



**ВІДДІ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ХРИСТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВЕЛИКОСЕВАСТЯНІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ХРИСТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(ВЕЛИКОСЕВАСТЯНІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ)**

НАКАЗ

02.09.2024

с.Велика Севастянівка

№ _____

Про організацію харчування учнів
в I семестрі 2024-2025 навчального році

На виконання Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про безпечність та якість харчових продуктів», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», № 3891-IX від 23.07.2024 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 19.06.2002р. № 856 «Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах», наказ Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 15.08.2006р. № 620/563 «Щодо невідкладних заходів з організації харчування дітей у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах», лист міністерства освіти і науки України від 05.09.2022 №1/10209-22 про надання роз'яснень щодо особливостей організації харчування у закладах загальної середньої освіти під час дії правового режиму воєнного стану, наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01.10.2012 № 590 «Про затвердження Вимог щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР)», наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 03.12.2020 № 2532 «Про затвердження Гігієнічних вимог до виробництва та обігу харчових продуктів на потужностях, розташованих у закладах загальної середньої освіти» постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», постанови Кабінету Міністрів України від 18.08.2021 № 871 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021р. №305», постанова Кабінету Міністрів України від 28 липня 2021 № 786 «Про внесення змін до норм харчування у закладах освіти та

дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», наказу Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти», рішення Христинівської міської ради від 19.12.2023 року №28-6-VIII «Про міську програму «Організація харчування в закладах освіти Христинівської міської ради на 2024-2027 роки», наказ відділу освіти, культури, молоді та спорту Христинівської міської ради від 03.04.2023 №29 «Про організацію харчування дітей пільгових категорій у закладах загальної середньої освіти та закладів дошкільної освіти і встановлення відсотку батьківської плати за харчування у закладах дошкільної освіти Христинівської міської ради» та з метою забезпечення учнів повноцінним раціональним харчуванням, збереженням здоров'я дітей, запобігання виникненню захворювань органів травлення та відповідно до наказу відділу ОКМС №70 від 28.08.2024 року,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати гаряче харчування учнів 1-11 класів з 02.09.2024 року враховуючи вимоги чинного законодавства та умови діючого воєнного стану в країні.
2. Вжити необхідних заходів, щодо безпечного середовища в навчальному закладі, в тому числі, щодо захисту учасників освітнього процесу і працівників у разі виникнення НС техногенного характеру.
3. Організувати безкоштовне харчування учнів 1 класу та дітей пільгових категорій (додаток 1) за кошти районного бюджету та харчування дітей з багатодітних родин за вартість 50% від загальної вартості харчування. Для всіх бажаючих учнів 2-11 класів, не включених у перелік категорій дітей, які харчуються за кошти з бюджету Христинівської міської ради, організувати гаряче харчування за кошти батьків, або за інші залучені кошти, не заборонені чинним законодавством.
4. Відповідальній за харчування Синявській Н.А.:
 - 4.1. Проінформувати батьків про правила одержання харчування і вимоги до оформлення документів на безкоштовне харчування дітей пільгових категорій провести просвітницьку роботу з батьками щодо необхідності гарячого харчування учнів.
 - 4.2. До 05.09.2024 року надати пакет документів, які підтверджують право на одержання безкоштовного харчування учнів; скласти списки дітей пільгових категорій, затвердити їх відповідним наказом та подати до відділу освіти, культури, молоді та спорту.
 - 4.3. Організувати дієтичне харчування на підставі медичної довідки, де зазначено особливі дієтичні потреби із встановленням відповідного діагнозу та проведення С-вітамінізації готових продуктів.

