

BÀI 18. TẠO, XÓA, ĐỔI TÊN THƯ MỤC

I. YÊU CẦU CẦN ĐẠT

1. Năng lực

Năng lực Tin học

- *Ứng xử phù hợp trong môi trường số:* Thực hiện được việc tạo, xóa, đổi tên thư mục.

Năng lực chung

- *Tự chủ và tự học:* Tự thực hiện được thao tác điều khiển máy tính theo sự hướng dẫn, có ý thức tổng kết và trình bày những điều đã học.
- *Giao tiếp và hợp tác:* Thể hiện khả năng giao tiếp khi trình bày, trao đổi nhóm, phản biện trong các nhiệm vụ học tập.
- *Giải quyết vấn đề và sáng tạo:* Tạo ra được các không gian lưu trữ cụ thể phù hợp với mỗi công việc hàng ngày.

2. Phẩm chất

- *Chăm chỉ:* Học sinh tham gia các hoạt động trong giờ học, vận dụng được kiến thức đã học vào tình huống thực tế.
- *Trách nhiệm:* Có trách nhiệm tạo ra các cây thư mục một cách khoa học, hợp lý, dễ tìm kiếm cho người sử dụng.

II. ĐỒ DÙNG DẠY HỌC

Giáo viên

- Chuẩn bị sách giáo khoa Tin học.
- Bài giảng trình chiếu.
- Máy tính kết nối Tivi (hoặc máy chiếu).
- Phòng thực hành máy tính.
- Một số bức ảnh được lưu sẵn trên máy tính ở phòng thực hành để học sinh sắp xếp, phân loại, tạo thư mục cho phù hợp.

Học sinh

- Sách giáo khoa, vở ghi, bút, thước kẻ.

III. CÁC HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC CHỦ YẾU

1. Hoạt động 1 – Khởi động (6 phút)

1.1. Mục tiêu

- Học sinh nhắc lại được ý nghĩa của việc tạo cây thư mục để lưu trữ, sắp xếp thông tin trong máy tính.

1.2. Sản phẩm hoạt động của học sinh

- Câu trả lời, ý kiến chia sẻ của học sinh cho các câu hỏi của giáo viên.

1.3. Tổ chức hoạt động

a. Chuyển giao nhiệm vụ

- Giáo viên hướng dẫn học sinh thảo luận nhóm đôi trả lời câu hỏi: Cấu trúc cây thư mục cho chúng ta biết điều gì?

b. Thực hiện nhiệm vụ

- Học sinh quan sát, lắng nghe để hiểu rõ nhiệm vụ.
- Học sinh thảo luận nhóm về câu hỏi của giáo viên.
- Giáo viên mời hai hoặc ba học sinh chia sẻ câu trả lời trước lớp.
- Giáo viên mời các học sinh khác nhận xét, phản biện câu trả lời của bạn.
- Giáo viên quan sát quá trình thảo luận của các nhóm và hỗ trợ nếu cần.

c. Tổng kết nhiệm vụ

- Giáo viên khích lệ học sinh chia sẻ ý kiến của mình, khen thưởng học sinh có câu trả lời tốt.

- Giáo viên tổng hợp ý kiến và dẫn dắt vào bài mới: *Cấu trúc cây thư mục giúp chúng ta biết nó chứa những thư mục con nào, những tệp nào để tìm kiếm. Làm thế nào tạo được cây thư mục để lưu trữ, sắp xếp thông tin? Bài học hôm nay các em sẽ được tìm hiểu sâu sắc hơn về điều này.*

2. Hoạt động 2 – Hình thành kiến thức mới (16 phút)

2.1. Tạo thư mục (5 phút)

2.1.1. Tạo thư mục

2.1.1.1. Mục tiêu

- Học sinh thực hiện được thao tác tạo thư mục.
- Học sinh rèn luyện và phát triển năng lực ứng xử phù hợp trong môi trường số.

2.1.1.2. Sản phẩm hoạt động của học sinh

- Câu trả lời, ý kiến chia sẻ của học sinh cho các câu hỏi của giáo viên.

2.1.1.3. Tổ chức hoạt động

a. Chuyển giao nhiệm vụ (giáo viên thực hiện)

- Giáo viên yêu cầu học sinh quan sát hình 18.1 trang 48 SGK và mô tả cấu trúc thư mục: Nêu số lượng và kể tên các thư mục trong ổ đĩa **D:**; nêu số lượng và kể tên các thư mục con của thư mục **Lop-3A**.

