СХВАЛЕНО
Рішення педагогічної ради
……
Протокол № від 25.08.2026

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ……
_____……..
наказ № від __.08.2026

ПЛАН РОБОТИ
БЕРЕЗНІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ №2
БЕРЕЗНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
РІВНЕНСЬКОГО РАЙОНУ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
НА 2026/2027 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

м. БЕРЕЗНЕ
2026

ВСТУП

Освітня діяльність БЕРЕЗНІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ №2 БЕРЕЗНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ забезпечує виконання вимог Державних стандартів освіти через інтеграцію інноваційних методик формування ключових компетентностей у безпечне та цифровізоване середовище закладу. Організація навчального процесу спрямована на реалізацію індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів, що гарантує стабільну якість знань та академічний поступ учнів в умовах сучасних суспільних викликів

Система ціннісних орієнтирів закладу базується на таких засадах:

- ✔ **Навчання та розвиток**: забезпечення високої якості освітніх послуг, створення умов для інтелектуального поступу, розкриття творчого потенціалу та зміцнення фізичних спроможностей кожного здобувача освіти.
- ✔ **Етика та мораль**: утвердження високих моральних стандартів і культури взаємовідносин у межах закладу, формування в учнів системи етичних цінностей, що базуються на засадах людської гідності, чесності та відповідальності перед спільнотою.
- ✔ **Інклюзивність та рівні можливості**: забезпечення безбар'єрного доступу до освітнього процесу та створення умов для самореалізації кожного учня незалежно від його індивідуальних особливостей чи особливих освітніх потреб.
- ✔ **Співпраця та комунікація**: розбудова конструктивної взаємодії між педагогами, учнями, батьківською спільнотою та іншими учасниками освітнього процесу на засадах прозорості, довіри та взаємної відповідальності.
- ✔ **Громадянська відповідальність**: формування державницької свідомості та національної ідентичності здобувачів освіти, здатних до активної участі у розбудові демократичного суспільства та конструктивної взаємодії з громадою на засадах патріотизму й правової культури.
- ✔ Інновації та технології: системна цифровізація освітнього середовища та впровадження високотехнологічних рішень, спрямованих на модернізацію управлінських процесів, забезпечення гнучкості навчання й формування високого рівня цифрової компетентності всіх учасників освітнього процесу.
- ✔ **Різноманіття та взаєморозуміння**: утвердження культури поваги до індивідуальності кожного учасника освітнього процесу, розвиток навичок конструктивного діалогу та виховання толерантності як основи гармонійного співіснування в сучасному багатогранному суспільстві.

- ✔ **Здоров’я та безпека**: формування комплексної системи безпекового та здоров’язбережувального середовища, що поєднує безкомпромісний цивільний захист, психосоціальну підтримку (ментальне благополуччя) та розвиток життєстійкості учасників освітнього процесу в умовах сучасних викликів
- ✔ **Академічна доброчесність**: утвердження культури чесного навчання та дослідницької діяльності, що базується на повазі до інтелектуальної власності, об’єктивності оцінювання та відповідальності кожного учасника освітнього процесу за власні результати.
- ✔ **Екологічна свідомість**: формування відповідального ставлення до навколишнього середовища та раціонального використання ресурсів, виховання навичок екологічно доцільної поведінки й утвердження принципів сталого розвитку як фундаментальної засади майбутнього добробуту та глобальної безпеки.
- ✔ **Лідерство та ініціативність**: стимулювання проактивної життєвої позиції здобувачів освіти, підтримка їхньої спроможності до самостійного прийняття відповідальних рішень, розвиток організаційних здібностей та створення умов для успішної реалізації власних соціально значущих проєктів

Місія закладу базується на таких засадах: створення умов для розвитку індивідуальних здібностей кожного здобувача освіти через поглиблення змістового компонента навчання та впровадження інноваційних методик самоосвіти; утвердження моделі школи соціального успіху, що забезпечує самореалізацію фізично здорової та конкурентоспроможної особистості; формування високоосвіченого, інтелігентного та творчого громадянина з науковим типом мислення, здатного до активної розбудови суверенної держави Україна.

Візія закладу: заклад, який орієнтується на особистий розвиток учня - забезпечує формування конкурентоспроможності, лідерського потенціалу та успішності майбутніх провідників суспільних змін і національно свідомих патріотів України; реалізує високоякісну профільну освіту понад державні стандарти шляхом інтеграції науково-дослідницької діяльності, STEAM-підходів та сучасних освітніх технологій; гарантує розвиток іншомовної комунікативної компетентності, розкриття креативного художньо-естетичного потенціалу та зміцнення фізичного здоров’я кожного здобувача освіти в умовах безпечного, цифровізованого та людиноцентричного середовища.

1.. МЕТА, КЛЮЧОВІ ОРІЄНТИРИ, ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМИ ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ НА 2026/2027 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

1.1.**Мета діяльності закладу** полягає в системній організації та спрямуванні правових, соціальних, науково-методичних і управлінських процесів на всебічний розвиток соціально зрілої та творчо активної особистості з науковим світоглядом і стійкою національною самосвідомістю, яка володіє почуттям власної гідності, підготовлена до професійного самовизначення та здатна брати на себе відповідальність за вирішення суспільно значущих завдань

1.2. **Ключові орієнтири діяльності ліцею**: СЕРЕДОВИЩЕ; УЧЕНЬ; УЧИТЕЛЬ; УПРАВЛІННЯ, НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНЕ ВИХОВАННЯ

1.3. **Пріоритетні напрями діяльності закладу**:

- ✔ розбудова сучасного, безбар’єрного, безпечного та комфортного освітнього середовища, що сприяє всебічному розвитку особистості;
- ✔ підвищення якості та конкурентоспроможності освітніх послуг через удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності;
- ✔ модернізація форм і методів організації освітнього процесу з метою впровадження інноваційних технологій навчання;
- ✔ реалізація Державних стандартів загальної середньої освіти на засадах компетентнісного підходу;
- ✔ забезпечення індивідуальної траєкторії розвитку здобувачів освіти відповідно до їхніх здібностей, обдарувань та запитів;
- ✔ формування дієвої системи виховання й соціалізації учнівської молоді в сучасному соціокультурному просторі;
- ✔ створення цілісної системи для безперервного професійного розвитку та самоосвіти педагогічних працівників;
- ✔ удосконалення управлінських процесів в умовах інституційної, академічної та фінансової автономії закладу;
- ✔ адаптація всіх напрямів діяльності до умов воєнного стану та підготовка до викликів післявоєнного відновлення;
- ✔ реалізація комплексних заходів щодо подолання освітніх втрат, зумовлених наслідками збройної агресії;
- ✔ забезпечення психосоціальної підтримки учасників освітнього процесу та зміцнення їхнього ментального здоров’я.

1.4. **Основні завдання діяльності закладу**:

- ✔ приведення нормативної бази закладу у відповідність до актуальних вимог законодавства з урахуванням викликів воєнного та післявоєнного часу;
- ✔ розбудова безпечного освітнього середовища для цілісного розвитку та самореалізації особистості;
- ✔ забезпечення високої якості освітніх послуг через використання варіативних форм організації навчання;
- ✔ модернізація змісту освіти та впровадження інноваційних методик на засадах компетентнісного підходу;
- ✔ реалізація індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти та стимулювання потреби в неперервному навчанні;
- ✔ розвиток інноваційної культури через цифровізацію освітнього простору та вдосконалення інформаційно-ресурсного забезпечення;
- ✔ підтримка творчої ініціативи й академічної свободи педагогічних працівників;
- ✔ виховання свідомих громадян і патріотів України, здатних до відповідального суспільного вибору;
- ✔ формування екологічної свідомості та культури здорового способу життя в усіх учасників освітнього процесу;
- ✔ створення умов для якісного навчання та соціалізації осіб з особливими освітніми потребами;
- ✔ розширення міжнародного співробітництва та підтримка академічної мобільності учасників освітнього процесу;
- ✔ забезпечення комплексного соціально-психологічного супроводу та захисту суб’єктів освітньої діяльності;
- ✔ впровадження ефективних механізмів моніторингу результатів навчання, якості викладання та результативності управлінських процесів.

ПЛАН РОБОТИ ЗАКЛАДУ НА 2026/2027 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

СЕРПЕНЬ

I.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Підготовка інфраструктури та харчоблоку закладу освіти до роботи у 2026/2027 навчальному році з дотриманням вимог безпеки, санітарного законодавства та принципів НАССР	акт готовності закладу	до 19.08.2026	комісія з перевірки готовності закладу	
Підготовка освітнього простору навчальних кабінетів до 2026/2027 навчального року (зокрема справність обладнання, дотримання вимог щодо ростових груп меблів та створення умов для альтернативного освітлення і живлення технічних засобів навчання) https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1121-04 - Text	акти навчальних кабінетів	до 19.08.2026	комісія з перевірки готовності закладу	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у приміщеннях та прилеглій території (освітлення, маркування інвентаря, меблів, повітряно-тепловий режим, облаштування та утримання санітарних вузлів, дотримання питного режиму, відсутність колючих, отруйних рослин, тощо, відповідно до Санітарного регламенту та нормативно-правових актів ОП) http://surl.li/vskk	акт готовності закладу	до 19.08.2026	комісія з перевірки готовності закладу	

Перевірка дотримання вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності у приміщеннях закладу та прилеглих територій (недопущення загрози травмування учнів та працівників відповідно до нормативно-правових актів охорони праці	акт готовності закладу	до 19.08.2026	комісія з перевірки готовності закладу	
Підготовка та перевірка укриття до евакуації учасників освітнього процесу та можливості навчання в новому навчальному році (освітлення, вентиляція, санвузли), маркування шляхів евакуації та облаштування місць для навчання) https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1682-25 - Text https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1331-2023-%D0%BF - Text	паспорт безпеки показники напрямку	до 19.08.2026	комісія з перевірки готовності закладу	
Моніторинг технічних засобів охорони: систем відеоспостереження, сигналізації, кнопок тривожного виклику поліції, систем оповіщення та пожежної безпеки https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0035-26 - Text	інформація	до 19.08.2026	Заступник директора з господарської роботи	
Оновлення даних Паспорту безпеки в АІКОМ https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1688-25 - Text	внесення даних	до 25.08.2026	директор	
Привести у відповідність до чинного законодавства Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми та Правила доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та приміщеннях закладу освіти Оприлюднити на вебсайті	інформація	до 25.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	

https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0436-26 - Text				
Призначення відповідальної особи за утримання та експлуатацію захисної споруди (укриття)	наказ план інструкції	до 25.08.2026	директор	
Організація роботи Класу безпеки https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/88557/	наказ план	до 28.08.2026	директор	
Оновлення документів з охорони праці, цивільного захисту, пожежної, техногенної, мінної безпеки, евакуації, військового обліку. Планування заходів.	наказ інструкції план	до 28.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Розробка та затвердження графіків чергування працівників	наказ графік	до 28.08.2026	директор	
Забезпечення закладу необхідним майном, інвентарем, матеріалами для роботи в умовах воєнного стану	відомість	до 28.08.2026	заступник директора з господарської роботи	
Організація освітнього процесу, вибір форм навчання в умовах воєнного стану (рішення ухвалюється за участю батьків). Загальношкільні батьківські збори у форматі онлайн-конференції	наказ	до 28.08.2026	директор	

Оптимізація використання приміщень закладу: Розподіл та закріплення кабінетів за класами і робочих місць за працівниками з урахуванням шляхів евакуації	наказ схеми	до 28.08.2026	директор	
Призначення класних керівників	наказ	до 28.08.2026	директор	
Організована видача підручників	відомість	до 30.08.2026	завідувач бібліотеки	
Підготовка медичного кабінету до роботи у 2026/2027 навчальному році. Перевірка комплектації аптечок домедичної допомоги (зокрема у споруді цивільного захисту) на відповідність затвердженим перелікам медичних виробів https://eo.gov.ua/shcho-maie-buty-u-shkoli-dlia-domedychnoi-dopomohy/2021/04/12/	відомість	до 30.08.2026	заступник директора з господарської роботи сестра медична	
Забезпечення закладу та харчоблоку необхідною кількістю миючих, дезінфікуючих засобів та предметів особистої гігієни згідно з санітарно-гігієнічними вимогами	відомість	до 30.08.2026	заступник директора з господарської роботи	
Організація роботи з обліку дітей https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/684-2017-%D0%BF - Text https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/241-2026-%D0%BF - n2	інформація	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Оновлення та перевірка даних в АІКОМ	наказ	до 30.08.2026	Відповідальний працівник,	

			заступники директора з навчально-виховної роботи	
Проведення моніторингу щодо відповідності програмного забезпечення закладу вимогам блокування доступу до небажаних ресурсів https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/96249/	наказ інформація	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи вчитель інформатики	
Контроль за своєчасним проходженням обов'язкових медичних оглядів працівниками закладу https://clipr.cc/WSKh5	інформація	до 30.08.2026	сестра медична	
Контроль за проходженням медичного огляду та профілактичних щеплень здобувачів освіти	список довідки	до 30.08.2026	сестра медична	
Проведення інструктивно-методичної наради (спільного засідання) із фахівцями міської психологічної служби, працівниками інклюзивно-ресурсного центру.	план	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи практичний психолог сестра медична	

Розробка та затвердження комплексно-цільових заходів щодо організації харчування здобувачів освіти у 2026/2027 н.р., що включають: затвердження режимів та графіків харчування, розробку плану виховних заходів щодо культури споживання їжі та впровадження алгоритму організації харчування в укритті під час повітряних тривог, формування списків учнів пільгових категорій на безоплатне харчування)	наказ графік	до 30.08.2026	директор завідувач виробництвом сестра медична педагог соціальний класні керівники	
Планування заходів з безпеки дорожнього руху та безпеки життєдіяльності «Увага! Діти на дорозі	наказ план		заступники директора з навчально-виховної роботи педагог-організатор	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Організація роботи соціально-психологічної служби закладу	наказ план	до 30.08.2026	директор заступники директора з навчально-виховної роботи практичний психолог педагог соціальний	

Розробка та затвердження Плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) та всім видам насильства на 2026/2027 навчальний рік https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/658-2025-%D0%BF - Text	наказ план	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи практичний психолог педагог соціальний	
Розробка та затвердження операційного плану заходів з реалізації Стратегії впровадження гендерної рівності у сфері освіти на 2026/2027 навчальний рік https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/260-2025-%D1%80 - Text	наказ план	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи практичний психолог педагог соціальний	
Організація інформаційного простору закладу з питань запобігання насильству та дискримінації	інформація	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи практичний психолог педагог соціальний	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Підготовка освітнього процесу для здобувачів освіти з ООП:	наказ	до 30.08.2025	директор заступники директора з	

✔ створення класів ✔ формування команди психолого-педагогічного супроводу ✔ проведення консультацій з батьками та фахівцями https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/129-2026-%D0%BF - Text			навчально-виховної роботи педагогічні працівники	
Планування роботи бібліотеки закладу як інформаційно-методичного центру Нової української школи	наказ план	до 30.08.2026	завідувач бібліотеки	
Наповнення освітнього простору НУШ дидактичними, роздатковими, мотиваційними матеріалами	інформація	до 30.08.2026	класні керівники	
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1 Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання.				
Оновлення банку критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (особливо в контексті НУШ 5-9 класів), які фокусуються на компетентнісному підході, групах результатів (ГР) та формувальному оцінюванні.	інформація	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	

			педагогічні працівники	
Внесення змін до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, https://sqe.gov.ua/metod-rek-zzso-2026/	наказ Положення	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Опрацювання методичних рекомендацій щодо систем оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, процедура зарахування оцінок дітей, які знаходяться за кордоном (інструктивно-методична нарада)	інформація	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Розміщення правил, процедур, критеріїв оцінювання на сайті закладу, диску та навчальних кабінетах	інформація	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Оновлення програм та інструментарію для проведення моніторингу	наказ програми	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Організацію діяльності творчої групи з питань діагностики та подолання освітніх втрат	наказ план програма	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Семінар-практикум для вчителів: «Формувальне оцінювання: як навчити учня критично оцінювати власну роботу»	інформація	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Опрацювання нормативних документів щодо організації освітньої діяльності, рекомендації щодо викладання навчальних предметів/ інтегрованих курсів у 2026/2027 навчальном році (інструктивно-методична нарада)	нормативні документи	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Аналіз календарно-тематичного планування на І семестр 2026/2027 навчального року	календарно-тематичне планування	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи голови предметних методичних об'єднань	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Тренінг «Цифрові трансформації: застосування нових функцій NotebookLM у роботі вчителя»	презентація	23.08.2026	заступники директора з	

			навчально-виховної роботи	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Консультативно-інформаційний супровід батьків щодо вибору форми навчання, безпеки учнів та обліку здобувачів освіти, які потребують технічних засобів для забезпечення доступу до дистанційного навчання	заяви	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності				
Планування роботи щодо організації академічної доброчесності на 2026/2027 навчальний рік. Оновлення внутрішніх документів.	наказ план	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Затвердження заходів щодо підвищення якості освітньої діяльності у 2026/2027 навчальному році	наказ план	до 30.08.2026	директор заступники директора з навчально-виховної роботи	

Засідання педагогічної ради «Організація освітнього процесу у 2026/2027 навчальному році.: нормативно-правове забезпечення, безпека та пріоритетні напрями роботи»	протокол	28.08.2026	директор заступники директора з навчально-виховної роботи	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Організація роботи зі зверненнями учасників освітнього процесу (затвердження графіка особистого прийому, порядок опрацювання письмових та електронних звернень, використання інструментів зворотного зв'язку та забезпечення інформаційного супроводження на офіційних ресурсах закладу	наказ графік інформація на сайті	до 30.08.2026	директор заступники директора з навчально-виховної роботи секретар	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Підготовка тарифікаційних списків, розподіл педагогічного навантаження	тарифікація наказ	до 20.08.2026	директор члени тарифікаційної комісії	
Організація методичної допомоги новоприбулим педагогічним працівникам, молодим спеціалістам	методичні рекомендації	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	

Планування моніторингу професійної компетентності вчителів закладу	наказ	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Затвердження мережі закладу	наказ	до 30.08.2026	директор	
Затвердження структури навчального року, графіка канікул та режиму роботи	наказ	до 30.08.2026	директор	
Підготувати накази: Про організацію та забезпечення безпечного режиму перебування у закладі у 2026/2027 навчальному році Про затвердження режиму роботи закладу у 2026/2027 навчальному році Про розподіл функціональних обов'язків та посадової відповідальності між адміністрацією та працівниками закладу на 2026/2027 навчальний рік Про дотримання норм єдиного орфографічного режиму у 2026/2027 навчальному році Про забезпечення прозорості та інформативної відкритості закладу				

Про дотримання Санітарного регламенту під час організації освітнього процесу та заходів щодо збереження здоров’я учасників освітнього процесу Про дотримання мовного законодавства в освітньому процесі Про затвердження Плану заходів з реалізації завдань цільової Програми розвитку та функціонування української мови як державної у сфері освіти на 2026/2027 навчальний рік Про затвердження та введення в дію Освітньої програми та навчальних планів Про надання індивідуальної підтримки учням з особливими освітніми потребами під час підготовки до реагування на надзвичайні ситуації Про організації освітнього процесу у 2026/2027 навчальному році в умовах правового режиму воєнного стану Про організацію роботи бібліотеки у 2026/2027 навчальному році Про організацію роботи з охорони праці у 2026/2027 навчальному році Про призначення віповідального за пожежну та техногенну безпеку,				

організацію роботи з пожежної безпеки на 2026/2027 навчальний рік Про результати підготовки закладу до початку 2026/2027 навчального року в умовах воєнного стану Про призначення відповідального за електрогосподарство та безпечну експлуатацію електрообладнання, організацію навчання й перевірки знань з електробезпеки у закладі на 2026/2027 навчальний рік Про проходження працівниками закладу медичного огляду у 2026/2027 навчальному році Про створення комісії закладу з бракеражу продуктів харчування та продовольчої сировини на 2026/2027 навчальний рік Про створення комісії громадського контролю щодо організації та забезпечення харчування учнів закладу, контролю за якістю продукції, дотримання санітарно-гігієнічних норм на 2026/2027 навчальний рік Про дотримання законодавства щодо надходження позабюджетного фінансування у закладі у 2026/2027 навчальному році Про створення постійно діючої технічної комісії з обстеження приміщень і споруд на 2026/2027 навчальний рік				

Про заборону тютюнопалінню, вживання алкогольних, наркотичних, психотропних речовин та пропаганду здорового способу життя серед здобувачів освіти закладу у 2026/2027 навчальному році Про затвердження Плану заходів реалізації Стратегії реформування системи шкільного харчування на період до 2027 року та операційний план заходів з її реалізації у 2026/2027 навчальному році Про організацію харчування та встановлення вартості харчування у 2026/2027 навчальному році Про затвердження протипожежного режиму на осінньо-зимовий період у закладі 2026/2027 навчального року Про запобігання харчовим отруєнням та інфекційним захворюванням учнів у 2026/2027 навчальному році Про підготовку закладу до роботи в осінньо-зимовий період у 2026/2027 навчальному році Про призначення класних керівників у 2026/2027 навчальному році Про організацію роботи соціально-психологічної служби закладу у 2026/2027 навчальному році				

Про функціонування класу безпеки (систем локацій) у 2026/2027 навчальному році Про комплектування груп подовженого дня, режим роботи в них та організацію освітнього процесу у 2026/2027 навчальному році Про підготовку до роботи та експлуатації в осінньо-зимовий період спортивних споруд та майданчиків Про проведення місячника безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі!» Про організацію роботи щодо дотримання академічної доброчесності Про організацію діяльності творчої групи з питань діагностики та подолання освітніх втрат Про організація роботи соціально-психологічної служби закладу Про затвердження графіків чергування працівників				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Педагогічна інтервізія «Академічна доброчесність: від норм до практики. Вивчаємо зміни» https://clipr.cc/1xfgL	презентація	до 30.08.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	**Заходи**	**Дата**	**Форма узагальнення**	**Відпові дальні**
Громадянські та соціальні компетентності	День Державного прапора Арт-перформанс «Стяг у моїх долонях»	23.08.2026	фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
Громадянські та соціальні компетентності	День Незалежності України TikTok-челендж #РОЗКВІТАЙ Вшанування пам’яті полеглих захисників Полтавщини на Алеї пам’яті (відповідно до затвердженого графіка)	24.08.2026	фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
Громадянські та соціальні компетентності	Підготовка до Свята першого дзвоника та першого уроку	до 30.08.2026	сценарій	педагог-організатор класні керівники

