

	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)	NOMOR DOKUMEN: SOP.016/11/027.3
		TANGGAL DIKELUARKAN: 23 - 08 - 2019
		NOMOR REVISI: 1
STANDAR KEMAHASISWAAN		
SELEKSI PENERIMAAN MAHASISWA BARU		

I.	TUJUAN Prosedur ini untuk memberikan acuan seleksi penerimaan mahasiswa baru.
II.	RUANG LINGKUP Prosedur ini mencakup proses seleksi penerimaan mahasiswa baru di tingkat STIKes dan digunakan di tingkat Program Studi dan hanya melingkupi lingkungan STIKes Satria Bhakti Nganjuk.
III.	DEFINISI 1. Standar kemahasiswaan adalah kriteria minimal yang mengatur penerimaan mahasiswa baru, penyelenggaraan pendukung akademik, minat dan bakat, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa, pembinaan akademik dan konseling, pemberdayaan mahasiswa melalui lembaga kemahasiswaan. 2. Seleksi penerimaan mahasiswa baru adalah kegiatan layanan penerimaan mahasiswa baru yang dilakukan melalui beberapa tahapan proses, yaitu persiapan dan pelaksanaan promosi, penerimaan mahasiswa baru melalui seleksi jalur prestasi, jalur kemitraan, jalur undangan, dan jalur reguler, serta proses daftar ulang. 3. Seleksi administrasi adalah seleksi calon mahasiswa baru sesuai dengan syarat-syarat yang ditentukan. 4. Seleksi tes kesehatan adalah seleksi calon mahasiswa baru dengan tes kesehatan fisik meliputi tes buta warna, tes cacat fisik. 5. <i>One day Service Admission</i> merupakan penyederhanaan sistem pelayanan untuk

	memberikan kemudahan yang setinggi-tingginya bagi para calon pendaftar. Melalui jalur ini, pendaftar dapat menyelesaikan 4 tahap kegiatan dalam satu hari, yaitu pendaftaran, ujian masuk, pengumuman, dan registrasi ulang.
IV.	REFERENSI 1. Standar Mutu - Standar Kemahasiswaan 2. Manual Mutu - Standar Kemahasiswaan 3. Statuta STIKes Satria Bhakti Nganjuk 4. Rencana Induk Pengembangan STIKes Satria Bhakti Nganjuk 5. Rencana Strategis STIKes Satria Bhakti Nganjuk 6. Rencana Operasional STIKes Satria Bhakti Nganjuk 7. Pedoman Akademik
V.	PROSEDUR PELAKSANAAN 1. Calon mahasiswa baru mendaftar melalui jalur <i>one day service admission</i>. 2. Calon mahasiswa baru melaksanakan pendaftaran melalui beberapa tahapan proses sesuai jalur yang dipilih, jalur prestasi, jalur kemitraan, jalur undangan, atau jalur reguler, serta proses daftar ulang. 3. Mahasiswa mengikuti seleksi administrasi. 4. Mahasiswa mengikuti seleksi ujian tulis. 5. Jika mahasiswa diterima mahasiswa dapat mengikuti ujian kesehatan untuk mengetahui buta warna, ada atau tidaknya cacat fisik. 6. Jika mahasiswa diterima dilanjutkan dengan registrasi administrasi dengan melakukan pembayaran di bank sesuai yang ditentukan. 7. Setelah menyerahkan slip pembayaran mahasiswa dapat mengambil jas almamater di Ruang Tata Usaha. 8. Mahasiswa mengikuti kegiatan pra kuliah/Pengenalan Program Studi (PPS) sesuai ketentuan yang berlaku.