

Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка
Факультет педагогічної освіти і мистецтва
Кафедра педагогіки та менеджменту освіти



Викладач 	Силабус освітнього компоненту «Управління в освіті» Галузь знань: А Освіта Спеціальність: А1 Освіта Освітньо-професійна програма: Освітні науки Рівень вищої освіти: другий (магістерський) Мова викладання: українська Курс: 1 Семестр: 2
	ПІБ: Лебідь Інна Юхимівна Посада: доцент кафедри педагогіки та менеджменту освіти Вчений ступінь: кандидат педагогічних наук; Наукове звання: доцент кафедри педагогіки та менеджменту освіти Тел.: 0984293480 E-mail: lebid.inna@kpnu.edu.ua Робоче місце: 421 каб. (кафедра педагогіки та менеджменту освіти) Профайл викладача (-ів): https://pedahohika.kpnu.edu.ua/lebid/ https://orcid.org/0000-0001-9221-2067 https://scholar.google.com.ua/citations?hl=uk&user=Wgk-ljAAAJ
Лінк на освітній контент освітнього компонента	https://moodle.kpnu.edu.ua/user/index.php?id=25971
Консультації	Четвер 15.00-16.00
Статус освітнього компонента	Обов'язковий освітній компонент: освітній компонент професійної підготовки
Обсяг освітнього компонента, кредити ЄКТС / години	4 кредити / 120 год.
Анотація до освітнього компонента	Освітня компонента «Управління в освіті» спрямована на формування у здобувачів вищої освіти системи знань, умінь і навичок щодо теоретичних засад та практичних механізмів управління освітніми організаціями в умовах сучасних суспільних трансформацій. У межах курсу розглядаються основні концепції, принципи, функції та методи освітнього менеджменту, нормативно-правові засади управлінської діяльності, особливості стратегічного планування, організації, мотивації, комунікації та контролю в закладах освіти. Особлива увага приділяється питанням забезпечення якості освіти, управління людськими ресурсами, лідерства, інноваційного розвитку закладів освіти, прийняття управлінських рішень, організації освітнього процесу та взаємодії із зацікавленими сторонами.

	Вивчення дисципліни сприяє розвитку управлінського мислення, здатності аналізувати освітні процеси, прогнозувати результати діяльності та ефективно вирішувати професійні завдання в сфері освіти.
Мета та завдання освітнього компонента	Мета освітнього компонента – формування у здобувачів вищої освіти теоретичних знань і практичних компетентностей у сфері управління освітніми системами та закладами освіти, розвиток здатності ефективно планувати, організовувати, координувати й контролювати освітню діяльність, приймати обґрунтовані управлінські рішення, забезпечувати якість освіти та сприяти інноваційному розвитку освітніх організацій в умовах сучасних викликів і змін. Завдання: - формування системи знань про теоретичні засади, принципи, функції та методи управління в освіті; - ознайомлення з нормативно-правовим забезпеченням управлінської діяльності у сфері освіти, розвиток умінь здійснювати стратегічне та оперативне планування діяльності закладів освіти; - формування навичок організації, координації та контролю освітнього процесу; - опанування сучасних технологій освітнього менеджменту та інструментів управління якістю освіти; - розвиток здатності приймати ефективні управлінські рішення в умовах невизначеності та змін; - формування навичок управління персоналом, командної взаємодії та професійної комунікації; - ознайомлення з основами освітнього лідерства, інноваційної діяльності та управління розвитком закладу освіти; - розвиток умінь аналізувати та оцінювати ефективність управлінської діяльності в освітній сфері; - формування готовності до професійної діяльності з управління освітніми процесами та проєктами відповідно до сучасних вимог і стандартів освіти.
Компетентності	Під час вивчення освітнього компонента передбачено формування у здобувачів вищої освіти таких компетентностей: <i>Інтегральна.</i> Здатність розв’язувати проблеми, задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері освітніх, педагогічних наук. ЗК6. Здатність виявляти, ставити та розв’язувати проблеми. ЗК7. Здатність до міжособистісної взаємодії. СК6. Здатність управляти стратегічним розвитком команди в педагогічній, науково-педагогічній та науковій діяльності.