Громадянські та соціальні компетентності	Закон №4783-IX загальнонаціональна хвилина мовчання о 9:00 для вшанування пам'яті людей, загиблих унаслідок збройної агресії росії проти України	щоденно	інформація	педагогічні працівники
ВЕРЕСЕНЬ **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Розробка та затвердження плану безпекових заходів та алгоритмів реагування на збройний напад залежно від місця виявлення джерела загрози	наказ план програма	до 04.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти	наказ тренування	07.09.2026	команда реагування класні керівники	

Проведення інструктажів з охорони праці, пожежної безпеки, техногенної безпеки для педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу, працівників харчоблоку	журнал реєстрації інструктажів	01.09.2026	директор	
Проведення вступного та первинного інструктажів з безпеки життєдіяльності для здобувачів освіти	реєстрація інструктажів в електронному журналі	01.09.2026	класні керівники	
Ознайомлення здобувачів освіти з їх обов'язками, режимом роботи закладу, Правилами доступу і перебування учасників освітнього процесу на території та у приміщенні закладу в умовах воєнного стану	інформація	02.09.2026	класні керівники	
Проведення навчання з мінної безпеки за участі представників ДСНС «Мінна безпека: правила, що рятують життя»	наказ	03.09.2026	директор	
Організація роботи атестаційної комісії з атестації робочих місць за умовами праці	наказ план	09.09.2026	директор	
Тренінг-симуляція «Порядок реагування та алгоритм дій працівників закладу при нещасних випадках зі здобувачами освіти»	презентація інформація	13.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи сестра медична	

Збір та узагальнення інформації про подальше навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів 2025/2026 навчального року.	наказ звіт	до 10.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Аналіз результатів обов'язкових медичних профілактичних оглядів та розподіл здобувачів освіти за групами для занять фізичною культурою. Оформлення листків здоров'я https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1937-24 - Text https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0773-09 - Text	наказ	до 05.09.2026	сестра медична класні керівники	
Медико-педагогічний контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти на уроках фізичної культури та під час занять у спортивних секціях. https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0772-09 - Text	план	вересень	сестра медична	
Огляд здобувачів освіти на педикульоз та заразні шкірні захворювання. Проведення санітарно-просвітницької роботи.	журнал огляду	до 15.09.2026	сестра медична	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	вересень	педагог соціальний класні керівники	
Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку	журнал обліку акт обстеження	до 05.09.2026 та протягом місяця	сестра медична завідувач виробництвом	

Проведення інформаційно-просвітницьких заходів для учнів та батьків щодо принципів здорового харчування. Оновлення інформації на вебсайті закладу	інформація	до 20.09.2026	педагог соціальний сестра медична класні керівники	
Оновлення та перевірка даних в АІКОМ. Підготовка статистичної звітності	звіт	до 10.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Контроль за відвідуванням здобувачами освіти закладу та навчальних занять; моніторинг причин відсутності та вжиття заходів щодо попередження пропусків без поважних причин	облік відвідування учнів у електронному журналі наказ	вересень	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керівники	
Інформаційно-просвітницький супровід учасників освітнього процесу через веб-ресурси закладу: оновлення алгоритмів реагування та онлайн-інструментів допомоги	інформація	до 10.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи практичний психолог	
Проведення місячника «Увага! Діти на дорозі!»	наказ довідка	02.09.2026-30.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	

			педагог-організатор класні керівники	
Тиждень фізичної культури та спорту «Олімп можливостей: твій шлях до гарту»	наказ довідка	13.09.2026-17.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи вчителі фізичної культури	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу та новоприбулих учнів до навчання у закладі	наказ інформація	вересень	практичний психолог	
Психологічний супровід процесу адаптації учнів 5-го класу	наказ інформація	вересень	практичний психолог	
Моніторинг стану захворюваності здобувачів освіти	журнал обліку звіт	вересень	сестра медична	
Перевірка дотримання системи контролю доступу на територію закладу (централізований вхід, журнал відвідувачів, реєстрація відвідувань). Контроль входу та виходу працівників, учнів	інформація	вересень	Заступник директора з господарської роботи офіцер служби освітньої безпеки	

Візуальний огляд приміщень та прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	інформація	вересень	заступник директора з господарської роботи	
Моніторинг щодо дотримання санітарно-гігієнічних та безпекових вимог під час освітнього процесу	інформація	вересень	директор заступники директора з навчально-виховної роботи	
Проведення моніторингу ефективного функціонування веб-сайту закладу, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти як складової інформаційного простору	інформація	до 20.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи вчитель інформатики	
Медико-педагогічний контроль за дотриманням вимог офтальмогігієни та профілактики перевтоми здобувачів освіти: ✔ перевірка безперервної тривалості роботи з екранами (ТЗН) на уроках;	журнал контролю санітарно-гігієнічного режим	вересень	сестра медична	

✔ контроль проведення фізкультхвилинок та гімнастики для очей; ✔ моніторинг рівня штучного освітлення на робочих місцях учнів.				
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Складання соціального паспорта класу та закладу	паспорт	до 06.09.2026	педагог соціальний класні керівники	
Проведення психологічних тренінгів для здобувачів освіти: «Світ, де всім затишно: правила безпечної гри» (1-4 класи) «Територія поваги: де закінчуються жарти і починається цькування» (5-7 класи) «Мистецтво бути іншим: толерантність як ознака сили» (8-9 класи) «Лідерство без насилля: як формувати авторитет через повагу» (10-11 класи)	план	17.09.2026	практичний психолог педагог соціальний	
Урок відвертого спілкування «Спільний простір – спільна відповідальність»	презентація	24.09.2026	класні керівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				

Організація інклюзивного навчання у 2026/2027 навчальному році для дітей з особливими освітніми потребами: ✔ розроблення та затвердження ІПР; ✔ складання та затвердження розкладу психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових занять, узгодженого з розкладом уроків класу	ІПР розклад	до 05.09.2026	директор заступники директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники	
Проведення щоденних ранкових зустрічей в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	інформація	вересень	класні керівники	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	вересень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Використання простору бібліотеки для проведення інтегрованих занять, заходів та майстер-класів «Бібліотека – простір нових можливостей» Антистрес-хаб «Кольоровий вересень»	план	до 23.09.2026	завідувач бібліотеки	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				

1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Забезпечення відкритості та зрозумілості системи оцінювання через оприлюднення критеріїв навчальних досягнень на сайті закладу та обов'язкове ознайомлення з ними учнів перед початком виконання робіт	інформація	03.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники	
Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, журналів інструктажів, журналів гурткової роботи, журналів індивідуальної роботи, журналів ГПД, особових справ учнів	інформація	до 15.09.2025	заступники директора з навчально-виховної роботи	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Аналіз результатів вхідного діагностування і плановових тематичних діагностувань на визначення рівня залишкових знань у здобувачів освіти. Внесення корективів у календарно-тематичне планування. Адаптивне планування	інформація	до 15.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи голови предметних методичних об'єднань	
Внутрішній моніторинг рівня адаптації учнів 1- та 5-х класів	інформація	вересень	заступники директора з навчально-виховної роботи	

			класні керівники практичний психолог	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Організація роботи з обдарованими та здібними учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах. Опрацювання методичних рекомендацій. Інструктивно-методична нарада	наказ план методичні рекомендації	до 06.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники	
Проведення заходу «Біохакінг та фармакологія: як хімія створює продукти майбутнього» (вивчення ринку професій у медицині, косметології та харчовій промисловості)	фотозвіт	29.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи вчителі хімії	
Моніторинг організації гурткової роботи (охоплення та контингент; використання інноваційних методів навчання, дотримання розкладу та тривалості занять відповідно до віку дітей)	інформація	вересень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				

1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Опитування педагогічних працівників з метою визначення їх інформаційних та методичних потреб	анкетування	до 08.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Проведення семінару «9 клас НУШ: стратегії організації ефективного навчання»	матеріал презентація	17.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи творча група	
Засідання науково-методичної ради № 1 Тема «Новітній освітній контент як засіб підвищення якості освіти»	протокол матеріали	27.09.2026	директор заступники директора з навчально-виховної роботи	
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи педагогічних працівників над проблемою	інформація	вересень	педагогічні працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Методичні консультації педагогічних працівників з питань ведення документації	консультація	вересень	заступники директора з навчально-виховної роботи	

Коригування перспективного плану атестації педагогічних кадрів	план	до 10.09.2026	директор заступники директора з навчально-виховної роботи	
Організація роботи щодо проведення атестації педагогічних працівників	наказ план	до 20.09.2026	директор заступники директора з навчально-виховної роботи	
Засідання атестаційної комісії 1. Про опрацювання законодавчих і нормативних документів щодо атестації педагогічних працівників. 2. Про затвердження плану заходів з організації та проведення атестації педагогічних працівників у 2026/2027 навчальному році. 3. Про затвердження графіка проведення засідань атестаційної комісії. 4.Про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії.	матеріал презентація протокол	до 20.09.2026	голова атестаційної комісії	

5.Про призначення кураторів для педагогічних працівників, які атестуються у 2025/2026 навчальному році. https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1634-24 - Text https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/31-2025-%D0%BF - Text https://mon.gov.ua/npa/pro-zatverdzhennia-profesiinoho-standartu-vchytel-zakladu-zahalnoi-serednoi-osvity				
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	вересень	педагогічні працівники	
Інструктивно-методична нарада «Педагогічний апгрейд з платформою «Вектор»	інформація	30.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Надання методичної допомоги спеціалістам	методичні матеріали	вересень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Запрошення батьківської громадськості до участі у Святі першого дзвоника та проведенні благодійного ярмарку на підтримку ЗСУ «Сила в єдності»	сценарій	01.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	

Проведення батьківських зборів 1.Про особливості організації освітнього процесу у 2026/2027 навчальному році в умовах воєнного стану 2.Про алгоритм взаємодії учасників освітнього процесу та режим роботи закладу в умовах можливих тривалих відключень електроенергії (блекаутів) 3.Про дотримання вимог законодавства щодо відвідування учнями закладу освіти 4.Про критерії оцінювання навчальних досягнень учнів 5.Про порядок організації харчування здобувачів освіти та особливості надання послуг з харчування під час перебування в укритті 6.Про організацію психологічного супроводу та заходи щодо зміцнення ментального здоров'я дітей в умовах воєнного стану	протокол матеріали презентація	04.09.2026	класні керівники практичний психолог педагог соціальний	
Платформа партнерства: Особливості адаптаційного періоду учнів 1-х класів та психологічний супровід освітнього процесу» (зустріч з батьками 1-х класів)	матеріали презентація	22.09.2026	класні керівники практичний психолог	
Платформа партнерства: Навігація адаптаційного циклу - стратегії підтримки п'ятикласників у новому освітньому просторі (зустріч з батьками 5-х класів)	матеріали презентація	23.09.2026	класні керівники практичний психолог	

Практичний інтенсив з елементами цифрової взаємодії «Безбар'єрна мова в родині» (як розмовляти з дітьми про інвалідність та різноманітність без стереотипів)	матеріали презентація	27.09.2026	практичний психолог педагог соціальний	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Практичне заняття «AI-гігієна: як приборкати ШІ»	матеріали презентація	24.09.2026	вчителі інформатики вчителі української мови	
Проведення моніторингу щодо створення мотивуючих осередків в кожному класі із дотримання норм академічної доброчесності	інформація	до 30.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Організація роботи щодо проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення освіти у 2026/2027 навчальному році за напрямом «Освітнє середовище» https://sqe.gov.ua/wp-content/uploads/2026/04/metodrek_zzso-2026.pdf	наказ план	вересень	члени моніторингової групи	
Контроль за станом ведення обліку дітей шкільного віку. Перевірка наявності необхідних документів, що	довідки	до 15.09.2026	заступники директора з	

підтверджують факт навчання здобувачів освіти в інших навчальних закладах			навчально-виховної роботи	
Проведення звіряння даних Списків персонального військового обліку здобувачів освіти з наказами про рух контингенту, наказами з основної діяльності закладу	інформація	вересень	відповідальна особа за ВО	
Формування та ведення справ із копіями військово-облікових документів призовників, військовозобов'язаних	справи	вересень	відповідальна особа за ВО	
Забезпечення систематичного контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку в частині чергування по закладу	інформація	вересень	адміністрація закладу	
Нарада при директору (за окремим планом)	протокол	вересень	адміністрація закладу	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Оновлення інформації закладу про свою діяльність на вебсайті	інформація	вересень	відповідальна особа	
Організація роботи зі зверненнями учасників освітнього процесу	інформація листування	вересень	секретар	
Розроблення та затвердження річного плану-графіка антикорупційних занять.	наказ план	04.09.2026	директор заступники директора з	

			навчально-виховної роботи	
Забезпечення функціонування каналів зворотного зв'язку (скриньки довіри, спеціальної електронної пошти) для повідомлень про факти корупційних правопорушень.	наказ графік виїмки кореспонденції	04.09.2026	директор заступники директора з навчально-виховної роботи	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Створення умов для безперервного професійного розвитку: надання методичної допомоги педагогам у виборі суб'єктів підвищення кваліфікації.	інформація	вересень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Надання методичної допомоги спеціалістам	інформація	вересень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Практикум з адаптації навчального контенту для учнів з особливими освітніми потребами «Практичні інструменти вчителя для роботи з учнями з ООП»	методичні матеріали презентація	11.09.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Створення банку ідей новітнього освітнього контенту Підготовка та поширення власних авторських матеріалів	матеріали	вересень	педагогічні працівники	

Проведення методичного семінару «Конкурс учитель року – 2027».Опрацьовуємо документи https://clipr.cc/kqNa9 https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/88450/	нормативні документи	вересень	директор	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази: Про організацію виховної роботи у 2026/2027 навчальному році Про організацію роботи щодо підвищення рівня сформованості правової культури здобувачів освіти у 2026/2027 навчальному році Про організацію роботи щодо профілактики дитячої злочинності, правопорушень серед учнів у 2026/2027 навчальному році Про організацію роботи з національно-патріотичного виховання у 2026/2027 навчальному році Про організацію роботи щодо запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поводження з дітьми Про реалізацію Стратегії впровадження гендерної рівності у сфері освіти до 2030 року та затвердження плану роботи на 2026/2027 навчальний рік	наказ	вересень	директор	

Про затвердження Плану заходів щодо попередження торгівлі людьми на 2026/2027 навчальний рік. Про організацію роботи щодо подолання освітніх втрат у 2026/2027 навчальному році Про організацію роботи щодо медичного обслуговування учнів та працівників закладу у 2026/2027 навчальному році Про підсумки проведення місячника безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі!» Про вивчення стану викладання предметів/ інтегрованих курсів у 2026/2027 навчальному році Про проведення моніторингу щодо стану впровадження Державного стандарту базової середньої освіти концепції «Нова українська школа» базового циклу 9 клас Про посилення відповідальності за збереження життя і здоров’я здобувачів освіти та запобігання нещасним випадкам у 2026/2027 навчальному році Про психологічну адаптацію здобувачів освіти 1-х, 5-х класів до нових умов навчання у 2026/2027 навчальному році Про організацію та проведення науково-дослідницької роботи І етапу конкурсу-захисту науково- дослідницьких				

робіт учнів-членів Малої академії наук України у 2026/2027 навчальному році Про проведення заходів до Дня пам’яті трагедії в урочищі Бабин Яр у 2026/2027 навчальному році Про проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2026/2027 навчальному році Про проведення Дня мінної безпеки Про проведення предметних тижнів у 2026/2027 навчальному році Про результати проведення медичного огляду учнів та розподіл на групи для занять з фізичної культури у 2026/2027 навчальному році Про відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти у 2026/2027 навчальному році Про затвердження Плану заходів щодо соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах на 2026/2027 навчальний рік Про організацію медично-педагогічного контролю за фізичним вихованням учнів та попередження і				

недопущення дитячого травматизму в учнівському середовищі у 2026/2027 навчальному році Про організацію позакласної роботи з фізичної культури у 2026/2027 навчальному році Про організацію методичної роботи у 2026/2027 навчальному році Про організацію роботи щодо забезпечення профорієнтаційної орієнтації в освітньому процесі у 2026/2027 навчальному році Про організацію роботи з обдарованими та здібними дітьми у 2026/2027 навчальному році Про ведення ділової документації закладу в електронній формі у 2026/2027 навчальному році Про створення атестаційної комісії І рівня у 2026/2027 навчальному році Про проведення моніторингу щодо відвідування навчальних занять у 2026/2027 навчальному році Про проведення інвентаризації шкільного майна, списання і оприбуткування матеріальних цінностей у 2026/2027 навчальному році Про підготовку закладу до осінньо-зимового періоду				

у 2026/2027 навчальному році Про стан забезпечення здобувачів освіти підручниками у 2026/2027 навчальному році Про організацію роботи щодо реалізації завдань Стратегії розвитку читання на період до 2032 року «Читання як життєва стратегія» у 2026/2027 навчальному році				
5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Розроблення та впровадження оновленої системи заходів з організації педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	наказ план положення	до 25.09.2026	члени групи	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	**Заходи**	**Дата**	**Форма узагальнення**	**Відпові дальні**
Громадянські та соціальні компетентності	День знань 2026 Благодійний ярмарок на підтримку ЗСУ	01.09.2026	сценарій фотозвіт	заступники директора з навчально-виховної роботи педагог-організатор

Екологічна компетентність	Виставка-конкурс на кращу аплікацію з природного матеріалу «Диво-мозаїка золотої пори» Проєкт «Чорнобривці: золоті таємниці оксамитових квітів»	17.09.2026 20.09.2026- 26.09.2026	план фотозвіт	педагог-організатор класні керівники вчителі біології
Навчання впродовж життя	Тиждень фізичної культури та спорту «Олімп можливостей: твій шлях до гарту»	13.09.2026- 17.09.2026	план фотозвіт	вчителі фізичної культури
Навчання впродовж життя	Місячник «Увага! Діти на дорозі!»	02.09.2026-30.09.2026	план фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
Громадянські та соціальні компетентності	Перформанс «Стрічка пам’яті та надії» до Міжнародного дня миру	21.09.2026	план фотозвіт	педагог-організатор класні керівники

	Флешмоб «Крила миру»			
Громадянські та соціальні компетентності	Урок пам’яті «Трагедія Бабиного Яру - недописана книга людських доль» артінсталяція «Мистецтво пам’ятати»	29.09.2026	матеріал презентація	педагог-організатор вчителі історії
Культурна компетентність	Арт-платформа «Слово. Образ. Втілення» Вулична панорама «Стежками рідного слова» у рамках Всеукраїнського дня бібліотек	30.09.2026	сценарій план фотозвіт	завідувач бібліотеки педагог-організатор
Громадянські та соціальні компетентності	Закон №4783-IX загальнонаціональна хвилина мовчання о 9:00 для вшанування пам’яті людей, загиблих	щоденно	інформація	педагогічні працівники

	унаслідок збройної агресії росії проти України			
VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				
6.1. Діагностика				
Діагностика за запитом з боку учнів, батьків, вчителів.	протокол	вересень	практичний психолог	
Індивідуальна діагностика учнів за методикою «Смислова пам'ять» (Л. Кондратенко), «Графічний диктант». (Гільбух Ю.З.)	звіт	вересень	практичний психолог	
Комплекс психодіагностичного інструментарію для дослідження адаптації учнів 1-го класу (Н. Сосновенко, А. Тінякова)	звіт	вересень	практичний психолог	
Індивідуальна діагностика учнів за методикою К.Томаса «Визначення стилю поведінки в конфліктній ситуації» (9-ті класи)	звіт	вересень	практичний психолог	
6.2. Профілактика				
Профілактичний тренінг «Твоя зона комфорту». Вправи на зняття стресу	матеріали	вересень	практичний психолог педагог соціальний	

Профілактика порушень у психічному та особистісному розвитку здобувачів освіти.	рекомендації	вересень	практичний психолог	
Психологічний супровід та підтримка учнів із числа внутрішньо переміщених осіб, сімей, які переживають втрату	рекомендації	вересень	практичний психолог педагог соціальний	
6.3. Корекція				
Індивідуальні корекційні заняття з дітьми з особливими освітніми потребами	матеіали	вересень	практичний психолог	
Групова робота за корекційним блоком психокорекційного комплексу «Формування адекватної самооцінки та самоцінності»	матеріали	вересень	практичний психолог педагог соціальний	
6.4. Консультування				
Індивідуальні консультування класних керівників, вчителів- предметників.	рекомендації	вересень	практичний психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти				
Вивчення контингенту закладу, виявлення дітей-сиріт, позбавлених батьківського піклування, дітей пільгових категорій. Поповнення банку даних про дітей пільгової категорії: дітей-напівсиріт;	інформація	вересень	практичний психолог педагог соціальний	

дітей з багатодітних сімей; дітей з малозабезпечених сімей; дітей з неповних сімей; дітей-інвалідів дитинства Забезпечення учнів пільгових категорій підручниками. Робота з дітьми ВПО Психологічні проблеми внутрішньо переміщених осіб	акт інформація			
ЖОВТЕНЬ **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням здобувачами освіти закладу та навчальних занять; моніторинг причин відсутності та вжиття заходів щодо попередження пропусків без поважних причин https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/241-2026-%D0%BF - Text	журнал обліку відвідування навчальних занять	жовтень	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керівники	
Медико-педагогічний контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти на уроках фізичної культури та під час занять у спортивних секціях	план	жовтень	сестра медична	

Моніторинг дотримання температурного режиму в класах та навчальних кабінетах із початком опалювального сезону	журнал реєстрації температурного режиму	жовтень	сестра медична	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	жовтень	педагог соціальний класні керівники	
Санітарно-просвітницька робота з учасниками освітнього процесу «Стоп застуда. Корисні підказки»	інформація презентація	09.10.2026	сестра медична	
Розміщення на інформаційних ресурсах закладу інфографіки для батьків «Дитяча депресія: як розпізнати хворобу за маскою лінощів та поганого настрою» https://clipr.cc/hmXD9	інформація презентація методичні рекомендації	14.10.2026	практичний психолог педагог соціальний	
Інтерактивний лекторій-дискусія «Сучасні залежності: вейпінг та енергетики під прицілом критичного мислення»	інформація презентація	20.10.2026	сестра медична практичний психолог	
Перевірка дотримання системи контролю доступу на територію закладу (централізований вхід, журнал відвідувачів, реєстрація відвідувань). Контроль входу та виходу працівників, учнів	інформація	жовтень	заступник директора з господарської роботи офіцер служби освітньої безпеки	

Візуальний огляд приміщень та прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	інформація	жовтень	заступник директора з господарської роботи	
Проведення моніторингу ефективного функціонування веб-сайту закладу, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти як складової інформаційного простору	інформація	до 20.10.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи вчитель інформатики	
Інвентаризація майна, підготовка актів на списання	акт	жовтень	Заступник директора з господарської роботи	
Проведення Тижня початкових класів «П'ять днів у форматі 5D: Думай, Дій, Дивуй, Дружи, Досягай»	наказ план довідка	12.10.2026 16.10.2026	вчителі початкових класів	
Планування та проведення заходів до Місяця кібербезпеки https://stopfraud.gov.ua/cybersecurity-in-education/materialy-dlya-navchannya-uchniv-kiberbezpetsi-i277	наказ план довідка	жовтень	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керівники	

