



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

วิทยาลัยพัฒนศึกษาการบึงพระพิบูลย์โลก

ที่

วันที่

เรื่อง ขออนุญาตใช้อาคารสถานที่

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนศึกษาการบึงพระพิบูลย์โลก

ข้าพเจ้า.....แผนก / งาน / ฝ่าย.....

มีความประสงค์จะขออนุญาตใช้อาคารสถานที่ในวัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตั้งแต่เวลา.....น. ถึงเวลา.....น.

เพื่อ.....ห้องที่ใช้ปฏิบัติ

- ☐ ห้องเรียนทฤษฎี.....อาคาร.....ชั้น.....ห้อง.....
- ☐ ห้องปฏิบัติการ.....อาคาร.....ชั้น.....ห้อง.....
- ☐ ห้องสำนักงาน.....อาคาร.....ชั้น.....ห้อง.....
- ☐ ห้องประชุม/อาคารเอนกประสงค์.....จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม.....คน
- ☐ ลานเอนกประสงค์/โรงยิมส์.....จำนวน.....คน
- ☐ อาคารเฉลิมพระเกียรติ.....จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม.....คน
- ☐ อื่น ๆ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ).....ผู้ขอใช้สถานที่

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความคิดเห็นหัวหน้างานอาคารสถานที่

.....

.....

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฯ

เรียนเสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

.....

(ลงชื่อ).....

(นายวินนิตพรธะ แดงเกิด)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอริสยาภรณ์ เขียวไตร)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(นางปฐิมา พุฒตาลดง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบึงพระพิษณุโลก