
RESPO/CO-RESPO –PÔLE COMMUNICATION

Responsable de : le bon fonctionnement interne du pôle, la communication avec les autres pôles et le public, et les autres missions qu'ils auront choisies.

Période d'activité : octobre à août, avec un long coup de feu de janvier/février jusqu'à l'événement

Investissement : Environ 100h dans l'année, sans compter les missions de membre qu'il est normal de prendre également. Une réactivité très importante est nécessaire tout au long de l'année.

Prérequis : Le rôle de Respo de pôle n'est accessible qu'après une année minimum en tant que membre de la team ou petite main.

Résumé du rôle :

Le pôle com' est l'un des plus gros pôles de la team. Le respo et co-respo du pôle com' doivent s'assurer de son bon fonctionnement interne et bien coordonner en anticipant suffisamment les autres pôles de la team pour obtenir les informations nécessaires. Ils prendront également des missions qui font partie de la fiche de poste des membres du pôle. Le co-respo est là pour assister le respo, à eux d'établir la répartition des responsabilités ci-dessous entre eux.

Missions :

- Organisation des réunions internes au pôle, et onboarding des nouveaux membres
- Réalisation du planning de com' et validation auprès des pôles de ce planning, puis maintien à jour du planning de com'
- Réponse aux followers posant des questions sur le réseaux, en faisant le lien avec les autres pôles
- Relancer les pôles pour les deadlines des informations, et les rassembler et s'assurer de leur exhaustivité
- Superviser le recrutement des photographes
- Préparation du budget de l'année en fonction du budget des années précédentes et des nouvelles idées/ambition
- Réalisation d'un plan de publication des photos et des vidéos, en adéquation avec les photographes et vidéastes, et superviser leur bonne publication
- S'assurer de la bonne activité globale du pôle et coordonner les membres : deadlines sur les commandes de goodies, avancement sur tous les points, sur la déco, etc

FICHE DE POSTE – ASSOCIATION PRINTEMPS 4 TEMPS

- S'assurer que les posts sont ok au niveau texte/visuel, et en accord avec les responsables des pôles concernés par les posts, avant de valider leur publication

Notes :

La liste des missions est non exhaustive. Une certaine polyvalence est demandée à nos bénévoles pour pouvoir aider dans la mesure du possible sur ou les autres pôles.

Une participation sera demandée, dans la mesure du possible, aux bénévoles avant le déroulement du Printemps 4 Temps (ateliers décoration, cuisine etc, ...).

Il sera aussi nécessaire que chaque bénévole effectue un nombre d'heure (qui sera défini avant l'évènement) pour assurer le déroulement de l'évènement (installation, rangement, mise en place, ...).

