

ВБК 29 Управління матеріально-технічним забезпеченням підприємства

Рівень вищої освіти – *перший (бакалаврський)*

Дні занять, час занять, аудиторія: будуть доступні згідно розкладу
за посиланням <http://www.ntu.edu.ua/studentam/rozklad/>

Кафедра менеджменту

Лекції проводить

Ст.викладач Гребельник Микола Миколайович

Контактна інформація	m.hrebelnyk@ntu.edu.ua +380442808438
----------------------	---

Адреса, номер аудиторії	вул. Михайла Омеляновича-Павленка 1, ауд.242
-------------------------	--

Час консультацій	Чт. з 14-30 до 16-00
------------------	----------------------

Практичні заняття проводить

Ст.викладач Гребельник Микола Миколайович

Контактна інформація	m.hrebelnyk@ntu.edu.ua +380442808438
----------------------	---

Адреса, номер аудиторії	вул. Михайла Омеляновича-Павленка 1, ауд.242
-------------------------	--

Час консультацій	Чт. з 14.30 до 16-00
------------------	----------------------

Анотація курсу: формування у студентів фахових компетентностей, теоретичних знань та практичних навичок з планування та організації роботи з управління матеріально-технічним забезпеченням підприємства, оволодіння сучасними науковими методами прогнозування, планування випуску продукції, вивчення механізму формування раціональних комерційних зв'язків, організації та контролю за експортно-імпортними операціями з урахуванням особливостей конкретних ринків і змін ринкової кон'юнктури.

Предметом вивчення є система принципів, методів та прийомів, форм організації проведення та методик оцінювання ефективності управління матеріально-технічним забезпеченням підприємства.

Міждисциплінарні зв'язки: викладення матеріалу пов'язане з вивченням наступних освітніх компонентів: введення в управління, менеджмент, економіка підприємства, логістика, маркетинг, управління взаємодією видів транспорту.

Програма навчальної дисципліни складається з таких модулів:

Модуль 1 Система управління матеріально-технічним забезпеченням підприємств

Тема 1 Структура і зміст системи управління матеріально-технічним забезпеченням підприємств

Мета викладання курсу. Поняття та сутність матеріально-технічного забезпечення підприємства. Види ресурсів необхідних для діяльності підприємства. Матеріально-технічні ресурси. Складові матеріально-технічного забезпечення.

Тема 2 Місце матеріально-технічного забезпечення в структурі підприємства

Поняття логістики підприємства. Історичні аспекти виникнення теорії управління матеріальними потоками та практичного її застосування у виробництві. Види логістики. Основні положення концепції логістики. Завдання і мета логістики. Місце логістики в управлінні матеріальними потоками. Основні принципи формування і функціонування системи управління матеріальними ресурсами підприємства.

Тема 3 Роль матеріально-технічного постачання в системі виробничого менеджменту

Роль і значення матеріально-технічного постачання в системі виробничого менеджменту. Основні завдання матеріально-технічного постачання. Форми і види постачальницької діяльності. Основні принципи відносин з постачальниками. Задачі і функції підрозділів які здійснюють постачання матеріально-технічних ресурсів. Організаційні структури підрозділів матеріально-технічного постачання в підприємствах.

Тема 4 Методи постачальницької діяльності

Аналіз виробничого процесу з метою визначення потреб підрозділів підприємства у матеріальних ресурсах. Визначення необхідної номенклатури МТР. Методи постачальницької діяльності. Організація закупок матеріальних ресурсів. Вивчення ринку закупівель. Вибір постачальника та оформлення замовлення на постачання ресурсів.

Тема 5 Стратегічні концепції розвитку матеріально-технічного постачання

Організація контролю якості і кількості ресурсів, що надходять до підприємства від постачальника. Витрати на матеріально-технічне постачання і структура собівартості ресурсів для забезпечення надійної роботи підприємства. Графік беззбитковості. Стратегічні концепції розвитку матеріально-технічного постачання.

Модуль 2 Управління потоками матеріально-технічних ресурсів підприємства

Тема 6 Організація складського господарства

Основні задачі і функції складського господарства. Види складів на промисловому підприємстві і АТП. Класифікація складів та обладнання для зберігання матеріалів. Організація роботи складського господарства. Інформаційне обслуговування складу. Показники для планування і оцінки діяльності складського господарства.

Тема 7 Управління запасами матеріально-технічних ресурсів

Мета, сутність та завдання управління запасами ресурсів. Основні причини появи запасів готової продукції на складах підприємства. Види матеріальних запасів на підприємстві, мотиви їх створення та призначення. Методи визначення потреб у виробничих запасах. Детермінований процес постачання і споживання ресурсів.

Тема 8 Управління фізичними потоками продукції при її збуті

Характеристика системи управління запасами: система з постійним розміром заказу (двохбункерна). Характеристика системи управління запасами: система з постійною періодичністю заказу. Характеристика системи управління запасами: система з встановленою періодичністю поповнення запасів до постійного рівня. Характеристика системи управління запасами: система з двома встановленими рівнями без постійної періодичності заказу (S – система). Метод ABC. Система управління запасами "just in time".

