

個人申請 機構端申請

申請日期	113 年 月 日				
申請認證類別	<input type="checkbox"/> 一般爭議調處人員 <input type="checkbox"/> 專業爭議調處人員 <input type="checkbox"/> 資深爭議調處人員 <input type="checkbox"/> 顧問級以上爭議調處人員				
服務機構類型及名稱	<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 機構 機構名稱: _____				
申請人基本資料 (每個欄位皆必填, 請正楷填寫清楚)	姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
	國民身分證字號				
	出生日期	年 月 日	國籍		
	學歷	<input type="checkbox"/> 高中(職含以下) <input type="checkbox"/> 大專 <input type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 博士			
	聯絡電話				
	通訊地址				
	戶籍地址				
電子信箱				照片 (請貼於後面附表)	
檢附文件	<input type="checkbox"/> 研習證明(培訓機構檢附) <input type="checkbox"/> 身分證明正面影本 <input type="checkbox"/> 學分證明 (測試合格證) <input type="checkbox"/> 案例證明 (或 <input type="checkbox"/> 案例研討會培訓證明) <input type="checkbox"/> 3個月內2吋脫帽照片1張(註3) <input type="checkbox"/> 匯款證明				
備註	1. 申請規費: 一般調處認證=行政費1200元(期效一年)<車禍.勞資.....認證換證皆同> 專業調處認證=行政費2400元(期效二年) 資深調處認證=行政費3600元(期效三年)。 2. 服務機構代為申請認證(申請書需每人填一張), 同時檢附清冊及在職服務證明。 3. 3個月內2吋正面脫帽照片貼於照片黏貼處浮貼, 照片背後請務必註明姓名。				
申請人簽名:	簽(蓋)章	承辦人:	簽(蓋)章		

\*填寫資料若有塗改, 請於塗改處加蓋申請人印章。

填妥請掛號寄回:300新竹市寶山路346號之1 竹調工會 收

## 檢附文件

<p>研習證明(培訓機構檢附) 註明結業證書編號即可</p>	<p>身分證明正面影本</p>
<p>學分證明 (測試合格證) 檢附合格公告之網址即可</p>	<p>案例證明 (或 <input type="checkbox"/> 案例研討會培訓證明) 培訓證明由工會核實 案例證明請附件於本申請書後</p>
<p>3個月內2吋脫帽照片1張 <b>照片浮貼處</b> (照片請浮貼於此)</p>	<p>匯款證明: 本會經理監事會授權使用認證代收帳號 爭議調處 職業工會 郵局匯款專用(個案會員會費&amp;經常會費 &amp;上課或認證&amp;捐贈代收) 郵局帳號戶名:李明殷&lt;創會理事長&gt; 郵局帳號: <b>0061035 0156250</b> 或以街口帳戶直接由行政人員代收亦可 街口帳戶轉帳代收逕洽行政助理</p>