчета об инциденте

B1: Incident Details			
Date of Incident:	Time:	Date Reported to PIU:	Date Reported to WB:
Reported to PIU by:	Reported to WB by:	Notification Type: Email/'phone call/media notice/other	
Full Name of Main Contractor:		Full Name of Subcontractor:	
B2: Type of incident (please check all that apply) ¹			
Fatality <input type="checkbox"/> Lost Time Injury <input type="checkbox"/> Displacement Without Due Process <input type="checkbox"/> Child Labor <input type="checkbox"/> Acts of Violence/Protest <input type="checkbox"/> Disease Outbreaks <input type="checkbox"/> Forced Labor <input type="checkbox"/> Unexpected impacts on heritage resources <input type="checkbox"/> Unexpected impacts on biodiversity resources <input type="checkbox"/> Environmental pollution incident <input type="checkbox"/> Dam failure <input type="checkbox"/> Other <input type="checkbox"/>			
See Annex for definitions			
B3: Description/Narrative of Incident			
For example: I. What is the incident? II. What were the conditions or circumstances under which the incident occurred (if known)? III. Are the basic facts of the incident clear and uncontested, or are there conflicting versions? What are those versions? IV. Is the incident still ongoing or is it contained? V. Have any relevant authorities been informed?			
B4: Actions taken to contain the incident			
Short Description of Action	Responsible Party	Expected Date	Status
For incidents involving a contractor: Have the works been suspended under Contract GCC8.9? Yes <input type="checkbox"/> ; No <input type="checkbox"/> ; Name of Contractor:			
B5: What support has been provided to affected people			

Следующая форма отчета будет заполнена ОРП после расследования инцидента:

Таблица 24 бланк инцидента, который будет заполнен после расследования

C3a: Fatality/Lost time Injury information						
Cause of fatality/injury for worker or member of the public (please check all that apply):						
1. Caught in or between objects <input type="checkbox"/> 2. Struck by falling objects <input type="checkbox"/> 3. Stepping on, striking against, or struck by objects <input type="checkbox"/>						
4. Drowning <input type="checkbox"/> 5. Chemical, biochemical, material exposure <input type="checkbox"/> 6. Falls, trips, slips <input type="checkbox"/> 7. Fire & explosion <input type="checkbox"/>						
8. Electrocution <input type="checkbox"/> 9. Homicide <input type="checkbox"/> 10. Medical Issue <input type="checkbox"/> 11. Suicide <input type="checkbox"/> 12. Others <input type="checkbox"/>						
Vehicle Traffic: 13. Project Vehicle Work Travel <input type="checkbox"/> 14. Non-project Vehicle Work Travel <input type="checkbox"/> 15. Project Vehicle Commuting <input type="checkbox"/>						
16. Non-project Vehicle Commuting <input type="checkbox"/> 17. Vehicle Traffic Accident (Members of Public Only) <input type="checkbox"/>						
Name	Age/DOB	Date of Death/Injury	Gender	Nationality	Cause of Fatality/Injury	Worker (Employer)/Public
C3b: Financial Support/Compensation Types (To be fully described in Corrective Action Plan template)						
1. Contractor Direct <input type="checkbox"/> 2. Contractor Insurance <input type="checkbox"/> 3. Workman's Compensation/National Insurance <input type="checkbox"/>						
4. Court Determined Judicial Process <input type="checkbox"/> 5. Other <input type="checkbox"/> 6. No Compensation Required <input type="checkbox"/>						
Name	Compensation Type		Amount (US\$)	Responsible Party		
C4: Supplementary Narrative						

C1: Investigation Findings

For example:

- I. where and when the incident took place*
- II. who was involved, and how many people/households were affected*
- III. what happened and what conditions and actions influenced the incident*
- IV. what were the expected working procedures and were they followed*
- V. did the organization or arrangement of the work influence the incident*
- VI. were there adequate training/competent persons for the job, and was necessary and suitable equipment available*
- VII. what were the underlying causes; where there any absent risk control measures or any system failures*