			педагог-організатор	
Моніторинг дотримання санітарно-гігієнічних вимог на харчоблоці та їдальні, контроль за якістю продуктів, умовами їх зберігання та приготування страв згідно з принципами системи НАССР.	журнал реєстрації	жовтень	члени комісії	
Забезпечення готовності закладу до роботи в осінньо-зимовий період: реалізація заходів з енергозбереження та підготовка системи автономного енергоживлення на випадок блекауту.	план графік акт	жовтень	директор заступник директора з господарської роботи	
Моніторинг дотримання педагогічними працівниками вимог щодо обсягу домашніх завдань та своєчасності їх оприлюднення в електронних журналах.	довідка, аналіз електронних журналів	жовтень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Організація і проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу перед початком осінніх канікул	журнал реєстрації інструктажів	23.10.2026	класні керівники	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення загальношкільного уроку «Невидимі кайдани: як розпізнати торгівлю людьми сьогодні» https://childfund.org.ua/diialnist/prohrama-poperedzhennia-torhivli-liudmy-dlia-shkoliariv	інформація презентація	16.10.2026	класні керівники	

Інтерактивна бесіда «Анатомія хайпу: як працюють вірусні челенджі та хто заробляє на твоїх емоціях». Розбір маніпулятивних технік	презентація, пам’ятка-алгоритм дій	23.10.2026	практичний психолог педагог соціальний	
Експрес-інформація «Куди звертатися, якщо страшно: контакти анонімних чат-ботів та ліній підтримки для підлітків»	стікери з QR-кодами, інфографіка	до 25.10.2026	практичний психолог	
Проведення Тижня протидії булінгу «Тиждень порозуміння: будуємо мости, а не стіни»	наказ план	05.10.2026 09.10.2026	педагог-організатор практичний психолог	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Проведення щоденних ранкових зустрічей в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів	інформація	жовтень	класні керівники	
Планування та проведення заходів у рамках Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек	наказ план	жовтень	завідувач бібліотеки педагог-організатор	

Проведення заходів до Всесвітнього дня ментального здоров'я у 2026/2027 навчальному році	наказ план	10.10.2026	практичний психолог\педагог соціальний класні керівники	
Організація занять підготовки до НМТ-2027	наказ графік	жовтень	заступники директора з навчально-виховної роботи вчителі-предметники	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	жовтень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Інтерактивна майстерня «Об'єктивна самооцінка - ключ до впевненості: як змінити ставлення до помилок та досягати більшого» (для вчителів та учнів 5-11 класів)	інформація презентація	02.10.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи члени творчої групи	

Вивчення стану сформованості навичок рефлексії та самоконтролю в учнів 5-11 класів у процесі оцінювання навчальних досягнень	довідка	жовтень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Індивідуальніі консультації із здобувачами освіти, які мають початковий рівень знань та низьку мотивацію щодо підвищення результативності у навчанні	інформація	жовтень	практичний психолог класні керівники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Інструктивно-методична нарада з учителями-предметниками щодо стану виконання учнями домашніх завдань та дотримання педагогічних вимог до їх обсягу й характеру у контексті забезпечення якості освіти	інформація	26.10.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Внутрішній моніторинг «Адаптація учнів 5-х класів до навчання в НУШ». Проведення опитувань, тестів, спостереження, відвідування занять	інформація	жовтень	заступники директора з навчально-виховної роботи практичний психолог	
3.Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Проведення заходу «Анатомія руху: світ біомеханіки та реабілітації» (знайомство з професіями біомеханік, реабілітолог у рамках профорієнтаційної роботи)	фотозвіт	07.10.2026	заступники директора з	

			навчально-виховної роботи вчителі фізичної культури вчителі інтегрованого курсу «Здоров'я, безпека та добробут»	
Організація індивідуальних та групових занять з учнями для надолуження освітніх втрат	графік план	жовтень	педагогічні працівники	
Участь у майстер-класах, днях відкритих дверей закладів вищої освіти та інших закладах професійного спрямування	план інформація на сайті	жовтень	класні керівники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Засідання професійних спільнот, творчих груп.	план	жовтень	педагогічні працівники	
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи педагогічних працівників над проблемою	інформація	жовтень	педагогічні працівники	

Планування роботи закладу на час осінніх канікул	наказ план	жовтень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
1. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Експрес-практикум «Нейромережі як асистент вчителя: створення індивідуальних карток, тестів та різнорівневих завдань за 5 хвилин»	Шорт-лист готових текстових запитів (промптів) для ШІ	13.10.2026	вчитель інформатики, творча група	
Майстерня педагогічних лайфхаків «Урок у стилі 3D: дієві прийоми залучення учнів та утримання уваги в умовах змішаного навчання	чек-лист практичних технік презентація	29.10.2026	творча група	
Засідання атестаційної комісії 1. Про затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2026/2027 навчальному році 2. Про визначення строків проведення атестації педагогічних працівників, адреси електронної пошти для подання документів (у разі подання в електронній формі). 3.Про визначення порядку та строків вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників.	протокол	до 20.10.2026	голова атестаційної комісії	

4.Про умови перенесення чергової атестації педпрацівників, у разі тимчасової непрацездатності, або настання інших обставин, що перешкоджають проходженню ним атестації на один рік				
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	жовтень	педагогічні працівники	
Надання методичної допомоги спеціалістам	методичні матеріали	жовтень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Проведення благодійної акції «4 лапи» за участю батьківської громадськості (організація збору корму для безпритульних тварин)	план фотозвіт	05.10.2026-09.10.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Батьківський безпековий мітап «Цифрові пастки: як розпізнати намагання ворога втягнути підлітка у диверсійну діяльність через месенджери (розбір тривожних маркерів у поведінці підлітка (секретні чати, раптові кишенькові гроші, пошук легкої роботи за «кліки» чи фотофіксацію об'єктів).	пам’ятка для батьків	до 19.10.2026	педагог соціальний	
Проведення зустрічі з батьками учнів, які потребують підвищеної уваги	індивідуальні рекомендації	жовтень	практичний психолог	

	журнал спостережень		класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Педагогічний консалтинг «Різнорівневі та компетентнісні завдання як інструмент запобігання списуванню на уроках» (у рамках обміну досвідом)	інформація презентація банк нестандартних завдань за предметами	30.10.2026	голови предметних методичних об'єднань	
Контроль дотриманням норм академічної доброчесності під час виконання контрольних робіт	спостереження	жовтень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Проведення години спілкування «Академічна чесність - мій усвідомлений вибір» (розбір реальних життєвих ситуацій)	інформація	15.10.2026	класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення освіти у 2026/2027 навчальному році за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників». Онлайн-опитування учасників освітнього процесу.	тестування гугл-форма	01.10.2026 30.10.2026	члени моніторингової групи	

Забезпечення систематичного контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку в частині чергування по закладу	інформація	жовтень	адміністрація закладу	
Проведення засідання трудового колективу «Безпечний простір: аналіз стану дотримання правил безпеки життєдіяльності та охорони праці»	протокол засідання трудового колективу	13.10.2026	директор	
Нарада при директору	протокол	жовтень	адміністрація закладу	
Засідання педагогічної ради	протокол	жовтень	директор	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Оновлення інформації закладу про свою діяльність на вебсайті	інформаці	жовтень	відповідальна особа	
Організація роботи зі зверненнями учасників освітнього процесу	інформація листування	жовтень	секретар	
Проходження працівниками онлайн-курсів на платформі Study.NAZK https://study.nazk.gov.ua/	інформація	жовтень	педагогічні працівники	
Створення експертної комісії з проведення експертизи цінності документів закладу освіти	наказ	до 25.10.2026	директор	
Створення постійно діючої комісії з питань надходження, використання та списання матеріальних цінностей	наказ	до 25.10.2026	директор	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				

Створення умов для безперервного професійного розвитку: надання методичної допомоги педагогам у виборі суб'єктів підвищення кваліфікаці	методичні рекомендації	жовтень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Надання методичної допомоги спеціалістам	інформація	жовтень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Створення банку ідей новітнього освітнього контенту Підготовка та поширення власних авторських матеріалів	матеріали	жовтень	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготовка наказів: Про реалізацію заходів у межах Всеукраїнського місяця кібербезпеки Про підсумки проведення заходів у межах Всеукраїнського місяця кібербезпеки Про проведення Тижня початкових класів Про підсумки проведення Тижня початкових класів Про проведення заходів до Всесвітнього дня ментального здоров'я у 2026/2027 навчальному році Про проведення Тижня протидії булінгу	наказ	жовтень	директор	

Про підсумки проведення Тижня булінгу Про упорядкування роботи щодо порядку замовлення, видачі та обліку документів про освіту державного зразка у 2026/2027 навчальному році Про проведення щорічного Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек у 2026/2027 навчальному році Про підсумки проведення щорічного Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек у 2026/2027 навчальному році Про виконання санітарно-гігієнічних норм забезпечення освітнього процесу Про результати працевлаштування, продовження навчання випускників 9, 11 класів у 2026/2027 навчальному році Про результати І етапу внутрішнього моніторингу психологічної адаптації здобувачів освіти 1-х класів до навчання у новій українській школі у 2026/2027 навчальному році Про результати І етапу внутрішнього моніторингу психологічної адаптації здобувачів освіти 5-х класів до нових умов навчання у 2026/2027 навчальному році				

Про забезпечення у закладі психологічного супроводу учасників освітнього процесу у 2026/2027 навчальному році Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед учнів під час осінніх канікул у 2026/2027 навчальному році Про проведення XXVII Міжнародногоконкурсу з української мови імені Петра Яцика Про проведення I етапу XVII Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка Про проведення заходів у рамках відзначення Дня захисника та захисниці України у 2026/2027 навчальному році Про посилення контролю за станом протипожежної, каналізаційної, опалювальної систем, котельного господарства, покрівлі, утеплення приміщень на осінньо-зимовий період Про посилення контролю за дотриманням протиепідемічних заходів у закладі Про результати моніторингу щодо стану відвідування учнями навчальних занять				

Про організацію роботи закладу на час осінніх канікул у 2026/2027 навчальному році Про передачу матеріальних цінностей Про посилення роботи щодо економії споживання енергоносіїв у 2026/2027 навчальному році Про початок опалювального періоду у 2026/2027 навчальному році Про участь команд закладу у Всеукраїнських шкільних лігах «Пліч-о-пліч» у 2026/2027 навчальному році Про організацію підготовки учнів 11-х класів до національного мультипредметного тесту у 2026/2027 навчальному році Про організацію підготовки та участь команд закладу у міському етапі Всеукраїнської гри «Сокіл» («Джура») у 2026/2027 навчальному році Про організацію профілактичних заходів щодо поширення грипу та ГРВІ в закладі освіти у 2026/2027 навчальному році Про результати перевірки ведення електронних журналів в системі «Нові знання»				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				

Практичний інтенсив на базі бібліотечно-інформаційного медіацентру: «PRO_Академічну доброчесність: від пошуку інформації до власного тексту».	інформація презентація	19.10.2026	завідувач бібліотеки вчителі української мови	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	**Заходи**	**Дата**	**Форма узагальнення**	**Відпові дальні**
Громадянські та соціальні компетентності	День козацтва Музично-поетичний слем «Козацький драйв» Історичний косплей-перформанс «Ожила історія» Військово-історичний хакатон «Битви, що змінили Україну» Військово-патріотичні змагання «Гартовані мужністю»	01.10.2026	план фотозвіт	вчителі фізичної культури вчителі історії педагог-організатор

Громадянські та соціальні компетентності	День захисника та захисниці України Інформаційний хронограф «Сучасна звитяга: хроніки незламності» Історична експедиція «Топоніміка нашої громади: імена Героїв»	01.10.2026	план фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
Культурна компетентність	Культурологічна експедиція «Досліджуємо український модерн». (Березнівський краєзнавчий музей)	відповідно до графіка	фотозвіт	заступники директора з виховної роботи педагог-організатор класні керівники
Навчання впродовж життя	Проведення Тижня початкових класів «П’ять днів у форматі 5D: Думай, Дій, Дивуй, Дружи, Досягай»	12.10.2026 16.10.2026	наказ план фотозвіт	педагог-організатор вчителі початкових класів

Вільне володіння державною мовою	Дня української писемності та мови Загальношкільний флешмоб «#Мова_єднає» Написання Всеукраїнського радіодиктанту національної єдності	27.10.2026	наказ план фотозвіт	педагог-організатор вчителі української мови
Навчання впродовж життя	Проведення заходу «Анатомія руху: світ біомеханіки та реабілітації» (знайомство з професіями біомеханік, реабілітолог	07.10.2026	план фотозвіт	заступники директора з навчально-виховної роботи вчителі фізичної культури вчителі інтегрованого курсу «Здоров’я, безпека та добробут»

Громадянські та соціальні компетентності	Закон №4783-IX загальнонаціональна хвилина мовчання о 9:00 для вшанування пам'яті людей, загиблих унаслідок збройної агресії росії проти України	щоденно	інформація	педагогічні працівники
Громадянські та соціальні компетентності Екологічна компетентність Підприємливість та фінансова грамотність	Благодійна акція «4 лапи» (збір допомоги для безпритульних тварин, уроки доброти та гуманного ставлення)	05.10.2026-09.10.2026	план фотозвіт	заступники директора з виховної роботи педагог-організатор класні керівники
VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				
6.1. Діагностика				
Дослідження характеру учнів за методикою акцентуцій характеру Х.Шмішека (8 класи)	звіт	жовтень	практичний психолог педагог соціальний	

Проведення моніторингу щодо виявлення можливих випадків булінгу серед здобувачів освіти. Бесіди із класними керівниками	протокол	жовтень	практичний психолог педагог соціальний	
6.2. Профілактика				
Профілактичний тренінг «Апатія і депресія» (профілактика ПТРС)	звіт	жовтень	практичний психолог педагог соціальний	
Психологічний супровід та підтримка учнів із числа внутрішньо переміщених осіб, сімей які переживають втрату	рекомендації	жовтень	практичний психолог	
6.3. Корекція				
Корекційно-розвиткові заняття з здобувачами освіти 1-их, 5-их класів в період адаптації	звіт	жовтень	практичний психолог	
6.4. Консультування				
Індивідуальне консультування з актуальних питань освітнього процесу, особистісної сфери здобувачів освіти (за запитом)	рекомендації	жовтень	практичний психолог	
Індивідуальні консультації вчителів та батьків першокласників	звіт	жовтень	практичний психолог	

6.5. Соціальний захист здобувачів освіти				
Контроль за станом організації безкоштовного гарячого харчування для учнів пільгових категорій	звіт	жовтень	педагог соціальний	
Проведення індивідуальної роботи з учнями з числа внутрішньо переміщених осіб щодо адаптації до навчання у закладі	звіт	жовтень	практичний психолог педагог соціальний	
ЛИСТОПАД **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням здобувачами освіти закладу та навчальних занять; моніторинг причин відсутності та вжиття заходів щодо попередження пропусків без поважних причин	журнал обліку відвідування навчальних занять	листопад	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керівники	
Медико-педагогічний контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти на уроках фізичної культури та під час занять у спортивних секціях	план	листопад	сестра медична	

Моніторинг дотримання температурного режиму в класах та навчальних кабінетах	журнал реєстрації температурного режиму	листопад	сестра медична	
Контроль стану штучного освітлення в навчальних кабінетах	акт перевірки рівня освітленості	до 15.11.2026	сестра медична заступник директора з господарської роботи	
Проведення циклу занять зі здобувачами освіти 1–11 класів з питань профілактики гострих респіраторних вірусних інфекцій, грипу та дотримання правил особистої гігієни в осінньо-зимовий період	план презентація тести	листопад	сестра медична	
Плановий огляд первинних засобів пожежогасіння, перевірка цілісності пломб та манометрів вогнегасників	журнал обліку та технічного стану засобів пожежогасіння	до 10.11.2026	заступник директора з господарської роботи	
Проведення навчання у разі виникнення надзвичайних ситуацій за сценарієм: «Алгоритм дій учасників освітнього процесу при виявленні в приміщенні закладу запаху невідомої хімічної речовини або газу» https://dsns.gov.ua/abetka-bezpeki	наказ план програма	03.11.2026	класні керівники евакуаційна комісія	
Проведення бесіди з безпеки життєдіяльності в умовах воєнного стану «Запобігання проявам диверсійної	інформація	12.11.2026	класні керівники	

діяльності та правила взаємодії з підозрілими особами в умовах воєнного стану»				
Контроль за проведенням комплексу заходів із безпеки на прилеглій території закладу в умовах обмеженої видимості та опадів (зокрема систематичне прибирання опалого листя з пішохідних доріжок, очищення зливостоків, перевірка справності зовнішнього освітлення, контроль стану антиковзного покриття східці	інформація	листопад	заступник директора з господарської роботи	
Моніторинг дотримання санітарно-гігієнічних вимог на харчоблоці та їдальні, контроль за якістю продуктів, умовами їх зберігання та приготування страв згідно з принципами системи НАССР	журнал реєстрації	листопад	члени комісії	
Перевірка дотримання системи контролю доступу на територію закладу (централізований вхід, журнал відвідувачів, реєстрація відвідувань). Контроль входу та виходу працівників, учнів	інформація	листопад	заступник директора з господарської роботи	
Візуальний огляд приміщень та прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	інформація	листопад	заступник директора з господарської роботи	
Проведення моніторингу ефективного функціонування веб-сайту закладу, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти як складової інформаційного простору	інформація	до 20.11.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	

			вчитель інформатики	
Проведення анкетування серед здобувачів освіти щодо якості організації харчування у закладі	анкети довідка	до 23.11.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керівники	
Проведення ІІ етапу Тижня безпеки дорожнього руху	наказ план фотозвіт	10.11.2026- 17.11.2026	педагог-організатор педагогічні працівники	
Проведення Місячника цифрової грамотності	наказ план	01.11.2026- 30.11.2026	заступники директора з виховної роботи педагог-організатор	
Медико-педагогічний контроль за дотриманням вимог офтальмогігієни та профілактики перевтоми здобувачів освіти: ✔ перевірка безперервної тривалості роботи з екранами (ТЗН) на уроках;	журнал контролю санітарно-гігієнічного режиму	листопад	сестра медична	

✔ контроль проведення фізкультхвилинок та гімнастики для очей; ✔ моніторинг рівня штучного освітлення на робочих місцях учнів.				
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення заходів у рамках Міжнародна акція «16 днів активізму проти гендерно зумовленого насильства» https://la-strada.org.ua/wp-content/uploads/2021/01/posibnyk_protydiya-nasylstvu_-dodatok.pdf	наказ план	25.11.2026-	заступники директора з навчально-виховної роботи педагог-організатор	
Тренінг для педагогічних працівників «Невидимі бар'єри: розбираємося в природі упереджень разом із колегами» https://www.storiesthatmove.org/uk/	інформація презентація	05.11.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Проведення щоденних ранкових зустрічей в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів	інформація	листопад	класні керівники	

Організація занять підготовки до НМТ-2027	графік	листопад	педагогічні працівники	
Майстер-клас «Магія точок: створюємо шедевр» (техніка пуантилізму)	фотозвіт	02.11.2026- 05.11.2026	завідувач бібліотеки вчителі мистецтва	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	листопад	заступники директора з навчально-виховної роботи	
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	інформація	листопад	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Моніторинг забезпечення розумного пристосування навчальних матеріалів для учнів з ООП (адаптація завдань, використання візуальних підказок)	інформація	листопад	заступники директора з навчально-виховної роботи	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				

Індивідуальніі консультації із здобувачами освіти, які мають початковий рівень знань та низьку мотивацію щодо підвищення результативності у навчанні	методичні рекомендації	листопад	практичний психолог класні керівники	
Проведення моніторингу щодо якості ведення учнівських зошитів з математики	наказ довідка	до 27.12.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Організація роботи з обдарованими та здібними учнями. Участь у предметних олімпіадах	графік	листопад	заступники директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники	
Участь в STEM-хакатоні «Розумні рішення для реального життя»: створення учнівських інженерних проєктів	графік наказ	листопад	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Організація індивідуальних та групових занять з учнями для надолуження освітніх втрат	графік план	листопад	педагогічні працівники	

Участь у майстер-класах, днях відкритих дверей закладів вищої освіти та інших закладах професійного спрямування	план інформація на сайті	листопад	класні керівники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи педагогічних працівників	інформація	листопад	педагогічні працівники	
Проведення моніторингу дотримання мовного законодавства під час освітнього процесу	наказ довідка	до 20.11.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників, які атестуються, за затвердженим графіком заходів атестаційної комісії з метою оцінювання їх професійних компетентностей.	графік довідка	листопад	члени атестаційної комісії	
Фестиваль цифрових ідей: «Мій успішний урок із залученням технологій ШІ» (у рамках обміну досвідом)	інформація презентація фотозвіт	18.11.2026 20.11.2026	педагогічні працівники	

Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	листопад	педагогічні працівники	
Надання методичної допомоги спеціалістам	методичні матеріали	листопад	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Просвітницький онлайн-практикум (ознайомлення батьків із цифровими ресурсами платформи «Абетка Харчування») https://clipr.cc/zh4HR	інформація презентація	13.11.2026	педагог соціальний класні керівники	
Інтерактивна зустріч / День взаємодії: «Сучасні підлітки: інструкція для розуміння» (спільне обговорення батьків та педагогів щодо вікових криз, мотивації до навчання та безбар'єрного спілкування)	інформація презентація	27.11.2026	практичний психолог кдасні керівники	
Проведення зустрічі з батьками учнів, які потребують підвищеної уваги	індивідуальні рекомендації журнал спостережень	листопад	практичний психолог класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Академічний бліц-турнір: «Чесні знання - успішне майбутнє» (інтерактивна гра-вікторина для формування нульової толерантності до списування)	інформація презентація	06.11.2026	педагог-організатор	

			завідувач бібліотеки класні керівники	
Семінар-практикум: «Моніторинг дотримання принципів академічної доброчесності під час проведення поточного та тематичного оцінювання в	інформація презентація довідка	25.11.2026	уповноважена особа	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення освіти у 2026/2027 навчальному році за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників». Інтерв'ю учасників	анкети	листопад	члени моніторингової групи	
Забезпечення систематичного контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку в частині чергування по закладу	інформація	листопад	адміністрація закладу	
Замовлення документів про базову загальну середню освіту та повну загальну середню освіту	інформаційне підтвердження, реєстр замовлення	до 27.11.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Нарада при директору (за окремим планом)	протокол	листопад	директор	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				

