

Заповнення деяких позицій форми № 6-НК

Розділ III «Технічні засоби»

В рядку № 3 (з них проєкторів та екранів) вказуємо окрему цифру для кількості мультимедійних проєкторів та окрему цифру кількості екранів.

В рядку № «10 Кількість технічних засобів, що потребують ремонту (із рядків 1,2,4,8,9)» вказуємо лише ту кількість комп'ютерної техніки, яка потребує серйозного ремонту або комп'ютер вже можна списувати. Наприклад, потребує ремонту материнська плата, вінчестер, відеокарта, монітор, мережева карта. Якщо потрібно замінити мишку або клавіатуру, то комп'ютер в цьому випадку не обліковується. Це актуально тільки на кінець року.

Розділ IV «Користувачі, відвідування, звернення до бібліотеки»

В рядках 1-3 вказується загальна кількість користувачів, зареєстрованих бібліотекою на основі даних підсумків роботи за рік. Показники поділені на групи «фізичні особи», «організації» та «віртуальні користувачі». Кількість користувачів фізичних осіб визначається за даними, зафіксованими протягом року у єдиній реєстраційній картотеці або автоматизованою бібліотечною інформаційною системою.

Поняття «організації» включає в себе юридичних осіб, з якими бібліотека уклала угоди про надання послуг, а також абонентів міжбібліотечного абонементу, колективних (групових) абонентів бібліографічної інформації тощо.

Кількість віртуальних користувачів визначається за кількістю неоднакових IP-адрес комп'ютерів.

Ці цифри не сумуються, а подаються відповідно до кожного рядка форми окремо.

IP-адресу формує провайдер. Таким чином, якщо, наприклад, в бібліотеці 10 комп'ютерів і вони вийдуть на сайт, то лічильник відвідування сайту покаже одно відвідування.

Облік віртуального користувача веде та бібліотека, яка має власний сайт. Для обліку віртуального користувача на сайті повинен бути лічильник відвідування сайту. Парламентська бібліотека рекомендує використовувати сервіс Google Analytics. Якщо ваша бібліотека не підключена до сервісу, а ви бажаєте це зробити, то дійте за інструкцією, яка детально описана за посиланням <http://surl.li/gqoif>.

Який показник лічильника нам потрібен для обліку віртуального відвідування сайту? Кількість переглянутих сторінок. За аналогією відвідування бібліотеки фізичним

користувачем, кількість переглянутих сторінок – це обслужений користувач, а показник лічильника візитер – єдиний користувач.

Якщо бібліотека немає власного сайту або блогу, то і немає обліку віртуальних користувачів. Слід зауважити, що кожен сайт та блог повинен мати окремий лічильник відвідування.

якщо у вас є бажання створити власний сайт, то можна це зробити скориставшись GOOGLE-сервісом а саме GOOLE-сайти. Для цього потрібно мати гугловську поштову скриньку. Або використовуючи платформу безкоштовного конструктора сайтів. Для того щоб вибрати таку платформу виходимо на пошуковий сайт google.com.ua та здійснюємо пошук за таким критерієм: «безкоштовні конструктори сайтів Україна». Із запропонованого переліку вибрати той, що вам найбільше підходить.

Слід зауважити, що чинне законодавство України забороняє збирати персональні данні під час реєстрації віртуального користувача. Це значить, якщо ви збираєтесь на своєму бібліотечному сайті зробити реєстрацію користувачів, то ви не маєте права збирати персональні данні.

Розділ V Формування і використання бібліотечних фондів

Рядок 5 «Локальні електронні видання». Це видання, які мають фізичний носій (CD/DVD диск, дискету або флешку) вони мають свій інвентарний номер, занесені в книгу сумарного обліку, в інвентарну книгу. Якщо у вас немає таких видань, то при заповненні паперового носія звіту, ставимо прочерк, а коли заповнюємо електронний носій – ставимо 0.

Розділ VI «Електронні ресурси»

Бібліотека може мати сторінки в соціальних мережах (наприклад, Фейсбук, Телеграм, Інстаграм та інші), віртуальні відвідування яких не обліковуються.

