

Лабораторна робота № 6

Тема: Використання сервісів Веб 2.0, Веб 3.0 у навчанні та наукових дослідженнях.

Мета: навчитись створювати, редагувати, налагоджувати мережеві блоги; додавати коментарі до блогів.

Методичне забезпечення: роздатковий матеріал, презентація, персональні комп'ютери підключені до мережі Internet.

Відповіді на контрольні запитання

1. Для чого призначений мережевий блог?

Мережеві щоденники (блоги) – сервіс Інтернет, що дозволяє будь-якому користувачеві вести записи з довільної тематики. За аналогією з особистими щоденниками блоги називають мережними щоденниками.

Блог — це веб-сайт, основний вміст якого — записи, що регулярно додаються, зображення або мультимедіа. Основна відмінність блога від щоденника в тому, що в блозі записи можна коментувати і обговорювати з автором.

2. Яким чином можна створити мережевий блог?

Завантажте веб-браузер, відкрийте сайт www.blogger.com. Для авторизації сеансу роботи (здійснюється кожного разу при вході до середовища) необхідно ввести ім'я користувача та пароль.

Після успішної реєстрації та авторизації перейдіть власне до створення блогу. Для цього активізуйте посилання *Создайте свой блог*. Далі введіть дані у відповідні поля – назва та адреса блогу. Виберіть шаблон оформлення. У разі правильного виконання дій, система видасть повідомлення про успішне створення блогу.

Додавання та зміна повідомлень

Для внесення нових записів до власного блогу необхідно або натиснути кнопку *Начать публикацию* або активізувати посилання *Новая публикация*.

В будь-якому випадку, відкривається вікно вбудованого редактора. Перед публікацією допису радимо скористатися можливістю попереднього перегляду.

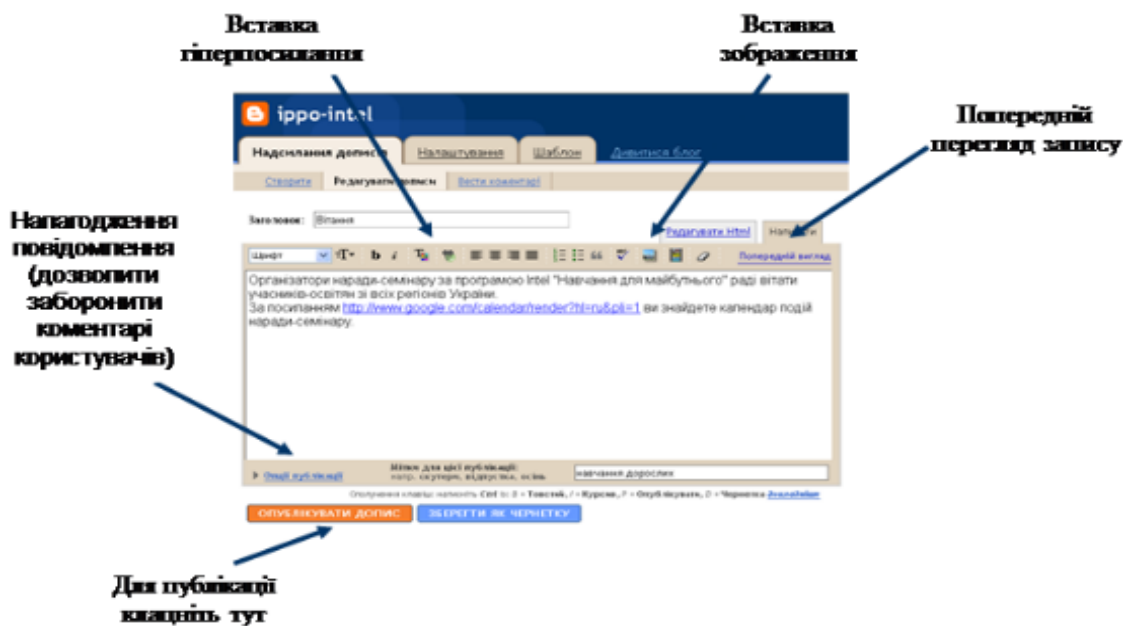
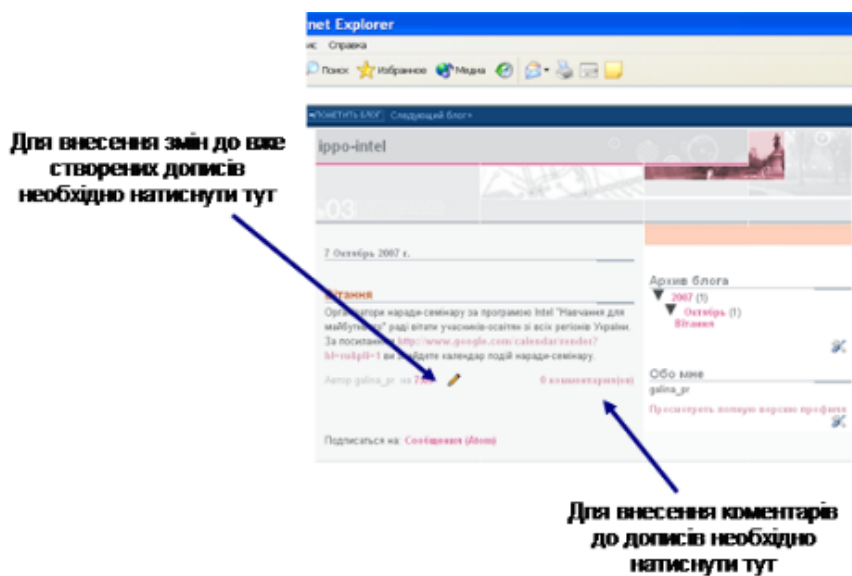