- 4.4. Забезпечити ефективне функціонування постійно діючих процедур, заснованих на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках (НАССР) на харчоблоці навчального закладу.
- 4.5. Приймати продукти харчування та продовольчу сировину лише за наявності супровідних документів, які підтверджують відповідність даної продукції. Категорично забороняється прийом та реалізація продуктів харчування без ветеринарних свідоцтв, сертифікатів якості, гігієнічних висновків.
- 4.6. При виявленні недоброякісного будь-якого продукту комісійно складати акт у трьох примірниках та недоброякісну продукцію разом з актом повертати постачальнику.
- 4.7. Контролювати дотримання на харчоблоці та в їдальні вимог технологій приготування страв, умов зберігання, транспортування і реалізації продуктів; своєчасне проходження персоналом обов'язкових медичних оглядів; виконання пропозицій територіальної установи Держпродспоживслужби щодо поліпшення організації харчування учнів та вихованців, усунення виявлених порушень санітарних правил і норм.
- 4.8. Забезпечити необхідний запас продуктів харчування та питної води у захисних спорудах цивільного захисту (протирадіаційному укритті, найпростіших укриттях), призначених для укриття учасників освітнього процесу.
- 4.9. Організувати харчування відповідно до погодженого Уманським районним управлінням ГУ Держпродспоживслужби в Черкаській області примірного чотиритижневого меню на відповідний сезон.
- 4.10. Проводити заміну в примірному чотиритижневому сезонному меню тільки у разі виникнення об'єктивних причин (проблеми з постачанням або якістю чи безпечністю харчових продуктів), замінюючи при цьому не окремі страви, чи прийом їжі, а цілий день.
- 4.11. Під час складання меню-розкладки дотримуватись норм виходу готових страв відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм і Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» (зі змінами).
- 4.12. Контролювати якість готових страв, їх відповідність щоденному меню та виконання норм харчування. Здійснювати аналіз виконання норм харчування щомісячно та надсилати до відділу освіти, культури, молоді та спорту Христинівської міської ради до 10 числа наступного місяця.
- 4.13. До тридцятого числа кожного місяця подавати звіт про харчування дітей до бухгалтерії відділу освіти, культури, молоді та спорту Христинівської міської ради.
5. Завгоспу навчального закладу Мошенському В.М.:

5.1. Забезпечити належний санітарно-технічний стан мережі водопостачання та каналізування закладу освіти, у тому числі харчоблоку.

5.2. Взяти на особистий контроль дотримання вимог вологого прибирання, графіку організації харчування, забезпечення миючими та дезинфікуючими засобами на об'єктах харчування із створенням 10-денного їх запасу.

6. Класним керівникам:

6.1. Здійснювати постійний контроль за додержанням дітьми правил особистої гігієни, санітарно-гігієнічним станом обідньої зали, харчоблоку, дотриманням режиму та графіків харчування дітей.

7. Працівникам їдальні:

7.1. Здійснювати підтримку в належному робочому стані обладнання та устаткування харчоблоку та їдальні, посуду, меблів, систем енергопостачання, водопостачання та водовідведення, вентиляції повітря.

7.2. Вживати необхідні профілактичні заходи для попередження спалахів гострих кишкових інфекцій і харчових отруєнь.

8. Узагальнювати та підводити підсумки щодо здійснення контролю за станом харчування (вносити дане питання для обговорення на педагогічних радах, нарадах при директору, батьківських зборах, тощо).

9. Забезпечити неухильне виконання вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 04.08.2000 № 1222 «Про затвердження Порядку отримання благодійних (добровільних) внесків і пожертв від юридичних та фізичних осіб бюджетними установами і закладами освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури, науки, спорту та фізичного виховання для потреб їх фінансування» та наказу Головного управління освіти і науки Черкаської облдержадміністрації від 17.01.2011 року № 19 «Про використання благодійних внесків».

10. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор _____ Олена СТИРАНКО

З наказом ознайомлені:

_____ Оксана ВОВЧЕНКО
_____ Інна ДЕНИСЮК
_____ Оксана ДЯЧУК
_____ Оксана ЗАДОРІЖНА
_____ Любов ЗАДОРІЖНА
_____ Марія КОЗАКОВА
_____ Людмила ЛЕМІШКО
_____ Софія ЛИСИЦЯ
_____ Володимир МОШЕНСЬКИЙ
_____ Наталія НАЗАРЕНКО

Оксана ОСАДЧА

Вікторія ПАВЛОВСЬКА

Наталія СИНЯВСЬКА