

Политика обработки и защиты персональных данных

Дата размещения на сайте: _____.____.2025

Дата вступления в силу: _____.____.2025

1. Общие положения

1.1. Политика обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) разработана **Индивидуальным предпринимателем Исаковой Яной Владимировной (ОГРНИП 324665800163955, ИНН 667412908960)** (далее – Оператор) во исполнение требований Конституции РФ, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), Трудового кодекса Российской Федерации в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области защиты и обработки персональных данных, направленных на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных Оператором, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

ИП Исакова Я.В. собирает личные данные своих клиентов (например, фамилию, имя, отчество, номер телефона и пр.), в частности, для заключения договоров, участия в конкурсах и совершения аналогичных действий. Сбор указанных данных невозможен без разработки данной Политики, которая описывает порядок работы с персональными данными.

КРАТКО

Таким образом, Политика является механизмом защиты Ваших персональных данных и не направлена на разглашение или передачу в пользование информации сторонними фирмами и организациям для совершения спам-звонков, рассылок и пр. действий.

~~1.2.~~—Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Оператор.

~~1.3.~~—Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора по адресной ссылке: <https://inostransy.ru/>

2. Термины и принятые определения

2.1. **Персональные данные** – это любые сведения, которые помогают опознать конкретного человека (пол, возраст, фамилия, имя и т.д.).

2.2. **Персональные данные, разрешенные Субъектом персональных данных для распространения** – это персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен Субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения.

2.3. **Субъект персональных данных** — физическое лицо, которое состоит или намеревается состоять с Оператором в гражданско-правовых, трудовых отношениях, которому принадлежат персональные данные (клиенты, контрагенты, работники Оператора).

2.4. **Оператор персональных данных (Оператор)** – **Индивидуальный предприниматель Исакова Яна Владимировна (ОГРНИП 324665800163955, ИНН 667412908960)**, самостоятельно или совместно с другими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку персональных данных, а также определяющий цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.5. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.6. **Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц. *Например, размещение фотографий клиентов, работников на Сайте Оператора, в социальных сетях.*

2.7. **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.8. **Конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия Субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Остальные термины, встречающиеся в тексте Политики, толкуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и сложившимися обычными правилами толкования соответствующих терминов.

3. Основные права и обязанности Оператора

Права

Обязанности

⇒ Самостоятельно **определять состав и перечень мер**, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

⇒ **Получать** от Субъекта персональных данных **достоверную информацию, требовать своевременного уточнения** предоставленных персональных данных;

⇒ **Поручить** **обработку персональных данных** другому лицу на основании договора, заключаемого Оператором с таким лицом, с согласия Субъекта персональных данных;

⇒ В случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

⇒ **Обрабатывать персональные данные** в порядке, установленном действующим законодательством РФ и Политикой;

⇒ **Предоставить Субъекту персональных данных** по его просьбе **информацию**, касающуюся обработки его персональных данных;

⇒ Обеспечить обработку персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ;

⇒ **Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных** от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

⇒ **Давать ответы на запросы и обращения** Субъектов персональных данных, их представителей в сроки, установленные Политикой и законодательством;

⇒ **Разъяснить** Субъекту персональных данных юридические **последствия отказа** предоставить его персональные данные;

⇒ **Соблюдать иные требования**, предусмотренные для Оператора Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

4. Права и обязанности Субъекта персональных данных

Права

⇒ **Получать информацию**, касающуюся обработки его персональных данных. Сведения предоставляются Субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Соответствующий перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

⇒ **Требовать от Оператора уточнения его персональных данных**, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

⇒ **Давать предварительное согласие на обработку персональных данных** в целях продвижения Оператора на рынке товаров, работ и услуг;

⇒ **Отозвать** свое согласие на обработку персональных данных;

⇒ На принятие предусмотренных Законом о персональных данных **мер по защите своих прав**;

⇒ На осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обязанности

⇒ Предоставлять Оператору только **достоверные данные о себе**;

⇒ **Предоставлять документы**, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для достижения Оператором целей обработки персональных данных;

⇒ **Сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных**.

Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом Субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Цели сбора персональных данных

5.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

5.2. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в целях:

5.2.1. Осуществления своей предпринимательской деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе налоговым, страховым, гражданско-правовым, трудовым законодательством;

5.2.2. Подготовки, заключения и исполнения гражданско-правового договора;

5.2.3. Продвижения работ, товара, услуг на рынке (*например, размещение фотографий и видео на сайте, в социальных сетях Оператора, размещение отзывов об услугах Оператора*);

5.2.4. Установления и поддержания связи с клиентами;

5.2.5. Оформления трудовых отношений с Субъектами персональных данных, ведения кадрового делопроизводства, содействия в трудоустройстве, обучении, повышении по службе, исполнении трудовых

обязанностей, пользовании различными льготами и гарантиями, обеспечения личной безопасности работников, привлечения и отбора кандидатов на работу у Оператора;

5.2.6. Обеспечения пропускного режима на территории оператора.

6. Правовые основания обработки персональных данных

6.1. Оператор обрабатывает персональные данные на основании:

6.1.1. Федеральных законов и принятых на их основе нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с деятельностью Оператора, в том числе Гражданского кодекса РФ, Трудового кодекса РФ, Налогового кодекса РФ, Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

6.1.2. Гражданско-правового договора, заключаемого с Субъектом персональных данных;

6.1.3. Трудового договора, заключаемого с Субъектом персональных данных;

6.1.4. Соглашения Субъектов персональных данных на обработку персональных данных;

6.1.5. Соглашения Субъектов персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных им к распространению.

7. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

7.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать исключительно заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 5 Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

7.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных:

7.2.1. 7.2.2 7.2.3. 7.2.4. 7.2.5. 7.2.6. 7.2.7.

Клиенты	Контрагенты и представители контрагентов (физические лица)	Посетители Сайта	Работники	Соискатели	Уволенные работники	Родственники работников
----------------	---	-----------------------------	------------------	-------------------	--------------------------------	------------------------------------

7.3. В отношении Субъектов персональных данных, указанных в п. 7.2.1.-7.2.3. Политики, в целях подготовки, заключения и исполнения гражданско-правового договора обрабатываются следующие персональные данные:

- 7.3.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 7.3.2. Год рождения
- 7.3.3. Месяц рождения;
- 7.3.4. Дата рождения;
- 7.3.5. Пол;
- 7.3.6. Данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации;
- 7.3.7. Данные документа, удостоверяющего личность;
- 7.3.8. Адрес места жительства;
- 7.3.9. Адрес регистрации;
- 7.3.10. Семейное положение;
- 7.3.11. Данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- 7.3.12. Номер телефона;
- 7.3.13. Адрес электронной почты;
- 7.3.14. ИНН;
- 7.3.15. Гражданство;
- 7.3.16. Реквизиты банковской карты;
- 7.3.17. Номер расчетного счета;
- 7.3.18. Номер лицевого счета;
- 7.3.19. Должность;
- 7.3.20. Фото-видео изображение лица;
- 7.3.21. Данные голоса человека;
- 7.3.22. Место работы.

7.4. В отношении Субъектов персональных данных, указанных в п. 7.2.1.-7.2.4. Политики, в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке обрабатываются следующие персональные данные:

- 7.4.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 7.4.2. Пол;
- 7.4.3. Должность;
- 7.4.4. Сведения, собираемые посредством метрических программ;
- 7.4.5. Сведения об образовании;
- 7.4.6. Фото-видео изображение лица;

- 7.4.7. Данные голоса человека;
- 7.4.8. Номер телефона;
- 7.4.9. Ник в мессенджерах/социальных сетях;
- 7.4.10. Место работы;
- 7.4.11. Адрес электронной почты.

7.5. В отношении Субъектов персональных данных, указанных в п. 7.2.3. Политики, в целях установления и поддержания связи с клиентами обрабатываются следующие персональные данные:

- 7.5.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 7.5.2. Пол;
- 7.5.3. Адрес электронной почты;
- 7.5.4. Номер телефона;
- 7.5.5. Сведения, собираемые посредством метрических программ;
- 7.5.6. Ник в мессенджерах/социальных сетях.

