

Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

	UNIVERSITAS ALMUSLIM FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI				Kode Dokumen: RPS 11	
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	Bobot (SKS)		Semester	Tgl Penyusunan
TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI	UAS 2009		T=1	P=1	VI	31 Januari 2023
OTORISASI/ PENGESAHAN	Dosen Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ketua Program Studi	
	 (Hijrah Purnama Sari Ariga, M.Pd)				Mengetahui Ketua Prodi Pend. Ekonomi  Mauliana Wayudi, M.Pd NIDN. 1301099301	
Capaian Pembelajaran	CPL-PRODI yang Dibebankan pada MK					
	CPL1- S 1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius				
	CPL2 -KU 1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.				
	CPL3-KK 2	Mampu mengaplikasikan ilmu ekonomi terutama dalam menjaga mekanisme dan keberlanjutan usaha yang ditekuninya serta dapat ditegrasikan dalam pengetahuan yang berbasis teknologi.				

	CPL4-P 3	Mampu menghimpun dan mengintegrasikan informasi ekonomi dari berbagai sumber, memaknai informasi, dan akurasi serta aspek kekiniannya dengan memanfaatkan Ilmu Pengetahuan Teknologi.
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)	
	CPMK1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius (CPL-1)
	CPMK2	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya. (CPL-2)
	CPMK3	Mampu mengaplikasikan ilmu ekonomi terutama dalam menjaga mekanisme dan keberlanjutan usaha yang ditekuninya serta dapat ditegrasikan dalam pengetahuan yang berbasis teknologi (CPL-3)
	CPMK4	Mampu menghimpun dan mengintegrasikan informasi ekonomi dari berbagai sumber, memaknai informasi, dan akurasi serta aspek kekiniannya dengan memanfaatkan Ilmu Pengetahuan Teknologi (CPL-4)
	Kemampuan Akhir Tiap Tahapan Belajar (Sub-CPMK)	
	Sub-CPMK1	Mampu <i>menguraikan</i> konsep dasar Teknologi Informasi dan Komunikasi [C4, A2] (CPMK3)
	Sub-CPMK2	Mampu <i>memerinci</i> cara kerja internet serta mampu <i>mengoperasikan</i> E-learning dengan baik [C4, P5] [CPMK2, CPMK 3, CPMK 4]
	Sub-CPMK3	Mampu <i>menemukan</i> aplikasi komunikasi berbasis online serta manajemen data elektronik online [C3, A2] [CPMK2]
	Sub-CPMK4	Mampu <i>menguraikan</i> konsep aplikasi pengolah data berupa Microsoft Word serta mampu mengembangkan keterampilan dalam <i>mengoperasikannya</i> sehingga dapat menghasilkan sebuah dokumen/file [C4, A2, P5] (CPMK 1, CPMK2, CPMK3, CPMK 4).
	Sub-CPMK5	Mampu <i>menguraikan</i> manfaat aplikasi Microsoft Power Point, serta mampu <i>menciptakan</i> multimedia presentasi [C4, C6, A2, P5] [CPMK1, CPMK2 CPMK3, CPMK4]
	Sub-CPMK6	Mampu <i>menelaah</i> fungsi dan cara kerja Microsoft Office serta mampu <i>mengoperasikannya</i> sehingga dapat menghasilkan contoh laporan keuangan (C4, C6) (CPMK 2, CPMK 3, CPMK 4).
	Sub-CPMK7	Mampu <i>menemukan</i> dan <i>mengoperasikan</i> Aplikasi Online Berbasis Mobile [C3, P5] [CPMK 2, CPMK 3, CPMK 4]
	Korelasi CPMK terhadap Sub-CPMK	

