

HOJA DE RUTA DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN

COMITÉS DE GESTIÓN DE CONDICIONES OPERATIVAS

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO
1	CLAUDIO ZÁRATE PALOMINO	DIRECTOR
2	AMILCAR ORTIZ DEL POZO	SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO
3	ALCALDE ESTUDIANTIL	REPRESENTANTE DE LOS ESTUDIANTES
4	MAXIMO FABIO PARIONA HUARHUACHI	REPRESENTANTE DEL CONEI
5	ESTEBAN HUACRE SICHA	REPRESENTANTE DE PPFF
6	GLADYS DÍAZ PILLACA	REPRESENTANTE DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO
7	EDGAR CARLOS QUISPE HUACRE	REPRESENTANTE DEL PERSONAL DOCENTE
8	CARLOS HUACCHARAQUE RIOS	REPRESENTANTE DEL GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES

COMITÉ DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO
1	CLAUDIO ZÁRATE PÀLOMINO	DIRECTOR
2	LEONARDO CÁCERES SALCEDO VICTOR ACUÑA TAPARA	SUB DIRECTOR PEDAGÓGICO CIENCIAS SUB DIRECTOR PEDAGÓGICO LETRAS
3	DINA CARBAJAL ALCARAZ	REPRESENTANTE DEL CONEI
4	SECRETARIO DE APAFA	REPRESENTANTE DE PADRES DE FAMILIA
5	CINDY DIAZ ACOSTA	REPRESENTANTE DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO
6	FELIX SOTO AQUISE	REPRESENTANTE DEL PERSONAL DOCENTE ÁREA LETRAS
7	EDWARD PAUL HERRERA ROJAS	REPRESENTANTE DEL PERSONAL DOCENTE ÁREA CIENCIAS
8	ELIAS CHICLLA ARREDONDO	REPRESENTANTE DEL ÁREA DE C Y T

COMITÉ DE GESTIÓN DE BIENESTAR

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO
1	CLAUDIO ZÁRATE PÀLOMINO	DIRECTOR
2	VICTOR ACUÑA TAPARA	SUB DIRECTOR PEDAGÓGICO
3	ADELA CARBAJAL ALCARAZ	COORDINADORA DE TUTORÍA
4	JUDITH SANCHEZ SALAZAR	RESPONSABLE DE CONVIVENCIA
5	CARMELA ARIAS ROBLES	RESPONSABLE DE INCLUSIÓN
6	LETICIA TRUYENQUE HILARIO	REPRESENTANTE DE PPFF - TUTORES
7	REGIDOR DE DERECHOS DEL NIÑO Y ADOLESCENTE	REPRESENTANTE DE ESTUDIANTES.
8	RUDY NALVARTE CAMPOS	REPRESENTANTE DE AUXILIARES

COMISIÓN DE KIOSCO

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO
1	AMILCAR ORTIZ DEL POZO	SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO
2	MELBA GUTIERREZ MARMOLEJO	SECRETARIA
3	MARIO FELIX YAÑE MEDRANO	MIEMBRO
4		REPRESENTANTE DE APAFA
5	REGIDOR DE SALUD Y MEDIO AMBIENTE	REPRESENTANTE DE ESTUDIANTES

COMISIÓN DE SALUD Y AMBIENTE

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO
1	LEONARDO CÁCERES SALCEDO	
2	RUFINO CURO HUARACA	SECRETARIO
3		MIEMBRO
4		REPRESENTANTE DE APAFA
5		REPRESENTANTE DE ESTUDIANTES

COMISIÓN DE COORDINADORES DE ÁREA

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO
1	CLAUDIO ZARATE PALOMINO	DIRECTOR
2	ALIENDRES LAGOS ROLANDO	EDUCACIÓN FÍSICA
3	NORMA LUYA FERNANDEZ	ARTE
4	CHICLLA ARREDONDO ELÍAS	CYT
5	PRADO TASAYCO ANGELICA MARIA	MATEMÁTICA
6	SANCHEZ SALAZAR JUDITH	COMUNICACIÓN
7	VILCAPE VILCAPE URSULA RAQUEL	RELIGIÓN
8	DENNIS LANCHO CONTRERAS	EPT
9	ROJAS MOLERO JOLIVETH GABRIELY	INGLÉS
10	TRUYENQUE HILARIO LETICIA	CIENCIAS SOCIALES
11	ADELA CARVAJAL ALCARAZ	TUTORÍA
12	CARDENAS QUISPE ABEL	AUXILIARES

