

Meeting Minutes
Griffith Elementary School School Organizational Team
December 8, 2023 - 9:00 AM
In-Person - Griffith ES FLEX room
Or, virtually Held via Google Meet as needed: meet.google.com/oux-tosb-xzp

The Griffith Elementary School Organizational Team meeting was called to order at **9:03 AM** on December 8, 2023 **Motion and second by: J.Y. & T.B.**

Members Present: Lori Andrews, Principal, Teacher Member, Trisha Barba; Teacher Member, Jennifer Yates; Support Staff Member, Carol Goree, Karla Garcia, Parent Member, Nadejda Dascal; Parent Member, Emilia Gonzalez Reyes

Members Absent: n/a

1.0 Welcome and Roll Call

2.0 Old Agenda Items:

2.1 APPROVAL OF MINUTES The [minutes from November 13, 2023](#), were reviewed and approved. **Motion and second by: J.Y. & T.B.**

2.2 SCHOOL BUDGET/STAFFING UPDATES:

- No changes to the budget at this time. New budget information for the 2024-2025 school year is expected in mid-January.
- Staffing updates:
 - Updates
 - 2nd AP - Position is posted
 - 2 K-5 teachers - in process for hiring, awaiting degree conferral from UNLV
 - Campus Monitor, 1 Instructional Assistant - in hiring process, awaiting fingerprinting
 - 2nd Student Success Advocate - hired
 - Openings
 - 2 Teacher Family Assistant positions (1 from an internal position change and 1 is a new position)
 - One more IA position
 - Pre-K teacher (new position)

2.3 SCHOOL PROGRAM UPDATES:

- Supplemental School Performance Plan steps are in place for Q2 and we are working on Q3 to make progress towards school goals.
- Upcoming calendar information
 - Winter Break begins Saturday, December 16th and we return Tuesday, January 2, 2025.
 - MLK Jr. Day Holiday - Monday, January 15, 2024
 - Staff Development Day - No School for Student - January 22, 2024
- Safety
 - Reminders to drivers to use care and look for pedestrians.
 - Review of procedures for safety is underway, school committee for safety is next week.
- Instructional Programming & Activities
 - Academics
 - e2L coaches on campus to support our teachers in December and will be back in January.
 - Look-for walkthroughs occurring throughout the year to ensure the effective implementation of new programs
 - Fundraisers & Activities
 - "We are thankful for GRIZZLIES!" event was GREAT!
 - Canes Fundraiser was yesterday.
 - Winter Wonderland fundraiser is next week.
 - SchoolStore fundraiser is in progress.
 - Upcoming: Dorito Day - Next week (likely)

3.0 New Items:

3.1

- 4.0 General Discussion:
- 4.1 AGENDA PLANNING: Discussion and possible action related to items for future agendas.
Request for information at next meeting: None at this time
- 5.0 Information:
- 5.1 FUTURE MEETINGS. Discussion and possible action related to future meeting dates/times.
- The next meeting is scheduled for **January 26, 2023** at **9:00 AM in the FLEX** room (and, if needed, at <http://meet.google.com/oux-tosb-xzp> as posted on the website calendar.)
- 6.0 Public Comment Period
- Public comment - n/a

Meeting adjourned at : **9:23 AM**
Motion and second by: J.Y. &T.B.

Page 2 of 2 Minutes 12/8/23

Acta de la reunión
Equipo organizativo de la escuela de la escuela primaria Griffith
8 de diciembre de 2023 - 9:00 a.m.
En persona: sala Griffith ES FLEX

O, virtualmente Realizado a través de Google Meetsegún sea necesario: meet.google.com/oux-tosb-xzp

La reunión del Equipo Organizativo de la Escuela Primaria Griffith fue convocada al orden a las **09:03** el 8 de diciembre de 2023**Moción y segunda por: J.Y. y &T. B.**

Miembros presentes: Lori Andrews, directora, profesora miembro, Trisha Barba; Miembro docente, Jennifer Yates; Miembro del personal de apoyo, Carol Goree, Karla García, miembro de los padres, Nadejda Dascal; Miembro padre, Emilia González Reyes
Miembros ausentes: n / A

- 1.0 Bienvenida y pase de lista
- 2.0 Puntos antiguos de la agenda:
- 2.1 APROBACIÓN DEL ACTA El [actas del 13 de noviembre de 2023](#), fueron revisados y aprobados.**Moción y segunda por:J.Y. &J.Y. & T. B..**
- 2.2 ACTUALIZACIONES DEL PRESUPUESTO ESCOLAR/DE PERSONAL:
- No hay cambios en el presupuesto en este momento. Se espera nueva información presupuestaria para el año escolar 2024-2025 a mediados de enero.
 - Actualizaciones de personal:
 - Actualizaciones
 - 2do AP - La posición está publicada
 - 2 maestros K-5: en proceso de contratación, en espera de otorgamiento de títulos de la UNLV
 - Monitor de campus, 1 asistente de instrucción: en proceso de contratación, en espera de toma de huellas digitales
 - Segundo defensor del éxito estudiantil: contratado
 - Aperturas
 - 2 puestos de Asistente de Familia de Maestros (1 de un cambio de puesto interno y 1 es un puesto nuevo)
 - Un puesto más de IA
 - Maestra de preescolar (nuevo puesto)
- 2.3 ACTUALIZACIONES DEL PROGRAMA ESCOLAR:
- Los pasos del Plan de Rendimiento Escolar Suplementario están implementados para el segundo trimestre y estamos trabajando en el tercer trimestre para avanzar hacia las metas escolares.
 - Próxima información del calendario
 - Las vacaciones de invierno comienzan el sábado 16 de diciembre y regresamos el martes 2 de enero de 2025.
 - Día festivo de MLK Jr. - lunes 15 de enero de 2024

- Día de desarrollo del personal - No hay clases para estudiantes - 22 de enero de 2024
- Seguridad
 - Recordatorios a los conductores para que tengan cuidado y estén atentos a los peatones.
 - La revisión de los procedimientos de seguridad está en marcha, el comité escolar de seguridad se reunirá la próxima semana.
- Programación y actividades educativas
 - Académica
 - Los entrenadores de e2L en el campus para apoyar a nuestros maestros en diciembre y regresarán en enero.
 - Busque recorridos que se realicen durante todo el año para garantizar la implementación efectiva de nuevos programas.
 - Recaudación de fondos y actividades
 - "¡Estamos agradecidos por los GRIZZLIES!" ¡El evento fue EXCELENTE!
 - La recaudación de fondos de Canes fue ayer.
 - La recaudación de fondos de Winter Wonderland será la próxima semana.
 - La recaudación de fondos de SchoolStore está en progreso.
 - Próximo: Día del Dorito - La próxima semana (probable)
- 3.0 Nuevos objetos:
 - 3.1
- 4.0 Discusión General:
 - 4.1 PLANIFICACIÓN DE AGENDA: Discusión y posible acción relacionada con temas para agendas futuras.
Solicitud de información en la próxima reunión: Ninguna en este momento
- 5.0 Información:
 - 5.1 FUTURAS REUNIONES. Discusión y posible acción relacionada con fechas/horarios de reuniones futuras.
 - La próxima reunión está prevista para **26 de enero de 2023** en **9:00 a.m. en el FLEX** habitación (y, si es necesario, en <http://meet.google.com/oux-tosb-xzp> como se publicó en el calendario del sitio web.)
- 6.0 Período de comentarios públicos
 - Comentario público - n/a

Se levantó la sesión a las: **9:23 a.m.**
 Moción y segunda por: J.Y. & T. B.