C2: Corrective Actions from the investigation to be implemented (To be fully described in Corrective Action Plan)

Action	Responsible Party	Expected Date

Следующая форма инцидента будет заполнена ОРП в случае случаев, связанных с СЭН/СД, в течение 24 часов:

Таблица 25 для случаев, связанных с СЭН / СД

B1: Incident Details		
Date of incident intake by the project/GM: Reported to project/GM by: <input type="checkbox"/> Survivor <input type="checkbox"/> Third party <input type="checkbox"/> Other: _____ Is a record of this incident in GM? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Date Reported to PIU: Reported to PIU by: <input type="checkbox"/> GM operator <input type="checkbox"/> Directly, by Survivor <input type="checkbox"/> Directly, by third party <input type="checkbox"/> Other: _____	Date Reported to WBG: Reported to WBG by: <input type="checkbox"/> PIU <input type="checkbox"/> Directly, by Survivor <input type="checkbox"/> Directly, by third party <input type="checkbox"/> Other: _____
B2: Incident type (please check all that apply) See Appendix 1 for definitions		
Sexual exploitation <input type="checkbox"/> Sexual abuse <input type="checkbox"/> Sexual harassment <input type="checkbox"/>		
B3: Provide the following details from the GM record		
Age of survivor (if recorded in GM):	Have the national legislation or mandatory reporting requirements been followed? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Sex of survivor (if recorded in GM): Male <input type="checkbox"/> Female <input type="checkbox"/> Other <input type="checkbox"/>	Was the survivor referred to service provision? ²⁹ Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Is the survivor employed by the project (as indicated by the survivor or complainant and reported in the GM)? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Is the alleged perpetrator employed by the project (as indicated by the survivor or complainant and reported in the GM)? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
B4: Basis for further action		
a. Has the complainant provided informed consent to lodge a formal complaint? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	c. Has the survivor provided informed consent to be part of an investigation into misconduct? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
b. Does the employer have a suitable administrative process and capacity in place to investigate misconduct relating to SEA/SH in a survivor-centered way? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	d. Has the complaint been filed anonymously or through a third party? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
If the answer to any of these questions is no, has the GM assessed the risks and benefits of carrying out an investigation into the alleged misconduct, taking into account the survivor's safety and wellbeing? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		
Will an investigation into misconduct be undertaken in addition to an investigation into adequacy of project systems, processes or procedures? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		

Следующая форма будет заполнена ОРП в случае случаев, связанных с СЭН/СД – следующие расследования:

Таблица 26 бланк отчета о СЭН/СД инциденте после проведения расследований

C1: Findings of the investigation		
Have sanctions against a perpetrator been recommended as part of an investigation into misconduct? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Has an investigation into adequacy of project systems, processes or procedures been undertaken? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
C2: Corrective actions to be implemented (To be fully described in Corrective Action Plan)		
Short Description of Action (SEA/SH examples)	Responsible Party	Timeline for completion/Status
<i>Referral of Survivor to holistic care services</i>		
<i>Undertake disciplinary investigation in accordance with GM timelines and confirmed process</i>		
<i>Disciplinary actions, including sanctions, to be applied following misconduct investigation by Employer</i>		
<i>Increased training on Codes of Conduct (CoC)</i>		
<i>Audit of implementation of SEA/SH safety mitigation</i>		
<i>Strengthened awareness training on project-related risks, CoC and how to report incidents for project-affected community</i>		
<i>Training for project supervisors on the need to follow guidelines of behaviour in CoC and their supervisory responsibilities</i>		
<i>Plan to improve coverage/quality of service provision</i>		
<i>Any other system strengthening measures or corrections for system failures that are necessary</i>		
C3: For incidents involving a Contractor:		
Has the incident been referred to the DAAB? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		

Приложение 11. Процедура реагирования при случайной находке

Для реализации в рамках Проекта ПЭРЧС при активации в условиях чрезвычайной ситуации

1. Цель и применимость

Настоящая процедура направлена на защиту объектов культурного наследия и обеспечение соответствия законодательству Кыргызской Республики и Стандарту 8 Всемирного банка «Культурное наследие» (СЭС8).