CUADRO DE ASESORES Y COASESORES 2023

BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR ACADÉMICO 2023

PROGRAMA PARA EL DIA LUNES 13-03-2023

RUDY NALVARTE CAMPOS Y WILLIAM ROCA DELGADO (ANFITRIÓN DE CEREMONIA)

- Responsable de Equipo de sonido: Señor David Mendoza hora: 7:00am a 7:30 am (Instalación)
- CONCENTRACIÓN (Todos los docentes) hora 7:30 am. a 7:45 am
- RECEPCIÓN A ESTUDIANTES: Banda de Música (antesala)
- FORMACIÓN GENERAL (Auxiliares) ingreso de los estudiantes (hora 8:00 am. a 8:30 am) Av. La Cultura
- ACTO PROTOCOLAR
 - ORACIÓN (Prof.Raquel)
 - IZAMIENTO (Directivos)con pista musical de marcha
 - HIMNO NACIONAL (Prof. Rudy Nalvarte y William Roca)
 - PALABRAS DE BIENVENIDA A CARGO DEL DIRECTOR (Claudio Zárate)
 - PALABRAS DE AUTORIDAD (Invitado)
 - MUNICIPIO

UGELCH

PNP

PALABRAS DE MUNICIPIO ESCOLAR **(Representante)**

PRESENTACION DE DOCENTES **(por áreas)**

NÚMERO ARTÍSTICO DEL ÁREA DE COMUNICACIÓN **(Sorpresa)**

NÚMERO ARTÍSTICO DE LA TUNA ARGUEDINA **(2 músicas)**

SHOW ESCOLAR (participan todos por asesorías y por grados) **30 minutos**

Compartir por aulas responsable: **Miss Cindy**

APORTE PLANA DOCENTES Y ADMINISTRATIVO: RECAUDADOR PROF. CARMELA ARIAS ROBLES

- DIRECTIVOS S/10.00
- DOCENTES Y AUXILIARES S/ 5.00
- ADMINISTRATIVOS S/5.00

COMPROMISOS

EQUIPO DE AMBIENTACIÓN: DIRECTIVOS Y ADMINISTRATIVOS

DECORACIÓN DIA DOMINGO 12 DE MARZO A HORAS 3:00 P. M. (TODOS)

RELIGIÓN AMBIENTACIÓN DEL ÁREA PARA LA ORACIÓN

- **POR ÁREAS PANCARTAS O GIGANTOGRAFIAS:** LEMA BIENVENIDA A LOS ESTUDIANTES “PENSAMIENTOS FRASES”
- OBSEQUIAR LAPICEROS CON EL LEMA DEL COLEGIO A CADA ESTUDIANTE (RESP. TUTORES DE AULA)
- COMPARTIR BOCADITOS EN CADA AULA (POR ASESORIAS)
- RESPONSABLE DE BOCADITOS: MISS CINDY DIAZ ACOSTA
- MATE O REFRESCO: RESPONSABLE PERSONAL DE SERVICIO

- DECORACIÓN FRONTIS PRINCIPAL ()
- (AREA DE TUTORIA)
- IMAGEN INSTITUCIONAL: AULA DE INNOVACIÓN

COMISIÓN DE BANDA DE MÚSICA

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO
1		
2		
3		
4		
5		

03/03/23 ACUERDOS DE LA REUNIÓN

- Las secciones de 1er grado se distribuyen por grupo etario.
- Las secciones de 2do a 5to por última vez se distribuyen conforme al ponderado académico del año 2022.
- La reubicación de estudiantes se hará según casos excepcionales.
- Se distribuye equitativamente por género en cada sección.