7.6. В отношении Субъектов персональных данных, указанных в п. 7.2.4.-7.2.7. Политики, в целях оформления трудовых отношений с Субъектами персональных данных, ведения кадрового делопроизводства, содействия в трудоустройстве, обучения, повышения по службе, исполнения трудовых обязанностей, пользования различными льготами и гарантиями, обеспечения личной безопасности работников, привлечения и отбора кандидатов на работу у Оператора обрабатываются следующие персональные данные:

- 7.6.1. Фамилия, имя, отчество;
- 7.6.2. Пол;
- 7.6.3. Год рождения;
- 7.6.4. Месяц рождения;
- 7.6.5. Дата рождения;
- 7.6.6. Место рождения;
- 7.6.7. Данные документа, удостоверяющего личность;
- 7.6.8. Данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации;
- 7.6.9. Данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- 7.6.10. Адрес регистрации;
- 7.6.11. Номер телефона;
- 7.6.12. Страховой номер индивидуального лицевого счета в СФР (СНИЛС);
- 7.6.13. ИНН;
- 7.6.14. Гражданство;
- 7.6.15. Профессия;
- 7.6.16. Должность;
- 7.6.17. Фото-видео изображение лица;
- 7.6.18. Данные голоса человека;
- 7.6.19. Семейное положение;
- 7.6.20. Отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
- 7.6.21. Сведения об образовании;
- 7.6.22. Сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости

на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);

- 7.6.23. Социальное положение;
- 7.6.24. Доходы;
- 7.6.25. Адрес электронной почты;
- 7.6.26. Адрес места жительства;
- 7.6.27. Реквизиты банковской карты;
- 7.6.28. Номер лицевого счета;
- 7.6.29. Номер расчетного счета;
- 7.6.30. Сведения о состоянии здоровья;
- 7.6.31. Сведения о судимости;
- 7.6.32. Данные документа об образовании;
- 7.6.33. Данные документов, о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 7.6.34. Ник в мессенджерах/социальных сетях.

7.7. В отношении Субъектов персональных данных, указанных в п. 7.2.4. Политики в целях обеспечения пропускного режима на территорию Оператора обрабатываются следующие персональные данные:

- 7.7.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 7.7.2. Пол;
- 7.7.3. Место работы.

7.8. Персональные данные обрабатываются в объемах, указанных в п.п. 7.3.-7.7. Политики, в целях осуществления Оператором своей предпринимательской деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе налоговым, страховым, гражданско-правовым, трудовым законодательством;

7.9. Если Оператору передаются персональные данные третьих лиц, Оператор исходит из того, что лицо, передавшее персональные данные, получило на это согласие Субъекта персональных данных (презумпция

согласия). В частности, индивидуальные предприниматели, юридические лица самостоятельно обеспечивают наличие согласия своих работников, их клиентов, контрагентов и иных представителей на передачу персональных данных Оператору в целях, определенных в Политике и/или договором между этими лицами. Аналогично подписание отдельного согласия не требуется в случаях передачи персональных данных родственниками клиентами Оператора в целях исполнения заключенного договора.

8. Порядок и условия обработки персональных данных

8.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.2. Перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Сбор, запись, систематизация, накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение персональных данных осуществляется следующими способами: путем направления скан-копий документов в процессе переписки через электронную почту и мессенджер; путем добровольного направления сообщения в адрес аккаунта Оператора в мессенджерах/социальных сетях, указанных на Сайте; путем копирования, сканирования оригиналов документов; посредством получения электронной формы документов, в том числе в виде копии; путем формирования персональных данных в ходе заполнения документов, учетных форм в письменном и электронном виде; путем заполнения форм, нажатия кнопки «Записаться на первый урок», «Отправить заявку», «Получить консультацию», «записаться», «Оплатить» и «Отправить» и проставления галочки в чек боксе на сайте Оператора.

А также иными способами, прямо не поименованными в настоящем пункте, но не противоречащими действующему законодательству РФ.

8.4. Обработка персональных данных осуществляется с согласия Субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации..

8.5. Обработка персональных данных Оператором осуществляется следующим способом: смешанная обработка персональных данных (автоматизированная и неавтоматизированная обработка).

КРАТКО *Например, когда Вы заполняете заявку на Сайте, указывая свои фамилию, имя, номер телефона, и проставляете соответствующую галочку о согласии на обработку персональных данных, нажимая кнопку «Отправить», Ваши персональные данные в электронном виде загружаются в личный кабинет Оператора, где они хранятся, систематизируются.*

8.6. Согласие дается в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, за исключением случаев, когда конкретная форма установлена законом.

