

# **Manual para el Uso del OPAC en Koha de la Biblioteca**

**Universidad de Playa Ancha**

## **Contenido**

|                                               |   |
|-----------------------------------------------|---|
| 1. Introducción                               | 2 |
| 2. Acceso al OPAC                             | 2 |
| 3. Búsqueda simple                            | 2 |
| 4. Búsqueda avanzada                          | 3 |
| 5. Uso de filtros (facetar)                   | 4 |
| 6. Ver disponibilidad y ubicación de ítems    | 4 |
| 7. Reservar un material                       | 5 |
| 8. Gestión de listas y carrito                | 6 |
| 9. Historial de cuenta y gestión de préstamos | 7 |
| 10. Preguntas frecuentes                      | 8 |

## 1. Introducción

Este manual está diseñado para guiar a los usuarios en el uso del OPAC (Online Public Access Catalog) de Koha. El OPAC permite a los usuarios buscar, reservar y gestionar los materiales disponibles en la biblioteca de forma fácil y rápida.

## 2. Acceso al OPAC

1. Abre el navegador e ingresa a la URL del OPAC de la biblioteca ([dpl-catalogo.upla.cl](http://dpl-catalogo.upla.cl)).
2. En la página principal, puedes navegar sin iniciar sesión para realizar búsquedas básicas.
3. Si deseas ingresar a tu perfil para realizar reservas, ver tu historial o gestionar tus préstamos entre otras funciones, se necesita acceder a través de la plataforma SINTE pinchando en el nuevo icono de biblioteca.



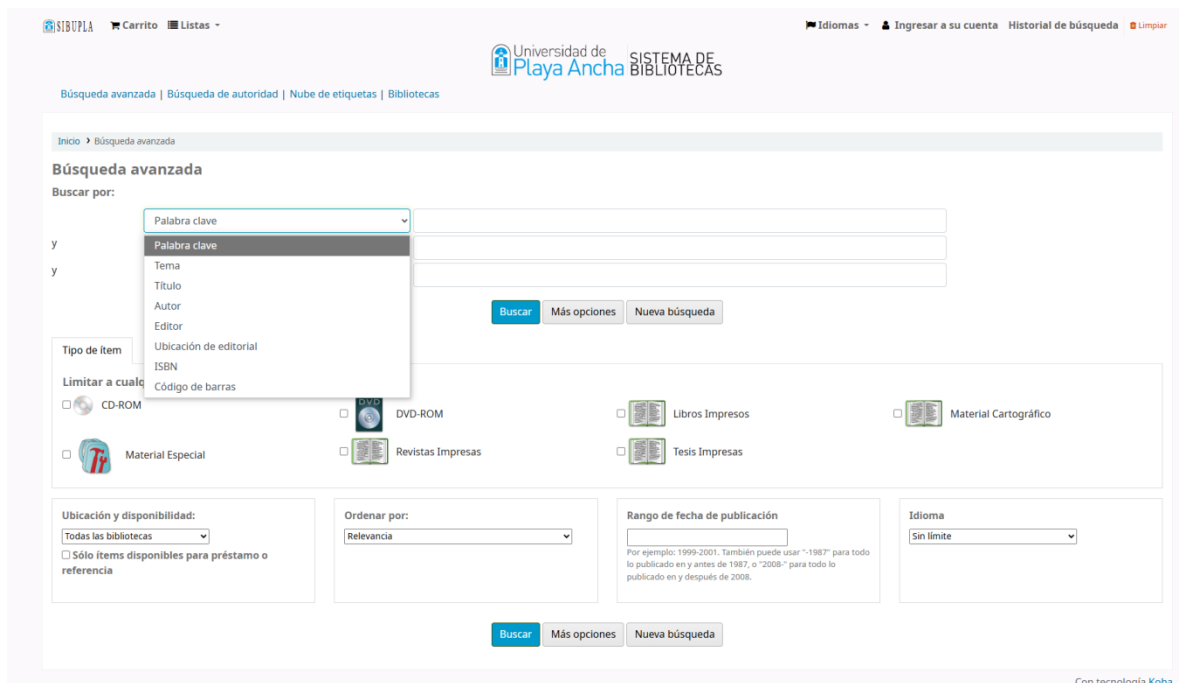
## 3. Búsqueda simple

1. En la página principal del OPAC, encontrarás una barra de búsqueda en la parte superior.
2. Escribe los términos que deseas buscar (autor, título, palabra clave) y presiona **Enter**.
3. Los resultados aparecerán en una lista ordenada por relevancia.
4. Puedes ajustar la visualización de los resultados seleccionando el método de orden en el menú desplegable.