Результати навчання	Очікувані результати навчання: ПРН 3. Формувати педагогічно доцільну партнерську міжособистісну взаємодію, здійснювати ділову комунікацію, зрозуміло і недвозначно доносити власні міркування, висновки та аргументацію з питань освіти і педагогіки до фахівців і широкого загалу, вести проблемно-тематичну дискусію. ПРН6. Розробляти та реалізовувати інноваційні й дослідницькі проекти у сфері освіти/педагогіки та міждисциплінарного рівня із дотриманням правових, соціальних, економічних, етичних норм. ПРН10. Приймати ефективні, відповідальні рішення з питань управління в сфері освіти/педагогіки, зокрема у нових або незнайомих середовищах, за наявності багатьох критеріїв та неповної або обмеженої інформації. ПРН11. Здійснювати консультативну діяльність у сфері освітніх, педагогічних наук. А також отримують здатність: - аналізувати та оцінювати стан і тенденції розвитку освітніх систем та закладів освіти; - застосовувати сучасні підходи, методи й технології управління в освітній діяльності; - здійснювати стратегічне та оперативне планування роботи закладу освіти; - приймати обґрунтовані управлінські рішення та нести відповідальність за їх реалізацію; - організовувати ефективну взаємодію між учасниками освітнього процесу; - управляти людськими ресурсами, формувати та розвивати професійні команди; - забезпечувати моніторинг і внутрішню систему забезпечення якості освіти; - впроваджувати інновації та управляти змінами в освітньому середовищі; - використовувати інформаційно-комунікаційні технології для вирішення управлінських завдань; - здійснювати самооцінювання та вдосконалювати власну управлінську діяльність відповідно до принципів академічної доброчесності, професійної етики та сталого розвитку освіти.	
Формат курсу	Стандартний курс (очний). Передбачає проведення лекційних та практичних занять. Можливе застосування об'єктно-модульного динамічного середовища навчання Moodle та застосунків Google Meet для проведення занять онлайн.	
Обсяг освітнього компонента	Найменування показників	Денна форма здобуття вищої освіти
	Рік навчання	1
	Семестр вивчення	2
	Кількість кредитів ЄКТС	4

	Загальний обсяг годин	120
	Кількість годин навчальних занять	50
	Лекційні заняття	24
	Практичні заняття	26
	Самостійна та індивідуальна робота	70
	Форма підсумкового контролю	Екзамен
Політика освітнього компонента	Відвідування занять. Очікується, що здобувачі відвідуватимуть лекційні та практичні заняття. Під час відвідування всіх видів занять і консультацій очікується дотримання правил внутрішнього розпорядку Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (https://cutt.ly/aIqb9CF), Статуту Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (нова редакція) (https://kpmu.edu.ua/wp-content/uploads/2024/04/statut-2024-0001.pdf) та етичних норм поведінки. Очікується, що здобувачі дотримуватимуться термінів виконання усіх видів робіт, передбачених курсом. За несвоєчасно подані роботи / завдання (з порушенням визначених термінів) знижуватимуться бали. Якщо здобувач не відпрацював пропущені навчальні заняття, не виправив оцінки 0,1,2,3, отримані на навчальних заняттях, виконав завдання модульної контрольної роботи менше ніж на 60% від максимальної кількості балів, виділених на цей вид роботи, він вважається таким, що має академічну заборгованість за результатами поточного контролю. Пропущені заняття здобувач має відпрацювати. За відпрацьовані лекційні заняття оцінки не ставляться, за практичні заняття нараховуються бали середнього (4, 5, 6), достатнього (7, 8, 9) та високого рівня (10, 11, 12). Очікується, що здобувачі поступово відпрацьовуватимуть пропущені заняття й завершать цей процес вчасно (до останнього аудиторного заняття з дисципліни). Відпрацювання лекційного заняття передбачає знання здобувачем теоретичних питань плану. Відпрацювання пропущеного практичного заняття передбачає опанування теоретичних питань плану заняття, виконання запланованих практичних завдань та їх захист. Очікується, що здобувачі не будуть запізнюватися на заняття, а мобільні телефони під час занять використовуватимуть лише з освітньою метою. Академічна доброчесність (https://surli.li/aazrvn). Дотримання академічної доброчесності регулюється Кодексом академічної доброчесності Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (нова редакція) (https://surli.cc/clhcpa), Положенням про дотримання академічної доброчесності	