Оновлення інформації закладу про свою діяльність на вебсайті	інформаці	листопад	відповідальна особа	
Організація роботи зі зверненнями учасників освітнього процесу	інформація листування	листопад	секретар	
Проведення анкетування здобувачів освіти та їх батьків з питань запобігання та виявлення корупції у закладі	анкети звіт	до 30.11.2026	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
Проведення щорічної планової інвентаризації необоротних активів та запасів закладу постійно діючою комісією з метою моніторингу ефективності використання матеріально-технічних ресурсів закладу	інвентаризаційні описи, звірявальні відомості	02.11.2026 – 27.11.2026	члени комісії	
Проведення засідання експертної комісії з експертизи цінності документів з метою моніторингу, оптимізації та унормування системи діловодства закладу	протокол засідання ЕК, проєкт номенклатури справ	19.11.2026	члени комісії	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Створення умов для безперервного професійного розвитку: надання методичної допомоги педагогам у виборі суб'єктів підвищення кваліфікаці	методичні рекомендації	листопад	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Надання методичної допомоги спеціалістам	інформація	листопад	заступники директора з	

			навчально-виховної роботи	
Створення банку ідей новітнього освітнього контенту Підготовка та поширення власних авторських матеріалів	матеріали	листопад	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про результати моніторинг щодо якості ведення учнівських зошитів з математики у 2026/2027 навчальному році Про реалізацію заходів Стратегії розвитку фізичного виховання та спорту у 2026/2027 навчальному році Про підсумки проведення ІІ етапу Тижня безпеки дорожнього руху у 2026/2027 навчальному році Про проведення навчання з питань Цивільного Захисту у разі виникнення надзвичайних ситуацій Про запобігання порушенню прав здобувачів освіти у цифровому просторі у 2026/2027 навчальному році	наказ	листопад	директор	

Про посилення контролю щодо профілактики вживання психоактивних речовин, суїцидальних проявів в учнівському середовищі Про підсумки проведення моніторингу щодо стану ведення класними керівниками журналів обліку інструктажів з безпеки життєдіяльності Про проведення бесід щодо попередження дитячого травматизму під час освітнього процесу Про проведення заходів до Дня Гідності та Свободи Про проведення Дня толерантності Про проведення заходів з увічнення пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 років і масових штучних голодів 1921–1923 і 1946–1947 Про проведення Місячника цифрової грамотності Про підсумки проведення Місячника цифрової грамотності Про проведення заходів у рамках Міжнародного дня енергозбереження Про забезпечення заходів щодо профілактики грипу, гострих респіраторних вірусних інфекцій у закладі, вірусного гепатиту А Про запобігання харчовим отруєнням				

Про організацію проведення звірок військово-облікових документів військовозобов'язаних з обліковими даними Потавського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Про дотримання встановленого ліміту споживання природнього газу				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Проведення інструктажів для учнів та вчителів щодо дотримання правил академічної доброчесності під час синхронного та асинхронного онлайн-оцінювання	інструктаж	листопад	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керіники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	**Заходи**	**Дата**	**Форма узагальнення**	**Відпові дальні**

Громадянські та соціальні компетентності	Заходи до Дня Гідності та Свободи Арт-інсталяція «Стрічка свободи» Перегляд та обговорення кіно в стилі TED Майстер-клас «Оберіг Гідності»	20.11.2026	план фотозвіт	педагог-організатор завідувач бібліотеки вчителі історії
Громадянські та соціальні компетентності Культурна компетентність	Заходи до Дня пам’яті жертв Голодоморів Акція- колаж «П'ять колосків Дослідницький хакатон «Карта пам'яті мого краю»	27.11.2026	план фотозвіт	педагог-організатор завідувач бібліотеки вчителі історії
Громадянські та соціальні компетентності Інформаційно-комунікаційна компетентність Навчання впродовж життя	Проведення ІІ етапу Тижня безпеки дорожнього руху	10.11.2026 17.11.2026	план фотозвіт	педагог-організатор педагогічні працівники

Громадянські та соціальні компетентності Інформаційно-комунікаційна компетентність Навчання впродовж життя	Заходи у рамках Міжнародна акція «16 днів активізму проти гендерно зумовленого насильства	25.11.2026-	план фотозвіт	заступники директора з навчально-виховної роботи педагог-організатор класні керівники
Навчання впродовж життя	Захід «Сучасні крила: світ аеророзвідки та військової логістики» (ознайомлення з професіями оператора БПЛА та військового логіста в рамках профорієнтаційної роботи	09.11.2026	план фотозвіт	педагог-організатор
Інформаційно-комунікаційна компетентність Навчання впродовж життя Підприємливість та фінансова грамотність	Місячник цифрової грамотності	02.11.2026 30.11.2026	план фотозвіт	заступники директора з навчально-виховної роботи педагог-організатор

				вчителі інформатики
Громадянські та соціальні компетентності	Закон №4783-IX загальнонаціональна хвилина мовчання о 9:00 для вшанування пам'яті людей, загиблих унаслідок збройної агресії росії проти України	щоденно	інформація	педагогічні працівники
VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				
6.1. Діагностика				
Моніторинг рівня адаптації здобувачів освіти 5-их класів НУШ	протокол	листопад	практичний психолог педагог соціальний	
Вивчення соціальної адаптації здобувачів освіти із числа внутрішньо переміщених осіб (бесіди з класними керівниками)	протокол	02.11.2026- 20.11.2026	педагог соціальний	
Проведення діагностики комунікативних та ораторських здібностей за методикою КОС (11 класи)	звіт	09.11.2026- 23.11.2026	практичний психолог	

Експрес-діагностика мікроклімату в учнівських колективах (за запитом класних керівників)	картка спостережень	листопад	практичний психолог педагог соціальний	
6.2. Профілактика				
Проведення тренінгів: «Емоції під контролем: інструкція з саморегуляції» «Мислення без кордонів: чому стереотипи заважають жити»	матеріали тести	11.11.2026- 27.11.2026	практичний психолог педагог соціальний	
6.3. Корекція				
Корекційно-розвиткові заняття із здобувачами освіти 1-их, 5-их класів в період адаптації. Ігри на розвиток пам’яті, уваги, мислення. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми,які мають низький рівень адаптованості.	план матеріали	листопад	практичний психолог	
6.4. Консультування				
Індивідуальне консультування здобувачів освіти з питань підвищення навчальної мотивації та систематизації відвідування занять	інформація	листопад	практичний психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти				

Індивідуальна робота зі здобувачами освіти пільгових категорій щодо захисту їхніх прав, інтересів та забезпечення психосоціального благополуччя	інформація	листопад	педагог соціальний	
ГРУДЕНЬ **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням здобувачами освіти закладу та навчальних занять; моніторинг причин відсутності та вжиття заходів щодо попередження пропусків без поважних причин	журнал обліку відвідування навчальних занять	грудень	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керівники	
Медико-педагогічний контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти на уроках фізичної культури та під час занять у спортивних секціях	план	грудень	сестра медична	
Моніторинг дотримання температурного режиму в класах та навчальних кабінетах	журнал реєстрації температурного режиму	грудень	сестра медична	
Моніторинг рівня захворюваності учнів на ГРВІ, грип	Журнал обліку інфекційних захворювань	грудень	сестра медична класні керівники	

Контроль за організацією регулярного наскрізного провітрювання кабінетів та дезінфекцією поверхонь	журнал контролю санітарно-гігієнічного режиму	грудень	сестра медична заступник директора з господарської роботи	
Проведення профілактичних бесід з учнями «Тепла розмова про зимовий холод: рятуємося від обмороження правильно» «Пригоди на слизькій дорозі: секрети зимової безпеки»	інформація презентація	06.12.2026 18.12.2026	сестра медична класні керівники	
Моніторинг готовності та роботи альтернативних джерел живлення (генераторів) та системи опалення закладу на випадок аварійних відключень	журнал технічного огляду	03.12.2026	заступник директора з господарської роботи	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	грудень	педагог соціальний класні керівники	
Моніторинг дотримання санітарно-гігієнічних вимог на харчоблоці та їдальні, контроль за якістю продуктів, умовами їх зберігання та приготування страв згідно з принципами системи НАССР.	журнал реєстрації	грудень	члени комісії	
Контроль за проходженням обов'язкових медичних оглядів працівниками школи, у яких термін медогляду спливає у грудні	Журнал проходження медичних оглядів працівниками	грудень	сестра медична	

Організація і проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу перед початком зимових канікул https://spilnoteka.org/catalog/osvityanam/theme/bezpeka-na-kryzi-ta-z-burulkamy/	журнал реєстрації інструктажів	25.12.2026	класні керівники	
Перевірка дотримання системи контролю доступу на територію закладу (централізований вхід, журнал відвідувачів, реєстрація відвідувань). Контроль входу та виходу працівників, учнів	інформація	грудень	заступник директора з господарської роботи	
Візуальний огляд приміщень та прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	інформація	грудень	заступник директора з господарської роботи	
Контроль за дотриманням правил пожежної та техногенної безпеки; проведення перевірки щодо заборони експлуатації несправних приладів опалення та саморобних нагрівальних приладів у приміщеннях закладу	наказ	01.12.2026	директор	
Підготовка та проведення об'єктового протипожежного тренування https://dsns.gov.ua/news/ostanni-novini/mvs-dsns-ta-iunisef-zapustili-nacionalnu-vebplatformu-z-bezpeki-dlia-ditei-batkiv-ta-osvitian	наказ програма	10.12.2026	члени структурних підрозділів	
Проведення Тижня основ правознавства «Право у щоденному житті: захист, безпека, відповідальність»	наказ план	07.12.2026 11.12.2026	педагог-організатор	

			вчителі предмета «Основи правознавства»	
Проведення Тижня англійської моми «English word workshop»	наказ план	14.12.2026 18.12.2026	педагог-організатор вчителі англійської мови	
Проведення моніторингу ефективного функціонування веб-сайту закладу, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти як складової інформаційного простору	інформація	до 18.12.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи вчитель інформатики	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти	наказ	09.12.2025	члени евакуаційної комісії	
Проведення моніторингу стану організації харчування за I семестр 2026/2027 навчального року	довідка наказ	до 30.12.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Проведення моніторингу стану організації роботи з охорони праці за I семестр 2026/2027 навчального року	довідка наказ	до 30.12.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	

2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення інтерактивного інтенсиву до Міжнародного дня прав людини: «Повага та рівність: будуємо простір без стереотипів та цькування»	інформаційно-методичні матеріали	10.12.2025	педагог соціальний класні керівники	
Проведення тренінгу «Простір рівної гідності: етика взаємодії з ветеранами війни та людьми з інвалідністю»	протокол проведення, методична розробка	03.12.2025	практичний психолог педагог соціальний	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Проведення щоденних ранкових зустрічей в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів	інформація	грудень	класні керівники	
Планування і проведення заходів у рамках Національного тижня дитячого читання	наказ план	грудень	завідувач бібліотеки	
Організація занять підготовки до НМТ-2027	графік	грудень	заступники директора з навчально-виховної роботи вчителі-предметники	

Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	грудень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Забезпечення відкритості та зрозумілості системи оцінювання через обов'язкове ознайомлення з ними учнів перед початком виконання робіт	інформація	грудень	педагогічні працівники	
Ознайомлення з графіком діагностувальних, підсумкових робіт за І семестр 2026/2027 навчальний рік	графік	до 08.12.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Перевірка ведення електронних класних журналів	наказ	до 31.12.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Аналіз навчальних досягнень учнів за підсумками І семестру 2026/2027 навчального року з метою виявлення учнів, які потребують підтримки в освітньому процесі	наказ	до 31.12.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	

			класні керівники	
Вивчення ефективності роботи педагогічних працівників із компенсації та надолуження освітніх втрат учнів	наказ довідка	до 31.12.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи голови предметних методичних об'єднань	
Проведення засідання команди психолого-педагогічного супроводу щодо аналізу результатів навчання, динаміки розвитку та коригування ІПР (індивідуальних програм розвитку) дітей з особливими освітніми потребами (ООП) за І семестр	Протокол засідання команди супроводу	до 18.12.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи практичний психолог, асистенти вчителів	
Проведення внутрішнього аналізу сформованості навичок читання та читацької компетентності учнів 1-4 класів	наказ довідка	до 26.12.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи вчителі початкових класів	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				

Проведення заходу «Зелена генерація: фізика альтернативної енергетики» (вивчення ринку професій в інженерії відновлюваних джерел енергії, гідродинаміці та напівпровідниковій фізиці у рамках профорієнтаційної роботи задля формування предметних компетентностей з фізики)	фотозвіт	04.12.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи вчителі фізики	
Планування роботи індивідуальних та групових занять на канікули із метою подолання освітніх втрат	графік	грудень	педагогічні працівники	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи педагогічних працівників над проблемою	інформація	грудень	педагогічні працівники	
Вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників, які атестуються, за затвердженим графіком заходів атестаційної комісії з метою оцінювання їх професійних компетентностей	план	грудень	члени атестаційної комісії	
Планування роботи закладу на час зимових канікул	наказ план	до 18.12.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				

Аналіз виконання плану підвищення кваліфікації за 2026 рік Затвердження плану підвищення кваліфікації на 2027 рік.	план	до 25.12.2026	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Засідання атестаційної комісії 1.Про розгляд заяв педагогічних працівників щодо проходження позачергової атестації та заяв про перенесення строку атестації. 2.Про розгляд заяв педагогічних працівників про включення їх до списків осіб, які підлягають черговій атестації (яких не було включено станом на 10 жовтня). 3.Про дотримання вимог до присвоєння кваліфікаційний категорій та педагогічних звань. 4.Про хід вивчення педагогічної діяльності педагогічних працівників	протокол	до 20.12.2026	голова атестаційної комісії	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	грудень	педагогічні працівники	
Надання методичної допомоги спеціалістам	методичні матеріали	грудень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				

Інтерактивний сімейний челендж: «Родинні традиції здоров'я» (онлайн-марафон корисних сніданків або спільних ранкових руханок	план	до 11.12.2026	педагог-організатор класні керівники	
Проведення батьківських зборів (онлайн/офлайн): «Підсумки І семестру та безпека дітей під час зимових канікул»	протокол	до 28.12.2026	класні керівники	
Організація благодійного ярмарку на підтримку ЗСУ «Сила єдності»	звіт	24.12.2026	заступники директора з виховної роботи педагог-організатор	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Проведення онлайн-гри «Академічнва доброчесність» https://www.educaplay.com/learning-resources/21178047-learning_resource.html	тести	до 18.12.2026	вчителі інформатики	
Проведення Тижня з академічної доброчесності «Чесна освіта — твій персональний бренд» https://study.nazk.gov.ua/ https://drive.google.com/drive/folders/1WfgUZC6vkn6HveMW-GVl1hb94lsqXYQ8	наказ план звіт	01.12.2026 09.12.2026	заступники директора з виховної роботи педагог-організатор	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2026/2027 навчальному році«Педагогічна діяльність педагогічних працівників». Спостереження за освітнім процесом	форма	грудень	члени моніторингової групи	
Забезпечення систематичного контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку в частині чергування по закладу	інформація	грудень	адміністрація закладу	
Проведення засідання трудового колективу «Аналіз соціально-правового захисту та умов праці колективу»	протокол засідання трудового колективу	29.12.2026	директор	
Нарада при директору	протокол	грудень	адміністрація закладу	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Узагальнення результатів річної інвентаризації, оформлення актів списання непридатних матеріальних цінностей та відображення їх у бухгалтерському обліку закладу.	протокол засідання інвентаризаційної комісії, акти списання, наказ	до 20.12.2026	директор члени комісії	

Проведення підсумкового засідання ЕК щодо закриття номенклатури справ за 2026 рік та схвалення проєкту номенклатури на 2027 календарний рік	протокол засідання ЕК наказ номенклатура	до 31.12.2026	директор члени комісії	
Оновлення інформації закладу про свою діяльність на вебсайті	інформація	грудень	відповідальна особа	
Робота зі зверненнями учасників освітнього процесу	інформація листування	грудень	секретар	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Створення умов для безперервного професійного розвитку: надання методичної допомоги педагогам у виборі суб'єктів підвищення кваліфікаці	методичні рекомендації	грудень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Надання методичної допомоги спеціалістам	інформація	грудень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Створення банку ідей новітнього освітнього контенту Підготовка та поширення власних авторських матеріалів	матеріали	грудень	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				

Підготувати накази Про результати моніторингу стану організації харчування у закладі за підсумками І семестру 2026/2027 навчального року Про підсумки методичної роботи за І семестр 2026/2027 навчального року Про результати моніторингу стану організації роботи щодо подолання освітніх втрат за підсумками І семестру 2026/2027 навчального року Про стан роботи закладу щодо профілактики дитячої злочинності, правопорушень серед учнів за підсумками І семестру 2026/2027 навчального року Про стан роботи закладу щодо забезпечення профорієнтаційної орієнтації за підсумками І семестру 2026/2027 навчального року Про підсумки роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності за І семестр 2026/2027 навчального року Про підсумки роботи з цивільного захисту за І семестр 2026/2027 навчального року Про підсумки роботи закладу з національно-патріотичного виховання за І семестр 2026/2027 навчального року	наказ	грудень	директор	

Про стан роботи закладу щодо запобігання корупції за підсумками за І семестру 2026/2027 навчального року Про стан роботи соціально-психологічної служби закладу за підсумками І семестру 2026/2027 навчального року Про виконання Плану заходів з реалізації завдань цільової Програми розвитку функціонування української мови як державної у сфері освіти за підсумками І семестру 2026/2027 навчального року Про стан роботи закладу щодо дотримання та реалізації принципів академічної доброчесності за підсумками І семестру 2026/2027 навчального року про організацію роботи щодо стану медичного обслуговування учасників освітнього процесу за підсумками І семестру 2026/2027 навчального року Про результати моніторингу щодо ефективності організації змішаного формату навчання (із застосуванням технологій дистанційного навчання) у І семестрі 2026/2027 навчального р Про проведення Тижня англійської моми «English word workshop»оку Проведення Тижня основ правознавства «Право у щоденному житті: захист, безпека, відповідальність»				

Про проведення Тижня академічної доброчесності «Чесна освіта - твій персональний бренд» у закладі у 2026/2027 навчальному році Про підготовку та проведення об’єктового протипожежного тренування у 2026/2027 навчальному році Про організацію і проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу перед початком зимових канікул та під час проведення Різдвяних і Новорічних свят у 2026/2027 навчальному році Про проведення Національного тижня дитячого читання у 2026/2027 навчального року Про проведення заходів у рамках Міжнародного дня людей з інвалідністю у закладі у 2026/2027 навчальному році Про результати перевірки ведення електронного класного журналу Про посилення контролю за комплексом заходів щодо попередження негативних явищ та організації змістовного дозвілля учнів під час зимових канікул у 2026/2027 навчальному році				

Про проведення діагностичних робіт з української мови та математики у 5-11 класах за І семестр 2026/2027 навчального року Про організацію роботи класних керівників за підсумками І семестру 2026/2027 навчального року Про затвердження орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2027 рік Про дотримання правил пожежної та техногенної безпеки, заборони експлуатації несправних приладів опалення та саморобних нагрівальних приладів в приміщеннях закладу Про організацію роботи закладу на час зимових канікул у 2026/2027 навчальному році Про результати моніторингу стану відвідування учнями навчальних занять за І семестр 2026/2027 навчального року Про перенесення робочих днів у 2027 році				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Проведення моніторингу щодо формування політики академічної доброчесності	інформація анкети	грудень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				

Формування компетентностей	**Заходи**	**Дата**	**Форма узагальнення**	**Відпові дальні**
Громадянські та соціальні компетентності Підприємливість та фінансова грамотність	Благодійний ярмарок до Дня волонтера на підтримку ЗСУ	04.12.2026	звіт	заступники директора з виховної роботи педагог-організатор
Громадянські та соціальні компетентності	Проведення Тижня основ правознавства «Право у щоденному житті: захист, безпека, відповідальність	04.12.2026 11.12.2026	звіт	педагог-організатор вчителі предмета «Основи правознавства»
Здатність спілкуватися іноземними мовами	Проведення Тижня англійської моми «English word workshop»	14.12.2026 18.12.2026	звіт	педагог-організатор вчителі англійської мови
Екологічна компетентність	Акція «Годівничка для синички»	грудень	фотозвіт	педагог-організатор класні керівники

Громадянські та соціальні компетентності Культурна компетентність	Заходи у рамках Всесвітнього дня української хустки Географічно-етнографічний проєкт «Карта української хустки» Флешмоб «Крізь простір і час: мамин оберіг»	07.12.2026	фотозвіт	педагог-організатор класні керівники
Навчання впродовж життя	Проведення заходу «Зелена генерація: фізика альтернативної енергетики»	04.12.2026	фотозвіт	педагог-організатор вчителі фізики
Громадянські та соціальні компетентності	Закон №4783-IX загальнонаціональна хвилина мовчання о 9:00 для вшанування пам’яті людей, загиблих унаслідок збройної агресії росії проти України	щоденно	інформація	педагогічні працівники

VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				
6.1. Діагностика				
Комплексне дослідження рівня задоволеності професійною діяльністю, умовами праці та стану психологічної атмосфери в колективі (шляхом анонімного анкетування та методики Ф. Фідлера).	анкета звіт	грудень	практичний психолог	
Вивчення рівня обізнаності здобувачів освіти щодо здорового способу життя	звіт	грудень	практичний психолог педагог соціальний	
Дослідження особистісного розвитку за методикою З.Карпенка «Діагностика вад особистісного розвитку» (4-ті класи)	звіт		практичний психолог	
6.2. Профілактика				
Психологічний супровід та підтримка учнів із числа внутрішньо переміщених осіб, сімей які переживають втрату	рекомендації	грудень	практичний психолог	
Скринінг-анкетування «Виявлення ризиків деструктивної інтернет-активності підлітків»	анкета звіт	грудень	практичний психолог педагог соціальний	
6.3.Корекція				

Корекційно-розвиткові заняття з дітьми, які мають низький рівень адаптованості.	звіт	грудень	практичний психолог педагог соціальний	
Корекційно-відновлювальні заняття зі стабілізації емоційного стану учнів під час тривог та стресових ситуацій	звіт	грудень	практичний психолог педагог соціальний	
Індивідуальні корекційно-відновлювальні заняття з учнями, які мають труднощі в поведінковій саморегуляції.	звіт	грудень	практичний психолог педагог соціальний	
6.4.Консультування				
Консультативна підтримка сімей та педагогів, які працюють із дітьми, що переживають гострий стрес, психотравму або адаптуються як ВПО.	інформ-довідки	грудень	практичний психолог	
6.5.Соціальний захист здобувачів освіти				
Організація соціальної підтримки дітей вразливих категорій (забезпечення новорічними подарунками, одягом, взуттям та канцтоварами) шляхом взаємодії з благодійними фондами, органами місцевого самоврядування та батьківською спільнотою.	списки звіт	грудень	педагог соціальний	
СІЧЕНЬ				

