

Приложение к приказу №433 от 30.08.2021г.

**План работы методического объединения
МО математики и информатики
на 2021– 2022 учебный год**

МЕТОДИЧЕСКАЯ ПРОБЛЕМА: развитие профессиональной компетентности современного педагога в условиях динамично развивающегося социокультурного пространства через профессиональное взаимодействие.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ: организация эффективного непрерывного профессионального взаимодействия с целью повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников.

Задачи МО:

- повышение профессиональной квалификации учителей МО;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта учителя;
- внедрение в учебный процесс учебно-методических и дидактических материалов, отражающих направления концепции реализации математического образования;
- работа по освоению развивающих педагогических технологий, организация и проведение исследовательских работ (диагностика, мониторинг, проблемный анализ);
- проектирование индивидуального маршрута педагога на основе результатов самоанализа и самооценки деятельности;
- работа по обновлению содержания преподавания предмета в условиях введения ФГОС ООО;
- овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для преподавания в условиях введения ФГОС ОВЗ.
- обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий;

**ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Содержание работы	Срок	Ответственные
<i>I заседание (30.08)</i>		
1. Анализ работы за 2020-2021 учебный год	август	Ахметзянова А.Т.
2. План работы МО на 2021 – 2022 учебный год: • планирование работы МО; • методическая работа учителя, выявление профессиональных дефицитов, планирование повышения квалификации: необходимо изучить предложение ресурса Единый Урок.РФ), аттестации, диссеминация опыта, методическая папка); • планирование мероприятий на предметную неделю(уроки и ОБЯЗАТЕЛЬНО выступление на методическом дне с описанием продуктивного опыта работы МО–назначение ответственного, лучше – аттестующегося в 2021-22 учебном году).		Ахметзянова А.Т., все учителя.
3. Оценка готовности кабинетов к началу учебного года (оформление паспорта кабинета, документов по технике безопасности в кабинетах)		Все учителя МО Ахметзянова А.Т.
4. Анализ рабочих программ учебных предметов, курсов урочной и внеурочной деятельности.		Безрукова Г.Н.
5. Формирование функциональной грамотности в контексте национального проекта «Образования».		Ахметзянова А.Т.
6. Организация стартовой диагностики		Кузнецова Е.А., Ахметзянова А.Т.

7. Назначение наставников для молодых специалистов.		Кузнецова Е.А.
8. Изучение концепции преподавания предмета		Ребрикова И.С., Русяева А.А., Кузнецова Е.А.
9. Всероссийская олимпиада школьников, Областная олимпиада школьников: планирование подготовки обучающихся к участию.		Ахметзянова А.Т.
10. Организация образовательного процесса в условиях ВСОКО: • Структура и спецификация экзаменационных работ независимого контроля (ВПР, РЗ, ГИА, РЭ). • Обсуждение демонстрационных вариантов работ. • Организация работы по подготовке обучающихся к ВПР • Анализ результатов независимого контроля обучающихся в 2020-2021 учебном году. Анализ результатов ВПР за 2020-2021 учебный год.		Кузнецова Е.А.
11. Формирование рабочей группы по составлению рабочих программ и планированию работы новых ФГОС НОО,ООО		Безрукова Г.Н.
12. Другие вопросы:		Ахметзянова А.Т.
<i>II заседание(ноябрь)</i>		
1. Анализ требований ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы по предмету. Преемственность системы оценивания образовательных результатов		Безрукова Г.Н.
2. Организация внеурочной деятельности в условиях реализации Программы воспитания		Ребрикова И.С., Русяева А.А.
3. Анализ адаптации обучающихся 5, 10 классов		Ребрикова И.С., Безрукова Г.Н., Русяева А.А.
4. Анализ данных по базе одаренных детей. Планирование работы по проектно-исследовательской деятельности. Подготовка к фестивалю проектов.		Кузнецова Е.А.

5. Систематизация перечня олимпиад для обучающихся разных возможностей. Предоставление списка перечневых олимпиад по предметам		Безрукова Г.Н.
6. Другие вопросы		Ахметзянова А.Т.
III заседание (январь)		
1.Анализ организации мониторинга готовности обучающихся к независимому контролю с использованием материалов ФИПИ и других образовательных порталов		Безрукова Г.Н.
2.Работа с обучающимися группы риска: приемы, технологии, реализуемые в рамках урочной деятельности.		Кузнецова Е.А.
3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся лицея(5-11 классы): эффективность использования методик ЕГЭ, ОГЭ, инновационные формы контроля		Ахметзянова А.Т.
4.Анализ образовательных результатов 1 полугодия. План работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные результаты за 2 четверть /1 полугодие		Безрукова Г.Н.
IV заседание(март)		
1. Профильное обучение как средство повышения качества образования. Организация работы МО по профориентации. Анализ итогов анкетирования по выбору профиля.		Кузнецова Е.А., Безрукова Г.Н.
2.Совершенствование системы преподавания предметов математического цикла с использованием методических ресурсов		Русяева А.А.
3. Дистанционные среды как возможность повышения профессиональной компетентности педагогов		Ребрикова И.С.
4. Организация групповой, индивидуальной работы с обучающимися повышенного уровня		Ахметзянова А.Т.
5. Анализ результатов тренировочных ОГЭ и ЕГЭ.		Кузнецова Е.А., Ахметзянова А.Т.