Она предназначена для немедленного применения всеми участниками Проекта ПЭРЧС – включая подрядчиков, поставщиков, сотрудников ОРП при МЧС КР, волонтеров и временный персонал – в случае случайного обнаружения предметов, имеющих потенциальную культурную, археологическую, историческую или религиозную ценность.

2. Что считается случайной находкой

Случайной находкой считается любое непреднамеренное обнаружение в ходе проектных мероприятий (включая доставку, земляные работы, установку временной инфраструктуры и др.) следующих объектов:

- археологические предметы, керамика, каменные или металлические орудия;
- человеческие останки или массовые захоронения;
- остатки древних сооружений, фундаментов, дорог или стен;
- предметы религиозного значения, символы, гравюры, памятные таблички;
- любые необычные объекты, явно отличающиеся от природного грунта или камней.

3. Пошаговая процедура реагирования

Шаг 1 – Немедленная приостановка работ

- **Ответственный:** любое лицо, участвующее в проекте и обнаружившее предмет (работник, водитель, инженер, волонтер).
- **Действия:**
 - немедленно остановить все работы в радиусе не менее 10–15 метров от находки;
 - не трогать, не перемещать и не пытаться удалить предмет;
 - оградить место, чтобы предотвратить дальнейшее воздействие.

Шаг 2 – Уведомление

- **Ответственный:** руководитель участка или ответственное лицо за выполнение мер по safeguards на месте.
- **Действия:**
 - уведомить:
 - назначенного специалиста по safeguards из ОРП при МЧС КР (при наличии);
 - регионального координатора Проекта ПЭРЧС или Центр оперативного реагирования;
 - по возможности – местные органы культуры или муниципальные органы.

Шаг 3 – Временная охрана

- **Ответственный:** подрядчик, координатор участка или команда волонтеров.
- **Действия:**
 - установить временные ограждения (сигнальная лента, поддоны, временный забор);
 - назначить ответственное лицо для наблюдения до прибытия уполномоченных органов;
 - исключить доступ посторонних лиц.

Шаг 4 – Документирование

- **Ответственный:** специалист по safeguards из ОРП при МЧС КР или подрядчик.
- **Действия:**
 - заполнить форму отчёта о случайной находке (Приложение А);
 - сделать фото с разных ракурсов;
 - зафиксировать GPS-координаты;
 - подготовить краткое письменное описание (что, где, когда, кем обнаружено).

Шаг 5 – Уведомление органов власти

- **Ответственный:** координатор проекта или региональный представитель ОРП.
- **Действия:**
 - в течение 24 часов направить сведения в Министерство культуры, информации, спорта и молодёжной политики КР или местные органы культуры (в зависимости от ситуации).

Шаг 6 – Решение о дальнейших действиях

- **Ответственный:** совместно с уполномоченным органом по охране культурного наследия.
- **Возможные меры:**
 1. Разрешить возобновление работ (если предмет не имеет ценности);
 2. Временно сохранить предмет для дальнейшего изучения;
 3. Скорректировать маршруты или локации работ (если предмет значим);
 4. Передать предмет в музей или архив (если это безопасно и разрешено).

Шаг 7 – Возобновление работ

- Работы возобновляются только после получения официального письменного или устного разрешения, с обязательной фиксацией в журнале наблюдений на площадке.

4. Принципы реализации

- Процедура интегрируется в общую систему реагирования Проекта ПЭРЧС.
- Инструктаж по процедуре является обязательной частью вводного брифинга по safeguards для всех подрядчиков и волонтеров.
- Все вспомогательные материалы (памятка, контактный список, форма отчёта) должны храниться в мобильном комплекте документации на площадке.