I.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням здобувачами освіти закладу та навчальних занять; моніторинг причин відсутності та вжиття заходів щодо попередження пропусків без поважних причин	журнал обліку відвідування навчальних занять	січень	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керівники	
Медико-педагогічний контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти на уроках фізичної культури та під час занять у спортивних секціях	план	січень	сестра медична	
Моніторинг дотримання температурного режиму в класах та навчальних кабінетах	журнал реєстрації температурного режиму	січень	сестра медична	
Моніторинг рівня захворюваності учнів на ГРВІ, грип	журнал обліку інфекційних захворювань	січень	сестра медична класні керівники	
Контроль за організацією регулярного наскрізного провітрювання кабінетів та дезінфекцією поверхонь	журнал контролю санітарно-гігієнічного режиму	січень	сестра медична заступник директора з	

			господарської роботи	
Контроль за безпечним станом території (очищення від снігу, криги, бурульок, посипання протиожеледними сумішами)	журнал оперативного контролю акти	січень	заступник директора з господарської роботи	
Проведення планового огляду учнів на педикульоз та коросту після зимових канікул https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z2219-23 - Text	журнал огляду учнів на педикульоз	11.01.2027 14.01.2027	сестра медична	
Моніторинг та актуалізація відомостей «Листків здоров'я» у класних журналах; внесення змін до списків учнів, віднесених за станом здоров'я до основної, підготовчої та спеціальної медичних груп на II семестр https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0772-09 - Text	листки здоров'я	до 11.01.2027	сестра медична, класні керівники, вчителі фізичної культури	
Профілактика інфекцій: практичні тренінги з респіраторної гігієни; розміщення наочних пам'яток у зонах загального користування та батьківських чатах	інформаційні матеріали (постери/пам'ятки), матеріали практичних занять	11.01.2027 14.01.2027	сестра медична класні керівники	
Моніторинг дотримання санітарно-гігієнічних вимог на харчоблоці та їдальні, контроль за якістю продуктів, умовами їх зберігання та приготування страв згідно з принципами системи НАССР.	журнал реєстрації	січень	члени комісії	

Перевірка дотримання системи контролю доступу на територію закладу (централізований вхід, журнал відвідувачів, реєстрація відвідувань). Контроль входу та виходу працівників, учнів	інформація	січень	заступник директора з господарської роботи	
Візуальний огляд приміщень та прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	інформація	січень	заступники директора з господарської роботи	
Проведення інструктажів із безпеки життєдіяльності здобувачів освіти перед початком занять у ІІ семестрі	журнали реєстрації інструктажів	11.01.2027	класні керівники	
Комплексна перевірка готовності та технічного стану захисної споруди	акт обстеження укриття, журнал обліку стану захисної споруди	до 05.01.2027	заступник директора з господарської роботи,	
Проведення Тижня географії «Подорож, що не має кордонів»	наказ план	18.01.2027 22.01.2027	педагог-організатор вчителі географії	
Проведення Тижня зарубіжної літератури «Літературний сторітелінг: від папірусу до блогу»	наказ план	25.01.2027 29.01.2027	педагог-організатор вчителі зарубіжної літератури	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				

Проведення заняття з елементами тренінгу для педагогічних працівників щодо розвитку навичок ненасильницького спілкування, розпізнавання ознак кібербулінгу та алгоритму дій у разі виявлення фактів жорстокого поводження з дітьми https://osvitoria.media/experience/buling-vchyteliv-u-tik-tok-yak-reaguvaty-i-zmusyty-kryvdnyka-zaplatyty-shtraf/ https://nads.gov.ua/storage/app/sites/5/uploaded-files/posibnik-dlia-treneriv-zapobigannia-nasilstvu.pdf	інформація презентація	04.01.2027	практичний психолог педагог соціальний	
Практичний тренінг «Протидія та запобігання насильству: безпековий простір учня» (9-11 класи) https://ed-era.com/projects/nonviolence/	інформація презентація	18.01.2027	практичний психолог педагог соціальний	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Проведення щоденних ранкових зустрічей в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів	інформація	січень	класні керівники	
Майстер-клас «Магія зім'ятого аркуша» (нетрадиційніа техніка малювання)	інформація презентація	27.01.2027	педагог-організатор завідувач бібліотеки вчителі мистецтва	

Організація занять підготовки до НМТ-2027	графік	січень	заступники директора з навчально-виховної роботи вчителі-предметники	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	січень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об’єктивне та доброчесне оцінювання				
Забезпечення відкритості та зрозумілості системи оцінювання через обов’язкове ознайомлення з ними учнів перед початком виконання робіт	інформація	січень	педагогічні працівники	
Організація цифрового рефлексійного простору (із використанням платформ Padlet) «Прозоре оцінювання: погляд учнів»: залучення здобувачів освіти до візуалізації та обговорення власних очікувань щодо зрозумілості, відкритості та об'єктивності критеріїв оцінювання у ІІ семестрі.	інформація	січень	педагогічні працівники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				

Проведення інтерактивного інтенсиву «Маршрут подолання освітніх втрат»: серія коротких неформальних занять (робота в мікрогрупах) для надолуження ключових тем, з яких учні виявили найнижчі результати в І семестрі.	коригувальні плани	січень	педагогічні працівники	
Проведення внутрішнього аналізу оцінювання навчальних досягнень учнів за І семестр	наказ довідка	січень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Організація роботи з обдарованими та здібними учнями	план	січень	заступники директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники	
Проведення заходу «Цифровий всесвіт: світ ІТ-індустрії та штучного інтелекту» (ознайомлення з професіями розробника програмного забезпечення, інженера з комп'ютерних систем, фахівця зі штучного інтелекту та системного адміністратора в рамках профорієнтаційної роботи задля формування предметних компетентностей предмета «Інформатика»)	фотозвіт	26.01.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи вчителі інформатики	

Участь у майстер-класах, днях відкритих дверей закладів вищої освіти та інших закладах професійного спрямування	план інформація на сайті	січень	класні керівники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Аналіз календарно-тематичного планування на ІІ семестр 2026/2027 навчального року	календарно-тематичне планування	до 04.01.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи педагогічних працівників над проблемою	інформація	січень	педагогічні працівники	
Вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників, які атестуються, за затвердженим графіком заходів атестаційної комісії з метою оцінювання їх професійних компетентностей	план	січень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Майстер-клас «Диференціація та індивідуалізація навчальних завдань за допомогою інтелектуальних цифрових систем для учнів із різним рівнем підготовки»	методичні матеріали презентація	20.01.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	

			голови предметних методичних об’єднань	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	січень	педагогічні працівники	
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Організація та проведення Дня відкритих дверей для батьків майбутніх першокласників з метою ознайомлення з освітнім простором закладу, презентації освітніх програм (у межах НУШ) та забезпечення безпосередньої взаємодії із вчителями початкових класів, які здійснюватимуть набір учнів на 2027/2028 навчальний рік	презентація інформаційний реліз на вебсайті закладу	28.01.2027	директор заступники директора з навчально-виховної роботи практичний психолог вчителі початкових класів	
Проведення анонімного анкетування (із використанням онлайн-інструментів) з метою моніторингу думки батьків щодо рівня безпеки освітнього середовища,	аналітична довідка за результатами анкетування	11.01.2027 29.01.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності				
Конкурс коміксів «Бути чесним - це мейнстрим»	виставка робіт	січень	педагог-організатор	

			вчителі мистецтва класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Аналіз результативності виконання річного плану роботи закладу у І семестрі та внесення коректив на ІІ семестр	внесення коректив (план)	до 08.01.2027	адміністрація закладу	
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2026/2027 навчальному році «Педагогічна діяльність педагогічних працівників». Вивчення документації	матеріали	січень	члени моніторингової групи	
Забезпечення систематичного контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку в частині чергування по закладу	інформація	січень	адміністрація закладу	
Вивчення потреб працівників закладу щодо зміцнення матеріально-технічної бази навчальних кабінетів	опитувальні листи	до 20.01.2027	заступник директора з господарської роботи завідувачі кабінетів	

Аналіз реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року за підсумками 2026 року. Планування на 2027 рік https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/366-2021-%D1%80 - Text	наказ довідка	06.01.2027	директор заступники директора з навчально-виховної роботи заступники директора з господарської роботи	
Аналіз виконання плану заходів щодо військового обліку за 2026 рік	наказ довідка	08.01.2027	відповідальна особа	
Нарада при директору	протокол	12.01.2027	адміністрація закладу	
Засідання педагогічної ради	протокол	До 14.01.2027	директор заступники директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				

Оновлення інформації закладу про свою діяльність на вебсайті	інформація	січень	відповідальна особа	
Організація роботи зі зверненнями учасників освітнього процесу	інформація листування	січень	секретар	
Семінар-практикум із розбором типових практичних ситуацій. «Благодійні внески, подарунки та корупційні ризики: як захистити педагога від правопорушень»	інформація презентація	18.01.2027	уповноважена особа	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Створення умов для безперервного професійного розвитку: надання методичної допомоги педагогам у виборі суб'єктів підвищення кваліфікаці	методичні рекомендації	січень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Надання методичної допомоги спеціалістам	інформація	січень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про виконання плану заходів реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року за підсумками 2026 року				

Про організаційно-методичні заходи щодо сприяння професійному розвитку педагогічних працівників та інноваційну діяльність у ІІ семестрі 2026/2027 навчальному році Про організацію роботи з обдарованими здобувачами освіти за підсумками І семестру 2026/2027 навчального року Про виконання плану заходів щодо військового обліку за 2026 рік Про відзначення Дня Соборності України у закладі у 2026/2027 навчальному році Про стан роботи закладу щодо соціального захисту учнів пільгових категорій за підсумками І семестру 2026/2027 навчального року Про проведення заходів до Дня пам’яті героїв Крут у закладі у 2026/2027 навчальному році Про проведення заходів до Дня пам’яті захисників Донецького аеропорту у 2026/2027 навчальному році Про проведення заходів до Міжнародного Дня пам’яті жертв Голокосту у закладі у 2026/2027 навчальному році				

Про результати моніторингу рівня навчальних досягнень здобувачів освіти 5-11 класів за підсумками І семестру 2026/2027 навчального року Про виконання плану заходів реалізації Стратегії впровадження гендерної рівності у сфері освіти до 2030 року за підсумками І семестру 2026/2027 навчального року Про стан роботи закладу щодо звернень громадян за підсумками І семестру 2026/2027 навчального року Про затвердження графіка щорічних основних відпусток педагогічних працівників закладу Про організацію харчування та встановлення вартості харчування у ІІ семестрі 2026/2027 навчального року Про організацію безпечної життєдіяльності учасників освітнього процесу Про організацію роботи закладу щодо попередження травматизму за підсумками І семестру 2026/2027 навчального року Про організацію і ведення цивільного захисту у 2027 році Про стан виконання освітніх програм та навчальних планів за І семестр 2026/2027 навчального року				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				

Вивчення впровадження практик з академічної доброчесності (у рамках обміну досвідом)	матеріали презентація	26.01.2027	педагогічні працівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	**Заходи**	**Дата**	**Форма узагальнення**	**Відпові дальні**
Громадянські та соціальні компетентності Культурна компетентність Інформаційно-цифрова компетентність	Заходи до Дня Соборності України Арт-платформа «Пазл Соборності» Інсталяція «Ланцюг подяки та надії» Воркшоп «Стиль єдності»	22.01.2027	план фотозвіт	педагог-організатор завідувач бібліотеки вчителі історії
Громадянські та соціальні компетентності Культурна компетентність Інформаційно-цифрова компетентність	Заходи до Міжнародного дня пам’яті жертв Голокосту «Сльоза кришталева на попелі світу» Історичний квіз «Хроніки пам'яті:	22.01.2027	план фотозвіт	педагог-організатор завідувач бібліотеки вчителі історії

	що ми знаємо про минуле» Арт-акція «Жовта кульбаба - символ надії»			
Громадянські та соціальні компетентності Культурна компетентність Інформаційно-цифрова компетентність	Заходи до Дня пам’яті «Ціна свободи» Історичний екскурс-реквієм «Крути: подвиг у вимірі часу» Діджитал-проєкт «Покоління нескорених: від Крут до сьогодення»	29.01.2027	план фотозвіт	педагог-організатор завідувач бібліотеки вчителі історії
Екологічна компетентність Компетентності в галузі природничих наук Інноваційність	Проведення Тижня географії «Подорож, що не має кордонів»	18.01.2027 22.01.2027	план фотозвіт	заступники директора з навчально-виховної роботи педагог-організатор завідувач бібліотеки

				вчителі географії
Культурна компетентність	Проведення Тижня зарубіжної літератури «Літературний сторітелінг: від папірусу до блогу»	25.01.2027 29.01.2027	план фотозвіт	заступники директора з навчально-виховної роботи педагог-організатор завідувач бібліотеки вчителі зарубіжної літератури
Громадянські та соціальні компетентності	Закон №4783-IX загальнонаціональна хвилина мовчання о 9:00 для вшанування пам’яті людей, загиблих унаслідок збройної агресії росії проти України	щоденно	інформація	педагогічні працівники
Інформаційно-комунікаційна компетентність Навчання впродовж життя	Проведення заходу «Цифровий всесвіт: світ ІТ-індустрії та штучного інтелекту»	26.01.2027	план фотозвіт	заступники директора з навчально-виховної роботи

	(ознайомлення з професіями розробника програмного забезпечення, інженера з комп'ютерних систем, фахівця зі штучного інтелекту та системного адміністратора			педагог-організатор завідувач бібліотеки вчителі інформатики
VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				
6.1. Діагностика				
Актуалізація соціальних паспортів класів та загальношкільного соціального паспорта (моніторинг змін у статусі родин пільгових категорій, внутрішньо пепеміщених осіб)	оновлений соціальний паспорт закладу	до 22.01.2027	педагог соціальний класні керівники	
Психодіагностичне дослідження індивідуальних особливостей здобувачів освіти, які мають ознаки дезадаптації, для визначення причин труднощів у навчанні	протоколи діагностики, рекомендації	січень	практичний психолог педагог соціальний	
6.2. Профілактика				

Профілактика емоційного вигорання педагогів. Заняття з елементами тренінгу. Арттерапія в техніці монотипії «Плями Роршаха: трансформація стресу» (малювання відбитками фарби на склі	інформація, презентація, фотозвіт	08.01.2027	практичний психолог	
Психологічний супровід та підтримка учнів із числа внутрішньо переміщених осіб, сімей які переживають втрату	рекомендації	січень	практичний психолог	
6.3. Корекція				
Корекційні заняття на формування психологічного мікроклімату класу	інформація	січень	практичний психолог педагог соціальний	
6.4. Консультування				
Консультативна підтримказдобувачів освіти щодо зниження рівня екзаменаційної тривожності, психологічної мобілізації та саморегуляції під час підготовки до НМТ	інформація	січень	практичний психолог	
Групові консультації для учнів 9-х класів щодо профільного самовизначення та свідомого вибору напряму подальшого навчання.	інформація	січень	практичний психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти				

Сприяння в отриманні матеріальної (гуманітарної) допомоги здобувачами освіти пільгових категорій через взаємодію з громадськими організаціями та благодійними фондами.	Списки акти приймання-передачі	січень	педагог соціальний	
ЛЮТИЙ **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням здобувачами освіти закладу та навчальних занять; моніторинг причин відсутності та вжиття заходів щодо попередження пропусків без поважних причин	журнал обліку відвідування навчальних занять	лютий	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керівники	
Медико-педагогічний контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти на уроках фізичної культури та під час занять у спортивних секціях	план	лютий	сестра медична	
Моніторинг дотримання температурного режиму в класах та навчальних кабінетах	Журнал реєстрації температурного режиму	лютий	сестра медична	

Моніторинг рівня захворюваності учнів на ГРВІ, грип	Журнал обліку інфекційних захворювань	лютий	сестра медична класні керівники	
Контроль за організацією регулярного наскрізного провітрювання кабінетів та дезінфекцією поверхонь	журнал контролю санітарно-гігієнічного режиму	лютий	сестра медична заступник директора з господарської роботи	
Медико-педагогічний контроль за дотриманням вимог офтальмогігієни та профілактики перевтоми здобувачів освіти: ✔ перевірка безперервної тривалості роботи з екранами (ТЗН) на уроках; ✔ контроль проведення фізкультхвилинок та гімнастики для очей; ✔ моніторинг рівня штучного освітлення на робочих місцях учнів.	журнал контролю санітарно-гігієнічного режиму	лютий	сестра медична	
Контроль за безпечним станом території (очищення від снігу, криги, бурульок, посипання протиожеледними сумішами)	журнал оперативного контролю	лютий	заступник директора з	

	акти		господарської роботи	
Моніторинг дотримання санітарно-гігієнічних вимог на харчоблоці та їдальні, контроль за якістю продуктів, умовами їх зберігання та приготування страв згідно з принципами системи НАССР. Візуальний огляд приміщень та прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	журнал реєстрації інформація	лютий лютий	члени комісії заступник директора з господарської роботи офіцер служби освітньої безпеки	
Перевірка дотримання системи контролю доступу на територію закладу (централізований вхід, журнал відвідувачів, реєстрація відвідувань). Контроль входу та виходу працівників, учнів	інформація	лютий	заступник директора з господарської роботи	
Плановий моніторинг маркування безпекових зон всередині приміщення за принципами універсального дизайну: ✔ перевірка наявності та яскравості контрастного (жовтого) маркування першої і останньої сходинок внутрішніх сходів та прозорих дверей;	інформація	03.02.2027	сестра медична, заступник директора з господарської роботи	

✔ контроль чистоти та доступності шляхів евакуації та коридорів (відсутність зайвих речей, меблів).				
Організація роботи щодо підготовки до проведення Дня цивільного захисту https://www.unicef.org/ukraine/stories/inforce-team	наказ план	05.02.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керівники	
Планування і проведення заходів у рамках Дня безпечного інтернету (розміщення інформації на сайті закладу) https://clipr.cc/3nr1N	наказ план	10.02.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керівники	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти	наказ план	12.02.2027	команда реагування класні керівники	
Проведення моніторингу щодо дотримання вимог з охорони праці, ведення документації з безпеки життєдіяльності	наказ довідка	до 15.02.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Аналіз роботи закладу роботи закладу щодо профілактики травматизму виробничого та невиробничого характеру	наказ план	до 15.02.2027	заступники директора з	

https://pro-op.com.ua/news/78632-zmini-u-pravilakh-rozsliduvannya-neshchasnikh-vipadkiv			навчально-виховної роботи сестра медична, заступник директора з господарської роботи	
Оновлення інформаційних стендів та куточків безпеки щодо правил поведінки при виявленні вибухонебезпечних предметів (мінна безпека).	інформаційні матеріали	до 15.02.2027	офіцер служби освітньої безпеки	
Перевірка стану збереження та маркування шкільних меблів у класах з метою профілактики порушень постави (сколіозу) у дітей	акт перевірки	до 25.02.2027	сестра медична, заступник директора з господарської роботи	
Проведення Тижня інформатики «Простір цифрових технологій»	наказ план	08.02.2027 12.02.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи вчителі інформатики	
Проведення Тижня фізики «За лаштунками законів природи»	наказ план	15.02.2027 19.02.2027	заступники директора з	

			навчально-виховної роботи вчителі фізики	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Зустріч із представниками ювенальної превенції щодо правових наслідків булінгу та відповідальності підлітків	інформація	лютий	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Арт-акція «Рівність через дизайн»: залучення учнів до створення колажів	фотозвіт	лютий	педагог-організатор завідувач бібліотеки	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Проведення щоденних ранкових зустрічей в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів	інформація	лютий	класні керівники	
Організація занять підготовки до НМТ-2027	графік	лютий	заступники директора з навчально-виховної роботи	

			вчителі-предметники	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	лютий	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Методичний діалог «Універсальний дизайн у дії»: обмін досвідом застосування гнучких форм роботи та пристосування матеріалів для учнів із різними потребами	методичні рекомендації презентація	17.02.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники	
Проведення серії відкритих діалогів із керівником закладу «Пітчинг класних проєктів» (презентація кожним класом своїх візуальних ідей та пропозицій щодо модернізації шкільного простору)	карта учнівських ініціатив	лютий	директор	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Забезпечення відкритості та зрозумілості системи оцінювання через обов'язкове ознайомлення з ними учнів перед початком виконання робіт	інформація	лютий	педагогічні працівники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				

Вивчення стану застосування технік формувального оцінювання вчителями (через спостереження за уроками) як інструменту відстеження успіху учня	інформація	лютий	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Проведення заходу «Слідами істини: світ криміналістики та судової експертизи» (ознайомлення з професіями судового експерта-криміналіста, слідчого, експерта-графолога (аналіз почерку), балістика та поліграфолога (спеціаліста з детектора брехні) в рамках профорієнтаційної роботи задля формування предметних компетентностей предметів «Історія» та «Основи правознавства»).	фотозвіт	22.02.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи вчителі історії вчителі предмета «Основи правознавства»	
Участь у майстер-класах, днях відкритих дверей закладів вищої освіти та інших закладах професійного спрямування	план інформація на сайті	лютий	класні керівники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи педагогічних працівників	інформація	лютий	педагогічні працівники	

Вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників, які атестуються, за затвердженим графіком заходів атестаційної комісії з метою оцінювання їх професійних компетентностей	план	лютий	заступники директора з навчально-виховної роботи	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Практикум «Голосові ШІ-асистенти та клонування голосу для дистанційного/асинхронного навчання» (у рамках обміну досвідом)	методичні матеріали презентація	24.02.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи голови предметних методичних об’єднань	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	лютий	педагогічні працівники	
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Організація профорієнтаційних зустрічей для учнів 9-11 класів «Побудова кар’єри» за участю батьків-фахівців різних галузей	інформація фотозвіт	19.02.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керівники	

Організація та проведення внутрішнього моніторингу (аудиту) роботи харчоблоку за участю батьківської громади щодо дотримання санітарно-гігієнічних вимог та впровадження принципів системи НАССР.	акт громадського контролю харчування	26.02.2027	адміністрація закладу	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності				
Практикум «Мистецтво лінку»: навчання учнів правилам оформлення списку використаних джерел та гіперпосилань у цифрових презентаціях та проєктах	інформація презентація	11.02.2027	завідувач бібліотеки вчителі української мови	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Планування адаптаційних заходів та розробка змісту занять з підготовки дітей до навчання у перших класах в умовах Нової української школи	план заходів, робочі матеріали занять	до 22.02.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи практичний психолог вчителі початкових класві	
Забезпечення систематичного контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку в частині чергування по закладу	інформація	лютий	адміністрація закладу	