COMISIÓN DE UBICACIÓN DE ESTUDIANTES EN SECCIONES 2023:

Prof. Amilcar Ortiz
 prof. Luz Talaverano
 Prof. Dennis Lancho
 Prof. Judith Sanchez
 Prof. Luis David
 Prof. Flor Orue

02/03/23 ACUERDOS DE CONVIVENCIA DURANTE LAS REUNIONES:

- Tiempo en el trabajo diario: Bloque 1. 08:00 am a 10:30 pm. / Receso: 10:30 am - 11:00 am. / Bloque 2. 11:00 am. - 01:00 pm.
- Uso adecuado y responsable de celulares durante las reuniones.
- Intervenciones máximo de 3 minutos.
- Comportamiento general, conviene ser positivo y autocrítico.
- Evitar comentarios particulares.
- Escucha activa.
- Evitar la redundancia.
- Seguir una secuencia agendada con límite de tiempo.
-

SUGERENCIAS EN LA REUNIÓN 02MAR2023

1. Reflexión de aspectos críticos del 2022 que se deben superar.
2. Organización de trabajo del Equipo Directivo, realizar gestiones para solicitar apoyos.
3. Habilitación de la sala de profesores de ciencias y letras.
4. Mejorar las dificultades de los aportes mensuales.
5. Participación masiva en las actividades institucionales.
6. Uso adecuado de la caja chica y rendición de cuenta bimestral
7. Organizar el izamiento semanal del pabellón nacional
8. Socializar las fechas conmemorativas del calendario cívico escolar.
9. Establecer acciones para superar la impuntualidad en el desarrollo de las reuniones.
10. Asegurar la adecuada limpieza de aulas del Cuarto Grado.
11. Mejorar el ornato del local escolar.
12. Integrar la participación de todo el personal en las reuniones institucionales.
13. Fijar fechas de las reuniones institucionales y reuniones de trabajo colegiado
14. Solicitar capacitaciones efectivas para los docentes.
15. Organización de actividades deportivas semanales en la IE para todo el personal de trabajo.
16. Buzón de información arguedina a cargo de Tutoría y Auxiliares.
17. Socializar el horario a los padres de familia.
18. Gestionar un comedor escolar para que el horario escolar 2023 (8 horas pedagógicas de 45 minutos) tenga sostenibilidad.

19. Implementar el botiquín escolar.

SITUACIÓN SIGNIFICATIVA:

- ❖ Se trabajará por áreas respectivas
- ❖ Los valores de manera transversal
- ❖ Programación de evaluación diagnóstica el día lunes 13 de marzo.
- ❖ Trabajo de colegiado con horario reducido.

I BLOQUE DE INICIO (01 DE MARZO AL 10 DE MARZO) DE LAS SEMANA DE GESTIÓN

AÑO ESCOLAR 2023

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.				Código Modular	
IEE. JOSÉ MARÍA ARGUEDAS				1090349	
DRE/GRE	APURÍMAC	UGEL	CHINCHEROS	Distrito	ANCO HUALLO

II. DATOS DEL DIRECTOR:

Nombres completos	Apellidos completos	Documento de Identidad
-------------------	---------------------	------------------------

CLAUDIO		ZÁRATE PALOMINO		31483080	
Cargo	DIRECTOR	Teléfono	972638273	Correo electrónico	claudiozaratepalomino@gmail.com

III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN:

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL
I	JUEVES 02 MARZO	1	1. BIENVENIDA GENERAL	DIRECCIÓN y APAFA	DOCENTES INVOLUCRADOS EN LA SEMANA DE GESTIÓN	X
			2. Programación temporal de bimestres, horarios escolares, refuerzo escolar.	Subdirector Leonardo y docentes	<ul style="list-style-type: none"> Norma del inicio del año escolar 2023, RM N° 474-2022-MINEDU. Cuadro de horas (Socializar-reajustes) Propuesta de la dirección. 	X
			3. Conclusión de manejo de la temporalidad, colegiados, reuniones ordinarias y otras.	Subdirector Amílcar Subdirector Víctor	<ul style="list-style-type: none"> Calendarización escolar Horario escolar 7:45 a.m. -2.15 pm. Trabajo colegiado y reuniones (propuesta) horario recortado 	X
	VIERNES 03 MARZO	2	1. Conformación y/o actualización del CONEI	Director Claudio	Informe de conformación del CONEI (Reajustes)	X
			2. Socialización de las actividades a implementarse durante el año escolar con el CONEI	Director Claudio	Plan del CONEI	X
			3. Definir equipos responsables por comités para la elaboración y actualización de los IIGG o del DG.	Director Claudio Rómulo Claudio	Informe conformación de comités (Reajustes) Socializar el PEI	X
	LUNES 06 MARZO	3	1. Planificación curricular (PCI)	Subdirector Leonardo	Socializar el PCI	X
			2. Uso pedagógico de la Matriz de Aprendizajes Regionales Clave	Subdirector Víctor	Informe del PER Apurímac al 2036	
			3. Socialización del PAT	Subdirector Amílcar Docentes	Actividades del PAT	X
MARTES	4		1. Socialización del Reglamento Interno (RI)	Subdirector Víctor	Reglamento Interno (RI)	X

