

- กำหนดขอบกระดาษ
ขอบบน ขอบซ้าย 3.81 cm./ ขอบล่าง ขอบขวา 2.54 cm.
- ระยะห่างระหว่างบรรทัด 1 บรรทัด
- หัวข้อหลักจัดชิดขอบกระดาษด้านซ้าย ใช้
TH SarabunNew 16 pt. ตัวหนา)
- เนื้อหาใช้ TH SarabunNew 14 pt.
- ย่อหน้าข้อความ เว้นจากเส้นขอบหน้า 1.5 ซม.

ชื่อบทความภาษาไทย
ชื่อบทความภาษาอังกฤษ
(เว้น 1 บรรทัด 16 pt.)

TH SarabunNew 18 pt., Bold

TH SarabunNew 18 pt., Bold

ชื่อผู้ประพันธ์ TH SarabunNew 16 pt.

ชื่อ นามสกุล^{1,*}, ชื่อ สกุล² และชื่อ สกุล³

Name Surname^{1,*}, Name Surname² and Name Surname³

(เว้น 1 บรรทัด 16 pt.)

บทคัดย่อ

TH SarabunNew 16 pt., Bold

เนื้อหา (TH SarabunNew 14 pt.) 200-250 คำ โดยเนื้อหาควรประกอบด้วยรายละเอียดของวัตถุประสงค์ ข้อสรุปของคุณูปการของงานเขียนที่เป็นองค์ความรู้ใหม่ และข้อเสนอแนะเชิงวิพากษ์วิจารณ์

คำสำคัญ : (ภาษาไทย) 3-5 คำ แต่ละคำให้ค้นด้วยเครื่องหมาย (.)

เว้น 1 บรรทัด 16 pt.

Abstract

TH SarabunNew 16 pt., Bold

เนื้อหา (TH SarabunNew 14 Point) 200-250 คำ

Keywords : 3-5 words คำสำคัญขึ้นต้นด้วยตัวพิมพ์ใหญ่ตามหลังด้วยตัวพิมพ์เล็ก และค้นด้วยเครื่องหมาย (.)

ชื่อผู้ประพันธ์ สาขาวิชา มหาวิทยาลัย ปีที่จบการศึกษา (วุฒิการศึกษาที่ได้รับ เช่น ศศ.ม. การสื่อสารศึกษา, มหาวิทยาลัย __, 2558)
และตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี) ตำแหน่ง สังกัด (ภาษาไทย, ภาษาอังกฤษ TH SarabunNew 12 Point)

Corresponding author, e-mail : _____ (TH SarabunNew 12 Point)

² ชื่อผู้ประพันธ์ สาขาวิชา มหาวิทยาลัย ปีที่จบการศึกษา (วุฒิการศึกษาที่ได้รับ เช่น ศศ.ม. การสื่อสารศึกษา, มหาวิทยาลัย __, 2558)
และตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี) ตำแหน่ง สังกัด (ภาษาไทย, ภาษาอังกฤษ TH SarabunNew 12 Point)

³ ชื่อผู้ประพันธ์ สาขาวิชา มหาวิทยาลัย ปีที่จบการศึกษา (วุฒิการศึกษาที่ได้รับ เช่น ศศ.ม. การสื่อสารศึกษา, มหาวิทยาลัย __, 2558)
และตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี) ตำแหน่ง สังกัด (ภาษาไทย, ภาษาอังกฤษ TH SarabunNew 12 Point)

บทนำ

TH SarabunNew 16 pt., Bold

เนื้อหา (TH SarabunNew 14 Point) เนื้อหาเป็นการเกริ่นนำเกี่ยวกับหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับบทความ โดยให้ระบุความเป็นมาความสำคัญของประเด็นที่จะนำเสนอในบทความ และวัตถุประสงค์หรือประเด็นที่จะนำเสนอในบทความ

เว้น 1 บรรทัด 16 pt.

