PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA

DINAS PENDIDIKAN, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

SD NEGERI .....

KECAMATAN PUNGGELAN

DOKUMEN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN SEKOLAH PERUBAHAN (RKAS PERUBAHAN)

SUMBER DANA BANTUAN OPERASIONAL SATUAN PENDIDIKAN REGULER (BOSP REGULER)

TAHUN ANGGARAN 2025

No	Nama Formulir
1	Lembar Rekomendasi Pengawas dan Tim Manajemen BOS Kecamatan
2	Lembar Pengesahan RKAS
3	Berita Acara Penyusunan RKAS Perubahan
4	Rincian Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS) Tahunan
5	Rincian Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS) Tahapan
6	Rincian Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS) Triwulan
7	Lembar Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS) Tahapan
8	Lembar Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS) Triwulan
9	Lembar Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS) Unit 2.2
10	Lembar Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah (RKAS) Unit 2.2.1

REKOMENDASI PENGAWAS SEKOLAH
DAN TIM MANAJEMEN BOSP KECAMATAN PUNGGELAN

Pengawas Sekolah telah melaksanakan verifikasi dan telaah RKAS Perubahan SD Negeri ……. berdasarkan kebutuhan dan prioritas sekolah.
Berdasarkan hasil telaah dan verifikasi, SD Negeri …….. dapat diajukan, disahkan dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Banjarnegara, 25 Juni 2025

PENGAWAS	TIM MANAJEMEN BOS KECAMATAN
UMAR MAKRUF, S.Pd.	MISNO, S.Pd., M.Pd.
NIP. 19700728199303 1 005	NIP. 19820513 200903 1 007

LEMBAR PENGESAHAN

RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN SEKOLAH PERUBAHAN
(RKAS PERUBAHAN)
SUMBER DANA BANTUAN OPERASIONAL SATUAN PENDIDIKAN (BOSP) REGULER
TAHUN 2025

1. Nama Sekolah : SD Negeri …….
2. NPSN : ……
3. Kecamatan : Punggelan
4. Kabupaten : Banjarnegara
5. Kegiatan Dana BOSP : Reguler
6. Pagu Dana BOSP : Rp. ……
7. Belanja Dana BOSP :

No.	PROGRAM SEKOLAH	SEBELUM PERUBAHAN (Rp)	SETELAH PERUBAHAN (Rp)	SELISIH (Rp)
1	Pengembangan Standar Kelulusan			
2	Pengembangan Standar Isi			
3	Pengembangan Standar Proses			
4	Pengembangan Pendidik dan Tenaga Kependidikan			
5	Pengembangan Sarana dan Prasarana Sekolah			
6	Pengembangan Standar Pengelolaan			
7	Pengembangan Standar Pembiayaan			
8	Pengembangan dan Implementasi Sistem Penilaian			
	JUMLAH			

Disahkan penggunaannya dan dinyatakan berlaku.

Ditetapkan di Banjarnegara
Pada Tanggal 10 Juli 2025
Kepala SD Negeri ……..

Menyetujui
Komite Sekolah

NAMA KOMITE

NAMA KS
NIP. …….

Mengesahkan,
Kepala Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
Kabupaten Banjarnegara

TEGUH HANDOKO, S.Sos.
Pembina Utama Muda
NIP. 19710131 199003 1 001

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
SD NEGERI ……
KECAMATAN PUNGGELAN
Alamat : Desa ……., Kec. Punggelan, Kab. Banjarengara (53462)
Email: ……..

BERITA ACARA
RAPAT PENYUSUNAN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN SEKOLAH PERUBAHAN (RKAS PERUBAHAN)
DAN KESEPAKATAN PENGGUNAAN
DANA BANTUAN OPERASIONAL SATUAN PENDIDIKAN REGULER (BOSP REGULER)
TAHUN 2025

Pada hari ini … tanggal … bulan … tahun dua ribu dua puluh lima kami Kepala Sekolah bersama Guru, Tenaga Kependidikan dan Komite SD Negeri … telah bermusyawarah untuk menyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah Perubahan (RKAS Perubahan) Tahun 2025 sebesar Rp. … (...) dengan rincian sebagai berikut :

No.	PROGRAM SEKOLAH	SEBELUM PERUBAHAN (Rp)	SETELAH PERUBAHAN (Rp)	SELISIH (Rp)
1	Pengembangan Standar Kelulusan			
2	Pengembangan Standar Isi			
3	Pengembangan Standar Proses			
4	Pengembangan Pendidik dan Tenaga Kependidikan			
5	Pengembangan Sarana dan Prasarana Sekolah			
6	Pengembangan Standar Pengelolaan			
7	Pengembangan Standar Pembiayaan			
8	Pengembangan dan Implementasi Sistem Penilaian			
	JUMLAH			

Penggunaan lebih terperinci sebagaimana tertuang dalam RKAS secara lengkap.
Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dimaklumi.

Banjarnegara, …….

Ketua Komite

NAMA KS

Kepala Sekolah

NAMA KS
NIP. …….

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
SD NEGERI ……
KECAMATAN PUNGGELAN
Alamat : Desa ……., Kec. Punggelan, Kab. Banjarnegara (53462)
Email: ……..

DAFTAR HADIR
RAPAT PENYUSUNAN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN SEKOLAH PERUBAHAN (RKAS PERUBAHAN)
DAN KESEPAKATAN PENGGUNAAN
DANA BANTUAN OPERASIONAL SATUAN PENDIDIKAN REGULER (BOSP REGULER)
TAHUN 2025

NO	NAMA/NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1.		Kepala Sekolah	1.
2.		Guru/ Bendahara BOSP	2.
3.		Guru	3.
4.		Guru	4.
5.		Guru	5.
6.		Guru	6.
7.		Penjaga Sekolah	7.
8.		Tenaga Administrasi	8.
9.		Komite Sekolah	9.
10.		Komite Sekolah	10.
11.		Komite Sekolah	11.
12.		Orang Tua/ Wali	12
13.		Orang Tua/ Wali	13

Banjarnegara, …….

Ketua Komite

Kepala Sekolah

……..

NAMA KS
NIP. ……..