

**ДЕРЖАВНИЙ ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«БОРОДЯНСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ АГРАРНИЙ ЛІЦЕЙ»**

ЗАТВЕРДЖУЮ
директор Бородянського ПАЛ
_____ **Тетяна ЯРМОЛИЦЬКА**

**ПЛАН РОБОТИ МЕТОДИЧНОЇ РАДИ
НА 2024-2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

Розглянуто на засіданні педагогічної ради

Протокол №__ від_____

Розглянуто та схвалено
на засіданні педагогічної ради
Протокол № _____ від _____

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Директор ДПТНЗ
«Бородянський професійний
аграрний ліцей»
_____ Тетяна ЯРМОЛИЦЬКА

ПЛАН
роботи методичної ради
ДПТНЗ «Бородянський професійний аграрний ліцей»
на 2024/2025 н.р.

№	Зміст роботи	Відповідальний
<i>Вересень</i>		
1	Про обговорення і затвердження плану роботи методичної ради на 2024-2025 н.р.	Заступник директора з НВР
2	Про організацію роботи методичних комісій ліцею. Затвердження складу голів методичних комісій. Розгляд й затвердження планів роботи методичних комісій	Заступник директора з НВР, голови МК
3	Про особливості діяльності педагогічного колективу в 2024-2025 н. р. в умовах реалізації IV-го (підсумкового) етапу науково-методичної проблеми «Реалізація в ліцеї основних напрямів оновлення освітніх процесів у контексті вимог сучасної професійної освіти»	Заступник директора з НВР, голови МК
4	Про організацію підготовчого етапу реалізації обласного професійно-пошукового проекту «Професії майбутнього: коли закінчиться війна»; формування творчих груп із числа здобувачів освіти та педагогів для дослідження ринку праці й визначення актуальних професій у різних галузях; створення відеороликів про «професії майбутнього»	Заступники директора, голови МК
5	Про організацію участі закладу освіти в обласному проекті «Київщина туристична» та розподіл обов'язків у реалізації заходів	Заступник директора з ВР, викладачі історії
6	Про забезпечення участі педагогів в обласній конференції «Знаю, вмію, впроваджую: електронний супровід сучасного уроку з професії», створення авторських педагогічних та методичних надбань, що стосуються впровадження електронних освітніх ресурсів на уроках	Заступники директора з НВР, НР, голови МК
<i>Грудень</i>		
1	Про атестацію педагогічних працівників у поточному навчальному році та вимоги до узагальнення досвіду методичною комісією закладу освіти	Заступник директора з НР, голови МК
2	Про самоосвіту педагога як необхідну складову сучасності	Заступник директора з НР,

		голови МК
3	Про впровадження електронних засобів навчання в освітній процес як один із факторів досягнення нового рівня конкурентоспроможності майбутніх спеціалістів	Заступник директора з НР, методист
4	Про формування професійної компетентності та культури педагогів у міжкурсовий період, результативність підвищення кваліфікації	Заступник директора з НР, голови МК
Березень		
1	Про підсумки проведення місячника методичної роботи	Заступники директора з НВР, НР, творча група
2	Про моніторинг результатів роботи педагогічних працівників над створенням електронного навчально-методичного комплексу з професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки здобувачів освіти	Заступники директора з НВР, НР, голови МК
3	Про оцінку діяльності педагогів, що атестуються, на підставі вивчення системи досвіду їх роботи	Атестаційна комісія
4	Про аналіз роботи педагогічних працівників щодо формування компетентностей під час навчання та з використання освітніх ресурсів (електронних презентацій, відеоматеріалів, методичних розробок, вебсайтів, блогів тощо)	Заступники директора з НВР, НР, голови МК
Червень		
1	Про підсумки роботи педколективу над єдиною науково-методичною проблемою	Заступники директора з НВР, НР, голови МК
2	Про обмін думками та пропозиціями щодо складання річного плану роботи та планування методичної роботи на наступний навчальний рік	Заступники директора, методист
3	Про роботу методичних комісій щодо вдосконалення педагогічної майстерності та фахового рівня педагогів у 2024-2025 н.р.	Голови МК
4	Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2024-2025 н.р	Директор