



## КИЇВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12 січня 2022 року

Київ

№ 8

#### **Про деякі питання впровадження у дослідну експлуатацію в Київській обласній державній адміністрації системи електронного документообігу та автоматизації бізнес-процесів Megapolis.DocNet**

Відповідно до Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», Типової інструкції з документування управлінської інформації в електронній формі та організації роботи з електронними документами в діловодстві, електронного міжвідомчого обміну, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55, Порядку роботи з електронними документами у діловодстві та їх підготовки до передавання на архівне зберігання, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 11 листопада 2014 року № 1886/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11 листопада 2014 року за № 1421/26198, розпорядження голови Київської обласної державної адміністрації від 22 червня 2018 року № 371 «Про затвердження Інструкції з діловодства в апараті та структурних підрозділах Київської обласної державної адміністрації» (зі змінами), з метою автоматизації процесів створення, відправлення, передавання, одержання, оброблення, використання, зберігання документів та контролю за їх виконанням:

1. Продовжити дослідну експлуатацію в Київській обласній державній адміністрації системи електронного документообігу та автоматизації бізнес-процесів Megapolis.DocNet до 31 грудня 2022 року.

2. Внести до розпорядження голови Київської обласної державної адміністрації від 21 лютого 2019 року № 85 «Про впровадження у дослідну експлуатацію в Київській обласній державній адміністрації системи електронного документообігу та автоматизації бізнес-процесів Megapolis.DocNet» (зі змінами) такі зміни:

2.1) у пункті 1 слова і цифри «по 31 грудня 2021 року» замінити словами і цифрами «до 31 грудня 2022 року»;

2.2) у плані заходів розгортання та дослідної експлуатації системи електронного документообігу та автоматизації бізнес-процесів Megapolis.DocNet в апараті та структурних підрозділах Київської обласної державної адміністрації, затвердженому цим розпорядженням (у редакції розпорядження голови Київської обласної державної адміністрації від 16 вересня 2020 року № 487):

у розділі 1:

у пункті 1.3 графу «Відповідальні за виконання» викласти в такій редакції:

«відділ документування управлінської діяльності управління документообігу та контролю, відділ роботи із зверненнями громадян, сектор доступу до публічної інформації апарату облдержадміністрації, відповідальні особи структурних підрозділів облдержадміністрації, представники компанії розробника (за згодою)»;

у пунктах 1.3, 1.5, 1.6 графу «Строки виконання» викласти в такій редакції:

«протягом 2019-2022 року»;

у розділі 2 графу «Строки виконання» викласти в такій редакції:

«до 01.02.2023 року»;

2.3) у пункті 5 слова «загальному відділу апарату Київської облдержадміністрації» замінити словами «управлінню документообігу та контролю апарату Київської облдержадміністрації».

3. Департаменту економіки та цифровізації Київської обласної державної адміністрації забезпечити здійснення технічного обслуговування системи електронного документообігу, внесення необхідних змін, адміністрування технічних засобів в частині виконання заходів регіональної програми інформатизації.

4. Керівникам апарату та структурних підрозділів Київської обласної державної адміністрації актуалізувати інформацію щодо відповідальних посадових осіб за впровадження і функціонування системи електронного документообігу та надати її відділу документування управлінської діяльності управління документообігу та контролю апарату Київської обласної державної адміністрації до 01 лютого 2022 року.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської обласної державної адміністрації з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Шугалію Д. А.

**Виконуючий обов'язки**

голови адміністрації  
НАЗАРЕНКО

(підпис)

Дмитро