	педагогічними, науково-педагогічними, науковими працівниками та здобувачами вищої освіти в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка (нова редакція) (https://surl.li/zsqorr), Порядком розгляду повідомлень про порушення академічної доброчесності в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка (https://surl.li/KNpfew), Положенням про запобігання і врегулювання конфліктних ситуацій у Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка (https://surl.li/zhmlam), Порядком використання джерел інформації держав-агресорів у Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка (https://surl.li/gmslbq), Положенням про політику протидії дискримінації, сексуальним домаганням та підтримки рівності в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка (https://surl.li/fmhuya) та ін. Очікується, що роботи здобувачів будуть їх оригінальними міркуваннями. Відсутність покликань на використані джерела, фабрикування джерел списування, втручання в роботу інших здобувачів становлять, але не обмежують приклади можливої академічної недоброчесності. Списування під час практичних занять, підготовки до них, самостійної та контрольної роботи, екзамену заборонені (зокрема, з використанням мобільних пристроїв). Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмових роботах здобувачів та фактів списування є підставою для їх незарахування викладачем (незалежно від масштабів плагіату чи обману). За умов використання інструменту Generative AI, зокрема ChatGPT як джерела інформації, необхідно зазначити про це у разі створення текстів, презентацій чи інших матеріалів. Визнання результатів неформальної та (або) інформальної освіти. У випадку, якщо здобувач освіти отримав знання у неформальній та інформальній освіті, зарахування результатів навчання здійснюється згідно Порядку визнання в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка результатів навчання, здобутих шляхом здобуття неформальної та/або інформальної освіти (нова редакція) (https://drive.google.com/file/d/19GCSM3y-K496gs8RQJp0mO9EjUJumB4T/view), зокрема, якщо їх тематика відповідає змісту навчальної дисципліни (окремій темі або змістовому модулю). В неформальній освіті: -закінчення професійних курсів, семінарів або тренінгів, тематика яких відповідає змісту навчальної дисципліни (окремій темі або змістовому модулю); В інформальній освіті:
--	--

	- наявність наукової публікації, що відповідає тематиці дисципліни.
Зміст освітнього компонента	Тема 1. Зміст і структура управління освітньою діяльністю - сутність та зміст управлінської діяльності в освіті - структура управління освітньою діяльністю - основні елементи управлінського процесу - розподіл управлінських повноважень і відповідальності - взаємодія суб'єктів управління освітньою діяльністю. Тема 2. Сучасна система управління освітою в Україні - система органів управління освітою в Україні - повноваження центральних і місцевих органів управління освітою - державна освітня політика та її реалізація - децентралізація управління освітою - автономія закладів освіти та академічна свобода. Тема 3. Управління закладом освіти як складною соціально-педагогічною системою - заклад освіти як об'єкт і суб'єкт управління - структура та механізми управління закладом освіти - основні напрями управлінської діяльності керівника - учасники освітнього процесу як суб'єкти управління. Тема 4. Стратегічне управління розвитком закладу освіти - сутність, принципи та рівні стратегічного управління - стратегічне планування в освіті - місія, візія, цінності та стратегічні цілі закладу освіти - управління стратегічними змінами та розвитком закладу освіти. Тема 5. Управління персоналом у закладі освіти - сутність і принципи управління персоналом - кадрова політика закладу освіти - підбір, адаптація та професійний розвиток педагогічних працівників - мотивація та стимулювання персоналу - оцінювання професійної діяльності працівників. Тема 6. Контроль, моніторинг та оцінювання управлінської діяльності - сутність і завдання управлінського контролю - види та форми контролю в освіті - моніторинг управлінської діяльності - критерії та показники ефективності управління - оцінювання результативності управлінських рішень - використання результатів оцінювання для вдосконалення управлінської діяльності.

	Тема 7. Комунікація та управління взаємодія в закладі освіти - управлінська комунікація: сутність і функції - внутрішні та зовнішні комунікації закладу освіти - ділове спілкування та комунікативна культура керівника - управління конфліктами та запобігання конфліктним ситуація - партнерська взаємодія з учасниками освітнього процесу та громадкістю. Тема 8. Інноваційне та цифрове управління в освіті - інновації в управлінні освітніми системами - цифровізація управлінської діяльності - цифрові інструменти керівника закладу освіти - цифрова трансформація та перспективи розвитку управління освітою. Тема 9. Управлінські рішення та ризик-менеджмент у сфері освіти - сутність і класифікація управлінських рішень - етапи та технології прийняття управлінських рішень - стратегічні, тактичні й оперативні рішення керівника - управління ризиками в діяльності закладу освіти - відповідальність керівника за прийнятті управлінські рішення. Тема 10. Управління змінами та кризовий менеджмент у закладі освіти - сутність і види організаційних змін у системі освіти - моделі та етапи управління змінами - причини опору змінам та стратегії його подолання - кризове управління в закладі освіти - забезпечення організаційної стійкості та безперервності освітньої діяльності. Тема 11. Травмо-чутливе управління освітою та підтримка адаптивного і гнучкого освітнього процесу в умовах війни - травмо-чутливий підхід в освіті: сутність, принципи та значення в умовах війни - особливості організації освітнього процесу для здобувачів освіти, які постраждали внаслідок війни - адаптивність і гнучкість освітнього процесу: індивідуалізація, диференціація та індивідуальні освітня траєкторія - створення безпечного, інклюзивного та психологічного комфортного освітнього середовища - управлінські механізми психосоціальної підтримки, освітньої стійкості та відновлення в умовах кризових ситуацій. Тема 12. Управління розвитком сучасного закладу освіти - сучасні тенденції розвитку управління освітою
--	--