		<table><tr><td></td><td>Sub-CPMK1</td><td>Sub-CPMK2</td><td>Sub-CPMK3</td><td>Sub-CPMK4</td><td>Sub-CPMK5</td><td>Sub-CPMK6</td><td>Sub-CPMK7</td></tr><tr><td>CPMK1</td><td></td><td></td><td></td><td>√</td><td>√</td><td></td></tr><tr><td>CPMK2</td><td></td><td>√</td><td>√</td><td>√</td><td>√</td><td>√</td></tr><tr><td>CPMK3</td><td>√</td><td>√</td><td></td><td>√</td><td>√</td><td>√</td></tr><tr><td>CPMK4</td><td></td><td>√</td><td></td><td>√</td><td>√</td><td>√</td></tr></table>								Sub-CPMK1	Sub-CPMK2	Sub-CPMK3	Sub-CPMK4	Sub-CPMK5	Sub-CPMK6	Sub-CPMK7	CPMK1				√	√		CPMK2		√	√	√	√	√	CPMK3	√	√		√	√	√	CPMK4		√		√	√	√
			Sub-CPMK1	Sub-CPMK2	Sub-CPMK3	Sub-CPMK4	Sub-CPMK5	Sub-CPMK6	Sub-CPMK7																																			
		CPMK1				√	√																																					
		CPMK2		√	√	√	√	√																																				
		CPMK3	√	√		√	√	√																																				
CPMK4		√		√	√	√																																						
Deskripsi Singkat MK		Mata kuliah Teknologi Informasi dan Komunikasi memberikan kemampuan kepada mahasiswa agar dapat menggunakan perangkat lunak aplikasi komputer perkantoran seperti membuat surat, membuat laporan keuangan, membuat presentasi, membuat/mengirim/membalas/meneruskan surat elektronik (email), serta dan dapat mencari sumber data dan informasi informasi di internet.																																										
Bahan Kajian: Materi Pembelajaran		1. Gambaran Umum, Pengertian, Manfaat dan Konsep Teknologi Informasi dan Komunikasi 2. Internet dan E-Learning 3. Komunikasi dan Manajemen Data Elektronik Online 4. Aplikasi Pengolahan Kata (Ms. Word) 5. Aplikasi Presentasi Multimedia (Ms. Power Point) 6. Aplikasi Pengolahan Data (Ms. Excel) 7. Aplikasi Online Berbasis Mobile																																										
Pustaka		Utama:																																										
		1. Syarif Hidayatullah. 2021. Teknologi Informasi dan Komunikasi: Pendekatan Teoritis dan Praktis dalam Pengajaran bahasa Indonesia untuk Mahasiswa																																										
		Pendukung:																																										
		1. Jurnal Ilmiah terkait 2. Internet																																										
Dosen Pengampu		Hijrah Purnama Sari Ariga, M.Pd																																										
Mata Kuliah Syarat																																												
Mg Ke-	Kemampuan Akhir Tiap Tahapan Belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)																																					
		Indikator	Kriteria & Teknik	Luring	Daring																																							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)																																					

1	Sub-CPMK1: Mampu menguraikan konsep dasar Teknologi Informasi dan Komunikasi [C4, A2]	1.1 Ketepatan menguraikan pengertian dari komputer, operating system 1.2 Ketepatan dalam menguraikan berbagai Software aplikasi komputer dan pemanfaatannya	Kriteria Mengkaji berbagai referensi. Teknik non-tes&tes Meringkas dalam bentuk sinopsis	100 Menit Kuliah Diskusi Tugas-1 Menggali informasi dari beberapa referensi terkait dengan nama-nama software dan manfaatnya	E-Learning: http://elearning.umuslim.ac.id/	Gambaran Umum, Pengertian, Manfaat dan Konsep Aplikasi Komputer dan Internet	
2-3	Sub-CPMK2: Mampu memerinci cara kerja internet serta mampu mengoperasikan E-learning dengan baik [C4, P5]	2.1 Ketepatan dalam menemukan informasi terkait dengan pengertian internet dan E-Learning 2.2 Ketepatan dalam memerinci jenis serta cara kerja Browser dan Search Engine 2.3 Ketepatan dalam mengoperasikan aplikasi Search	Kriteria Mengkaji berbagai referensi. Teknik non-tes&tes Tugas Mandiri	200 Menit Kuliah Diskusi Tugas-2 ● Mencari berbagai alamat Web ● Mendownload materi E-Learning (Video Pembelajaran)	E-Learning: http://elearning.umuslim.ac.id/	Internet dan E-Learning	