5. Пример контактной информации

Орган	Контакт	Примечание
Министерство культуры, информации, спорта и молодёжной политики Кыргызской Республики	[указать]	Специалист по археологии/культурному наследию

Местная администрация (акимат)	[указать]	Отдел культуры или архитектуры
Специалист по обеспечению экологической и социальной безопасности ОРП	[указать]	Назначается при активации в условиях ЧС

Приложение А. Форма сообщения о случайной находке (образец)

Форма № 1 — «Случайная находка»

Поле	Содержание
Дата и время	
Имя заявителя	
Местоположение (GPS)	
Краткое описание	
Фото приложены	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Уровень срочности	<input type="checkbox"/> Низкий <input type="checkbox"/> Средний <input type="checkbox"/> Высокий
Принятые незамедлительные меры	
Подпись ответственного лица	

Приложение 12. Отчёт по консультациям с заинтересованными сторонами

Отчёт по консультациям с заинтересованными сторонами (22 августа 2025 г.)

1. Общая информация

- Дата: 22 августа 2025 г.
- Время: 15:00 – 16:30
- Место: Министерство по чрезвычайным ситуациям Кыргызской Республики, ул. Жумабек, 101/1, г. Бишкек
- Формат: презентация проекта ПУОСС, обсуждение и сессия «вопрос–ответ»
- Организатор: Отдел реализации проекта (ОРП) при МЧС КР

2. Цели консультации

- Представить проект Плана управления экологическими и социальными вопросами (ПУОСС) в рамках ПЭРЧС ключевым заинтересованным сторонам.
- Ознакомить участников с масштабом проекта, Положительным списком мероприятий и операционными процедурами.
- Ознакомить участников с Экологическими и социальными стандартами (ЭиС) Всемирного банка, применимыми в Кыргызской Республике.
- Обсудить потенциальные экологические и социальные риски и меры по их снижению.
- Получить первоначальные отзывы от профильных министерств, ведомств и структурных подразделений МЧС.

3. Процесс консультации

Приветственное слово:

Выступила директор ОРП при МЧС КР Жылдыз Токторбаева, которая подчеркнула цели ПЭРЧС, важность превентивной готовности и роль МЧС в координации экстренного реагирования.

Презентация:

С презентацией проекта ПУОСС выступила специалист по мерам безопасности ОРП Назира Абдыласова, отметив:

- компоненты ПЭРЧС и Положительный список мероприятий и расходов;
- обзор 10 Экологических и социальных стандартов (ЭиС), с акцентом на применимые в Кыргызской Республике;
- предварительную оценку потенциальных экологических и социальных рисков;
- инструменты управления и смягчения (скрининг, обновлённый ПУОСС, план по снижению и мониторингу рисков);
- Механизм рассмотрения жалоб (МРЖ), Процедуры по управлению трудовыми ресурсами (ПУТР) и Кодекс поведения.

Обсуждение:

Участники активно задавали вопросы о механизмах финансирования, сроках реализации проекта и опыте прошлых операций экстренного реагирования.

4. Сессия «Вопрос–ответ»

- **Вопрос 1:** Есть ли оценка экстренных расходов и реализовывался ли ранее аналогичный проект?
Ответ: Механизм новый. Суммы расходов будут зависеть от типа чрезвычайной ситуации. До 10% неосвоенных средств портфеля проектов Всемирного банка могут быть перераспределены. Подобные механизмы применялись в период пандемии COVID-19 (9 млн долларов США были перераспределены в Минздрав).
- **Вопрос 2:** Каков срок реализации проекта?
Ответ: Проект рассчитан на шесть лет, с возможностью многократной активации. Документы будут пересматриваться и обновляться ежегодно.
- **Вопрос 3:** Есть ли у Кыргызстана аналогичный опыт?
Ответ: Да, во время COVID-19 применялись упрощённые процедуры закупок и перераспределения, что подтвердило реализуемость механизма ПЭРЧС.

