



Anexo 1 - Modelo de Projeto de Ensino

1. Identificação	
1.1 Título do Projeto:	
1.2 <i>Campus</i> Responsável pelo Projeto de Ensino:	
1.3 Nome Completo do(a) Coordenador(a):	
1.3.1 Link do Currículo Lattes do(a) Coordenador(a) do Projeto:	
1.4 Cargo:	SIAPE:
1.5 Telefone para contato:	
1.6 E-mail oficial do IFC:	
1.7 Carga horária semanal do coordenador no projeto de ensino:	
1.8 Colaboradores Internos do projeto de ensino (se houver): Identificação dos Colaboradores (demais servidores que fazem parte da Equipe do Projeto) (CONSULTAR OS COLABORADORES PREVIAMENTE) (os bolsistas não são listados neste campo)	Carga Horária Semanal ↓
1.8.1 Colaborador Interno do Projeto de Ensino (Docentes) + Matrícula SIAPE (NOME COMPLETO + MATRÍCULA SIAPE)	
1.8.2 Colaborador Interno do Projeto de Ensino (Técnicos Administrativos) + SIAPE (NOME COMPLETO + MATRÍCULA SIAPE) (para os técnicos administrativos, deverá ser juntado a este formulário, a anuência da chefia imediata do respectivo TAE para sua participação).	
1.9 Número (apenas a quantidade) de bolsas solicitadas (se 0, 1, 2 ou 3), e voluntários.	





Exemplo de preenchimento: (1) Bolsa de FIC; (1) Bolsa de Técnico; (2) Bolsa de Graduação; (1) Curso Técnico e (1) Graduação

(NÃO devem ser colocados nomes aqui. Apenas a quantidade de bolsas e, se houver, voluntários solicitados)

() Bolsa de Curso Técnico - 08 horas.

() Bolsa de FIC - 08 horas.

() Bolsa de Graduação - 10 horas.

Voluntários (no máximo, 02 por modalidade).

() Voluntários de Nível Médio Técnico.

() Voluntários de FIC.

() Voluntários de Graduação.

1.11 Cursos envolvidos: listar os cursos envolvidos no projeto - Cursos Técnicos-Integrados em... ou Subsequentes..., FIC e/ou Licenciatura em...

1.12 Componentes Curriculares Envolvidos: Listar os componentes curriculares que terão envolvimento com o projeto.

1.13 Público-alvo: Relatar de forma descritiva o público-alvo.

2. Introdução: Apresentar a justificativa, a fundamentação teórica e os procedimentos metodológicos e desenvolvimento do projeto.

3. Objetivos: Indicar o objetivo geral e os objetivos específicos.

4. Resultados e impactos esperados: Descrever, de forma sucinta, o que espera alcançar com o projeto de ensino, expondo os impactos positivos para o fim a que as ações do projeto se destinam.

5. Avaliação: Delinear brevemente as formas/ferramentas de maneira a identificar como se pretende verificar o alcance dos resultados e impactos esperados.

6. Cronograma de Execução das Atividades: Registrar de forma resumida as etapas do projeto.





Atividades a serem desenvolvidas	2025								
	A b r i l	M a i o	J u n h o	J u l h o	A g o s t o	S e t e m b r o	O u t u b r o	N o v e m b r o	D e z e m b r o

7. Descrição da infraestrutura e materiais: Explicitar a infraestrutura e os materiais necessários ao desenvolvimento do projeto.

8. Fontes de Referências: Listar as referências utilizadas ao longo do projeto, conforme normas da ABNT.

9. Apêndices do Formulário do Projeto de Ensino: verificar e juntar os documentos complementares necessários à admissibilidade e possível execução do projeto. (todos os apêndices abaixo listados deverão constar no mesmo arquivo do projeto em formato PDF).

Parecer favorável do Comitê de Ensino do *Campus* ao desenvolvimento do Projeto (se possível, anexar ata).

Anexo III - Declaração de Anuência da Chefia Imediata - para a participação de Técnicos Administrativos em Educação enquanto coordenador ou colaborador interno. Este documento deve constar juntado no Anexo I antes da avaliação pelo Comitê de Ensino.

Comprovante de Submissão ao CEUA (caso necessário).

Outras informações adicionais (caso necessário).





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS VIDEIRA

Assinatura do Coordenador do Projeto

Assinatura da Direção Geral do *Campus*

A Direção-geral dá ciência da execução do projeto e de eventuais custos associados ao seu desenvolvimento

As assinaturas dos documentos devem ser digitais ou, se necessário, deve-se assinar os documentos e digitalizá-los.



INSTITUTO FEDERAL
Catarinense
Campus Videira

SC-135, km 125 – S/n – Campo Experimental, Videira – SC,
89564-590 .
(49) 3533-4900 / cge.videira@ifc.edu.br