Тема 9 Стратегії управління запасами продукції

Маркетинг і збут в наш час. Задачі та інструменти системи управління збутом. Концепція управління збутом. Основні функції збуту.

Методи контролю: Методи поточного контролю: поточне тестування, індивідуальне опитування, фронтальне опитування, перевірка домашніх завдань, перевірка індивідуальних завдань.

Методи модульного контролю: письмова контрольна робота, підсумкове тестування.

Джерела для вивчення курсу –

1 Електронний ресурс бібліотеки НТУ: <http://lib.ntu.edu.ua/catalog/login.html>

2 Віртуальне середовище навчання (Google classroom).

3 Доступ до матеріалів щодо анотації лекцій, тематики та методичних вказівок до практичних робіт, самостійної роботи, питань до модульних контрольних робіт, підсумкового контролю тощо можна отримати за посиланням:

<https://drive.google.com/drive/folders/1YkFU1XRMll0qSJrAJC9bOsabSXuaXb70?usp=sharing>

Оцінювання

Підсумкова оцінка вивчення курсу розраховується з використанням наступних категорій

Поточне, підсумкове тестування та самостійна робота (максимальна кількість балів)										Залік	Підсумковий контроль (максимальна кількість балів разом)
Модуль 1					Модуль 2						
Відвідування	Активність	Виконання СРС	Поточний контроль	Модульний контроль	Відвідування	Активність	Виконання СРС	Поточний контроль	Модульний контроль		
4	9	5	5	7	6	7	6	4	7	40	100

Критерії оцінювання http://vstup.ntu.edu.ua/pro_orhanizatsiyu_osvitnoho_protseesu.pdf.

Політика несвоєчасної здачі роботи. поточні та підсумкові контролі проводяться відповідно до встановлених деканатом графіків. У випадку неявки здобувача вищої освіти на контроль за поважних причин є можливість індивідуального проведення в узгоджений з викладачем термін за наявності дозволу деканату.

Повторне складання екзамену у випадку отримання незадовільної оцінки допускається не більше двох разів: один раз – викладачу, другий – комісії, яка створюється деканом факультету.

Запізнені завдання. При здачі роботи без поважної причини пізніше встановленого терміну оцінка буде знижена на 10 %. Технічні проблеми (поломка обладнання, проблеми з друком) не є поважною причиною для несвоєчасної здачі роботи.

Політика переоцінки. Упродовж тижня після оголошення результатів поточного контролю здобувач освіти може звернутися до оцінювача за роз'ясненням і/або з незгодою щодо отриманої оцінки. У випадку незгоди з рішенням оцінювача щодо результатів семестрового контролю здобувач освіти може звернутися до оцінювача з незгодою щодо отриманої оцінки у день її оголошення. Перескладання семестрового контролю з метою підвищення позитивної оцінки не допускається.

Політика відвідування та / або активності. Відвідування навчальних занять є обов'язковим для здобувача освіти. Вільне відвідування лекційних занять можливе лише за дозволом декана

факультету. Невиконання здобувачем освіти завдань, що визначені індивідуальним навчальним планом практичних, семінарських і лабораторних занять, через відсутність на заняттях є підставою для прийняття рішення про недопущення до семестрового контролю. За рішенням декана факультету буде надана можливість виконати пропущені завдання за індивідуальним графіком (але не пізніше, ніж до завершення семестрового контролю).

Плагіат, академічна доброчесність http://vstup.ntu.edu.ua/polozhennyanantu_dobroch.pdf.

Порушенням академічної доброчесності є:

- академічний плагіат;
- фальсифікація;
- списування;
- обман;
- хабарництво.

При проходженні контролю (поточного або підсумкового) особа, яка проходить контроль, не має права використовувати будь яку зовнішню (сторонню) допомогу. Якщо оцінювач підозрює особу, що проходить контроль, у використанні недозволених допоміжних засобів, він має право запропонувати їй учинити дії, які б спростували підозру. У разі відмови, списування, використання недозволених допоміжних засобів чи зовнішньої допомоги (обману) результат оцінюється як «0» балів («незадовільно»).

Поведінка в аудиторії. Ноутбуки та портативні пристрої можна використовувати **ВИКЛЮЧНО** з навчальною метою за вказівкою викладача. Неправильне використання ноутбуків чи кишенькових пристроїв вважатиметься порушенням дисципліни, викладач має право ініціювати відповідні дії.

В аудиторії забороняється вживання їжі, напоїв (за винятком води). Студенти та викладачі повинні дотримуватися етичних норм поведінки.

Для студентів з обмеженими можливостями або особливими потребами слід звернутися до деканату та обговорити з викладачем питання організації навчання якомога раніше.

При виникненні у студента проблем зі здоров'ям, які можуть заважати навчання (напружені стосунки, посилене занепокоєння, вживання заборонених речовин, почуття слабкості, труднощі з концентрацією уваги та/або відсутність мотивації) слід звернутися до медичного пункту, що розташований в будівлі гуртожитку №3 за адресою вул. Бойчука, 36.

