

Základní škola a Mateřská škola, Velké Svatoňovice, okres Trutnov



Velké Svatoňovice 198, PSČ 542 35

IČO: 750 151 88

tel: 499 881 565

ředitelka školy: Bc., Mgr. Šárka Helvichová, DiS., MBA

Vnitřní řád školní jídelny pro ZŠ

Č.j. 151/25

Sp. zn. 1.2

Sk.zn. A5

Vyplývá ze:

- Zákona č. 561/2001 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon)
- Vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování..., ve znění pozdějších předpisů
- Platných hygienických předpisů

Organizace provozu

- Dítě má právo na odběr jídla – obědu, přesnídávky a svačiny v souladu a vyhláškou č. 107/2005 Sb.
- Školní kuchyně zajišťuje vaření obědů pro děti mateřské školy, základní školy a zaměstnance.
- Připravuje dopolední svačinu pro děti z mateřské i základní školy a odpolední svačinu pro děti mateřské školy.
- **Jídlo je určeno pouze k přímé konzumaci.**

Ceny stravného:

- Výše ceny je určena podle kalkulačního listu a finančním normativem na nákup potravin podle vyhlášky č. 107/2005 Sb.
- Žáci 7 – 10 let: oběd 30,- Kč svačina 18,- Kč
- Žáci 11 – 14 let: oběd 32,- Kč svačina 18,- Kč

Obědy se vydávají:

- Pro Žáky a zaměstnance školy 11,45 – 13,00 hod.
- Pro nemocné do jídelny 11,00 – 11,30 hod

Výdej stravy:

- Přesnídávka 8.30 – 9.15 hod.
- Oběd 11.30 – 12.00 hod.
- Svačina 14.00 – 14.30 hod.
- Pro nemocné 11.00 – 11.30 hod. zadním vchodem

Přihlášení dítěte ke stravování

- Zákonný zástupce vyplní přihlášku ke stravování a odevzdá ji prostřednictvím učitelky v kanceláři ŠJ.

Základní škola a Mateřská škola, Velké Svatoňovice, okres Trutnov

ZŠ a MŠ



Velké Svatoňovice

Velké Svatoňovice 198, PSČ 542 35

IČO: 750 151 88

tel: 499 881 565

ředitelka školy: Bc., Mgr. Šárka Helvichová, DiS., MBA

- Odevzdáním přihlášky je dítě přihlášeno od prvního dne po celou dobu školní docházky.
- Přihlášení platí na dny školní docházky.

Přihlašování a odhlašování stravy

- Přihlašování a odhlašování stravy probíhá pouze prostřednictvím aplikace STRAVA.CZ.
- Veškeré změny v přihlášení či odhlášení stravy (včetně odhlášení odpoledních svačtin) je možné uskutečnit nejpozději do 14.00 hod. předchozího dne přes aplikaci STRAVA.CZ.
- Pouze v pondělí je možné odhlásit stravu do 7.00 hod. na týž den prostřednictvím SMS na telefon vedoucí školní jídelny - **736 515 145**. Na pozdější odhlášení nebude brán zřetel.

Stravování dětí v době nemoci

- Neodhlášený oběd může být vyzvednut pouze první den nemoci dítěte, cena zůstává ve výši finančního normativu.
- Na obědy první den nemoci si zákonní zástupci přinesou čisté a jménem opatřené jídlonosiče, které si vyzvednou v určenou dobu. Oběd nebude skladován.
- Od druhého dne nemoci je povinností zákonných zástupců odhlásit oběd, pokud nebude odhlášen, propadne bez náhrady a je účtován v plné výši.

Způsob platby stravného

- Placení stravného je možné pouze bankovním převodem.
- Platba se provádí na účet školy – č.ú. 1304667319/0800, v poznámce k platbě bude uvedeno jméno dítěte. Sourozenci platí jedním příkazem.
- Stravné se platí zálohově na měsíc dopředu splatné k 20. dni předchozího měsíce.
- Výše platby je stanovena v ceně stravného pro jednotlivé věkové kategorie.
- Vyúčtování stravného proběhne po ukončení školního roku v měsíci červenci.

Stravování zaměstnanců

- Zaměstnanci se přihlásí ke stravování v kanceláři ŠJ prostřednictvím přihlášky ke stravování.
- Na oběd má nárok pouze zaměstnanec s platnou pracovní smlouvou a po odpracování 4 hodin.
- Odhlašování a přihlašování obědů se provádí prostřednictvím aplikace STRAVA.CZ do 14.00 hod. předchozího dne.
- Ve výjimečných případech (akutní onemocnění) je možné odhlásit celodenní stravu prostřednictvím SMS na tel: 736 515 145 **nejpozději ale do 7.00 hod.** Na pozdější odhlášení nebude brán zřetel.

