

RANCANGAN AKTIVITI TAHUNAN KELAB ASK (Multimedia dan ICT)

Perjumpaan	Topik/Program	Objektif	Aktiviti	Alat/Bahan/Catatan
1	Pendaftaran, Suaikenal	Pada akhir per-jumpaan, pela-jar-pelajar dapat ... 1. Mendaftar-kan keahli-an. 2. Mengenali guru pena-sihat dan AJK. 3. Membaca minit me-syuarat a-gung.	1. Pendaftaran ahi baru. 2. Pendaftaran semual ahli lama. 3. Mengenali guru penasiht dan AJK kelab. 4. Memaklumkan kepada ahli ten-tang isi kandungan minit me-syuarat agung lalu. 5. Memaklumkan perlembagaan ke-lab kepada pelajar-pelajar. 6. Memaklumkan kadar yuran ya-ng perlu dibayar oleh setiap ahli berdasarKan minit me-syuarat agung lalu.	1. Borang keahlian. 2. Bukur rekod ke-hadiran kokuri-kulum pelajar. 3. Buku log koku-rikulum. 4. Perlembagaan kelab. 5. Aktiviti di jalan-kan di makmal komputer.
2	Kemahiran mengendalikan mesyuarat	Pada akhir per-jumpaan, pela-jar-pelajar dapat ... 1. Menyatakan bagaimana mengendali-kan mesyua-rat agung dan mesyua-rat ajk. 2. Menghasil-kan minit mesyuarat agung dan AJK menurut cara yang betul .	1. Pelajar-pelajar diajar mengen-dali-kan satu mesyuarat agung dengan betul. 2. Pelajar-pelajar diberi tunjuk a-jar bagaimana hendak meng-hasilkan satu minit mesyuarat agung dan mesyuarat ajk yang betul. 3. Membincangkan tentang per-lembagaan persatuan.	1. Borang keahlian. 2. Bukur rekod ke-hadiran kokuri-kulum pelajar. 3. Buku log koku-rikulum.
3	Rekod dan dokumentasi	Pada akhir per-jumpaan, pela-jar-pelajar dapat ... 1. Menghasil-kan merekod dan mendo-kum en-tasi-kan sesuatu aktiviti de-ngan betul. 2. Melaporkan sesuatu akti-viti secara li-san.	1. Memberi tunjuk ajar kepada pelajar-pelajar cara-cara me-nulis laporan aktiviti dengan betul. 2. Membimbing pelajar-pelajar untuk laporan secara lisan mengguna-kan laras bahasa yang betul. 3. Membincangkan apakah ke-salahan yang biasa dilakukan oleh individu yang melaporkan sesuatu aktiviti.	1. Borang keahlian. 2. Bukur rekod ke-hadiran kokuri-kulum pelajar. 3. Buku log koku-rikulum.
4	Etika pengguna komputer/ internet	Pada akhir per-jumpaan, pela-jar-pelajar dapat ...	1. Pelajar-pelajar diterangkan tentang etika yang mesti me-reka patuhi sebagai pengguna iaitu :-	1. Borang keahlian. 2. Bukur rekod ke-hadiran kokuri-kulum pelajar.

Perjumpaan	Topik/Program	Objektif	Aktiviti	Alat/Bahan/Catatan
		1. Menyenarai-kan etika se-seorang pengguna internet. 2. Menyenarai-kan apa ya-ng boleh dan apa yang ti-dak boleh dilakukan oleh peng-guna kom-puter.	a. Tidak melayari laman lu-cah b. Tikda melayari laman ber-bau politik c. Tidak bermain permainan video di komputer orang ramai d. Tidak melayari laman web keagamaan/Islam yang tidak jelas pengedalnya. 2. Bagi pengguna laman sosial (face-book, twitter, MySpace, YouTube dsb) mereka juga mesti mengawal diri mereka dari melakukan perkara-per-kara yang boleh merosakkan diri sendiri, orang lain dan ma-syarakat sekeliling seperti :- a. Menyebarkan maklumat palsu b. Menyentuh isu-isu sentisitif terutama yang melibatkan agama dan berunsur per-kauman c. Menghormati sensitiviti pengguna lain seperti me-ngeluarkan kenyataan ya-ng boleh memalukannya d. Tidak menghina sesiapa e. Tidak memasukkan gam-bar foto yang boleh men-cemarkan nama baik sese-orang f. Menyebarkan maklumat, berita atau gambar-gam-bar yang tidak tahu asal / puncanya	3. Buku log koku-rikulum.
5	Menghasilkan buletin	Pada akhir akti-viti perjumpaan koku, pelajar-pe-lajar dapat ... 1. Menghasil-k an buletin mengguna-k an kemahi-ran kompu-ter mereka. 2. Mencetak buletin yang dihasil mela-lui komputer pada kertas.	1. Guru menunjukcara kepada pelajar-pelajar menghasilkan buletin menggunakan perisian khas se-perti 'page maker, Ms word, adobe flash dsb). 2. Pelajar-pelajar diminta meng-hasil-kan buletin berdasarkan maklumat yang berkaitan de-ngan sekolah atau aktiviti ke-lab. 3.	1. Borang keahlian. 2. Bukur rekod ke-hadiran kokuri-kulum pelajar. 3. Buku log koku-rikulum.

