



УКРАЇНА
СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛІЦЕЙ № 317

НАКАЗ

01.09.2025

№ 23-Г

Про організацію харчування
здобувачів освіти 1-11-х класів
у 2025-20256н. р.

Відповідно до статті 56 Закону України «Про освіту», статті 20 Закону України «Про повну загальну середню освіту», статті 5 Закону України «Про охорону дитинства», статті 7 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», статей 10, 101 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантій їх соціального захисту», постанов Кабінету Міністрів України від 19.06.2002 № 856 «Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах», від 02.02.2011 № 116 «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у закладах дошкільної освіти, учнів у закладах загальної середньої та професійної (професійно— технічної) освіти, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість», від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», рішень Київської міської ради від 20.02.2025 № 30/10497 «Про надання додаткових пільг і гарантій киянам — Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб», від 24.11.2022 № 5669/5710 «Про забезпечення харчуванням учнів з числа дітей з інвалідністю, які здобувають освіту в комунальних закладах загальної середньої освіти територіальної громади міста Києва», від 23.03.2023 № 625 І/6292 «Про забезпечення харчуванням деяких категорій вихованців, учнів та студентів закладів освіти, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва» (у редакції рішення Київської міської ради від 15.04.2025 № 41/10508), від 05.12.2024 № 426/1023 4 «Про бюджет міста Києва на 2025 рік», наказу Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10.11.2020 за № 11 І 1/35394, розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 28.07.2025 № 579 «Про організацію безоплатного харчування учнів закладів загальної середньої освіти Святошинського району міста Києва, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва» та з метою забезпечення безоплатного харчування учнів в закладів загальної середньої освіти Святошинського району міста Києва, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва, наказу управління освіти Святошинської

районної в місті Києві державної адміністрації від 25.08.2025 № 74-Г "Про організацію безоплатного харчування учнів закладів загальної середньої освіти Святошинського району міста Києва комунальної форми власності у 2025/2026 навчальному році", відповідно до наказу № 143-О від 01.09.2025 р. «Про організацію освітнього процесу в закладі освіти в умовах воєнного стану в 2025/2026 навчальному році»,

Н А К А З У Ю:

1. Призначити:
 - 1.1. Відповідальним за організацію харчування в шкільній їдальні учнів 1-11 класів заступника директора школи з навчально-виховної роботи Скрипнікову Т.В.
 - 1.2. Громадським інспектором з харчування Кононець Л.М.
2. З 01.09.2025 організувати гаряче харчування учнів за власні кошти відповідно до бажань батьків з урахуванням функціональних можливостей їдальні.
3. Організувати гаряче харчування за кошти бюджету міста Києва з одноразовим режимом з 01.09.2025 р. для:
 - ✓ учнів початкових класів;
 - ✓ дітей-сиріт;
 - ✓ дітей, позбавлених батьківського піклування;
 - ✓ дітей з інвалідністю;
 - ✓ дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах;
 - ✓ дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям";
 - ✓ дітей з числа осіб, визначених у статтях 10 та 10' Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";
 - ✓ дітей з числа внутрішньо переміщених осіб чи дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;
 - ✓ дітей Захисників, Захисниць України, постраждалих учасників Революції Гідності, дітей з числа членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, членів сімей Героїв Небесної Сотні, а також членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають у полоні або зниклі безвісти, на яких поширюється дія рішення Київської міської ради від 20.02.2025 № 30/10497 «Про надання додаткових пільг і гарантій киянам — Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб»;
 - ✓ дітей Захисників, Захисниць України, постраждалих учасників Революції Гідності, дітей з числа членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, членів сімей Героїв Небесної Сотні, а також членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають у полоні або зникли безвісти, на яких не поширюється дія рішення Київської міської ради від 20.02.2025 №30/10497 «Про надання додаткових пільг і гарантій киянам — Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб».
4. Заступнику директора школи з навчально-виховної роботи Скрипніковій Т.В.:
 - 4.1. Взяти під особистий контроль питання організації харчування учнів в школі.
 - 4.2. Забезпечувати неухильне дотримання чинних нормативно-правових документів щодо організації харчування у загальноосвітніх навчальних закладах.
 - 4.3. Здійснювати щоквартальний аналіз виконання норм харчування відповідно до вікових категорій дітей за встановленою формою та інформувати про результати управління освіти, молоді та спорту до 02 числа наступного місяця.
 - 4.4. Здійснювати внутрішній контроль за якістю харчових продуктів та/або готових страв, організацією харчування, дотриманням вимог санітарного законодавства та законодавства про безпечність та якість харчових продуктів;

4.5. Здійснювати систематичний контроль за якістю буфетної продукції та відповідністю асортименту буфетної продукції вимогам Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України № 2205 від 25.09.2020 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020р. за № 1111/35394.

4.6. Скласти та затвердити графік роботи шкільної їдальні та оформити інформаційний стенд в шкільній їдальні (додаток 1).

4.7. Забезпечувати чергування вчителів у залі їдальні.

4.8. Постійно контролювати якість та організацію харчування, залучаючи представників батьківського комітету та лідерів учнівського самоврядування.

4.9. Підготувати необхідні документи та списки для видання відповідних наказів про надання харчування з одноразовим режимом учням за рахунок коштів бюджету.

4.10. слідувати за своєчасним поданням фінансової звітності по харчуванню учнів, що харчуються за рахунок бюджетних коштів до управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

4.11. Дотримуватись чинних нормативно-правових документів щодо організації харчування в школі.