- Giáo viên hướng dẫn học sinh đọc nội dung kiến thức về cách tạo thư mục ở trang 48 SGK.

b. Thực hiện nhiệm vụ

- Học sinh quan sát, lắng nghe để hiểu rõ nhiệm vụ.
- Học sinh thảo luận nhóm về câu hỏi của giáo viên.
- Giáo viên mời hai hoặc ba học sinh chia sẻ câu trả lời trước lớp.
- Giáo viên mời các học sinh khác nhận xét, phản biện câu trả lời của bạn.
- Giáo viên thực hành mẫu thao tác tạo thư mục sau đó hướng dẫn từng bước để học sinh thực hiện theo.
- Giáo viên quan sát quá trình thảo luận của các nhóm và hỗ trợ nếu cần.

c. Tổng kết nhiệm vụ

- Giáo viên khen thưởng học sinh có câu trả lời, cách thực hiện thao tác đúng và chốt kiến thức về thao tác để tạo thư mục:

1. Mở ổ đĩa chứa thư mục cần tạo.

2. Nháy chuột vào lệnh **New folder** trong thẻ lệnh **Home**.

3. Gõ tên thư mục vào ô 

4. Nháy chuột ra ngoài vùng trống.

2.1.2. Tạo thư mục con

2.1.2.1. Mục tiêu

- Học sinh thực hiện được thao tác tạo thư mục con.
- Học sinh rèn luyện và phát triển năng lực ứng xử phù hợp trong môi trường số.

2.1.2.2. Sản phẩm hoạt động của học sinh

- Câu trả lời, ý kiến chia sẻ của học sinh cho các câu hỏi của giáo viên.

2.1.2.3. Tổ chức hoạt động

a. Chuyển giao nhiệm vụ

- Giáo viên hướng dẫn học sinh đọc nội dung kiến thức về tạo thư mục con ở trang 49 SGK.

- Giáo viên yêu cầu một hoặc hai học sinh trình bày thao tác để tạo thư mục con.

b. Thực hiện nhiệm vụ

- Học sinh quan sát, lắng nghe để hiểu rõ nhiệm vụ.
- Học sinh làm việc cá nhân thực hiện yêu cầu của giáo viên.
- Giáo viên mời hai hoặc ba học sinh chia sẻ câu trả lời trước lớp.
- Giáo viên mời các học sinh khác nhận xét, phản biện câu trả lời của bạn.
- Giáo viên thực hành mẫu hoặc mời học sinh đã biết cách làm thực hiện thao tác tạo thư mục con sau đó hướng dẫn từng bước để cả lớp thực hiện theo.
- Học sinh thực hiện thao tác xóa thư mục, GV hỗ trợ nếu cần.

c. Tổng kết nhiệm vụ

- Giáo viên khen thưởng học sinh có câu trả lời, cách thực hiện thao tác đúng và chốt kiến thức về thao tác để tạo thư mục con:

1. Mở thư mục chứa thư mục cần tạo
2. Nháy chuột vào lệnh **New folder** trong thẻ lệnh **Home**
3. Gõ tên thư mục vào ô 
4. Nháy chuột ra ngoài vùng trống.

2.2. Đổi tên thư mục (6 phút)

2.2.1. Mục tiêu

- Học sinh thực hiện được thao tác đổi tên thư mục.
- Học sinh rèn luyện và phát triển năng lực ứng xử phù hợp trong môi trường số.

2.2.2. Sản phẩm hoạt động của học sinh

- Câu trả lời, ý kiến chia sẻ của học sinh cho các câu hỏi của giáo viên.

2.2.3. Tổ chức hoạt động

a. Chuyển giao nhiệm vụ (giáo viên thực hiện)

- Giáo viên yêu cầu học sinh nghiên cứu mục 2 – SGK trang 49.
- Giáo viên yêu cầu 1-2 học sinh trình bày thao tác đổi tên thư mục.

b. Thực hiện nhiệm vụ

- Học sinh quan sát, lắng nghe để hiểu rõ nhiệm vụ.
- Học sinh làm việc cá nhân thực hiện yêu cầu của giáo viên.
- Giáo viên mời hai hoặc ba học sinh chia sẻ câu trả lời trước lớp.
- Giáo viên mời các học sinh khác nhận xét, phản biện câu trả lời của bạn.
- Giáo viên quan sát quá trình thực hiện nhiệm vụ của học sinh và hỗ trợ nếu cần.

c. Tổng kết nhiệm vụ

- Giáo viên khen thưởng học sinh có câu trả lời, cách thực hiện thao tác đúng và chốt kiến thức về thao tác đổi tên thư mục:

1. Mở một ổ đĩa chứa thư mục cần đổi tên.
2. Chọn thư mục cần đổi tên.



3. Chọn lệnh **Rename** trong thẻ **Home**.

4. Gõ tên mới.

5. Nháy chuột ra ngoài vùng trống.

2.3. Xóa thư mục (6 phút)

2.2.1. Mục tiêu

- Học sinh thực hiện được thao tác xóa thư mục.
- Học sinh rèn luyện và phát triển năng lực ứng xử phù hợp trong môi trường số.

2.2.2. Sản phẩm hoạt động của học sinh

Câu trả lời, ý kiến chia sẻ của học sinh cho các câu hỏi của giáo viên.

