



**КЕТРИСАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВІДДІЛ ОСВІТИ**

вул. Шкільна, 47, с.Кетрисанівка, Кіровоградська обл., 27247, тел. (05257) 3-40-07,  
e-mail: viddil\_osvitu\_ketr@ukr.net, код в ЄДРПОУ 44070496

---

**ПРОТОКОЛ  
засідання атестаційної комісії**

від 14 жовтня 2025 року

**№ 02**

**Присутні:**

БОГДАНОВА А.Є. - голова комісії, заступник начальника відділу освіти;  
СТРЕЛЬЦОВА Т.П. – заступник голови атестаційної комісії, керівник  
КУ «ЦПРПП»;  
СТЕПАНЕНКО Г.О. – секретар комісії, інспектор з кадрів апарату  
відділу освіти;  
РАДЧУК І.О. - член комісії, заступник начальника відділу освіти;  
ЄГОРОВА О.А. – практичний психолог КУ «ЦПРПП»;  
КАЧАН Н.П. – член комісії, директор КЗ «Кетрисанівський ліцей»;  
ПАЛАДІЙ О.М. – член комісії, директор КЗ «Златопільська гімназія»;  
ЧЕРНЕНКО І.П. – член комісії, директор КЗ «Тарасівський ліцей».

**Порядок денний:**

1. Про розгляд документів педагогічних працівників закладів освіти Кетрисанівської сільської ради, які атестуються в 2025/2026 н.р.
2. Про затвердження списку педагогічних працівників закладів освіти Кетрисанівської сільської ради, які атестуються в 2025/2026 н.р.
3. Про затвердження списку керівників закладів освіти Кетрисанівської сільської ради, які атестуються в 2025/2026 н.р.
4. Про розподіл обов'язків між членами атестаційної комісії щодо вивчення професійної діяльності педагогічних працівників, які атестуються.

**1.СЛУХАЛИ:**

БОГДАНОВУ А.Є., голову атестаційної комісії, яка сказала, що відповідно до п.5 розділу II Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН від 22 вересня 2022 року №805 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 вересня 2024 року №1277, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 жовтня 2024 року № 1634/42979), прийняла рішення про проведення засідання атестаційної комісії в режимі відеоконференцз'язку.

Також голова комісії зазначила, що відповідно до п.5 розділу II Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН від 22 вересня 2022 року №805 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 вересня 2024 року №1277, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 жовтня 2024 року № 1634/42979), атестаційна комісія II рівня розглядає документи педагогічних працівників закладів освіти, встановлює їх відповідність вимогам законодавства та вживає заходів щодо перевірки їх достовірності ( за потреби).

**ВИСТУПИЛИ:**

СТРЕЛЬЦОВА Т.П., заступник голови комісії, яка звернула увагу на те, що попередні списки були надані членам атестаційної комісії заздалегідь, що дало можливість детально ознайомитися не тільки із списком, а й з документами, що знаходяться у відділі кадрів відділу освіти. Звернула увагу, що в особових справах не представлені всі підтверджуючі документи про підвищення кваліфікації працівників.

ПАЛАДІЙ О.М., член комісії, зауважила: ксерокопії окремих документів про підвищення кваліфікації низької якості, що унеможлиблює перевірку їх достовірності. Також звернула увагу на те, що керівники закладів не представили витяги із засідань педрад щодо зарахування годин підвищення кваліфікації на несертифікованих платформах.

БОГДАНОВА А.Є., голова атестаційної комісії, яка акцентувала увагу на те, що відповідно п.1 та п. 2 статті 51 Закону України про повну загальну середню освіту зазначається, що кожен педагогічний працівник зобов'язаний щороку підвищувати свою кваліфікацію та загальна кількість годин підвищення кваліфікації не може бути менша 150 годин за п'ять років.

У деяких педагогічних працівників комунальних закладів «Благодатненський ліцей», «Буховецький ліцей», «Верхньоінгульський ліцей», «Федіївський ліцей», «Костомарівський ліцей», «Кривоносівська гімназія», «Мирнівська гімназія», «Сугоклівська гімназія», «Червонопільська гімназія», «Новомиколаївська початкова школа» та комунальної установи «ЦПРПП» не забезпечена вимога щодо щорічного підвищення кваліфікації та не отримано мінімальні 150 годин підвищення кваліфікації за міжатастаційний період.

СТЕПАНЕНКО Г.О., секретар комісії, сказала, що додаткових документів на розгляд комісії не надходило ні в паперовому вигляді, ні на зазначену електронну пошту.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Керівникам закладів освіти:

1) тримати на постійному контролі підвищення кваліфікації педагогічних працівників за програмами і компетенціями з метою забезпечення вимог чинного законодавства на час проведення підсумкового атестаційного засідання ( 07 квітня 2026 року).