В частности, согласие Субъекта персональных данных на обработку персональных данных предоставляется путем: проставления галочки в специальном чек-боксе и нажатия кнопки «Записаться на первый урок», «Отправить заявку», «Получить консультацию», «записаться», «Оплатить» и «Отправить»; путем направления сообщения в мессенджере, обычно толкуемого в качестве знака согласия (эмодзи, слово, реакция); путем направления скан-копий документов в процессе переписки через электронную почту и мессенджер.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом к распространению предоставляется путем: выражения согласия в переписке с Оператором, если по смыслу такой переписки можно прямо установить согласие на распространение персональных данных (направление сообщения, эмодзи, проставление реакции, обычно толкуемых в качестве знака согласия); заполнения отдельной формы согласия в письменном виде; путем направления скан-копий документов в процессе переписки через электронную почту и мессенджер; путем заполнения форм. Заполняется отдельно от согласия на обработку персональных данных

8.7. Персональные данные лиц, указанных в п. 7.2.1. Договора, могут передаваться работникам Оператора в целях оказания услуг.

8.8. Субъекты, выразившие согласие на получение рассылок и рекламных материалов, получают их посредством email-рассылки, рассылки в мессенджерах, телефонных звонков, направляемых по адресам и номерам телефонов, заполненных в регистрационной форме/договоре.

8.9. Обработка персональных данных прекращается при достижении целей такой обработки, прекращении Оператором деятельности в статусе индивидуального предпринимателя, а также при отзыве согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных и других форм согласий, предусмотренных Политикой. Основаниями также являются выявление неправомерной обработки персональных данных и истечение срока, предусмотренного законом, договором (стороной которого является Субъект персональных данных), согласием Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

ВАЖНО

Вы вправе в любой момент отозвать любое согласие, указанное в Политике, направив соответствующее уведомление на адрес электронной почты Оператора Inostransy@mail.ru или передачи его непосредственно Оператору с указанием Ваших фамилии, имени, номера телефона, а при наличии договора – номера договора и даты заключения, а также формы согласия, которая отзывается. В части получения рекламной рассылки Вы также можете направить уведомление об отказе от конкретного способа получения рекламной рассылки (например, путем звонков).

8.10. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

8.11. Оператор организует обработку персональных данных в следующем порядке:

8.11.1. Издает Политику, а при необходимости иные локальные акты по вопросам обработки персональных данных;

8.11.2. Назначает приказом ответственного за организацию обработки персональных данных, устанавливает перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным;

8.11.3. Применяет правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных, в частности устанавливает систему технической защиты (коды, пароли доступа, антивирусное оборудование на компьютеры и др. механизмы);

8.11.4. Осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным нормативным актам Оператора;

8.11.5. Проводит оценку вреда, который может быть причинен Субъектам персональных данных в случае нарушения Закона о персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, Законом о персональных данных.

8.11.6. Знакомит работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных.

8.12. При принятии решений, затрагивающих интересы Субъекта персональных данных, Оператор не имеет права основываться на персональных данных субъекта, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного поступления. Оператор также не вправе принимать решения, затрагивающие интересы Субъекта персональных данных, основываясь на данных, допускающих двоякое толкование. В случае если на основании персональных данных невозможно достоверно установить какой-либо факт, Оператор предлагает Субъекту персональных данных представить письменные разъяснения.

9. Конфиденциальность персональных данных

9.1. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных Субъекта персональных данных со своей стороны, со стороны своих работников, имеющих доступ к персональным данным, а также обеспечивает использование персональных данных вышеуказанными лицами исключительно в целях, соответствующих Закону о персональных данных, полученному от Субъекта персональных данных согласию.

9.2. Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных Субъекта персональных данных, а также обеспечивает использование персональных данных исключительно в целях, соответствующих закону, заключенному с таким лицом гражданско-правовому, трудовому договору, согласию.

9.3. Оператор, получивший персональные данные через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, обеспечивает хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашает их без предварительного письменного разрешения пользователя, а также не осуществляет продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных пользователя, за исключением случаев, если на установленных Политикой.