Základní škola a Mateřská škola, Velké Svatoňovice, okres Trutnov

ZŠ a MŠ



Velké Svatoňovice

Velké Svatoňovice 198, PSČ 542 35

IČO: 750 151 88

tel: 499 881 565

ředitelka školy: Bc., Mgr. Šárka Helvichová, DiS., MBA

- Zaměstnanec je povinen odhlásit oběd v době nemoci nebo studijního volna a při pracovní cestě, při které bude vykazovat nárok na stravné. Zaměstnanec nemá nárok na stravu v první den nemoci, protože nesplňuje podmínku odpracování 4 hodin.
- Pokud zaměstnanec neodhlásí oběd na dny nemoci, nebo služební cestu, při které čerpá stravní, je mu za oběd účtována plná cena oběda tj. 64,-Kč.

Dietní stravování (potravinová alergie, nesnášenlivost na potraviny, diabetes a apod.)

- viz Řád dietního stravování

Konzumace vlastního jídla ve školní jídelně

- Konzumace vlastní stravy je dostupná všem dětem, žákům, které mají jinak právo na školní stravování podle školského zákona.
- Přesná podoba konzumace vlastní stravy konkrétního dítěte, žáka bude upravena dohodou mezi školou a rodiči.
- Za bezpečnost, zdravotní nezávadnost, stejně jako za vyváženost a kvalitu doneseného pokrmu, odpovídají rodiče/zákonný zástupce.
- Neodhlášený oběd je účtován v plném rozsahu.

Možnost vstupu cizích osob do školní kuchyně a skladu potravin

- Vstup je možný pouze za použití čistého bílého pláště a použití návleků nebo přezůvek.
- Osoby oprávněné ke vstupu: zaměstnanci ŠJ, vedení organizace, pracovníci kontroly, údržbáři a opraváři a dodavatelé zboží.

Chování strážníků

- Výdej do nádob je časově oddělen od výdeje pro děti. Toto časové oddělení je nutné dodržovat (od 11.00 do 11.30 hodin).
- Děti jsou povinny řídit se pokyny učitelského dohledu a vedoucí školní jídelny.
- Strážníci jsou povinni se v jídelně chovat tiše, nerušit ostatní hlučným a nevhodným chováním.
- Děti si myjí ruce vždy před a po jídle.
- Pomáhají při rozdávání příborů a tácků.
- Polévku roznášejí učitelky.
- Děti si nosí samy svačinu, přinášejí si druhé jídlo k obědu, odnášejí použité nádobí a příbory k okénku paní kuchaře.
- Děti mají možnost přidat si jídlo i pití.
- Problémy nebo připomínky k pokrmům hlásí strážník vedoucí školní jídelny nebo učitelce vykonávající dozor.

Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

Základní škola a Mateřská škola, Velké Svatoňovice, okres Trutnov

ZŠ a MŠ



Velké Svatoňovice

Velké Svatoňovice 198, PSČ 542 35

IČO: 750 151 88

tel: 499 881 565

ředitelka školy: Bc., Mgr. Šárka Helvichová, DiS., MBA

- Žáci jsou povinni zacházet s vybavením školní jídelny šetrně.
- Místnost školní jídelny udržují v čistotě a pořádku.
- Majetek školní družiny chrání před poškozením.

Zajištění ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Žák nesmí tolerovat vůči své osobě i vůči jiným osobám jakoukoliv formu útisku, diskriminace a násilí. Každý svědek takového jednání je povinen ohlásit je neprodleně vychovateli nebo jinému pracovníkovi školy.

Ostatní

- Učitelský dohled dohlíží na dodržování bezpečnosti, hygienických zásad a zásad společenského chování dětí, reguluje osvětlení a větrání, upozorňuje zaměstnankyně kuchyně na možné nebezpečí z hlediska hygieny a bezpečnosti.
- Mimořádný úklid jídelny během výdejní doby (rozbité nádobí, rozlitý čaj, ...) zajišťuje kuchařka.
- Za čistotu stolů během výdejní doby zodpovídá kuchařka.
- Úraz, nevolnost dětí řeší uč. dozor.
- Rodiče mohou podávat připomínky ke stravě a stravování kdykoli ústně, písemně a telefonicky – 736 515 145.
- S jídelním lístkem se mohou strávnicki i rodiče seznámit na nástěnce MŠ a na webových stránkách školy: <https://skola-velkesvatonovice-cz.estranky.cz/>
- Tento vnitřní řád školní jídelny je vyvěšen vedle jídelníčku v MŠ a na webových stránkách školy.

Přílohy směrnice

Č. 1 Seznam alergenů

Č. 2 Normy jídel

Č. 3 Řád dietního stravování

Závěrečné ustanovení

Aktualizace nabývá platnosti a účinnosti 1. 9. 2025.

Ve Velkých Svatoňovicích dne 12. 8. 2025

Lenka Hůlková
vedoucí školní jídelny

Bc., Mgr. Šárka Helvichová, DiS., MBA
ředitelka ZŠ a MŠ Velké Svatoňovice