



ОХТИРСЬКА МІСЬКА РАДА РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ

14.02.2022
ОД

м. Охтирка

№ 26 -

Про створення консультаційних пунктів з питань цивільного захисту на території Охтирської міської територіальної громади

Відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту, постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 р. № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях», наказу Міністерства надзвичайних ситуацій України від 07.06.2011 № 587 «Методичні рекомендації щодо порядку створення, обладнання та забезпечення функціонування консультаційних пунктів з питань цивільного захисту при житлово-експлуатаційних організаціях та сільських (селищних) радах», з метою підвищення ефективності інформаційно-просвітницької роботи та пропаганди знань з питань захисту та дій у надзвичайних ситуаціях серед населення, що не зайняте у сферах виробництва та обслуговування, керуючись пунктом 20 частиною 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» **ЗОБОВ'ЯЗУЮ:**

1. Створити консультаційні пункти з питань цивільного захисту (далі - консультаційні пункти) для ведення просвітницько-інформаційної роботи та пропаганди знань серед населення, яке не зайняте у сферах виробництва та обслуговування, при виконавчому комітеті Охтирської міської ради, управлінні соціального захисту населення Охтирської міської ради, Староіванівському старостинському округу Охтирської міської ради, ПП «СІБ», ПП «Базис» та ПП «Жилкомсервіс».

2. Затвердити Положення про консультаційні пункти (додається).

3. Призначити відповідальним за організацію роботи консультаційного пункту в приміщенні виконавчого комітету Охтирської міської ради головного спеціаліста відділу з питань взаємодії з правоохоронними органами та надзвичайних ситуацій Альошину С.Є.

4. Начальнику управління соціального захисту населення Охтирської міської ради Коваленко Т.М., керівникам ПП «СІБ» Бондаренку М.С., ПП «Базис» Каленіченко О.Л., ПП «Жилкомсервіс» Шрамко П.Д. та старості

Староіванівського старостинського округу Охтирської міської ради призначити відповідальних осіб за організацію роботи консультаційних пунктів.

5. Відділу з питань взаємодії з правоохоронними органами та надзвичайних ситуацій (Шульженко В.В.) забезпечити консультаційні пункти інформаційно-довідковими куточками з питань цивільного захисту та наглядними просвітницько-інформаційними матеріалами з питань захисту та охорони життя і здоров'я людей в надзвичайних ситуаціях.

6. Навчально-методичному центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Сумської області здійснювати постійний методичний супровід діяльності консультаційних пунктів та оновлення наглядних, просвітницько-інформаційних матеріалів.

7. Вважати таким, що втратило чинність розпорядження міського голови від 05.12.2011 № 283-р «Про створення консультаційних пунктів з питань цивільного захисту при ПП «СІБ», ПП «Базис», ПП «Жилкомсервіс».

Міський голова

Павло КУЗЬМЕНКО

Додаток
до розпорядження міського голови
14.02.2022 № 26 - ОД

**Положення
про консультаційні пункти з питань цивільного захисту на території
Охтирської міської територіальної громади**

I. Загальні положення

1. Консультаційні пункти з питань цивільного захисту при виконавчому комітеті Охтирської міської ради, управлінні соціального захисту населення Охтирської міської ради, Староіванівському старостинському округу Охтирської міської ради, ПП «СІБ», ПП «Базис» та ПП «Жилкомсервіс» (далі - консультаційні пункти) є осередком консультаційної, просвітницько - інформаційної роботи і пропаганди знань з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності серед населення Охтирської міської територіальної громади, яке не зайняте у сферах виробництва і обслуговування.

2. Діяльність консультаційних пунктів організовується відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях» та інших нормативно - правових актів, що регулюють підготовку населення до дій у надзвичайних ситуаціях.

3. Консультаційні пункти створюються розпорядженням міського голови.

4. Консультаційні пункти створюються з метою ведення серед непрацюючого населення (за місцем його проживання) просвітницько-інформаційної роботи та пропаганди знань з питань захисту та дій в умовах надзвичайних, несприятливих побутових або нестандартних ситуацій.

Населення, яке мешкає у власних будинках, закріплюється для навчання за відповідними консультаційними пунктами за територіальним принципом.

