

## Judul Penelitian Maksimal Berjumlah 16 Kata

**Penulis<sup>1</sup>, Penulis<sup>2</sup>, Penulis<sup>3</sup>**  
Affiliasi, Indonesia<sup>1,2,3</sup>  
Email: Email\*

---

### **Abstrak**

Abstrak dibuat secara ringkas singkat dari penelitian yang mencakup latar belakang dan tujuan penelitian, metode yang digunakan, hasil utama, serta kesimpulan dan implikasinya. Memberikan gambaran umum tentang konteks dan alasan penelitian, pendekatan dan teknik yang diterapkan, temuan signifikan yang diperoleh, serta dampak dari hasil tersebut. Jumlah abstrak maksimal 250 kata.

**Kata kunci:** Kata Kunci Minimal 3 Kata Kunci; Maksimal 6 Kata Kunci.

### **Abstract**

*The abstract is made in a brief summary of the research that includes the background and objectives of the research, the methods used, the main results, and the conclusions and implications. Provides an overview of the context and reasons for the research, the approaches and techniques applied, the significant findings obtained, and the impact of the results. The maximum number of abstracts is 250 words.*

**Keywords:** *Minimum 3 Keywords; Maximum 6 Keywords.*

---

## **PENDAHULUAN**

Pendahuluan hingga daftar pustaka dibuat dengan format Times New Roman, ukuran huruf 12, spasi antar paragraf 1,0. Pendahuluan dalam setiap paragrafnya wajib menyertakan referensi dari setiap kutipan yang digunakan (tidak berlaku jika menjelaskan studi lokasi penelitian).

Pendahuluan harus menjelaskan konteks yang melatarbelakangi penelitian, mencakup pemaparan tentang isu atau tantangan utama yang ingin dipecahkan. Ini juga harus mencakup tinjauan singkat tentang literatur atau penelitian sebelumnya yang relevan, menunjukkan gap atau kekurangan yang ada dalam pengetahuan saat ini. Tujuan dan signifikansi penelitian perlu diuraikan, menjelaskan alasan mengapa penelitian ini penting dan apa kontribusinya terhadap bidang studi. Terakhir, harus diuraikan pertanyaan penelitian atau hipotesis yang akan diuji, yang mengarahkan fokus dan arah penelitian.

Singkatnya minimal 5-6 paragraf yaitu: fakta masalah secara global, fakta permasalahan spesifik, penelitian serupa dengan maksimal kurang dari 10 tahun, urgensi dan novelty (kebaharuan penelitian, tujuan penelitian & manfaat serta implikasi penelitian. Istilah asing dibuat *Italic* (miring).

## **METODE PENELITIAN**

Bagian metode penelitian harus menyajikan dengan jelas pendekatan yang digunakan untuk mengumpulkan dan menganalisis data. Ini termasuk penjelasan tentang desain penelitian, seperti apakah penelitian bersifat kuantitatif, kualitatif, atau campuran. Metode pengumpulan data harus dijelaskan secara rinci, mencakup teknik seperti survei, wawancara, observasi, atau eksperimen, serta instrumen yang digunakan seperti kuesioner atau panduan wawancara. Selanjutnya, metode analisis data harus diuraikan, menjelaskan bagaimana data akan diolah dan diinterpretasikan untuk

menjawab pertanyaan penelitian. Selain itu, harus disertakan deskripsi tentang sampel atau populasi yang diteliti, termasuk teknik sampling yang digunakan dan ukuran sampel. Terakhir, penting untuk mencantumkan pertimbangan etis dan langkah-langkah untuk memastikan validitas dan reliabilitas data yang diperoleh.

Penulisan judul atau nama tabel harus dibuat secara urut, dan ukuran huruf pada tabel yaitu 10 serta buat paragraf baru untuk mendeskripsikan tabel yang dibuat. Contoh:

**Tabel 1. Contoh Tabel**

No	Contoh	Contoh
1	Merah	Kurang Baik
2	Biru	Cukup Baik
3	Hijau	Sangat Baik

Berdasarkan tabel 1 di atas, dapat dilihat bahwa ...

### **HASIL DAN PEMBAHASAN**

Bagian hasil temuan dan pembahasan dalam penelitian harus menyajikan dan menginterpretasikan data secara komprehensif.

Sub Poin 1

Deskripsi...

Sub Poin 2

Deskripsi...