## 4. Búsqueda avanzada

1. Haz clic en el enlace **Búsqueda avanzada** para acceder a opciones más detalladas.
2. Aquí podrás combinar varios criterios de búsqueda, como:
  - Autor
  - Título
  - Materia
  - Fecha de publicación
  - Tipo de material (libro, DVD, revista, etc.)
3. Después de definir los filtros, haz clic en **Buscar**.



## 5. Uso de filtros (facetas)

1. En la página de resultados, en el lado izquierdo, encontrarás filtros que te permitirán refinar los resultados por:
  - Formato (Libro, DVD, etc.)
  - Autor
  - Fecha de publicación
  - Idioma
  - Biblioteca
2. Selecciona el filtro que prefieras para ajustar los resultados.
3. Si deseas eliminar algún filtro, haz clic en la "X" al lado del filtro aplicado.

The screenshot shows the library search interface of the Universidad de Playa Ancha. At the top, there's a navigation bar with links like 'Carrito', 'Listas', 'Idiomas', 'Ingresar a su cuenta', 'Historial de búsqueda', and 'Limpiar'. Below this is a search bar with 'educación' entered. The main content area shows search results for 'educación', with a sidebar on the left for refining the search. The results list two items, both available for loan.

**Refinar su búsqueda**

- Disponibilidad
  - Limitar a items actualmente disponibles
- Autores
  - Acuña Collado, Viole...
  - Arévalo Arévalo, Rut...
  - Castillo Hernández, ...
  - Chile. Ministerio de...
  - Consejo Superior de ...
  - Mostrar más
- Selecciones
  - Colección General
  - Consulta
  - Bibliotecas depositarias
    - Central
    - Ciencias de la salud
    - Ciencias e ingeniería
    - Postgrado
    - San Felipe
  - Tipos de ítem
    - Libros Impresos
    - Revistas Impresas
    - Textos Impresos

**Su búsqueda retornó 25013 resultados.**

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 **Siguiente >** **Último >** Relevancia

Seleccionar todo Limpiar todo Seleccionar títulos para: Agregar a... Guardar Reservar

1. **Educación tecnológica en escuelas rurales según las zonas geográficas que la rodean, dentro de la Quinta Región**  
por Carreño Hills, Carolina Jeannette | San Martín Gormaz, Luciano, 1964-2020 [prof.guía] | Facultad de Arte  
Tipo de material: Texto; Formato: impreso  
Idioma: Español  
Valparaíso, 2008  
Nota de disertación: Tesis (Profesor de Educación Tecnológica), Tesis (Licenciado en Educación) Universidad de Playa Ancha de Ciencias de la Educación, 2008  
Disponibilidad: **Items disponibles para préstamo:** Central (1) [Signatura topográfica: Ed.Tec C314a 2008], **Items disponibles para referencia:** Central: No para préstamo (1) [Signatura topográfica: Ed.Tec C314a 2008].  
Hacer reserva Agregar al carrito

2. **Educación a distancia bajo la modalidad semi presencial : una experiencia en el nivel superior, en la provincia de Santiago del Estero, durante 1998-2006**  
por Fernández Teruel, Norma Beatriz | Ademar Ferreyra, Horacio [prof.guía] | Facultad de Ciencias de la Educación  
Tipo de material: Texto; Formato: impreso  
Idioma: Español  
Valparaíso, 2008  
Nota de disertación: Tesis (Magister en Administración Educacional), Tesis (Mención Gestión de Sistemas Educativos) Universidad de Playa Ancha de Ciencias de la Educación, 2008  
Disponibilidad: **Items disponibles para préstamo:** Central (1) [Signatura topográfica: Mag.Adm F363b 2008].

## 6. Ver disponibilidad y ubicación de ítems

1. En cada resultado, verás la información del título, autor y disponibilidad del material.
2. Debajo del título, podrás ver si el ítem está disponible para préstamo o si está reservado por otro usuario.
3. También verás la biblioteca donde está disponible el material y la sección (por ejemplo, **Colección General**).
4. Si el ítem tiene varios ejemplares en distintas bibliotecas, aparecerán todas las ubicaciones.