2.2.3. Tổ chức hoạt động

a. Chuyển giao nhiệm vụ

- Giáo viên đặt câu hỏi gợi mở:
 - ✓ Một thư mục không cần sử dụng đến nữa thì chúng ta cần làm gì?
 - ✓ Em có thể lên bảng thực hiện thao tác đó được không?
- Giáo viên yêu cầu học sinh thảo luận nhóm trả lời câu hỏi.

b. Thực hiện nhiệm vụ

- Học sinh quan sát, lắng nghe để hiểu rõ nhiệm vụ.
- Học sinh làm việc cá nhân thực hiện yêu cầu của giáo viên.
- Giáo viên mời một hoặc hai học sinh trình bày thao tác để xóa thư mục.
- Giáo viên mời các học sinh khác nhận xét, phản biện câu trả lời của bạn.
- GV nhận xét và hướng dẫn học sinh thực hiện thao tác xóa thư mục.
- Học sinh thực hiện thao tác xóa thư mục, giáo viên hỗ trợ nếu cần.

c. Tổng kết nhiệm vụ

- Giáo viên khen thưởng học sinh có câu trả lời, cách thực hiện thao tác đúng và chốt kiến thức về thao tác xóa thư mục:

1. Mở ổ đĩa chứa thư mục cần xóa.
2. Chọn thư mục cần xóa.



3. Chọn lệnh **Delete** trong thẻ lệnh **Home**.

3. Hoạt động 3 – Luyện tập (8 phút)

3.1. Mục tiêu

- Học sinh nhận biết được các thao tác với thư mục.
- Học sinh tạo được cây thư mục theo cấu trúc cho trước.
- Học sinh rèn luyện và phát triển năng lực ứng xử phù hợp trong môi trường số.

3.2. Sản phẩm hoạt động của học sinh

- Câu trả lời, ý kiến chia sẻ của học sinh cho các câu hỏi của giáo viên.

3.3. Tổ chức hoạt động

a. Chuyển giao nhiệm vụ

- Bài 1. Giáo viên yêu cầu học sinh làm việc cá nhân, ghi lời giải ra vở.
- Bài 2. Giáo viên yêu cầu học sinh làm theo nhóm hoặc cá nhân tùy theo số lượng máy tính trên phòng máy.
- Nếu còn thời gian giáo viên có thể hướng dẫn học sinh thực hiện các bài tập trong VBT Tin học 3 để luyện tập thêm.

b. Thực hiện nhiệm vụ

- Học sinh quan sát, lắng nghe hướng dẫn để thực hiện các bài tập 1, 2.
- Giáo viên mời hai hoặc ba học sinh chia sẻ câu trả lời trước lớp.
- Giáo viên mời các học sinh khác nhận xét, phản biện câu trả lời của bạn.
- Giáo viên quan sát quá trình thực hiện nhiệm vụ của học sinh và hỗ trợ nếu cần.

c. Tổng kết nhiệm vụ

- Giáo viên khuyến khích học sinh đưa ra ý kiến cá nhân, khen thưởng học sinh có câu trả lời, thực hiện trên máy tính tốt, tổng hợp ý kiến của học sinh và đưa ra đáp án như sau:

✓ Bài 1: đáp án

- | | |
|----|-----------------|
| A. | Tạo thư mục con |
| B. | Đổi tên thư mục |
| C. | Xóa thư mục |

4. Hoạt động 4 – Vận dụng (5 phút)

4.1. Mục tiêu

- Học sinh vận dụng được các thao tác tạo, đổi tên, xóa thư mục để tạo cấu trúc cây thư mục phù hợp giúp lưu trữ dữ liệu trên máy tính khoa học hơn.
- Học sinh rèn luyện và phát triển năng lực ứng xử phù hợp trong môi trường số.

4.2. Sản phẩm hoạt động của học sinh

Câu trả lời, ý kiến chia sẻ của học sinh cho các câu hỏi của giáo viên.

4.3. Tổ chức hoạt động

a. Chuyển giao nhiệm vụ

- Giáo viên hướng dẫn học sinh làm việc cá nhân hoặc nhóm đôi để thực hiện các nhiệm vụ sau:
 - ✓ Tạo thư mục có tên là tên của lớp em trong ổ đĩa D;
 - ✓ Trong thư mục vừa tạo, tạo thư mục có tên là tên của em.

- Giáo viên đưa ra lưu ý: Em sẽ sử dụng thư mục này để lưu các sản phẩm của em trong quá trình học tập môn Tin học.

b. Thực hiện nhiệm vụ

- Học sinh quan sát, lắng nghe hướng dẫn thực hiện yêu cầu.
- Giáo viên yêu cầu học sinh quan sát, nhận xét bạn thực hiện thao tác đã đúng chưa, có cần điều chỉnh ở thao tác nào không.

c. Tổng kết nhiệm vụ

- Giáo viên khen thưởng học sinh có câu trả lời tốt và đưa ra kết luận:
 - ✓ Để tạo thư mục, em dùng lệnh: **Home\New folder.**
 - ✓ Để đổi tên thư mục, em dùng lệnh: **Home\Rename.**
 - ✓ Để xóa thư mục, em dùng lệnh: **Home\Delete.**

IV. ĐIỀU CHỈNH SAU BÀI DẠY