Планування заходів щодо забезпечення пожежної та техногенної безпеки у весняно-літній період 2027 року	наказ план	до 25.02.2027	заступник директора з господарської роботи	
Проведення моніторингу організації роботи групи подовженого дня	наказ довідка	до 25.02.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Прогнозування та формування проєкту планової мережі класів закладу освіти на 2027/2028 навчальний рік	проєкт мережі класів	лютий	адміністрація закладу	
Нарада при директору	протокол	19.02.2027	адміністрація закладу	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Оновлення інформації закладу про свою діяльність на вебсайті	інформація	лютий	відповідальна особа	
Організація роботи зі зверненнями учасників освітнього процесу	інформація листування	лютий	секретар	
Тренінг «Основи антикорупційного законодавства України та формування нульової толерантності до корупції»	інформація презентація	18.02.2027	уповноважена особа	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				

Створення умов для безперервного професійного розвитку: надання методичної допомоги педагогам у виборі суб'єктів підвищення кваліфікаці	методичні рекомендації	лютий	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Надання методичної допомоги спеціалістам	інформація	лютий	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Створення банку ідей новітнього освітнього контенту Підготовка та поширення власних авторських матеріалів	матеріали	лютий	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про результати роботи закладу щодо профілактики травматизму виробничого та невиробничого характеру Про результати моніторингу організації роботи групи подовженого дня Про затвердження заходів щодо забезпечення пожежної та техногенної безпеки у весняно-літній період 2027 року Про організацію роботи з майбутніми першокласниками та організацію набору дітей на навчання до 1-х класів закладу				

Про затвердження Плану заходів з реалізації Стратегії утвердження української національної та громадянської ідентичності на 2027 рік Про організацію та проведення заходів із вшанування подвигу учасників Революції Гідності та увічнення пам’яті Героїв Небесної Сотні Про проведення заходів у рамках Міжнародного дня рідної мови Про проведення заходів у рамках Дня безпечного Інтернету Про проведення моніторингу щодо дотримання вимог з охорони праці, ведення документації з безпеки життєдіяльності Про проведення Тижня інформатики «Простір цифрових технологій» Про проведення Тижня фізики «За лаштунками законів природи» Про проведення заходів «Цивільний захист та безпека життєдіяльності. Про результати моніторингу щодо забезпечення комп’ютерним обладнанням, доступом до мережі Інтернет Про формування проєкту планової мережі класів закладу освіти на 2027/2028 навчальний рік				

Про посилення роботи щодо інформаційної гігієни, безпеки в інтернеті та превентивних заходів щодо протидії вербуванню дітей спецслужбами рф				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Методична сесія вчителів-предметників щодо обміну досвідом упровадження технік взаємооцінювання учнів як інструменту підвищення довіри до результатів навчання.	інформація презентація протокол	02.02.2027	педагогічні працівники	
Розроблення та публікація інфографіки для батьків «Штучний інтелект та домашні завдання: де межа між допомогою та обманом»	інформація	до 08.02.2027	практичний психолог, класні керівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	**Заходи**	**Дата**	**Форма узагальнення**	
Громадянські та соціальні компетентності	Заходи до Дня Героїв Небесної Сотні Акція пам’яті «Ангели туги» Урок мужності «Історія народжується сьогодні»	19.02.2027	план фотозвіт	педагог-організатор вчителі історії завідувач бібліотнки

Інформаційно-комунікаційна компетентність Навчання впродовж життя	Проведення Тижня інформатики «Простір цифрових технологій»	08.02.2027 12.02.2027	план фотозвіт	заступники директора з навчально-виховної роботи педагог-організатор вчителі інформатики
Компетентності в галузі природничих наук Навчання впродовж життя	Проведення Тижня фізики «За лаштунками законів природи»	15.02.2027 19.02.2027	план фотозвіт	заступники директора з навчально-виховної роботи педагог-організатор вчителі фізики
Громадянська та соціальна компетентності	Марафон добрих справ «Поділися теплом» (волонтерські ініціативи) у рамках Дня спонтанного прояву доброти	17.02.2027	фотозвіт	заступники директора з виховної роботи педагог-організатор класні керівники

Вільне володіння державною мовою	Заходи до Міжнародного дня рідної мови «Нитка, що єднає покоління»	21.02.2027	план фотозвіт	педагог-організатор вчителі української мови завідувач бібліотнки
Інноваційність Навчання впродовж життя	Проведення заходу «Слідами істини: світ криміналістики та судової експертизи» (ознайомлення з професіями судового експерта-криміналіста, слідчого, експерта-графолога (аналіз почерку), балістика та поліграфолога (спеціаліста з детектора брехні)	22.02.2027	фотозвіт	заступники директора з навчально-виховної роботи педагог-організатор вчителі історії
Громадянська та соціальна компетентності	Закон №4783-IX загальнонаціональна хвилина мовчання	щоденно	інформація	педагогічні працівники

	о 9:00 для вшанування пам’яті людей, загиблих унаслідок збройної агресії росії проти України			
VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				
6.1. Діагностика				
Проведення діагностики за запитом батьків та класних керівників	звіт	лютий	практичний психолог	
Проведення анкетування щодо виявлення рівня безпечної поведінки в Інтернеті	анкети звіт	до 19.02.2027	практичний психолог педагог соціальний	
6.2. Профілактика				
Профілактика девіантної поведінки підлітків (правопорушення, пияцтво, наркоманія, токсикоманія).	звіт	лютий	практичний психолог педагог соціальний	
Психологічний супровід та підтримка учнів із числа внутрішньо переміщених осіб, сімей які переживають втрату	рекомендації	лютий	практичний психолог	
6.3. Корекція				

Планування консультативної роботи та розробка змісту занять з підготовки дітей до навчання у перших класах в умовах НУШ	план	лютий	практичний психолог педагог соціальний	
Корекційно-відновлювальні заняття з учнями підліткового віку щодо подолання труднощів у міжособистісній взаємодії та формування навичок ненасильницького спілкування	звіт	лютий	практичний психолог педагог соціальний	
6.4. Консультування				
Консультативна допомога педагогам щодо алгоритму дій та специфіки взаємодії з учнями, які проявляють ознаки гострої стресової реакції або апатії під час занять.	алгоритми дій, пам'ятки	лютий	практичний психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти				
Моніторинг виконання державних гарантій щодо безкоштовного гарячого харчування дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій (УБД), внутрішньо переміщених осіб (ВПО) та інших пільгових категорій.	довідки акти	до 15.02.2027	педагог соціальний	
БЕРЕЗЕНЬ **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				

Контроль за відвідуванням здобувачами освіти закладу та навчальних занять; моніторинг причин відсутності та вжиття заходів щодо попередження пропусків без поважних причин	журнал обліку відвідування навчальних занять	березень	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керівники	
Медико-педагогічний контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти на уроках фізичної культури та під час занять у спортивних секціях	план	березень	сестра медична	
Моніторинг дотримання температурного режиму в класах та навчальних кабінетах	журнал реєстрації температурного режиму	березень	сестра медична	
Контроль за організацією регулярного наскрізного провітрювання кабінетів та дезінфекцією поверхонь	журнал контролю санітарно-гігієнічного режиму	березень	сестра медична	
Моніторинг безпекового стану території закладу у весняний період: контроль функціонування систем водовідведення, мінімізація ризиків травмування під час танення криги та організація безпечного проведення сезонних робіт із благоустрою; технічного стану електромережі, електроприладів та електрообладнання; підвальних приміщень та горища у відповідність вимогам пожежної безпеки; укриття цивільного захисту; стану шляхів евакуації та справності системи оповіщення; наявності на видних місцях таблички із зазначенням	інформація	березень	заступник директора з господарської роботи	

телефонних номерів для виклику аварійно-рятувальних служб				
Організація та проведення комплексу заходів до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом https://uied.org.ua/wp-content/uploads/2022/07/metodychnyj_posibnyk_tb_ch1.pdf https://clipr.cc/mK9Yj	інформація презентація	березень	сестра медична	
Проведення первинних інструктажів із безпеки життєдіяльності здобувачів освіти перед початком весняних канікул	журнал реєстрації інструктажів	23.03.2027	класні керівники	
Проведення перевірки спортивних майданчиків, спортивних споруд на відповідність вимогам з безпеки життєдіяльності. Підготовка до весняно-літнього періоду	наказ акти-дозволи	до 15.03.2027	директор члени комісії	
Проведення моніторингу щодо планування класними керівниками виховної роботи та якості її виконання	наказ довідка	до 19.03.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Моніторинг дотримання санітарно-гігієнічних вимог на харчоблоці та їдальні, контроль за якістю продуктів, умовами їх зберігання та приготування страв згідно з принципами системи НАССР.	журнал реєстрації	березень	члени комісії	
Перевірка дотримання системи контролю доступу на територію закладу (централізований вхід, журнал	інформація	березень	заступник директора з	

відвідувачів, реєстрація відвідувань). Контроль входу та виходу працівників, учнів			господарської роботи	
Візуальний огляд приміщень та прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	інформація	березень	заступник директора з господарської роботи	
Перевірка укомплектованості та термінів придатності аптечок у кабінетах підвищеної небезпеки (хімії, фізики, інформатики), спортивній залі та майстернях	акт перевірки	до 15.03.2027	сестра медична завідувачі кабінетів	
Контроль за станом меблів та обладнання у навчальних кабінетах: перевірка надійності закріплення шаф, стелажів та справності учнівських столів/стільців	інформація	до 15.03.2027	заступник директора з господарської роботи класні керівники	
Моніторинг роботи контент-фільтрів на шкільних комп'ютерах та проведення інструктажу для учнів щодо безпечної поведінки в мережі Інтернет	довідка	до 20.03.2027	відповідальна особа класні керівники	
Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо обов'язковості щорічних медичних оглядів,щеплень https://moz.gov.ua/uk/gotuemosja-do-shkoli-profilaktichni-medogljadi-dlja-ditej-ta-vchiteliv	інформація на сайті, пам'ятки у батьківських чатах	до 20.03.2027	сестра медична	

https://vaccine.org.ua/2025/08/20/do-1-veresnya-rozyasnyuye-moz/				
Вивчення стану впровадження здоров'язбережувальних технологій під час уроків: контроль за безперервною роботою з екранами та вправами для емоційного і фізичного розвантаження.	довідка	березень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Проведення просвітницької зустрічі «Безпечний Інтернет: як розпізнати віртуальні загрози» за участю фахівців Департаменту кіберполіції (про небезпеку квестів, маніпулятивних груп та рухів у соцмережах)	інформація на сайті фотозвіт	19.03.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи педагог соціальний	
Проведення Тижня української мови та літератури «Ритми українського слова»	наказ план	08.03.2027 12.03.2027	педагог-організатор вчителі української мови	
Проведення Тижня фінансової грамотності «Money Week»	наказ план	15.03.2027 19.03.2027	педагог-організатор вчителі предмета «Підприємництво і фінансова грамотність»	

Проведення заходів у рамках Місячника із благоустрою та озеленення території закладу	наказ план	березень	заступник директора з господарської роботи	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення інтерактивного заняття «Кольори толерантності: розуміємо, поважаємо, підтримуємо» (попередження проявів булінгу за етнічними, соціальними чи релігійними ознаками) Відеопроєкт «Історія одного стереотипу» https://anitube.in.ua/2886-forma-golosu.html https://www.youtube.com/watch?v=AoKtK9BP4Zs	інформація презентація	19.03.2027	практичний психолог педагог соціальний педагог-організатор	
Інформаційно-просвітницька робота для батьків: «Як розпізнати, що дитина стала жертвою, свідком або агресором у ситуації булінгу» (роз'яснення маркерів поведінки та алгоритму взаємоді)	пам'ятки у батьківських чатах, публікація на сайті закладу	до 15.03.2027	заступники директора з виховної роботи практичний писхолог	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Проведення щоденних ранкових зустрічей в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей,	інформація	березень	класні керівники	

правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів				
Організація у бібліотеці відкритого ігрового простору «Mind-fitness: прокачай мозок» (турніри з сучасних настільних ігор на логіку, швидкість реакції, командну взаємодію та фінансову грамотність).	план звіт	березень	завідувач бібліотеки педагог-організатор педагог соціальний практичний психолог	
Організація занять підготовки до НМТ-2027	графік	березень	заступники директора з навчально-виховної роботи вчителі-предметники	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	березень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Робота класних колективів над творчим проєктом «Шевченко як коуч: цитати для мотивації та стійкості»	інформаційний колаж	08.03.2027 12.03.2027	педагог-організатор класні керівники	

			вчителі української мови	
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Забезпечення відкритості та зрозумілості системи оцінювання через обов'язкове ознайомлення з ними учнів перед початком виконання робіт	інформація	березень	педагогічні працівники	
Перевірка ведення електронних класних журналів	наказ	до 30.03.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Проведення аналізу щодо якості ведення учнівських зошитів з української мови	наказ довідка	березень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Проведення фінансового практикуму «Економіка власної справи: від ідеї до розрахунку» (вивчення ринку професій у сферах малого бізнесу, сучасної логістики, агробізнесу та сімейного бюджету в рамках профорієнтаційної роботи	фотозвіт	02.12.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	

			вчителі предмета «Підприємливість та фінансова грамотність»	
Планування роботи індивідуальних та групових занять на канікули із метою подолання освітніх втрат	графік	березень	педагогічні працівники	
Участь у майстер-класах, днях відкритих дверей закладів вищої освіти та інших закладах професійного спрямування	план інформація на сайті	березень	класні керівники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи педагогічних працівників над проблемою	інформація	березень	педагогічні працівники	
Планування роботи закладу на час весняних канікул	наказ план	до 18.03.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Засідання атестаційної комісії 1. Про порядок голосування 2.Про результати атестації педагогічних працівників	протокол	24.03.2027	голова атестаційної комісії	

Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	березень	педагогічні працівники	
Проведення Тижня педагогічної майстерності «Конкурс цифрових ресурсів «Нова українська школа»	матеріали	01.03.2027 05.03.2027	педагогічні працівники	
Надання методичної допомоги спеціалістам	методичні матеріали	березень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Проведення планових батьківських зборів щодо забезпечення безпеки здобувачів освіти під час весняних канікул, профілактики дитячого травматизму (побутового, дорожньо-транспортного, мінної безпеки) та алгоритмів дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій	протокол	до 19.03.2027	класні керівники	
Проведення зустрічі з батьками учнів, які потребують підвищеної уваги	індивідуальні рекомендації журнал спостережень	березень	практичний психолог класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Бібліотечний практикум для учнів 5–11 класів: «Культура роботи з джерелами інформації, правила коректного цитування	матеріали практикуму	01.03.2027 12.03.2027	завідувач бібліотеки	

			вчителі української мови вчителі інформатики	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2026/2027 навчальному році «Освітнє середовище». Збір та аналіз інформації	інформація	01.03.2027 22.03.2027	члени моніторингової групи	
Забезпечення систематичного контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку в частині чергування по закладу	інформація	березень	адміністрація закладу	
Проведення засідання трудового колективу щодо моніторингу реалізації заходів із розбудови безпечного і здорового освітнього середовища	інформація	31.03.2027	директор	
Нарада при директору	протокол	березень	адміністрація закладу	
Засідання педагогічної ради	протокол	березень	адміністрація закладу	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				

Оновлення інформації закладу про свою діяльність на вебсайті	інформація	березень	відповідальна особа	
Організація роботи зі зверненнями учасників освітнього процесу	інформація листування	березень	секретар	
Проведення моніторингу дотримання антикорупційного законодавства та заходах щодо запобігання конфлікту інтересів. Проведення анкетування	анкети	березень	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
Підготовка та оприлюднення інформації щодо результатів атестації	протокол	до 25.03.2027	секретар	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Створення умов для безперервного професійного розвитку: надання методичної допомоги педагогам у виборі суб'єктів підвищення кваліфікаці	методичні рекомендації	березень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Надання методичної допомоги спеціалістам	інформація	березень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази	наказ	березень		

Про підсумки проведення моніторингу ефективного функціонування вебсайту закладу, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти як складової інформаційного простору Про посилення заходів безпеки та реагування на можливі терористичні загрози Про затвердження плану заходів з реалізації Концепції громадянської освіти у закладі Про організацію і проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу перед початком весняних канікул Про організацію та проведення реєстрації учнів 11-х класів для участі у НМТ-2027 Про проведення Тижня фінансової грамотності «Money Week» у 2026/2027 навчальному році Про результати моніторингу стану впровадження Державного стандарту базової середньої освіти концепції «Нова українська школа» базового циклу 9 клас Про проведення Тижня української мови та літератури «Ритми українського слова» Про результати моніторингу щодо якості ведення учнівських зошитів з української мови у 5-11 класах у 2026/2027 навчальному році				

Про результати моніторингу планування класними керівниками виховної роботи та якості її виконання у 2026/2027 навчальному році Про результати моніторингу щодо застосування педагогічними працівниками цифрових інструментів Про участь у Всеукраїнській інформаційно-просвітницької акції «Національний тиждень читання. Тиждень поезії». у 2026/2027 навчальному році Про затвердження плану заходів із відзначення 213-ї річниці від дня народження Тараса Шевченка у 2026/2027 навчальному році Про дотримання санітарно-гігієнічних норм під час організації освітнього процесу Про підготовку спортивних споруд та майданчиків закладу до весняно-літнього періоду у 2027 році Про організацію медичного обслуговування здобувачів освіти Про порядок прийому дітей до 1-го класу на 2027/20278 навчальний рік Про організацію роботи закладу на час весняних канікул у 2026/2027 навчальному році				

Про посилення пожежної безпеки у весняно-літній період 2027 року та заходів щодо збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу Про проведення Місячника з благоустрою території закладу				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Організація інтерактивного простору «Доброчесність без масок: від теорії до практики» (створення зони візуальних кейсів, інфографік та інтерактивних завдань щодо дотримання етичних норм та правил академічної доброчесності під час навчання).	інформація (фотозвіт локації, матеріали зворотного зв'язку від учнів).	березень	педагог-організатор завідувач бібліотеки педагогічні працівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	**Заходи**	**Дата**	**Форма узагальнення**	**Відпові дальні**
Вільне володіння державною мовою	Проведення Тижня української мови та літератури «Ритми українського слова»	08.03.2027 12.03.2027	план фотозвіт	заступники директора з навчально-виховної роботи педагог-організатор

				завідувач бібліотеки вчителі української мови
Підприємливість та фінансова грамотність Математична компетентність	Проведення Тижня фінансової грамотності «Money Week»	15.03.2027 19.03.2027	план фотозвіт	заступники директора з навчально-виховної роботи педагог-організатор завідувач бібліотеки вчителі предмета «Підприємливість та фінансова грамотність»
Вільне володіння державною мовою	Реалізація творчого проєкту «Шевченко як коуч: цитати для мотивації та стійкості»	08.03.2027 12.03.2027	фотозвіт	педагог-організатор класні керівники вчителі української мови

Інформаційно-комунікаційна компетентність	Проведення просвітницької зустрічі «Безпечний Інтернет: як розпізнати віртуальні загрози» за участю фахівців Департаменту кіберполіції	19.03.2027	фотозвіт	заступники директора з виховної роботи педагог соціальний
Екологічна компетентність	Проведення творчого воркшопу «Еко-кастом: нове життя старих речей» (у рамках Місячника благоустрою)	березень	виставка-показ	педагог-організатор вчителі технологій
Громадянські та соціальні компетентності Культурна компетентність Інформаційно-цифрова компетентність	Заходи до Дня українського добровольця Інтерактивний сторітелінг-марафон «Історія одного добровольця» Фотовиставка	15.03.2027	план фотозвіт	педагог-організатор завідувач бібліотеки вчителі історії

	«Обличчя відваги: добровольці нашої громади»			
Громадянські та соціальні компетентності Культурна компетентність Інформаційно-цифрова компетентність	Заходи Дня Державного гімну України Флешмоб «Голос волі» Медіаекскурс «Код Національного Гімну: від створення до передової»	10.03.2027	план фотозвіт	педагог-організатор завідувач бібліотеки вчителі історії
Громадянські та соціальні компетентності Підприємливість та фінансова грамотність Математична компетентність	Проведення фінансового практикуму «Економіка власної справи: від ідеї до розрахунку» (вивчення ринку професій у сферах малого бізнесу, сучасної логістики, агробізнесу та сімейного бюджету	02.03.2027	фотозвіт	заступники директора з навчально-виховної роботи вчителі предмета «Підприємливість та фінансова грамотність»

Громадянські та соціальні компетентності	Закон №4783-IX загальнонаціональна хвилина мовчання о 9:00 для вшанування пам'яті людей, загиблих унаслідок збройної агресії росії проти України	щоденно	інформація	педагогічні працівники
VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				
6.1. Діагностика				
Проведення діагностики рівня пізнавальних здібностей учнів	протокол	01.03.2027-10.03.2027	практичний психолог	
6.2. Профілактика				
Психологічний супровід та підтримка учнів із числа внутрішньо переміщених осіб, сімей які переживають втрату	рекомендації	березень	практичний психолог	
Профілактика суїцидальної та аутоагресивної поведінки серед здобувачів освіти: просвітницька робота, спрямована на підвищення рівня життєстійкості (резильєнтності) учнів та розпізнавання маркерів психологічного кризового стану	Рекомендації (інформаційні матеріали для батьків та педагогів щодо надання першої	березень	практичний психолог педагог соціальний	

	психологічної допомоги дитині)			
Профілактика зниження навчальної мотивації та емоційного вигорання учнів	рекомендації (методичні поради для вчителів-предметників та батьків щодо підтримки працездатності учнів)	березень	практичний психолог педагог соціальний	
Профілактика деструктивних лідерських конфліктів (за запитом)	рекомендації	березень	практичний психолог	
6.3. Корекція				
Цикл занять з майбутніми першокласниками. Розвиток комунікабельності й соціальної адаптації дітей у колективі ровесників, пізнавальних здібностей, мовлення, навичок навчання (відповідно до окремого плану)	матеріали	березень	практичний психолог педагог соціальний	
Індивідуальні корекційно-відновлювальні заняття з учнями, які мають труднощі в поведінковій саморегуляції.	звіт	березень	практичний психолог педагог соціальний	
6.4. Консультування				
Індивідуальні консультування класних керівників, вчителів- предметників	рекомендації	березень	практичний психолог	

Індивідуальне консультування з актуальних питань освітнього процесу, особистісної сфери здобувачів освіти (за запитом)	рекомендації	березень	практичний психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти				
Проведення профілактичного заняття «Право на безпеку: особисті кордони та захист від насильства»	матеріали	10.03.2027 12.03.2027	практичний психолог педагог соціальний	
КВІТЕНЬ **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням здобувачами освіти закладу та навчальних занять; моніторинг причин відсутності та вжиття заходів щодо попередження пропусків без поважних причин	журнал обліку відвідування навчальних занять	квітень	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керівники	
Медико-педагогічний контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти на уроках фізичної культури та під час занять у спортивних секціях	план	квітень	сестра медична	

