

KOP MADRASAH

Nomor : 032/MA.NT/
Lampiran : 1 (satu) lembar
Perihal : **Permohonan untuk ditambah kan ke data siswa di emis**

Kepada,
Kepala Kankemenag Kab. _____
C.q. Kasi Penma
di - _____

Assalamualaikum Wr. Wb.
Salam silaturrahi semoga tetap tercurahkan Kepada Junjungan Kita Nabi besar Muhammad SAW serta membawa barokah serta hidayah kepada kita semua sebagai umat yang menegakkan Agama Allah SWT. Amin ya robbal alamin....

Bersama dengan ini kami bermaksud mengajukan siswa baru dengan data sebagai berikut :

Lembaga Tujuan	:	
NSM	:	_____
Nama Madrasah	:	_____
Sekolah / Madrasah Asal	:	
NPSN	:	_____
NSM	:	_____
Nama Sekolah/Madrasah	:	_____
Alamat	:	_____
	:	_____
Data Siswa	:	
Nama Siswa	:	_____
NISN	:	_____
NIK	:	_____
Tempat tanggal lahir	:	_____
Tanggal Masuk	:	_____
Tingkat kelas	:	_____
Jenis kelamin	:	_____
Alamat Siswa	:	_____
Provinsi	:	_____
Kabupaten	:	_____
Kecamatan	:	_____
Kelurahan	:	_____
Nama jalan	:	_____
Kode pos	:	_____
No HP	:	_____

Demikian surat permohonan ini, atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.

Wassalamualaikum Wr. Wb.

_____, _____
Kepala _____

NIP. : -

Lampiran : 1

SCRENSHOT DATA SISWA GAGAL TAMBAH DATA EMIS