



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนศรีประจันต์ “เมธีประมุข”

ที่ วก...../๒๕๖..... วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕.....

เรื่อง ขอให้จำหน่ายนักเรียนที่ไม่มาโรงเรียนติดต่อกันเป็นเวลานาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีประจันต์ “เมธีประมุข”

ด้วยข้าพเจ้า..... เป็นครูที่ปรึกษา ม. /

ได้ติดตามการมาเรียน ของ (นาย/นางสาว)..... เลขประจำตัว.....

ซึ่ง ไม่มาโรงเรียน

☐ ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เป็นเวลารวมวัน

☐ ครั้งที่ ๒ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เป็นเวลารวมวัน

☐ ครั้งที่ ๓ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เป็นเวลารวมวัน

โดยข้าพเจ้าได้ส่งหนังสือ/ติดตามจำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ เมื่อ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ครั้งที่ ๒ เมื่อ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ครั้งที่ ๓ เมื่อ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมการส่งหนังสือ/ติดตาม ๓ ครั้งแล้ว ผู้ปกครองยังไม่มาติดต่อและไม่ได้นำนักเรียนมาเข้าเรียน จึงขอให้

โรงเรียนพิจารณาดำเนินการจำหน่าย (นาย/นางสาว).....

เลขประจำตัว..... ออกจากโรงเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... ครูที่ปรึกษา

(.....)

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารวิชาการ

.....
.....

(.....)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

(นางสาวชนิษฐา พลายเพชร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีประจันต์“เมธีประมุข”