	- управління інноваційними процесами - організаційна культура та розвиток закладу освіти - управління змінами та подолання опору змінам - умови забезпечення ефективного, стійкого та безперервного розвитку закладу освіти.
Методи, технології навчання і форми контролю	<i>Методи, технології навчання:</i> лекція, дискусія, пояснення, бесіда, аналіз педагогічних ситуацій, кейс-метод, робота в групах; створення ситуації успіху, проблемне навчання, рефлексивні вправи; сторітелінг; самостійна робота з науковими джерелами; дискусії; інтерактивні технології: мозковий штурм, робота в парах, мікрофон, технології травмочутливого та адаптивного навчання, зокрема під час роботи з освітніми ситуаціями, пов'язаними з наслідками війни тощо. <i>Форми поточного контролю:</i> під час практичних занять (опитування (індивідуальне, фронтальне), взаємоопитування, перевірка виконаних завдань, підготовка презентацій, контроль самостійної роботи тощо). <i>Форма модульного контролю:</i> модульна контрольна робота (виконання письмових завдань). <i>Форма підсумкового контролю:</i> екзамен.
Технічне й програмне забезпечення, обладнання	Під час вивчення дисципліни застосовують мультимедійний проєктор, ПК, ноутбук (за потреби), об'єктно-модульне динамічне середовище навчання MOODLE.
Інформаційне забезпечення	Основна література: 1. Бондар В. І. Освітній менеджмент : навчальний посібник. Київ : Освіта України, 2020. 2. Васильченко Л. В. Управління інноваційними процесами в закладі освіти : навчальний посібник. Харків : Основа, 2023. 3. Дарманська І., Дарманська І., Дарманський С., Дичаківський О., Сівак Н. Освітній менеджмент : навчальний посібник. Хмельницький : ХГПА, 2021. 210 с. 4. Єльнікова Г. В. Управлінська компетентність керівника закладу освіти : навчальний посібник. Київ : Редакції загальнопедагогічних газет, 2024. 5. Ковтун Н. С., Літовченко Б. В. Історія вчень менеджменту. Практикум : навчальний посібник. Дніпро : УМС, 2019. 165 с. 6. Крижко В. В. Менеджмент в освіті : підручник. Київ : Освіта України, 2020. 438 с. 7. Менеджмент освіти : навчальний посібник / авт.-уклад. А. Рибчук, В. Бодак, О. Блистів, І. Ворончак та ін. ; за ред. А. Рибчука. Дрогобич : Ред.-вид. відділ Дрогобицького державного педагогічного університету ім. І. Франка, 2022. 326 с. 8. Немченко С. Г., Крижко В. В., Боднар О. С., Радул В. В., Старокожко О. М., Кондратенко Ю. І. Управління закладом освіти : підручник для здобувачів другого рівня

вищої освіти педагогічних університетів. 2-ге вид., перероб. і допов. Бердянськ : БДПУ, 2022. 506 с.

9. Палеха Ю. І. Менеджмент освіти : навчальний посібник. Київ : Ліра-К, 2024.

10. Сорочан Т. М. Управління закладом освіти : навчально-методичний посібник. Київ : Шкільний світ, 2019.

11. Управління закладами освіти: теорія, історія, практика : колективна монографія / Н. В. Безлюдна, В. В. Бойченко, О. В. Бялик, М. І. Гагарін та ін. ; за заг. ред. О. Л. Кірдан. Умань : Візаві, 2020. 290 с.

Додаткова література:

12. Дутко О.М., Лебідь І.Ю. Партнерство як чинник ефективного управління закладом освіти. «Вісник науки та освіти»: журнал. 2026. № 5(47) 2026. С. 3267-3277.

