

МАЛИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №2 МАЛИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

НАКАЗ

12.12. 2023

№ 89

Про затвердження Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на Малинський ліцей №2 Малинської міської ради

Відповідно до частини 3 ст. 26 Закону України «Про освіту», Концепції безпеки закладів освіти, схваленої розпорядженням КМУ від 07.04.2023 року №301-р, спільного наказу Міністерства внутрішніх справ України та Міністерства освіти і науки України №685/1013 від 18.08.2023 року «Про затвердження Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти», пункту 3 Плану заходів щодо реалізації Декларації про безпеку шкіл, затвердженого Кабінетом Міністрів України від 04 серпня 2021 року №898-р. з метою врегулювання діяльності Національної поліції України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, закладів освіти щодо раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти листа Коростенського районного управління поліції в Житомирській області №7390/216/03-2023, листа управління освіти, молоді, спорту та національно-патріотичного виховання виконавчого комітету Малинської міської ради №811 від 11.12.2023р. та з метою збереження здоров'я та життя учасників освітнього процесу в Малинському ліцеї №2 Малинської міської ради

НАКАЗУЮ:

1. Адміністрації закладу освіти:

- 1.1. Затвердити Порядок раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти.
- 1.2. Розробити та затвердити план евакуації, порядок оповіщення учасників освітнього процесу та алгоритм їх дій у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти та ознайомити із ним усіх учасників освітнього процесу.
- 1.3. Створити команду реагування Малинського ліцею №2 (додаток 1).
- 1.4. Забезпечувати надання команді реагування Малинського ліцею №2, уповноваженому поліцейському, працівнику ДСНС інформації, яка міститься в паспорті безпеки закладу освіти, за встановленою формою та її вчасне оновлення.
- 1.5. Забезпечити щорічне проведення заходів (навчання, тренування, тренінги) щодо дій учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти не рідше ніж чотири рази впродовж навчального року.

2. Працівникам закладу освіти:

- 2.1. Постійно проводити профілактичні та інформаційні заходи щодо порядку дій у разі нападу на заклад освіти.
- 2.2. Захищати права, інтереси та свободи, життя і здоров'я учнів від протиправних посягань під час освітнього процесу.
- 2.3. Ознайомитись з паспортом безпеки закладу освіти.
- 2.4. У разі нападу або ризику нападу на заклад освіти дотримуватися визначеного **Порядку дій** (додаток 2).
- 2.5. Підставою для прийняття рішення про евакуацію учасників освітнього процесу вважати:
 - перебування в закладі освіти або на його території чи безпосередньо поблизу них осіб, які скоїли напад, або наявні інші дані, що свідчать про намір скоєння нападу;
 - надходження повідомлень в усній або письмовій формі про напад або ризик нападу на заклад освіти.

3. Завідуючий господарством Іглінській Ж.В.

- 3.1. Уживати заходи щодо унеможливлення доступу на територію закладу освіти сторонніх осіб, крім учасників освітнього процесу.
- 3.2. Проводити комплексне обстеження не рідше ніж один раз на шість місяців стану об'єктів захисних споруд цивільного захисту, маршруту руху, вказівників, протипожежного захисту, комплексу тривожної сигналізації, спостереження охорони.
- 3.3. Забезпечувати належне функціонування об'єктової системи оповіщення (шкільний дзвінок, система протипожежного захисту).
- 3.4. Здійснювати контроль відповідності стану будівель, приміщень, інженерно-технічних комунікацій, устаткування, обладнання в закладі освіти чинним стандартам, правилам, нормам, не рідше ніж один раз на шість місяців організовувати перевірку таких приміщень та території закладу освіти постійно діючою комісією закладу освіти із складанням акта.
- 3.5. Для оповіщення про напад або ризик нападу на ліцей використовувати такі сигнали:
 - перший сигнал – короткі, тривалістю 2-3 секунди, дзвінки, які повторюються п'ять разів із паузами, призначені для повідомлення учасникам освітнього процесу, що відбувається напад або є ризик нападу на заклад освіти.
 - другий сигнал – довгий, тривалістю 10-15 секунд, дзвінок, призначений для повідомлення учасників освітнього процесу про проведення евакуації.

4. Соціально-психологічній службі забезпечувати психологічний супровід та підтримку учасників освітнього процесу.

