

ส่วนที่ 2

การติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา พ.ศ. 2560

มาตรฐานที่ 1 การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ

การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ หมายถึง การดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย โดยมุ่งเน้นหลักการสร้างและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดี ยึดหลักธรรมาภิบาลอย่างเป็นรูปธรรม ด้วยการพัฒนาให้เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ การกระจายอำนาจและการเปิดโอกาสให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการบริหารและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานไปสู่เป้าหมาย ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารจัดการที่ดี

การบริหารจัดการที่ดี หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายขององค์กร ยึดหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินงาน นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการจัดทำแผน ส่งเสริม สนับสนุน ใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารและการจัดการศึกษา มีการสร้าง พัฒนาหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีในการบริหารและการจัดการศึกษา มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการนำผลการดำเนินงานมาพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา

แนวทางการพิจารณา

พิจารณาจาก กระบวนการดำเนินงานที่มีขั้นตอนชัดเจน เป็นระบบ และสะท้อนถึงความเชื่อมโยงในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีความสอดคล้องกัน สมเหตุสมผล มีการเก็บรวบรวมข้อมูลและใช้ข้อมูลสารสนเทศที่หลากหลายประกอบการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเอกสารร่องรอยประกอบมีความชัดเจนตรงตามสภาพจริง โดยพิจารณา ดังนี้

- 1) ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ ในการนำองค์กรไปสู่เป้าหมายได้ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลอย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- 2) มีและใช้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ ครอบคลุมภารกิจ 4 ด้าน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ทันสมัย และพร้อมใช้ ในการบริหารและการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- 3) มีและใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ เน้นการมีส่วนร่วม มีความสอดคล้องกับภารกิจ บริบทขององค์กร และนโยบายทุกระดับ
- 4) มีการสร้างหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี รูปแบบในการบริหารและการจัดการศึกษาที่หลากหลาย อย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมภารกิจ 4 ด้าน
- 5) มีการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหลากหลายช่องทาง เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความร่วมมือตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์
- 6) มีรายงานผลการดำเนินงาน และนำผลการดำเนินงานมาพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ระดับคุณภาพ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
5	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 6 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน ครบทั้ง 6 ประเด็น	1. กระบวนการ วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดี ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ตามประเด็นในแนวทางการพิจารณา)	● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ ☐ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ☐ รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็นการบริหารจัดการที่ดี ☐ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปสเตอร์ (เช่น เอกสารเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์) 1. 2. ฯลฯ
4	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 6 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 5 ประเด็น	2. ปัญหา อุปสรรค	
3	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 6 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 4 ประเด็น	3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	
2	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 6 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 3 ประเด็น		
1	1. มีการดำเนินการไม่ครบทุกประเด็น หรือ 2. มีการดำเนินการครบทั้ง 6 ประเด็น และ มีความชัดเจน น้อยกว่า 3 ประเด็น		

หมายเหตุ :

1. ความชัดเจน พิจารณาจากแนวทางการพิจารณาของตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องและมีรายละเอียดที่สะท้อนถึงการปฏิบัติจริง
2. รายละเอียดตัวบ่งชี้ที่ท่านสามารถศึกษาได้เพิ่มเติมจากมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560

ตัวบ่งชี้ที่ 2 การพัฒนาสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

การพัฒนาสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีกระบวนการ พัฒนาคน พัฒนางาน เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สมัยใหม่ (Modern Learning Organization) ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาองค์กร โดยการส่งเสริมให้เกิดการจัดการความรู้ เพื่อให้บุคลากร มีความรู้ มีความสามารถในการคิดเชิงระบบ สามารถรับรู้และปรับเปลี่ยนกรอบความคิด มีการบริหารองค์การที่มุ่งสร้างบรรยากาศในการสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรเกิดการพัฒนาดตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์กร มีการเรียนรู้ร่วมกันเป็นทีมสู่เป้าหมายความสำเร็จที่ต้องการ

แนวทางการพิจารณา

พิจารณาจาก กระบวนการดำเนินงานส่งเสริมให้เกิดการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการ ความจำเป็นของบุคลากรและองค์กร อย่างเป็นระบบ ชัดเจน ต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเอกสารร่องรอยประกอบมีความชัดเจนตรงตามสภาพจริง โดยพิจารณา ดังนี้

- 1) มีการส่งเสริมให้บุคลากรทุกคน มีความกระตือรือร้นในการศึกษา ค้นหาความรู้ มีความคิดเชิงระบบ มีความสามารถรับรู้ เรียนรู้ และนำไปใช้ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง
- 2) มีการส่งเสริมให้เกิดการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และมีการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ระดับกลุ่ม ระดับองค์กร และระหว่างระดับองค์กร จากนั้น มีการสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการทำ KM/PLC อย่างชัดเจน พร้อมทั้ง นำผลการดำเนินงานที่ได้จากการทำ KM/PLC ไปใช้ในการพัฒนาองค์กร
- 3) มีการส่งเสริม สนับสนุนให้มีแหล่งเรียนรู้ ด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้บุคลากรมีโอกาสดูเรียนรู้ตามบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา และมีการใช้แหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- 4) มีการนำกระบวนการวิจัย หรือเทคนิคการวิจัยมาประยุกต์ใช้เพื่อการพัฒนาตนเอง พัฒนางานภายในกลุ่ม พัฒนางานระหว่างกลุ่ม และภายในองค์กร

ระดับคุณภาพ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
 5	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน ครบทั้ง 4 ประเด็น	1. กระบวนการ วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ตามประเด็นในแนวทางการพิจารณา)	● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ ☐ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ☐ แผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ☐ รายงานสรุปผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ☐ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรแกรม (เช่น โครงการ/กิจกรรม) 1. 2. ฯลฯ
 4	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 3 ประเด็น	2. ปัญหา อุปสรรค	
 3	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 2 ประเด็น	3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	
 2	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 1 ประเด็น		
 1	1. มีการดำเนินการไม่ครบทุกประเด็น หรือ 2. มีการดำเนินการครบทั้ง 4 ประเด็น และ ไม่ชัดเจนทุกประเด็น		

หมายเหตุ :

1. ความชัดเจน พิจารณาจากแนวทางการพิจารณาของตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องและมีรายละเอียดที่สะท้อนถึงการปฏิบัติจริง
2. รายละเอียดตัวบ่งชี้ที่ท่านสามารถศึกษาได้เพิ่มเติมจากมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560

ตัวบ่งชี้ที่ 3 การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษา

การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษา หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีบทบาทหน้าที่ในการบริหารและการจัดการศึกษาตามภารกิจที่กำหนดในกฎหมาย โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจ รวมทั้งส่งเสริมการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างมีส่วนร่วมในทุกกระดับ ตามกรอบภารกิจการกระจายอำนาจทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป ซึ่งมีการส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีการส่งเสริม ประสานเชื่อมโยงตามบทบาทขององค์คณะบุคคลที่เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนด

แนวทางการพิจารณา

พิจารณาจาก กระบวนการดำเนินงานที่มีขั้นตอนชัดเจน เป็นระบบ และแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีความสอดคล้องกับแนวทางตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ อย่างสมเหตุสมผล มีการเก็บและใช้ข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ เพื่อใช้ประกอบการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเอกสารร่องรอย ชัดเจน ตรงประเด็น โดยพิจารณา ดังนี้

- 1) มีการกระจายอำนาจในการบริหารและการจัดการศึกษาตามภารกิจหลัก 4 ด้าน โดยมีรูปแบบ วิธีการที่สามารถตรวจสอบและประเมินความสำเร็จได้ ทำให้งานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด
- 2) มีการประสาน ส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวกในการทำงานขององค์คณะบุคคล มีการจัดให้มีเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์คณะบุคคลกับหน่วยงาน มีข้อมูลสารสนเทศประกอบการทำงานขององค์คณะบุคคลอย่างเป็นระบบ และมีการรายงานผลการปฏิบัติงานขององค์คณะบุคคล
- 3) มีระบบการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว เอกชน องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น โดยมีการประสานและสร้างความเข้าใจกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ในแนวทางการดำเนินงาน และมีรูปแบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และนำผลมาใช้ในการพัฒนาการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- 4) มีการสร้าง พัฒนา และประสานเชื่อมโยงเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาทั้งภายในและภายนอก ที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการมีรูปแบบวิธีการทำงานอย่างเป็นระบบ มีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน และมีข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

ระดับคุณภาพ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
5	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน ครบทั้ง 4 ประเด็น	1. กระบวนการ วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการกระจายอำนาจและการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา (ตามประเด็นในแนวทางการพิจารณา)	● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ ☐ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ☐ รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้องกับประเด็น การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษา ☐ แผนภูมิ/โครงสร้างการบริหารจัดการ องค์กร ☐ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรด ระบุ 1. 2. ฯลฯ
4	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 3 ประเด็น	2. ปัญหา อุปสรรค	
3	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 2 ประเด็น	3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	
2	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 1 ประเด็น		
1	1. มีการดำเนินการไม่ครบทุกประเด็น หรือ 2. มีการดำเนินการครบทั้ง 4 ประเด็น และ ไม่ชัดเจนทุกประเด็น		

หมายเหตุ :

1. ความชัดเจน พิจารณาจากแนวทางการพิจารณาของตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องและมีรายละเอียดที่สะท้อนถึงการปฏิบัติจริง
2. รายละเอียดตัวบ่งชี้ท่านสามารถศึกษาได้เพิ่มเติมจากมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560

มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ หมายถึง กระบวนการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมถึงการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพส่งผลต่อคุณภาพการจัดการศึกษาที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย 5 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารงานด้านวิชาการ

การบริหารงานด้านวิชาการ หมายถึง กระบวนการจัดการศึกษาที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยมีการพัฒนากรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง จัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย มีการผลิต พัฒนาสื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ในการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง การวัดผล ประเมินผลนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ติดตามและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา จัดทำวิจัย ส่งเสริมการวิจัยและนำผลการวิจัยไปใช้พัฒนางานวิชาการ พัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และมีการประสาน ส่งเสริมให้บุคคล ครอบครัว เอกชน องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เป็นเครือข่ายและแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

แนวทางการพิจารณา

พิจารณาจาก กระบวนการพัฒนากรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การผลิต พัฒนาสื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ในการเรียนรู้ของผู้เรียน รูปแบบ วิธีการวัดผล ประเมินผลนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา การส่งเสริมการวิจัยและนำผลการวิจัยไปใช้พัฒนางานวิชาการสอดคล้องกับสภาพจริง พัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และมีการส่งเสริม สนับสนุนกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการมีส่วนร่วมจัดการศึกษา มีความชัดเจน เป็นระบบ และน่าเชื่อถือ รวมทั้งเอกสารร่องรอยประกอบมีความชัดเจนตรงตามสภาพจริง โดยพิจารณา ดังนี้

1) พัฒนารอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นครบถ้วนอย่างต่อเนื่อง มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย จุดเน้น สาระท้องถิ่น และสอดคล้องแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 นำไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

2) ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น ความต้องการของสถานศึกษาและทันกับการเปลี่ยนแปลง มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินเอกสารหลักสูตรสถานศึกษาและการใช้หลักสูตรสถานศึกษา มีการส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดทำและการใช้หลักสูตรสถานศึกษา มีการนำผลการนิเทศ กำกับ ติดตาม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การศึกษาวิจัยไปส่งเสริมพัฒนาหลักสูตร และมีการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

3) ส่งเสริม สนับสนุนบุคลากรให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างเครือข่ายเกี่ยวกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาให้มีการนิเทศภายในที่เป็นระบบและต่อเนื่อง และมีการส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติจริงเชื่อมโยงบูรณาการกับสาระการเรียนรู้ สภาพแวดล้อมใกล้ตัว ปัญหาของชุมชน สังคม หรือประเทศชาติ นักเรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตัวเอง มีทักษะการคิด

4) ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการผลิต จัดทำ และพัฒนาสื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ที่หลากหลาย ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงสอดคล้องกับการจัดกระบวนการเรียนรู้และความแตกต่างของผู้เรียน มีการจัดให้มีเครือข่ายบริการเกี่ยวกับสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาให้กับครูและสถานศึกษา มีการสนับสนุนให้มีการพัฒนาครู เพื่อให้ครู สามารถผลิตและใช้สื่อ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อการศึกษา และมีการสนับสนุนครูให้มีการวิจัย พัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา และนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้

5) ส่งเสริมและจัดทำข้อมูลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้และนำผลมาใช้ในการวางแผน พัฒนา และแก้ไขปัญหาการเรียน เพื่อส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ในทุกด้านอย่างต่อเนื่อง มีการส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับเทคนิค วิธีการวัดและประเมินผล โดยเน้นตามสภาพจริงอย่างต่อเนื่อง มีการส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดทำหรือจัดหาและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง และมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ครูดำเนินการวัดผลประเมินผลการเรียนการสอน โดยเน้น การประเมินตามสภาพจริงอย่างต่อเนื่อง

6) จัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา มีการจัดทำแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับ ภูมิภาคและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง มีการติดตาม ทบทวน ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง และนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มีการจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และมีการนำผลการสรุปรายงานไปวางแผนพัฒนายกระดับคุณภาพ การศึกษาและจัดทำเอกสารเผยแพร่

7) ส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการวิจัยในการปฏิบัติงาน และการนำผลการวิจัยมาใช้พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีการส่งเสริม ให้สถานศึกษามีการวิจัยในการปฏิบัติงาน และนำผลการวิจัยมาใช้พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีการส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผลการวิจัย และมีการรวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และเผยแพร่ผลการวิจัย

8) ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เน้นให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน และได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง มีการส่งเสริมให้สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียน อย่างต่อเนื่อง มีการประสานความร่วมมือทั้งภาครัฐและเอกชน ในการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่องและมีการสรุปรายงานผล การดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง

9) ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ โดยใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเครือข่ายวิชาการอย่างต่อเนื่อง มีการประสานงาน และจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการระหว่างเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเครือข่ายวิชาการอย่างต่อเนื่อง และมีการสรุปรายงานการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเครือข่ายวิชาการ และนำผลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาเครือข่ายและแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ระดับคุณภาพ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
5	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 9 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน ครบทั้ง 9 ประเด็น	1. กระบวนการ วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานด้านวิชาการ ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ตามประเด็นในแนวทางการพิจารณา) 2. ปัญหา อุปสรรค 3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ ☐ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ☐ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ☐ รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการบริหาร งานด้านวิชาการ ☐ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ 1. 2.
4	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 9 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 8 ประเด็น		
3	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 9 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 7 ประเด็น		
2	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 9 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 6 ประเด็น		
1	1. มีการดำเนินการไม่ครบทุกประเด็น หรือ 2. มีการดำเนินการครบทั้ง 9 ประเด็น และ มีความชัดเจน น้อยกว่า 6 ประเด็น		ฯลฯ

หมายเหตุ :

1. ความชัดเจน พิจารณาจากแนวทางการพิจารณาของตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องและมีรายละเอียดที่สะท้อนถึงการปฏิบัติงานจริง
2. รายละเอียดตัวบ่งชี้ท่านสามารถศึกษาได้เพิ่มเติมจากมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560

ตัวบ่งชี้ที่ 2 การบริหารงานด้านงบประมาณ

การบริหารงานด้านงบประมาณ หมายถึง กระบวนการวางแผนการใช้งบประมาณการบริหารการเงิน บัญชี และพัสดุ การควบคุมการใช้งบประมาณ สรุปรายงานผลการบริหารงบประมาณและการตรวจสอบภายในอย่างเป็นระบบ มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศงานด้านงบประมาณรวมถึง การขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติโดยยึดหลักความถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ให้เกิดประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ

แนวทางการพิจารณา

พิจารณาจาก การวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับนโยบาย ปัญหาและความต้องการการจัดระบบการบริหารการเงิน บัญชี และพัสดุ การควบคุมการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ และการตรวจสอบภายในอย่างเป็นระบบ โดยพิจารณา ดังนี้

- 1) มีการวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ จัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับภารกิจ นโยบาย ปัญหา ความต้องการในการบริหารและการจัดการศึกษา พัฒนาคุณภาพการศึกษา และมีการนำแผนปฏิบัติการไปใช้ตามวัตถุประสงค์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
- 2) มีการจัดและใช้ระบบการบริหารด้านการเงิน บัญชี และพัสดุอย่างชัดเจน และมีการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง นำมาใช้ในการบริหารงาน ทำให้งานมีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โปร่งใส ตรวจสอบได้
- 3) มีการควบคุมการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบชัดเจน มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการบริหารงบประมาณ มีการตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ การดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ปฏิทินที่กำหนดไว้ในแผนงาน โครงการ กิจกรรม มีรายงานผลการเบิกจ่ายที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน จากระบบ GFMIS มีรายงานการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณทุกหมวดรายจ่ายเป็นปัจจุบัน และมีการเผยแพร่ผลการใช้งบประมาณ และมีผลการเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กำหนด และมีการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนางาน
- 4) มีการประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุของหน่วยรับตรวจ ได้แก่ สถานศึกษาในสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างเป็นระบบ มีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ครอบคลุมภารกิจความเสี่ยงของหน่วยรับตรวจ และครอบคลุมประเด็นการตรวจสอบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด มีการดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีได้ครบถ้วน และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด มีการสรุปผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ แจ้งหน่วยรับตรวจทราบเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องเป็นไปตามระบบที่กำหนด โปร่งใส ตรวจสอบได้และมีการสรุปผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานภายในระยะเวลาที่กำหนด

ระดับคุณภาพ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
 5	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน ครบทั้ง 4 ประเด็น	1. กระบวนการ วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานด้านงบประมาณ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ตามประเด็นในแนวทางการพิจารณา)	● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ ☐ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ☐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 ☐ รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการ ดำเนินงานด้านงบประมาณ ☐ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรด ระบุ 1. 2. ฯลฯ
 4	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 3 ประเด็น	2. ปัญหา อุปสรรค	
 3	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 2 ประเด็น	3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	
 2	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 1 ประเด็น		
 1	1. มีการดำเนินการไม่ครบทุกประเด็น หรือ 2. มีการดำเนินการครบทั้ง 4 ประเด็น และ ไม่ชัดเจนทุกประเด็น		

หมายเหตุ :

1. ความชัดเจน พิจารณาจากแนวทางการพิจารณาของตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องและมีรายละเอียดที่สะท้อนถึงการปฏิบัติจริง
2. รายละเอียดตัวบ่งชี้ที่ท่านสามารถศึกษาได้เพิ่มเติมจากมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560

