

# Договор № [REDACTED]

г. Москва

« [REDACTED] » 2022 г.

**Заказчик** [REDACTED] ООО «Компания Заказчика» в лице генерального директора [REDACTED] Фамилия Имя Отчество, действующего на основании [REDACTED] Устава

**Исполнитель** [REDACTED] ООО «Компания Исполнителя» в лице генерального директора [REDACTED] Фамилия Имя Отчество, действующего на основании [REDACTED] Устава

## Термины, используемые в Договоре

Задание	запрос на оказание услуги, который содержит вид и характеристики услуги, а также порядок и срок ее оказания
Система	программное обеспечение для учета задач и рабочего времени, которое стороны согласовали для направления Заданий
Доступ	доступ к аккаунтам в Системе, предоставленный стороне по электронной почте
Материалы	информация или материалы, необходимые Исполнителю для выполнения Задания

## 1 Предмет Договора

- 1.1 Исполнитель обязуется оказывать услуги по Заданиям Заказчика, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать их.
- 1.2 Договор является рамочным. Стороны согласуют объем услуг, их стоимость и порядок оплаты в приложениях к Договору.

## 2 Доступы

- 2.1 Стороны согласуют перечень используемых Систем в приложении к Договору, в рамках которого они будут использоваться.
- 2.2 Сторона, владеющая учетной записью Системы:
  - 2.2.1 предоставляет другой стороне Доступ не позднее 3 дней с момента подписания приложения, в рамках которого используется Система;
  - 2.2.2 не вправе прекращать Доступ другой стороны и ее Представителей, пока действует приложение к Договору, в рамках которого используется Система.
  - 2.2.3 по запросу другой стороны проводит инструктаж по функционалу Системы.

- 2.3 В случае удаления учетной записи или расторжения Договора сторона обязана передать другой стороне данные из Системы об оказании услуг в формате лог-файлов, если это предусмотрено в приложении к Договору.

### **3 Задания**

- 3.1 Заказчик направляет Задания следующими способами:
- 3.1.1 заносит в Систему;
  - 3.1.2 направляет по электронной почте;
  - 3.1.3 сообщает устно на встрече, созвоне или по телефону.
- 3.2 Задание считается принятым Исполнителем, если в течение **3 часов** с момента постановки он не сообщит о замечаниях к нему.
- 3.3 Если Заказчик сообщил Задание устно, Исполнитель отправляет ему на согласование условия Задания в Системе. Задание считается согласованным Заказчиком, если в течение **3 часов** с момента отправки он не сообщит о замечаниях к нему.

### **4 Материалы**

- 4.1 Стороны согласуют перечень Материалов при постановке Задания.
- 4.2 Заказчик обязан предоставлять Исполнителю Материалы не позднее **3 рабочих дней** с момента запроса Исполнителя.
- 4.3 Заказчик не вправе ссылаться на приостановку оказания услуг и отказываться от оплаты, если не предоставил запрошенные Материалы вовремя.
- 4.4 Заказчик гарантирует, что передаваемые им Материалы достоверны и что он обладает правом представлять их Исполнителю. В противном случае Заказчик принимает на себя риски ненадлежащего оказания услуг и предъявления претензий третьих лиц.

### **5 Представители**

- 5.1 Стороны назначают лиц, уполномоченных согласовывать Задания и обмениваться информацией в рамках исполнения Договора (*далее – Представители*).
- 5.2 Сторона вправе назначить одного Представителя, уполномоченного разрешать противоречия в предоставленной информации, урегулировать разногласия и принимать решения по ходу выполнения Задания (*далее – Менеджер Проекта*).
- 5.3 Сторона вправе игнорировать информацию и требования от лиц, не являющихся Представителями, или просить Менеджера Проекта подтвердить её.
- 5.4 Стороны согласуют контактные данные Представителей в Приложении.
- 5.5 Сторона обязана уведомлять другую сторону о замене Представителя за **10 рабочих дней** до начала полномочий. Стороны согласуют контактные данные нового Представителя по электронной почте.

- 5.6 Исполнитель вправе привлекать для выполнения Заданий третьих лиц. При этом Исполнитель несёт перед Заказчиком ответственность за качество услуг, оказанных такими третьими лицами.