		Engine (pencarian, sumber pustaka, mendownload dan menyimpannya)					
4-5	Sub-CPMK3: Mampu <i>menemukan</i> aplikasi komunikasi berbasis online serta manajemen data elektronik online [C3, A2]	3. 1 Ketepatan dalam menemukan aplikasi berbasis online 3. 2 Ketepatan dalam memanfaatkan manajemen data online (Google Doc, Google Form)	Kriteria Mengkaji berbagai referensi. Teknik non-tes&tes Tugas Mandiri	200 Menit Kuliah Diskusi Tugas-3 • Membuat google form • Mengupload materi E-learning ke dalam Google Doc	E-Learning: http://elearning.umuslim.ac.id/	Komunikasi dan Manajemen Data Elektronik Online	
6-7	Sub-CPMK4: Mampu <i>menguraikan</i> konsep aplikasi pengolahan data berupa Microsoft Word serta mampu mengembangkan keterampilan dalam <i>mengoperasikannya</i> sehingga dapat menghasilkan sebuah dokumen/file [C4, A2, P5]	4. 1 Ketepatan dalam menguraikan konsep Microsoft Word sebagai aplikasi pengolahan kata 4. 2 Ketepatan dalam mengoperasikan Microsoft Word hingga menghasilkan sebuah dokumen/file	Kriteria Mengkaji berbagai referensi. Teknik non-tes&tes Tugas Mandiri	200 Menit Kuliah Diskusi Tugas-4 • Membuat makalah dengan pengetikan yang benar Tugas-5 • Membuat surat formal	E-Learning: http://elearning.umuslim.ac.id/	Aplikasi Pengolahan Kata (Ms. Word)	

8	UTS/ Ujian Tengah Semester: Melakukan Evaluasi dan Perbaikan Proses Pembelajaran Berikutnya.						
9-10	Sub-CPMK5: Mampu <i>menguraikan</i> manfaat aplikasi Microsoft Power Point, serta mampu <i>menciptakan</i> multimedia presentasi [C4, C6, A2, P5]	5. 1 Ketepatan dalam menguraikan konsep Microsoft Power Point sebagai aplikasi presentasi 5. 2 Ketepatan dalam menciptakan multimedia presentasi melalui Microsoft Power Point	Kriteria Unjuk kerja. Teknik non-tes&tes Tugas Mandiri	200 Menit Kuliah Diskusi Tugas-6 Membuat file prsentasi yang menarik minimal 5 slide	E-Learning: http://elearning.umuslim.ac.id/	Aplikasi Presentasi Multimedia (Ms. Power Point)	
11-13	Sub-CPMK6: Mampu <i>menelaah</i> fungsi dan cara kerja Microsoft Excel serta mampu <i>mengoperasikan</i> aplikasi sehingga dapat menghasilkan contoh laporan keuangan (C4, C6)	6. 1 Ketepatan dalam menelaah fungsi dan cara kerja Microsoft Excel sebagai aplikasi pengolah data 6. 2 Ketepatan dalam mengoperasikan Microsoft Excel dalam menghasilkan contoh laporan keuangan	Kriteria Unjuk kerja. Teknik non-tes&tes Tugas Mandiri	300 Menit Kuliah Diskusi Tugas-7 - Membuat tabulasi data - Membuat diagram dari data Tugas-8 - Membuat laporan keuangan sederhana	E-Learning: http://elearning.umuslim.ac.id/	Aplikasi Pengolahan Data (Ms. Excel)	