ตัวบ่งชี้ที่ 3 การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล

การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล หมายถึง กระบวนการการวางแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาสอดคล้องกับนโยบาย ปัญหาและความต้องการ การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง อย่างถูกต้อง เป็นธรรมโปร่งใส ตรวจสอบได้ การพัฒนาส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพสอดคล้องกับปัญหาความต้องการจำเป็นและส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา การเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศงานด้านการบริหารงานบุคคล เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานในความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ เต็มความสามารถ มีคุณภาพบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการจัดการศึกษา

แนวทางการพิจารณา

พิจารณาจาก กระบวนการวางแผนอัตรากำลัง การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนาส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติ ครูและบุคลากรทางการศึกษา การเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยสอดคล้องกับสภาพจริง มีความชัดเจน เป็นระบบและน่าเชื่อถือ รวมทั้งเอกสารร่องรอยประกอบมีความชัดเจนตรงตามสภาพจริง โดยพิจารณา ดังนี้

1) จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านอัตรากำลังของเขตพื้นที่การศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และความต้องการ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน มีการวิเคราะห์และศึกษาแนวโน้มการเพิ่มหรือลดของจำนวนประชากรวัยเรียน เพื่อวางแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และจัดตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา มีการจัดทำและดำเนินการตามแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับนโยบาย ปัญหา และความต้องการ และมีการสรุปและรายงานผลตามแผนอัตรากำลัง และนำผลไปวางแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา

2) จัดทำแผนหรือแนวทางเพื่อใช้ในการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน การออกจากราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน การออกจากราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษาตรงกับปัญหาและทันต่อความต้องการ โดยมีการดำเนินการอย่างถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการสรุปและรายงานผลการสรรหาบรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน การออกจากราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษา และนำผลไปใช้ในการพัฒนางาน

3) มีการวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถ ความก้าวหน้า มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถ ตรงตามวิชาชีพ ทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง มีการส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง มีการยกย่อง เชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง และมีการสรุปและรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และนำผลไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

4) มีการวางแผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมถึงวางแผนการดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐอย่างต่อเนื่อง มีการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่องส่งผลให้มีผู้กระทำผิดวินัยลดลง

ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่มีผู้กระทำผิดวินัย มีการจัดระบบในการดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และมีการสรุปและรายงานผลการดำเนินงานการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมถึงสรุปและรายงานผล การดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐ และนำผลไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

ระดับคุณภาพ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
 5	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน ครบทั้ง 4 ประเด็น	1. กระบวนการ วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานด้าน งานบุคคล ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ตามประเด็นในแนวทางการ พิจารณา)	● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ ☐ แผนอัตรากำลังประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ☐ รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้องกับประเด็น การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล ☐ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ 1. 2. ฯลฯ
 4	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 3 ประเด็น		
 3	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 2 ประเด็น	2. ปัญหา อุปสรรค	
 2	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 1 ประเด็น	3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	
 1	1. มีการดำเนินการไม่ครบทุกประเด็น หรือ 2. มีการดำเนินการครบทั้ง 4 ประเด็น และ ไม่ชัดเจนทุกประเด็น		

หมายเหตุ :

1. ความชัดเจน พิจารณาจากแนวทางการพิจารณาของตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องและมีรายละเอียดที่สะท้อนถึงการปฏิบัติจริง
2. รายละเอียดตัวบ่งชี้ที่ท่านสามารถศึกษาได้เพิ่มเติมจากมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560
3. แนวทางการพิจารณาข้อ 2 พิจารณาจากบทบาทรายงานที่ตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 4 การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป

การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป หมายถึง กระบวนการที่ช่วยประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารงานอื่น ๆ โดยมีการพัฒนาระบบและเครือข่าย ข้อมูลสารสนเทศ การจัดทำสำมะโนนักเรียนและการรับนักเรียน การดูแลอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อม การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน การจัดวางระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน การจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา และการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

แนวทางการพิจารณา

พิจารณาจาก กระบวนการดำเนินงานพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ การจัดทำสำมะโนนักเรียนและการรับนักเรียน การบริหารจัดการอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค และสภาพแวดล้อม การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน การจัดวางระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน การจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา และการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา สอดคล้องกับสภาพจริง มีความชัดเจน เป็นระบบและน่าเชื่อถือ รวมทั้งเอกสารร่องรอยประกอบมีความชัดเจนตรงตามสภาพจริง โดยพิจารณา ดังนี้

1) มีการสร้าง พัฒนาเครือข่ายและบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา และส่วนกลางอย่างเป็นระบบ มีการพัฒนาบุคลากรให้เข้าถึงเครือข่าย สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรในการประสานงาน และประยุกต์ใช้ข้อมูลสารสนเทศสำหรับการบริหาร ประสานเชื่อมโยงประยุกต์ใช้สารสนเทศอย่างต่อเนื่อง มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง มีการสร้าง หรือพัฒนา หรือนำนวัตกรรม ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประยุกต์ใช้ และมีการสรุปรายงานผลการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ และปรับปรุง พัฒนา

2) มีการส่งเสริม สนับสนุนจัดทำสำมะโนประชากรวัยเรียนที่จะเข้ารับบริการทางการศึกษาในเขตบริการของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ทัวถึงเขตบริการและครอบคลุมประชากรวัยเรียนตามสำมะโนประชากรวัยเรียน และรับนักเรียนนอกเขตบริการ มีการส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษา ดำเนินการรับนักเรียนให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการรับนักเรียน มีการประสานและเชื่อมโยงข้อมูลความร่วมมือกับชุมชน ท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และมีการรายงานข้อมูลสารสนเทศสำมะโนนักเรียน และการรับนักเรียนและนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผนการรับนักเรียน

3) มีการมอบหมายภารกิจผู้รับผิดชอบ ในการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีแผนผังอาคารสถานที่ มีการวางแผน พัฒนา และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อม ให้สะอาด เป็นระเบียบ ถูกสุขลักษณะ ทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีการดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซม ตกแต่ง บำรุงรักษาอาคารให้มีสภาพสะอาด เป็นระเบียบ ถูกสุขลักษณะ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการรักษาความปลอดภัย ทันสมัย

พร้อมใช้ อย่างสม่ำเสมอ ทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานและรายงานผลการดำเนินการ พร้อมทั้งนำผลการประเมินไปพัฒนา แก้ไข ปรับปรุง เพื่อให้อาคาร สถานที่ มีสภาพสะอาด เป็นระเบียบ ถูกสุขลักษณะ และปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง ทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา และมีการจัดกิจกรรมรณรงค์ปลูกจิตสำนึก สุขนิสัยที่ดีในการใช้อาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

4) มีการพัฒนามาตรฐานและตัวชี้วัดการปฏิบัติงานในทุกภารกิจ มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง มีการปรับปรุงพัฒนาทั้งมาตรฐานการปฏิบัติงานและระบบการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง มีการส่งเสริม สนับสนุน แนะนำ ช่วยเหลือ ปรับปรุง พัฒนามาตรฐาน การปฏิบัติงานและระบบการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานแก่สถานศึกษา และมีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและตัวชี้วัดการปฏิบัติงานและนำผลมาใช้ ในการปรับปรุง พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

5) มีการวางแผนจัดวางระบบการควบคุมภายในที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาการดำเนินงานตามภารกิจ มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดวางลำดับความสำคัญของความเสี่ยงและวางแผนปรับปรุงตามแนวทางการควบคุมภายในของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน มีการดำเนินการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดอย่างชัดเจน มีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และมีการรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ทันตามระยะเวลาที่กำหนดและนำผลมาใช้ในการวางแผนการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง

6) มีการวางแผนและกำหนดรูปแบบการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์ การจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ทราบ เข้าใจ มีการรับฟังความคิดเห็นการจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพของบุคลากรในหน่วยงาน และกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบประสานงานการดำเนินงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีการดำเนินการให้บริการสวัสดิการและสวัสดิภาพตามแนวทางและเงื่อนไข และไม่ขัดต่อระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. 2547 และมีการสรุปผลและรายงานผลการจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา และนำผลมาจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพเป็นขวัญกำลังใจอย่างต่อเนื่อง

7) มีการวางแผนและกำหนดรูปแบบการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา และประสานงานการดำเนินงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีการประสานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน สถาบัน องค์กรภาครัฐ และเอกชน เข้ามาระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา มีการจัดทำแนวทางการปฏิบัติการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา มีการดำเนินการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาหลากหลายช่องทาง และมีการสรุปผลและรายงานผลการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา และนำผลไปใช้ในการวางแผนและพัฒนาการศึกษา

ระดับคุณภาพ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
 5	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 7 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน ครบทั้ง 7 ประเด็น	1. กระบวนการ วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานด้านการบริหาร ทั่วไป ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ตามประเด็นในแนวทางการ พิจารณา)	● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ ☐ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ☐ รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการ ดำเนินงานด้านการบริหารงานทั่วไป ☐ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรด ระบุ 1. 2. ฯลฯ
 4	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 7 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 6 ประเด็น		
 3	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 7 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 5 ประเด็น		
 2	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 7 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 4 ประเด็น		
 1	1. มีการดำเนินการไม่ครบทุกประเด็น หรือ 2. มีการดำเนินการครบทั้ง 7 ประเด็น และ มีความชัดเจน น้อยกว่า 4 ประเด็น	3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	

หมายเหตุ :

1. ความชัดเจน พิจารณาจากแนวทางการพิจารณาของตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องและมีรายละเอียดที่สะท้อนถึงการปฏิบัติจริง
2. รายละเอียดตัวบ่งชี้ที่ผ่านสามารถศึกษาได้เพิ่มเติมจากมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560