[https://doi.org/10.52058/2786-6165-2026-5\(47\)-3267-3277](https://doi.org/10.52058/2786-6165-2026-5(47)-3267-3277)

13. Дутко О.М., Лебідь І.Ю. Професійна етика в системі управління закладом вищої освіти. «Вісник науки та освіти»: журнал. 2026. №3(45) 2026. С. 2126-2139.

[https://doi.org/10.52058/2786-6165-2026-3\(45\)-2126-2139](https://doi.org/10.52058/2786-6165-2026-3(45)-2126-2139)

14. Горбатюк О.В., Поліщук С.В., Лебідь І.Ю. Моніторинг якості освітньої діяльності як інструмент прийняття управлінських рішень у закладі вищої освіти. «Наука і техніка сьогодні» (Серія «Педагогіка», Серія «Право», Серія «Економіка», Серія «Фізико-математичні науки», Серія «Техніка»): журнал. 2026. № 5(59) 2026. С. 1659-1673.

[https://doi.org/10.52058/2786-6025-2026-5\(59\)-1659-1673](https://doi.org/10.52058/2786-6025-2026-5(59)-1659-1673)

15. Лебідь І.Ю. Перспективи підготовки керівників закладів освіти XXI століття: вимоги сьогодення. Наукові праці Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка : збірник за підсумками звітної наукової конференції викладачів, докторантів і аспірантів : у 3-х томах. Кам'янець-Подільський : Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, 2021. Вип. 20. Т.3. С. 116-117.

16. Лебідь І.Ю. Управлінський аспект забезпечення інноваційного типу організації освітнього процесу в закладі освіти. Інновації в освіті : закономірності, тренди, потреби : збірник наукових праць за матеріалами Всеукраїнської науково-практичної конференції 28 березня 2023 року [Електронний ресурс] / [редкол. І.О. Кучинська та ін.]. Кам'янець-Подільський : Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, 2023. С. 36-40.

17. Лебідь І., Дутко О. Організація управління навчальними закладами в Правобережній Україні у XIX на початку XX століття. Актуальні питання гуманітарних наук: міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка. Вип. 39. Т. 2. 2021. С.203-213.

<http://aphn-journal.in.ua> > archive > part_2

18. Лебідь І.Ю. Управлінські засади реалізації політики українізації освіти (1917-1920 рр.). Педагогічна Академія : наукові записки. № 30 (2026).

<https://doi.org/10.5281/zenodo.20480701>

19. Лебідь І.Ю., Дутко О.М., Федорчук В.В. Цифрові платформи та гейміфікація у вищій освіті: переваги та виклики. «Актуальні питання у сучасній науці (Серія «Педагогіка», Серія «Право», Серія «Економіка», Серія «Державне управління», Серія «Техніка», Серія «Історія та археологія»)» : журнал. 2025. № 4(34) 2025. С. 1131-1139.

[https://doi.org/10.52058/2786-6300-2025-4\(34\)-1131-1138](https://doi.org/10.52058/2786-6300-2025-4(34)-1131-1138)

20. Education Policy Outlook 2024: Reshaping Teaching into a Thriving Profession from ABCs to AI. Paris: OECD Publishing, 2024. 147 p.

<https://doi.org/10.1787/dd5140e4-en>.

21. Shaping Digital Education: Enabling Factors for Quality, Equity and Efficiency. Paris: OECD Publishing, 2023.

<https://doi.org/10.1787/bac4dc9f-en>.

22. Education at a Glance 2024: OECD Indicators. Paris: OECD Publishing, 2024. DOI: <https://doi.org/10.1787/c00cad36-en>.

23. Education Policy Outlook 2021: Shaping Responsive and Resilient Education in a Changing World. Paris: OECD Publishing, 2021.

<https://doi.org/10.1787/75e40a16-en>.

Arsawan I.W.E., Koval V., Suhartanto D., Harbar Zh., Maslennikov Y. Employee-driven innovation capability: the role of knowledge, creativity, and time sufficiency. Intellectual Economics. 2022. № 16 (2). P. 138-165.