Hasil Temuan harus menyajikan temuan utama dari analisis data secara objektif dan terstruktur, sering kali menggunakan tabel, grafik, atau statistik untuk mendukung hasil tersebut. Ini mencakup penyajian data mentah atau hasil uji statistik tanpa interpretasi mendalam.

Pembahasan harus menginterpretasikan hasil temuan dengan mengaitkannya dengan pertanyaan penelitian atau hipotesis. Ini mencakup analisis tentang bagaimana hasil tersebut mendukung atau bertentangan dengan teori dan penelitian sebelumnya. Pembahasan juga harus menjelaskan implikasi dari temuan, termasuk dampaknya terhadap bidang studi atau praktik, serta membahas potensi keterbatasan penelitian dan saran untuk penelitian mendatang. Bagian ini memberikan konteks dan makna pada hasil temuan serta menghubungkannya dengan gambaran yang lebih besar dalam literatur dan praktik.

### **KESIMPULAN**

Bagian kesimpulan harus merangkum temuan utama dari penelitian secara ringkas dan jelas, serta menyimpulkan implikasi utama dari hasil tersebut. Ini mencakup penegasan kembali tentang jawaban dari pertanyaan penelitian atau pengujian hipotesis yang diajukan di awal penelitian. Kesimpulan juga harus menyoroti kontribusi penelitian terhadap bidang studi dan bagaimana temuan dapat diterapkan dalam praktik atau teori. Selain itu, bagian ini harus mencakup rekomendasi untuk tindakan praktis atau penelitian lebih lanjut berdasarkan hasil temuan dan pembahasan. Terakhir, kesimpulan sering kali mencakup refleksi tentang keterbatasan penelitian dan bagaimana penelitian di masa depan dapat memperbaiki atau melanjutkan temuan yang ada.

## DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka adalah bagian penting dari sebuah penelitian yang mencantumkan semua sumber yang dirujuk atau digunakan selama proses penelitian. Untuk menyusun daftar pustaka dengan baik, berikut adalah elemen-elemen yang perlu diperhatikan:

### 1. Format Sitasi:

- Gunakan format sitasi yang sesuai dengan panduan gaya yang ditentukan (misalnya APA 7). Pastikan konsistensi dalam seluruh daftar pustaka.

### 2. Informasi Sumber:

- Buku: Nama penulis, tahun terbit, judul buku, edisi (jika ada), penerbit, dan tempat penerbitan.
- Artikel Jurnal: Nama penulis, tahun terbit, judul artikel, nama jurnal, volume, nomor edisi (jika ada), dan halaman.
- Sumber Online: Nama penulis (jika ada), tahun terbit, judul dokumen atau halaman, nama situs web, URL, dan tanggal akses (jika relevan).
- Sumber Lain: Untuk sumber seperti laporan, tesis, atau konferensi, sertakan informasi yang relevan seperti nama penulis, tahun, judul, dan detail publikasi atau penyelenggara.

### 3. Susunan:

- Daftar pustaka umumnya disusun secara alfabetis berdasarkan nama belakang penulis atau judul jika penulis tidak disebutkan. Pastikan semua entri disusun sesuai dengan format yang diadopsi.

### 4. Penulisan:

- Pastikan setiap entri lengkap dan ditulis dengan benar sesuai dengan format yang dipilih. Perhatikan penggunaan huruf kapital, tanda baca, dan elemen lainnya.

Contoh Format Daftar Pustaka:

Format APA 7:

- Buku:

- Penulis, A. A. (Tahun). Judul buku (Edisi). Penerbit.

- Contoh: Smith, J. A. (2020). *Understanding research methods* (2nd ed.). Academic Press.

- Artikel Jurnal:

- Penulis, A. A. (Tahun). Judul artikel. Nama Jurnal, Volume(Nomor Edisi), Halaman.

- Contoh: Brown, L. B., & Green, C. D. (2018). Innovations in knowledge transfer. *Journal of Business Research*, 45(3), 123-145.

- Sumber Online:

- Penulis, A. A. (Tahun). Judul dokumen. Nama Situs Web. URL

- Contoh: Williams, S. (2021). The future of digital marketing. *Marketing Insights*. <http://www.marketinginsights.com/future-of-digital-marketing>

Dengan memastikan daftar pustaka mengikuti format yang benar dan mencakup semua informasi yang diperlukan, Anda memudahkan pembaca untuk melacak sumber-sumber yang telah digunakan dalam penelitian.