ตัวบ่งชี้ที่ 5 การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา หมายถึง การจัดทำแผนการนิเทศ กำกับ ติดตามภารกิจหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ รวมถึงการส่งเสริมให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาเป็นกลไกในการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย เพื่อนำผลการพัฒนามาใช้อย่างต่อเนื่อง

แนวทางการพิจารณา

- 1) มีการจัดทำแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษารับภารกิจหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- 2) มีการส่งเสริมให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา และคณะกรรมการในรูปแบบอื่นเป็นกลไกในการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย
- 3) มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษารับภารกิจหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- 4) มีการสรุปและรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษารับภารกิจหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ รวมถึงการนำผลไปใช้พัฒนาคุณภาพตามเป้าหมายของการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
5	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน ครบทั้ง 4 ประเด็น	1. กระบวนการ วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา ภารกิจหลัก 4 ด้าน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ตามประเด็นในแนวทางการพิจารณา)	● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ ☐ แผนการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ☐ รายงานผลการดำเนินงานการนิเทศ กำกับ ติดตาม และ ประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ 2565 ☐ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ
4	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 3 ประเด็น		
3	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 2 ประเด็น	2. ปัญหา อุปสรรค	
2	1. มีการดำเนินการ ครบทั้ง 4 ประเด็น และ 2. มีความชัดเจน 1 ประเด็น	3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	
	1. มีการดำเนินการไม่ครบทุกประเด็น หรือ		

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
1	2. มีการดำเนินการครบทั้ง 4 ประเด็น และ ไม่ชัดเจนทุกประเด็น หมายเหตุ : 1. ความชัดเจน พิจารณาจากแนวทางการพิจารณาของตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องและมีรายละเอียดที่สะท้อนถึงการปฏิบัติจริง 2. รายละเอียดตัวบ่งชี้ท่านสามารถศึกษาได้เพิ่มเติมจากมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560		1. 2. ฯลฯ

มาตรฐานที่ 3 สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้ หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา ตามบทบาทและความรับผิดชอบของกลุ่ม/หน่วยในสำนักงาน และประสบความสำเร็จ เกิดประโยชน์ต่อการส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษา รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบและเป็นแบบอย่างได้

แนวทางการพิจารณา

ผลงานหรือผลการดำเนินงานของกลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุเป้าหมาย ประสบความสำเร็จ ทั้งนี้เป็นผลงานที่เกิดจากการดำเนินงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เกิดประโยชน์ต่อการศึกษาและสถานศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทั้งภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา จนเกิดประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับและสามารถยึดเป็นแบบอย่างได้

ระดับคุณภาพ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
5	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงให้เห็นถึง ผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ประสบความสำเร็จ	รายละเอียดของผลงานหรือชิ้นงานที่เสนอตามแบบที่กำหนด (ผลงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565)	● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	สำเร็จตามภารกิจ แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและเป็นแบบอย่างได้ จำนวน 5 ชิ้นงานขึ้นไป	- รายละเอียดการกรอกข้อมูลดังเอกสารแนบ -	☐ รายละเอียดของผลงานหรือชิ้นงานที่เสนอตามแบบที่กำหนด (ผลงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565) ☐ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ 1. 2. ฯลฯ
 4	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ประสิทธิภาพสำเร็จตามภารกิจ แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและเป็นแบบอย่างได้ จำนวน 4 ชิ้นงาน		
 3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ประสิทธิภาพสำเร็จตามภารกิจ แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและเป็นแบบอย่างได้ จำนวน 3 ชิ้นงาน		
 2	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ประสิทธิภาพสำเร็จตามภารกิจ แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและเป็นแบบอย่างได้ จำนวน 2 ชิ้นงาน		
 1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ประสิทธิภาพสำเร็จตามภารกิจ แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและเป็นแบบอย่างได้ น้อยกว่า 2 ชิ้นงาน		

เอกสารแนบ

ผลงาน Best Practice ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565

ผลงานชิ้นที่ 1

ชื่อผลงาน.....

ความเป็นมา

.....
.....

วิธีการดำเนินงาน/กระบวนการ

.....
.....

รูปแบบ/เทคนิค ที่ทำให้เกิดความสำเร็จ

.....
.....

ผลสำเร็จ

เชิงปริมาณ

.....
.....

เชิงคุณภาพ

.....
.....

ปัจจัยส่งผลให้เกิดความสำเร็จ

.....
.....

การเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์/หน่วยงานที่มาศึกษาดูงาน

.....
.....

ตัวอย่างภาพกิจกรรม (อย่างน้อย 4 ภาพกิจกรรม)

ตัวบ่งชี้ที่ 2 สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา

สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา หมายถึง สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีคุณภาพตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา มีการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด และมีผลการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ในรอบปัจจุบัน ตามเกณฑ์ที่กำหนด

แนวทางการพิจารณา

พิจารณาจาก กระบวนการดำเนินงานวางแผน จัดทำฐานข้อมูล พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและการประเมินคุณภาพภายนอกโดยหน่วยงานต้นสังกัด ได้ครอบคลุมและทั่วถึง สอดคล้องกับสภาพจริง มีความชัดเจน เป็นระบบและน่าเชื่อถือ รวมทั้งเอกสารร่องรอยประกอบมีความชัดเจนตรงตามสภาพจริง

(1) ระดับการศึกษาปฐมวัย (เฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา)

ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
5	1. จำนวนสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล คุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ 100 และ 2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายในเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100 และ 3. จำนวนสถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาแต่ละมาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 100	1. ผลการดำเนินงาน สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนระดับการศึกษาปฐมวัยในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....แห่ง 1.1 สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนระดับการศึกษาปฐมวัยได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล โดยหน่วยงานต้นสังกัด จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ..... 1.2 สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนระดับการศึกษาปฐมวัยส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายในเวลาที่กำหนด จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....	● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ ☐ รายงานสรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ 2565 ☐ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ 1. 2. ฯลฯ
4	1. จำนวนสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล คุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ 90 ขึ้นไป และ 2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายในเวลาที่กำหนด ร้อยละ 90 ขึ้นไป และ		

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง																																									
	3. จำนวนสถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาแต่ละมาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 90 ขึ้นไป	ตารางที่ 3.2.1 แสดงผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จำแนกรายมาตรฐานของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย <table><tr><th rowspan="2">มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย</th><th rowspan="2">จำนวนสถาน ศึกษา ที่จัดการเรียน การสอนระดับ การศึกษา ปฐมวัย (แห่ง)</th><th colspan="5">จำนวนสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยที่มีผลการ ประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในจำแนกตาม ระดับคุณภาพ (แห่ง)</th><th colspan="2">สรุปผลการ ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา รายมาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป</th></tr><tr><th>กำลัง พัฒนา</th><th>ปานกลาง</th><th>ดี</th><th>ดีเลิศ</th><th>ยอดเยี่ยม</th><th>จำนวน (แห่ง)</th><th>ร้อยละ</th></tr><tr><td>มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ เด็ก</td><td rowspan="3"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและการจัดการ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>มาตรฐานที่ 3 การจัด ประสบการณ์ที่เน้นเด็ก เป็นสำคัญ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	จำนวนสถาน ศึกษา ที่จัดการเรียน การสอนระดับ การศึกษา ปฐมวัย (แห่ง)	จำนวนสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยที่มีผลการ ประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในจำแนกตาม ระดับคุณภาพ (แห่ง)					สรุปผลการ ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา รายมาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป		กำลัง พัฒนา	ปานกลาง	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ เด็ก									มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและการจัดการ								มาตรฐานที่ 3 การจัด ประสบการณ์ที่เน้นเด็ก เป็นสำคัญ								
มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	จำนวนสถาน ศึกษา ที่จัดการเรียน การสอนระดับ การศึกษา ปฐมวัย (แห่ง)				จำนวนสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยที่มีผลการ ประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในจำแนกตาม ระดับคุณภาพ (แห่ง)					สรุปผลการ ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา รายมาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป																																		
			กำลัง พัฒนา	ปานกลาง	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ																																			
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ เด็ก																																												
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและการจัดการ																																												
มาตรฐานที่ 3 การจัด ประสบการณ์ที่เน้นเด็ก เป็นสำคัญ																																												
3	1. จำนวนสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล คุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ 80 ขึ้นไป และ 2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายในเวลาที่กำหนด ร้อยละ 80 ขึ้นไป และ 3. จำนวนสถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาแต่ละมาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80 ขึ้นไป																																											
2	1. จำนวนสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล คุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ 70 ขึ้นไป และ 2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายในเวลาที่กำหนด ร้อยละ 70 ขึ้นไป และ 3. จำนวนสถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาแต่ละมาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70 ขึ้นไป																																											
1	1. จำนวนสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล คุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้นสังกัด น้อยกว่าร้อยละ 70 หรือ 2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายในเวลาที่กำหนด น้อยกว่าร้อยละ 70 หรือ 3. จำนวนสถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่งระดับดีขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 70																																											