5. Участники

В консультации приняли участие представители:

- центральных министерств и ведомств Кыргызской Республики;
- структурных подразделений МЧС;
- технические специалисты по экологическому и социальному управлению;
- международные партнёры по развитию (в качестве наблюдателей).

Полный список участников приведён во Вложении 1 (Список участников).

6. Итоги

- Участники получили и приняли информацию о проекте ПУОСС и сопутствующих документах (ПВЗС, ПУТР, МРЖ, Кодекс поведения).
- Положительный список отмечен как ключевая мера по ограничению экологических и социальных рисков.
- Проект ПУОСС признан приемлемым для дальнейшей обработки и финансирования в рамках ПЭРЧС.
- Участники выразили общую поддержку целям проекта и пожелали успеха в его реализации.

7. Сопроводительные материалы

- Вложение 1: Список участников (22 августа 2025 г.)
- Вложение 2: Официальный протокол консультационного совещания (подписанный протокол)
- Вложение 3: Итоги сессии «вопрос–ответ»
- Вложение 4: Фотоматериалы
- Вложение 5: Объявления о консультации, размещённые на официальном сайте МЧС

Вложение 1. Список Участников (22 августа 2025 года)

Вложение 2. Протокол Общественных консультаций (подписанный)

**Протокол
общественного обсуждения Плана управления экологическими и социальными
вопросами (ПУОСС) Проекта экстренного реагирования на непредвиденные
обстоятельства Всемирного банка**

Дата: 22 августа 2025 г.

Время: 15:00 – 16:30

Место проведения: г. Бишкек, ул. Жумабек, 101/1, здание МЧС КР

Повестка дня:

1. Информация о проекте
2. Презентация проекта ПУОСС
3. Сессия «вопрос–ответ»

Выступающие:

- Токторбаева Ж. А. – директор ОРП при МЧС КР
- Абдыласова Н. – специалист по мерам безопасности ОРП при МЧС КР

Ход обсуждения:

Директор ОРП при МЧС КР Жылдыз Айтбековна Токторбаева выступила с приветственным словом. В своём выступлении она рассказала о деятельности ОРП при МЧС КР, о проектах Всемирного банка, реализуемых ОРП, о достигнутых результатах, о предпосылках нового проекта, работе по согласованию целей и задач с заинтересованными сторонами, о визитах миссии Всемирного банка и их официальных встречах, совещаниях с государственными органами, научными организациями, населением, местными властями, международными организациями развития и др.

Она также кратко описала принципы, которыми руководствовались специалисты при формировании «Положительного списка товаров, услуг, работ и операционных расходов», и обратилась к участникам с просьбой высказать пожелания и возможные комментарии к проектному документу.

Далее слово было предоставлено специалисту по мерам безопасности Назире Абдыласовой.

Абдыласова Н. представила себя и приступила к презентации ПУОСС, в ходе которой изложила компоненты проекта и подробно остановилась на раскрытии информации о 10 новых Экологических и социальных стандартах Всемирного банка, из которых 8 применимы в условиях Кыргызской Республики.

Затем Абдыласова перешла к обсуждению прогнозов потенциальных экологических рисков, связанных с возможными чрезвычайными ситуациями. Трудность прогнозирования на этапе подготовки ПУОСС заключается в неопределённости возможных ЧС, их масштаба, места и ущерба.

Именно по причине отсутствия точного прогноза воздействия было предложено формировать оценочные параметры воздействия проекта на основе «Положительного списка».

При этом, в зависимости от конкретной ЧС, ПУОСС будет корректироваться специалистом

по мерам безопасности, который будет привлекаться ОРП по упрощённой системе из заранее согласованного перечня специалистов.

