



У К Р А Ї Н А

**НОВОПЕТРІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ
ОСИПЕНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
БЕРДЯНСЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Центральна 73, с. Новопетрівка, 71162 тел.(06153) 98-1-54

e-mail: novopetrovka.school@meta.ua

код ЄДРПОУ 26292327

НАКАЗ

_____2021р.

№ _____

Про організацію інклюзивного навчання

Відповідно до п.1 ст. 20 Закону України «Про освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 15.08.2011р. №872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання в загальноосвітніх навчальних закладах», зі змінами затвердженими Постановою Кабінету Міністрів України від 09.08.2017 року №588 «Про внесення змін до Порядку організації інклюзивного навчання в загальноосвітніх навчальних закладах», наказу МОН України від 31.12. 2015 р. №1436 «Про затвердження Плану заходів щодо забезпечення права на освіту дітей з особливими освітніми потребами в загальноосвітньому просторі», на підставі висновків ІРЦ та розпорядження виконавчого комітету Осипенківської сільської ради від 27.08.2021 №114а, з метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання, їх соціалізацію та інтеграцію в суспільство

НАКАЗУЮ:

1. Організувати інклюзивне навчання у 2021-2022 навчальному році
для учня 3 Б класу – Шпогіса Віктора (висновок Бердянського ІРЦ №21/19 від 22.03.2019)
для учня 4 А класу – Кононенка Івана (№ІРЦ-85035/2019/17323 від 01.07.2019)
для учня 4 А класу – Кучми Максима (№ІРЦ-85035/2020/128256 від 17.07.2020)
для учня 4 Б класу – Свешникова Максима (висновок Бердянського ІРЦ №110/19 від 23.08.2019)
для учня 4 Б класу – Борисенка Кирила (№ІРЦ-85035/2020/125738 від 09.07.2020)

для учениці 4 Б класу – Масалаб Марії (№ІРЦ-85035/2020/1294141 від 21.07.2020)

для учня 5 Б класу Говоркова Сергія (висновок Приморського ІРЦ №ІРЦ-85029/2021/246480 від 14.06.2021

для учня 5 Б класу Говоркова Олександра (висновок Приморського ІРЦ №ІРЦ-85029/2021/245427 від 10.06.2021)

2. Призначити асистентами учителів

Жигулу Л.М.- 3 Б клас

Гамей Г.П.- 4 А клас

Зайцеву В.О.- 4 Б клас

Косарєву С.В.- 5 Б клас

3. Затвердити години для проведення корекційно-розвиткових занять в індивідуальному навчальному плані:

№ з/п	Прізвище учня	клас	Практичний психолог, год	Логопед, год	Всього
1	Шпогіс Віктор	3 Б	2	2	4
2	Кононенко Іван	4 А	2	3	5
3	Кучма Максим	4 А	2	2	4
4	Свешников Максим	4 Б	2	1	3
5	Борисенко Кирило	4 Б	2	1	3
6	Масалаб Марія	4 Б	1	2	3
7	Говорков Сергій	5 Б	1	1	2
8	Говорков Олександр	5 Б	1	1	2

4. Створити комісію для розробки індивідуальної програми розвитку у складі :

Ковбаса Т.Р. – директор школи

Сосновська О.М.- заступник директора з навчальної роботи

Махнорилова Л.І.- учитель 3 Б класу

Жигула Л.І. – асистент учителя 3 Б класу

Стельмаченко О.М.- учитель 4 А класу

Гамей Г.П.- асистент учителя 4 А класу

Казакова О.І. – учитель 4 Б класу

Зайцева В.О.- асистент учителя 4 Б класу

Жигула О.В.- класний керівник 5 Б класу

Косарєва С.В.- асистент учителя 5 Б класу

Бочковий Є.О.- психолог

Шпогіс Н.В.- мама, асистент дитини

Свешникова О.С.- мама

Кононенко О.П.- мама, асистент дитини

Масалаб Т.М.- мама

Борисенко А.А.- мама

Кучма Н.В.- мама

Говоркова Я.- мама

5. Учителям Махнориловій Л.І., Стельмаченко О.М., Казаковій О.І., учителям-предметникам, які викладають в 5 Б класі, асистентам учителів Жигулі Л.М., Гамей Г.П., Зайцевій В.О., Косаревій С.В., психологу Бочковому Є.О.:
 - 5.1. Розробити та затвердити індивідуальні програми розвитку
 - 5.2. Розробити і затвердити індивідуальні навчальні плани на основі Типових навчальних планів для загальноосвітніх навчальних закладів для дітей, які потребують корекції фізичного та розумового розвитку, загальноосвітніх навчальних закладів з урахуванням висновку та рекомендацій психолого-медико-педагогічної консультації
 - 5.3. Скласти та затвердити індивідуальний розклад учнів
6. Покласти відповідальність за збереження здоров'я учнів з ООП інклюзивних класів на асистентів учителів Жигулу Л.М., Гамей Г.П., Зайцеву В.О., Косарєву С.В. та учителів Махнорилову Л.І., Стельмаченко О.М., Казакову О.І., Жигулу О.В.
7. Учителям інклюзивних класів:
 - 7.1. Забезпечити особистісно орієнтований підхід до організації навчально-виховного процесу, враховуючи особливі освітні потреби учнів.
 - 7.2. Здійснювати оцінювання навчальних досягнень дитини з особливими потребами згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів та обсягом матеріалу, визначеним індивідуальним навчальним планом.
 - 7.3. Залучати дітей з особливими освітніми потребами до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням їхніх інтересів, нахилів, здібностей.
8. Практичному психологу Бочковому Є.О.
 - 8.1. Надавати систематичну консультативну допомогу учителям початкових класів, учителям-предметникам, які викладають у класах з інклюзивною формою навчання, у створенні сприятливих умов адаптації учня з ООП, психологічно комфортного перебування в учнівському колективі;
 - 8.2. Вивчити стан адаптації учнів з особливими освітніми потребами
 - 8.3. Здійснювати психолого-педагогічний супровід:
 - дітей, які мають особливості психофізичного розвитку, проводити індивідуальну роботу, сприяти успішній адаптації до навчання та перебування в учнівському колективі;
 - родин, у яких виховуються діти з особливими освітніми потребами, проводити індивідуальні консультації для батьків, тренінги.
9. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Сосновській О.М.:
 - 9.1. Взяти під контроль:

- організацію навчання учнів з особливими освітніми потребами у класах з інклюзивною формою навчання;
- проведення корекційно-розвиткових занять відповідними фахівцями;
- здійснення аналізу результативності навчально-виховного процесу в класах з інклюзивною формою навчання та рівня навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами

10. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи

Тетяна КОВБАСА