(2) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับคุณภาพ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง																																								
5	1. จำนวนสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล คุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ 100 และ 2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายในเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100 และ 3. จำนวนสถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา แต่ละมาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 100	1. ผลการดำเนินงาน 1.1 สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....แห่ง 1.1.1 สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล โดยหน่วยงานต้นสังกัด จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ..... 1.1.2 สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายในเวลาที่กำหนด จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ..... ตารางที่ 3.2.2 แสดงผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จำแนกรายมาตรฐานของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน <table><tr><th rowspan="2">มาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน</th><th rowspan="2">จำนวนสถาน ศึกษา ที่จัดการเรียน การสอนระดับ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน (แห่ง)</th><th colspan="5">จำนวนสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีผล การประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในจำแนก ตามระดับคุณภาพ (แห่ง)</th><th colspan="2">สรุปผลการ ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา รายงานมาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป</th></tr><tr><th>กำลัง พัฒนา</th><th>ปานกลาง</th><th>ดี</th><th>ดีเลิศ</th><th>ยอดเยี่ยม</th><th>จำนวน (แห่ง)</th><th>ร้อยละ</th></tr><tr><td>มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและการจัดการ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>มาตรฐานที่ 3 กระบวนการ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้ เรียนเป็นสำคัญ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	มาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	จำนวนสถาน ศึกษา ที่จัดการเรียน การสอนระดับ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน (แห่ง)	จำนวนสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีผล การประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในจำแนก ตามระดับคุณภาพ (แห่ง)					สรุปผลการ ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา รายงานมาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป		กำลัง พัฒนา	ปานกลาง	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน								มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและการจัดการ								มาตรฐานที่ 3 กระบวนการ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้ เรียนเป็นสำคัญ								● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ รายงานสรุปผล การประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษาปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ 2565 หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ 1. 2. ฯลฯ
มาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	จำนวนสถาน ศึกษา ที่จัดการเรียน การสอนระดับ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน (แห่ง)	จำนวนสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีผล การประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในจำแนก ตามระดับคุณภาพ (แห่ง)					สรุปผลการ ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา รายงานมาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป																																				
		กำลัง พัฒนา	ปานกลาง	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ																																			
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน																																											
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและการจัดการ																																											
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้ เรียนเป็นสำคัญ																																											
4	1. จำนวนสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล คุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ 100 และ 2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายในเวลาที่กำหนด ร้อยละ 90 ขึ้นไป และ 3. จำนวนสถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา แต่ละมาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 90 ขึ้นไป																																										
3	1. จำนวนสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล คุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ 100 และ 2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายในเวลาที่กำหนด ร้อยละ 80 ขึ้นไป และ																																										

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	3. จำนวนสถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา แต่ละมาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80 ขึ้นไป		
2	1. จำนวนสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล คุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ 100 และ 2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายในเวลาที่กำหนด ร้อยละ 70 ขึ้นไป และ 3. จำนวนสถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา แต่ละมาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70 ขึ้นไป	2. วิธีการดำเนินงาน 2.1 การจัดทำข้อมูลและการจัดทำแผน เพื่อส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ติดตามและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 2.2 แนวทางการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาให้มีคุณภาพ 3. ปัญหา อุปสรรค 	
1	1. จำนวนสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล คุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้นสังกัด น้อยกว่าร้อยละ 100 หรือ 2. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายในเวลาที่กำหนด น้อยกว่าร้อยละ 70 หรือ 3. จำนวนสถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง ระดับดีขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 70	4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา หมายเหตุ : สถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายในเวลาที่ สพฐ. กำหนด	

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร

ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร หมายถึง เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความรู้ความสามารถตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียนระดับปฐมวัย ผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET) ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิด วิเคราะห์ การเขียน และผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

แนวทางการพิจารณา

พิจารณาจาก กระบวนการดำเนินงาน วางแผน จัดทำฐานข้อมูล พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ช่วยเหลือและติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานได้ครอบคลุม และทั่วถึง สอดคล้องกับสภาพจริง มีความชัดเจน เป็นระบบและน่าเชื่อถือ รวมทั้งเอกสารร่องรอยประกอบมีความชัดเจนตรงตามสภาพจริง

ประเด็นย่อยที่ 1 ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัยเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 (เฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา)

- บูรณาการใช้ผลการประเมินร่วมกับการประเมินตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ตัวชี้วัดที่ 10 ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยมีคุณภาพตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย)

ประเด็นย่อยที่ 2 ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) (เฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา)

ระดับคุณภาพ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	1. ผลการดำเนินงาน สพท. ไม่ต้องรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานเชิงปริมาณ สพฐ. จะใช้ข้อมูลผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) จาก สทศ. สพฐ. ในการติดตามและประเมินผล 2. วิธีการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา สพฐ. จะใช้ข้อมูลเชิงคุณภาพจากระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) โดย สพท.ดำเนินการ ดังนี้ 2.1 นำเข้าข้อมูลโครงการ กิจกรรมที่จะใช้ตอบตัวบ่งชี้ที่ 3 ประเด็นย่อยที่ 2 ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) โดยต้องกำหนดกิจกรรมในแผนการจัดกิจกรรมของโครงการ (M4) ที่แสดงให้เห็นถึงกระบวนการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา หรือ ผู้เรียนในเรื่องการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน 2.2 ระบุชื่อและรหัสโครงการ ตามข้อ 2.1 ผ่านระบบ e-MES 2.3 รายงานความก้าวหน้า ในการดำเนินงาน (M6) ตามโครงการที่ระบุในข้อ 2.2 โดยให้รายงานผลการดำเนินงานของกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงกระบวนการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา หรือ ผู้เรียนในเรื่องการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ สพท. ระบุชื่อ โครงการและรหัสโครงการที่เกี่ยวข้องกับการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ที่นำเข้าข้อมูลโครงการในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มายัง สพฐ. ผ่านระบบ e-MES ตัวอย่าง เช่น 1. โครงการการนิเทศเชิงรุกเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบ NT รหัสโครงการ คือ 3000-65-1000 2. ชื่อโครงการ..... รหัสโครงการ..... ฯลฯ

ประเด็นย่อยที่ 3 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET)

- บูรณาการใช้ผลร่วมกับการประเมินตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ตัวชี้วัดที่ 13 คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET))

ประเด็นย่อยที่ 4 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551

- บุคลากรใช้ผลการประเมินร่วมกับการประเมินตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ตัวชี้วัดที่ 11 ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป)

ประเด็นย่อยที่ 5 ผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

(1) สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง																																		
5	ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน แต่ละระดับชั้น ผ่านในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 90 ขึ้นไป	1. ผลการดำเนินงาน ตารางที่ 3.3.5.1 แสดงจำนวนผู้เรียนชั้น ป.6/ม.3 ที่จบการศึกษา จำแนกตามระดับผลการประเมิน <table><tr><th rowspan="3">ระดับชั้น</th><th rowspan="3">จำนวนผู้เรียนทั้งหมด (คน)</th><th rowspan="3">จำนวนผู้เรียนที่จบการศึกษา (คน)</th><th colspan="5">จำนวนผู้เรียนที่จบการศึกษา</th></tr><tr><th colspan="3">จำแนกตามระดับผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน (คน)</th><th colspan="2">ผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป</th></tr><tr><th>ผ่าน</th><th>ดี</th><th>ดีเยี่ยม</th><th>จำนวน (คน)</th><th>ร้อยละ</th></tr><tr><td>ป.6</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>ม.3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> หมายเหตุ : เก็บข้อมูลตามแบบ ปพ.3 (แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา)	ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด (คน)	จำนวนผู้เรียนที่จบการศึกษา (คน)	จำนวนผู้เรียนที่จบการศึกษา					จำแนกตามระดับผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน (คน)			ผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป		ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม	จำนวน (คน)	ร้อยละ	ป.6								ม.3								● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ รายงานสรุปผลการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียนฯ ปีการศึกษา 2564 หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ 1. 2. ฯลฯ
ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด (คน)	จำนวนผู้เรียนที่จบการศึกษา (คน)				จำนวนผู้เรียนที่จบการศึกษา																															
						จำแนกตามระดับผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน (คน)			ผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป																												
			ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม	จำนวน (คน)	ร้อยละ																														
ป.6																																					
ม.3																																					
4	ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน แต่ละระดับชั้น ผ่านในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80 ขึ้นไป	2. กระบวนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียนตามหลักสูตร 																																			
3	ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน แต่ละระดับชั้น ผ่านในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70 ขึ้นไป	3. ปัญหา อุปสรรค..... 																																			
2	ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน แต่ละระดับชั้น ผ่านในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 60 ขึ้นไป	4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา 																																			
1	ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน ชั้นใดชั้นหนึ่ง ผ่านในระดับดีขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 60																																				

(2) สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ระดับคุณภาพ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง																																		
 5	ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน แต่ละระดับชั้น ผ่านในระดับดี ขึ้นไป ร้อยละ 90 ขึ้นไป	1. ผลการดำเนินงาน ตารางที่ 3.3.5.2 แสดงจำนวนผู้เรียนชั้น ม.3/ม.6 ที่จบการศึกษา จำแนกตามระดับผลการประเมิน <table><tr><th rowspan="3">ระดับชั้น</th><th rowspan="3">จำนวนผู้เรียนทั้งหมด (คน)</th><th rowspan="3">จำนวนผู้เรียนที่จบการศึกษา (คน)</th><th colspan="5">จำนวนผู้เรียนที่จบการศึกษา</th></tr><tr><th colspan="3">จำแนกตามระดับผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน (คน)</th><th colspan="2">ผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดี ขึ้นไป</th></tr><tr><th>ผ่าน</th><th>ดี</th><th>ดีเยี่ยม</th><th>จำนวน (คน)</th><th>ร้อยละ</th></tr><tr><td>ม.3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>ม.6</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด (คน)	จำนวนผู้เรียนที่จบการศึกษา (คน)	จำนวนผู้เรียนที่จบการศึกษา					จำแนกตามระดับผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน (คน)			ผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดี ขึ้นไป		ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม	จำนวน (คน)	ร้อยละ	ม.3								ม.6								● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ ☐ รายงานสรุปผล การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียนฯ ปีการศึกษา 2564 ☐ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ 1. 2. ฯลฯ
ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนทั้งหมด (คน)	จำนวนผู้เรียนที่จบการศึกษา (คน)				จำนวนผู้เรียนที่จบการศึกษา																															
						จำแนกตามระดับผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน (คน)			ผู้เรียนที่มีผลการประเมินระดับดี ขึ้นไป																												
			ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม	จำนวน (คน)	ร้อยละ																														
ม.3																																					
ม.6																																					
 4	ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน แต่ละระดับชั้น ผ่านในระดับดี ขึ้นไป ร้อยละ 80 ขึ้นไป																																				
 3	ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน แต่ละระดับชั้น ผ่านในระดับดี ขึ้นไป ร้อยละ 70 ขึ้นไป																																				
 2	ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน แต่ละระดับชั้น ผ่านในระดับดี ขึ้นไป ร้อยละ 60 ขึ้นไป	2. กระบวนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียนตามหลักสูตร 3. ปัญหา อุปสรรค.....																																			