14-15	Sub-CPMK7: Mampu <i>menemukan</i> dan <i>mengoperasikan</i> Aplikasi Online Berbasis Mobile [C3, P5]	7. 1 Ketepatan dalam menemukan aplikasi online berbasis mobile 7. 2 Mampu dalam mengoperasikan aplikasi online berbasis mobile (Zoom)	Kriteria Unjuk kerja. Teknik non-tes&tes Tugas Mandiri	200 Menit Kuliah Diskusi Tugas-9 - Membuat makalah tentang aplikasi berbasis mobile dan manfaatnya Tugas-10 - Membuat akun zoom meeting serta melakukan presentasi presentasi melalui zoom meeting	E-Learning: http://elearning.umuslim.ac.id/	Aplikasi Online Berbasis Mobile	
UAS/ Ujian Akhir Semester: Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa							

Catatan:

1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan keterampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, keterampilan umum, keterampilan khusus, dan pengetahuan.
3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat

spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.

4. Sub-CP Mata Kuliah (Sub-CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. Kriteria penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolak ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kriteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kriteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. Teknik penilaian: tes dan non tes.
8. Bentuk pembelajaran: Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
9. Metode Pembelajaran: *Small Group Discussion, Discovery Learning, Self-Directed learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning*, dan metode lainnya yang setara.
10. Materi pembelajaran adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yang dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
11. Bobot Penilaian adalah prosentase penilaian terhadap setiap pencapaian Sub-CPMK yang besarnya proporsional dengan tingkat kesulitan pencapaian Sub-CPMK tersebut, dan totalnya 100%.
12. **PB**=Proses Belajar, **PT**=Penugasan Terstruktur, **KM**=Kegiatan Mandiri.

Rubrik Skala Persepsi untuk Penilaian Presentasi Lisan (Tugas 1 dan Tugas 9)

Aspek/Dimensi yang Dinilai	Sangat Kurang	Kurang	Cukup	Baik	Sangat Baik
	Skor < 20	(21-40)	(41-60)	(61-80)	Skor ≥ 81
Kemampuan Komunikasi					
Penguasaan Materi					

Kemampuan Menghadapi Pertanyaan					
Penggunaan Alat Peraga Presentasi					
Ketepatan Menyelesaikan Masalah					

Rubrik skala Penilaian Praktik (Tugas 2 s/d Tugas 10)

Aspek/Dimensi yang Dinilai	Sangat Kurang	Kurang	Cukup	Baik	Sangat Baik
	Skor < 20	(21-40)	(41-60)	(61-80)	Skor ≥ 81
E-Learning	Tidak mampu menggunakan platform E-Learning dan mengelola konten pembelajaran	Menggunakan platform E-Learning terbatas dan kesulitan dalam mengelola konten pembelajaran	Mampu menggunakan platform E-Learning secara dasar, namun perlu bantuan dalam mengelola konten pembelajaran	Mampu menggunakan platform E-Learning dengan baik dan mengelola konten pembelajaran dengan lancar	Mampu dengan sangat baik menggunakan platform E-Learning dan mengelola konten pembelajaran secara efisien
Aplikasi Komunikasi Online	Tidak aktif dalam berkolaborasi online atau tidak berpartisipasi sama sekali	Kurang aktif dalam berkolaborasi online dengan sesama mahasiswa	Berpartisipasi dalam kolaborasi online, tetapi kurang aktif atau efektif	Aktif dan efektif dalam berkolaborasi dengan sesama mahasiswa melalui berbagai aplikasi komunikasi online	Sangat aktif dan efektif dalam berkolaborasi dengan sesama mahasiswa melalui berbagai aplikasi komunikasi online
Microsoft Word	Kesulitan dalam mengoperasikan Word dan tidak	Menggunakan Word dengan terbatas, hanya	Mampu mengoperasikan fitur-fitur Word	Mampu mengoperasikan fitur-fitur Word	Mampu mengoperasikan fitur-fitur Word

