

Este documento está orientado a la ayuda y resolución de cualquier duda sobre el proceso de evaluación que vamos a lanzar en la empresa.

Para cualquier otra duda escríbe a xxxxx@companyemail.com

¿Cuál es el objetivo del proceso de evaluación?	2
¿Por qué es necesaria tu participación?	2
¿Qué tengo que hacer?	2
¿Cómo es el proceso?	3
Proceso para managers / proceso para Team Members.	3
Fechas de la campaña.	3
Fases de la campaña.	3
Como dar buen feedback	4
Ejemplos y/o framework de feedback (COIN, SBI, ...)	4
Significado de la escala de respuestas.	4
Preguntas frecuentes.	5
¿Es anónimo o la gente sabrá lo que yo he escrito?	5
¿Qué pasa si no completo las evaluaciones que tengo asignadas?	5
¿Qué pasa si lo completo fuera de tiempo?	5
Tengo que dar feedback a una persona que está de baja/vacaciones, ¿qué hago?	5
¿A quién contacto si tengo alguna duda durante el proceso?	5

¿Cuál es el objetivo del proceso de evaluación?

¿Por qué es necesaria tu participación?

¿Qué tengo que hacer?

¿Cómo es el proceso?

Proceso para managers / proceso para Team Members.

Fechas de la campaña.

Fases de la campaña.

Como dar buen feedback

Ejemplos y/o framework de feedback ([COIN](#), [SBI](#), ...)

Significado de la escala de respuestas.

Preguntas frecuentes.

¿Es anónimo o la gente sabrá lo que yo he escrito?

¿Qué pasa si no completo las evaluaciones que tengo asignadas?

¿Qué pasa si lo completo fuera de tiempo?

Tengo que dar feedback a una persona que está de baja/vacaciones, ¿qué hago?

¿A quién contacto si tengo alguna duda durante el proceso?