	07 MARZO		Docentes Administrativos y		
		2. Actividades para la recepción de estudiantes.	Comunidad educativa -Directivos -Auxiliares -Docentes	<ul style="list-style-type: none"> • Verificación de aulas • Ambientes-Salubridad • Nros. Artísticos 	X
		3. Planificación Ejemplos de programación. Experiencias de aprendizaje Unidades de aprendizaje Sesiones de aprendizaje	Subdirector Leonardo Ciencias	<ul style="list-style-type: none"> • Programación • EDAS • Unidades • Sesiones 	X
MIÉRCOL ES 08 MARZO	5	1. Planificación Casos exemplificados de Experiencias de aprendizaje Programación de unidades. Sesiones de aprendizaje	Subdirector Víctor Letras	<ul style="list-style-type: none"> • Programación • EDAS • Unidades • Sesiones 	X
		2. Asegurar la participación y la rendición de cuentas respecto a:	Informes Director Rómulo Comisión distribución de estudiantes por logros de competencias.	<ul style="list-style-type: none"> • Estadística, • Matrícula, por grados. Distribución: 1° por edades; 2° a 4° por logros; 5° por permanencia y ubicación de trasladados. 	X
		3. Evaluación Diagnóstica	Comunidad educativa	Formato	X
		4. Actividad deportiva	Subdirector Víctor Docentes de educación física.	Deporte es salud. Fútbol y Vóley	X
JUEVES 09 MARZO	6	1. Objetivos, metas y actividades institucionales de la IE en el marco del PEI y del PAT	Directivos (Rómulo y Amílcar)	Integración del PEI y PAT	X
		2. Evaluación de los aprendizajes en la IE, en el marco del PCI	Víctor	Desarrollar aprendizajes fundamentales en los estudiantes de nuestra institución educativa en cada grado, con base a los diferentes estilos y ritmos de aprendizaje; así también, al contexto social, cultural, geográfico de los educandos.	

VIERNES 10 MARZO	7	1.Normas de convivencia	Comunidad educativa	Asistencia puntual y regular. Trato respetuoso con los alumnos y profesores. Respetar la dignidad y los derechos y deberes de cualquier persona dentro de la Institución Educativa.	X
		2. Planificar estrategias para atender a las y los estudiantes en situación de riesgo académico y/o con necesidades educativas especiales.	Directivos, docentes Tutoría y Convivencia escolar. Subdirector Víctor Coordinadora TOE Adela Profesora Judith	Planifica las estrategias que utilizarán para promover la continuidad de los estudiantes con necesidades educativas especiales asociadas a discapacidad.	
		3.Canales de Comunicación y/o trabajo con familias.	Comité de Tutoría, docentes y tutores.	Las entrevistas individuales, la agenda escolar, los contactos informales, las reuniones grupales, las plataformas digitales y los correos electrónicos.	X
		4. Implementar acciones formativas para el desarrollo de competencias profesionales docentes en la práctica docente.	Directivos y docentes	Fortalecer las competencias comunicativas, interpersonales, el uso de TIC y la resolución de conflictos. Realizar Convenios y participación en cursos de PERUEDUCA, PROYECTOS DE INNOVACIÓN PEDAGÓGICA, OTROS para el desarrollo profesional.	
		5. Promover el involucramiento de las familias en acciones enfocadas en el bienestar socioemocional de las y los estudiantes.	Directivos y docentes APAFA COMITÉS DE AULAS TUTORES	Abogar por los estudiantes y familias en riesgo. - Empoderar a las familias para que comparten sus preocupaciones con los directivos y docentes. Mantener una buena comunicación entre la casa y el colegio.	X
		6. Compartir e integración del equipo institucional.	Comunidad educativa Comisión Administrativos.	Confraternización de la familia Arguedina con un compartir.	X