5. На підставі розпорядження міського голови консультаційні пункти при управлінні соціального захисту населення Охтирської міської ради, Староіванівському старостинському округу, ПП «СІБ», ПП «Базис» та ПП «Жилкомсервіс» створюються розпорядчими документами їх керівників.

6. У повсякденній діяльності консультаційні пункти керуються Положеннями про них.

7. Загальне керівництво та контроль за діяльністю консультаційних

пунктів здійснюється керівниками підприємств, на базі яких створено пункти.

8. Консультаційно-методичну допомогу з організації роботи консультаційних пунктів надають педагогічні працівники навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Сумської області (далі - НМЦ ЦЗ та БЖД області).

II. Завдання консультаційних пунктів та їх кадрове забезпечення

1. Головними завданнями консультаційних пунктів є:

1) підготовка не працюючого населення з питань захисту та дій в умовах надзвичайних ситуацій за тематикою, рекомендованою Державною службою України з надзвичайних ситуацій;

2) сприяння розвитку громадської свідомості щодо особистої та колективної безпеки;

3) підвищення рівня морально-психологічного стану громадян в умовах загрози і виникнення надзвичайних ситуацій.

2. Відповідно до покладених завдань консультаційні пункти забезпечують доведення до непрацюючого населення правил та рекомендацій щодо:

1) дій в умовах надзвичайних ситуаціях та проявів терористичних актів;

2) застосування засобів індивідуального та колективного захисту;

3) надання першої медичної само - та взаємодопомоги постраждалим;

4) поведінки в несприятливих побутових і нестандартних ситуаціях;

5) забезпечення особистої та колективної безпечної життєдіяльності в різні пори року;

6) доведення до населення повідомлень, що стосуються їх участі у заходах цивільного захисту за місцем проживання (дій за попереджувальним сигналом «Увага всім!», при проведенні евакуаційних заходів);

7) створення та удосконалення необхідної навчально-матеріальної бази.

3. До проведення просвітницько-інформаційної роботи і пропаганди знань цивільного захисту серед населення можуть залучатися (за їх згодою) активісти з числа ветеранів цивільного захисту, викладачі нормативних дисциплін «Безпека життєдіяльності» та «Цивільний захист» вищих навчальних закладів, а також студенти старших курсів вищих навчальних закладів, медичний персонал, громадяни, які раніше успішно пройшли повний курс навчання та мають необхідну підготовку.

4. Відповідальні особи, які безпосередньо організують роботу консультаційних пунктів, відповідають за планування заходів, які проводяться на пунктах, зміст та своєчасне оновлення наочної інформації, стан навчально-матеріальної бази, зобов'язані:

1) у встановлений термін проходити підготовку на курсах НМЦ ЦЗ та БЖД Сумської області;

2) розробляти та вести плануючі, облікові та звітні документи;

3) організувати проведення консультацій з питань захисту та дій

населення в умовах надзвичайних ситуацій в порядку та в обсязі, встановленому наказом керівника;

4) забезпечувати необхідною літературою мешканців, які побажали самотійно в консультаційних пунктах вивчати питання щодо дії в умовах надзвичайних ситуацій;

5) вести облік заходів, проведених з навчання непрацюючого населення.

III. Матеріально-технічне забезпечення діяльності консультаційних пунктів

1. Навчальну матеріально-технічну базу консультаційного пункту складає інформаційно-довідковий куточок з питань цивільного захисту, що забезпечує доступне доведення до мешканців необхідної інформації.

2. Інформаційно-довідковий куточок є обов'язковим елементом консультаційного пункту та являє собою окремий стенд з тематично оформленими планшетами.

Інформаційно-довідкові куточки розміщуються у легкодоступних для огляду місцях адміністративного приміщення організації (коридори, холи, тощо).

3. Тематичний зміст планшетів інформаційно-довідкового куточка викладається зрозуміло, наочно, вкрай лаконічно та розміром шрифту, що забезпечує його легке застосування та включає:

1) пам'ятку щодо порядку зв'язку з екстреними службами, які діють за скороченими телефонними номерами (101, 102, 103, 104) та комунальними аварійними службами допомоги населенню;

2) сигнали цивільного захисту (порядок оповіщення населення) у разі виникнення аварій, катастроф або стихійного лиха, дії населення з отриманням таких сигналів або інформації;

3) рекомендації щодо засобів захисту від впливу небезпечних факторів техногенного характеру та правил поведінки під час виникнення аварій та катастроф.