เนื้อเรื่อง

เนื้อหา (TH SarabunNew 14 Point) เนื้อหาควรครอบคลุมสาระสำคัญตามวัตถุประสงค์หรือประเด็นที่กล่าวไว้ในบทนำ มีการทบทวนงานวิจัย จัดลำดับงานวิจัย โดยนำข้อค้นพบของแต่ละเรื่องมากล่าวโดยสังเขป จำนวนงานวิจัยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้นิพนธ์ และไม่ควรแยกเป็นหัวข้อย่อยมากเกินไป

เว้น 1 บรรทัด 16 pt.

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

เนื้อหา (TH SarabunNew 14 Point) สรุปภาพรวมของบทความพอสังเขปที่เสนอให้เห็นภาพรวมของบทความ มีการเสนอที่เน้นข้อค้นพบสำคัญ ที่จะนำไปสู่การเสนอแนวทางการนำไปประยุกต์ใช้

เว้น 1 บรรทัด 16 pt.

รายการอ้างอิง

เนื้อหา (TH SarabunNew 14 pt.) เขียนอ้างอิงตามรูปแบบ APA หรือตรวจสอบเพิ่มเติมจากหน้าเว็บไซต์ของวารสาร

ภาษาไทย (TH SarabunNew 14 pt.)

เว้น 1 บรรทัด 16 pt.

ภาษาอังกฤษ (TH SarabunNew 14 pt.)

(ตัวอย่าง)

- กฤษฎา สังขมณี. (2552). **การเงินและการธนาคาร**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : ห้างหุ้นส่วนจำกัดเรืองแสง
การพิมพ์ (2002) จำกัด.
- ชูศรี มณีพุกษ์ และคณะ. (2553). **หลักเศรษฐศาสตร์มหภาคเบื้องต้น**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- นิจิตา เบญจมสุทิน และนางนุช พันธกิจไพบูลย์. (2547). **เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์
แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- พัชชา ทรงเสวยไชย. (2550). **ความเจริญเติบโตของภาคเกษตรกับผลผลิตทางการผลิตของภาคเกษตรไทย**.
วิทยานิพนธ์วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์เกษตร) สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์เกษตร
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- ศศิธร ธัญลักษณ์นันท์ และรุ่งโรจน์ พงศ์กิจวิทูร. (กันยายน 2548). “ผลการเรียนรู้จากโครงการชุดวิชาการสื่อสาร
ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา.” **วารสารราชพฤกษ์**. 4(1)
: 55-63.
- ศิริพร เลิศยิ่งยศ. (มกราคม-เมษายน 2556). “โครงการจัดทำแผนชุมชนที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตแบบมีส่วนร่วม
ของคนในหมู่บ้านโคกแฝก ตำบลขามทะเลสอ อำเภอขามทะเลสอ จังหวัดนครราชสีมา”. **วารสาร
มหาวิทยาลัยนเรศวร**. [ออนไลน์]. 22 (1) : 93-106. แหล่งที่มา :
<http://www.nupress.grad.nu.ac.th/journal>. [30 เมษายน 2557].
- Rogers, E.M. (2003). **Diffusion of Innovations**, 5th ed. New York: Free Press.
- Wichian, A. (2019). “Factors Affecting the Sufficiency Economy Philosophy Adoption: The Case of
Muenwai Sub-District, Nakhonratchasima Province, Thailand”. **International Journal of
Management and Applied Science**. 5(9) : 87 - 90.

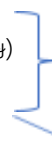
การใช้ภาพ และตาราง

ตารางและภาพประกอบ (Table and Figure) ควรเป็นภาพชัดเจนและมีคำบรรยายได้รูป/ภาพ ชัดชัด ง่ายกระชับ โดยระบุที่มาของตารางหรือรูปภาพประกอบ และให้อธิบายผลได้ตารางหรือภาพทุกครั้ง



ภาพที่ ลำดับที่ ชื่อภาพ.....(ขีดขอบซ้ายของหน้ากระดาษ)

ที่มา: TH SarabunNew 14 pt.



TH SarabunNew 14 pt.

ตารางที่ ลำดับที่ ชื่อตาราง (ชื่อตารางจัดชิดซ้าย / ตารางจัดให้กระจายเต็มหน้ากระดาษ)

หัวตาราง	หัวตาราง	หัวตาราง	หัวตาราง
----------	----------	----------	----------

ที่มา: TH SarabunNew 14 pt.



TH SarabunNew 14 pt.