Свої скарги, пропозиції, зауваження та повідомлення про наявність конфліктних ситуацій в рамках освітніх програм здобувачі можуть надсилати електронною поштою за адресою: general@ntu.edu.ua, або скористатися скринькою довіри, яка розміщена при вході в університет. Е-mail звернень до психологічної служби: philosophy@ntu.edu.ua.

Зв'язок з викладачем: е-mail: m.hrebelnyk@ntu.edu.ua тел.: +380442808438

Рекомендована література:

Основна:

1. Бідняк М.Н., Бакуліч О.О., Омелянович О.Р., Гребельник М.М. Управління матеріальними ресурсами підприємства: Навч. посіб. Київ : НТУ, 2017. 246 с
2. Бойчик І. М. Економіка підприємства: Навч. посібник. К.: Атіка, 2004. 480 с.
3. Васильков В. Г. Організація виробництва: Навч. посібник. К.: КНЕУ, 2003. 524 с.
4. Воробйов Ю.М., Холод Б.І. Управління ресурсами підприємства. Навчальний посібник. К.: ЦУЛ, 2009. 288 с.
5. Горфинкель В. Я. Экономика предприятия: Учебник. 3-е изд. М.: ЮНИТИ, 2003. 742 с.

6. Гриньов А. В. Організація та управління на підприємстві. Харків: Вид. дім "ІНЖЕК", 2004. 329 с.
7. Економіка виробничого підприємства: Навч. Посібник. За ред. И. М. Петровича. 2-ге вид., пер. та доп. К., 2002.
8. Економіка підприємства. Підручник. За ред. С. Ф. Покропивного. 2-ге вид., пер. та доп. К., 2002.
9. Економіка підприємства: Навч. Посібник. За ред. А. В. Шегди. К.: Знання, 2005. 431с.
10. Економічний аналіз: Навч. Посібник. М. А. Болюх, В. З. Бурчевський, М. І. Горбаток; За ред. акад. НАНУ, проф. Чумаченка М. Г. К.: КНЕУ, 2001. 540с.
11. Крамаренко В.І. Управління ресурсами підприємства. К.: 2007.
12. Крушельницька О.В. Управління матеріальними ресурсами: Навч. пос. К.: Кондор, 2007. 164 с.
13. Мних Є.В. Економічний аналіз діяльності підприємства: Підручник. Київ: КНТЕУ, 2008. 514 с.
14. Немцов В. Д., Довгань Л. С. Стратегічний менеджмент: Навч. посібник. К.: УВПКЕКСОБ, 2001. 560 с.
15. Організація виробництва: Навч. посібник / Онищенко В. О. К.: Ліб-ро, 2003. 336 с.
16. Орлов О. О. Планування діяльності промислового підприємства: Підручник. К.: Скарби, 2002. 336 с.
17. Сухоруков А.І. Управління запасами. К. ІММВ, 2007 265 с.
18. Чаюн І.О., Бондар І.Ю. Управління матеріально-технічним забезпеченням підприємства: Навч. посібник. К.: КНТЕУ, 2007. 311 с.

Допоміжна

19. Орлов О.О. Планування діяльності промислового підприємства. К.: Скарби, 2002. 336с.
20. Планування діяльності підприємства: Навч.-метод. посібник для самост. вивч. дисц. Белов М. А., Свдокімова Н. М., Москалюк В.Є. та ін за заг. ред. Москалика В. Є. К.: КНЕУ, 2002. 252 с.
21. Савицька Г.В. Економічний аналіз діяльності підприємства: Навч. посіб. Г.В.Савицька. 3-тє вид., випр. і доп. К.: Знання, 2007. 668 с.
22. Тарасюк Г. М., Шваб Л. І. Планування діяльності підприємства: Навч. посібник. Житомир: ЖДТУ, 2003. 580 с.
23. Чеснакова Л.С. Фінансовий менеджмент: Навчальний посібник. К.: Видавництво „Логос”, 2001. 143с.
24. Цал-Цалко Ю. С. Витрати підприємства: Навч. посібник. Житомир: ЖІТІ, 2002. 647с
25. Цал-Цалко Ю. С., Холод Б. І. Економіка підприємства: Навч. посібник. Житомир: ЖГП, 2002. 388 с.
26. Шваб Л. І. Економіка підприємства: Навч. посібник для студ. вищих навч. закладів. 2-е вид. К.: Каравела, 2005. 568 с.
27. Юрчишена Л. В. Аналіз господарської діяльності: навч. посіб. Л.В.Юрчишена, О.А. Материнська, А.В.Драбаніч. Вінниця: Балюк І.Б., 2014. 311 с.

Електронні ресурси:

28. Електронна база даних бібліотеки НТУ;
29. Офіційний сайт Верховної Ради України [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.zakon.rada.gov.ua>.
30. Офіційний сайт Національної бібліотеки України ім. В.І.Вернадського [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua>.
31. Доступ до інформаційних ресурсів українських та закордонних баз даних за допомогою оптоволоконної освітнянської мережі «Уран».