	menguasai fitur-fitur dasar	menguasai beberapa fitur dasar	secara dasar, namun perlu lebih banyak latihan untuk menguasai beberapa fitur	dengan baik, termasuk mengatur tata letak, gaya, paragraf, tabel, dan menyisipkan gambar dengan baik	dengan sangat baik, termasuk mengatur tata letak, gaya, paragraf, tabel, dan menyisipkan gambar dengan lancar
Microsoft PowerPoint	Kesulitan dalam membuat presentasi dan tidak menarik perhatian audiens	Presentasi kurang menarik, tata letak acak-acakan, dan penggunaan media yang kurang tepat	Mampu membuat presentasi dengan desain yang sederhana, tata letak yang perlu diperbaiki, dan penggunaan media yang terbatas	Mampu membuat presentasi dengan desain yang baik, tata letak yang cukup menarik, penggunaan media yang baik, dan beberapa efek transisi yang mendukung	Mampu membuat presentasi dengan desain yang menarik, tata letak yang baik, penggunaan media yang tepat, dan efek transisi yang mendukung
Microsoft Excel	Kesulitan dalam mengoperasikan Excel dan tidak menguasai fungsi-fungsi dasar	Menggunakan Excel secara terbatas, hanya menguasai fungsi-fungsi dasar	Mampu mengoperasikan beberapa fungsi Excel secara dasar, tetapi perlu lebih banyak latihan untuk menguasai fungsi-fungsi lainnya	Mampu mengoperasikan fungsi-fungsi Excel dengan baik, termasuk penggunaan rumus, grafik, filter, dan tabel pivot dengan lancar	Mampu mengoperasikan fungsi-fungsi Excel secara efektif, termasuk penggunaan rumus, grafik, filter, dan tabel pivot dengan sangat baik
Kreativitas dan Inovasi	Tidak ada upaya kreatif atau inovatif dalam menggunakan fitur-fitur Office untuk menciptakan	Tidak menunjukkan kreativitas atau inovasi dalam menggunakan fitur-fitur Office	Menunjukkan sedikit kreativitas dan inovasi dalam menggunakan fitur-fitur Office untuk menciptakan	Menunjukkan beberapa upaya kreatif dan inovatif dalam menggunakan fitur-fitur Office untuk menciptakan	Menunjukkan kreativitas dan inovasi dalam menggunakan fitur-fitur Office untuk menciptakan

	dokumen, spreadsheet, dan presentasi	untuk menciptakan dokumen, spreadsheet, dan presentasi	dokumen, spreadsheet, dan presentasi	dokumen, spreadsheet, dan presentasi	dokumen, spreadsheet, dan presentasi
Kesalahan dan Ketepatan	Banyak kesalahan yang sangat signifikan dalam penggunaan Microsoft Office, sehingga hasil tugas tidak dapat diterima	Banyak kesalahan yang signifikan dalam penggunaan Microsoft Office sehingga hasil tugas tidak tepat	Beberapa kesalahan yang mempengaruhi hasil tugas dalam penggunaan Microsoft Office	Beberapa kesalahan kecil dalam penggunaan Microsoft Office, namun tugas tetap dilakukan dengan cukup tepat	Tidak ada kesalahan dalam penggunaan Microsoft Office, dan semua tugas dilakukan dengan sangat tepat
Zoom Berbasis Mobile	Tidak mampu menyampaikan presentasi virtual menggunakan platform atau aplikasi	Kesulitan dalam menyampaikan presentasi virtual, penggunaan platform atau aplikasi tidak tepat	Menyampaikan presentasi virtual dengan cukup baik, namun perlu beberapa peningkatan dalam penggunaan platform atau aplikasi	Mampu menyampaikan presentasi virtual dengan baik menggunakan platform atau aplikasi yang relevan	Mampu menyampaikan presentasi virtual dengan sangat baik menggunakan platform atau aplikasi yang relevan

Portofolio Penilaian dan Evaluasi Ketercapaian CPL Mahasiswa

[illegible]

	Ujian Akhir Semester (UAS)									
			Total Bobot (%)	100	100					
	Nilai Akhir Mahasiswa ($\sum (\text{nilai mhs}) \times (\text{bobot}\%)$)									

Penilaian Ketercapaian CPL pada MK Teknologi Informasi dan Komunikasi