2) укласти документи в особових справах педагогічних працівників відповідно до затвердженого переліку;

3) здійснювати контроль щодо щорічного підвищення кваліфікації педагогічними працівниками та набрання достатньої кількості годин протягом п'яти років

4) акцентувати увагу педагогічних працівників на якості сканованих /ксерокопійованих документів про підвищення кваліфікації;

5) надавати атестаційній комісії II рівня витяги із засідань педагогічних рад щодо зарахування годин підвищення кваліфікації на несертифікованих платформах;

2. ТАРАСЕНКУ К.Ю., директору комунального закладу «Костомарівський ліцей» сприяти проходженню атестації на присвоєння професійної кваліфікації педагогічним працівникам ( МЕЛЬНІКОВУ М.О. та МАЛИНОВСЬКІЙ Л.В.)

*Результати голосування: «за» - 7, «проти» - 0, «утрималися» - 0.*

## 2.СЛУХАЛИ:

БОГДАНОВУ А.Є., голову атестаційної комісії, яка сказала, що відповідно до п.7, 8 розділу II Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН від 22 вересня 2022 року №805 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 вересня 2024 року №1277, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 жовтня 2024 року № 1634/42979), до повноважень атестаційної комісії належить затвердження списку педагогічних працівників, які будуть атестуватися протягом навчального року. Список перевірений, уточнений і достовірний.

## ВИСТУПИЛИ:

РАДЧУК І.О., член комісії, внесла пропозицію затвердити список педагогічних працівників закладів освіти Кетрисанівської сільської ради, які атестуються в 2025/2026 навчальному році.

## УХВАЛИЛИ:

1.Затвердити список педагогічних працівників закладів освіти Кетрисанівської сільської ради, які атестуються в 2025/2026 навчальному році. – Додається до протоколу.

*Результати голосування: «за» - 7, «проти» - 0, «утрималися» - 0.*

## 3.СЛУХАЛИ:

БОГДАНОВУ А.Є., голову атестаційної комісії, яка запропонувала затвердити список керівників закладів освіти Кетрисанівської сільської ради, які атестуються в 2025/2026 навчального року.

## ВИСТУПИЛИ:

СТРЕЛЬЦОВА Т.П., заступник голови атестаційної комісії, яка сказала, що зазначені керівники пройшли навчання за програмами, атестація у всіх чергова. Внесла пропозицію затвердити список керівників закладів освіти Кетрисанівської сільської ради, які атестуються в 2025/2026 навчальному році.

## УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити список керівників закладів освіти Кетрисанівської сільської ради, які атестуються в 2025/2026 навчальному році. – Додається до протоколу.

*Результати голосування: «за» - 7, «проти» - 0, «утрималися» - 0.*

## 4. СЛУХАЛИ:

БОГДАНОВУ А.Є., голову атестаційної комісії, яка зазначила, що п.6 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників передбачає: «Для належного оцінювання професійних компетентностей педагогічного працівника атестаційна комісія може прийняти рішення про вивчення практичного досвіду його роботи. У такому випадку атестаційна комісія має визначити зі складу членів атестаційної комісії членів, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічного працівника, а також затвердити графік заходів з його проведення»

## ВИСТУПИЛИ:

СТРЕЛЬЦОВА Т.П., заступник голови атестаційної комісії, яка запропонувала такий порядок здійснення вивчення практичного досвіду педагогічних працівників, які атестуються :

1. Здійснити вивчення практичного досвіду педагогічних працівників, які підлягають атестації у 2025/2026 навчальному році.

2. Здійснення вивчення практичного досвіду провести у період: листопад 2025 р. – лютий 2026 р.

КАЧАН Н.П., член комісії запропонувала провести вивчення досвіду різними формами ( відвідування уроків, позакласних заходів, вивчення документації, співбесіди, аналіз досягнень педагога та його учнів тощо)

## УХВАЛИЛИ:

1. Вивчення практичного досвіду організувати за різними формами (відвідування уроків, позакласних заходів, вивчення документації, співбесіди, аналіз досягнень педагога та його учнів тощо)

*Результати голосування: «за» - 7, «проти» - 0, «утрималися» - 0.*

Голова атестаційної комісії:

А. БОГДАНОВА

Секретар атестаційної комісії:

Г. СТЕПАНЕНКО

Члени комісії:

СТРЕЛЬЦОВА Т.П.	_____	_____
РАДЧУК І.О.	_____	_____
ЄГОРОВА О.А.	_____	_____
КАЧАН Н.П.	_____	_____
ПАЛАДІЙ О.М.	_____	_____
ЧЕРНЕНКО І.П.	_____	_____