Контроль за організацією регулярного наскрізного провітрювання кабінетів та дезінфекцією поверхонь	журнал контролю санітарно-гігієнічного режиму	квітень	сестра медична заступник директора з господарської роботи	
Проведення комплексної профілактики гострих токсикологічних та травматичних ризиків, поширених у молодіжному середовищі	план інформація (публікації цифрового медіаконтенту на офіційних е-ресурсах закладу, у батьківських та учнівських спільнотах) презентація	квітень	сестра медична практичний психолог класні керівники	
Проведення інформаційно-просвітницької кампанії щодо профілактики вживання енергетичних напоїв серед здобувачів освіти	інформація (публікація цифрового контенту в батьківських та учнівських спільнотах/чатах, актуалізація	квітень	сестра медична	

	матеріалів куточків здоров'я).			
Моніторинг стану, актуальності та естетичного оформлення інформаційних куточків здоров’я у навчальних кабінетах і рекреаціях закладу: оновлення візуальних матеріалів щодо профілактики гострих харчових отруєнь в умовах весняного підвищення температури, алгоритмів домедичної допомоги при укусах комах, кліщів та попередження токсикологічних ризиків	інформація	до 05.04.2027	сестра медична практичний психолог педагог-організатор	
Контроль за безпечним та належним санітарно-технічним станом території закладу: очищення від сухостою, залишків торішнього листя, ліквідація вибоїн та тріщин на асфальтовому покритті після зимового періоду,	інформація	квітень	заступник директора з господарської роботи	
Щоденний візуальний контроль стану об’єктів спортивно-ігрової інфраструктури перед початком навчального дня: огляд справності конструкцій, стійкості вуличних тренажерів, турніків та ігрових споруд до прибуття здобувачів освіти до закладу.	інформація	квітень	заступник директора з господарської роботи	
Моніторинг дотримання санітарно-гігієнічних вимог на харчоблоці та їдальні, контроль за якістю продуктів, умовами їх зберігання та приготування страв згідно з принципами системи НАССР	журнал реєстрації	квітень	члени комісії	
Перевірка дотримання системи контролю доступу на територію закладу (централізований вхід, журнал	інформація	квітень	заступник директора з	

відвідувачів, реєстрація відвідувань). Контроль входу та виходу працівників, учнів			господарської роботи	
Візуальний огляд приміщень та прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	інформація	квітень	заступникдиректора з господарської роботи	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти	наказ	07.04.2027	команда реагування класні керівники	
Проведення Тижня охорони праці та безпеки життєдіяльності	наказ план довідка	12.04.2027-16.04.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи педагог-організатор класні керівники	
Проведення Дня Цивільного захисту та об’єктового тренування	наказ план довідка	16.04.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Проведення Тижня біології «Таємниці живої природи»	наказ план	05.04.2027-09.04.2027	педагог-організатор вчителі біології	

	довідка			
Організація і проведення заходів у рамках STEM-тижня	наказ план довідка	19.04.2027 23.04.2027	педагог-організатор вчителі біології вчителі математики вчителі хімії	
Проведення моніторингу ефективного функціонування веб-сайту закладу, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти як складової інформаційного простору	інформація	до 18.04.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи вчитель інформатики	
Моніторинг, актуалізація та перевірка даних учнів у програмно-апаратному комплексі «АІКОМ»	інформація	до 10.04.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Реалізація медіапроєкту «Світ без образ починається з нас»	інформаційно-методичні матеріали	13.04.2027 16.04.2027	практичний психолог педагог соціальний	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				

Проведення щоденних ранкових зустрічей в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів	інформація	квітень	класні керівники	
Організація на базі бібліотечного медіа-хабу інформаційного хакатону «Еко-фактчекінг: руйнуємо міфи про довкілля»	інформація	квітень	завідувач бібліотеки педагог-організатор	
Організація занять підготовки до НМТ-2027	графік	квітень	заступники директора з навчально-виховної роботи вчителі-предметники	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	квітень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об’єктивне та доброчесне оцінювання				

Забезпечення відкритості та зрозумілості системи оцінювання через обов'язкове ознайомлення з ними учнів перед початком виконання робіт	інформація	квітень	педагогічні працівники	
Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	інформація	квітень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Проведення аналізу перевірки зошитів з математики у 1-4 класах	наказ довідка	квітень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Проведення практичного заняття для учнів 5–9 класів: «Моя навчальна ціль: як я оцінюю свій поступ»	інформація презентація матеріали рефлексії	28.04.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи практичний психолог	
Участь у майстер-класах, днях відкритих дверей закладів вищої освіти та інших закладах професійного спрямування	план інформація на сайті	квітень	класні керівники	

ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Організація взаємовідвідування уроків із метою вивчення роботи вчителів 4 класів	інформація	квітень	педагогічні працівники	
Проведення анкетування педагогічних працівників щодо визначення професійних потреб та пріоритетних напрямів науково-методичної роботи	анкети	квітень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Проведення методичного хакатону-практикуму «Гейміфікація в дії» (обмін практичним досвідом щодо розробки та використання дидактичних матеріалів і робочих аркушів у стилі Brawl Stars, Minecraft, Roblox, аніме та коміксів для підняття мотивації учнів).	матеріали	22.04.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	квітень	педагогічні працівники	
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед батьків щодо нормативних вимог допуску дітей до очного навчання: ознайомлення учасників освітнього процесу з переліком обов'язкових профілактичних щеплень згідно із	інформація	до 30.04.2027	сестра медична	

законодавством України та порядком надання медичних довідок				
Проведення навчально-тренувального інтенсиву «Цивільний захист: курс домедичного реагування» за участю парамедиків (обмін практичним досвідом між учнями, батьками та вчителями щодо алгоритмів дій у надзвичайних ситуаціях	презентація матеріали	19.04.2027	сестра медична	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Проведення методичного семінару-практикуму для класних керівників (обмін практичним досвідом щодо методів, прийомів та виховних технологій формування академічної доброчесності й ціннісних орієнтирів в учнівських колективах).	інформація презентація протокол	22.04.2027	заступники директора з виховної роботи класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2026/2027 навчальному році. Аналіз та обробка даних заповнених форм, анкет, опитувальників	інформація	квітень	члени моніторингової групи	
Забезпечення систематичного контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку в частині чергування по закладу	інформація	квітень	адміністрація закладу	

Створення робочих груп з розробки освітньої програми та планування роботи закладу на 2027/2028 навчальний рік: визначення складу тимчасових творчих колективів, розподіл напрямів роботи та координація діяльності з підготовки проєктів стратегічних документів.	наказ	до 30.04.2027	директор	
Комплексне вивчення стану ведення ділової документації (накази, протоколи, класні журнали) щодо відповідності вимогам законодавства	довідка	до 30.04.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи секретар	
Створення комісії з перевірки відповідності внесення даних у додатки до свідоцтв про базову та повну загальну середню освіту та перенесення їх до книг обліку і видачі документів про освіту: затвердження персонального складу комісії та графіків проведення покрокової звірки оціночних відомостей випускників 9, 11-х класів.	наказ	до 30.04.2027	директор	
Нарада при директору	протокол	квітень	адміністрація закладу	
Проведення засідання трудового колективу щодо можливих змін істотних умов праці педагогічних працівників закладу на 2027/2028 навчальний рік: ознайомлення працівників із попереднім розрахунком мережі класів, можливим зміненням педагогічного навантаження та режимів роботи закладу освіти	протокол	до 30.04.2027	директор	

2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Оновлення інформації закладу про свою діяльність на вебсайті	інформація	квітень	відповідальна особа	
Організація роботи зі зверненнями учасників освітнього процесу	інформація листування	квітень	секретар	
Моніторинг дотримання ст. 30 Закону «Про освіту»: перевірка повноти оприлюднення кошторисів та звітів про надходження та використання всіх отриманих коштів	акт перевірки сайту	до 30.04.2027	директор головний бухгалтер уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Створення умов для безперервного професійного розвитку: надання методичної допомоги педагогам у виборі суб’єктів підвищення кваліфікаці	методичні рекомендації	квітень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Надання методичної допомоги спеціалістам	інформація	квітень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Створення банку ідей новітнього освітнього контенту Підготовка та поширення власних авторських матеріалів	матеріали	квітень	педагогічні працівники	

4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про посилення заходів щодо створення безпечного освітнього середовища Про посилення відповідальності за збереження життя і здоров'я учнів, запобігання нещасним випадкам та дотримання правил безпеки під час освітнього процесу в закладі Про створення комісії з перевірки відповідності внесення даних у додатки до свідоцтв про базову та повну загальну середню освіту та перенесення їх до книг обліку і видачі документів про освіту Про організацію та проведення заходів Тижня STEM Про проведення заходів у рамках Всесвітного дня здоров'я Про проведення тематичних заходів у рамках Дня довкілля Про організацію і проведення Дня цивільного захисту та комплексного об'єктового тренування Про проведення тематичних заходів з нагоди Дня прикордонника України	наказ	квітень	директор	

Про організацію і проведення заходів до дня Чорнобильської трагедії Про посилення превентивних заходів щодо протидії вербуванню дітей у диверсії та правопорушення спецслужбами російської федерації Про можливі зміни істотних умов праці педагогічних працівників закладу у 2027/2028 навчальному році Про організацію і проведення Тижня безпеки життєдіяльності Про проведення Тижня біології «Таємниці живої природи» Про створення робочої групи з розробки проєкту Річного плану роботи закладу на 2027/2028 навчальний рік Про створення робочої групи з розробки проєкту Освітньої програми закладу Про підсумки проведення Місячника з благоустрою території закладу				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Оновлення антикорупційного контенту на офіційному вебсайті закладу https://www.edcamp.org.ua/schoolwithoutcorruption	інформація	16.04.2027	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	**Заходи**	**Дата**	**Форма узагальнення**	**Відпові дальні**
Громадянські та соціальні компетентності	Проведення Тижня охорони праці та безпеки життєдіяльності	12.04.2027-16. 04.2027	план фотозвіт	заступники директора з навчально-виховн ої роботи педагог-організат ор класні керівники
Екологічна компетентність Підприємливість та фінансова грамотність	Проведення Тижня біології «Таємниці живої природи»	05.04.2027-09. 04.2027	план фотозвіт	педагог-організат ор вчителі біології
Математична компетентність, Компетентності у галузі природничих наук, техніки та технологій	Проведення заходів у рамках STEM-тижня	19.04.2027 23.04.2027	план фотозвіт	педагог-організат ор вчителі біології вчителі математики вчителі хімії

Громадянські та соціальні компетентності Навчання впродовж життя	Проведення заходів у рамках Всесвітнього дня здоров'я Патріотичний флешмоб «Здорова нація - сильна країна» Інтерактивний челендж корисних звичок «Здоровий вибір»	07.04.2027	план фотозвіт	педагог-організатор вчителі фізичної культури сестра медична
Громадянські та соціальні компетентності Навчання впродовж життя Екологічна компетентність	Проведення заходів до Дня Чорнобильської трагедії Екологічний кейс-стаді «Уроки атома: Чорнобиль та радіаційна безпека» Медіадослідження «Зона відчуження: міфи, факти та відродження природи»	26.04.2027	план фотозвіт	заступники директора з виховної роботи педагог-організатор вчителі біології вчителі історії

Громадянські та соціальні компетентності Навчання впродовж життя Інформаційно-комунікаційна компетентність	Проведення заходів до Міжнародного дня визволення в'язнів нацистських концтаборів Історичний медіадослід «Уроки пам'яті: трагедія та людська гідність» Аналітичний розбір кейсів «Права людини в часи тоталітаризму та війни»	12.04.2027	план фотозвіт	педагог-організатор завідувач бібліотеки вчителі історії
Громадянські та соціальні компетентності Навчання впродовж життя	Проведення національно-патріотичних заходів з нагоди Дня прикордонника України Технологічний практикум «Аеророзвідка та дрони на кордоні» Інтерактивний квест «Зелений берет: курс тактичної підготовки»	30.04.2027	план фотозвіт	заступники директора з виховної роботи педагог-організатор

VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				
6.1. Діагностика				
Діагностика за запитом з боку учнів, батьків, вчителів	інформація	квітень	практичний психолог	
Вивчення психологічної готовності учнів 4-х класів до переходу на рівень базової середньої освіти: моніторинг адаптаційного потенціалу, рівня навчальної мотивації та тривожності	звіт	квітень	практичний психолог педагог соціальний	
6.2. Профілактика				
Психологічний супровід та підтримка учнів із числа внутрішньо переміщених осіб, сімей які переживають втрату	рекомендації	квітень	практичний психолог	
Профілактичне заняття «Попередження та протидія торгівлі людьми»	звіт	13.04.2027	практичний психолог педагог соціальний	
6.3. Корекція				
Цикл занять з майбутніми першокласниками. Розвиток комунікабельності й соціальної адаптації дітей у колективі ровесників, пізнавальних здібностей, мовлення, навичок навчання (відповідно до окремого плану	матеріали	квітень	практичний психолог педагог соціальний	
Індивідуальні корекційно-відновлювальні заняття з учнями, які мають труднощі в поведінковій саморегуляції	звіт	квітень	практичний психолог	

			педагог соціальний	
6.4. Консультування				
Індивідуальні консультування класних керівників, вчителів -предметників	інформація звіт	квітень	практичний психолог	
Консультування з питань сімейного виховання, особливостей розвитку дітей (за запитом)	рекомендації	квітень	практичний психолог педагог соціальний	
Консультування батьків випускників щодо психологічної підтримки дітей під час підготовки до НМТ в умовах воєнного стану	рекомендації	квітень	практичний психолог	
6.5.Соціальний захист здобувачів освіти				
Соціальний супровід та захист прав учнів із числа внутрішньо переміщених осіб (ВПО) та сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах. Індивідуальні зустрічі за запитом	рекомендації	квітень	педагог соціальний	
ТРАВЕНЬ **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				

Контроль за відвідуванням здобувачами освіти закладу та навчальних занять; моніторинг причин відсутності та вжиття заходів щодо попередження пропусків без поважних причин	журнал обліку відвідування навчальних занять	травень	заступники директора з навчально-виховної роботи класні керівники	
Медико-педагогічний контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти на уроках фізичної культури та під час занять у спортивних секціях	план	травень	сестра медична	
Профілактика соматичних розладів (теплових та сонячних ударів) в умовах підвищення температури повітря	інформація (публікації на е-ресурсах закладу)	до 10.05.2027	сестра медична	
Контроль за організацією регулярного наскрізного провітрювання кабінетів та дезінфекцією поверхонь	журнал контролю санітарно-гігієнічного режиму	травень	сестра медична заступники директора з господарської роботи	
Щоденний візуальний контроль стану об’єктів спортивно-ігрової інфраструктури перед початком навчального дня: огляд справності конструкцій, стійкості вуличних тренажерів, турніків та ігрових споруд до прибуття здобувачів освіти до закладу.	інформація	травень	заступники директора з господарської роботи	
Моніторинг дотримання санітарно-гігієнічних вимог на харчоблоці та їдальні, контроль за якістю продуктів,	журнал реєстрації	травень	члени комісії	

умовами їх зберігання та приготування страв згідно з принципами системи НАССР				
Перевірка дотримання системи контролю доступу на територію закладу (централізований вхід, журнал відвідувачів, реєстрація відвідувань). Контроль входу та виходу працівників, учнів	інформація	травень	заступник директора з господарської роботи	
Візуальний огляд приміщень та прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	інформація	травень	заступник директора з господарської роботи	
Проведення Тижня психології «Простір твоїх емоцій»	наказ довідка	03.05.2027 07.05.2027	педагог-організатор практичний психолог педагог соціальний	
Проведення І етапу Тижня безпеки дорожнього руху	наказ довідка	10.05.2027 14.05.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи педагог-організатор	

Проведення заходів у рамках Тижня національно-патріотичного виховання «Джерела нашої сили»	наказ довідка	17.05.2027 21.05.2027	педагог-організатор	
Проведення моніторингу ефективного функціонування веб-сайту закладу, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти як складової інформаційного простору	інформація	до 18.05.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи вчитель інформатики	
Проведення первинних інструктажів із безпеки життєдіяльності здобувачів освіти перед початком весняних канікул	журнал реєстрації інструктажів	травень	класні керівники	
Проведення моніторингу стану організації роботи з охорони праці за II семестр 2026/2027 навчального року	наказ довідка	до 25.05.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Проведення моніторингу стану організації роботи щодо медичного обслуговування учасників освітнього процесу у II семестрі 2026/2027 навчального року: аналіз виконання Санітарного регламенту, узагальнення результатів медичних оглядів та оцінка ефективності профілактичних заходів	наказ довідка	до 25.05.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи сестра медична	
Узагальнення результатів моніторингу профілактичної роботи щодо запобігання дитячому травматизму за 2026/2027 навчальний рік: аналіз ефективності проведення	наказ довідка	до 25.05.2027	заступники директора з	

інструктажів із БЖД, динаміки випадків травмування та стану виконання комплексних заходів із безпеки життєдіяльності.			навчально-виховної роботи	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення фестивалю «Територія миру та mediації»: організація інтерактивних локацій безконфліктного спілкування, ігор з емоційного інтелекту та арттерапії на свіжому повітрі.	план	17.05.2027	практичний психолог педагог соціальний педагог-організатор	
Інформаційний реліз для батьків на сайті закладу: «Підсумки реалізації антибулінгової програми: що зроблено для безпеки дітей»	звіт	до 25.05.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Проведення щоденних ранкових зустрічей в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів	інформація	травень	класні керівники	
Підсумки роботи бібліотеки як інформаційно-методичного центру Нової української школи	наказ довідка	до 25.05.2027	завідувач бібліотеки	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для учнів системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Забезпечення відкритості та зрозумілості системи оцінювання через обов'язкове ознайомлення з ними учнів перед початком виконання робіт	інформація	травень	педагогічні працівники	
Ознайомлення з графіком діагностувальних, підсумкових робіт за ІІ семестр 2026/2027 навчальний рік	графік	до 10.05.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Ознайомлення учнів та їхніх батьків із порядком, термінами та графіком проведення коригування семестрових оцінок із подальшим оформленням відповідної документації.	інформація	до 20.05.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Перевірка ведення електронних класних журналів	наказ	до 28.05.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Проведення моніторингу рівня сформованості навичок читання здобувачів освіти 2–4-х класів	наказ довідка	до 20.05.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи вчителі початкових класів	

Вивчення ефективності роботи педагогічних працівників із компенсації та надолуження освітніх втрат учнів	наказ довідка	до 25.05.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Проведення засідання команди психолого-педагогічного супроводу щодо аналізу результатів навчання, динаміки розвитку	протокол засідання команди супроводу	до 22.05.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи практичний психолог, асистенти вчителів	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Планування роботи індивідуальних та групових занять на канікули із метою подолання освітніх втрат	графік	травень	педагогічні працівники	
Участь у майстер-класах, днях відкритих дверей закладів вищої освіти та інших закладах професійного спрямування	план інформація на сайті	травень	класні керівники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				

Методичний діалог «Вибір науково-методичної проблеми: від запиту вчителя до успіху учня». Планування роботи на подальші 3 роки	інформація	травень	заступники директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	травень	педагогічні працівники	
Надання методичної допомоги спеціалістам	методичні матеріали	травень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Проведення родинний етно-подіум «Код нації: вишивана історія моєї родини»	наказ план	21.05.2027	заступники директора з виховної роботи педагог-організатор	
Організація благодійного ярмарку на підтримку ЗСУ «Сила єдності»	звіт	28.05.2027	заступники директора з виховної роботи	

			педагог-організатор	
Проведення батьківських зборів (онлайн/офлайн): «Підсумки ІІ семестру та безпека дітей під час літніх канікул»	протокол	до 28.05.2027	класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Моніторинг дотримання норм академічної доброчесності учасниками освітнього процесу. Реалізація плану заходів	наказ довідка	до 25.05.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Забезпечення систематичного контролю за дотриманням правил внутрішнього розпорядку в частині чергування по закладу	інформація	травень	адміністрація закладу	
Попередній розподіл тижневого навчального навантаження педагогічних працівників на 2027/2028 навчальний рік та письмове ознайомлення з ним учителів.	наказ	до 20.05.2027	директор	
Аналіз роботи закладу щодо профілактики правопорушень, насилля, злочинності, безоглядності серед здобувачів освіти за підсумками року. Виконання плану заходів	наказ довідка	до 25.05.2027	заступники директора з виховної роботи	

Оформлення та нормативне забезпечення переведення учнів на наступний рік навчання	наказ	до 30.05.2027	директор	
Нормативне забезпечення та планування роботи пришкільного табору з денним перебуванням: розробка та затвердження режиму дня, плану виховної та оздоровчої діяльності, кадрового складу	наказ	травень	директор	
Організація та планування ремонтних робіт із підготовки будівлі та території закладу до нового навчального року	наказ	травень	директор заступник директора з господарської роботи	
Нарада при директору	протокол	травень	адміністрація закладу	
Засідання педагогічної ради	протокол	травень	директор	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Оновлення інформації закладу про свою діяльність на вебсайті	інформація	травень	відповідальна особа	
Робота зі зверненнями учасників освітнього процесу	інформація листування	травень	секретар	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				

Створення умов для безперервного професійного розвитку: надання методичної допомоги педагогам у виборі суб'єктів підвищення кваліфікаці	інформація	травень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
Надання методичної допомоги спеціалістам	інформація	травень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про організоване завершення 2026/2027 навчального року Про стан методичної роботи закладу за підсумками II семестру 2026/2027 навчального року Про стан та організацію роботи щодо медичного обслуговування учасників освітнього процесу у II семестрі 2026/2027 навчального року Про підсумки роботи бібліотеки як інформаційно-методичного центру Нової української школи за 2026/2027 навчальний рік Про результати виконання плану заходів щодо забезпечення пожежної безпеки за підсумками 2026/2027 навчального року	наказ	травень	директор	

Про підсумки роботи закладу з охорони праці та безпеки життєдіяльності за 2026/2027 навчальний рік Про стан роботи закладу щодо профілактики дитячої злочинності, правопорушень серед учнів за підсумками II семестру 2026/2027 навчального року Про результати моніторингу профілактичної роботи щодо запобігання дитячому травматизму за підсумками 2026/2027 навчального року Про стан роботи соціально-психологічної служби закладу за підсумками II семестру 2026/2027 навчального року Про підсумки роботи закладу щодо профілактики шкідливих звичок серед здобувачів освіти Про результати моніторингу стану організації роботи щодо подолання освітніх втрат та виконання плану заходів за підсумками II семестру 2026/2027 навчального року Про результати реалізації плану заходів у межах проєкту «Клас безпеки» у 2026/2027 навчальному році Про стан дотримання вимог законодавства щодо організації харчування, ефективність впровадження постійно діючих процедур HACCP та рівень виконання норм споживання продуктів за підсумками 2026/2027 навчального року				