4.12. Підготувати необхідні документи та списки для видання відповідних наказів про надання харчування з одноразовим режимом учням за рахунок коштів бюджету.

4.13. Слідувати за своєчасним поновленням документів щодо харчування учнів за рахунок коштів бюджету.

5. Медичній сестрі Мироненко Л.М.:

5.1. Здійснювати щоденний контроль за:

5.1.1. прийомом та бракеражем харчових продуктів та/або готових страв та заповненням відповідних бракеражних журналів (бракеражного журналу готових страв, виготовлених оператором ринку харчових продуктів, який надає послуги з харчування безпосередньо в їдальні (харчоблоці) (аутсорсинг); бракеражного журналу готових страв, що надійшли від оператора ринку харчових продуктів, який надає послуги з харчування для закладу освіти (кейтеринг);

5.1.2. закладанням продуктів, рецептурою, технологією приготування їжі та видачею страв;

5.1.3. своєчасним проходження працівниками харчоблоку медичного огляду. (Станом на перше вересня, у подальшому – відповідно до закінчення терміну допуску до роботи).

5.1.4. якістю продуктів харчування та продовольчої сировини, що постачається до закладів загальної середньої освіти, якістю готової продукції;

5.1.5. якістю буфетної продукції та відповідністю асортименту буфетної продукції вимогам Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України № 2205 від 25.09.2020 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020р. за № 1111/35394.

5.2. Разом із завідувачем виробництва їдальні складати щоденне меню-розклад.

5.2.1. Проводити протиепідемічні заходи щодо попередження спалахів гострих кишкових інфекційних та харчових отруєнь, вірусних інфекцій.

5.2.2. Слідувати за суворим дотриманням індивідуального графіка харчування класів,

які знаходяться в режимі тимчасового карантину у зв'язку з вірусними інфекціями.

5.2.3. Один раз в семестр на батьківських зборах проводити роз'яснювальну роботу серед учнів та батьків для пропаганди гігієнічних основ харчування.

5.2.4. Слідувати за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог у харчоблоці та в залі їдальні.

5.2.5. Щодоби перевіряти працівників їдальні на наявність гнійничкових ран, шкіряних та інфекційних захворювань, про що роботи відповідну відмітку в журналі.

5.2.6. Слідувати за своєчасним проходження працівниками харчоблоку

- медичного огляду. (Станом на перше вересня, у подальшому – відповідно до закінчення терміну допуску до роботи).
- 5.2.7. Проводити санітарно-освітню роботу з працівниками харчоблоку з попередження інфекційних та шкіряних захворювань.
- 5.2.8. Провести навчання з працівниками харчоблоку щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, забезпечити контроль за виконанням цих вимог.
- 5.2.9. Слідкувати за дотриманням питного режиму учнями класу. Питний режим учнів організовується за допомогою використання індивідуальних ємностей для рідини або фасованої питної продукції.
6. Громадському інспектору з харчування Кононець Л.М.:
- 6.1. Слідкувати за своєчасним поданням фінансової звітності по харчуванню учнів за рахунок коштів бюджету до управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.
До третього числа кожного місяця
- 6.2. Забезпечувати суворе дотримання графіка та порядку під час харчування в шкільній їдальні.
- 6.3. Контролювати тепловий режим страв.
- 6.4. Слідкувати за санітарно-епідеміологічним станом їдальні.
Постійно
7. Класним керівникам та класоводам:
- 7.1. Ознайомити учнів з графіком харчування та суворо дотримуватися його.
01.09.2025 р.
- 7.2. Вчасно до 8.40 кожного дня подавати заявку на організацію харчування учнів класу.
- 7.3. Вчасно здавати місячні звіти по харчуванню учнів класу.
До третього числа кожного місяця.
- 7.4. Один раз на рік організовувати обговорення на батьківських зборах питань, пов'язаних з організацією раціонального харчування учнів.
- 7.5. Систематично слідкувати за дотриманням санітарно-гігієнічних норм учнями під час відвідування їдальні.
- 7.6. Слідкувати за дотриманням питного режиму учнями класу. Питний режим учнів організовується за допомогою використання індивідуальних ємностей для рідини або фасованої питної продукції.
8. Заступнику директора школи з адміністративно-господарської частини Коваленко Т.І.:
- 8.1. Взяти під особистий контроль дотримання санітарно-гігієнічних норм в шкільній їдальні.
- 8.2. Здійснювати систематичний контроль за якістю та обробкою посуду, меблів, якістю та зберіганням миючих засобів та інвентарю в шкільній їдальні.
- 8.3. Передати у користування КП «Промінь» приміщення харчоблоків, технологічне обладнання та посуд для надання послуг з організації харчування учнів та прийняти їх після закінчення надання послуг за актами прийому-передачі.
- 8.4. Систематично слідкувати за дотриманням режиму роботи закладу освіти та санітарних норм технічним персоналом їдальні
9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Додаток №1
«Затверджую»
Директор ліцею № 317
_____ М.В.Яськова

Графік харчування
здобувачів освіти спеціалізованої школи № 317
на 2025-2026 н.р.

8.30 - 8.45 – збір інформації (подача заявок)

Сніданок

класи	час	тривалість
1 класи	8.50-9.20	30 хв.
2 класи	8.55-9.25	30 хв.
3 класи	9.45-10.15	30 хв.
4 класи	9.45-10.15	30 хв.
пільгові категорії 5-11 класи	10.50-11.10	20 хв.

Обід

класи	час	тривалість
1-4 класи	12.40-13.20	40 хв.
5-11 класи	13.45-14.15	30 хв.
	14.40-15.10	30 хв.