

FICHA DO DOCUMENTO

IDENTIFICAÇÃO

Nome do Documento : [SIGLA;NOME;VERSÃO]	Data DD/MM/AAAA
Tipo do documento: Documento [OPERACIONAL/ESTRATÉGICO;/;TIPO DO DOCUMENTO]	Sigla: [XXX.YYYY.000]
Palavras-chave: [Palavra-chave 1; Palavra-chave 2]	
Responsável/Organizador: [NOME DO RESPONSÁVEL] [UNIDADE DO RESPONSÁVEL]	Unidade: [SIGLA]
Equipe de elaboração: [NOME DA PESSOA] [UNIDADE DE LOTAÇÃO]	

REVISÃO E APROVAÇÃO

Designação de Grupo de Trabalho e Coordenador (link): Portaria nº [NOME DO COORDENADOR] [UNIDADE DO COORDENADOR]	Data DD/MM/AAAA
Análise jurídica: [NOME DO ANALISTA] [UNIDADE DO ANALISTA]	Data: DD/MM/AAAA
Análise do encarregado de dados: [NOME DO DPO]	Data: DD/MM/AAAA
Revisado por : [NOME DO REVISOR] [UNIDADE DO REVISOR]	Data DD/MM/AAAA
Designado da unidade: [NOME DO DESIGNADO] [UNIDADE]	Data DD/MM/AAAA



Aprovado por : [NOME DOS APROVADORES] [UNIDADE]	Data DD/MM/AAAA
Registro de aprovação: ☐ Reunião do Conselho de Administração : nº ☐ Deliberação de Diretoria Executiva : DEX ☐ Assinatura do Diretor Imediato (REG.NUPROC) no SGPe ☐ Assinatura do superior imediato no SGPe	SGPe EPAGRI.XXXX/AAAA

CONTROLE DE ACESSO E PUBLICAÇÃO	
ACESSO	DIAGRAMAÇÃO
☐ Público ☐ Restrito aos empregados da Epagri ☐ Restrito a pessoas específicas	☐ Unidade responsável (pessoa designada) ☐ Revisão DEMC ☐ Diagramação DEMC
Justificativa para restrição de acesso: a publicidade é regra. Somente podemos restringir na forma da Constituição Federal de 1988, art. 23 da Lei de Acesso à Informação, Lei federal nº 13.303, de 2016 e art. 23 do Decreto estadual nº 1.048, de 2012 e legislação específica.	
Parecer da Comissão Interna de Acesso à Informação (CIAI): PARECER + Data da reunião	
PUBLICAÇÃO	
☐ Intranet ☐ Cadeia de Valor ☐ Portal da Transparência da Epagri www.transparencia.epagri.sc.gov.br ☐ Página da Epagri www.epagri.sc.gov.br ☐ Outros:	

TEMPORALIDADE	
Prazo de Guarda	Guarda
☐ 1 ano ☐ 5 anos ☐ 10 anos ☐ Enquanto vigora ☐ Permanente	☐ Eliminação ☐ Guarda permanente
Legislação relacionada: Portaria SEA nº 854 - de 18/11/2008/; Instrução Normativa SEA nº 018/2008	

DOCUMENTOS RELACIONADOS

Nome do Documento: [SIGLA;NOME;VERSÃO]	Responsável/Organizador: [NOME DO RESPONSÁVEL] [UNIDADE DO RESPONSÁVEL]
ACESSO	PUBLICAÇÃO
☐ Conforme documento principal ☐ Outros:	☐ Conforme documento principal ☐ Outros:

DOCUMENTOS REFERENCIAIS

Nome do Documento: [SIGLA;NOME;VERSÃO]	Responsável/Organizador: [NOME DO RESPONSÁVEL] [UNIDADE DO RESPONSÁVEL]
Nome do Documento: [SIGLA;NOME;VERSÃO]	Responsável/Organizador: [NOME DO RESPONSÁVEL] [UNIDADE DO RESPONSÁVEL]

CONTROLE DE VERSÃO

Versão nº	Responsável pela versão	Data	Seções Revisadas	Natureza
				Criação
				Revisão