## **6 Финансовые условия**

- 6.1 Стоимость услуг не облагается НДС в связи с применением Исполнителем упрощенной ИЛИ патентной системы налогообложения.
- 6.2 При изменении налоговых обязательств Исполнителя, стоимость услуг Исполнителя не увеличивается.
- 6.3 Расчеты по Договору производятся в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет стороны, указанный в реквизитах Договора.
- 6.4 Обязательства по оплате считаются выполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет банка получателя денежных средств.

## **7 Сдача и приемка**

- 7.1 После оказания услуг Исполнитель направляет Заказчику акт об оказанных услугах.
- 7.2 Заказчик должен не позднее 5 рабочих дней с момента получения акта:
- 7.2.1 подписать его и направить Исполнителю
  - 7.2.2 или направить письменный отказ от приемки с указанием замечаний.
- 7.3 Если Заказчик в установленный срок не направит Исполнителю акт или отказ, услуги считаются принятыми Заказчиком без замечаний.

## **8 Документооборот**

- 8.1 Стороны признают надлежащим подписание Договора, приложений, актов и дополнительных соглашений простой электронной подписью путем обмена образцами документов по электронной почте. Такие документы считаются подписанными собственноручной подписью.
- 8.2 По запросу стороны обмениваются оригиналами документов на бумажном носителе. Документ на бумажном носителе приобретает юридическую силу с момента получения обеими сторонами двусторонне подписанного экземпляра.
- 8.3 Документ, подписанный простой электронной подписью, считается действительным до момента получения обеими сторонами двусторонне подписанного экземпляра на бумажном носителе или подписания документа с помощью системы ЭДО.
- 8.4 Стороны обязуются:
- 8.4.1 не допускать неуполномоченных лиц к своим аккаунтам в Системе и электронной почте;
  - 8.4.2 предпринимать все меры по предотвращению несанкционированного доступа, в том числе хранить логины и пароли в тайне;
  - 8.4.3 отключить фильтр СПАМ на адреса электронной почты сторон;

8.4.4 незамедлительно уведомлять обо всех случаях взлома или иного несанкционированного доступа аккаунта Системы или электронной почты.

Сторона, не исполнившая одно из этих обязательств, самостоятельно несет риски, связанные с несанкционированным доступом, и не вправе ссылаться на неполучение сообщения или документа.

## **9 Интеллектуальная собственность**

- 9.1 Если в ходе оказания услуг Исполнитель создаст результат интеллектуальной деятельности (*далее – РИД*), он обязан передать Заказчику исключительное право на него.
- 9.2 Исключительное право на РИД переходит к Заказчику с момента наступления последнего из следующих событий:
- 9.2.1 стороны подписали акт по Заданию, в рамках которого создан РИД;
  - 9.2.2 Заказчик в полном объеме оплатил стоимость Задания, в рамках которого создан РИД.
- 9.3 Вознаграждение Исполнителя за отчуждение исключительного права на РИД включено в стоимость услуг и составляет 10% от нее.

## **10 Конфиденциальная информация**

- 10.1 Стороны признают конфиденциальной и обязуются не разглашать следующую информацию:
- 10.1.1 Материалы, предоставленные Заказчиком;
  - 10.1.2 пароли от аккаунтов Систем;
  - 10.1.3 переписку по Договору, если она помечена грифом «конфиденциально».
- 10.2 Исполнитель вправе передавать конфиденциальную информацию только своим сотрудникам и третьим лицам, которые допущены к выполнению Заданий.
- 10.3 Исполнитель вправе упоминать в своих презентационных и рекламных материалах, в том числе демонстрировать клиентам и размещать в сети Интернет:
- 10.3.1 факт заключения Договора с Заказчиком
  - 10.3.2 наименование Заказчика;
  - 10.3.3 товарный знак Заказчика.
- Исполнитель обязан согласовать с Заказчиком макет демонстрации или размещения таких сведений.

## **11 Ответственность**

- 11.1 При разглашении конфиденциальной информации разгласившая сторона должна возместить стороне причиненный ущерб, но не более средней ежемесячной стоимости услуг по Договору.