<https://doi.org/10.13165/IE-22-16-2-08>

Рекомендовані джерела інформації :

Навчально-методичне забезпечення знаходиться в електронному вигляді на платформі MOODLE кафедри педагогіки та менеджменту освіти Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка :

URL: <https://moodle.kpnu.edu.ua/course/view.php?id=26166>

1. Міністерство освіти і науки України: Головна. URL: <https://mon.gov.ua/ua>

2. Педагогічна освіта: теорія і практика. URL: <http://pedosv.kpnu.edu.ua/>

3. Всеосвіта – Національна освітня платформа. URL: <https://vseosvita.ua/>

4. Освітній проект «На урок» для вчителів. URL: <https://naurok.com.ua/>

5. EdEra — українська студія онлайн-освіти. URL: <https://courses.ed-era.com/courses/course-v1:EdEra-SmartOsvita+Inc+1/about>

6. Освіторія. URL: <https://osvitoria.media/>

	7. Prometheus – найбільша платформа онлайн-курсів в Україні. URL: https://prometheus.org.ua/ 8. Нормативні акти України - www.nau.kiev.ua Кабінет міністрів України – www.kmu.gov.ua								
Система оцінювання результатів навчання	Перевірка глибини засвоєння знань, рівня сформованості навичок та вмінь здобувачів вищої освіти здійснюється у формі поточного та підсумкового видів контролю відповідно до Положення про рейтингову систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (нова редакція) https://drive.google.com/file/d/1aD_jeL-jGRbDWAegkQ58tdMxxbqQKufF/view. Поточний контроль здійснюється на кожному занятті, має навчальний характер, проводиться у формі усного і / або письмового опитування, співбесіди, виконання практичних завдань. Модульний контроль проводиться з метою оцінювання рівня сформованості здобувачами компетентностей під час засвоєння освітнього компоненту у письмовій формі. Підсумковий контроль проводиться у формі екзамену після закінчення вивчення освітнього компонента. Розподіл балів, які отримують здобувачі: <table><tr><td>Поточний контроль</td><td>МКР</td><td>Екзамен</td><td>Рейтингова оцінка з навчальної дисципліни</td></tr><tr><td>30 балів</td><td>30 балів</td><td>40 балів</td><td>100 балів</td></tr></table>	Поточний контроль	МКР	Екзамен	Рейтингова оцінка з навчальної дисципліни	30 балів	30 балів	40 балів	100 балів
Поточний контроль	МКР	Екзамен	Рейтингова оцінка з навчальної дисципліни						
30 балів	30 балів	40 балів	100 балів						
Критерії оцінювання	Максимальний бал оцінки поточної успішності здобувачів на навчальних заняттях рівний 12. Критерії оцінювання знань, умінь, навичок здобувачів на навчальних заняттях під час усного опитування <table><tr><td>Рівні навчальних досягнень</td><td>Оцінка в балах (за 12-бальною шкалою)</td><td>Критерії оцінювання</td></tr><tr><td>Початковий</td><td>1</td><td>Здобувач володіє навчальним матеріалом на рівні засвоєння окремих термінів, освітніх фактів без зв'язку між ними: відповідає на запитання, які потребують відповіді „так” чи „ні”.</td></tr></table>	Рівні навчальних досягнень	Оцінка в балах (за 12-бальною шкалою)	Критерії оцінювання	Початковий	1	Здобувач володіє навчальним матеріалом на рівні засвоєння окремих термінів, освітніх фактів без зв'язку між ними: відповідає на запитання, які потребують відповіді „так” чи „ні”.		
Рівні навчальних досягнень	Оцінка в балах (за 12-бальною шкалою)	Критерії оцінювання							
Початковий	1	Здобувач володіє навчальним матеріалом на рівні засвоєння окремих термінів, освітніх фактів без зв'язку між ними: відповідає на запитання, які потребують відповіді „так” чи „ні”.							

		2	Здобувач не достатньо усвідомлює мету навчально-пізнавальної діяльності, робить спробу знайти способи дій, розповісти суть заданого, проте відповідає лише за допомогою викладача на рівні „так” чи „ні”; може самостійно знайти в підручнику відповідь.
		3	Здобувач намагається аналізувати на основі елементарних знань і навичок; виявляє окремі закономірності; робить спроби виконання вправ і завдань репродуктивного характеру; за допомогою викладача виконує прості вправи за готовим алгоритмом.
	Середній	4	Здобувач володіє початковими знаннями, здатний виконати вправи і завдання за зразком; орієнтується в термінах, поняттях, визначеннях; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі.
		5	Здобувач розуміє суть навчальної дисципліни, може дати визначення понять, категорій (однак з окремими помилками); вміє працювати з основними джерелами, самостійно опрацювати частину навчального матеріалу; виконує прості вправи і завдання за алгоритмом, але окремі висновки є нелогічними та непослідовними.
		6	Здобувач розуміє основні положення навчального матеріалу, може поверхнево аналізувати освітні процеси, робить певні висновки; відповідь може бути правильною, проте недостатньо осмисленою; самостійно відтворює більшу частину матеріалу; вміє застосовувати знання під час виконання вправ і завдань за алгоритмом, послуговуватися додатковими джерелами.
	Достатній	7	Здобувач правильно і логічно відтворює навчальний матеріал, оперує базовими поняттями, встановлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; вміє наводити приклади на підтвердження певних думок, застосовувати теоретичні знання у стандартних ситуаціях; самостійно користуватися

