

“Затверджено”  
Рішенням виконавчого комітету  
Тростянецької сільської ради  
05 жовтня 2022 року №268

Ідентифікатор послуги  
**00050**

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**  
**«Державна реєстрація створення юридичної особи**  
**(крім громадського формування)»**

**Центр надання адміністративних послуг Тростянецької сільської ради**

№ з/п	Етапи надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа і виконавчий орган	Дія	Термін виконання, (днів)
1	2	3	4	5
1	<p>Заповнення форми заяви про державну реєстрацію - у разі подання документів особисто заявником (за бажанням заявника). Прийом заяви та документів в паперовій формі за описом, сформованим за допомогою програмних засобів ведення Єдиного державного реєстру, примірник якого в день надходження заяви та документів у спосіб, відповідно до якого були подані документи, видається заявнику з відміткою про дату їх отримання та кодом доступу до результатів розгляду документів через портал електронних сервісів. Заява та документи для державної реєстрації можуть подаватися у паперовій формі або у електронній формі. У паперовій формі заява та документи подаються особисто заявником або поштовим відправленням. У електронній формі заява та документи подаються заявником на порталі електронних сервісів.</p>	державний реєстратор	В	<p>Протягом 24 годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації</p> <p>Моментом прийняття заяви та документів вважається дата і час реєстрації заяви у Єдиному державному реєстрі.</p>
2	<p>Виготовлення електронних копій документів шляхом їх сканування, які долучаються до заяви, зареєстрованої у Єдиному державному реєстрі - у разі подання документів у паперовій формі; Під час прийняття заяви та документів для державної реєстрації інформування заявника про те, що персональні дані заявника чи інших осіб, що містяться в документах, поданих для державної реєстрації, використовуються відповідно до закону та виключно для цілей ведення Єдиного державного реєстру, у тому числі розміщення у випадках, передбачених законодавством, на порталі електронних</p>	державний реєстратор	В	Відразу після формування опису поданих документів.

	сервісів.			
3	Перевірка документів на наявність підстав для зупинення розгляду документів.	державний реєстратор	В	Протягом 24 годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації
4	Перевірка документів на наявність підстав для відмови в державній реєстрації.	державний реєстратор	В	Протягом 24 годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації
5	Проведення реєстраційної дії за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови в державній реєстрації шляхом внесення запису до Єдиного державного реєстру;	державний реєстратор	В	Протягом 24 годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації
6	Формування та оприлюднення на порталі електронних сервісів виписки, результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації.	державний реєстратор	В	Протягом 24 годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації
7	Видача за бажанням заявника виписки з Єдиного державного реєстру у паперовій формі за результатами проведеної реєстраційної дії (у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі).	державний реєстратор	В	Протягом 24 годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації
8	Формування реєстраційної справи після внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (далі - Єдиний державний реєстр) запису про державну реєстрацію створення фізичної особи-підприємця, державним реєстратором, яким здійснено зазначені дії та передача документів до архіву.	державний реєстратор	В	Після завершення реєстраційної дії. Якщо реєстраційна дія здійснювалась за принципом екстериторіальності — державний реєстратор, який провів реєстраційну дію, протягом трьох робочих днів з дня її проведення

			надсилає документи, подані для проведення державної реєстрації, відповідному суб'єкту державної реєстрації, уповноваженому зберігати реєстраційні справи.
<b>Загальна кількість днів надання послуги — 24 год.</b>			
<b>Загальна кількість днів (передбачена законодавством) — 24 год.</b>			

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.