6. Диссеминация педагогического опыта		Ахметзянова А.Т.
<i>Взаседание</i>		
1. Технологии достижения личностных результатов	май	Ахметзянова А.Т.
2. Анализ подготовки учащихся лица к независимому контролю в рамках ЕГЭ, ГИА по предмету (анализ работы элективных курсов).		Безрукова Г.Н.
3. Организация внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС.		Кузнецова Е.А.
4. Проведение и анализ промежуточной аттестации в 5-8, 10 классах, 9, 11 классах		Ахметзянова А.Т.

ТЕМАТИКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Анализ деятельности лица по реализации национального проекта «Образование» в 2020-2021 учебном году. Особенности реализации основных образовательных программ НОО, ООО, СОО в 2021-2022 учебном году.

Срок выполнения: август 2021 года.

Ответственные: директор Марчук Л.Г., заместители директора Жердева Л.А., Сайганова Л.А., Голубенко Т.А., Кургузов В.А., Нилова Т.В., Зайцева Е.А., социально-психологическая служба, РК лица.

2. Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир лица. Формирование педагогической культуры в современных условиях.

Срок выполнения: октябрь 2021 года.

Ответственные: директор Марчук Л.Г., заместитель директора Голубенко Т.А., Жердева Л.А., Сайганова Л.А.

3. Анализ эффективности взаимодействия всех участников образовательной деятельности по обеспечению современного качества образования. Идеология новых ФГОС НОО, ООО.

Срок выполнения: ноябрь 2021 года.

Ответственные: зам. директора Жердева Л.А., Голубенко Т.А., классные руководители, социально-психологическая служба.

4. Современный подход к организации образовательной деятельности: анализ и проектирование процесса. Межпредметные технологии в практике лица.

Срок выполнения: январь 2022 года.

Ответственные: зам. директора Жердева Л.А., Сайганова Л.А., Голубенко Т.А., классные руководители, РК лица.

5. Цифровизация образования: применение перспективных технологий в практике современного учителя.

Срок выполнения: февраль 2021 года.

Ответственные: заместители директора Кургузов В.А., Жердева Л.А., Сайганова Л.А., Голубенко Т.А., Нилова Т.В., Зайцева Е.А.

6. Личностный рост обучающихся как цель и результат образовательного процесса. Особенности образовательного процесса при реализации новых Федеральных государственных образовательных стандартов ООО и НОО.

Срок выполнения: март 2022 года.

Ответственные: зам. директора по ВР Нилова Т.В., Жердева Л.А., Голубенко Т.А., педагоги-психологи, классные руководители.

7. Мониторинг качества предметных результатов в соответствии с требованиями ФГОС. Организация промежуточной аттестации: оценка качества образовательных результатов.

Срок выполнения: апрель 2022 года.

Ответственные: зам. директора Жердева Л.А., Голубенко Т.А., классные руководители, социально- психологическая служба.

8. О допуске к итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов.

Срок выполнения: май 2022 года.

Ответственные: зам. директора Сайганова Л.А., Голубенко Т.А.

9. О переводе учащихся 1-8-х, 10-х классов в следующий класс.

Срок выполнения: май 2022 года.

Ответственные: зам. директора по Жердева Л.А., Сайганова Л.А., Голубенко Т.А.

10. Об окончании 9-х и 11-х классов выпускниками лицея.

Срок выполнения: июнь 2022 года.

Ответственные: директор Марчук Л.Г., зам. директора Голубенко Т.А., Сайганова Л. А.

Месяц	Срок	Методическое объединение
октябрь	3 неделя	МО начальной школы
октябрь	4 неделя	МО учителей русского языка и литературы
ноябрь	3 неделя	МО учителей математики и информатики
декабрь	1 неделя	МО учителей физической культуры
февраль	1 неделя	МО учителей английского языка
февраль	3 неделя	МО учителей французского языка
март	2 неделя	МО учителей эстетического цикла
апрель	3 неделя	МО учителей естественного цикла

ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ МОАУ «ЛИЦЕЙ № 1» Г. ОРЕНБУРГА НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Создание условий для перехода на новые ФГОС.
2. Внедрение и реализация программы воспитания.
3. Развитие системы профессионального взаимодействия.
4. Формирование функциональной грамотности обучающихся.
5. Совершенствование МТБ и УМБ.