

THỦ TỤC C7: GIÁM SÁT, ĐIỀU PHỐI PHỤC VỤ ĐẦU NỒI KHỞI THỦY VÀO HỆ THỐNG CẤP NƯỚC



I. Mục đích: Giám sát quá trình đầu nối khởi thủy vào hệ thống cấp nước của Công ty để đảm bảo đúng phương án kỹ thuật được phê duyệt.

II. Đối tượng áp dụng: Khách hàng có nhu cầu đầu nối khởi thủy vào hệ thống cấp nước của Công ty.

III. Các bước thực hiện:

1. Tiếp nhận và tư vấn:

Khi nhận được văn bản đề nghị của khách hàng, Công ty liên hệ khách hàng, tư vấn quy trình thực hiện, thông báo đơn giá, hướng dẫn khách hàng chuẩn bị hồ sơ cần thiết và soạn hợp đồng gửi khách hàng.

2. Ký hợp đồng và thanh toán:

Hai bên thực hiện ký hợp đồng. Khách hàng thực hiện các thủ tục thanh toán theo quy định của Công ty. Công ty phát hành hóa đơn GTGT cho khách hàng.

3. Giám sát, điều phối phục vụ đầu nối khởi thủy:

- Thực hiện tạm dừng cấp nước khu vực đầu nối, giám sát quá trình thi công khởi thủy theo đúng phương án đã được phê duyệt, kiểm tra chất lượng thi công và cấp nước trở lại vào hệ thống.

- Lập biên bản xác nhận thời gian thi công và lượng nước thất thoát trong quá trình đầu nối.

4. Thanh toán tiền nước: Khách hàng thanh toán tiền nước thất thoát trong quá trình đầu nối và thanh toán tiền nước vượt quá thời gian thi công cho phép (nếu có).

IV. Hồ sơ cần thiết:

1. Hợp đồng dịch vụ.
2. Biên bản nghiệm thu công tác đầu nối khởi thủy vào hệ thống cấp nước.

V. Thời gian giải quyết: Thực hiện theo văn bản dừng được của Công ty ban hành.