Про стан роботи закладу щодо дотримання та реалізації принципів академічної доброчесності за підсумками II семестру 2026/2027 навчального року Про підсумки роботи закладу щодо забезпечення профорієнтаційної орієнтації у 2026/2027 навчальному році Про затвердження плану заходів до Дня пам’яті та примирення Про організацію та проведення заходів з безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу на час літніх канікул Про проведення I етапу Тижня безпеки дорожнього руху Про проведення Тижня психології «Простір твоїх емоцій» Про проведення заходів у рамках Тижня національно-патріотичного виховання «Джерела нашої сили» Про переведення здобувачів освіти 1-4-х, 5-8-х та 10-х класів на наступний рік навчання Про результати моніторингу рівня сформованості навичок читання здобувачів освіти 2–4-х класів за підсумками 2026/2027 навчального року Про проведення заходів до Дня Європи				

Про проведення Дня вишиванки Про результати діагностувальних робіт з математики учнів 2-4 класу за підсумками II семестру 2026/2027 навчального року Про організацію літнього оздоровлення та відпочинку дітей у таборі денного перебування у 2027 році Про організацію профілактичної роботи та створеннння безпечних умов під час проведення літньої оздоровчої кампанії Про підсумки перевірки виконання навчального плану та навчальних програм за 2026/2027 навчальний рік				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Спостереження за проведенням підсумкових робітз метою аналізу дотримання вчителями процедур доброчесного оцінювання	інформація	травень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Формування компетентностей	**Заходи**	**Дата**	**Форма узагальнення**	**Відпові дальні**

Громадянські та соціальні компетентності Навчання впродовж життя	Проведення Тижня психології «Простір твоїх емоцій»	03.05.2027 07.05.2027	план фотозвіт	педагог-організатор практичний психолог педагог соціальний
Громадянські та соціальні компетентності Культурна компетентність	Заходи до Дня пам'яті та примирення	08.05.2027	план фотозвіт	заступники директора з виховної роботи педагог-організатор
Громадянські та соціальні компетентності Культурна компетентність	Заходи до Дня Європи Єврквіз «Пізнаємо Європу разом» Етно-галерея «Культурна мозаїка європейських країн»	10.05.2027	план фотозвіт	заступники директора з виховної роботи педагог-організатор
Громадянські та соціальні компетентності Екологічна компетентність Інноваційність	Проведення І етапу Тижня безпеки дорожнього руху	10.05.2027 14.05.2027	план фотозвіт	заступники директора з виховної роботи педагог-організатор

Громадянські та соціальні компетентності Культурна компетентність Навчання впродовж життя	Заходи до Дня вишиванки Родинний етно-подіум «Код нації: вишивана історія моєї родини» Майстер-рум «Стежка традицій»	21.05.2027	план фотозвіт	заступники директора з виховної роботи педагог-організатор
Громадянські та соціальні компетентності	Загальношкільний захід «День останнього дзвоника» Благодійний ярмарок на підтримку ЗСУ	28.05.2027	план фотозвіт	заступники директора з виховної роботи педагог-організатор
VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				
6.1. Діагностика				
Анкетування педагогів та батьків щодо результатів психологічного супроводу Моніторинг соціально-психологічних потреб учнів на наступний рік	анкети звіт	травень	практичний психолог педагог соціальний	
6.2. Профілактика				

Індивідуальна профілактична робота із здобувачами освіти, які потребують підвищеної педагогічної уваги	інформація	травень	практичний психолог педагог соціальний	
6.3. Корекція				
Цикл занять з майбутніми першокласниками. Розвиток комунікабельності й соціальної адаптації дітей у колективі ровесників, пізнавальних здібностей, мовлення, навичок навчання (відповідно до окремого плану	матеріали звіт	травень	практичний психолог	
6.4. Консультування				
Групові та індивідуальні консультації для батьків майбутніх першокласників «Крок до школи без стресу» Консультування батьків щодо розвитку уваги, пам'яті та дрібної моторики дитини влітку	матеріали звіт	травень	практичний психолог педагог соціальний	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти				
Формування списків учнів пільгових категорій для першочергового зарахування до пришкільного табору з денним перебуванням	списки наказ	до 25.05.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи педагог соціальний	
ЧЕРВЕНЬ **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				

Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Перевірка дотримання системи контролю доступу на територію закладу (централізований вхід, журнал відвідувачів, реєстрація відвідувань). Контроль входу та виходу працівників, учнів	інформація	червень	заступник директора з господарської роботи	
Візуальний огляд приміщень та прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	інформація	червень	Заступник директора з господарської роботи	
Моніторинг стану ведення та оформлення особових справ здобувачів освіти щодо відповідності вимогам законодавства за підсумками навчального року	інформація	до 07.06.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Проведення аналізу результатів оцінювання навчальних досягнень учнів з усіх предметів за II семестр та 2026/2027 навчальний рік	наказ довідка	до 10.06.2027	заступники директора з	

			навчально-виховної роботи	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Порівняльний аналіз між результатами НМТ та підсумковим оцінюванням з предметів, з метою визначення надійності системи оцінювання результатів навчання здобувачів освіти	форма	червень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Оприлюднення пам'яток для здобувачів освіти щодо можливостей професійного самовизначення без складання НМТ https://testportal.gov.ua/	інформація	червень	заступники директора з навчально-виховної роботи	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Методичний інтенсив «Профільна середня освіта в НУШ (10 клас): від теорії до практики моделювання індивідуальної освітньої траєкторії учня»	інформація презентація	08.06.2027	директор	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	червень	педагогічні працівники	

Збір, узагальнення та моніторинг сертифікатів неформальної освіти педагогів	інформація	до 15.06 2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Засідання батьківського комітету «Про підсумки освітнього процесу у 2026/2027 навчальному році та підготовка закладу в умовах режиму воєнного стану на наступний навчальний рік»	протокол	до 10.06.2027	адміністрація закладу	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед батьків майбутніх першокласників	цифрова інфографіка	02.06.2027	заступники директора з навчально-виховної роботи	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Організація випуску учнів 9-х класів, оформлення їх переведення до 10-го класу на підставі рішення педради або відрахування із закладу освіти за заявами батьків.	наказ протокол	червень	адміністрація закладу класні керівники	
Організація та випуск учнів 11-х класів, видача документів про повну загальну середню освіту та внесення відомостей до державної бази АІКОМ	наказ, записи в журналі та алфавітній книзі	червень	адміністрація закладу класні керівники	

Звітування керівника закладу на загальних зборах (конференції) колективу про результати діяльності, стан реалізації Стратегії розвитку закладу та підсумки самооцінювання з наступним оприлюдненням річного звіту на офіційному вебсайті	звіт презентація	14.06.2027	директор	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Засідання трудового колективу щодо виконання Колективного договору між адміністрацією та профспілковим комітетом закладу	протокол	04.06.2027	директор голова профспілкового комітету	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Моніторинг кадрового забезпечення закладу, аналіз педагогічного навантаження та визначення вакансій на наступний навчальний рік	інформація	до 07.06.2027	адміністрація закладу	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про виконання Стратегії розвитку закладу за 2026/2027 навчальний рік	наказ	червень	директор	

Про виконання річного плану роботи закладу за 2026/2027 навчальний рік Про результати моніторингу ефективності роботи з обдарованими та здібними учнями у 2026/2027 навчальному році Про підсумки моніторингу стану відвідування учнями навчальних занять Про вручення свідоцтв про здобуття базової та повної середньої освіти Про підсумки оцінювання результатів навчання здобувачів освіти у розрізі навчальних предметів за ІІ семестр та 2026/2027 навчальний рік Про підсумки проведення моніторингу стану реалізації завдань Стратегії розвитку читання у 2026/2027 навчальному році Про результати контролю за станом ведення ділової документації у 2026/2027 навчальному році Про підготовку закладу до нового навчального року Про підсумки проведення оздоровлення учнів Про списання матеріальних цінностей				
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				

Формування компетентностей	**Заходи**	**Дата**	**Форма узагальнення**	**Відпові дальні**
Громадянські та соціальні компетентності	День вшанування пам’яті дітей, які загинули внаслідок збройної агресії російської федерації Акція «Голоси янголів» Галерея мрій «Мирне небо для друзів»	04.06.2027	план презентація	педагог-організатор завідувач бібліотеки практичний психолог класні керівники
Громадянські та соціальні компетентності Навчання впродовж життя Культурна компетентність Екологічна компетентність	Проведення заходів у рамках Всесвітнього дня навколишнього середовища Квест «Таємниці зеленої планети» Музична майстерня «Звуки природи»	04.06.2027	план фотозвіт	педагог-організатор вчителі мистецтва вчителі початкових класів
Культурна компетентність	Проведення заходів у рамках	07.06.2027	план	педагог-організатор

Екологічна компетентність	Всесвітнього дня океанів ра-дослідження «Таємниці підводного світу» Творча майстерня «Океан у пляшці»		фотозвіт	завідувач бібліотеки вчителі початкових класів
VI. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНА СЛУЖБА				
6.1. Діагностика				
Проведення діагностики тривожності у вихованців табору денного перебування	звіт	07.06.2027 09.06.2027	практичний психолог педагог соціальний	
Профілактичні заходи з підтримки ментального здоров'я (у рамках плану роботи табору) «Майстерня глиняних історій» «Кольори мого настрою» «Компас емоцій: розумію себе та інших» «Коло довіри: ділимося теплом» «Аудіо-подорож: слухаємо тишу» «Пошта довіри: лист таємному другу»	матеріали звіт	01.06.2027 25.06.2027	практичний психолог педагог соціальний	

«Еко-аплікація: спокій природи» «Магія ниток»				
6.3. Корекція				
Корекційні заняття на формування психологічного мікроклімату	інформація звіт	01.06.2027 25.06.2027	практичний психолог педагог соціальний	
Корекційні заняття на формування емоційно-вольової сфери	інформація звіт	01.06.2027 25.06.2027	практичний психолог педагог соціальний	
6.4. Консультування				
Консультативна підтримка сімей, які працюють із дітьми, що переживають гострий стрес, психотравму або адаптуються як ВПО	рекомендації	01.06.2027 25.06.2027	практичний психолог педагог соціальний	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти				
Моніторинг забезпечення безкоштовним харчуванням та належними умовами відпочинку дітей пільгових категорій	інформація	01.06.2027 25.06.2027	педагог соціальний	

ДОДАТОК 1

ТЕМАТИКА ЗАСІДАНЬ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ НА 2026/2027 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

№ з/п	Тематика засідань	Відповідальні	Проведення
1	Про особливості організації освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану у 2026/2027 навчальному році та схвалення формату навчання	директор	**СЕРПЕНЬ 2026**
2	Про схвалення освітньої програми закладу освіти	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3	Про схвалення плану роботи закладу на 2026/2027 навчальний рік	заступники директора з навчально-виховної роботи	
4	Про визначення пріоритетних напрямів виховної роботи, національно-патріотичного виховання, психологічного супроводу учасників освітнього процесу та схвалення Плану виховної роботи закладу освіти на 2026/2027 навчальний рік	заступники директора з виховної роботи	
5	Про розгляд та схвалення змін і доповнень до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти та затвердження його у новій редакції відповідно до оновлених вимог законодавства України	заступники директора з навчально-виховної роботи	
6	Про особливості оцінювання результатів навчання здобувачів освіти у 2026/2027 навчальному році	заступники директора з навчально-виховної роботи	

7	Про особливості організації навчання здобувачів освіти, які тимчасово перебувають за кордоном, та перезарахування результатів їхнього навчання у 2026/2027 навчальному році	директор	
8	Про організацію роботи з охорони праці, забезпечення безпеки життєдіяльності, пожежної та техногенної безпеки в закладі освіти у 2026/2027 навчальному році	директор	
9	Про забезпечення якісного, безпечного та безперервного харчування здобувачів освіти у 2026/2027 навчальному році в основних приміщеннях закладу та споруді цивільного захисту	заступники директора з виховної роботи	
АНТИКОРУПЦІЙНІ ТА АКАДЕМІЧНІ СТАНДАРТИ У ВНУТРІШНІЙ СИСТЕМІ ЯКОСТІ ОСВІТИ			
1	Про дотримання правових засад антикорупційного законодавства та запобігання проявам корупції в закладі у 2026/2027 навчальному році.	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	**ВЕРЕСЕНЬ 2026**
2	Про впровадження принципів академічної доброчесності у професійну діяльність педагогічних працівників у 2026/2027 навчальному році.	директор	
3	Про затвердження Порядку перевірки письмових робіт здобувачів освіти на наявність ознак академічного плагіату, Критеріїв оцінювання запозичень та використання штучного інтелекту.	заступники директора з навчально-виховної роботи	
4	Про розгляд та схвалення Програми моніторингу стану дотримання академічної доброчесності як складової внутрішньої системи забезпечення якості освіти	заступники директора з навчально-виховної роботи	

5	Про діяльність класних керівників щодо формування культури академічної доброчесності та запобігання проявам нечесного навчання серед здобувачів освіти.	заступники директора з виховної роботи	
6	Про організацію навчання та підвищення кваліфікації педагогічних працівників щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства та засад академічної доброчесност	директор	
ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС ЯК ОБОВ'ЯЗКОВИЙ КОМПОНЕНТ ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ: ФОРМУВАННЯ ЦІННІСНИХ ОРІЄНТИРІВ ТА БЕЗПЕКОВОГО ПРОСТОРУ ДЛЯ РОЗВИТКУ ОСОБИСТОСТІ			
1	Про забезпечення виконання законодавства щодо запобігання та протидії домашньому насильству: ідентифікація маркерів жорстокого поводження та порядок міжвідомчої взаємодії	заступники директора з виховної роботи	**ЖОВТЕНЬ 2026**
2	Про створення безпечного психосоціального освітнього простору: індикатори виявлення ознак булінгу (цькування) та організація партнерської взаємодії з батьками	практичний психолог	
3	Про формування цифрової культури та кібербезпеки здобувачів освіти, захист від онлайн-шахрайства та порядок дій педагогів у разі виявлення фактів тролінгу, флеймінгу, хейтингу, кіберпереслідування, грумінгу, аутингу, гриферства, секстингу, сексторшну та створення фейкових акаунтів	заступники директора з навчально-виховної роботи	
4	Про дотримання принципів гендерної рівності в освітньому процесі, протидію сексизму та запобігання проявам гендерно зумовленого насильства	заступники директора з виховної роботи	

5	Про організацію виховної роботи щодо формування в здобувачів освіти культури здорового і безпечного способу життя, протидії поширенню шкідливих звичок та залежностей	сестра медична	
6	Про взаємодію педагогічного колективу зі шкільним омбудсменом у сфері захисту прав здобувачів освіти та врегулювання конфліктів в освітньому середовищі	заступники директора з виховної роботи	
РОЗВИТОК ПРОФЕСІЙНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ: ВІД ТЕОРІЇ ДО ПРАКТИЧНОГО ВПРОВАДЖЕННЯ ІННОВАЦІЙНИХ ІНСТРУМЕНТІВ НАВЧАННЯ			
1	Про системний розвиток професійних компетентностей педагогічних працівників у контексті вимог Професійного стандарту вчителя та вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти	директор	**ЛИСТОПАД 2026**
2	Про аналіз результатів моніторингу готовності педагогічного колективу до подолання освітніх втрат здобувачів освіти через упровадження цифрових інструментів	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3	Про практичні підходи та інноваційний інструментарій забезпечення високої якості навчання в умовах очного, змішаного та дистанційного форматів: 3.1. Про виклики, ризики та академічні помилки під час використання технологій штучного інтелекту в процесі моделювання сучасного уроку.	заступники директора з навчально-виховної роботи голови предметиних методичних об’єднань	

	3.2. Про цифрові сервіси та методики для об'єктивного оцінювання навчальних досягнень учнів за групами результатів в межах концепції НУШ. 3.3. Про інструменти гейміфікації та інтерактивні платформи як дієвий засіб підтримки пізнавальної активності та утримання уваги учнів		
4	Про забезпечення психологічної підтримки педагогів та профілактику вигорання в умовах стресу та інформаційного перевантаження.	практичний психолог	
ПІДСУМКИ РОБОТИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ У І СЕМЕСТРІ 2026/2027 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ			
1	Про підсумки освітнього процесу та аналіз рівня навчальних досягнень здобувачів освіти за результатами семестрового оцінювання в І семестрі 2026/2027 навчального року	заступники директора з навчально-виховної роботи	**ГРУДЕНЬ 2026**
2	Про стан реалізації плану заходів щодо подолання освітніх втрат і розривів здобувачів освіти та його вплив на підвищення якості знань у І семестрі	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3	Про результати моніторингу перебігу адаптаційного періоду учнів 1-х і 5-х класів та координацію дій педагогічного колективу щодо його супроводу	практичний психолог	
4	Про результати виховної діяльності закладу освіти та стан профілактики правопорушень серед здобувачів освіти у І семестрі.	заступники директора з виховної роботи	

5	Про стан соціального захисту учнів пільгових категорій та організацію роботи з дітьми, які потребують підвищеної педагогічної уваги.	педагог соціальний	
6	Про роботу закладу щодо створення безпечних умов навчання, функціонування укриття та дотримання правил охорони праці у І семестрі.	директор	
7	Про аналіз стану організації та якості харчування здобувачів освіти у І семестрі.	заступники директора з навчально-виховної роботи	
8	Про реалізацію плану заходів щодо забезпечення медичного обслуговування здобувачів освіти	сестра медична	
9	Про роботу бібліотеки щодо впровадження інноваційних методик в освітній простір НУШ в І семестрі 2026/2027 навчального року	завідувач бібліотеки	
УНІВЕРСАЛЬНИЙ ДИЗАЙН УРОКУ: ПРОЄКТУВАННЯ ДОСТУПНОГО НАВЧАЛЬНОГО КОНТЕНТУ ДЛЯ КОЖНОГО УЧНЯ			
1	Про принципи універсального дизайну в освіті як інструмент подолання бар'єрів у навчанні учнів НУШ.	директор	**СІЧЕНЬ 2027**
2	Про проєктування та створення доступного навчального контенту: вимоги до текстових, візуальних та цифрових матеріалів уроку.	заступники директора з виховної роботи	
3	Про специфіку проєктування навчальних матеріалів для уроків в укритті та під час дистанційного навчання в умовах обмеженого доступу до мережі.	заступники директора з навчально-виховної роботи	

4	Про побудову індивідуальної освітньої траєкторії учня через гнучкість контенту та диференціацію завдань	заступники директора з навчально-виховної роботи	
5	Про забезпечення варіативності та гнучкості оцінювання через призму універсального дизайну в освіті.	заступники директора з навчально-виховної роботи	
6	Про командну взаємодію вчителів-предметників, асистентів учителів та шкільного бібліотекаря у створенні банку універсальних дидактичних матеріалів.	директор	
ЯКІСТЬ ВИКЛАДАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ПРЕДМЕТІВ В УМОВАХ СУЧАСНИХ ВИКЛИКІВ: РЕЗУЛЬТАТИ МОНІТОРИНГОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ, ДИФЕРЕНЦІАЦІЯ НАВЧАННЯ, ОБ'ЄКТИВНІСТЬ ОЦІНЮВАННЯ ТА ЦИФРОВИЙ СУПРОВІД ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ			
1	Про результати внутрішнього моніторингу якості викладання навчальних предметів та відповідність їхнього змісту вимогам програм і стандартам Нової української школи.	заступники директора з навчально-виховної роботи	**БЕРЕЗЕНЬ 2027**
2	Про ефективність практичного застосування міжпредметних зв’язків та інтеграцію STEM/STEAM-підходів до навчання під час розв’язання практичних завдань.	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3	Про організацію проєктно-дослідницької діяльності учнів та аналіз результатів презентацій довготривалих учнівських досліджень.	заступники директора з навчально-виховної роботи	
4	Про рівень цифрової компетентностей педагогів та ефективність використання систем управління навчанням для автоматизації оцінювання і забезпечення зворотного зв'язку.	заступники директора з навчально-виховної роботи	

5	Про ефективність застосування методів компетентнісного підходу, спрямованих на формування ключових компетентностей та наскрізних умінь учнів.	вчителі-предметники /керівники методичних об'єднань	
6	Про прозорість освітнього процесу та взаємодію з батьками з питань оцінювання і моніторингу навчальних досягнень учнів	класні керівники	
ПІДГОТОВКА ЗАКЛАДУ ОСВІТИ ДО ЗАВЕРШЕННЯ 2026/2027 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ			
1	Про організоване закінчення 2026/2027 навчального року	директор	**КВІТЕНЬ 2027**
2	Про особливості підсумкового оцінювання результатів навчання учнів 1–4 класів та заповнення Свідоцтв досягнень за підсумками 2026/2027 навчального року відповідно до вимог Державного стандарту початкової освіти	заступники директора з навчально-виховної роботи	
3	Про підсумкове оцінювання за групами результатів та заповнення Свідоцтв досягнень учнів 5–9 класів НУШ	заступники директора з навчально-виховної роботи	
4	Про зарахування результатів навчання учнів, які перебувають за кордоном	заступники директора з навчально-виховної роботи	
5	Про порядок коригування результатів оцінювання учнів	заступники директора з навчально-виховної роботи	
ПІДСУМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ У 2026/2027 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ			
1	Про аналіз результативності створення безпечного освітнього середовища та функціонування закладу в умовах сучасних викликів у 2026/2027 навчальному році.	директор	

2	Про підсумки роботи закладу освіти з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу у 2026/2027 навчальному році.	директор	
3	Про результати виховної роботи, стан профілактики правопорушень серед учнів та дотримання вимог законодавства щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) у 2026/2027 навчальному році.	заступники директора з виховної роботи	
4	Про результати аналізу стану відвідування учнями занять та ефективність взаємодії з батьками щодо забезпечення залученості дітей до освітнього процесу.	заступники директора з навчально-виховної роботи	
5	Про стан організації роботи щодо подолання освітніх втрат та виконання плану заходів у 2026/2027 навчальному році.	заступники директора з навчально-виховної роботи	

6	Про стан виконання Освітньої програми закладу та навчальних планів у 2026/2027 навчальному році.	заступники директора з навчально-виховної роботи	
7	Про виконання Стратегії розвитку закладу за 2025/2027 навчальний рік	директор	
8	Про стан організації та якість гарячого харчування учнів за підсумками 2026/2027 навчального року.	директор	
9	Про результати соціологічних та психолого-педагогічних досліджень щодо якості освітньої діяльності закладу	практичний психолог	
10	Про підсумки роботи щодо професійного розвитку педагогічних працівників та стан виконання плану підвищення кваліфікації у 2026/2027 навчальному році.	заступники директора з навчально-виховної роботи	