

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Кіровоградській області

від 06.11.2025 року № 2266

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

з державної реєстрації потужностей, які використовуються
на будь-якій стадії виробництва та/або обігу кормів та не потребують
отримання експлуатаційного дозволу
(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Кіровоградській області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія* (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом, реєстрація заяви оператора ринку та перевірка її щодо повноти інформації, передбаченої п. 4 ст. 15 Закону України «Про безпеку та гігієну кормів»	Адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)	В	Протягом 1-го дня
2	Передача заяви оператора ринку уповноваженому представнику структурного підрозділу Головного управління Держпродспоживслужби в Кіровоградській області (далі – Головне управління)	Адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)	В	Протягом 1-2-го дня
3	Реєстрація заяви оператора ринку в структурному підрозділі Головного управління	Служба діловодства Головного управління	В	Протягом 1-2-го дня

4	Визначення терміну виконання та відповідальних виконавців	Начальник Головного управління або його заступник	В, 3	Не пізніше 2-го дня
5	Передача до розгляду заяви оператора ринку виконавцям структурних підрозділів Головного управління	Начальник відділу державного контролю, керівники структурних підрозділів Головного управління	В	Протягом 2-3-го дня
6	Перевірка заяви оператора ринку відповідно до вимог п. 4 ст. 15 Закону України «Про безпечність та гігієну кормів»	Відповідальний виконавець структурного підрозділу Головного управління	В	Протягом 3-4-го дня
7	Оформлення та подання проекту наказу про державну реєстрацію потужності або рішення про відмову у державній реєстрації потужності (в разі відмови)	Відповідальний виконавець структурного підрозділу Головного управління	В	Протягом 4-5-го дня
8	Підписання наказу про державну реєстрацію потужності або наказу про відмову у державній реєстрації потужності (у разі прийняття відповідного рішення)	Керівник Головного управління або його заступник	З	Протягом 5-6-го дня
9	Внесення інформації щодо державної реєстрації потужності до Державного реєстру потужностей операторів ринку	Відповідальний виконавець структурного підрозділу Головного управління	В	Протягом 5-6-го дня
10	Направлення наказу про державну реєстрацію потужності або наказу про відмову у державній реєстрації потужності (у разі прийняття відповідного рішення) із електронним (цифровим) підписом керівника	Служба діловодства Головного управління	В	Протягом 6-7-го дня

	Головного управління до структурного підрозділу Головного управління			
11	Направлення до ЦНАПу наказу про державну реєстрацію потужності або наказу про відмову у державній реєстрації потужності (у разі прийняття відповідного рішення) із електронним цифровим підписом керівника Головного управління	Відповідальний виконавець структурного підрозділу Головного управління	В	Протягом 7-8-го дня, але не пізніше 3-ох робочих днів з дня прийняття рішення про державну реєстрацію
12	Реєстрація та надання (надсилання) заявникові результату розгляду заяви - наказу про державну реєстрацію потужності або наказу про відмову у державній реєстрації потужності (у разі прийняття відповідного рішення) із електронним цифровим підписом керівника Головного управління шляхом вручення або надсилання його поштовим відправленням або надсилання на адресу електронної пошти чи передачі з використанням технічних засобів електронної комунікації.	Адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)	В	Протягом 8-10-го дня
Загальна кількість днів надання послуги				10 календарних днів
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				10 календарних днів

Умовні позначки: В - виконує; У - бере участь; П - погоджує;

3 - затверджує.