

**Инструкция
по обращению с отходами при ведении раздельного
сбора отходов в арендуемых нежилых помещениях**

Инструкция по обращению с отходами при ведении раздельного сбора отходов в арендуемых нежилых помещениях

1. Общий положение

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федерального закона РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федерального закона РФ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Постановлением Правительства РФ от 25 июля 2017 года, с целью организации деятельности в области обращения с отходами при ведении раздельного сбора отходов в арендуемых нежилых помещениях, на территории Торгового Центра (далее – Инструкция).
2. Настоящая Инструкция определяет систему обращения с отходами производства и потребления на арендуемых нежилых помещениях, на территории торговых центров в целях предотвращения вредного воздействия отходов производства и потребления на здоровье человека и окружающую природную среду, а также вовлечения таких отходов в хозяйственный оборот в качестве дополнительных источников сырья следующих видов отходов:
3. Порядок предназначен для Арендатора, сотрудников Арендатора при осуществлении раздельного сбора отходов на территории торговых центров и является обязательной для исполнения всеми Арендаторами.

2. Организация обращения с отходами

1. Процесс обращения с отходами включает в себя следующие этапы: *образование отходов, накопление, первичная обработка* (сортировка, прессование, тарирование и др.), *передача твердых бытовых отходов специализируемым организациям для дальнейшей переработки отходов* (рециклинг).
2. По организации обращения с отходами Арендодатель **осуществляет**:
 - 2.2.1. Организацию мест сбора отходов:
 - установка контейнерной площадки, предоставление контейнеров под сбор твердых бытовых отходов,
 - содержание контейнерных площадок.
 - 2.2.3. Организацию вывоза отходов и контроль за выполнением графика удаления отходов путем заключение договоров со специализирующей организацией на транспортирование, утилизацию и переработку отходов образующихся от Арендаторов.

3. Сбор отходов

- 3.1. Организация сбора отходов - деятельность по удалению отходов из мест их образования и накоплению их в место временного хранения (контейнерную площадку Арендодателя), предназначенных для сбора твердых бытовых отходов.
- 3.2. Сбор отходов производится путем:
 - складирование раздельных отходов производства и потребления только в специально отведенных местах - на специализированные (контейнерные) площадки Арендодателя.
 - виды твердых бытовых отходов и порядок их складирования, образовавшиеся в ходе деятельности, указаны в прилагаемой таблице:

	Виды отдельных отходов	Порядок складирования
1.	"бумага" - складываются, классифицируемые как отходы бумаги	Бумажные и картонные отходы производства и потребления, отбракованные и вышедшие из употребления бумага, картон, типографские изделия, деловые бумаги, в том числе документы с истекшим сроком хранения). Отходы бумаги подлежат сбору без скрепок, скоб, полиэтиленовых файлов, скотча, загрязнёнными химикатами, лакокрасочными веществами и маслами, пищевого мусора, фольги и ламинированного покрытий: - Отходы бумаги и картона от канцелярской деятельности и делопроизводства - код 40512202605; - Отходы упаковочного картона незагрязнённые – код по ФККО 405 183 01 605; - Отходы упаковочного гофрокартона незагрязнённые – код по ФККО 40518401605;
2.	"пластик" - складываются отходы, классифицируемые как пластмассовые изделия, утратившие свои потребительские свойства (не включая резиновые изделия)	очищенные от загрязнений, отходы полимерных материалов, в том числе полипропилен высокого давления; полиэтилен низкого давления; полипропилен, поливинилхлорид, АБС-пластик, полистирол, ПЭТ-бутылки, тара полиэтиленовая; - Отходы пленки полиэтилена и изделий из нее незагрязнённые – код по ФККО 43412002295; - Отходы полиэтиленовой тары незагрязнённой - код по ФККО 43411004515; - Отходы пенопласта на основе полистирола незагрязнённые - код по ФККО 43414101205
3.	"стекло" - складываются отходы, классифицируемые как отходы стекла и изделий из стекла	очищенные от загрязнений, в том числе стеклбой, стеклотара; - Лом изделий из стекла – код по ФККО 45110100205.

При сборе на переработку отходы потребления должны быть сухими, пищевые отходы должны быть упакованы в герметичную упаковку) и не содержать радиоактивных элементов.

В целях сокращения площадей, необходимых для хранения собранных отходов потребления, а также экономии финансовых средств на их транспортировку макулатуру, полимерную и металлическую тару целесообразно прессовать либо увязывать в стопы, а картонную тару разбирать.

4. Ответственность Арендатора по организации обращения с отходами

4.1. Запрещается:

- Смешивание различных видов отходов, не допустимых к совместному хранению;
- Накопление отходов в необорудованных и несогласованных местах;
- Размещение и складирование отходов, являющихся источниками загрязнения атмосферного воздуха пылью, вредными и дурно пахнущими веществами, в местах, не предназначенных для этих целей;
- Сжигание на территории любых видов отходов;
- Слив или смыв отходов в канализационные сети.

4.2. За несоблюдение уставленного порядка на территории торговых центров «Шамса» при осуществлении раздельного сбора отходов: при сборе, размещении, хранении отходов, в том числе на территории Арендатора, Арендатор привлекается к административной, уголовной ответственности установленным законодательством в области обращения с отходами.

5. Норматив накопления отходов образованных от Арендатора

5.1. Норматив накопления отходов, образованных от Арендатора, м3 (кг) ООО «Шамса-Холдинг», установлен согласно «Приложения к Приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 10.09.2018 N 51», показатели по видам деятельности установлены в таблице:

№	Наименование категории объектов	Расчетная единица, в отношении которой устанавливается норматив	Среднемесячный норматив накопления для предпринимателей и юридических лиц Камчатского края		Среднемесячный норматив накопления для предпринимателей и юридических лиц арендаторов ООО «Шамса-Холдинг»
			кг на одну расчетную единицу в месяц	м3 на одну расчетную единицу в месяц	кг на одну расчетную единицу в месяц
1.	офисы	на 1 м2	-	-	3,906
2.	торговые помещения продовольственного назначения	на 1 м2	13,98	0,08	4,99
3.	на арендуемые торговые помещения промышленного назначения	на 1 м2	6,38	0,054	3,906
4.	для складских помещений	на 1 м2	-	0,006	4,99

Настоящим стороны подтвердили, что Арендодатель ознакомил Арендатора с требованиями настоящей Инструкции по обращению с отходами.

Ознакомлен с Инструкцией в полном объеме, обязуюсь выполнять и нести ответственность