



**ПІДМИХАЙЛІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ НОВИЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
КАЛУСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Скородинського 142 Б, с. Підмихайля, Калуський р-н, Івано-Франківська обл., 77352,
E-mail: pidmychailaschule@gmail.com, Код ЄДРПОУ 20565321

НАКАЗ

29.10.2021р.

с. Підмихайля

№ 113

**Про організацію освітнього процесу
умовах «червоного» рівня епідемічної
небезпеки поширення гострої респіраторної
хвороби COVID – 19, спричиненої коронавірусом**

На виконання Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», Постанов Кабінету Міністрів України від 9 грудня 2020 р. № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID – 19», від 20.10.2021 №1096 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2021 № 1236», Протокол № 17 Регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій Івано-Франківської області від 27.10.2021 №519/0/08-04/094, Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, наказу Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання», протоколу педради №5 від 20.10.2021 р. з метою забезпечення громадянам можливості реалізації конституційного права на здобуття освіти

НАКАЗУЮ:

1. Запровадити дистанційне навчання для усіх здобувачів освіти з 5-го по 11-й клас до встановлення сприятливої епідемічної ситуації з коронавірусною інфекцією COVID-19. Освітній процес для учнів 1-4-х класів та вихованців дошкільного підрозділу проводити в звичайному очному режимі з дотриманням протиепідемічних умов.
2. Навчальні заняття проводити згідно затвердженого розкладу занять та графіку освітнього процесу зі застосуванням технологій дистанційного навчання.
3. Учителям-предметникам 5-11 класів:
 - 3.1. Здійснювати дистанційне навчання відповідно до Освітньої програми ліцею та забезпечити виконання державних стандартів освіти.
 - 3.2. Організувати проведення навчальних занять через використання інформаційно-телекомунікаційних систем, комунікаційних онлайн сервісів та інструментів Google Classroom, NZ.UA; засобів відеозв'язку через Google Meet, Zoom, скайп; соціальних мереж, що не заборонені законодавством України: Viber, Instagram, Facebook та інші доступні засоби дистанційного зв'язку.
 - 3.3. Використовувати усі доступні технічні засоби для отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних занять шляхом

передачі та опрацювання відео-аудіо-графічної та текстової інформації у синхронному чи асинхронному режимі.

3.4 Проводити оцінювання знань учнів відповідно до методичних рекомендацій щодо оцінювання знань учнів відповідно до рекомендацій щодо оцінювання з кожного навчального предмета.

3.5 забезпечити організацію освітнього процесу під час дистанційного навчання з дотриманням вимог законодавства про освіту, захист персональних даних, а також санітарних правил і норм (щодо формування розкладу навчальних занять, рухової активності, вправ для очей, безперервної тривалості навчальної діяльності з технічними засобами навчання, тривалості виконання завдань для самопідготовки у поза навчальний час).

3.6 Здійснювати облік навчальних занять і результатів навчання учня під час дистанційного навчання через використання електронного журналу у Classroom.

3.7 здійснювати виставлення оцінок відповідно до безпосередньо проведених навчальних занять у дистанційному режимі із зазначенням тематики навчального матеріалу, домашніх завдань, форми роботи (дистанційні онлайн-консультації, відео-уроки, скайп-конференції, тестування тощо), враховуючи, що навчальні досягнення дитини можуть бути доступними лише для її батьків.

3.8 Забезпечити зворотній зв'язок та конструктивну комунікацію між учасниками освітнього процесу з метою забезпечення досягнення результатів навчання, визначених Державним стандартом освіти.

4. Визначити робоче місце педагогічних працівників відповідно поданих заяв учителями.

5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Іваницькій Н.В.:

5.1. Організувати навчання здобувачів освіти, використовуючи різні форми дистанційного навчання з урахуванням можливостей електронних освітніх ресурсів відповідно до навчальних планів.

5.2. Надавати методичні рекомендації щодо забезпечення проведення навчальних занять за допомогою дистанційних технологій.

6. Інженеру-електроніку Посацькій М.М. розмістити інформацію про дистанційне навчання на сайті закладу.

7. Класним керівникам провести широку інформаційну компанію серед батьків щодо порядку організації навчання та можливості використання електронних освітніх ресурсів для забезпечення неперервного навчання у період тимчасового призупинення очного освітнього процесу.

8. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Іваницьку Н.В.

Директор ліцею

Ганна ПРОКОПІВ