

COMMISSARIAT REGIONAL DE L'ÉDUCATION – KÉBILI	
DEVOIR DE SYNTHÈSE N° 2	ANNÉE SCOLAIRE : 2025 / 2026
ÉPREUVE : Informatique - 4 ^{ème} Année	Section : Lettres
Date : Mercredi, 04/03/2026 à 10h:45mn* Durée : 1 heure	

Nom et prénom : – Classe :

Le sujet comporte quatre pages numérotées de 1/4 à 4/4

Le candidat est appelé à répondre sur cette même feuille d'examen qui sera remise à la fin de l'épreuve.

EXERCICE 1 : (6 POINTS)

Dans un contexte de traitement de texte et pour chacune des propositions suivantes, mettre dans la case correspondante la lettre **V** si la réponse est correcte ou la lettre **F** dans le cas contraire

1) Un style permet de mémoriser:

Le contenu du document.

Un ensemble de paramètres de mise en forme.

Les images du document.

2) Lorsqu'on insère une note de fin, son texte est placé :

à la fin de document

Au début du document

dans la zone de pied de page

3) Comment appelle-t-on un petit symbole placé devant un texte pour présenter une liste ?

Lettrine

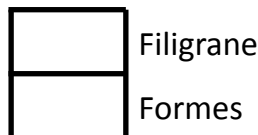
Numérotation

Puce

4) Comment appelle-t-on une image ou un texte placé en arrière-plan de la page avec une transparence élevée.

--

Word Art



EXERCICE 2 : (6 POINTS)

On dispose d'un document créé avec un logiciel de traitement de texte, enregistré sous le nom « internet » et comportant **10** pages.

1) On veut que le texte « Initiation à internet » apparaisse automatiquement dans la partie inférieure de chaque page.

a- Comment appelle-t-on la zone d'insertion de ce texte ?

.....

b- Quelles sont les étapes qui permettent de réaliser cette action ?

.....

.....

.....

.....

2) Afin de donner des explications ou détails supplémentaires à un mot ou à une expression dans le texte de ce document, on peut exploiter une des méthodes suivantes :

Méthode 01 : Effectuer une recherche sur internet qui contient les explications du mot ou l'expression en question.

Méthode 02 : Faire un renvoi vers un autre document ou une autre page du même document contenant les explications.

Méthode 03 : Faire un renvoi à la fin de la même page qui contient le mot ou l'expression en question.

a- Parmi les propositions (Méthode) précédentes, quelle est la plus convenable et qui ne nécessite pas l'ouverture d'un autre document ?

.....

b- Quelles sont les étapes qui permettent de réaliser cette action ?

.....

.....

.....

.....

3) Comment faire pour mettre le troisième paragraphe de ce document sur trois colonnes ?

.....
.....
.....
.....

EXERCICE 3 : (8 POINTS)

L'administration du club d'algorithmique et de programmation organise un test de niveau aux élèves désirant participer aux Olympiades nationale en informatique. Dans ce cadre, elle se propose d'envoyer des convocations aux participants.

Le texte de la convocation est le suivant :

2

Olympiade Nationale
Informatique

1

Convocation pour un test de niveau

A « Prénom » « Nom », « Classe »

À

la suite de votre demande de participation à l'Olympiade d'Informatique, le club d'algorithmique et de programmation organise un test de niveau pour choisir les élèves qui vont représenter notre lycée.

3

Le test va porter sur le programme des 4^{ème} années scientifiques et sera organisé dans le laboratoire N° « Numéro Labo » le « Date » à « Heure ».

4

Bonne Chance

Le Directeur

1) Quelle est la technique à utiliser pour générer automatiquement les convocations à envoyer.

2) Dans le tableau ci- dessous, numéroter en ordre les étapes de la technique identifiée dans la question 1-.

Numéro	Etape
	Générer le document résultat.
	Création de la source de données.
	Création du document principal.
	Insérer les champs de fusion.

3) Dans le cadre de cette technique, répondre aux questions suivantes :

a) Que désignent les termes « **Prénom** », « **Nom** », « **Classe** » ?

b) Comment s'appelle la liste qui contient les données relatives aux abonnés à inviter ?

c) Donner un exemple de logiciel qui peut être utilisée pour enregistrer cette liste.

4) En se référant au document "**Convocation**", remplir le tableau suivant, en indiquant pour chaque élément, deux traitements qui lui sont appliqués :

N° de l'élément	Elément	Traitement 1	Traitement 2
1	Titre		
2	Image		
3	Paragraphe1		
4	Paragraphe2		