Ваша личная информация не будет известна никому, кроме Оператора, за исключением случаев, когда такую информацию запрашивают правоохранительные и иные органы государственной власти и местного самоуправления на основании мотивированного запроса, равно за исключением случаев, когда Вами дано согласие на распространение персональных данных.

КРАТКО

10. Сведения о реализуемых Оператором мерах, направленных на защиту персональных данных

10.1. Оператор при обработке персональных данных принимает или обеспечивает принятие необходимых правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:

10.1.1. определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

10.1.2. создает необходимые условия для работы с персональными данными;

- 10.1.3. организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- 10.1.4. хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- 10.1.5. использует сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами;
- 10.1.6. соблюдает условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключаящих несанкционированный к ним доступ;
- 10.1.7. при обнаружении фактов несанкционированного доступа к персональным данным принимает необходимые и достаточные меры, в том числе меры по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- 10.1.8. восстанавливает персональные данные, модифицированные или уничтоженные вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 10.1.9. осуществляет внутренний контроль и аудит.

11. Хранение персональных данных

- 11.1. Персональные данные Субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.
- 11.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся по месту нахождения Оператора в запираемом шкафу.
- 11.3. В электронном виде документы, содержащие персональные данные, хранятся в стационарном компьютере, специализированных информационных базах данных с ограничением и разграничением доступа.
- 11.4. Точный перечень мест хранения персональных данных утверждается приказом.
- 11.5. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Оператор обеспечивает обработку персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.
- 11.6. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законом, договором, стороной которого является Субъект персональных данных.
- 11.7. При увольнении работника, имеющего доступ к персональным данным, прекращении доступа к персональным данным, документы и иные носители, содержащие персональные данные, сдаются работником своему непосредственному руководителю, уполномоченному представителю Оператора.

Оператор хранит Ваши персональные данные в помещениях, доступ к которым ограничен запорными ключами. Доступ к ключам имеется только у Оператора и назначенного им лица. Также персональные данные хранятся в информационных системах, доступ к которым защищен многозначными кодами и паролями доступа.

КРАТКО

12. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы Субъектов на доступ к персональным данным

- 12.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки персональные данные подлежат их актуализации Оператором, или их обработка должна быть прекращена соответственно.
- 12.2. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором Субъекту персональных данных при получении запроса по адресу электронной почты, указанному в разделе 15 Политики, от Субъекта персональных данных или его представителя в течение **30 (тридцати) дней с даты получения такого обращения или запроса.**
- 12.3. Запрос должен содержать фамилию, имя и контактные данные Субъекта персональных данных, сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер телефона, адрес электронной почты), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором (например, дату и номер договора), подпись Субъекта персональных данных или его представителя. Направление запроса представителем Субъекта персональных данных автоматически подтверждает Согласие представителя на обработку его персональных данных в объеме, предоставляемом представителем Субъекта персональных данных в направляемом Оператору запросе.
- 12.4. Если в запросе Субъекта персональных данных не отражены все необходимые сведения или Субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.
- 12.5. Оператор обязуется уничтожить персональные данные в случаях:
- 12.5.1. Достижения целей обработки персональных данных;
- 12.5.2. Отзыва Субъектом персональных данных Согласия или направления требования об уничтожении персональных данных;

12.5.3. Выявления неправомерности обработки персональных данных;

12.5.4. Если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных;

12.5.5. Если иное не предусмотрено иным соглашением между Оператором и Субъектом персональных данных.

12.5.6. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные производится путем сожжения, дробления (измельчения). Для уничтожения бумажных документов допускается применение shreddera. После уничтожения персональных данных составляется Акт об уничтожении персональных данных в соответствии с Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных».

При уничтожении персональных данных Оператором с использованием средств автоматизации, факт уничтожения персональных данных подтверждается: Актом об уничтожении с обязательными элементами для него; Выгрузкой из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных. Документ должен включать обязательные элементы для выгрузки.

12.6. Персональные данные на электронных носителях удаляются (уничтожаются) способом, исключающим возможность их восстановления.

12.7. Минимальный срок хранения Акта об уничтожении персональных данных и выгрузки из журналов регистрации событий – 3 года в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28 октября 2022 г. № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных».