Рис. 6.7. Вікно редактора блогу.

Рис. 6.8. Внесення коментарів до блога



Закінчення роботи

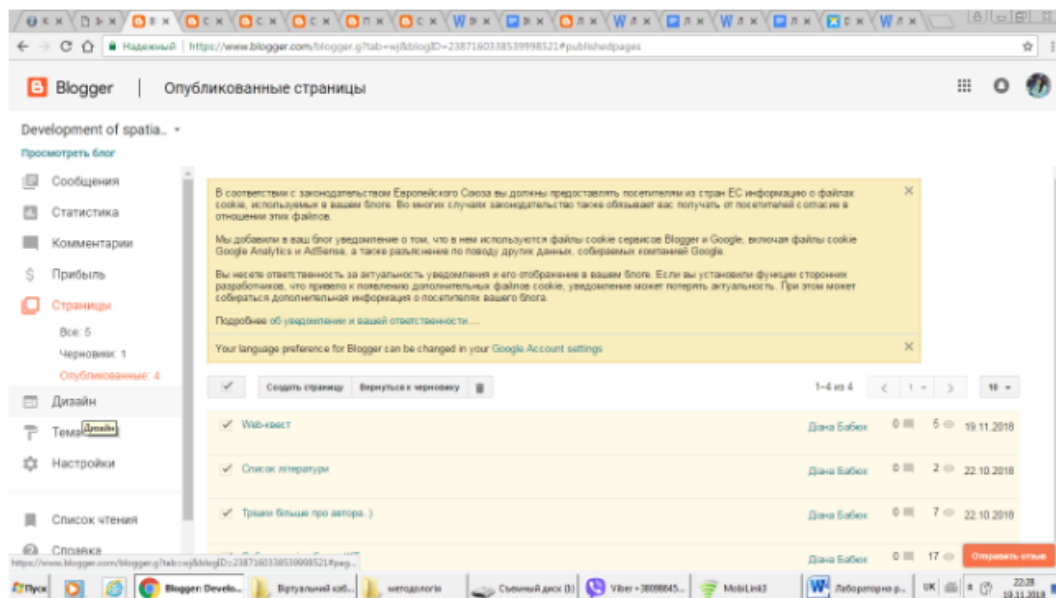
Для коректного закінчення роботи в середовищі необхідно активізувати посилання Вийти.