Далее Абдыласова рассказала об инструментах, применяемых для предотвращения, минимизации или смягчения рисков, а именно: экологический и социальный скрининг, уточнённый ПУОСС с планом мероприятий по снижению рисков и планом мониторинга. Также она подробно остановилась на Механизме рассмотрения жалоб (МРЖ), Процедурах управления трудовыми ресурсами (ПУТР), Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС) и Кодексе поведения.

После презентации участники перешли к сессии «вопрос–ответ».

Участники активно принимали участие в обсуждении и задавали вопросы по реализации проекта. Специалисты ОРП постарались ответить на все вопросы.

В общественном обсуждении приняли участие представители ключевых министерств, а также представители структурных подразделений МЧС.

Общее количество участников: 16 человек.

Обсуждение прошло в дружественной атмосфере. В завершение все участники выразили благодарность проекту, пожелав успехов в его реализации и в решении задач по ликвидации опасных зон.

В конце встречи эксперты поделились своими контактными данными для вопросов или комментариев: тел. 0312 32-38-69, e-mail: erik.mes.kg@gmail.com.

По итогам обсуждения решено:

1. Принять к сведению представленную информацию.
2. Считать ПОМ, ПУОСС, включая ПВЗС, представленными как приемлемые для финансирования Проекта экстренного реагирования на непредвиденные обстоятельства.

Председатель общественного обсуждения: Ж. Токторбаева

Секретарь заседания: Н. Абдыласова

Вложение 3. Резюме сессии Вопрос-Ответ

Вопрос:

Есть ли у вас оценка мониторинга чрезвычайных расходов? Куда и в каком объёме направляются средства? Реализовывались ли ранее аналогичные проекты?

Ответ:

На данный момент этот механизм является новым как для нас, так и для Всемирного банка. Мы опираемся на существующий опыт страны в реагировании на чрезвычайные ситуации.

Каждая чрезвычайная ситуация имеет свои особенности. В одном случае может потребоваться восстановление инженерных сетей, в другом — оказание медицинской помощи. Иногда необходимо строительство мостов, в других случаях — восстановление линий электропередачи или обеспечение населения средствами жизнеобеспечения.

Таким образом, направления и объёмы расходов будут определяться в зависимости от типа чрезвычайной ситуации и потребностей соответствующих служб.

В случае активации ПЭРЧС Правительство КР сможет использовать до 10% общего портфеля проектов Всемирного банка в КР, неосвоенных на момент активации. Конкретные проекты, включаемые в список, будут обсуждаться и определяться Минфином КР совместно с Всемирным банком.

Вопрос:

Каков срок реализации проекта?

Ответ:

Проект рассчитан на шесть лет, в течение которых Правительство КР может активировать его несколько раз при необходимости. Все проектные документы будут ежегодно пересматриваться и обновляться по мере необходимости.

Вопрос:

Есть ли у вас аналогичный опыт?

Ответ:

Да, аналогичный опыт был во время пандемии COVID-19. Тогда 9 млн долларов США были перераспределены из текущего проекта ОРП в Министерство здравоохранения КР. В чрезвычайных ситуациях Всемирный банк применяет упрощённые механизмы, включая прямые закупки. Эти процедуры уже были апробированы в период пандемии.

Вложение 4. Фотографии

Вложение 5. Публичные уведомления о проведении консультации на официальном сайте МЧС

Подробная информация о консультации также была размещена на официальном сайте МЧС:

<https://www.mchs.gov.kg/ky/news/krizistik-kyrdaaldarga-dayardyk-koruu-dolbooru-zharandyk-korgonuu-kyzmattary-tarabynan-koldoo-tapy/>

<https://www.mchs.gov.kg/ru/news/mchs-kr-vynosit-na-obshchestvennoe-obsuzhdenie-pervonachalnyi-draft-proekta-ekstrennogo-reagirovaniya-na-chrezvychainye-situacii/>