



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НОВОМИЛЯТИНСЬКИЙ ЗЗСО І – ІІІ СТУПЕНІВ
БУСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

вул.Центральна, 7,с. Новий Милятин Золочівського району,80540 тел. 42-2-72,
e-mail: shcola.nmyliatyn@gmail.com. Код ЄДРПОУ 22342391

НАКАЗ

29.08.23_____

с. Новий Милятин

№81_____

Про відповідальність за збереження
життя і здоров'я учасників НВП у школі

З метою забезпечення у школі безпечних умов для проведення уроків , позакласних та позашкільних заходів та реалізації положення про охорону праці в установах МОН України, забезпечення безпечних умов праці всіх працівників школи

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Іваськів О.Я., заступнику директора з виховної роботи Янів О.Б., завгоспу школи Кав'яку А.З.:
 - 1.1. Організувати вивчення вчителями і технічним персоналом школи інструкції з ТБ, у своїй практичній діяльності керуватися зазначеним вище положенням.
 - 1.2. Щоденно контролювати виконання правил та інструкції з ТБ на кожному робочому місці.
2. Відповідальними за роботу створення здорових та безпечних умов здійснення навчально-виховного процесу, дотримання правил охорони праці, норм виробничої та санітарної безпеки призначити заступників з навчально-виховної роботи і виховної роботи Іваськів О.Я. , Янів О.Б.. та завгоспа школи Кав'яка А.З.
3. Відповідальними за роботу зі створення здорових та безпечних умов для проведення позакласних та позашкільних заходів призначити заступника директора з виховної роботи Янів О.Б., педагога-організатора Мельник Г.Р. та завгоспа школи Кав'яка А.З.
4. Відповідальними за створення здорових та безпечних умов під час організації роботи в кабінеті інформатики вчителя інформатики Козак Н.Є. та завгоспа школи Кав'яка А.З.
5. Відповідальними за безпечний стан робочих місць , обладнання , приладів, інструментів, спортивного інвентаря та споруд призначити:
 - у кабінеті хімії - Боднар М.В.
 - фізики – Козак Н.Є
 - в комбінованій майстерні - Гаврилів В.І.
 - спортзалі - Банаха П.П.
 - спортмайданчика - Слічного А.З.
 - обслуговуючої праці – Яськів Н.С.
 - Котельні – Кав'яка А.З.
6. Відповідальним за створення здорових та безпечних умов :

- На уроках - вчителів- предметників, які читають уроки;
 - На перервах - чергових вчителів згідно графіка.
7. Відповідальним за організацію роботи з охорони праці, проведення заходів щодо запобігання травматизму та професійних захворювань педагогічних працівників, дотримання норм техніки безпеки під час експлуатації виробничого та енергетичного обладнання, машин і механізмів призначити завгоспа школи Кав'яка А.З.
 8. Відповідальним за роботу зі створення та безпечних умов, пов'язаних зі станом будівель, споруд, меблів, підлоги, системи опалення, водопостачання покласти на завгоспа школи Кав'яка А.З.
 9. Відповідальними за життя та здоров'я дітей під час факультативних занять , гуртків, консультацій покласти на вчителів, що проводять ці заняття.
 10. Відповідальність за життя і здоров'я дітей під час групи продовженого дня покласти на вихователя.
 11. Відповідальність за життя і здоров'я дітей під час змагань , походів, оглядів,олімпіад покласти на вчителів, які це організовують і проводять згідно наказу.
 12. Відповідальність за електрогосподарство у школі покласти на завгоспа школи Кав'яка А.З..
 13. Відповідальним за дотримання норм протипожежної безпеки в будівлях і спорудах, справність засобів пожежогасіння та укомплектованість ними школи призначити завгоспа школи Кав'яка А.З. Доручити йому вести журнал обліку засобів пожежогасіння та забезпечення їх належного стану.
 14. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Іваськів О.Я., завгоспу школи Кав'яку А.З.:
 - 14.1.Спланувати навчання працівників з питань організації роботи з охорони життя та здоров'я учасників навчально-виховного процесу.
 - 14.2.Визначити порядок навчання учнів правил дорожнього руху, пожежної безпеки, поведінки на вулиці, на воді, поводження з колючими та ріжучими інструментами , предметами, вибуховими та отруйними речовинами, вогнепальною зброєю, електроприладами.
 - 14.3.Організувати перегляд і розробку інструкції з ТБ для всіх видів обладнання та робіт під час занять в кабінеті фізики, хімії, біології, ДПЮ, ЕОМ, спортзалі, спортивних майданчиках, майстерні, кабінеті обслуговуючої праці, роботі на ділянці.
 - 14.4.Вести журнал інструктажу на робочому місці в школі.
 - 14.5.Забезпечити проведення на першому уроці навчального року у кожному класі інструктажу з ТБ і поведінки на вулиці, в автобусі, навчальному кабінеті, спортзалі, на спортмайданчиках, в коридорах під час перерв.
 - 14.6.Організувати своєчасне проходження медогляду учнями і педагогами школи.
 15. Відповідальним за справним стан та безпеку експлуатації котлів призначити завгоспа школи Кав'яка А.З..
 16. Завгоспу школи Кав'яку А.З.:
 - 16.1.Вести журнал інструктажу на робочому місці кожного технічного працівника школи.
 - 16.2.Заклучити спільно з головою ПК , комісією з охорони праці, директором школи угоду на новий навчальний рік.
 - 16.3.Організувати своєчасне проходження медичного огляду техперсоналом школи.
 17. Інструктаж учнів з ТБ проводити відповідно до наказу про ТБ з обов'язковою реєстрацією його у таких документах

- Класних журналів (під час приведення занять)
- Спеціальному журналі (під час проведення позакласних і позашкільних заходів).

18. Усьому колективу школи:

18.1. Ретельно виконувати цей наказ і забезпечувати належне перебування учнів у школі і поза її межами.

18.2. Про кожний нещасний випадок доповідати директору школи.

19. Зміст цього наказу довести до відома усіх співробітників школи , про що свідчать особисті їх підписи.

Директор школи :

Андрій ГОРОШКО

З наказом ознайомлені:

1. Іваськів О.Я.
2. Боднар М.В.
3. Банах О.С.
4. Банах П.П.
5. Березовська Н.П.
6. Брецько М.В.
7. Гаврилів В.І.
8. Гаврилів М.І.
9. Горошко У.І.
10. Боднарчук О.В.
11. Дручинська Г.М.
12. Івашків О.С.
13. Козак Н.Є
14. Лисунець І.А.
15. Марченко О.П.
16. Момотко Г.В.
17. Михайлів Л.П
18. Павлик І .М.
19. Павлюк Г.П.
20. Мельник Г.Р
21. Романишин М.В.
22. Слічний А.З.
23. Присяжна О.Є.
24. Яськів Н.С.
25. Янів О.Б.