[Carrito](#)
[Listas](#)

SISTEMA DE BIBLIOTECAS

[Idiomas](#)
[Bienvenido/a, JONNATHAN ALEJANDRO ISLA LARA](#)

Catálogo de biblioteca

[Búsqueda avanzada](#)
[Búsqueda de autoridad](#)
[Nube de etiquetas](#)
[Bibliotecas](#)

[Inicio](#)
[Detalles para: Harry Potter y la piedra filosofal](#)

Vista normal

Vista MARC

Vista ISBD

## Harry Potter y la piedra filosofal

Por: Rowling, J.K. 1965

Tipo de material: Texto

Idioma: Español

Buenos Aires : Emecé, 2000

Descripción: 254 p

Tipo de contenido: texto Tipo de medio: No mediado Tipo de soporte: Volumen

ISBN: 9500419572

Temas: LITERATURA INFANTIL | NOVELA FANTASTICA | NOVELA INGLESA - SIGLO XX

Etiquetas de esta biblioteca: No hay etiquetas de esta biblioteca para este título. [Agregar etiquetas](#)

☆☆☆☆ Valoración media: 0.0 (0 votos)

Existencias (1)

Notas de título (1)

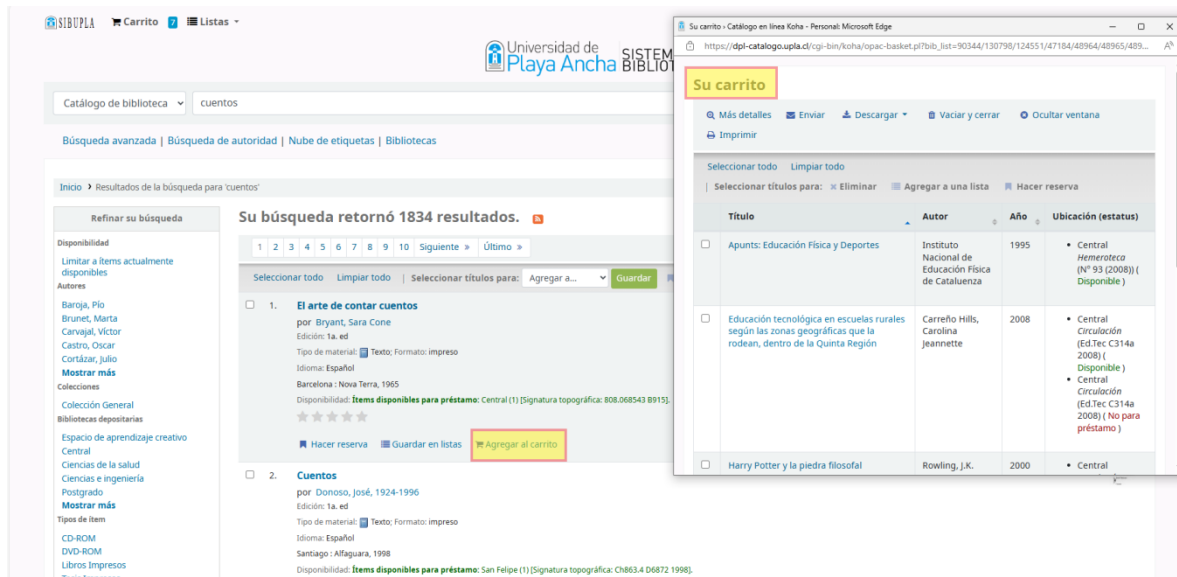
| Tipo de ítem       | Biblioteca actual   | Colección         | Signatura                         | Estado     | Fecha de vencimiento | Código de barras |
|--------------------|---------------------|-------------------|-----------------------------------|------------|----------------------|------------------|
| Libros<br>Impresos | Central Circulación | Colección General | 823.914 R884 (Navegar estantería) | Disponible |                      | 069659           |

Hacer reserva

[Imprimir](#)
[Guardar en sus listas](#)
[Agregar a su carrito](#)
[Sugerir para compra](#)
[Enviar al dispositivo](#)
[Guardar registro](#)
[Más búsquedas](#)

## Carrito

1. El carrito es una herramienta temporal que te permite agrupar ítems durante tu sesión de búsqueda.
2. Puedes añadir ítems al carrito desde los resultados de búsqueda o desde la página de detalles.
3. Al finalizar la sesión, el contenido del carrito se eliminará automáticamente.



## 9. Historial de cuenta y gestión de préstamos

1. Inicia sesión en tu cuenta para ver tu historial de préstamos.
2. Desde tu cuenta, podrás:
  - Ver ítems prestados y su fecha de devolución.
  - Renovar préstamos si es necesario.
  - Cancelar reservas.
3. Si tienes multas o sanciones, también podrás verlas desde esta sección.