5. Команді реагування закладу освіти:

- 5.1. Унести корективи та подати на затвердження керівнику закладу освіти алгоритм дій учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти, а також плани евакуації учасників освітнього процесу.
- 5.2. Вчасно оновлювати паспорт безпеки закладу освіти.
- 5.3. Здійснювати навчання (тренування, тренінги) учасників освітнього процесу згідно з алгоритмами дій у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти, а також проведення їх евакуації;

- 5.4. У разі нападу або ризику нападу на заклад освіти діяти згідно з алгоритмом дій, затвердженим керівником закладу освіти.
6. Савченко Л.В. оприлюднити наказ на офіційному сайті ліцею.
6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

Ольга ФУРМАНСЬКА

Додаток 1

Команда реагування Малинського ліцею №2 Малинської міської ради щодо попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти

1. Ольга Фурманська – директор.
2. Жанна Іглінська – завідувача господарством.
3. Світлана Янкова – заступник директора (координує 1 поверх центрального корпусу)
4. Леся Ківва – заступник директора (координує 2 поверх центрального корпусу біля каб. № 15).
5. Валерій Тарасюк – учитель фізичної культури (координує 2 поверх центрального корпусу біля каб. № 22).
6. Шкандевич Л.О, Хиля С.Д. – техпрацівники (координують корпус початкової школи).
7. Бушма Л.В. – учитель трудового навчання (координує вихід із майстерні).

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ліцею

Ольга ФУРМАНСЬКА

12.12.2023

Порядок раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на Малинський ліцей №2 Малинської міської ради

Працівникам ліцею в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти:

- 1) негайно повідомити членів команди реагування закладу освіти та керівника закладу освіти про відомі обставини нападу або ризику нападу;
- 2) нагадати (роз'яснити) здобувачам освіти алгоритми дій (додаток 2);
- 3) вжити заходів щодо проведення евакуації безпечним шляхом, визначеним командою реагування закладу освіти, у разі неможливості евакуації вжити заходів щодо залишення здобувачів освіти в місці їх перебування в закладі освіти;

- 4) виконувати вимоги поліцейських та/або працівників ДСНС, які прибули в заклад освіти для реагування на напад або ризик нападу, сприяти в межах компетенції їх діяльності та за можливості інформувати про перебіг евакуації, місця перебування учасників освітнього процесу;
- 5) за наявності постраждалих осіб надати їм домедичну допомогу;
- 6) обстежити приміщення закладу освіти з метою виявлення учасників освітнього процесу, яких не евакуювали;
- 7) повертатися до освітнього процесу лише після завершення заходів, вжитих у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти з офіційного дозволу адміністрації ліцею.

Додаток 3

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ліцею

Ольга ФУРМАНСЬКА

12.12.2023

Алгоритм дій учасників освітнього процесу Малинського ліцею №2 у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти

1. Команда реагування закладу освіти та/або працівник закладу освіти:

- 1.1. негайно викликає поліцію та (за необхідності) інші екстрені служби, вмикає систему оповіщення за першим сигналом (довгий, тривалістю 10-15 секунд, дзвінок) та повідомляє директору закладу освіти про напад або ризик нападу на заклад освіти
- 1.2. З'ясовує обставини нападу або виникнення ризику нападу (сутність загрози, кількість постраждалих від нападу, їх фізичний стан та місце перебування).
- 1.3. У разі неможливості евакуації, зокрема якщо проведення евакуації може бути небезпечним, уживає заходів щодо залишення учасників освітнього процесу в місці їх перебування в закладі освіти та блокування будь-яким способом дверей і вікон.
- 1.4. У разі проведення евакуації вмикає систему оповіщення за другим сигналом (довгий, тривалістю 10-15 секунд, дзвінок).
- 1.5. Уживає заходів щодо проведення безпечної евакуації учасників освітнього процесу в безпечне місце за визначеними маршрутами.
- 1.6. Організовує безпечне пересування учасників освітнього процесу до укриття або іншого безпечного місця.
- 1.7. Перевіряє приміщення, будівлю закладу освіти на відсутність у них учасників освітнього процесу.
- 1.8. Виконує вимоги поліцейських/та або працівників ДСНС, які прибули в заклад освіти для реагування на напад або ризик нападу, та сприяє в межах

компетенції їх діяльності та за можливості інформує про перебіг евакуації, місця перебування учасників освітнього процесу.

1.9. У разі наявності постраждалих від нападу організовує надання їм домедичної допомоги, у тому числі із залученням екстрених служб.

1.10. За можливості оповіщає батьків, інших законних представників про переміщення здобувачів освіти в укриття.

1.11. Погоджує повернення учасників освітнього процесу до навчання після завершення заходів, вжитих у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти, а також перевіряє кількість здобувачів освіти.

2. Директор закладу освіти координує та контролює дії членів команди реагування закладу освіти та працівників закладу освіти.