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
1	ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน ขั้นใดขั้นหนึ่ง ผ่านในระดับดีขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 60	4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ

ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ หมายถึง ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาได้รับสิทธิและโอกาสอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกันในการเข้ารับบริการทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีโอกาสได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพตามเกณฑ์ที่กำหนด

ประเด็นย่อยที่ 1 จำนวนประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับได้เข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 (เฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา)

ระดับคุณภาพ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
5	จำนวนประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับในเขตพื้นที่บริการ ได้เข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ร้อยละ 100	1. ผลการดำเนินงาน 1.1 สพท. ต้องรายงานข้อมูลใน ระบบ e-MES หัวข้อ การติดตามประชากรวัยเรียน เข้าเรียนชั้น ป.1 (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565) เพื่อ สพฐ. จะนำมาใช้ในการติดตามและประเมินผล 1.2 สพท. รายงานวิธีการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา 2. กระบวนการส่งเสริม สนับสนุนประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา ให้ได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน	● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ ☐ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ 1. 2. ฯลฯ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
 4	จำนวนประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษา ภาคบังคับในเขตพื้นที่บริการ ได้เข้าเรียนใน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ร้อยละ 99 ขึ้นไป	 3. ปัญหา อุปสรรค 4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	
 3	จำนวนประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษา ภาคบังคับในเขตพื้นที่บริการ ได้เข้าเรียนใน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ร้อยละ 98 ขึ้นไป		
 2	จำนวนประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษา ภาคบังคับในเขตพื้นที่บริการ ได้เข้าเรียนใน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ร้อยละ 97 ขึ้นไป		
 1	จำนวนประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษา ภาคบังคับในเขตพื้นที่บริการ ได้เข้าเรียนใน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 น้อยกว่าร้อยละ 97		

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
5	1. ไม่มีเด็กออกกลางคัน หรือ 2. อัตราการออกกลางคันของผู้เรียนในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา ลดลง และอัตราการออกกลางคันต่ำกว่าอัตราการออกกลางคันของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต่อเนื่อง 2 ปี	1. ผลการดำเนินงาน สพท. ไม่ต้องรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานเชิงปริมาณ สพฐ. จะใช้ข้อมูลอัตราการออกกลางคันของผู้เรียน จาก สนผ. สพฐ. ในการติดตามและประเมินผล หมายเหตุ : 1. อัตราการออกกลางคันของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2563 เท่ากับ..... (ข้อมูลจาก สนผ.) 2. อัตราการออกกลางคันของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2564 เท่ากับ..... (ข้อมูลจาก สนผ.)	● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ สพท. ระบุชื่อ โครงการและรหัส โครงการที่เกี่ยวกับระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน หรือโครงการที่ เกี่ยวข้องกับส่งเสริม สนับสนุนให้ สถานศึกษาดำเนินการค้นหา เผื่อระวัง ติดตาม และช่วยเหลือ เด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษาภาค บังคับให้เข้าทางการศึกษาที่มี คุณภาพที่นำเข้าสู่ข้อมูลโครงการใน ระบบติดตามและประเมินผลแห่ง ชาติ (eMENSCR) ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มายัง ส พฐ. ผ่านระบบ e-MES ตัวอย่าง เช่น 1. ชื่อโครงการอบรมยกระดับ คุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเพื่อแก้ปัญหาการเรียนออก กลางคัน รหัสโครงการ ศธ 5000-65-1000 2. โครงการส่งเสริมโอกาสทางการ ศึกษาและลดอัตราออกกลางคัน รหัสโครงการ 6000-65-2000 3. ชื่อโครงการ..... รหัสโครงการ..... ฯลฯ
4	อัตราการออกกลางคันของผู้เรียนในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา ลดลง และมีอัตราการออกกลางคันในปีปัจจุบันต่ำกว่า อัตราการออกกลางคันของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2. วิธีการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา สพฐ. จะใช้ข้อมูลเชิงคุณภาพจากระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) โดย สพท. ดำเนินการ ดังนี้ 2.1 นำเข้าข้อมูลโครงการ กิจกรรมที่จะใช้ตอบตัวบ่งชี้ที่ 4 ประเด็นย่อยที่ 3 อัตราการ ออกกลางคันลดลง ในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) โดยต้องกำหนด กิจกรรมในแผนการจัดกิจกรรมของโครงการ (M4) ที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงานตาม ประเด็น ดังนี้ 2.1.1 ผลการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และผลการจัดทำแผน ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม ดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2.1.2 ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินการค้นหา เผื่อ ระวัง ติดตาม และช่วยเหลือเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษาภาคบังคับให้เข้าทางการศึกษาที่มี คุณภาพ 2.1.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออก จากระบบ และช่วยเหลือให้ผู้เรียนกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา 2.2 ระบุชื่อและรหัสโครงการ ตามข้อ 2.1 ผ่านระบบ e-MES 2.3 รายงานความก้าวหน้า ในการดำเนินงาน (M6) ตามโครงการที่ระบุในข้อ 2.2 โดยให้ รายงานผลการดำเนินงานของกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงกระบวนการส่งเสริม สนับสนุนเพื่อ กำกับ ติดตาม ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	
3	อัตราการออกกลางคันของผู้เรียนในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ลดลง แต่มีอัตราการออกกลางคันในปีปัจจุบันต่ำกว่า อัตราการออกกลางคันของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
2	อัตราการออกกลางคันของผู้เรียนในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา ลดลง แต่มีอัตราการออกกลางคันในปีปัจจุบันสูงกว่า อัตราการออกกลางคันของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
1	อัตราการออกกลางคันของผู้เรียนในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ลดลง และมีอัตราการออกกลางคันในปีปัจจุบันสูงกว่า อัตราการออกกลางคันของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		

ประเด็นย่อยที่ 3 อัตราการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6

(1) ผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (เฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา)

ระดับคุณภาพ

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
5	จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตร ในปีการศึกษา 2564 ได้ศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 100	1. ผลการดำเนินงาน สพท. ไม่ต้องรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานเชิงปริมาณ สพท. จะใช้ข้อมูลผู้เรียนที่จบชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จากระบบ Data Management Center (DMC) ของ สนผ. สพท. ในการติดตามและประเมินผล วิธีการคำนวณร้อยละของนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปี ที่ 1 ในปีการศึกษา 2565 $\text{ร้อยละของนักเรียนที่จบชั้น ป.6 ได้เรียนต่อชั้น ม.1} = \frac{\text{จำนวนนักเรียนเข้าเรียนชั้น ม.1 ปีการศึกษา 2565}}{\text{จำนวนนักเรียนที่จบชั้น ป.6 ปีการศึกษา 2564}} \times 100$	● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ สพท. ระบุชื่อ โครงการและรหัส โครงการที่แสดงให้เห็นถึง กระบวนการส่งเสริม สนับสนุน ประชากรวัยเรียนในพื้นที่ บริการของสถานศึกษาให้ได้รับ สิทธิและโอกาสทางการศึกษา อย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือ มีความรู้ทักษะพื้นฐานในการ ประกอบอาชีพ ที่นำข้อมูลโค รการในระบบติดตามและ ประเมินผลแห่งชาติ (eMENSER) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มายัง สพท. ผ่าน ระบบ e-MES ตัวอย่าง เช่น 1. ชื่อโครงการการเพิ่มและสร้าง โอกาสความเสมอภาคทางการ ศึกษาให้เยาวชนวัยเรียนได้เข้า เรียน รหัสโครงการคือ ศธ 04094-63-0023 2. ชื่อโครงการ..... รหัสโครงการ.....
4	จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตร ในปีการศึกษา 2564 ได้ศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 99 ขึ้นไป	2. วิธีการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา สพท. จะใช้ข้อมูลเชิงคุณภาพจากระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSER) โดย สพท.ดำเนินการ ดังนี้ 2.1 นำเข้าข้อมูลโครงการ กิจกรรมที่จะใช้ตอบตัวบ่งชี้ที่ 4 ประเด็นย่อยที่ 3 อัตราการศึกษา ต่อในระดับที่สูงขึ้นของผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 (1) ผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในระบบติดตามและ ประเมินผลแห่งชาติ (eMENSER) โดยต้องกำหนดกิจกรรมในแผนการจัดกิจกรรมของโครงการ (M4) ที่แสดงให้เห็นถึงกระบวนการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ใน เขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาให้ได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและ เท่าเทียมกัน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ 2.2 ระบุชื่อและรหัสโครงการ ตามข้อ 2.1 ผ่านระบบ e-MES 2.3 รายงานความก้าวหน้า ในการดำเนินงาน (M6) ตามโครงการที่ระบุในข้อ 2.2 โดยให้ รายงานผลการดำเนินงานของกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงกระบวนการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียน ที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาให้ได้รับสิทธิและโอกาสทางการ	
3	จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตร ในปีการศึกษา 2564 ได้ศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 98 ขึ้นไป		
2	จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตร ในปีการศึกษา 2564 ได้ศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 97 ขึ้นไป		
1	จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตร ในปีการศึกษา 2564 ได้ศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2565 น้อยกว่าร้อยละ 97		