Рис. 6.9. Панель керування блогом

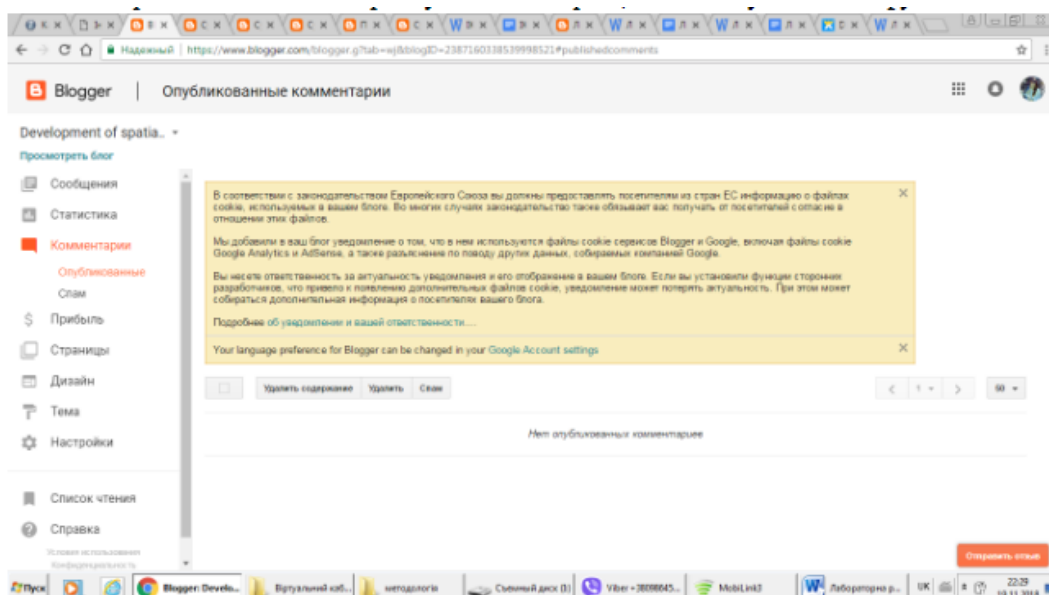
3. Як змінити параметри блогу?

Для того щоб змінити параметр блогу, нам потрібно зайти на сторінки «Дизайн», «Тема», «Налаштування» і змінити параметри.



4. Які дії необхідно виконати, щоб додати до блогу коментар?

Потрібно зайти на сторінку «Коментарії», і налаштувати там функції.



До блогу односторонника можна додати коментар у випадку, якщо він дозволив додавати коментарі.

5. Як додати календар до власної веб-сторінки або блогу?

Ви можете додати на сайт інтерактивну версію календаря та кнопки для відвідувачів, за допомогою яких вони зможуть зберігати собі події з нього.

Як вставити календар на сайт

1. Відкрийте Google Календар на комп'ютері. Код для вбудування на сайт можна отримати лише на комп'ютері; у додатку Google Календар це неможливо.
2. Праворуч угорі натисніть значок Налаштування.
3. Ліворуч натисніть назву потрібного календаря.

4. У розділі «Інтеграція календаря» скопіюйте код iframe.

5. Під кодом вбудування натисніть Налаштувати.

6. Виберіть потрібні параметри, а потім скопіюйте HTML-код, що відобразиться.

Вставлений календар бачитимуть лише ті, з ким ви ним поділилися. Щоб календар відображався всім, зробіть його загальнодоступним.

6. Яким чином можна надати вільний доступ до блогу?

Щоб надати вільний доступ до блогу, потрібно зайти в «Налаштування», і внизу є пункт «Читатели блога», і тут можна змінити.

Читатели блога

- ☒ **Доступно всем**
По умолчанию ваш блог открыт для всех читателей.
- ☐ **Личное – только авторы блога**
Ваш блог доступен только авторам. Остальные посетители не смогут читать ваши записи. Они увидят сообщение о том, что это личный блог. [Подробнее...](#)
- ☐ **Личное – только эти читатели**
Вы можете ограничить доступ к блогу, открыв его только избранным читателям. Им нужно будет входить в свой аккаунт, чтобы увидеть ваши записи. Список избранных можно изменить в любой момент. [Подробнее...](#)

Нет читателей

[+ Добавить читателей](#)

Практичне завдання