			додатковими джерелами; правильно використовувати термінологію; складати таблиці, схеми.
		8	Знання здобувача досить повні, він вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях; вміє аналізувати, робити висновки; відповідь повна, логічна, обґрунтована, однак з окремими неточностями; вміє самостійно працювати, може підготувати доповідь за заданою темою і обґрунтувати її основні положення.
		9	Здобувач вільно володіє вивченим матеріалом, застосовує знання у дещо змінених ситуаціях, вміє аналізувати і систематизувати інформацію, робить аналітичні висновки, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; чітко тлумачить педагогічні поняття; може самостійно опрацьовувати матеріал, виконує прості творчі завдання; має сформовані навички аналізу, синтезу, узагальнення, порівняння.
	Високий	10	Здобувач володіє глибокими і міцними знаннями та використовує їх у нестандартних ситуаціях; може визначати особливості освітніх процесів; робить аргументовані висновки; практично оцінює сучасні здобутки педагогічної науки; самостійно визначає мету власної діяльності; виконує творчі завдання; може сприймати іншу позицію як альтернативну; знає суміжні дисципліни; використовує знання, аналізуючи різні освітні явища, процеси.
		11	Здобувач володіє узагальненими знаннями з навчальної дисципліни, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях; вміє знаходити джерела інформації та аналізувати їх, ставити і розв'язувати проблеми, застосовувати вивчений матеріал для власних аргументованих суджень у практичній діяльності (диспути, круглі столи тощо); спроможний за допомогою викладача підготувати виступ на студентську наукову конференцію; самостійно

			вивчити матеріал; визначити програму своєї пізнавальної діяльності; оцінювати різноманітні освітні явища, процеси.
	12		Здобувач має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності в навчальній діяльності; використовує широкий арсенал засобів для обґрунтування та доведення своєї думки; розв'язує складні проблемні ситуації та завдання; схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу освітніх явищ; уміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію; займається науково-дослідною роботою; логічно та творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; розвиває свої здібності й схильності; використовує різноманітні джерела інформації; моделює ситуації в нестандартних умовах.
Якщо здобувач не відпрацював пропущені навчальні заняття, не виправив оцінки 0,1,2,3, отримані на навчальних заняттях, не виконав модульної контрольної роботи (МКР), менше ніж на 60% від максимальної кількості балів, виділених на ці види робіт, він вважається таким, що має академічну заборгованість за результатами поточного контролю. Пропущені заняття здобувач має обов'язково відпрацювати. За відпрацьовані лекційні заняття оцінки не ставляться, за практичні нараховуються бали середнього (4, 5, 6), достатнього (7, 8, 9) та високого рівня (10, 11, 12). Здобувачу, який не виконав поточних домашніх завдань, не підготувався до навчальних занять, в журнал обліку роботи академічної групи ставиться 0 балів. Здобувач, знання, уміння і навички якого на навчальних заняттях за 12-бальною шкалою оцінено від 1 до 3 балів, вважається таким, що недостатньо підготувався до цих занять і має академічну заборгованість за результатами поточного контролю. Поточну заборгованість, пов'язану з непідготовленістю або недостатньою підготовленістю до навчальних занять, здобувач повинен ліквідувати. За ліквідацію поточної заборгованості нараховуються бали середнього (4, 5, 6), достатнього (7, 8, 9) та високого рівня (10, 11, 12). Самостійна робота Самостійна робота передбачає опрацювання матеріалу лекційних занять, попередню підготовку до практичних занять; виконання завдань і вправ в позааудиторний час;			