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		ศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	ฯลฯ

(2) ผู้เรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หรือเทียบเท่า (เฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา)

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
5	จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรในปีการศึกษา 2564 ได้ศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หรือเทียบเท่า ในปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 90 ขึ้นไป	1. ผลการดำเนินงาน สพท. ไม่ต้องรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานเชิงปริมาณ สพฐ. จะใช้ข้อมูลผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จากระบบ Data Management Center (DMC) ของ สนผ. สพฐ. ในการติดตามและประเมินผล วิธีการคำนวณร้อยละของนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หรือเทียบเท่า ในปีการศึกษา 2565 $\text{ร้อยละของนักเรียนที่จบ} = \frac{\text{จำนวนนักเรียนเข้าเรียนชั้น ม.4 หรือเทียบเท่า ปีการศึกษา 2565} \times \text{ชั้น ม.3 ได้เรียนต่อ}}{100}$ ชั้น ม.4 หรือเทียบเท่า จำนวนนักเรียนที่จบชั้น ม.3 ปีการศึกษา 2564	● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ สพท. ระบุชื่อ โครงการและรหัส โครงการที่แสดงให้เห็นถึง กระบวนการส่งเสริม สนับสนุน ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่ บริการของสถานศึกษาที่ได้รับ สิทธิและโอกาสทางการศึกษา อย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือ มีความรู้ทักษะพื้นฐานในการ ประกอบอาชีพ ที่นำเข้าสู่ข้อมูลโค รการในระบบติดตามและ ประเมินผลแห่งชาติ (eMENSER) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มายัง สพฐ. ผ่าน ระบบ e-MES ตัวอย่าง เช่น 1. ชื่อโครงการการเพิ่มและสร้าง โอกาสความเสมอภาคทางการ ศึกษาให้เยาวชนวัยเรียนได้เข้า เรียน รหัสโครงการคือ ศธ 04094-63-0023
4	จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรในปีการศึกษา 2564 ได้ศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หรือเทียบเท่า ในปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 85 ขึ้นไป	2. วิธีการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา สพฐ. จะใช้ข้อมูลเชิงคุณภาพจากระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSER) โดย สพท.ดำเนินการ ดังนี้ 2.1 นำเข้าสู่ข้อมูลโครงการ กิจกรรมที่จะใช้ตอบตัวบ่งชี้ที่ 4 ประเด็นย่อยที่ 3 อัตราการ ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และ มัธยมศึกษาปีที่ 6 (2) ผู้เรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หรือ เทียบเท่า ในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSER) โดยต้องกำหนดกิจกรรมใน แผนการจัดกิจกรรมของโครงการ (M4) ที่แสดงให้เห็นถึงกระบวนการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้ เรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาได้รับสิทธิและโอกาส ทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะ พื้นฐานในการประกอบอาชีพ 2.2 ระบุชื่อและรหัสโครงการ ตามข้อ 2.1 ผ่านระบบ e-MES	
3	จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรในปีการศึกษา 2564 ได้ศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หรือเทียบเท่า ในปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 80 ขึ้นไป		
2	จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรในปีการศึกษา 2564 ได้ศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หรือเทียบเท่า ในปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 75 ขึ้นไป		
1	จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่จบหลักสูตรในปีการศึกษา 2564 ได้ศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หรือเทียบเท่า ในปีการศึกษา 2565 น้อยกว่าร้อยละ 75		

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		2.3 รายงานความก้าวหน้า ในการดำเนินงาน (M6) ตามโครงการที่ระบุในข้อ 2.2 โดยให้รายงานผลการดำเนินงานของกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงกระบวนการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	2. ชื่อโครงการ..... รหัสโครงการ..... ฯลฯ

3) ผู้เรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น (เฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา)

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
5	จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรในปีการศึกษา 2564 ได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ในปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 70 ขึ้นไป	1. ผลการดำเนินงาน สพท. ไม่ต้องรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานเชิงปริมาณ สพท. จะใช้ข้อมูลผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จากระบบ Data Management Center (DMC) ของ สนผ. สพท. ในการติดตามและประเมินผล วิธีการคำนวณร้อยละของนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ในปีการศึกษา 2565 $\text{ร้อยละของนักเรียนที่จบชั้น ม.6} = \frac{\text{จำนวนนักเรียนเข้าเรียนชั้น ม.6 ได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ปีการศึกษา 2565} \times 100}{\text{จำนวนนักเรียนที่จบชั้น ม.6 ปีการศึกษา 2564}}$	● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ สพท. ระบุชื่อ โครงการและรหัส โครงการที่แสดงให้เห็นถึง กระบวนการส่งเสริม สนับสนุน ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่ บริการของสถานศึกษาที่ได้รับ สิทธิและโอกาสทางการศึกษา อย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือ มีความรู้ทักษะพื้นฐานในการ ประกอบอาชีพ ที่นำเข้าข้อมูลโค รการในระบบติดตามและ ประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มายัง สพท. ผ่าน ระบบ e-MES ตัวอย่าง เช่น 1. ชื่อโครงการการเพิ่มและสร้าง โอกาสความเสมอภาคทางการ ศึกษาให้เยาวชนวัยเรียนได้เข้า เรียน รหัสโครงการคือ ศร 04094-63-0023 2. ชื่อโครงการ..... รหัสโครงการ..... ฯลฯ
4	จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรในปีการศึกษา 2564 ได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ในปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 60 ขึ้นไป	2. วิธีการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา สพท. จะใช้ข้อมูลเชิงคุณภาพจากระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) โดย สพท.ดำเนินการ ดังนี้ 2.1 นำเข้าข้อมูลโครงการ กิจกรรมที่จะใช้ตอบตัวบ่งชี้ที่ 4 ประเด็นย่อยที่ 3 อัตราการ ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และ มัธยมศึกษาปีที่ 6 (3) ผู้เรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ในระบบ ติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) โดยต้องกำหนดกิจกรรมในแผนการจัดกิจกรรม ของโครงการ (M4) ที่แสดงให้เห็นถึงกระบวนการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6 ในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษา อย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการ ประกอบอาชีพ 2.2 ระบุชื่อและรหัสโครงการ ตามข้อ 2.1 ผ่านระบบ e-MES 2.3 รายงานความก้าวหน้า ในการดำเนินงาน (M6) ตามโครงการที่ระบุในข้อ 2.2 โดยให้ รายงานผลการดำเนินงานของกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงกระบวนการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้ เรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาได้รับสิทธิและโอกาส ทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะ พื้นฐานในการประกอบอาชีพ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	
3	จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรในปีการศึกษา 2564 ได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ในปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 50 ขึ้นไป		
2	จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรในปีการศึกษา 2564 ได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ในปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 40 ขึ้นไป		

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง
1	จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบหลักสูตรในปีการศึกษา 2564 ได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ในปีการศึกษา 2565 น้อยกว่าร้อยละ 40		

ประเด็นย่อยที่ 4 ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความต้องการพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ

4.1 เด็กพิการเรียนรวม

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง																					
5	จำนวนเด็กพิการเรียนรวม ผ่านเกณฑ์การประเมินตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP) ร้อยละ 80 ขึ้นไป	1. ผลการดำเนินงาน ตารางที่ 4.1 แสดงจำนวนและร้อยละของเด็กพิการเรียนรวมที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริม ให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ จำแนกตามประเภทความพิการ และผ่านเกณฑ์การประเมินตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP)	● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นเด็กพิการเรียนรวม ปีการศึกษา 2564 ตัวอย่างวิธีการจัดการเรียนรู้/สื่อการเรียนรู้/วิธีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนกลุ่มเด็ก																					
4	จำนวนเด็กพิการเรียนรวม ผ่านเกณฑ์การประเมินตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP) ร้อยละ 70 ขึ้นไป	<table><tr><th rowspan="3">ประเภทความพิการ</th><th colspan="4">เด็กพิการเรียนรวมที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริม ให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ จำแนกตามประเภทความพิการ และผ่านเกณฑ์การประเมินตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP)</th></tr><tr><th rowspan="2">จำนวนทั้งหมด (คน)</th><th rowspan="2">จัดทำแผน IEP (คน)</th><th colspan="2">นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามแผน</th></tr><tr><th>จำนวน (คน)</th><th>ร้อยละ</th></tr><tr><td>1. บกพร่องทางการมองเห็น</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2. บกพร่องทางการได้ยิน</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>		ประเภทความพิการ	เด็กพิการเรียนรวมที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริม ให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ จำแนกตามประเภทความพิการ และผ่านเกณฑ์การประเมินตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP)				จำนวนทั้งหมด (คน)	จัดทำแผน IEP (คน)	นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามแผน		จำนวน (คน)	ร้อยละ	1. บกพร่องทางการมองเห็น					2. บกพร่องทางการได้ยิน				
ประเภทความพิการ	เด็กพิการเรียนรวมที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริม ให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ จำแนกตามประเภทความพิการ และผ่านเกณฑ์การประเมินตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP)																							
	จำนวนทั้งหมด (คน)	จัดทำแผน IEP (คน)	นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามแผน																					
			จำนวน (คน)	ร้อยละ																				
1. บกพร่องทางการมองเห็น																								
2. บกพร่องทางการได้ยิน																								

