

ЗАТВЕРДЖУЮ

**Перший заступник Лозівського
міського голови**

Олександр ЖИДКОВ

«__» _____ 2023 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

**наказом Міністерства юстиції
України**

від 09.03.2023 року №135/5

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

**адміністративної послуги з внесення змін до записів Державного реєстру речових
прав на нерухоме майно**

Сектор реєстрації Лозівської міської ради Харківської області

Відділ «Центр надання адміністративних послуг»

Лозівської міської ради Харківської області

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

1	Місцезнаходження	1. Сектор реєстрації Лозівської міської ради Харківська область, м.Лозова, вул.Свято-Миколаївська, буд.4, каб.№№21, 25 2. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Лозівської міської ради Харківська область, м.Лозова, вул.Михайла Грушевського, буд.2
2	Інформація щодо режиму роботи	1. Сектор реєстрації Лозівської міської ради Харківської області Понеділок-п'ятниця з 08.00 до 17.00 год. Перерва з 12.00 до 13.00 год. Вихідні: субота - неділя 2. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Лозівської міської ради Понеділок-субота з 08.00 до 17.00 год., прийом відвідувачів: понеділок-субота з 08.00 до 16.00 год. без перерви; вихідний неділя
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	1. Сектор реєстрації Лозівської міської ради тел.: 9-00-96, reestrat_lmr@ukr.net 2. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Лозівської міської ради тел.: 2-58-21, 2-70-34, snar_lmr@ukr.net

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

4	Закони України	Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 06 березня 2022 року № 209 «Деякі питання державної реєстрації та

		функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (зі змінами)
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада 2016 року за № 1504/29634 (зі змінами); наказ Міністерства юстиції України від 28 березня 2016 року № 898/5 «Про врегулювання відносин, пов'язаних з державною реєстрацією речових прав на нерухоме майно, що розташоване на тимчасово окупованій території України» (зі змінами)
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява заявника або уповноваженої особи
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	заява встановленої форми; документ, що підтверджує сплату адміністративного збору в повному обсязі або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати адміністративного збору
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або уповноваженою особою у паперовій формі
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно, крім випадків передбачених статтею 34 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»
11	Строк надання адміністративної послуги	В день реєстрації заяви в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно
12	Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації	1) подання документів для державної реєстрації прав не в повному обсязі, передбаченому законодавством; 2) направлення запиту до суду для отримання судового рішення
13	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	1) заявлене речове право, обтяження не підлягає державній реєстрації відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; 2) заява про внесення змін подана неналежною особою; 3) подані документи не відповідають вимогам, встановленим Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; 4) подані документи не дають змоги встановити набуття, зміну або припинення речових прав на нерухоме майно та їх обтяження; 5) наявні суперечності між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно та їх обтяженнями;

		6) наявні зареєстровані обтяження речових прав на нерухоме майно; 7) документи подано до неналежного суб'єкта державної реєстрації прав, нотаріуса; 8) заявником подано ті самі документи, на підставі яких заявлене речове право, обтяження вже зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно
14	Результат надання адміністративної послуги	1) прийняття рішення про внесення змін; внесення до відкритого розділу або спеціального розділу Державного реєстру речових прав на нерухоме майно відповідних змін до відомостей про речові права на нерухоме майно та їх обтяження, про об'єкти та суб'єктів цих прав; формування витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію змін; 2) рішення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку обставин, що стали підставою для його прийняття
15	Способи отримання відповіді (результату)	Через центр надання адміністративних послуг або безпосередньо державним реєстратором; Вебпортал Мін'юсту*

**Після початку роботи інформаційної взаємодії між Державним реєстром речових прав на нерухоме майно та Єдиним державним реєстром судових рішень, рішення суду про заборону вчинення реєстраційних дій*

Завідувач сектору реєстрації

Вікторія КАЛИНЧЕНКО