 Universidad de Playa Ancha
 
 SISTEMA DE BIBLIOTECAS

Idiomas 
 Bienvenido/a, JONNATHAN ALEJANDRO ISLA LARA 

Catálogo de biblioteca 

Búsqueda avanzada | Búsqueda de autoridad | Nube de etiquetas | Bibliotecas

Inicio > JONNATHAN ALEJANDRO ISLA LARA > Su resumen




**Su resumen**

Hola, JONNATHAN ALEJANDRO ISLA LARA  
Haga clic aquí si usted no es JONNATHAN ALEJANDRO ISLA LARA

**Por favor, tenga en cuenta:** Su cuenta tiene saldos y cargos pendientes por 1,000.00. Las reservas se han bloqueado ya que su balance de saldos está sobre el límite.

**Por favor, tenga en cuenta:** Usted no puede renovar sus libros en línea. Razón: Sus multas exceden 100.00.

 Programa ALFIN
  Recursos para la Investigación

Prestado (1) | Retrasos (1) | Cargos (1,000.00) | Reservas (1)

Buscar  Limpiar filtro
  Copy
  Imprimir
  CSV
  iCal

1 Ejemplar(es) prestado(s)

| Título                                                                                                                                                                      | Autor         | Devolución | Código de barras | Signatura          | Renovar                           | Multas |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|------------------|--------------------|-----------------------------------|--------|
|  <b>Harry Potter y el prisionero de Azkaban</b><br>☆☆☆☆<br>Valoración media: 0.0 (0 votos) | Rowling, J.K. | 03/11/2024 | 100000           | 823.914 R884b 2000 | ( 1 de 1 renovaciones restantes ) | No     |

## 10. Pagos de multas

Si tienes multas registradas en tu cuenta de usuario, puedes visualizarlas desde el OPAC y pagarlas tanto en línea como de forma presencial.

### Visualizar multas

1. Inicia sesión en tu cuenta de Koha desde el OPAC.
2. Dirígete a la sección *Mi cuenta*.
3. Haz clic en *Multas* o *Cargos financieros*.
4. Verás un listado con:
  - El monto de cada multa.
  - La razón del cobro (por ejemplo, devolución atrasada).

- La fecha en que se generó.

## Opciones para pagar multas

### a) Pago en línea a través de SINTE (WebPay)

1. Ingresa a <https://sinte.upla.cl> con tu cuenta institucional.
2. En el menú principal, selecciona **Situación arancelaria**.
3. Dirígete al apartado **Biblioteca**.
4. Selecciona la multa que deseas pagar.
5. Haz clic en **Pagar** y completa la transacción mediante **WebPay**.

⚠ **Actualización del sistema:** El pago de multas por WebPay tiene un tiempo de actualización de hasta **60 minutos** para reflejarse en el sistema.

## b) Pago presencial en caja

También puedes pagar tus multas directamente en la caja presencial de la universidad, presentando tu **RUT**.

⚠ **Actualización del sistema:** Las multas pagadas en efectivo en caja se actualizan **de forma instantánea** en el sistema.

## 11. Preguntas frecuentes

### 1. ¿Qué hago si no encuentro el material que busco?

- Si no encuentras el ítem que buscas, intenta utilizar la búsqueda avanzada para refinar los resultados. También puedes consultar al personal de la biblioteca.

### 2. ¿Cómo puedo renovar un libro?

- Los ítems se renuevan manualmente desde tu perfil por 5 días una vez que se cumpla el plazo inicial de 10 días siempre y cuando no se tenga una multa activa y un retraso en la entrega.

### 3. ¿Cómo cancelo una reserva?

- Desde tu cuenta de usuario, ve a la sección de **Reservas**, selecciona la que deseas cancelar y haz clic en **Cancelar reserva**.

### 4. ¿Cómo se cuando mi reserva está lista para el retiro?

- Una vez que el ítem esté listo para ser retirado, recibirás una notificación en tu perfil de Koha.

### 5. ¿Cómo modifico mi nombre social?

- El Decreto 0478 establece que los requerimientos de uso de nombre social deben ser presentados ante la Dirección de Equidad y Género, acompañando un formulario de solicitud y copia de Cédula de Identidad. Una vez recepcionado este requerimiento, la mencionada dirección remitirá los antecedentes a Contraloría Interna para que esta emita el decreto respectivo y requiera a la Dirección de Gestión Curricular que modifiquen los nombres y efectúe las constancias respectivas. Asimismo, informará de dicha solicitud a las demás unidades y direcciones universitarias.

