

Na temelju članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18), članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19) i članka 100. Statuta Strojarske škole za industrijska i obrtnička zanimanja, Rijeka, Jože Vlahovića 10, ravnatelj Škole dana 30. listopada 2019. donosi

PROCEDURU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA

Članak 1.

Ovom Procedurom detaljno su utvrđeni poslovi upravljanja i raspolaganja nekretninama te ovlasti i nadležnosti zaposlenika za obavljanje i kontrolu navedenih poslova Strojarske škole za industrijska i obrtnička zanimanja (u daljnjem tekstu: Škola) .

Članak 2.

Izrazi navedeni u ovoj Proceduri neutralni su glede rodne pripadnosti i odnose se na osobe oba spola.

Članak 3.

Stjecanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Škole određuje se kako slijedi:

<i>Dijagram tijeka</i>	<i>Opis aktivnosti</i>	<i>Odgovornost</i>	<i>Rok</i>	<i>Popratni dokumenti</i>
a) <i>Stjecanje, otuđivanje i opterećivanje nekretnina</i>	- utvrđuje se potreba za kupnjom, prodajom ili zamjenom nekretnina	- ravnatelj škole	/	- Financijski plan - Plan nabave
	- provođenje postupka sukladno zakonskim, podzakonskim i internim aktima Škole	- tajnik škole		- Prijedlog Ugovora o kupnji, prodaji ili zamjeni nekretnina
	- suglasnost osnivača na zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju nekretnina - suglasnost Školskog odbora	- Primorsko-goranska županija (osnivač Škole) - Školski odbor	/	- Financijski plan - Plan nabave - Prijedlog Ugovora o kupnji, prodaji ili zamjeni nekretnina
b) <i>Uzimanje i davanje u zakup i privremeno korištenje prostora i opreme Škole</i>	- utvrđuje se potreba za uzimanje i davanje u zakup i privremeno korištenja prostora i opreme Škole	- ravnatelj škole	/	- Financijski plan - Plan nabave
	- provođenje postupka sukladno zakonskim, podzakonskim i internim aktima Škole	- tajnik škole	/	- Prijedlog Ugovora o uzimanju i davanju u zakup i privremeno korištenje prostora i opreme Škole
	- suglasnost osnivača za uzimanje i davanje u zakup i privremeno korištenje prostora i opreme Škole (ako je	- ravnatelj škole	/	- Financijski plan - Plan nabave - Prijedlog Ugovora o uzimanju i davanju u zakup i

	<i>suglasnost potrebna sukladno aktima Primorsko-goranske županije) - suglasnost Školskog odbora</i>			<i>privremeno korištenje prostora i opreme Škole</i>
--	--	--	--	--

Članak 4.

Ova Procedura objavit će se na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Škole, a stupa na snagu i primjenjuje se od dana donošenja.

Rijeka, 30. listopada 2019.

Ravnatelj:

Gojko Miletić, prof.

*KLASA: 003-05/19-01/09
URBROJ: 2170-56-01-19-04*