

Nama Jurnal : Jurnal Manajemen Modal Insani dan Bisnis (JMMIB)

A. Ketentuan Umum:

1. Naskah adalah karya yang belum pernah dipublikasikan dalam bentuk cetak maupun elektronik.
2. Tema Naskah tidak terlepas dari riset bidang Manajemen dan Bisnis
3. Naskah yang dikirimkan ditulis dalam bahasa Indonesia.

B. Ketentuan Khusus:

1. Naskah ditulis dalam satu kolom
2. Abstrak menggunakan huruf Times New Roman 12 pt, spasi 1
3. Naskah menggunakan huruf Times New Roman 12 pt, spasi 1 kertas A4, margin atas 1,5 cm, margin bawah 3 cm, margin kanan 3 cm, margin kiri 3 cm.
4. Panjang naskah tidak lebih dari 20 halaman.
5. Sumber rujukan atau kutipan dicantumkan di dalam teks, misalnya (Hasibuan, 2014; Robin, 2018).
6. Penulisan bahasa asing di cetak miring.
4. Sistematika bagian naskah terdiri dari:

JUDUL

Judul tidak lebih dari 20 kata. Times New Roman 14 pt, *bold*, spasi 1, huruf kapital.

DATA PENULIS

Data penulis memuat nama lengkap (tanpa singkatan), alamat institusi, dan alamat email penulis. Nama penulis diawali dengan huruf kapital, Times New Roman 12 pt, *bold*, spasi 1. Jika terdiri dari tim peneliti afiliasi berbeda, ditulis sebagai berikut:

Nama Peneliti Pertama¹, Nama Peneliti Kedua², dst.

¹Afiliasi Penulis Pertama (Institusi/Universitas), ²Afiliasi Penulis Kedua (Institusi/Universitas)

Korespondensi: email penulis pertama

ABSTRAK

Abstrak ditulis dalam bahas Inggris dan bahasa Indonesia maksimal (250 kata). Abstrak memuat: tujuan, metode, hasil dan simpulan. Ditulis dalam bahasa indonesia dan bahasa inggris.

Kata Kunci: Kata kunci 3-5 kata.

PENDAHULUAN

Pendahuluan menguraikan latar belakang permasalahan yang sesuai dengan judul penelitian. Ditulis menggunakan Times New Roman 12 pt, spasi 1,15. Bagian pendahuluan ini menyajikan latar belakang, penjelasan mengenai telaah pustaka/penelitian terkait yang *up to date* yang mengarahkan kepada pengambilan rumusan masalah.

METODE

Bagian metode penelitian ini menguraikan langkah-langkah penyelesaian masalah. Uraikan dengan jelas prosedur penelitian yang dilakukan. Metode yang dipilih agar disesuaikan dengan jenis penelitiannya. Isi metode berupa: metode penelitian, teknik pengumpulan data, teknik analisis data, dsb.

HASIL PENELITIAN

Bagian ini memuat hasil penelitian dengan data (dalam bentuk tabel), dan interpretasi terhadap hasil. Judul tabel dan gambar ditulis di tengah, *sentence case*, dengan jarak 1 spasi dari tabel atau gambarnya. Judul tabel diletakkan di atas tabel (sebelum tabel) dan judul gambar diletakkan di bawah gambar (setelah gambar). Penulisan sumber tabel atau gambar diletakkan di bawah tabel dan gambar (center pada gambar dan sejajar tabel pada tabel dengan huruf 10 pt). Pada gambar, penulisan sumber diletakkan setelah judul gambar dengan jarak 1 spasi. Tulisan dalam tabel 10 pt

Tabel 1. Responden Penelitian

Pendidikan	Laki-laki	Perempuan
S1	30	45
S2	5	-

PEMBAHASAN

Bagian ini memuat teori-teori yang sudah dimuat pada bagian landasan teori digunakan pada bagian ini untuk interpretasi, tentu saja bukan dengan *copy and paste*, tapi dengan penyesuaian kalimat sebagai interpretasi. Jika dilihat dari proporsi tulisan, bagian ini harusnya mengambil proporsi terbanyak, bisa mencapai 50% atau lebih.

SIMPULAN

Simpulan menjawab tujuan, bukan mengulang teori, berarti menyatakan hasil penelitian secara ringkas (tapi bukan ringkasan pembahasan)

DAFTAR PUSTAKA

Semua referensi dan sumber-sumber penelitian yang digunakan dalam naskah haruslah:

1. Ditulis dengan Times New Roman 12 pt dan spasi 1.
2. Menggunakan aturan *American Psychological Association (APA) style*.
3. Contoh penulisan daftar pustaka:

Jurnal:

Muguongo, M. M., Muguna, A.T., & Muriithi, D.K. (2015). Effects of Compensation on Job Satisfaction Among Secondary School Teachers in Maara Sub- County of Tharaka Nithi County, Kenya. *Journal of Human Resource Management.*, 3(6).

Buku:

Senambela, L.P. (2016). *Manajemen Sumber Daya manusia, Membangun Tim Kerja yang Solid Untuk meningkatkan Kinerja*. Jakarta: Bumi Aksara.