Perjumpaan	Topik/Program	Objektif	Aktiviti	Alat/Bahan/Catatan
6	Projek menghasilkan blog I	Pada akhir akti-viti perjumpaan kokurikulum, pe-lajar-pelajar da-pat ... - Memulakan projek menghasilkan blog sekolah dan kelab. - Merancang idea dan konsep blog.	- Pelajar-pelajar didedahkan dengan idea untuk melahirkan blog kelab dan blog peribadi mereka sendiri. - Pelajar-pelajar diberi tunjuk ajar proses melahirkan sebuah blog. - Pelajar-pelajar diajak meneroka blog yang sedia ada untuk dijadikan contoh.	- Borang keahlian. - Bukur rekod kehadiran kokuri-kulum pelajar. - Buku log koku-rikulum.
7	Menghasilkan blog II	Pada akhir akti-viti perjumpaan kokurikulum, pe-lajar-pelajar da-pat ... Meneruskan projek menghasilkan blog kelab dan peribadi.	- Pelajar-pelajar meneruskan projek melahirkan blog kelab dan blog peribadi dengan bimbingan guru. - Pelajar-pelajar diberi peluang meneroka blog-blog lain bagi mendapat idea untuk melahirkan sebuah blog yang menarik.	- Borang keahlian. - Bukur rekod kehadiran kokuri-kulum pelajar. - Buku log koku-rikulum.
8	Demonstrasi blog	Pada akhir aktiviti perjumpaan kokuri-kulum, pelajar-pelajar dapat ... - Memben-tangkan blog yang mereka hasilkan. - Mendengar komen dari-pada rakan-rakan.	- Pelajar-pelajar membentangkan blog yang mereka hasilkan di hadapan kelas kepada rakan-rakan sekelas. - Pelajar-pelajar diberi peluang untuk memberi komen dan kritikan terhadap blog yang dihasilkkan oleh seseorang pelajar. - Pelajar yang dikritik pula mempertahankan keputusan yang mereka ambil jika tidak berse-tuju dengan kritikan rakan-ra-kan.	- Borang keahlian. - Bukur rekod kehadiran kokuri-kulum pelajar. - Buku log koku-rikulum.
9	Menghasilkan video gambar statik	Pada akhir akti-viti perjumpaan koku, pelajar-pelajar dapat ... - Menghasil-kansatu siri gambar foto menggunakan perisian tertentu. - Menyalin projek yang dihasilkan dalam	Pelajar-pelajar dibimbing menghasilkan sebuah VCD yang mengandungi gambar-gambar pegun secara bersiri menggunakan perisian tertentu lengkap dengan audio yang menarik (contoh perisian : Light Scribe dan UPrint).	- Borang keahlian. - Bukur rekod kehadiran kokuri-kulum pelajar. - Buku log koku-rikulum. - Perisian 'photo-editing' dan 'video editing'.

Perjumpaan	Topik/Program	Objektif	Aktiviti	Alat/Bahan/Catatan
		for-mat VCD atau MP4.		
10	Menghasilkan video dokumen-tasi sekolah	Pada akhir akti-viti perjumpaan koku, pelajar-pelajar dapat ... 1. Menghasil-kan CD do-kumenta si / profil seko-lah terkini.	1. Pelajar-pelajar dibimbing menghasilkan video dokumen-tasi seko-lah terkini yang boleh digunakan dalam majlis-majlis rasmi dan tak-limat dengan pi-hak luar . 2. Pelajar-pelajar dibimbing menggunakan perisian tertentu seperti 'LightScribe' untuk menghasilkan video tersebut. 3. Pelajar-pelajar diberi tips ba-gaimana hendak menghasilkan video yang berkualiti dengan runut bunyi yang sesuai.	1. Borang keahlian. 2. Bukur rekod ke-hadiran kokuri-kulum pelajar. 3. Komputer de-ngan perisian yang sesuai. 2. Buku log koku-rikulum.
11	Pameran	Pada akhir akti-viti perjumpaan kelab, pelajar-pelajar dapat ... 1. Mempamer-kan apa ya-ng mereka hasilkan dalam per-jumpaan sebelum ini. 2. Mengurus-kan satu pa-meran de-ngan berke-san.	1. Pelajar-pelajar diberi peluang un-tuk mempamerkan apa ya-ng me-reka hasilkan sebelum ini (buku skrap, buletin, monu-men, lukisan dbs) dalam satu pameran yang terancang rapi. 2. Pelajar-pelajar dibimbing ba-gaimana hendak menguruskan satu pameran. 3. Pelajar-pelajar diberi pendeda-han tentang aspek-aspek pen-ting pameran (sebelum, sema-sa dan selepas) iaitu ; - Perancangan - Mengendalikan pameran - Mengemas kembali bahan pameran 4. Memberi pendedahan kepada pe-lajar-pelajarr tentang aspek pen-ting pameran seperti meja, papan pamer, susun atur bilik pameran, petugas dan susu-nan bahan yang dipamerkan.	1. Borang keahlian. 2. Bukur rekod ke-hadiran kokuri-kulum pelajar. 3. Buku log koku-rikulum.
12	Refleksi dan Mesyuarat Agung Kelab	Pada akhir akti-viti kokurikulum, pelajar-pelajar dapat ... 1. Memilih AJK untuk sesi akan datang. 2. Mengendali-kan mesyu-arat agung. 3. Menentukan kadar yuran	1. Menilai kembali aktiviti kelab sepanjang tahun ini. 2. Membuat bedah siasat dan mencari jalan bagi menambah-baikkkan kelab pada masa yang akan datang. 3. Membincangkan yuran untuk sesi akan datang. 4. Membacakan perlembagaan kepada pelajar-pelajar baru.	1. Dijalankan di da-lam kelas. 2. Guru membim-bing pelajar-pelajar megelo-lakan mesyua-rat.

Perjumpaan	Topik/Program	Objektif	Aktiviti	Alat/Bahan/Catatan
		setiap pela-jar.		