

TÊN CƠ QUAN CẤP TRÊN
TRỰC TIẾP
TÊN CƠ QUAN XỬ PHẠT
VI PHẠM HÀNH CHÍNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ... tháng ... năm ...

BIÊN BẢN

Tiêu hủy tang vật, phương tiện vi phạm hành chính

Căn cứ Quyết định(1),

Hôm nay, hồi ... giờ ... ngày ... tháng ... năm, tại.....(2)

Hội đồng tiêu hủy tang vật, phương tiện vi phạm hành chính gồm:

- Ông (bà).....

- Ông (bà).....(3)

.....

Với sự tham gia chứng kiến của (nếu có):

- Ông (bà).....(4)

- Ông (bà).....

.....

Tiến hành tiêu hủy tang vật, phương tiện vi phạm hành chính của:

1.(5)

Địa chỉ:.....

Quyết định thành lập hoặc ĐKKD/Giấy CMND hoặc hộ chiếu:.....

Cấp ngày: Nơi cấp:

Lĩnh vực hoạt động/Nghề nghiệp:.....

2. Tang vật, phương tiện tiêu hủy gồm:

.....(6)

.....

3. Biện pháp tiêu hủy:(7)

Việc tiêu hủy tang vật, phương tiện vi phạm hành chính kết thúc vào hồi ... giờ ... ngày ... tháng ... năm

4. Ý kiến bổ sung khác (nếu có):

Biên bản gồm ... trang được lập thành ... bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 01 bản sau khi đã đọc kỹ nội dung và cùng ký xác nhận vào từng trang của biên bản.

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN

(Ký, ghi rõ họ tên)

THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG

(Ký, ghi rõ họ tên)

.....(4)

(Ký, ghi rõ họ tên)

(1) Số, ngày tháng năm, người ban hành và trích yếu nội dung Quyết định.

(2) Ghi địa chỉ nơi lập biên bản.

(3) Ghi rõ họ tên, chức vụ, đơn vị của Chủ tịch và các thành viên khác của Hội đồng tiêu hủy tang vật, phương tiện vi phạm hành chính.

(4) Người tham gia chứng kiến tiêu hủy tang vật, phương tiện vi phạm hành chính (ví dụ: chủ thể quyền, đại diện sở hữu công nghiệp).

(5) Tên tổ chức, cá nhân vi phạm.

(6) Ghi rõ tên, số lượng, trọng lượng, đặc điểm, tình trạng, nhãn hiệu, xuất xứ, chủng loại tang vật, phương tiện bị tiêu hủy (nếu nhiều thì lập bản thống kê riêng).

(7) Ghi rõ biện pháp tiêu hủy như đốt, cắt hoặc các biện pháp khác.

Nguồn: Thông tư 22/2016/TT-BKHCN