СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ

"Корпоративне право"

Ступінь вищої освіти – Бакалавр
Спеціальність – 081 "Право"
Освітня програма – "Право"
Рік навчання – 3, семестр – 6
Форма навчання – Денна, Заочна
Кількість кредитів ЄКТС – 6
Мова викладання – Українська

Лектор курсу	**старший викладач кафедри цивільного та господарського права, доктор філософії, Оксана АДАМОВИЧ**
Контактна інформація лектора (e-mail)	**м. Київ, вул. Васильківська, 17, навчальний корпус № 6, кім. 209 тел. (044) 259-97-25** adamovych.oksana@nubip.edu.ua
Сторінка курсу в eLearn	https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=1060

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Курс "Корпоративне право" включає теми, які охоплюють теоретичні положення корпоративного права, процедуру створення та припинення суб'єктів корпоративного права, порядок та способи вирішення корпоративних спорів, відповідальність за порушення норм корпоративного права.

Дисципліна поділена на 2 змістові модулі, які об'єднують лекційний матеріал, семінарські та практичні заняття, самостійну роботу студентів та тестування. Рівень засвоєння студентом матеріалу модуля оцінюється за результатами виконання ним практичних завдань та модульної контрольної роботи.

Набуття компетентностей:

Інтегральна компетентність (ІК):

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.

загальні компетентності (ЗК):

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
ЗК9. Здатність працювати в команді.
ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

фахові компетентності спеціальності (СК):

СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.

СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.

СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.

СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.

СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.

СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.

СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.

СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.

СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

Результати навчання (РН):

РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

РН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.

РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.

РН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

РН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з’ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

РН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.

РН 11. Мати базові навички риторики.

РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

РН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.

РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

РН 16. Використовувати комп’ютерні програмами, необхідні у правничій діяльності.

РН 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.

РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.

РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

РН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції/ практичні)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
Модуль 1				
Тема 1. Теорія корпоративного права.	**4/4**	Знати поняття корпоративного права. Досліджувати співвідношення корпоративного права з іншими галузями права. Аналізувати структуру корпоративних відносин.	Опрацювання теоретичних питань. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn). Розв'язання практичних завдань	Робота на семінарському занятті* – 0 - 10 балів виконання самостійної роботи 1 від 0 до 20 балів
Тема 2. Джерела корпоративного права. Адаптація корпоративного законодавства України до права ЄС.	**6/6**	Знати перелік необхідних джерел корпоративного права. Досліджувати співвідношення корпоративного права з іншими галузями права.	Опрацювання теоретичних питань. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn). Розв'язання практичних завдань	Робота на семінарському занятті* – 0 - 10 балів виконання самостійної роботи 2 від 0 до 15 балів, самостійної роботи 3 від 0 до 15 балів
Модуль 2				
Тема 3. Правове регулювання процедури створення, реорганізації та припинення суб'єкта корпоративного права - корпоративного підприємства	**4/4**	Знати поняття і зміст права на створення корпоративного підприємства. Застосовувати знання про створення, реорганізацію та припинення корпоративного підприємства. Аналізувати законодавство, що регулює відносини із створення корпоративного підприємства.	Опрацювання теоретичних питань. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn). Розв'язання практичних завдань	Робота на семінарському занятті* – 0 - 10 балів
Тема 4. Правовий статус	**4/4**	Знати поняття та правовий статус суб'єктів	Опрацювання теоретичних	Робота на семінарському

суб'єктів корпоративного права. Корпоративні права на обов'язки.		корпоративного права. Розуміти правовий статус господарських товариств та підприємств колективної власності.	питань. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn). Розв'язання практичних завдань	занятті* – 0 - 10 балів Виконання самостійної роботи 4 від 0 до 10 балів
Тема 5. Корпоративне управління	**4/4**	Знати поняття, функції та систему корпоративного управління.	Опрацювання теоретичних питань. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn). Розв'язання практичних завдань	Робота на семінарському занятті* – 0-10 балів
Тема 6. Правочини в корпоративному праві	**4/4**	Знати, які істотні умови та законодавчі вимоги, які мають бути дотримані при укладенні правочинів, в корпоративному праві та який порядок укладення: значного правочину; правочину з заінтересованістю; придбання значного пакета акцій товариства; викупу акціонерним товариством розміщених ним цінних паперів.	Опрацювання теоретичних питань. (в.т.ч. в elearn). Розв'язання практичних завдань	Робота на семінарському занятті* – 0 - 10 балів Виконання самостійної роботи 5 від 0 до 10 балів
Тема 7. Вирішення корпоративних спорів, захист корпоративних прав. Відповідальність за	**4/4**	Знати поняття корпоративних спорів. Розуміти наслідки штрафних санкцій, які застосовуються до посадових осіб державних органів	Опрацювання теоретичних питань (в.т.ч. в elearn). Розв'язання практичних завдань	Робота на семінарському занятті* – 0-10 балів

порушення норм корпоративного права		за порушення корпоративних норм. Аналізувати нормативно-правові акти, які передбачають відповідальність державних органів за порушення корпоративних норм.		
Всього за семестр				**70**
Екзамен				**30**
Всього за курс				**100**
*** - * - за умов заочного навчання чи дистанційного навчання робота на семінарському занятті може бути у формі завдань до семінарських занять на платформі Elearn**				

ПОЛІТИКА ОРГАНІЗАЦІЇ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ ТА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо організації навчального процесу:	Організація навчального процесу при вивченні навчальної дисципліни «Корпоративне право» здійснюється відповідно до Конституції України, Закону України «Про вищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу у НУБіП України, освітньо-професійної програми підготовки фахівців напряму 081 «Право» ОС «Бакалавр» та інших документів щодо організації освітнього та виховного процесу в НУБіП України.
Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Роботи, що здаються із порушенням встановлених термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається виключно з дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, наявність відповідної довідки).
Політика щодо академічної доброчесності:	Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів, іншої техніки). Усі роботи повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу.
Політика щодо відвідування:	Відвідування занять є обов'язковим. За об’єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування тощо) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із деканом факультету).

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	**Оцінка за результатами складання екзаменів, заліків**	
	екзаменів	**заліків**
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

Рекомендовані джерела інформації

1. Корпоративне право. Підготовка до іспиту : навч. Посіб. / Т. І. Швидка, О. М. Давидюк. – Харків : Право, 2021. – 104 с.

2. Вавженчук С.Я. Договірне право : підручник : у 2 т. Т. І. – Харків : Право, 2022 – 632 с.