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา					เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
 3	จำนวนเด็กพิการเรียนรวม ผ่านเกณฑ์ การประเมินตามแผนการจัดการศึกษา เฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP) ร้อยละ 60 ขึ้นไป	3. บกพร่องทางสติปัญญา					พิจารณาตามประเภทความพิการ ที่ สพท. มีการรายงาน หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ 1. 2. ฯลฯ
		4. บกพร่องทางร่างกายหรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ					
		5. บกพร่องทางการเรียนรู้					
		6. บกพร่องทางการพูดและภาษา					
		7. บกพร่องทางพฤติกรรมหรืออารมณ์					
		8. บุคคลออทิสติก					
		9. บุคคลพิการซ้อน					
		รวม					
		หมายเหตุ : ข้อมูลปีการศึกษา 2564					
		2. วิธีการดำเนินงาน					
		2.1 กระบวนการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมเด็กพิการเรียนรวมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ					
							
		2.2 แนวทางการพัฒนารูปแบบและวิธีการจัดการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ที่เหมาะสมกับการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนกลุ่มเด็กพิการ (จำแนกตามประเภทความพิการทั้ง 9 ประเภท)					
							
		3. ปัญหา อุปสรรค					
							
		4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา					
							

4.2 เด็กด้อยโอกาส

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง									
5	จำนวนเด็กด้อยโอกาส ได้รับการดูแล ช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษา เต็มตามศักยภาพ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	1. ผลการดำเนินงาน ตารางที่ 4.2 แสดงจำนวนและร้อยละของเด็กด้อยโอกาสที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ จำแนกตามประเภทความด้อยโอกาส	● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ ☐ รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้อง กับประเด็นเด็กด้อยโอกาส ปีการศึกษา 2564 ☐ ตัวอย่างวิธีการจัด การเรียนรู้/สื่อการเรียนรู้/									
4	จำนวนเด็กด้อยโอกาส ได้รับการดูแล ช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษา เต็มตามศักยภาพ ร้อยละ 70 ขึ้นไป	<table border="1"> <tr> <th rowspan="3">ประเภท</th><th colspan="3">เด็กด้อยโอกาส</th></tr> <tr> <th rowspan="2">จำนวนทั้งหมด (คน)</th><th colspan="2">ได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริม ให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ</th></tr> <tr> <th>จำนวน (คน)</th><th>ร้อยละ</th></tr> </table>	ประเภท	เด็กด้อยโอกาส			จำนวนทั้งหมด (คน)	ได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริม ให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ		จำนวน (คน)	ร้อยละ	
ประเภท	เด็กด้อยโอกาส											
	จำนวนทั้งหมด (คน)	ได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริม ให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ										
		จำนวน (คน)	ร้อยละ									

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง																																												
3	จำนวนเด็กด้อยโอกาส ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ร้อยละ 60 ขึ้นไป	<table border="1"> <tr><td>1. เด็กที่ถูกบังคับให้ขายแรงงานหรือแรงงานเด็ก</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2. เด็กที่อยู่ในธุรกิจทางเพศหรือโสเภณี</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3. เด็กที่ถูกทอดทิ้งหรือเด็กกำพร้า</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4. เด็กในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5. เด็กเร่ร่อน</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6. เด็กที่ได้รับผลจากโรคเอดส์หรือโรคติดต่อร้ายแรงที่ส่งผลกระทบต่อร่างกาย</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7. เด็กในชนกลุ่มน้อย</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8. เด็กที่ถูกทำร้ายทารุณ</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9. เด็กยากจนทั้งหมด</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10. เด็กที่มีปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติด</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>รวม</td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	1. เด็กที่ถูกบังคับให้ขายแรงงานหรือแรงงานเด็ก				2. เด็กที่อยู่ในธุรกิจทางเพศหรือโสเภณี				3. เด็กที่ถูกทอดทิ้งหรือเด็กกำพร้า				4. เด็กในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน				5. เด็กเร่ร่อน				6. เด็กที่ได้รับผลจากโรคเอดส์หรือโรคติดต่อร้ายแรงที่ส่งผลกระทบต่อร่างกาย				7. เด็กในชนกลุ่มน้อย				8. เด็กที่ถูกทำร้ายทารุณ				9. เด็กยากจนทั้งหมด				10. เด็กที่มีปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติด				รวม				วิธีการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน กลุ่มเด็กด้อยโอกาส อย่างน้อย 2 ตัวอย่าง
1. เด็กที่ถูกบังคับให้ขายแรงงานหรือแรงงานเด็ก																																															
2. เด็กที่อยู่ในธุรกิจทางเพศหรือโสเภณี																																															
3. เด็กที่ถูกทอดทิ้งหรือเด็กกำพร้า																																															
4. เด็กในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน																																															
5. เด็กเร่ร่อน																																															
6. เด็กที่ได้รับผลจากโรคเอดส์หรือโรคติดต่อร้ายแรงที่ส่งผลกระทบต่อร่างกาย																																															
7. เด็กในชนกลุ่มน้อย																																															
8. เด็กที่ถูกทำร้ายทารุณ																																															
9. เด็กยากจนทั้งหมด																																															
10. เด็กที่มีปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติด																																															
รวม																																															
2	จำนวนเด็กด้อยโอกาส ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ร้อยละ 50 ขึ้นไป		☐ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ 1. 2. ฯลฯ																																												
1	จำนวนเด็กด้อยโอกาส ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ น้อยกว่าร้อยละ 50	หมายเหตุ : 1. จำนวนเด็กแต่ละด้านนับซ้ำได้ 2. ข้อมูลปีการศึกษา 2564 3. ข้อมูลจำนวนเด็กด้อยโอกาสทั้งหมดในแต่ละประเภทกรอกข้อมูลโดยอ้างอิงจากข้อมูลในระบบ DMC สำหรับเด็กด้อยโอกาสที่ได้รับการช่วยเหลือในแต่ละประเภท สพท. เป็นผู้กรอกข้อมูลตามแบบติดตามที่กำหนด 4. เด็กด้อยโอกาสได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ หมายถึง เด็กด้อยโอกาส 10 ประเภท ที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและนอกสถานศึกษา มีการจัดสรรทุนต่าง ๆ เพื่อให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีกระบวนการและขั้นตอนของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีองค์ประกอบ 5 ประการ คือ (1) การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล (2) การคัดกรองนักเรียน (3) การป้องกันและแก้ไขปัญหา (4) การพัฒนาและส่งเสริมนักเรียน และ (5) การส่งต่อ 2. กระบวนการ การดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมเด็กด้อยโอกาสให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ (จำแนกตามประเภทความด้อยโอกาส 10 ประเภท) 3. ปัญหา อุปสรรค 																																													

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
		4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	

4.3 เด็กที่มีความสามารถพิเศษ

- บูรณาการใช้ผลการประเมินร่วมกับการประเมินตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ตัวชี้วัดที่ 16 ร้อยละของสถานศึกษาที่สามารถจัดการเรียนการสอนตามพหุปัญญา และตัวชี้วัดที่ 17 ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการคัดกรองเพื่อพัฒนาพหุปัญญารายบุคคล)

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีผลงานเชิงประจักษ์ตามเกณฑ์ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

- บูรณาการร่วมกับมาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารงานบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ 6 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ

ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ หมายถึง ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรคณะบุคคล ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง ตลอดจนประชาชนทั่วไปต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

แนวทางการพิจารณา

พิจารณาจาก ผลการประเมินความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามกระบวนการบริหารงานและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้แบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจ ตามภารกิจหลัก 4 ด้าน และครอบคลุมทุกภารกิจของกลุ่ม/หน่วย

ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
5	จำนวนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด ร้อยละ 90 ขึ้นไป	1. ผลการดำเนินงาน สพท. มีหน้าที่ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปตอบแบบสอบถามออนไลน์ที่เว็บไซต์ของ สดพ. ที่ http://evaobec.moe.go.th/ ในการติดตามและประเมินผล ให้รายงานกระบวนการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา หมายเหตุ : 1. ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้บริหาร ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา ก.ต.ป.น. คณะกรรมการสถานศึกษา หรือบุคคลอื่นที่มาติดต่อ ประสานงาน และใช้บริการ 2. จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในแต่ละด้านต้องไม่น้อยกว่า 100 คน (1 คน สามารถตอบได้มากกว่า 1 ด้าน) 2. กระบวนการ วิธีการดำเนินงานในการให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้เกิดความพึงพอใจในการให้บริการ 3. ปัญหา อุปสรรค 4. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ ☐ รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ☐ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ 1. 2. ฯลฯ
4	จำนวนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจระดับมาก ร้อยละ 80 ขึ้นไป		
3	จำนวนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 70 ขึ้นไป		
2	จำนวนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจระดับน้อย ร้อยละ 60 ขึ้นไป		
1	จำนวนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจระดับน้อย ร้อยละ 60 ขึ้นไป		

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
			