4. Навчально-наочні посібники (плакати, стенди) розміщуються на стінах приміщення консультаційного пункту та можуть містити, з урахуванням місцевих особливостей, інформаційні матеріали наступного змісту:

1) права і обов'язки громадян щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, обов'язки дорослого населення щодо захисту дітей;

2) правила особистої, пожежної та техногенної безпеки;

3) класифікація надзвичайних ситуацій;

4) хімічне, радіоактивне забруднення, ураження електричним струмом, отруєння газом, розлив ртуті, пожежа, землетрус, обмороження, небезпека на воді, застарілі боєприпаси, тероризм, небезпека у лісі, ураган, повінь, блискавка, ожеледиця, життєзабезпечення населення у надзвичайних ситуаціях, засоби захисту органів дихання і шкіри (засоби індивідуального захисту), евакуація населення, оповіщення та інформування, медичний захист,

дозиметричний і хімічний контроль та інші інформативні матеріали, які розкривають зміст заходів захисту населення і території Охтирської міської територіальної громади.

5. Обов'язки з розроблення та впровадження інформаційно-довідкового куточка та навчально-наочних посібників консультаційного пункту покладаються на керівників підприємства, при яких створено пункти.

IV. Організація роботи консультаційних пунктів

1. Роботу консультаційних пунктів організовує відповідальна особа за річним планом роботи пункту.

2. У річному плані визначаються основні заходи консультаційної та просвітницько-інформаційної роботи з пропаганди знань серед населення з питань захисту та дій в умовах надзвичайних ситуацій, а також заходи щодо удосконалення навчально-матеріальної бази пункту.

План роботи консультаційного пункту розробляється та підписується особою, яка безпосередньо відповідає за його роботу і затверджується керівником підприємства, при якому створено пункт.

3. Навчання населення, не зайнятого у сфері виробництва та обслуговування, здійснюється шляхом:

1) проведення консультацій з питань захисту та дій в умовах надзвичайних ситуацій;

2) проведення інформаційних та агітаційних заходів (бесід, лекцій тощо);

3) розповсюдження пам'яток, листівок, посібників з тематики захисту населення;

4) забезпечення умов для самостійного вивчення населенням правил поведінки та дій в умовах надзвичайних ситуацій.

4. При проведенні консультацій на пунктах обов'язково надається інформація про потенційну небезпеку, що характерна для місць проживання населення. Особливу увагу необхідно звертати на громадян, які проживають поряд з потенційно небезпечними об'єктами та у сільській місцевості, а також на дітей та соціально незахищені верстви населення.

5. Просвітницька робота та пропаганда знань серед населення з питань захисту та дій у надзвичайних ситуаціях спрямовується на підготовку громадян до дій при виникненні надзвичайних ситуацій, зокрема: особливостей поведінки у різні періоди року, поведінки на воді, на дотримання правил пожежної безпеки, санітарногігієнічних норм, при виникненні епідемій, епізоотій, отруень тощо.

6. Основна увага при навчанні населення звертається на морально-психологічну підготовку, умілі дії у надзвичайних ситуаціях, характерних для місць його проживання, на виховання у громадян почуття високої відповідальності за свою підготовку та підготовку своєї родини до захисту у надзвичайних ситуаціях.

7. Основними організаційно-розпорядчими документами, які повинні бути в консультативному пункті, є:

- витяг з розпорядження міського голови про створення консультативних пунктів з питань цивільного захисту на території Охтирської міської територіальної громади;

- розпорядчий документ керівника підприємства, при якому створено пункт, про його створення та організацію роботи;

- положення про консультативний пункт;

- план роботи пункту на рік;

- графік надання консультацій з питань цивільного захисту працівниками консультативного пункту;

- журнал обліку консультацій.

**Керуючий справами
виконавчого комітету**

Володимир ГУЦЬ

**Начальник відділу з питань взаємодії
з правоохоронними органами та
надзвичайних ситуацій**

Валерій ШУЛЬЖЕНКО