	підготовку до обговорення окремих теоретико-практичних тем; самостійне вивчення окремих теоретичних тем курсу; підготовка до написання модульної контрольної роботи; відвідування консультацій (згідно з графіком консультацій кафедри). Контроль за самостійною роботою відбувається на навчальних заняттях та під час модульної контрольної роботи, і тому окремі бали на цей різновид роботи не виділяються. Модульна контрольна робота МКР передбачає визначення рівня теоретико-практичної компетентності з освітньої компоненти «Управління в освіті» через виконання завдань (з основних питань курсу, що вивчалися на лекційних та/або практичних заняттях). Мета її написання – виявити рівень теоретичних знань та практичних умінь з освітньої компоненти «Управління в освіті». Модульна контрольна робота складається із 30 закритих запитань, правильна відповідь на кожне з яких оцінюється 1 балом. При допущенні неточностей, помилок бал знижується. Якщо відповідь відсутня, або неправильна - не зараховується жодного балу. Мінімальна кількість балів для зарахування результату модульної контрольної роботи – 18 балів (60% від загальної кількості), максимальна – 30 (100%). Здобувачі вищої освіти, які за результатами виконання МКР отримали рейтинговий бал менший 60 % від максимальної кількості балів, виділених на цей вид роботи, а також ті, що не з'явилися для її виконання або не виконали її завдань, вважаються такими, що мають академічну заборгованість за результатами модульного контролю, ліквідація якої є обов'язковою. Для успішного виконання модульної контрольної роботи необхідно звернути особливу увагу на те, що формулювання запитань передбачають не лише відтворення вивченого теоретичного матеріалу, але й вміння аналізувати, порівнювати, наводити власні приклади, аргументувати свою думку тощо. Відповідаючи на питання модульної контрольної роботи потрібно висловлюватися грамотно, логічно, підкріплювати теоретичний матеріал власними прикладами, демонструючи своє розуміння основних положень. Модульна контрольна робота виконується на подвійному аркуші паперу із оформленням титульної сторінки, зазначенням варіанту та відповідних запитань контрольної роботи. При оцінюванні результатів модульної контрольної роботи, враховується: 1) рівень засвоєння знань (рівень усвідомлення, міцність запам'ятовування, обсяг, повнота і точність знань);
--	---

- 2) якість актуалізації здобувачами вищої освіти знань (логіка мислення, аргументація, послідовність і самостійність викладу, культура професійного мовлення);
- 3) прояв творчості й самостійності в навчально-пізнавальній діяльності;
- 4) якість виконання роботи (зовнішнє оформлення, своєчасність виконання, ретельність тощо).

Критерії оцінювання екзамену (40 балів):

Початковий рівень (0–24 бали)

Здобувач відтворює окремі фрагменти теоретичного матеріалу без системності, допускає суттєві помилки у визначеннях етичних понять і категорій, не вміє застосовувати знання до педагогічних ситуацій, аналіз етичних або партнерських проблем поверхневий або відсутній, аргументація слабка або відсутня, відповідь неповна, нелогічна, фрагментарна.

Середній рівень (25–30 балів)

Здобувач розуміє основні поняття професійної етики та партнерства, дає загальні, але не завжди точні визначення, частково аналізує педагогічні ситуації, наводить приклади, але без глибокого обґрунтування, аргументація неповна, іноді однобічна, допускає окремі неточності у висновках.

Достатній рівень (31–35 балів)

Здобувач впевнено володіє основними поняттями курсу, правильно пояснює принципи професійної етики та партнерства, аналізує педагогічні ситуації з кількох позицій, наводить обґрунтовані приклади з практики або кейсів, демонструє логічність і послідовність у відповідях, допускає незначні неточності, які не впливають на зміст.

Високий рівень (36–40 балів)

Здобувач глибоко та системно володіє теорією професійної етики та партнерства, вільно оперує понятійно-категоріальним апаратом, здійснює комплексний аналіз педагогічних і управлінських ситуацій, пропонує обґрунтовані, етично виважені рішення, демонструє критичне мислення та рефлексію, аргументація повна, логічна, науково коректна, використовує міждисциплінарні зв'язки (педагогіка, менеджмент, психологія).

Рейтингова оцінка з кредитного модуля

Рейтингова оцінка з кредитного модуля – сумарна підсумкова оцінка за багатобальною шкалою рівня засвоєння здобувачем певного кредитного модуля (навчальної дисципліни) упродовж його вивчення.

Рейтингова оцінка з навчальної дисципліни	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	А (відмінно)	Відмінно
82-89	В (дуже добре)	Добре
75-81	С (добре)	
67-74	Д (задовільно)	Задовільно
60-66	Е (достатньо)	

	35-59	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)	Незадовільно
	34 і менше	F (незадовільно з обов'язковим проведенням додаткової роботи щодо вивчення навчального матеріалу кредитного модуля)	
Локація	Згідно з розкладом : https://kpnu.edu.ua/rozklad-zaniat/		