Обліковуються лише кількість звернень на вебсайти та блоги бібліотеки. Ці показники дають лічильники відвідування сайтів та блогів.

Бібліотека може мати необмежену кількість сайтів, блогів та сторінок в соціальних мережах. Важливо вказати цю кількість. Наприклад, якщо бібліотека має два сайти, вісім блогів і три сторінки в соціальних мережах, то в рядку № 1 розділу VI пишемо «два», а в рядку № 2 пишемо «одинадцять». Слід зауважити, у рядку № 2 вказується кількість активних (таких, що неодноразово оновлювалися у звітному періоді) блогів та сторінок у соціальних мережах.

Рядок № 3 «Періодичність оновлення інформації». Мається на увазі періодичність оновлення інформації на сайті або блогу бібліотеки. Якщо оновлення відбувається не рідше двох разів на тиждень, то ставимо «1», інакше – «0». Якщо бібліотека не

має власного сайту, а є тільки сторінка в соціальній мережі, то ви вкажете періодичність оновлення цієї сторінки.

Рядок № 4 «Обсяг власних баз даних». У цьому рядку відображається обсяг електронних баз даних, створених бібліотекою, у бібліографічних записах, з них у рядку № 5 – кількість бібліографічних записів у електронному каталогу. До електронного каталогу відносять бази даних, записи у яких зберігаються у вигляді бібліографічних описів. Наприклад, книжний каталог, картотека статей, нотний каталог і т.д.

Власні бази даних створюються бібліотекою за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення. Наприклад, автоматизована бібліотечна інформаційна система «Ірбіс», «MARK SQL» або подібні.

Рядок № 6 «Кількість оцифрованих документів». У цьому рядку подається наростаючим підсумком загальна кількість відсканованих бібліотекою примірників документів (книг, журналів, газет) за весь період діяльності бібліотеки у цьому напрямі. Тобто ці оцифровані документи зберігаються не в електронній бібліотеці.

Рядок № 7 «Обсяг електронної бібліотеки». В цьому рядку вказується обсяг електронної бібліотеки (за наявності) – кількість примірників документів. Під електронною бібліотекою мається на увазі комплексна інформаційна система, в якій документи зберігаються і можуть використовуватися в машинозчитувальному форматі, програмними засобами забезпечується єдиний інтерфейс доступу до електронних документів із однієї точки. Таким чином у цьому рядку вказується скільки документів налічує електронна бібліотека, в тому числі документів у відкритому доступі – ті, які доступні online.

Звертаю вашу увагу, що кількість оцифрованих документів – це одна цифра, обсяг електронної бібліотеки (якщо вона є) – то інша цифра.

Рядок №8 «У тому числі документів у відкритому доступі». У рядку 8 вказується кількість примірників документів у відкритому доступі з обсягу електронної бібліотеки, тобто доступні для користувача в режимі online.

Рядок № 9 «Кількість переглядів/скачувань мережевих електронних документів».

Електронні документи можуть бути локальними та мережевими віддаленими.

Локальне електронне видання – електронне видання, випущене визначеним тиражем на переносному електронному носіїві (CD/DVD диск або флешка) та призначене для персонального використання на комп'ютері. Інформація зафіксована на окремому фізичному носії, який має бути поміщеним користувачем до комп'ютерного пристрою для зчитування.

Мережне електронне видання – електронне видання, що є доступним потенційно необмеженому колу користувачів через телекомунікаційні мережі. Інформація,

розміщена на вінчестері чи інших пристроях для запам'ятовування або надана в інформаційних мережах (сайти в глобальній мережі Інтернет).

Кількість переглядів/скачувань мережевих електронних документів – це кількість переглядів/скачувань мережевих локальних документів, які зберігаються на комп'ютерному устаткуванні бібліотеки, а також мережевих віддалених документів, які отримала бібліотека від інших інформаційних установ у тимчасове користування через інформаційно-телекомунікаційні мережі за ліцензійним доступом.

Тайбішлак М.Я. – завідувач відділу автоматизації та інформаційних технологій
ОУНБ імені Тараса Шевченка.