Дата проведения занятия 27.02.2023 Бухгалтерский учёт

Группа ТЭК 2/1 **Преподаватель:** Бойко О.А.

Вид занятия: практическая работа

Выполнение работы

- 1. Внимательно изучите инструкционную карту практической работы и последовательно выполните предложенные задания.
- 2. В тетради для практических работ необходимо оформить отчёт по практической работе, который должен содержать:
 - тему и цель практической работы;
 - выполненное задание;
 - краткий вывод о проделанной работе.
- 3. Сделать фото выполненной работы и отослать преподавателю на проверку на электронную почту: olga_boyko_74@mail.ru

Оценку по практической работе студент получает с учётом срока выполнения работы, при условии, что документы оформлены правильно, а расчёты выполнены верно.

Список рекомендованной литературы

(Электронная библиотека техникума)

- 1. Бухгалтерский учёт и анализ: уч. пособ. для студ./[коллектив авторов: Л.А. Ващенко, В.С. Терещенко, М.Э. Шухман], МОН ДНР. Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2018.- 302 с.
- 2. Основы бухгалтерского учёта: уч. пособие для студентов специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» очн. и заоч. форм обуч. / М.С. Федорец, Л.И. Чистякова, МОН ДНР. Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», ГПОУ «ДонФЭТ», 2017. 79 с.
- 3. Шишкоедова Н.Н. Бухучёт для начинающих. Как научиться составлять проводки. (3-е изд., перераб. и доп.). М.: ГроссМедиа Ферлаг: РОСБУХ, 2010.-368 с.

Критерии оценивания работы

Оценка «5» - выставляется за правильно выполненное задание в полном объеме за отведенное время, при условии, что документы оформлены правильно, а расчёты выполнены верно.

Оценка «4» - выставляется либо за правильно выполненное задание в полном объеме, но с превышением установленного времени, либо за выполнение задания с небольшими ошибками за отведенное время.

Оценка «**3**» - выставляется при наличии существенных ошибок в выполненном задании.

Практическая работа № 5

<u>Тема</u> «Отчётность материально-ответственных лиц по товарам и таре»

<u>Цель</u> занятия: закрепление теоретического материала по теме и приобретение практических навыков по составлению товарного отчёта.

Методическое обеспечение:

- 1. Закон Донецкой Народной Республики «О бухгалтерском учёте» от 18.12.2020 № 223 IIHC.
 - 2. Бланки товарного отчёта.
 - 3. Задание практической работы

Ход работы

Задание 1.

Дать письменные ответы на поставленные вопросы.

- 1. С какой целью составляется товарный отчет?
- 2. Кто составляет товарный отчет?
- 3. Сроки составления товарного отчёта.
- 4. Из каких частей состоит товарный отчет?
- 5. Откуда берётся остаток на начало отчетного периода в товарном отчёте?
- 6. В какой последовательности заносятся приходные и расходные документы?
- 7. Какие данные заносятся в товарный отчет из товарных документов?
- 8. Как выводится приход товаров с остатком?
- 9. Как выводится остаток по товару на конец отчетного периода?
- 10. Кто подписывает товарный отчет?

Задание 2.

документа. Наименование предприятия Идентификационный код (ИКЮЛ) Фамилия и инициалы материально-ответственного лица Товарно-денежный отчёт № с «»по «»2023 г.	изучить	<u>оланк</u>	товарно-денежно	го отчета.	Ооратить	внимание	на	реквизить
Идентификационный код (ИКЮЛ) Фамилия и инициалы материально-ответственного лица Товарно-денежный отчёт №	документа	a.						
Фамилия и инициалы материально-ответственного лица Товарно-денежный отчёт №		1	·					
Товарно-денежный отчёт №	Идентифик	ационны	й код (ИКЮЛ)					
•	Фамилия и	инициал	ы материально-ответ	ственного ли	ща		_	
с «»по «»2023 г.			Товарно-	денежный	отчёт №			
		c «	»	по «	»>	2023	Γ.	

	Заполняется материально-ответственным лицом						Зап	олняє	тся бу	ухгалт	ерией	Í
№ π/π	Документ		От кого поступило	Topon Topo		Для записей в журнал по дебету счета № 28 и кредиту счетов						счета
	Дата	№	или кому отпущено	Товар	Tapa	№		№		№		№
			Остаток на 20_				*		*	*	*	
			Приход									

	Итого приход:									
	Итого приход									
	с остатком:									
	Расход									
	Итого по расходу:									
	Остаток на 2023 г.			Д ^т сч	сум	Д ^т сч	сум	$N_{\underline{0}}$	№	
	В том числе:			Cq	ма		ма		<u> </u>	
	наличными		*							
	•			Į					ю кред	диту
сч. № 28 и дебету счетов										
Рознич	ный товарооборот всего:				pv	б.				
Прилод	кено к отчету: приходн	ых доку	ментов	 В И	r ງ 	асход	ных	доку	менто	OB.
Матери	пально ответственное лицо:	, , ,			1	,	,	, , ,		
Правил	выность корреспонденции счет	гов подт	гвержд	аю.						
1 лавны	й бухгалтер:									

Задание 3.

На бланке (см. задание № 2) составить товарно-денежный отчёт за 21-25 февраля 2023 года, если имеются следующие данные:

- предприятие: ООО «Дары природы»
- ИКЮЛ 30721090

Остатки по состоянию на 21 февраля 2023 г.:

- товаров 12720 руб.
- тары 250 руб.

Получено:

- по ТТН № 15 от 22.02 от магазина «Золотой ключик» товара на сумму: 1750 руб. и тары на сумму: 400 руб.
- по накладной № 9 от 23.02 от овощной базы № 3 товара на сумму: 3600 руб.
- по накладной № 12 от 24.02 от фермерского хозяйства товара на сумму: 5200 руб. Отпущено:
- 23.02.2023 г. реализовано населению товаров на сумму 14100 руб. (квитанция к

ПКО № 33)

- списан по акту № 4 от 24.02.2023 г. испорченный товар на сумму 415 руб.
- 25.02.2023 г. по накладной № 11 возвращена тара магазину «Золотой ключик» на сумму 560 руб.

Главный бухгалтер – Кучеренко Н.В.

Материально ответственное лицо – Вы.

<u>P.S.</u> Недостающие реквизиты проставьте самостоятельно.

Выводы о проделанной работе

Домашнее задание

Составьте Ведомость движения тары на основании следующих данных.

(предприятие)	

Ведомость движения тары за период с «____» ____ по «____» ____ 2023 г.

Nº	Наимонование тары	Цена	Остаток на начало		Пр	иход	Расход		Остаток на конец	
п/п	Наименование тары	цена	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во	сумма

Составил:	
-----------	--

Данные для заполнения Ведомости движения тары

Остатки тары на 21.02.2023 г.:

Наименование	Количество	Цена	Сумма
Ящики	30	25	?
Мешки	12	15	?
Контейнеры	5	30	?
Прочая тара	-	-	500,00

Поступила тара за 21 февраля 2023 г.:

Наименование	Количество	Цена	Сумма
Мешки	6	15	?
Ящики	14	25	?

Возвращена тара поставщику за 22 февраля 2023 г.:

Наименование	Количество	Цена	Сумма
Ящики	13	25	?
Мешки	10	15	?

Контейнеры	3	30	?
Прочая тара	-	-	370

Преподаватель: Бойко Ольга Антоновна

Тел. для консультаций 071-486-39-77