12.8. В случае выявления неточных персональных данных при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому Субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы Субъекта персональных данных или третьих лиц.

12.9. В срок, не превышающий **7 (семи) рабочих дней** со дня предоставления Субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязан внести в них необходимые изменения.

12.10. В срок, не превышающий **10 (десяти) рабочих дней** со дня представления Субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные.

12.11. Оператор обязан уведомить Субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и принятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого Субъекта были переданы.

13. Обработка персональной информации при помощи файлов и счетчиков

13.1. Оператор использует файлы cookie на Сайте Оператора в качестве основы взаимодействия с интернет-браузером пользователя для автоматического сбора персональной информации.

13.2. Cookies – это небольшая порция текстовой информации, которую Сайт Оператора передает браузеру пользователя, а браузер хранит и передает ее обратно Сайту Оператора с каждым запросом пользователя на Сайт Оператора. Одни значения cookies могут храниться только в течение единовременного сеанса связи пользователя с Сайтом Оператора. Другие, установленные на некоторый период времени, записываются в специальный файл и хранятся на компьютере пользователя.

13.3. Файлы cookie содержат сведения, позволяющие Сайту Оператора идентифицировать браузер пользователя при обращении к Сайту Оператора и посещении страниц Сайта Оператора. С помощью файлов cookie Оператор собирает такую информацию, как время, проведенное пользователем на Сайте Оператора в области посещения Сайта Оператора, веб-сайты со ссылками на Сайт Оператора и из него, IP-адрес пользователя, местоположение и иную дополнительную информацию.

13.4. Структура файла cookie, его содержание и технические параметры определяются Сайтом Оператора и могут быть изменены без направления пользователю предварительного уведомления. Такие файлы cookie не позволяют Оператору собирать личную информацию о пользователе.

13.5. Оператор применяет файлы cookie для запоминания пользователей Сайта Оператора и сохранения их персональных предпочтений и настроек, для предоставления им персонализированных Сервисов, для таргетирования рекламы Оператора, которая показывается пользователям, в статистических и исследовательских целях, в целях безопасности, а также для совершенствования Сайта Оператора и сервисов на основе пользовательских предпочтений.

13.6. Оборудование и программное обеспечение, используемое Оператором и пользователями для посещения веб-сайтов в сети Интернет, могут обладать функцией запрещения операций с файлами cookie для любых или для определенных веб-сайтов, а также удаления ранее полученных файлов cookie.

13.7. В любое время пользователь может самостоятельно удалить сохраненные на компьютере Пользователя файлы cookie, изменить параметры в настройках браузера таким образом, чтобы браузер перестал сохранять все файлы cookie и оповещал его об отправке. Однако, в этом случае некоторые функции Сайта Оператора и сервисы могут перестать работать, работать медленнее или отражать только текстовую информацию.

13.8. Оператор оставляет за собой право установить, что предоставление определенного сервиса возможно лишь при условии, что прием и получение файлов cookie разрешены пользователем.

13.9. На Сайте Оператора размещены счетчики, которые используются для анализа файлов cookie пользователей, для сбора и обработки статистической информации о количестве пользователей Сайта, об использовании сервисов и популярности сервисных настроек, о частоте посещения страниц Сайта Оператора, для мониторинга трафика, для оценки технических возможностей Сайта Оператора, создания максимально возможного соответствия Сайта Оператора используемыми пользователями браузерам, а также для обеспечения работоспособности Сайта Оператора и сервисов в целом или их отдельных функций.

13.10. Технические параметры работы счетчиков определяются Сайтом Оператора и могут быть изменены без направления пользователю предварительного уведомления.

14. Заключительные положения

14.1. Все отношения, касающиеся обработки персональных данных, не получившие отражения в Политике, регулируются в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации.

14.2. Оператор имеет право вносить изменения в Политику. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, если иное не предусмотрено редакцией политики.

14.3. Пользователям рекомендуется регулярно просматривать Политику, особенно перед отправкой Персональных данных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15. Обратная связь

Индивидуальный предприниматель Исакова Яна Владимировна

Адрес: 620100, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Ткачей, д. 23, кв./офис 309

ИНН 667412908960 ОГРНИП 324665800163955

Тел.: 8-932-122-77-12

Эл. почта: Inostransy@mail.ru