- 11.2 Сторона, владеющая учетной записью в Системе, обязана уплатить другой стороне **штраф в размере 100 000 рублей** и возместить причиненный ущерб, если она:
- 11.2.1 прекратила Доступ другой стороны или ее Представителей в течение срока действия приложения, в рамках которого использовалась Система;
  - 11.2.2 не предоставила другой стороне лог-файлы.
- 11.3 В иных случаях ответственность сторон по Договору ограничена возмещением документально подтвержденного реального ущерба.

## **12 Обстоятельства непреодолимой силы**

- 12.1 Ни одна из сторон не будет нести ответственность за неисполнение своих обязательств, если оно будет следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить (*далее – Обстоятельства*): пожар, наводнение, землетрясение и другие стихийные бедствия, военные операции, блокады, пандемия, ограничения экономического и политического характера.
- 12.2 Сторона, которая не может исполнить обязательство из-за наступления Обстоятельств, имеет право отложить исполнение на срок не более 30 календарных дней. При этом не позднее 2 календарных дней с момента наступления Обстоятельств она обязана:
- 12.2.1 сообщить об этом другой стороне;
  - 12.2.2 документально подтвердить наступление Обстоятельств;
  - 12.2.3 назвать новый предполагаемый срок исполнения обязательств.
- Если это не будет сделано, сторона не имеет права ссылаться на Обстоятельства для освобождения от ответственности за неисполнение обязательства.
- 12.3 Если Обстоятельства или их последствия действуют более 30 календарных дней, стороны договариваются о приемлемом способе исполнения обязательств или расторжении Договора.

## **13 Споры**

- 13.1 При возникновении спора стороны урегулируют его в досудебном порядке путем направления письменной претензии. Срок ответа на претензию составляет **30 календарных дней** с момента получения претензии.
- 13.2 При невозможности досудебного урегулирования спора стороны обращаются **в Арбитражный суд города Москвы.**
- 13.3 Применимым правом при разрешении спора в суде является право Российской Федерации.

## **14 Срок действия и условия расторжения**

- 14.1 Срок действия договора составляет 1 календарный год.

- 14.2 Если ни одна из сторон не уведомит о прекращении Договора за 1 месяц до истечения его срока, Договор считается пролонгированным на 1 календарный год. Количество пролонгаций не ограничено.
- 14.3 Любая из сторон вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке, письменно уведомив другую сторону не позднее **30 календарных дней** до даты расторжения.
- 14.4 Исполнитель вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке с уведомлением за **3 рабочих дня** и без возмещения каких-либо убытков в следующих случаях:
- 14.4.1 нарушение Заказчиком сроков оплаты более, чем на **10 рабочих** дней;
- 14.4.2 нарушение Заказчиком сроков предоставления Материалов более, чем на **10 рабочих дней** с момента получения запроса;
- 14.4.3 прекращение Доступа другой стороны или ее Представителей к Системе более, чем на 3 рабочих дня, в течение срока действия приложения, в рамках которого использовалась Система.
- 14.5 При расторжении Договора Стороны производят взаиморасчеты.
- 14.6 Стороны могут согласовать иные условия расторжения приложений к Договору.
- 14.7 При изменении реквизитов, указанных в Договоре, сторона уведомляет об этом другую сторону в течение 3 рабочих дней. Неуведомившая сторона несет риск последствий, связанных с направлением информации или платежей по некорректным реквизитам.

## Реквизиты и подписи

### Заказчик

**ООО «Компания Заказчика»**

Адрес:  
Почтовый адрес:  
ОГРН  
ИНН  
КПП

р/с  
в  
БИК  
к/с

Любой адрес электронной почты с доменом @домен.ру  
Телефон:

### Исполнитель

**ООО «Компания Исполнителя»**

Адрес:  
Почтовый адрес:  
ОГРН  
ИНН  
КПП

р/с  
в  
БИК  
к/с

Адрес электронной почты:  
Телефон:

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ / ФИО /  
МП

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ / ФИО /  
МП

Шаблон разработали юристы фирмы [Runetlex](#) совместно с [Holyweb](#).

ТГ: <https://t.me/runetlex>